**Pitanja, lista propisa i literature iz oblasti iz kojih će kandidati polagati ispit za radno mjesto:**

***Stručni saradnik za podršku studentima u Uredu za podršku studentima***

**PROPISI** (dostupni na <https://www.unsa.ba/o-univerzitetu/propisi>)

* Okvirni zakon o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini

(<https://unsa.ba/o-univerzitetu/propisi/okvirni-zakon-o-visokom-obrazovanju-u-bosni-i-hercegovini>)

* Osnove kvalifikacijskog okvira u Bosni i Hercegovini (<https://unsa.ba/o-univerzitetu/propisi/osnove-kvalifikacijskog-okvira-bosne-i-hercegovine>)
* Zakon o zabrani diskriminacije (file:///C:/Users/Korisnik/Downloads/Zakon%20o%20zabrani%20diskiminacije%20-%20Neslu%C5%BEbeni%20pre%C4%8Di%C5%A1%C4%87eni%20tekst%20B.pdf)
* Zakon o visokom obrazovanju KS („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/22) (<https://unsa.ba/sites/default/files/dodatak/2022-09/ZVO%2022.pdf>)
* Standardi i normativi za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području KS

(<https://unsa.ba/sites/default/files/dodatak/2021-10/Standardi%20i%20normativi.pdf>)

* Pravilnik o akreditaciji visokoškolskih ustanova i studijskih programa na visokoškolskim ustanovama u Kantonu Sarajevo (<https://unsa.ba/sites/default/files/dodatak/2019-11/Pravilnik%20o%20akreditaciji%20visoko%C5%A1kolskih%20ustanova%20i%20studijskih%20programa.pdf>)
* Pravilnik o sticanju i korištenju akademskih titula, stručnih i naučnih zvanja na visokoškolskim ustanovama na području Kantona Sarajevo

(<https://unsa.ba/sites/default/files/dodatak/2017-10/Pravilnik%20o%20sticanju%20%20i%20koristenju%20akademskih%20titula%20strucnih%20i%20naucnih%20zvanja%20na%20visokoskolskim%20ustanovama%20na%20podrucju%20KS.pdf> )

* Statut Univerziteta u Sarajevu

(<https://unsa.ba/sites/default/files/dodatak/2023-07/Statut%20Univerziteta%20u%20Sarajevu.pdf> )

* Etički kodeks Univerziteta u Sarajevu (<https://unsa.ba/sites/default/files/dodatak/2017-10/EK12.pdf> )
* Pravila studiranja za prvi, drugi ciklus studija, integrirani, stručni i specijalistički studij na Univerzitetu u Sarajevu (<https://unsa.ba/sites/default/files/dodatak/2023-10/pravila%20studiranja_2023.pdf> )
* Pravilnik o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu (<https://unsa.ba/sites/default/files/dodatak/2021-03/Pravilnik%20postupak%20predlaganja%20studijskih%20programa.pdf> )
* Pravilnik o ekvivalenciji ranije stečenih akademskih titula, naučnih i stručnih zvanja

(<https://unsa.ba/sites/default/files/dodatak/2020-07/Pravilnik%20o%20ekvivalenciji%20ranije%20stecenih%20akadem.%20titula%2C%20nauc.%20i%20struc.%20zvanja.pdf> )

* Pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu (<https://www.unsa.ba/sites/default/files/dodatak/2022-10/Precisceni%20tekst%20Pravilnika%20o%20unutrasnjoj%20organizaciji%20i%20sistematizaciji%20-%2022.%2004.%202022.%20godine.pdf> )

Strateški dokumenti

* Prioriteti za razvoj visokog obrazovanja u BiH za period 2016. - 2026.

(<http://mcp.gov.ba/attachments/bs_Migrirani_dokumenti/Va%C5%BEni_dokumenti/Va%C5%BEnoStrategije/Prioriteti_za_razvoj_visokog_obrazovanja_u_BiH_za_period_2016-2026.pdf>)

* Approaches in learning and teaching to promoting equity and inclusion

([https://eua.eu/resources/publications/959:approaches-in-learning-and-teaching-to-promoting-equity-and-inclusion.html](https://eua.eu/resources/publications/959%3Aapproaches-in-learning-and-teaching-to-promoting-equity-and-inclusion.html))

* Konvencija o pravima osoba s invaliditetom (CRPD) (<https://www.mhrr.gov.ba/pdf/konvencija_bos.pdf>)

Dodatni izvori:

* Osnovna polazišta inkluzivnog obrazovanja u visokoškolskoj ustanovi (2020)

(<https://www.unicef.org/bih/media/5931/file/Modul%200.FINALNA%20VERZIJA.pdf>)

* Indikatori za praćenje implementacije inkluzivnog obrazovanja (2020) (<https://myright.ba/uimages/Indikatori20za20praC487enje20inkluzivnog20obrazovanja_hrv.pdf>)
* Asistivne tehnologije – Katalog (2022) <https://www.unicef.org/bih/media/8591/file/Asistivna%20pomagala%20HR.pdf>

**Oblasti za pitanja iz djelokruga rada Ureda za podršku studentima**

* Ciklusi i vrste studija
* Nastavni planovi i nastavni programi
* Kvalifikacijski okvir
* Organizacija studijske godine
* Organizacija nastave
* Vrednovanje znanja studenata i ispitni rokovi
* Prava i obaveze studenata
* Diplome i javne isprave iz oblasti viskog obrazovanja
* Konkurs za upis u prvu godinu studija
* Jednakopravnost, različitost i inkluzija u visokom obrazovanju
* Pristupačnost i razumna prilagodba
* Digitalizacija nastavnog procesa
* Asistivna tehnologija u obrazovanju i svakodnevnom životu
* Asistencija u nastavnim i ispitnim aktivnostima
* Diskriminacija

**Pitanja za pismeni ispit:**

1. Šta se uređuje Statutom Univerziteta u Sarajevu?

2. Kako izgleda znak Univerziteta u Sarajevu?

3. Mobilnost studenata?

4. Mirovanje prava i obaveza studenata?

5. Na kojim načelima se temelji unutrašnja organizacija Univerziteta?

7. Studenti koji postižu izvrsne rezultate?

8. Kada je Dan Univerziteta u Sarajevu?

9. Ko je osnivač Univerziteta u Sarajevu?

11. Disciplinska odgovornost studenata?

12. Osoblje Univerziteta?

13. Što je djelatnost Univerziteta u Sarajevu?

14. Koja su tijela Univerziteta u Sarajevu?

15. Obaveze akademskog osoblja u nastavno-naučnom i nastavno-umjetničkom radu?

16. Šta je Senat?

17. Zašto je nedostatak konkretnih mjera i inicijative za rješavanje pitanja jednakosti i uključenosti visokoškolske ustanove izazov?

18. Disciplinska odgovornost studenata?

19. Koja su stručna i savjetodavna tijela Univerziteta u Sarajevu?

20. Šta čini ciklični akademski studij?

21. Šta je studijski program?

22. Zašto digitalno siromaštvo i digitalna uključenost jeste izazov?

23. Koja su temeljna prava studenata s invaliditetom?

24. Koji su opći akti Univerziteta?

25. Opišite proceduru zaključivanja Ugovora o radu?

26. Objasnite šta je inkluzija?

27. Koje su pretpostavke inkluzivnog obrazovanja?

28. Na šta se odnosi individualni program studiranja?

29. Opišite pretpostavke za kreiranje individualnog programa studiranja?

30. Stručni studij?

31. Vrste nastavnih aktivnosti?

32. Navedite djelatnost Ureda za podršku studentima?

33. Na šta se odnosi univerzalni dizajn za učenje?

34. Šta sadržava Etički kodeks Univerziteta u Sarajevu?

35. Šta predstavljaju ishodi učenja?

36. Kako se pišu ishodi učenja?

37. Šta podrazumijeva inkluzivno obrazovanje?

38. U kojem roku se izdaje Uvjerenje o završenom studijskom programu?

39. Zašto je osposobljavanje akademskog nastavnog osoblja o temama uključenosti i jednakosti izazov?

40. Koji je vremenski okvir za objavu Konkursa za upis u prvu studijsku godinu studenata na Univerzitet u Sarajevu?

41. Zbog čega se vrši postupak ekvivalencije položenih ispita studenata Univerziteta u Sarajevu?

42. Kada počinje nastava na drugom ciklusu studija i specijalističkom studiju?

43. Šta je studentski informacioni sistem?

44. Šta je Evropski kvalifikacijski okvir za visoko obrazovanje?

45. Šta je licenciranje visokoškolske ustanove?

46. Koja je vrijednost ECTS studijskog boda?

47. Šta podrazumijeva naučnoistraživačka djelatnost?

48. Koji je rok za rješavanje pojedinačnog zahtjeva postupka o ekvivalenciji?

49. Kako se utvrđuju pitanja uspostave i načina rada predstavničkih tijela studenata?

50. Ko čini Upravni odbor Univerziteta?

51. Koji članovi Konvencije o pravima osoba s invaliditetom su ključni za obrazovanje?

52. Koji su ključni prioriteti za razvoj visokog obrazovanja u Bosni i Hercegovini?

53. Navesti ključne načine za postizanje internacionalizacije univerziteta?

54. Što je u osnovi *Indikatora za praćenje inkluzivnog obrazovanja?*

55. Koje je temeljno razumijevanje diskriminacije?

56. Koje vrste studija postoje?

57. Koji su ciklusi studija?

58. Šta je dodatak diplomi?

59. Šta je neciklično obrazovanje?

60. Šta je studij na daljinu?

61. Šta podrazumijevaju akademske slobode?

62. Šta podrazumijeva autonomija visokoškolske ustanove?

63. Šta se utvrđuje Pravilima studiranja prvi, drugi ciklus studija, integrirani, stručni i specijalistički studij na Univerzitetu u Sarajevu?

64. Koliko sedmica traje nastava?

65. Kada se govori o asistivnoj tehnologiji, da li se misli samo na savremene uređajima, visokosofisticirane softvere koji olakšavaju i povećavaju prevazilaženje prepreka?

66. Šta se utvrđuje Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu?

67. Kako su kategorizirana radna mjesta u Rektoratu i podorganizacionim jedinicama u odnosu na složenost poslova?

68. Koji studenti mogu biti oslobođeni plaćanja školarine?

69. U koju grupu asistivne tehnologije spada *ScanMarker*?

70. U koju grupu asistivne tehnologije spada *Pričajući zid*?

71. U koju grupu asistivne tehnologije spada *Terapijska njihaljka*?

72. Može li se asistivna tehnologija nabaviti u Bosni i Hercegovini?

73. Na šta se odnosi *Promocija akademskog, praktičnog, socijalnog i emocionalnog učenja svih studenata*?

74. Na šta se odnosi *Rad sa drugim obrazovnim profesionalcima*?

75. Na koja pitanja odgovara *Model teorije aktivnosti*?

76. Što je u osnovi stereotipa?

77. Što je u osnovi predrasuda?

78. U kakvom odnosu su univerzalni dizajn i pristupačnost?

79.Principi univerzalnog dizajna?

80. Evropska agencija za posebne potrebe i inkluzivno obrazovanje je ponudila profil inkluzivnog nastavnika?

81. Na šta se odnosi slogan *Ništa o nama bez nas*?

82. Koje su osnovne usluge Ureda za podršku studentima Univerziteta u Sarajevu?

83. Na šta se sve odnosi djelovanje Ureda za podršku Univerziteta u Sarajevu kroz odjele?

84. Ko su autori *Indikatora za praćenje inkluzivnog obrazovanja*?

85. *Indikatori za praćenje inkluzivnog obrazovanja* odnose se i na visoko obrazovanje?

86. Razumna prilagodba u sistemu visokog obrazovanja?

87. Koji je najčešći izvor verifikacije u potpunoj usuglašenost zakonodavstva u obrazovanju (državno, entitetsko, županijsko zakonodavstvo BD) sa međunarodnim sporazumima?

88. Programi osposobljavanja za samostalni rad u odgojno-obrazovnim ustanovama uključuju sadržaje i razvitak kompetencija u primjeni odgovarajućeg spektra instrumenata?

89. Pet dimenzija kojima se definira kvalitet u obrazovanju?

90. Nekoliko je temeljnih karakteristika ljudskih prava i osnovnih sloboda koje potvrđujem i Konvencija o pravima osoba s invaliditetom?

91. Kako je definirana diskriminacija?

92. Koji su oblici diskriminacije?

93. Koji je značaj Institucija ombudsmena za ljudska prava Bosne i Hercegovine?

94. Na šta se odnosi najstrožija novčana kazna prema *Zakonu o zabrani diskriminacije*?

95. Što je u osnovi viktimizacije?

96. Da li udruženja ili druge organizacije osnovane u skladu sa zakonom, koje se bave zaštitom ljudskih prava, odnosno prava određene grupe osoba, mogu podnijeti tužbu protiv osobe koja je povrijedila pravo na jednako postupanje većeg broja osoba koje pretežno pripadaju grupi čija prava tužitelj štiti?

97. Mjesec, godina i propis kojim je Ured za podršku studentima postao podorganizaciona jedinica?

98. Koja je uloga Ureda za podršku studentima u postupku individualizacije nastavnog procesa za studente sa posebnim statusom?

99. U dodatku diplomi navode se ishodi učenja koje je student postigao tokom studija po prilagođenom programu?

100. Na što se odnose troškovi studija studenata?

**Pitanja za usmeni ispit:**

1. Kakva su Vaša očekivanja šta će biti vaši zadaci, odgovornosti i obaveze na ovom radnom mjestu?
2. Kakvo je Vaše prethodno radno iskustvo?
3. Da li mislite da je prethodno radno iskustvo značajno u smislu pozicije za koju ste se prijavili?
4. Navedite dodatna znanja za koja smatrate da bi bila od koristi u budućem radu?
5. Imate li ideju na koji način biste Vi mogli doprinijeti radu Ureda za podršku studentima Univerziteta?
6. Opišite situaciju u kojoj ste kolegi ili stranci morali objasniti složenu materiju?
7. Na kakve probleme ste naišli i kako ste postupili u prethodno opisanoj situaciji?
8. Navedite primjer u kome su Vaše vještine komunikacije imale utjecaj na konkretnu situaciju?
9. Opišite kako biste razvijali inkluzivnu kulturu na Univerzitetu?
10. Koje biste teme kandidirali za rad sa akademskim osobljem i studentima s ciljem unapređenja inkluzivnosti?
11. Opišite vrste podrške za studente i studentice s invaliditetom?
12. Koje su specifičnosti pružanja podrške studentima i studenticama s invaliditetom?
13. Na koji način se može ostvariti podrška studentima i studenticama s invaliditetom?
14. Kako biste argumentirali za ostvarivanja prava, posebno prava na obrazovanje, osoba s invaliditetom?
15. Navedite međunarodne dokumente i zakonski okvir koji biste koristili s ciljem osiguranja ostvarivanja prava studenata s invaliditetom?
16. Opišite okvir programa stručnog usavršavanja koji biste kreirali za nastavno osoblje kako bi bilo osigurano ostvarivanje prava svih studenata i studentica?
17. Navedite plan radionica za studente i studentice kojima biste ojačali njihove *meke* vještine?
18. Što je najpotrebnije studentima i studenticama kako bi ostvarili željeni akademski uspjeh?
19. Opišite različite vrste i načine komunikacije?
20. Predstavite se na znakovnom jeziku?
21. Koje su karakteristike Brailleovo pisma?
22. Primijenite *Easy to Read* standarde na tekstu koji bude ponuđen, a odnosi se na osnovne sadržaje o temeljnim ljudskim pravima?
23. Opišite dosadašnje iskustvo u korištenju asistivne tehnologije?
24. Kako biste primijenili aktivnost *Rijeka života* svakodnevnom radu u Uredu?
25. Opišite Vaš dosadašnji rad i iskustvo?
26. Šta Vas čini interesantnim za ovo radno mjesto?
27. Koji su prvi poslovi koje biste uradili ako biste bili primljeni na ovo radno mjesto?
28. Zašto bismo trebali zaposliti upravo Vas? Šta Vi možete učiniti za Ured/studente?
29. Kako ponosite rad pod pritiskom?
30. Dosadašnji rad, iskustvo i dodatna znanja?
31. Opišite ključne elemente asistencije studentima u nastavnim i ispitnim aktivnostima?
32. Komentar na Vaše komunikacijske vještine?
33. Kako rješavate složene situacije?
34. Koji su Vaši razlozi za prijavu na objavljeno radno mjesto?
35. Opća informiranost o radnom mjestu na koje se prijavljuje?
36. Kada radite na više zadataka u istom trenutku, kako određujete prioritete?
37. Možete li opisati kako bi izgledao jedan prosječan radni dan ili sedmica na radnom mjestu za koje ste se prijavili?
38. Recite nešto o sebi, predstavite se?
39. Koje radne izazove očekujete na poziciji na koju ste se prijavili?
40. Zašto ste se prijavili na radno mjesto iz javnog oglasa i kako ste saznali za objavu istog?
41. Navedite koje poslove i zadatke je obavezan obavljati stručni saradnik u Uredu?
42. Kako djelujete u individualnom, a kako u timskom radu?
43. Kakav tip radne okoline preferirate?
44. Koje dodatne kompetencije bi Vam bile od koristi u budućem radu Ureda?
45. Možete li navesti primjer kako ste riješili neku konfliktnu situaciju na poslu?
46. Da počnete raditi u Uredu, koja je prva stvar koju biste promijenili?
47. Kakve su Vaše organizacijske vještine?
48. Kako se nosite s promjenama na radnom mjestu?
49. Na primjeru opišite primjenu metode grupne interakcije World Café?
50. Na primjeru opišite primjenu *Riješite moj problem, molim vas*?