

UNIVERZITET U SARAJEVU-PEDAGOŠKI FAKULTET
Skenderija 72
Website: www.pf.unsa.ba

Na osnovu Odluka Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-50921-21/20 od 28. 12. 2020. godine i 02-04-9141-14/22 od 10. 3. 2022. godine i Odluke dekana Univerziteta u Sarajevu-Pedagoškog fakulteta broj:23- 01-640/22 od 14. 4. 2022. godine raspisuje se

JAVNI OGLAS/KONKURS
za prijem u radni odnos na
Univerzitetu u Sarajevu-Pedagoškom fakultetu
na neodređeno vrijeme

I Univerzitet u Sarajevu-Pedagoški fakultet sa sjedištem u ul. Skenderija br. 72, Sarajevo objavljuje javni oglas za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme za sljedeća radna mjesta:

- 1. Laborant** –1 (jedan) izvršilac, sa punim radnim vremenom na neodređeno vrijeme
- 2. Radnik na održavanju čistoće** –2 (dva) izvršioaca, sa punim radnim vremenom na neodređeno vrijeme

II Opis poslova

Za radno mjesto pod rednim brojem 1 opis poslova glasi:

- Priprema i raspreda nastavna sredstva za izvođenje nastave, priprema materijala i izrada modela potrebnih za izvođenje vježbi, a saradnicima priprema i demonstrira laboratorijske vježbe pruža tehničku pomoć u naučnoistraživačkoj djelatnosti nastavnika, nabavlja i vodi evidenciju potrošnog materijala (hemikalija, alata i sitnog inventara), održava zbirku učila i nastavnih sredstava,izrađuje šeme, tabele, dijagrame i manja učila za potrebe nastave,vodi administrativne poslove za potrebe odsjeka i druge poslove po nalogu predmetnog nastavnika, u saradnji sa prodekanom za nastavu i studentska pitanja, nastavnici i saradnicima izrađuje rasporede za nastavu i vježbe za I i II ciklus studija; u saradnji sa prodekanom za nastavu izrađuje rasporede za instruktivnu nastavu za vanredne studente I i II ciklusa studija, u saradnji sa prodekanom za nastavu i studentska pitanja izrađuje rasporede ispitnih rokova za završne i popravne rokove i dodatni ispitni termin (septembarski) u toku akademske godine na I i II ciklusu studija, za sve oblike studija; rasporede za sve aktivnosti vezane za I i II ciklus prosljeđuje na web situ, nastavnici i saradnicima u elektronskoj i printanoj verziji; na web i oglasnu ploču dostavlja za oglašavanje sve obavijesti vezano za pomjeranje, odgađanje i nadoknadu predavanja, vježbi i ispita; planira zauzetost sala za nastavne procese redovne i instruktivne nastave, i radi prikaz zauzetosti sala za I i II ciklus studija; usaglašava zauzetost sala (dodjeljuje sale) za potrebe vannastavnih aktivnosti, za dekanat, odsjeka i asocijaciju. Vodi administrativne poslove za potrebe Fakulteta i druge poslove, po nalogu dekana i prodekana

Za radno mjesto pod rednim brojem 2 opis poslova glasi:

- čisti i provjetrava sve prostorije na Fakultetu;
- briše prašinu sa svih radnih površina;
- pere prozore;
- čisti učionice, kabinete i zajedničke prostorije na Fakultetu;
- održavanje vanjskog kruga Fakulteta;
- zalijeva cvijeće i druge biljke u prostorijama koje održavaju;
- po završetku radnog vremena provjerava i ostavlja u sigurnom stanju: prozore, vrata, vodovodne i električne instalacije u prostorijama koje su im povjerene;
- prijavljuje svom neposrednom rukovodiocu uočene kvarove nedostatke i nastalu štetu;
- u slučaju da zapazi da studenti puše u holu ili nekom drugom prostoru upozoravaju ih da to ne smiju činiti, a po potrebi ih prijavljujuje radnim kolegama koji brinu o tim pitanjima;
- za vrijeme zimskog i ljetnog raspusta generalno se čiste sve prostorije Fakulteta;
- posebno vodi brigu o čistoći sanitarnih čvorova;
- obavlja i druge poslove po nalogu šefa službe za opće poslove i javne nabavke, sekretara i dekana.

III Uslovi za obavljanje poslova: Pored općih uslova utvrđenih zakonom, kandidati treba da ispunjavaju i sljedeće posebne uslove predviđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerziteta u Sarajevu-Pedagoškom fakultetu:

Za radno mjesto pod rednim brojem 1:

- SSS/IV stepen hemijskog usmjerenja
- 1 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima

Za radno mjesto pod rednim brojem 2:

OŠ/KV

IV Dokumentacija koja se podnosi uz prijavu: Na javni oglas kandidati su dužni da dostave sljedeću dokumentaciju (original ili ovjerene kopije),

Uz svojeručno potpisanu Prijavu sa naznakom pozicije na koju se prijavljuje, uz obavezno navođenje priložene dokumentacije, kandidati su obavezni dostaviti (original ili ovjerene kopije):

- Svojeručno potpisanu kratku biografiju sa kontakt adresom, e-mail adresom i brojem telefona kandidata,
- diplomu o stečenoj stručnoj spremi (nostrifikovane /priznate diplome ako su iste stečene van BIH ili u nekoj drugoj državi nakon 6. 4. 1992 godine),
- Izvod iz matične knjige rođenih,
- uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci),
- dokaz o radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima,
- dokaz o statusu po osnovu dopunskih prava boraca-branitelja BiH u skladu sa Zakonom, pri kojem kandidati imaju prioritet prilikom zapošljavanja (potvrda, uvjerenje i sl.) ukoliko isti kandidat posjeduje (navedeni u tački V)

V Prioritet pri zapošljavanju: imaju lica utvrđena u članu 23. Zakona o dopunskim pravima boraca-branitelja BiH („Službene novine KS“ , broj: 18/21- novi prečišćeni tekst) i članom 14. stav (2) Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine Kantona Sarajevo“, br.33/04, 56/05, 70/07, 91/10 i 90/17, 18/21), Zakona o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica („Službene novine Federacije BiH“, broj 70/05, 61/06, 9/10 i 90/17) i Zakona o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine Federacije BiH, broj 54/19) i u skladu sa Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca, članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i Općinama u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 37/20 i 27/21) i Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca, članova njihovih porodica u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i Općinama u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 38/20 i 28/21)

Kandidati, da bi ostvarili prioritet pri zapošljavanju, u skladu sa naprijed navedenim trebaju da dostave dokaz da su na evidenciji JU Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo -Uvjerenje biroa ne starije od datuma objavljivanja ovog Javnog oglasa ili dokaz da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju- Potvrda poslodavca sa obaveznom naznakom stepena sprema (zanimanja) s kojom je radnik zasnovao radni odnos kod poslodavca ne starija od datuma objavljivanja ovog Javnog oglasa ili dokaz da su zaposleni na određeno vrijeme-Uvjerenje / Potvrda poslodavca sa jasno naznačenom dužinom trajanja ugovora ne starija od datuma objavljivanja ovog Javnog oglasa, te dostaviti dokumentaciju kojom se dokazuje status korisnika prava i dokaz o prijavi mjesta prebivališta/boravišta u Kantonu Sarajevo.

Slijedi tabelarni prikaz dokumentacije kojom se dokazuje status korisnika prava:

Redni broj	Pripadnost branilačkoj kategoriji	Naziv dokaza -dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/ poginulog, umrlog i nestalog branioca	Uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca. - Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida - poginulog, umrlog i nestalog branioca i - Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca	Općinska služba za boračko invalidsku zaštitu. Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja	Općinska služba za boračko invalidsku zaštitu
4.	Demobilizirani branioci	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a) ratnog vojnog invalida b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) demobiliziranog branioca	Uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida- Rješenje o priznatom pravu na: a) invalidninu b) mjesečni novčani dodatak c) uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a) i b) Općinska služba za boračko invalidsku zaštitu c) Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
6.	Supruga ratnog vojnog invalida	Uvjerenje o statusu supruge ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na invalidninu	Općinska služba za boračko invalidsku zaštitu

VI Iznos osnovne plaće: Za radno mjesto pod rednim brojem 1 osnovna plaća iznosi: 891,00 KM.

Za radno mjesto pod rednim brojem 2, osnovna plaća iznosi: 660,00 KM.

VII Mjesto obavljanja rada i radno vrijeme: Mjesto rada prema sjedištu Fakulteta, navedeno u tački 1 javnog oglasa u ulici Skenderija 72 i Obala Kulina bana 11. Radno vrijeme: Puno radno vrijeme (40 sati sedmično) u terminu od 8:00 do 16:00 sati.

VIII Probni rad: Univerzitet u Sarajevu-Pedagoški fakultet može ugovoriti probni rad u trajanju od 3 mjeseca.

IX Rok u kome se podnose prijave: Rok za podnošenje prijave na javni oglas je 10 dana od dana objave u dnevnim novinama. Javni oglas je dostupan na internet stranici Univerziteta u Sarajevu-Pedagoškog fakulteta, na internet stranici Univerziteta u Sarajevu, JU "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" www.szks.ba i dnevnom listu „Dnevni avaz“

Prijave na javni oglas/konkurs slati putem pošte u zatvorenoj kovrti sa naznakom

“ NE OTVARAJ“ PRIJAVA NA JAVNI OGLAS na adresu:

Univerzitet u Sarajevu- Pedagoški fakultet, ulica Skenderija 72, 71 000 Sarajevo, putem pošte. Bliže informacije se mogu dobiti na telefon: 033 204 549

X Ostale informacije

Kandidati koji dostave blagovremene, potpune i ispravne prijave o terminu i mjestu polaganja pismenog, usmenog i praktičnog ispita, bit će obavješteni putem obavijesti koja će biti istaknuta na web stranici Univerziteta u Sarajevu-Pedagoškog fakulteta www.pf.unsa.ba.

Komisija će kandidate čija dokumentacija nije ispravna pisanim putem obavijestiti da nisu na spisku kandidata među kojima se provodi izbomi postupak, sa navođenjem razloga neispravnosti dokumentacije, uz mogućnost uvida u dostavljenu dokumentaciju u roku od tri dana od dana prijema obavijesti.

Priložena dokumentacija neće se vraćati, osim na pismeni zahtjev kandidatima koji su istu dostavili u originalu i to u roku od 15 dana od dana okončanja javnog oglasa.

Kandidat može na Univerzitetu u Sarajevu-Pedagoškom fakultetu, ul. Skenderija br. 72, 71000 Sarajevo preuzeti pitanja i liste propisa literature iz oblasti iz koje će se polagati pismeni, usmeni i praktični ispit, a koja su prilagođena random mjestu koje se oglašava.

Pitanja, lista propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati pismeni, usmeni i praktični ispit utvrđuje dekan i ista su dostupna na web stranici Univerziteta u Sarajevu-Pedagoškog fakulteta, www.pf.unsa.ba.

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, prijave kandidata koji ne ispunjavaju uslove ovog oglasa/konkursa kao i prijave koje sadrže neovjerene kopije tražene dokumentacije neće se uzeti u razmatranje. Komisija koju imenuje dekan provodi postupak prijema u radni odnos po javnom oglasu. Komisija će na temelju pismenog, usmenog i praktičnog ispita izvršiti bodovanje kandidata.

Kandidati koji dostave blagovremene, potpune i ispravne prijave o terminu i mjestu polaganja pismenog, usmenog i praktičnog ispita bit će obaviješteni putem obavijesti koja će biti objavljena na web stranici Fakulteta, www.pf.unsa.ba

Dekan Fakulteta na osnovu liste uspješnih kandidata sa ukupnim brojem bodova, donosi odluku o izboru prvorangiranog kandidata sa liste, odnosno sljedećeg ukoliko prethodni odustane. Izabrani kandidati su dužni, prije potpisivanja ugovora o radu, dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti nadležne zdravstvene ustanove, koje nije starije od šest mjeseci.

Detaljnije informacije i upute možete dobiti putem kontakt telefona: 033/204-549.