

**UNIVERZITET U SARAJEVU**  
**AKADEMIJA LIKOVNIH UMJETNOSTI**  
**Obala Maka Dizdara broj 3**  
**71 000 Sarajevo**

Na osnovu člana 20a. Zakona o radu („Službene Novine FBiH“, broj 26/16, 89/18 i 44/22), člana 6. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 19/21,10/22,28/23, 32/24), člana 15. Pravilnika o radu Univerziteta u Sarajevu broj: 02-2-4-1/24 od 30.01.2024. godine, a u vezi sa Odlukom Vlade Kantona Sarajevo o davanju saglasnosti za zapošljavanje na Univerzitetu u Sarajevu broj: 27/03-30-30720-1/24 od 03.06.2024.godine, Univerzitet u Sarajevu – Akademija likovnih umjetnosti objavljuje

**JAVNI OGLAS**  
**za prijem u radni odnos na poziciju**

- 1. Šef službe za opće i tehničke poslove (1 izvršilac), na određeno vrijeme u trajanju od 3 mjeseca, a najduže do povratka zaposlenice sa porodiljskog odsustva**

**Uslovi:**

Pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu („Službene novine FBiH“, broj: 22/16, 89/18 i 44/22), kandidati trebaju ispunjavati sljedeće posebne uslove:

**Šef službe za opće poslove i tehničke poslove**

Stručna sprema: VSS/240-300 ECTS bodova – društvenog ili tehničkog smjera

Radno iskustvo: Pet (5) godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima

Dodatna specifična znanja: Poznavanje rada na računaru, poznavanje engleskog jezika

Opis poslova i zadataka: Organizira, kordinira, nadzire i usklađuje pravovremeno i uredno obavljanje svih poslova iz djelokruga rada službe, prati propise iz oblasti protivpožarne zaštite i zaštite na radu i u skladu sa tim predlaže dekanu, prodekanima i sekretaru mjere za unapređenje rada službe. Organizuje uredno obavljanje svih administrativnih, evidencijskih, tehničkih poslova, matičnih evidencija, poslova obezbjeđenja, čišćenja i održavanje prostora, kao i ostale poslove po nalogu sekretara i dekana. Za svoj rada odgovara dekanu i sekretaru.

**Mjesto obavljanja rada:** Akademija likovnih umjetnosti , adresa: Obala Maka Dizdara broj 3, 71000 Sarajevo

**Radno vrijeme:** 40 sati sedmično (puno radno vrijeme)

**Osnovna plaća:** 1,848 KM

**Obavezna dokumentacija koju kandidati dostavljaju uz prijavu na javni oglas:**

- Svojeručno potpisana prijava na Javni oglas sa kraćom biografijom, kontakt podacima (adresa, broj kontakt telefona i e-mail),
- Uvjerenje o državljanstvu (original ili ovjerena kopija, ne starija od 6 mjeseci);
- Izvod iz matične knjige rođenih (ovjerena kopija);
- Diplomu o završenom obrazovanju (ovjerena kopija);  
Ukoliko kandidat posjeduje inostranu diplomu, prilaže Rješenje o priznavanju inostrane obrazovne isprave (ovjerena kopija);
- Dokaz o poznavanju rada na računaru i o poznavanju engleskog jezika

- Dokaz o radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima, dostavlja se potvrda ili uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu.

Dodatna dokumentacija koju dostavljaju kandidati koji ostvaruju pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu sa posebnim propisima:

- Potvrda, uvjerenje ili drugi dokument o ispunjavanju uslova za ostvarivanje prava prioriteta u zapošljavanju (orginal ili ovjerena kopija) (više u dijelu „NAPOMENE“)
- Prijava prebivališta/boravišta u Kantonu Sarajevo, ne starija od 3 mjeseca od dana izdavanja od nadležnog organa (dostavlja je lice koje ostvaruje prednost prilikom zapošljavanja u skladu sa posebnim zakonom – naziv naveden pod „NAPOMENE“)
- Potvrda o nezaposlenosti Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo, ne starija od datuma objavljivanja ovog Javnog oglasa (dostavlja je lice koje ima prednost prilikom zapošljavanja u skladu sa posebnim zakonom – naziv naveden pod „NAPOMENE“)
- Dokaz da je kandidat zaposlen sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduje ili po osnovu ugovora na određeno vrijeme, u skladu sa Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj:37/20 i 27/21)

#### **NAPOMENE:**

- O datumu, vremenu i mjestu obavljanja pismenog i usmenog ispita kandidati će biti obaviješteni putem web stranice Univerziteta u Sarajevu –Akademije likovnih umjetnosti [www.alu.unsa.ba](http://www.alu.unsa.ba)
- O konačnim rezultatima (nakon provedene konkursne procedure) kandidati će biti pismeno obaviješteni.
- Rok za prijavu je 10 dana od dana objave Javnog oglasa u dnevnim novinama ,na web stranici Univerziteta u Sarajevu –Akademije likovnih umjetnosti ([www.alu.unsa.ba](http://www.alu.unsa.ba)), web stranici Univerziteta u Sarajevu [www.unsa.ba](http://www.unsa.ba) i web stranici JU Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo, [www.szks.ba](http://www.szks.ba)
- Na prijavama obavezno naznačiti adresu, kontakt telefon i e-mail adresu
- Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave neće se uzeti u razmatranje
- Ako kandidat ne pristupi pismenom ili usmenom ispitu smatrat će se da je odustao od dalje procedure javnog oglasa
- Poslovnik o radu Komisije bit će objavljen na web stranici Univerziteta u Sarajevu –Akademije likovnih umjetnosti([www.alu.unsa.ba](http://www.alu.unsa.ba)), i web stranici Univerziteta u Sarajevu [www.unsa.ba](http://www.unsa.ba)
- Prilikom zapošljavanja prednost imaju lica sukladno članu 1. stav (3), članu 6. stav (1) tačka e) i članu 23. Zakona o dopunskim pravima boraca-branitelja BiH („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 31/22, 8/24 ), članu 19. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 19/21,10/22 i 28/23), odnosno Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20, 27/21), i Instrukciji o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 38/20 i 28/21), a koja se dokazuje odgovarajućim dokumentima (potvrda, rješenje,uvjerenje i sl.) koji se prilažu prilikom prijave na Javni oglas, pozivajući se na poseban zakon po kojem imaju prednost.
- Sa kandidatima koji budu ispunjavali posebne uslove obaviti će se pismeni i usmeni ispit Kandidat koji bude izabran, dužan je dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti

#### **OBAVJEŠTENJE ZA KANDIDATE**

- **Pitanja, listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati pismeni i usmeni ispit,** kandidat može preuzeti kod poslodavca , **na web stranici Univerziteta u Sarajevu –Akademije likovnih umjetnosti [www.alu.unsa.ba](http://www.alu.unsa.ba) i web stranici Univerziteta u Sarajevu [www.unsa.ba](http://www.unsa.ba)**

\*Popis dokumentacije kojom se dokazuje status korisnika po predmetnoj Uredbi

Redni broj:	Pripadnost branilačkoj kategoriji	Naziv dokaza-dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	-Uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca -Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida- poginulog, umrlog i nestalog branioca i -Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
4.	Demobilizirani branioci	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a)ratnog vojnog invalida b)dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c)demobiliziranog branioca	Uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a)invalidninu b)mjesečni novčani dodatak c)uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a) i b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu c)Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
6.	Supruga ratnog vojnog invalida	Uvjerenje o statusu bračnog druga ratnog vojnog invalida,	Općinska služba za boračko- invalidsku zaštitu.

**Svojeručno potpisane prijave sa kraćom biografijom i potrebnom dokumentacijom** podnose se u zatvorenoj koverti, sa naznakom „NE OTVARAJ – PRIJAVA NA JAVNI OGLAS“, a istu treba dostaviti u roku od 10 (deset) dana od dana objave ovog oglasa u dnevnim novinama i web stranicama Univerzitet u Sarajevu –Akademije likovnih umjetnosti i Univerziteta u Sarajevu, lično na Protokol Univerziteta u Sarajevu – Akademije likovnih umjetnosti , ili poštom (preporučeno) na adresu:

**Univerzitet u Sarajevu – Akademija likovnih umjetnosti, Obala Maka Dizdara broj 3, 71000 Sarajevo**

Kontakt telefon lica zaduženog za dodatna obavještenja: 033/ 210-365