**Pitanja, lista propisa i literature iz oblasti iz kojih će kandidati polagati ispit za radno mjesto: *Stručni saradnik za izgradnju i održavanje u Direkciji za izgradnju i održavanje Kampusa UNSA***

PROPISI

**Zakon o visokom obrazovanju KS** („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17, 35/20 i 40/20)

Zakon o prostornom uređenju Kantona Sarajevo

("Sl. novine Kantona Sarajevo", br. 24/2017 i 1/2018)

**Zakon o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije Bosne i Hercegovine**
[(“Službene novine Federacije BiH”, broj 2/06, 72/07, 32/08, 4/10, 13/10 i 45/10 )](http://fmpu.gov.ba/wp-content/uploads/2020/07/Zakon-o-prostornom-planiranju-i-koris%CC%8Ctenju-zemljis%CC%8Cta-na-nivou-Federacije-Bosne-i-Hercegovine-SNFBiH-br-2-06-72-07-32-08-4-10-13-10-i-45-10.pdf)

**Uredba o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja**
[(„Službene novine Federacije BiH“, broj 63/04 , 50/07)](http://fmpu.gov.ba/wp-content/uploads/2020/07/Uredba-o-jedinstvenoj-metodologiji-za-izradu-dokumenata-prostornog-ure%C4%91enja-SNFBiH-br-63-04-i-50-07.pdf)

**Uredba o tehničkim svojstvima koje građevine moraju zadovoljavati u pogledu sigurnosti te načina korištenja i održavanja građevina**
[(„Službene novine Federacije BiH“, broj 29/07, 51/08 i 99/14)](http://fmpu.gov.ba/wp-content/uploads/2020/07/Uredba-o-tehnic%CC%8Ckim-svojstvima-koje-gra%C4%91evine-moraju-zadovoljavati-u-pogledu-sigurnosti-te-nac%CC%8Cina-koris%CC%8Ctenja-i-odrz%CC%8Cavanja-gra%C4%91evina-SNFBiH-br-29-07-51-08-i-99-14.pdf)

**Uredba o uređenju gradilišta, obaveznoj dokumentaciji na gradilištu i učesnicima u građenju**
[(“Službene novine Federacije BiH”, broj 48/09, 75/09, 93/12, 74/13, 89/14, 99/14, 53/15 i 101/15)](http://fmpu.gov.ba/wp-content/uploads/2020/07/Uredba-o-ure%C4%91enju-gradilis%CC%8Cta-obaveznoj-dokumentaciji-na-gradilis%CC%8Ctu-i-uc%CC%8Cesnicima-u-gra%C4%91enju-SNFBiH-br-48-09-75-09-93-12-74-13-89-14-99-14-53-15-i-101-15.pdf)

**Uredba o vrsti, sadržaju, označavanju i čuvanju, kontroli i nostrifikaciji investiciono-tehničke dokumentacije**
(„Službene novine Federacije BiH“, broj [33/10](http://www.fbihvlada.gov.ba/bosanski/zakoni/2010/uredbe/12.html) i [98/14](http://www.fbihvlada.gov.ba/bosanski/zakoni/2014/uredbe/41.html))

**Uredba o prostornim standardima, urbanističko – tehničkim uslovima i normativima za sprečavanje stvaranja arhitektonsko-urbanističkih prepreka za lica sa umanjenim tjelesnim mogućnostima**
([„Službene novine Federacije BiH“, broj 48/09 i 99/19](http://fmpu.gov.ba/wp-content/uploads/2020/08/Uredba-o-prostornim-standardima-urbanistic%CC%8Cko-tehnic%CC%8Ckim-uslovima-i-normativima-za-sprec%CC%8Cavanje-stvaranja-arhitektonsko-urbanistic%CC%8Ckih-prepreka-za-lica-sa-umanjenim-tjelesnim-moguc%CC%81nostima-SNFBiH-br-48-09-compressed.pdf))

OBLASTI: STATUT UNIVERZITETA U SARAJEVU

 POJMOVI IZ OBLASTI PROSTORNOG UREĐENJA

OSNOVNA NAČELA PROSTORNOG PLANIRANJA

UREĐENJE PROSTORA

PLANSKI DOKUMENTI

PRIPREMA, IZRADA I USVAJANJE PLANSKIH DOKUMENATA

UREĐENJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

PROVOĐENJE PLANSKIH DOKUMENATA

PROMJENE U PROSTORU

LOKACIJSKA INFORMACIJA

URBANISTIČKA SAGLASNOST

URBANISTIČKO-TEHNIČKI UVJETI

ODOBRENJE ZA GRAĐENJE

TEHNIČKA SVOJSTVA GRAĐEVINA

INVESTICIONO-TEHNIČKA DOKUMENTACIJA

UČESNICI U PROJEKTOVANJU I GRAĐENJU

GRADILIŠTE

ODOBRENJE ZA UPOTREBU

UPOTREBA I ODRŽAVANJE GRAĐEVINE

KORIŠTENJE I ODRŽAVANJE

UKLANJANJE GRAĐEVINE

NADZOR

PITANJA:

**Opći dio**

1. Osnivač Univerziteta u Sarajevu
2. Osnovna djelatnost Univerziteta u Sarajevu
3. Rukovodioci na Univerzitetu u Sarajevu
4. Tijela Univerziteta u Sarajevu
5. Odbori Univerziteta u Sarajevu
6. Reforma visokog obrazovanja
7. Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu
8. Organizacione jedinice Univerziteta u Sarajevu
9. Podorganizacione jedinice Univerziteta
10. Djelokrug rada Direkcije za izgradnju i održavanje Kampusa Univerziteta u Sarajevu?

**Stručni dio**

1. Građevinsko zemljište?
2. Pripremni građevinski radovi?
3. Privremena građevina?
4. Regulaciona linija?
5. Građevinska linija?
6. Tekuće održavanje građevine?
7. Razvojni planski dokumenti?
8. Prostorni plan Kantona?
9. Urbanistički plan Kantona?
10. Regulacioni plan?
11. Plan parcelacije?
12. Dokumentacija za praćenje stanja u prostoru, izradu i praćenje provođenja planskih dokumenata?
13. Sastavni dijelovi plana?
14. Izvještaj o stanju u prostoru na području Kantona i općina?
15. Odluka o usvajanju planskog dokumenta?
16. Odluka o provođenju planskog dokumenta?
17. Nosilac pripreme planskog dokumenta?
18. Nosilac izrade planskog dokumenta?
19. Postupak izrade planskog dokumenta?
20. Postupak usvajanja planskog dokumenta?
21. Režim zabrane građenja na prostoru ili dijelu prostora?
22. Javni uvid za planske dokumente?
23. Izvještaj o stanju realizacije programa uređenja građevinskog zemljišta?
24. Naknada troškova uređenja građevinskog zemljišta?
25. Urbanistička saglasnost?
26. Lokacijska informacija?
27. Okolinska dozvola?
28. Odobrenje za građenje?
29. Dokazi o pravu na građenje?
30. Obnova oštećenih građevina?
31. Odobrenje za pripremne radove?
32. Pravosnažnost odobrenja?
33. Odobrenje za upotrebu?
34. Nadležni organ koji donosi odobrenje za građenje i upotrebu građevina?
35. Objekti projektovani i izgrađeni tako da je licima sa umanjenim tjelesnim sposobnostima trajno osiguran nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad?
36. Građevine javne i poslovne namjene?
37. Obavezni uvjeti pristupačnosti?
38. Taktilna površina?
39. Uvjeti za kosine?
40. Uvjeti za stubišta?
41. Uvjeti za ulazne prostore?
42. Uvjeti za javne pješačke površine?
43. Uvjeti za parkirališta?
44. Iznimno odstupanje od propisanih uvjeta pristupačnosti?
45. Pojam ugovora o građenju?
46. Idejni projekat?
47. Idejno rješenje?
48. Glavni projekat?
49. Projekat izvedenog stanja?
50. Plan organizacije gradilišta?
51. Obaveza izrade elaborata tehnologije i organizacije građenja?
52. Investiciono - tehnička dokumentacija vezana za građenje?
53. Označavanje dokumentacije?
54. Čuvanje dokumentacije?
55. Kontrola projekta?
56. Revizija projekta?
57. Nostrifikacija projekta?
58. Ovjera projektne dokumentacije?
59. Plan upravljanja građevinskim otpadom?
60. Projektni zadatak?
61. Investitior?
62. Izvođač?
63. Nadzorni organ?
64. Tehnički prijem?
65. Odobrenje za upotrebu?
66. Projekat uklanjanja objekta?
67. Inspekcijski nadzor?
68. Istražni radovi?
69. Oštećenja građevine koje ugrožava stabilnost same građevine ili njenog dijela, te ako postoji opasnost za susjedne građevine ili ljudsko zdravlje?
70. Mehanička otpornost i stabilnost objekata?
71. Zaštita od buke u objektima?
72. Zaštita od požara?
73. Ušteda energije i toplotna zaštita?
74. Praćenje stanja građevine?
75. Knjiga održavanja građevine?

**Pitanja za usmeni ispit, intervju:**

**PITANJE 1:**

Kakva su vaša očekivanja šta će biti vaši zadaci, odgovornosti i obaveze na ovom radnom mjestu i imate li neku ideju na koji način biste vi mogli doprinijeti?

**PITANJE 2:**

**Prethodno iskustvo – dodatna znanja**

Kakvo je vaše prethodno radno iskustvo? Da li mislite da je značajno u smislu pozicije za koju ste se prijavili? Navedite dodatna znanja za koja smatrate da bi bila od koristi u budućem radu službe.

**PITANJE 3:**

**Komunikacijske vještine**

Opišite situaciju u kojoj ste kolegi ili stranci morali objasniti složenu materiju. Na kakve probleme ste naišli i kako ste postupili? Navedite primjer u kome su vaše vještine komunikacije imale utjecaj na konkretnu situaciju?

**PITANJE 4:**

**Fokusiranje na rezultate i ishode**

1. Recite nam nešto o svom dosadašnjem radu i iskustvu?
2. Šta Vas čini interesantnim za ovo radno mjesto?
3. Koji su prvi poslovi koje biste uradili ako bismo Vas primili na ovo radno mjesto?
4. Zašto bismo trebali zaposliti upravo Vas? Šta Vi možete učiniti za nas, a drugi kandidati ne mogu?
5. Kako možete doprinijeti ovom poslu?
6. Kako ponosite rad pod pritiskom?
7. Očekivanja, zadaci, odgovornosti i obaveze vezane za radno mjesto
8. Dosadašnji rad, iskustvo i dodatna znanja
9. Komunikacijske vještine
10. Fokusiranje na rezultate i ishode
11. Individualni i timski rad
12. Rješavanje složenih situacija
13. Doprinos poslovima radnog mjesta
14. Rad i rokovi za izvršavanje poslova
15. Razlozi za prijavu na objavljeno radno mjesto
16. Opća informiranost o radnom mjestu na koje se prijavljuje