

Na osnovu člana 20a. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, br. 26/16, 89/18, 44/22, 39/24), člana 71. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/22), čl. 3. i 7. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 19/21 i 10/22), a u vezi sa Odlukom Vlade Kantona Sarajevo, broj: 02-04-14135-17/24 od 21.03.2024. godine Univerzitet u Sarajevu - Mašinski fakultet raspisuje

JAVNI OGLAS za prijem u radni odnos

Osnovi podaci o poslodavcu:

Naziv: Univerzitet u Sarajevu - Mašinski fakultet

Sjedište: Visonovo šetalište br. 9, 71000 Sarajevo

Web stranica: www.mef.unsa.ba

Naziv radnog mjesta:

1. Stručni saradnik za pravne i opće poslove - 1 izvršilac (neodređeno vrijeme).

Uslovi:

Pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu ("Službene novine Federacije BiH", br. 26/16, 89/18 i 23/20 - odluka US Federacije BiH, 44/22, 39/24), kandidati trebaju ispunjavati i sljedeće posebne uslove:

- VSS/180-240 ECTS Pravni fakultet,
- poznavanje engleskog ili drugog stranog jezika,
- poznavanje rada na računaru i
- 1 (jedna) godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima.

Opis poslova:

- a) prati i analizira propise u vezi sa radnim odnosima, visokim obrazovanjem, naučnoistraživačim radom i javnim nabavkama;
- b) vodi zapisnik na kolegiju i sastancima na kojima prisustvuje Dekan;
- c) sudjeluje u izradi općih akata Fakulteta;
- d) vodi evidenciju iz područja radnih odnosa zaposlenih;
- e) obavlja sve poslove vezane uz status zaposlenika i ostavarivanja prava iz zdravstvenog i penziono-invalidskog osiguranja;
- f) sastavlja i dostavlja tražene izvještaje u okviru djelatnosti Službe;
- g) učestvuje u postupcima javnih nabavki;
- h) priprema materijale koji se dostavljaju na sjedice Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu, te prati odluke, zaključke i mišljenja Upravnog odbora Univerziteta zajedno sa šefom Službe;
- i) pruža administrativno-stručnu podršku vezano za obradu materijala za rad svih stručnih komisija Fakulteta;
- j) pruža administrativno-stručnu pomoć iz domena Službe za izradu dinamičkog plana potreba za raspisivanje konkursa za izbor u zvanja, Dokumenta okvirnog budžeta, kao i izrade Finansijskog plana i Plana javnih nabavki;
- k) administrativno-stručno obrađuje konkursne materijale;
- l) obavlja ostale administrativno-tehničke poslove iz nadležnosti Službe, po nalogu dekana, sekretara Fakulteta i šefa Službe.

Mjesto obavljanja rada: Univerzitet u Sarajevu - Mašinski fakultet, Vilsonovo šetalište 9, 71000 Sarajevo.

Iznos osnovne plaće: 1.617,00 KM

Radno vrijeme: 40 sati sedmično.

Obavezna dokumentacija koju su kandidati dužni dostaviti:

- Svojeručno potpisana prijava na Javni oglas, uz kraću biografiju sa kontakt podacima (adresa, broj kontakt telefona i e-mail), sa tačnom naznakom pozicije (radnog mjesta) na koju se odnosi, te popis dokumentacije koju kandidat prilaže uz prijavu;
- Uvjerenje o državljanstvu (original ili ovjerena kopija ne starija od 6 mjeseci);
- Izvod iz matične knjige rođenih (original ili ovjerena kopija);
- Diploma o završenom obrazovanju Pravnog fakulteta (ovjerena kopija), ako kandidat posjeduje inostranu diplomu, prilaže Rješenje o priznavanju inostrane visokoškolske kvalifikacije (ovjerena kopija);
- Potvrda o radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima (original ili ovjerena kopija potvrde poslodavca ili drugi odgovarajući dokument).
- Dokaz o poznavanju engleskog ili drugog stranog jezika, ovjerena kopija.
- Dokaz o poznavanju rada na računaru, ovjerena kopija.

Dodatna dokumentacija:

- Prijava prebivališta/boravišta u Kantonu Sarajevo, ne starija od 3 mjeseca od dana izdavanja od nadležnog organa (dostavlja lice koje ostvaruje prednost prilikom zapošljavanja u skladu sa posebnim zakonom – naziv naveden pod „Napomena“).
- Potvrda o nezaposlenosti Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo (dostavlja lice koje ima prednost prilikom zapošljavanja u skladu sa posebnim zakonom – naziv naveden pod „Napomena“), ne starija od datuma raspisivanja Javnog oglasa.
- Dokaz o statusu korisnika prava u skladu sa Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 37/20 i 27/21) - detaljnije u nastavku teksta konkursa.
- Dokaz da je kandidat zaposlen sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduje ili po osnovu Ugovora na određeno vrijeme, u skladu sa Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 37/20 i 27/21).

NAPOMENE:

- O datumu, vremenu i mjestu provođenja pismenog, usmenog i praktičnog ispita, kandidati će biti obaviješteni putem internet stranice Univerziteta u Sarajevu - Mašinski fakultet (www.mef.unsa.ba), u izborniku/odjeljku "Obavještenja", odnosno internet stranice Univerziteta u Sarajevu (www.unsa.ba), nakon zatvaranja Javnog oglasa.
- O rezultatima Javnog oglasa svi prijavljeni kandidati bit će pismeno obaviješteni.
- Rok za prijavu je 10 dana od dana objave Obavještenja o Javnom oglasu u dnevnim novinama, te internet stranicama Univerziteta u Sarajevu - Mašinski fakultet (www.mef.unsa.ba), Univerziteta u Sarajevu (www.unsa.ba) i Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo (<https://szks.ba/posao/>).
- Na prijavama obavezno naznačiti adresu i kontakt telefon (poželjno i e-mail adresu).
- Nepotpune prijave (bez adrese i kontakt telefona i dr.), neblagovremene i neuredne prijave (kopije tražene dokumentacije koje nisu ovjerene i dr.) neće se uzeti u razmatranje.

- Ako kandidat ne pristupi pismenom ili usmenom ispitu, smatraće se da je odustao od daljnje procedure Javnog oglasa.
- Poslovnik o radu Komisije za provođenje postupka prijema u radni odnos objavit će se na internet stranici Univerziteta u Sarajevu - Mašinski fakultet (www.mef.unsa.ba), odnosno internet stranici Univerziteta u Sarajevu (www.unsa.ba).
- Prilikom zapošljavanja prednost imaju lica utvrđena članom 23. Zakona o dopunskim pravima boraca-branitelja BiH („Službene novine Kantona Sarajevo“, br: 31/22), odnosno Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20 i 27/21), koju dokazuju odgovarajućim dokumentima (potvrda, rješenje, uvjerenje i sl.) koji se prilažu prilikom prijave na Javni oglas, pozivajući se na poseban zakon po kojem imaju prednost – pogledati Popis dokumentacije kojom se dokazuje status korisnika po predmetnoj Uredbi.
- Kandidat koji bude izabran, dužan je dostaviti dokaze da ispunjava opće i posebne uslove utvrđene Zakonom o radu („Službene novine Federacije BiH“, br. 26/16, 89/18, 44/22, 39/24).
- Predviđen je probni rad sa izabranim kandidatom u trajanju od 6 mjeseci.

OBAVJEŠENJE ZA KANDIDATE

Pitanja, listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati pismeni i usmeni ispit, kandidat može preuzeti na Protokolu Univerzitet u Sarajevu- Mašinski fakultet, a koja je dostupna i na internet stranici Univerziteta u Sarajevu – Mašinski fakultet (www.mef.unsa.ba), odnosno internet stranici Univerziteta u Sarajevu (www.unsa.ba).

*Popis dokumentacije kojom se dokazuje status korisnika po predmetnoj Uredbi

Redni Broj:	Pripadnost branilačkoj kategoriji	Naziv dokaza- dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	-Uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca -Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i -Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
4.	Demobilizirani branioci	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencija iz oblasti

			vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a) ratnog vojnog invalida b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) demobiliziranog branioca	Uvjerenje o statusu djetete ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a) invalidninu b) mjesečni novčani dodatak c) uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a) i b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu c) Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
6.	Supruga ratnog vojnog invalida	Uvjerenje o statusu supruge ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu

Prijava na Javni oglas sa potrebnom dokumentacijom podnosi se u zatvorenoj koverti, sa naznakom „NE OTVARAJ – PRIJAVA NA JAVNI OGLAS ZA RADNO MJESTO STRUČNI SARADNIK ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE“, a istu treba dostaviti u roku od deset dana od dana objave oglasa na internet stranici Fakulteta i u dnevnim novinama, lično na Protokol Univerziteta u Sarajevu - Mašinski fakultet, ili poštom (preporučeno) na adresu:

UNIVERZITET U SARAJEVU – MAŠINSKI FAKULTET

Vilsonovo šetalište br. 9, 71000 Sarajevo

www.mef.unsa.ba

Kontakt telefon lica zaduženog za dodatna obavještenja:

Sekretar Univerziteta u Sarajevu - Mašinski fakultet, Amel Kasapović, dipl.iur.: 033/729 806.