



- SENAT -

Broj: 01-10-36/25

Sarajevo, 26. 09. 2025. godine

Na osnovu člana 61. stav (1) tačka a) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 36/22 i 28/25) i člana 64., a u vezi sa članovima 165., 169., 215. stav (1), 218., 278. stav (2) i 288. Statuta Univerziteta u Sarajevu sa pripadajućim izmjenama i dopunama, članova 52., 58. stav (3), 59. i 114. Pravilnika o radu Univerziteta u Sarajevu, u vezi sa primjenom odredbe člana 8. stav (3) Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu („Službene novine Federacije BiH“, broj 92/16) i odredbi Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 17/19) sa pripadajućim tumačenjem, a u cilju osiguranja harmoniziranog pristupa na fakultetima i akademijama u sastavu Univerziteta u Sarajevu u pogledu načina vođenja evidencije radnog vremena akademskog osoblja, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 11. redovnoj sjednici održanoj 26. 09. 2025. godine, *d o n i o*

I N S T R U K C I J U***o vođenju evidencije radnog vremena
akademskog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu*****I**

Ovom Instrukcijom uređuje se način vođenja evidencije radnog vremena akademskog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu (dalje u tekstu: Univerzitet) u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima, Statutom Univerziteta, te Pravilnikom o radu Univerziteta.

II

Evidencija radnog vremena akademskog osoblja vodi se putem mjesečnih izvještaja nastavnika/saradnika, koji predstavljaju sastavni dio ove Instrukcije (Obrazac 1 pod naslovom: *Mjesečni izvještaj o radu nastavnika/saradnika*).

III

(1) Evidencija obuhvata normirane oblike rada, uključujući:

- a) pripremu i izvođenje nastave (predavanja, vježbe, seminari, praktična nastava, konsultacije),
- b) pripremu i održavanje ispita, ocjenjivanje i unos rezultata,
- c) rad u tijelima Univerziteta i članica,
- d) redovne konsultacije sa studentima.

(2) Evidencija obuhvata i nenormirane oblike rada, kao što su:

- a) mentorstva,
- b) rad u komisijama,
- c) naučnoistraživački i umjetničkoistraživački rad,

- d) učešće u projektima,
- e) druge aktivnosti od značaja za akademski, naučnoistraživački i umjetničkoistraživački rad.

IV

Nastavno opterećenje i struktura nastavnog opterećenja nastavnika i saradnika, kao i zaduženja u okviru 40-satne radne sedmice, utvrđuju se u skladu sa podzakonskim i općim aktima Univerziteta.

V

Obaveza vođenja evidencije radnog vremena odnosi se i na akademsko osoblje koje sa Univerzitetom ima zaključen ugovor o radu sa nepunim radnim vremenom, pri čemu se evidencija vodi na jednak način kao i za osoblje zaposleno sa punim radnim vremenom.

VI

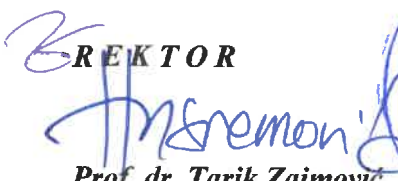
- (1) Popunjene obrasce izvještaja nastavnik/saradnik dostavlja dekanu fakultetu/akademiji, putem matične katedre/odsjecka, na mjesečnom nivou.
- (2) Nadležne službe fakulteta/akademije Univerziteta su zadužene za evidenciju, pohranjivanje i čuvanje obrazaca mjesečnih izvještaja.

VII

- (1) Fakulteti/akademije Univerziteta mogu, u skladu sa svojim specifičnostima i potrebama nastavnog procesa i naučnoistraživačkog i umjetničkoistraživačkog rada, bliže urediti evidenciju radnog vremena akademskog osoblja.
- (2) Odluku iz stava (1) donosi dekan fakulteta/akademije Univerziteta.

VIII

Ova Instrukcija stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od akademske 2025/2026. godine.


REKTOR
Prof. dr. Tarik Zaimović



Dostavljeno:

- Fakultetima/akademijama Univerziteta u Sarajevu
- Internet stranica Univerziteta u Sarajevu
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi