**Univerzitet u Sarajevu**

*(Članica/Rektorat)*

*N/r: (Dekana/Direktora/Rektora)*

**ZAHTJEV ZA PRENOS/ALOKACIJU SREDSTAVA IZ PROJEKTA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Opći podaci o projektu** | |
| **Naziv, broj i vrsta projekta:** |  |
| **Ukupan budžet projekta za Univerzitet:** |  |
| **Naziv članice:** |  |
| **Ime i prezime voditelja projekta:** |  |
| **Datum priliva sredstava iz kojih se vrši prenos:** |  |
| **Izvršiti prenos/alokaciju sredstava:** | **Sa budžetske organizacije:** |
| **Na budžetsku organizaciju/partnersku instituciju:** |
| **Iznos:** |
| **Ekonomska kategorija:** |
| **Šifra projekta (7 karaktera):** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Obrazloženje** | |
| **Svrha prenosa sredstava:** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Potpisi** | | | **Datum** |
| **Voditelj projekta:** | *Ime i prezime* | *potpis* |  |
| **Prorektor/dekan/direktor :** | *Ime i prezime* | *potpis* |  |
| **Rukovodilac FOC-a/službe za računovodstvo i finansije:** | *Ime i prezime* | *potpis* |  |
| **Pečat:** |  | | |

*Napomena za Protokol Univerziteta u Sarajevu: Popunjen obrazac potrebno je putem Protokola dostaviti:*

* *Službi za naučnoistraživački rad u slučaju projekata u okviru programa HE i drugih istraživačkih projekata,*
* *Centru za istraživanje i razvoj u slučaju Erasmus+ i svih drugih projekata.*

*NAPOMENA: Potpisan obrazac potrebno je dostaviti na Protokol Univerziteta/članice, nakon čega se upućuje na potpis rukovodiocu FOC-a/službe za računovodstvo i finansije, te službi nadležnoj za izradu odgovarajućeg pravnog akta.*