



**PRAVILNIK
O NAČINU RASPODJELE SREDSTAVA
FONDA ZA RAZVOJ UNIVERZITETA U SARAJEVU**

Sarajevo, juli 2024. godine



UNIVERZITET U SARAJEVU

**PRAVILNIK
O NAČINU RASPODJELE SREDSTAVA
FONDA ZA RAZVOJ UNIVERZITETA U SARAJEVU**

Sarajevo, juli 2024. godine

S A D R Ź A J

I. OPĆE ODREDBE	4
II. IZVORI I RASPOREĐIVANJE SREDSTAVA FONDA	4
III. ODBOR FONDA	5
IV. PLAN UTROŠKA SREDSTAVA FONDA.....	6
V. OBAVEZA IZVJEŠTAVANJA.....	7
VI. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	7

Na osnovu člana 59. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 36/22), člana 60. tačka (s), a u vezi sa članom 53., članom 54. i članom 288. stav (1) i stav (2) Statuta Univerziteta u Sarajevu, uz prethodno mišljenje Odbora za normativna pitanja Univerziteta u Sarajevu, broj: 0105-6609-2/24 od 20. 06. 2024. godine i Mišljenja Odbora za finansije Univerziteta u Sarajevu, broj: 0105-7396-1/24 od 10. 07. 2024. godine, na prijedlog Senata Univerziteta u Sarajevu, broj: 01-13-8/24 od 17. 07. 2024. godine, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu je na svojoj 28. redovnoj sjednici, održanoj dana 23. 07. 2024. godine, *u s v o j i o*

PRAVILNIK O NAČINU RASPODJELE SREDSTAVA FONDA ZA RAZVOJ UNIVERZITETA U SARAJEVU

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Pravilnika)

Pravilnikom o načinu raspodjele sredstava Fonda za razvoj Univerziteta u Sarajevu (u daljem tekstu: Pravilnik) bliže se uređuju pitanja u vezi sa radom i načinom raspodjele sredstava Fonda za razvoj Univerziteta u Sarajevu (u daljem tekstu: Fond), izvori sredstva i raspoređivanje sredstava Fonda, rad Odbora Fonda za razvoj Univerziteta u Sarajevu, kao i druga pitanja od značaja za rad Fonda.

Član 2.

(Upotreba rodno osjetljivog jezika)

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. IZVORI I RASPOREĐIVANJE SREDSTAVA FONDA

Član 3.

(Izvori sredstva Fonda)

- (1) Članice Univerziteta u Sarajevu izdvajaju vlastite prihode u Fond na način utvrđen Pravilnikom o korištenju vlastitih prihoda Univerziteta u Sarajevu, sa ciljem osiguranja unapređenja naučno-istraživačke i umjetničke djelatnosti Univerziteta/članica.
- (2) Fond se može finansirati iz drugih izvora u skladu sa relevantnim propisima.
- (3) Sredstva Fonda knjiže se na poseban ekonomski kod/subanalitiku u okviru Rektorata Univerziteta.
- (4) Sredstva Fonda koja se ne utroše prenose se u narednu godinu.

Član 4.

(Raspoređivanje sredstava)

- (1) Sredstva Fonda raspoređuju se za sljedeće namjene:

- a) dodjeljivanje sredstava za nagrađivanje akademskog i naučnoistraživačkog osoblja i Univerziteta/članica na osnovu rezultata naučnog/umjetničkog rada u skladu sa „Pravilnikom o nagrađivanju akademskog i naučnoistraživačkog osoblja Univerziteta u Sarajevu na osnovu rezultata naučnog/umjetničkog rada“;
 - b) sufinansiranje troškova u vezi sa izradom i prezentacijom naučnih i umjetničkih dostignuća akademskog osoblja u cilju osiguranja ravnopravnog i blagovremenog ispunjavanja obaveza u postupku akademskog napredovanja i napredovanja naučnoistraživačkog osoblja u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i Zakonom o naučnoistraživačkoj djelatnosti;
 - c) osiguranje pristupa relevantnim bazama podataka;
 - d) poticanje međunarodne saradnje i mobilnosti nastavnika i studenata;
 - e) podrška u realizaciji studentskih naučnih i umjetničkih radova, te studentskih programa i projekta;
 - f) unapređenje kvaliteta poslovanja u cilju jačanja i unapređenja Univerziteta;
 - g) organizacija naučnih i stručnih skupova od posebnog značaja za Univerzitet koje utvrdi Senat Univerziteta na godišnjem nivou na prijedlog Odbora Fonda za razvoj Univerziteta u Sarajevu;
 - h) ostale aktivnosti i programi koje doprinose razvoju i unapređenju naučnoistraživačkih kapaciteta i umjetničko-istraživačkih kapaciteta Univerziteta/članica.
- (2) Upravni odbor za svaku godinu posebnom odlukom utvrđuje procentualni raspored ukupno raspoloživih sredstava Fonda. Ova Odluka čini sastavni dio Plana i dinamike utroška sredstava Fonda.
- (3) Izuzetno, Upravni odbor može posebnom odlukom odobriti korištenje dijela sredstava Fonda za kapitalna ulaganja vezana za razvoj Univerziteta/članica.
- (4) Izuzetno, sredstva Fonda mogu se koristiti i za druge namjene od namjena utvrđenih u stavu (1) ovog člana, i to u procentualnom iznosu do 10 % sredstava koja se nalaze na računu Fonda na dan donošenja odluke. Odluku o posebnom izuzeću na prijedlog Rektora/Senata donosi Upravni odbor.

Član 5.

(Sredstava za rad Studentskog parlamenta)

- (1) Od ukupnog iznosa sredstava koja se uplate u Fond za razvoj Univerziteta 5% sredstava se izdvaja za sufinansiranje rada Studentskog parlamenta Univerziteta u Sarajevu.
- (2) Studentski parlament Univerziteta u Sarajevu je obavezan Upravnom odboru podnijeti godišnji Izvještaj o radu sa izvještajem o finansijskom poslovanju.

III. ODBOR FONDA

Član 6.

(Odbor Fonda)

- (1) Za potrebe rada Fonda imenovat će se Odbor Fonda za razvoj Univerziteta u Sarajevu (u daljem tekstu: Odbor)
- (2) Odbor se sastoji od devet članova, od čega šest članova Odbora imenuje Senat i to po jednog člana na prijedlog vijeća grupacija nauka/umjetnosti Univerziteta, jednog člana predstavnika studenata, imenuje Senat na prijedlog Studentskog parlamenta Univerziteta, dva člana Odbora imenuje Rektor, od kojih jedan je prorektor za finansije Univerziteta.

- (3) Predsjednika Odbora imenuje Rektor.
- (4) Odbor ima sekretara, koji se imenuje iz reda nenastavnog osoblja u okviru Službe za pravne poslove Univerziteta.
- (5) Odluku o imenovanju Odbora donosi Rektor.
- (6) Mandat članova Odbora traje dvije godine uz mogućnost ponovnog izbora, izuzev mandata člana Odbora - predstavnika studenata koji traje godinu dana uz mogućnost ponovnog izbora.
- (7) Odbor provodi aktivnosti na pripremi plana dinamike trošenja sredstava u skladu sa odredbama ovog Pravilnika.
- (8) Odbor obavlja sljedeće poslove:
 - a) izrađuje i Senatu dostavlja prijedlog utroška sredstava Fonda za period od jedne godine;
 - b) izrađuje prijedloga teksta konkursa za dodjelu sredstava Fonda, a u skladu s prihvaćenim planom;
 - c) razmatra i vrši vrednovanje podnesenih prijava na konkurs;
 - d) donosi prvostepenu odluku kojom se, nakon razmatranja pristiglih prijava na raspisani konkurs, utvrđuju pojedinačni iznosi dodijeljenih sredstava;
 - e) obavlja razgovore sa učesnicima u konkursnoj proceduri u slučaju potrebe za dodatnim objašnjenjima;
 - f) podnosi izvještaj Senatu i Upravnom odboru nakon realizacije konkursa za dodjelu sredstava;
 - g) predlaže unapređenje procesa koji se odvijaju u okviru Fonda;
 - h) izrađuje uputstva za pripremu prijava na konkurs;
 - i) obavlja i druge poslove u skladu sa ovim Pravilnikom.
- (9) Odbor ima Poslovnik o svom radu kojim su uređuju pitanja relevantna za efikasno izvršavanje poslova i zadataka koji su povjereni Odboru.
- (10) Za rad u Odboru može se utvrditi naknada u skladu sa Pravilnikom o načinu obrazovanja i utvrđivanju visine naknade za rad radnih tijela koja se osnivaju na Univerzitetu u Sarajevu.
- (11) Članovi Odbora za vrijeme trajanje mandata ne mogu konkurisati za sredstva Fonda.

IV. PLAN UTROŠKA SREDSTAVA FONDA

Član 7.

(Plan i dinamika utroška sredstava)

- (1) Plan utroška sredstava Fonda se donosi najkasnije mjesec dana prije raspisivanja konkursa i oglašava se na internet stranici Univerziteta.
- (2) Odbor izrađuje Plan i dinamiku utroška sredstava Fonda shodno namjenama utvrđenim ovim Pravilnikom u posljednjem kvartalu tekuće godine i upućuje Senatu tokom decembra tekuće godine.
- (3) Senat utvrđuje prijedlog Plana i dinamiku utroška sredstava Fonda najkasnije u januaru naredne godine i isti upućuje Upravnom odboru na konačno odlučivanje.
- (4) Upravni odbor donosi godišnji Plan i dinamika utroška sredstava Fonda, kao i kriterije za raspodjelu sredstava, a na osnovu analize strukture pristiglih prijava iz prethodnog ciklusa/godine.

Član 8.

(Raspisivanje konkursa)

- (1) U prvom kvartalu naredne godine Univerzitet raspisuje konkurs za dodjelu sredstava Fonda.
- (2) Univerzitet raspisuje konkurs za dodjelu sredstava i isti objavljuje na internet stranici Univerziteta i internet stranicama članica.
- (3) Tekst konkursa za dodjelu sredstava obavezno sadržava sljedeće podatke:
 - a) namjena za koju se dodjeljuju sredstva;
 - b) iznos sredstava koji se dodjeljuje;
 - c) vremenski rok na koji se dodjeljuju sredstva;
 - d) opšte i posebne kriteriji za dodjelu sredstava;
 - e) godišnje programske prioritete;
 - f) rok za podnošenje prijave;
 - g) način i rok saopštavanja odabira;
 - h) broj pojedinačnih iznosa koji se dodjeljuju;
 - i) obavezu, rokove i oblik izvještavanja;
 - j) kao i druge relevantne podatke.
- (4) U slučaju da pristigle prijave za pojedinu kategoriju/namjenu sredstva značajno odstupaju od utvrđenog Plana utroška sredstava Fonda, na prijedlog Odbora Fonda, Upravni odbor Univerziteta može izvršiti izmjene i dopune utvrđenog Plana utroška sredstava Fonda .
- (5) Odluku o pojedinačnim iznosima sredstava koja se dodjeljuju aplikantima na osnovu objavljenog i provedenog konkursa donosi Odbor.
- (6) Na odluku Odbora iz prethodnog stava ovog člana može se u roku od 15 dana izjaviti prigovor Upravnom odboru.
- (7) Odluka Upravnog odbora po izjavljenom prigovoru je konačna.

V. OBAVEZA IZVJEŠTAVANJA

Član 9.

(Izvještavanje)

- (1) Odbor je obavezan prirediti i podnijeti godišnji izvještaj o radu Senatu i Upravnom odboru.
- (2) Sadržaj godišnjeg izvještaj o radu Odbora utvrđuje Rektor posebnom odlukom.
- (3) Ostvareni prilivi utvrđeni ovim Pravilnikom, kao i izvještaj o raspolaganje ostvarenim sredstvima u skladu sa ovim Pravilnikom, dio su posebne sekcije u Izvještaju o radu sa finansijskim poslovanjem Univerziteta.

VI. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 10.

(Tumačenje odredbi Pravilnika)

Tumačenje odredbi ovog Pravilnika daje Upravni odbor Univerziteta.

Član 11.

(Izmjena i dopuna Pravilnika)

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.

Član 12.

(Prestanak važenja ranijeg Pravilnika)

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti opći akti članica Univerziteta, koja reguliraju ovu oblast.

Član 13.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na internet stranici Univerziteta.

***PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA***

Dr. sc. Murat Ramadanović



Broj: 02-23-36-1/24

Datum: 23. 07. 2024. godine