

Na osnovu člana 20a. Zakona o radu („Sl. novine FBiH“, br. 26/2016, 89/2018, 23/2020 - odluka US, 49/2021 - dr. zakon, 103/2021 - dr. zakon i 44/2022), člana 71. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/22), člana 3. i 7. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 19/21 i 10/22), člana 14. i 15. Pravilnika o radu Univerziteta u Sarajevu (02-2-4-1/24 od 30.01.2024. godine), a u vezi sa Odlukom Vlade Kantona Sarajevo, broj: 02-04-23567-15/24 od 18.04.2024. godine Univerzitet u Sarajevu-Fakultet političkih nauka raspisuje

JAVNI OGLAS za prijem u radni odnos

Osnovi podaci o poslodavcu:

Naziv: Univerzitet u Sarajevu-Fakultet političkih nauka

Sjedište: Skenderija br. 72, 71000 Sarajevo

Web stranica: www.fpn.unsa.ba

Naziv radnog mjesta:

- 1. Viši stručni saradnik za administrativne poslove- 1 izvršilac na neodređeno vrijeme.
Predviđen je probni rad u trajanju od 6 (šest) mjeseci.**

Uslovi: Pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu ("Sl. novine FBiH", br. 26/2016, 89/2018, 23/2020 - odluka US, 49/2021 - dr. zakon, 103/2021 - dr. zakon i 44/2022), kandidati trebaju ispunjavati i sljedeće posebne uslove: VSS/II/240-300 ECTS društvenih, humanističkih ili tehničkih nauka, 4 (četiri) godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima.

Opis poslova:

- priprema ugovore za potpis za odobrene projekte;
- saraduje sa rukovodiocima projekata i rukovodiocima centara;
- pomaže u administrativnoj pripremi prijave na projekte;
- priprema ugovore i pojedinačne pravne akte (ugovore o djelu, autorske ugovore, odluke o angažmanu vanjskih saradnika i slično);
- učestvuje u izradi općih akata Fakulteta kojima se regulišu pitanja rada Instituta;
- osigurava poštivanje međunarodnih pravila koja važe za određeni projekat i pravila propisanih važećim domaćim zakonodavstvom i relevantnih podzakonskih pravila;
- priprema interne zapisnike Instituta koji se tiču projektnih aktivnosti i rada Savjeta Instituta;
- vodi računa o pravilnom protokolu i arhiviranju dokumentacije;
- priprema podneske kojim Institut ili saradnik ostvaruje neko pravo (podnesci kojima se traži pristup određenim podacima, podnesci kojima se traži odobrenje istraživanja u određenoj instituciji i slično),
- brine o pravilnoj komunikaciji i saradnji sa organima Fakulteta i vanjskim organizacijama i referentnim osobama;
- obavlja i druge poslove po nalogu dekana Fakulteta i rukovodioca Instituta.

Osnovna plaća: 1694,00 KM

Mjesto obavljanja rada je: Skenderija br. 72, 71000 Sarajevo

Radno vrijeme: 40 sati sedmično

Obavezna dokumentacija koju su kandidati dužni dostaviti:

- svojeručno potpisana prijava na Javni oglas, uz kraću biografiju sa kontakt podacima (adresa, broj kontakt telefona i e mail), tačnom naznakom pozicije (radnog mjesta) na koju se odnosi te dokumentacije koju kandidat prilaže uz prijavu;
- Uvjerenje o državljanstvu (original ili ovjerena kopija ne starija od 6 mjeseci);
- Izvod iz matične knjige rođenih (original ili ovjerena kopija);
- Diploma o završenom obrazovanju (ovjerena kopija), ako kandidat posjeduje inostranu diplomu, prilaže Rješenje o priznavanju inostrane visokoškolske kvalifikacije (ovjerena kopija);
- Potvrda o radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima (original ili ovjerena kopija potvrde poslodavca (ili drugi odgovarajući dokument).

Dodatna dokumentacija:

- Prijava prebivališta/boravišta u Kantonu Sarajevo, ne starija od 3 mjeseca od dana izdavanja od nadležnog organa (dostavlja lice koje ostvaruje prednost prilikom zapošljavanju u skladu sa posebnim zakonom – naziv naveden pod „Napomena“).
- Potvrda o nezaposlenosti Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo (dostavlja lice koje ima prednost prilikom zapošljavanja u skladu sa posebnim zakonom – naziv naveden pod „Napomena“), ne starija od datuma raspisivanja Javnog oglasa.
- Dokaz o statusu korisnika prava u skladu sa Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20 i 27/21) – detaljnije u nastavku teksta konkursa.
- Dokaz da je kandidat zaposlen sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduje ili po osnovu Ugovora na određeno vrijeme, u skladu sa Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20 i 27/21).

NAPOMENE:

- O datumu, vremenu i mjestu obavljanja pismenog i usmenog ispita kandidati će biti obaviješteni putem web stranice Univerziteta u Sarajevu-Fakulteta političkih nauka www.fpn.unsa.ba u dijelu „Konkursi“, nakon zatvaranja Javnog oglasa. O rezultatima Javnog oglasa svi prijavljeni kandidati bit će pismeno obaviješteni.
- Rok za prijavu je 10 dana od dana objave Obavještenja o Javnom oglasu u dnevnim novinama, web stranici Fakulteta i stranici JU Službe za zapošljavanje KS.
- Na prijavama obavezno naznačiti adresu i kontakt telefon (poželjno i e-mail adresu).
- Nepotpune (prijave bez adrese i kontakt telefona i dr.), neblagovremene i neuredne prijave (kopije tražene dokumentacije koje nisu ovjerene i dr.) neće se uzeti u razmatranje.
- Ako kandidat ne pristupi pismenom ili usmenom ispitu, smatraće se da je odustao od daljnje procedure Javnog oglasa.
- Poslovnik o radu Komisije biti će objavljen na web stranici Univerziteta u Sarajevu-Fakultet političkih nauka www.fpn.unsa.ba, u sekciji „Konkursi“.
- Prilikom zapošljavanja prednost imaju lica utvrđena članom 23. Zakona o dopunskim pravima boraca-branitelja BiH ("Sl. novine Kantona Sarajevo", br. 31/2022 i 8/2024), odnosno Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20 i 27/21), koju dokazuju odgovarajućim dokumentima (potvrda, rješenje, uvjerenje i sl.) koji se prilažu prilikom prijave na Javni oglas, pozivajući se na poseban zakon po kojem imaju prednost.
- Kandidat koji bude izabran, dužan je dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti i uvjerenje da se protiv istog ne vodi krivični postupak.

OBAVJEŠENJE ZA KANDIDATE

Pitanja, listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati pismeni i usmeni ispit, kandidat može preuzeti na Protokolu Univerzitet u Sarajevu-Fakultet političkih nauka, odnosno na web stranici Univerziteta u Sarajevu – Fakulteta političkih nauka www.fpn.unsa.ba, u sekciji „Konkursi“.

*Popis dokumentacije kojom se dokazuje status korisnika po predmetnoj Uredbi

Redni Broj:	Pripadnost branilačkoj kategoriji	Naziv dokaza- dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	-Uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca -Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta

		suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i -Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca	
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
4.	Demobilizirani branioci	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a) ratnog vojnog invalida b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) demobiliziranog branioca	Uvjerenje o statusu djetete ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a) invalidninu b) mjesečni novčani dodatak c) uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a) i b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu c) Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
6.	Supruga ratnog vojnog invalida	Uvjerenje o statusu supruge ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu

Prijava na Javni oglas sa potrebnom dokumentacijom podnosi se u zatvorenoj koverti, sa naznakom „NE OTVARAJ – PRIJAVA NA JAVNI OGLAS- VIŠI STRUČNI SARADNIK ZA ADMINISTRATIVNE POSLOVE“, a istu treba dostaviti u roku od deset dana od dana objave oglasa na web stranici Fakulteta i u dnevnim novinama, lično na Protokol Univerziteta u Sarajevu-Fakultet političkih nauka, ili poštom (preporučeno) na adresu:

UNIVERZITET U SARAJEVU – FAKULTET POLITIČKIH NAUKA
Skenderija br. 72
71000 SARAJEVO
www.fpn.unsa.ba

Kontakt telefon lica zaduženog za dodatna obavještenja: Adila Odobašić Mujačić, 033 203 562, lok 169.