

**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-12-2/23

Sarajevo, 11. 04. 2023. godine

Na osnovu člana 59. stav (2) tačka b) Zakona o visokom obrazovanju („Sl. novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/22), te članom 55. stav Statuta Univerziteta u Sarajevu i članom 36. stav (1) Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu i uz Mišljenje odbora za normativna pitanja Univerziteta u Sarajevu broj: 0105-3056-2/23 od 27. 03. 2023. godine, a na prijedlog Vijeća Univerziteta u Sarajevu – Fakulteta za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije broj: 03-02-6758/22 od 06. 12. 2022. godine, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu je, na 14. redovnoj sjednici održanoj elektronskim putem dana 11. 04. 2023. godine, *d o n i o*

ODLUKU**I**

Donosi se Pravilnik o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu – Fakulteta za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije.

II

Pravilnik o izmjenama Pravilnika iz tačke I. čini sastavni dio ove Odluke.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Dr. sc. Murat Ramadanović

Dostaviti:

- Univerzitetu u Sarajevu –Fakultetu za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije
- Predsjedniku i članovima UO UNSA
- Rektor
- U dokumentaciju UO UNSA
- Generalnom sekretaru
- Web stranica
- Arhivi

389

Na osnovu člana 118. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“ broj: 26/16 i 89/18), člana 59. stav (2) tačka b) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 36/22), člana 55. stav (1) tačka b) Statuta Univerziteta u Sarajevu, u skladu sa članom 31. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu - Fakulteta za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije broj: 02-18-8-1/21 od 20.05.2021. godine, na prijedlog Vijeća Univerziteta u Sarajevu – Fakulteta za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije broj: 03-02-6758/22 od 06.12.2022. godine, i uz Mišljenje odbora za normativna pitanja Univerziteta u Sarajevu broj: 0105-3056-2/23 od 27. 03. 2023. godine, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu na 14. sjednici održanoj 11. 04. 2023. godine, *donio je*

**PRAVILNIK
O IZMJENAMA PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ
ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA NA UNIVERZITETU U
SARAJEVU – FAKULTETU ZA KRIMINALISTIKU, KRIMINOLOGIJU I
SIGURNOSNE STUDIJE**

Član 1.

U članu 22. tačka 2. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Fakultetu za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije Univerziteta u Sarajevu broj: 0218-8-1/21 od 20.05.2021. godine (u daljem tekstu: Pravilnik) u dijelu koji se odnosi na radno mjesto Asistent, koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće mijenja se i glasi:

„Koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće: 4,6“

Član 2.

U članu 23. tačka 1. Pravilnika u dijelu koji se odnosi na radno mjesto Šef službe (Služba za pravne i opšte poslove), koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće mijenja se i glasi:

„Koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće: 4,8“

Član 3.

U članu 23. tačka 2. Pravilnika u dijelu koji se odnosi na radno mjesto Stručni saradnik u Dekanatu, koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće mijenja se i glasi:

„Koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće: 4,2“

Član 4.

U članu 23. tačka 3. Pravilnika u dijelu koji se odnosi na radno mjesto Viši referent za protokol i arhivu, koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće mijenja se i glasi:

„Koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće: 3,1“

Član 5.

U članu 23. tačka 4. Pravilnika u dijelu koji se odnosi na radno mjesto Viši stručni saradnik za organizaciju i sigurnost informacijskih tehnologija, koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće mijenja se i glasi:

„Koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće: 4,4“

Član 6.

U članu 23. tačka 5. Pravilnika u dijelu koji se odnosi na radno mjesto Viši referent za informacionu tehnologiju, koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće mijenja se i glasi:

„Koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće: 3,1“

Član 7.

U članu 23. tačka 6. Pravilnika u dijelu koji se odnosi na radno mjesto Viši referent - Domar, koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće mijenja se i glasi:

„Koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće: 3,1“

Član 8.

U članu 23. tačka 7. Pravilnika u dijelu koji se odnosi na radno mjesto Referent – Vozač/Kurir, koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće mijenja se i glasi:

„Koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće: 3,0“

Član 9.

U članu 23. tačka 8. Pravilnika u dijelu koji se odnosi na radno mjesto Pomoćni radnik - Spremačica, koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće mijenja se i glasi:

„Koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće: 2,4“

Član 10.

- (1) U članu 23. tačka 9. Pravilnika u dijelu koji se odnosi na radno mjesto Viši referent - Portir, naziv radnog mjesta mijenja se i glasi:
„9. Referent – Portir“

(2) U članu 23. tačka 9. Pravilnika uslovi za zasnivanje radnog odnosa mijenjaju se i glase:
„Uslovi za zasnivanje radnog odnosa: SSS/IV stepen, završena gimnazija ili srednja stručna škola, radno iskustvo od jedne godine na istim ili sličnim poslovima.“

- (3) U članu 23. tačka 9. Pravilnika koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće mijenja se i glasi:
„Koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće: 3,0“

Član 11.

U članu 24. tačka 1. Pravilnika u dijelu koji se odnosi na radno mjesto Šef službe (Služba za računovodstvo i finansije), koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće mijenja se i glasi:

„Koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće: 4,8“

Član 12.

U članu 24. tačka 2. Pravilnika mijenja se i glasi:

„2. Stručni saradnik za Javne nabavke

Opis poslova:

- priprema Plan javnih nabavki u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama;
- vrši nadzor nad provedbom plana javnih nabavki u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama;
- podnosi izvještaj o realizaciji polugodišnjeg/godišnjeg plana javnih nabavki dekanu Fakulteta i internom revizoru Univerziteta u Sarajevu;
- po potrebi sačinjava Zahtjev za izmjene Plana javnih nabavki;
- izrađuje prijedloge odluka koje donosi ugovorni organ u postupcima javnih nabavki;
- pruža pomoć kod organizacije finansijsko-računovodstvenog poslovanja i izrade planova i izvještaja;
- učestvuje u radu komisije za otvaranje i osjenu postupaka javnih nabavki, učestvuje u radu komisije za otvaranje i ocjenu ponuda, sastavlja obavještenja i zapisnike o javnim nabavkama u svojstvu sekretara Komisije, sređuje i arhivira dokumentaciju;
- vrši nadzor nad nabavkom roba, usluga i radova od izabranih ponuđača;
- prati dinamiku provođenja plana javnih nabavki (praćenje realizacije prema zaključenim ugovorima na mjesečnom nivou) i dostavlja izvještaj šefu službe, te obavještava o eventualnim odstupanjima u odnosu na finansijski plan;
- istražuje tržište roba, radova i usluga;
- sagledava potrebe za nabavkom roba, usluga i radova, prikuplja i obrađuje zahtjeve za nabavku roba, usluga i radova;
- sačinjava prijedlog konačne specifikacije potrebne nabavke roba, usluga i radova;
- vrši kvalitativnu i kvantitativnu kontrolu nabavljenih roba, usluga i radova;
- odgovoran je za primjenu Zakona o javnim nabavkama i podzakonskih akata iz oblasti javnih nabavki;
- redovno vrši unos podataka o javnim nabavkama na portalu Agencije za javne nabavke Bosne i Hercegovine, Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo i web stranici Fakulteta; • vrši kontrolu prispjele knjigovodstvene dokumentacije i ispravnost iste u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama;

- usklađuje kontrolu dokumentacije sa likvidaturom; • obavlja i druge poslove po nalogu i uputstvima šefa službe;
- za svoj rad odgovara šefu službe.

Uslovi za zasnivanje radnog odnosa: VSS/180-240 ECTS, završen ekonomski ili pravni fakultet, radno iskustvo od jedne godine na istim ili sličnim poslovima, poznavanje rada na računaru.

Koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće: 4,2

Broj izvršilaca: 1 (jedan).“

Član 13.

U članu 24. tačka 3. Pravilnika u dijelu koji se odnosi na radno mjesto Viši referent za finansije i poslove likvidature, koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće mijenja se i glasi:

„Koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće: 3,1“

Član 14.

U članu 24. tačka 4. Pravilnika u dijelu koji se odnosi na radno mjesto Referent - Ekonom, koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće mijenja se i glasi:

„Koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće: 3,0“

Član 15.

U članu 25. tačka 1. Pravilnika u dijelu koji se odnosi na radno mjesto Šef službe (Služba za nastavu i rad sa studentima), koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće mijenja se i glasi:

„Koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće: 4,8“

Član 16.

U članu 25. tačka 2. Pravilnika u dijelu koji se odnosi na radno mjesto Viši stručni saradnik za prvi ciklus studija i integrisani studij, koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće mijenja se i glasi:

„Koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće: 4,4“

Član 17.

U članu 25. tačka 3. Pravilnika u dijelu koji se odnosi na radno mjesto Viši stručni saradnik za drugi i treći ciklus studija, koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće mijenja se i glasi:

„Koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće: 4,4“

Član 18.

U članu 25. tačka 4. Pravilnika u dijelu koji se odnosi na radno mjesto Viši stručni saradnik za nastavu, koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće mijenja se i glasi:

„Koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće: 4,4“

Član 19.

U članu 25. tačka 5. Pravilnika u dijelu koji se odnosi na radno mjesto Viši referent za rad sa studentima, koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće mijenja se i glasi:

„Koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće: 3,1“

Član 20.

U članu 25. tačka 6. Pravilnika u dijelu koji se odnosi na radno mjesto Viši referent za nastavu, koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće mijenja se i glasi:

„Koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće: 3,1“

Član 21.

U članu 26. tačka 1. Pravilnika u dijelu koji se odnosi na radno mjesto Bibliotekar, koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće mijenja se i glasi:

„Koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće: 4,2“

Član 22.

U članu 26. tačka 2. Pravilnika u dijelu koji se odnosi na radno mjesto Knjižničar, koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće mijenja se i glasi:

„Koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće: 3,1“

Član 23.

U članu 28. tačka 3. Pravilnika u dijelu koji se odnosi na radno mjesto Stručni saradnik u Institutu, koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće mijenja se i glasi:

„Koeficijent složenosti za obračun osnovne plaće: 4,2“

Član 24.

Ostale odredbe Pravilnika ostaju neizmijenjene.

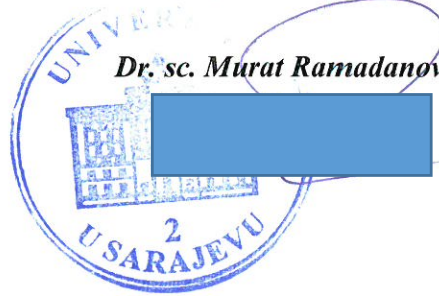
Član 25.

Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu – Fakultetu za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije

stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen na oglasnoj ploči, te web stranici Univerziteta u Sarajevu – Fakulteta za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Dr. sc. Murat Ramadanović



Broj: 02-12-2-1/23

Datum: 11. 04 2023. godine

**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-12-3/23

Sarajevo, 11. 04. 2023. godine

Na osnovu člana 59. stav (2) tačka b) Zakona o visokom obrazovanju („Sl. novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/22), te članom 55. stav Statuta Univerziteta u Sarajevu i članom 36. stav (1) Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu i uz Mišljenje odbora za normativna pitanja Univerziteta u Sarajevu broj: 0105-3056-3/23 od 27. 03. 2023. godine, a na prijedlog Vijeća Univerziteta u Sarajevu - Muzičke akademije broj: 02-1-1079/3-22 od 14.12.2022 godine, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu je, na 14. redovnoj sjednici održanoj elektronskim putem dana 11. 04. 2023. godine, *d o n i o*

ODLUKU**I**

Donosi se Pravilnik o dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu – Muzičke akademije.

II

Pravilnik o dopunama Pravilnika iz tačke I. čini sastavni dio ove Odluke.

III

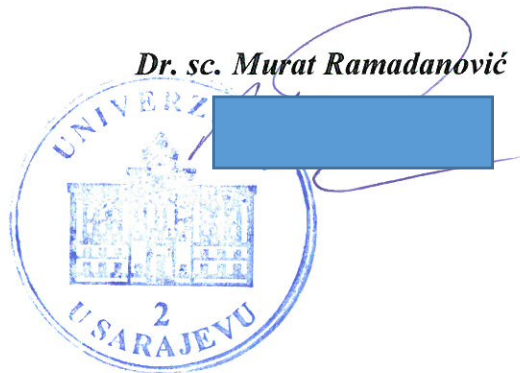
Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Dr. sc. Murat Ramadanović

Dostaviti:

- Univerzitetu u Sarajevu –Muzičkoj akademiji
- ☉ - Predsjedniku i članovima UO UNSA
- Rektor
- U dokumentaciju UO UNSA
- Generalnom sekretaru
- Web stranica
- Arhivi



2/3

Na osnovu člana 118. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“ broj: 26/16 i 89/18), člana 59. stav (2) tačka b) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 36/22), člana 55. stav (1) tačka b) Statuta Univerziteta u Sarajevu, u skladu sa odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu – Muzičke akademije broj: 02-18-17-1/21 od 10.05.2021. godine i broj: 02-1-803/5-21 od 17.11.2021. godine, na prijedlog Vijeća Univerziteta u Sarajevu – Muzičke akademije broj: 02-1-1079/3-22 od 14.12.2022 godine, i uz Mišljenje odbora za normativna pitanja Univerziteta u Sarajevu broj: 0105-3056-3/23 od 27. 03. 2023. godine, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu na 14. sjednici održanoj 11. 04. 2023. godine, *donio je*

**PRAVILNIK
O DOPUNI PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI
RADNIH MJESTA UNIVERZITETA U SARAJEVU-MUZIČKE AKADEMIJE**

Član 1.

U članu 48. stav 3. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Univerziteta u Sarajevu-Muzičke akademije, dodaju se nova radna mjesta kako slijedi:

SLUŽBA/CENTAR Bibliotečko-informaciona služba	
RADNO MJESTO Viši stručni saradnik za biblioteku*	
POSEBNI USLOVI	
Stručna sprema	VSS/240-300 ECTS, završen Filozofski fakultet – Odsjek za komparativnu književnost i bibliotekarstvo
Radno iskustvo	4 godina na istim poslovima
Dodatna specifična znanja	položen stručni ispit iz bibliotečke djelatnosti, znanje engleskog jezika, poznavanje rada na računaru,
Broj izvršilaca	1
OPIS POSLOVA I ZADATAKA	
- radi na izgradnji, kompletiranju i organizaciji bibliotečkih fondova na način predviđen Pravilnikom o radu biblioteke i u saradnji sa nadležnom komisijom, - radi stručnu obradu bibliotečke građe, uspostavlja, izrađuje i uređuje kataloge u skladu sa Zakonom o bibliotečkoj djelatnosti, - uspostavlja i radi standardiziranu i uzajamnu obradu bibliotečke građe u okviru online bibliotečko-informacionog sistema, - vodi Zakonom predviđene evidencije o fondovima biblioteke,	

2/4

- informiše korisnike biblioteke o prinovama fondova pisanim ili elektronskim putem,
- brine o zaštiti i smještaju bibliotečkih fondova,
- rješava informacijske zahtjeve korisnika biblioteke (pružanje informacija kataložnih, bibliografskih, faktografskih, referalnih i sl.), radi retrospektivna pretraživanja, selektivnu diseminaciju informacija i sl.,
- kontinuirano educira korisnike biblioteke za služenje katalozima i drugim informacijskim pomagalima (kao i upoznavanje s mogućnostima pretraživanja informacija i dobivanja željenih dokumenata iz dostupnih baza podataka i fondova),
- učestvuje u otpisu i reviziji bibliotečke građe
- uspostavlja međubibliotečku pozajmicu za potrebe korisnika biblioteke,
- brine o pristupu referentnim bazama podataka vezanih za muzičku umjetnost, pedagogiju i nauku,
- vodi knjige inventara,
- izrađuje i vodi kartone časopisa,
- brine o izdavanju i cirkulaciji zadužene građe u skladu s Pravilnikom,
- evidentira izdavačku djelatnost fakulteta i organizira razmjenu izdanja, surađuje s Nacionalnom i univerzitetskom bibliotekom o dostavi obaveznih primjeraka,
- arhivira dokumentaciju iz svoje nadležnosti,
- izrađuje Izvještaje iz domena rada Biblioteke na zahtjev relevantnih institucija,
- obavlja i druge poslove po nalogu dekana i sekretara.

*Radno mjesto višeg stručnog saradnika predstavlja napredovanje iz pozicije stručni saradnik, bibliotekar te se broj izvršilaca ovog radnog mjesta ne ubraja u ukupan broj izvršilaca

SLUŽBA/CENTAR
Bibliotečko-informaciona služba

RADNO MJESTO
Viši samostalni referent za biblioteku*

POSEBNI USLOVI

Stručna sprema	VŠS /180 završen Filozofski fakultet – Odsjek za komparativnu književnost i bibliotekarstvo
Radno iskustvo	1 godina na istim ili sličnim poslovima

Dodatna specifična znanja	Položen stručni ispit iz bibliotečke djelatnosti, poznavanje rada na računar
Broj izvršilaca	1
OPIS POSLOVA I ZADATAKA	
- vrši upis korisnika i vodi kartoteke korisnika, - evidentira zakasnine, opomene zbog nevraćenih knjiga, rezervacije i sl. - vodi poslove u vezi sa zaduženjima korisnika, - izdaje bibliotečku građu na korištenje, - po potrebi rješava i manje kompleksne informacijske zahtjeve korisnika, - učestvuje u otpisu i reviziji bibliotečke građe - poslovi u čitaonici (organizacija korištenja čitaoničkog prostora, nadzor nad održavanjem reda u čitaničkim prostorima, pomoć oko korištenja referensne literature koja se u njoj nalazi i sl.) - poslovi u depou (pronalaženje i ulaganje bibliotečke građe i njeno adekvatno održavanje), - raspoređuje novine i časopise u čitaonici, odlaže ih i pohranjuje, te kompletira godišta i brine se o korištenju istih, - izrađuje i vodi kartone časopisa, - obavlja i druge poslove po nalogu dekana i sekretara	

*Radno mjesto višeg samostalnog referenta za biblioteku predstavlja napredovanje iz pozicije višeg referenta, knjižničara, te se broj izvršilaca ovog radnog mjesta ne ubraja u ukupan broj izvršilaca

SLUŽBA/CENTAR	
Bibliotečko-informaciona služba	
RADNO MJESTO	
Viši stručni saradnik za fonoteku	
POSEBNI USLOVI	
Stručna sprema	VSS/240-300 ECTS, završena Muzička akademija
Radno iskustvo	4 godine na istim ili sličnim poslovima
Dodatna specifična znanja	Poznavanje engleskog jezika, poznavanje rada na računar
Broj izvršilaca	1
OPIS POSLOVA I ZADATAKA	
- vodi fonoteku Akademije,	

34

- obavlja poslove digitalizacije naučnih zvučnih zapisa i konzervacije ugroženih magnetofonskih traka,
- pomaže u kreiranju prateće dokumentacije, katalogizacije i nove numeracije i digitalne baze podataka,
- kreira prezentacijsko propagandne materijale,
- organizuje snimanje koncerata studenata i profesora,
- radi na organizaciji i provedbi umjetničkih i naučnih projekata Akademije po nalogu dekana,
- sarađuje sa Bibliotečko-informacionom službom i Institutom za muzikologiju,
- sarađuje sa prodekanima, šefovima Odsjeka i šefom Centra za muzičku edukaciju,
- obavlja i druge poslove iz djelokruga svoga rada po nalogu dekana i sekretara.

* Radno mjesto Višeg stručnog saradnika predstavlja napredovanje iz pozicije stručnog saradnika, te se broj izvršilaca ovog radnog mjesta ne ubraja u ukupan broj izvršilaca. Na radno mjesto Višeg stručnog saradnika se prelazi automatizmom, a nakon 4 godine provedene na poziciji stručnog saradnika.

SLUŽBA/CENTAR Studentska služba RADNOMJESTO Viši stručni saradnik u studentskoj službi*	
POSEBNI USLOVI	
Stručna sprema	VSS/240-300 ECTS
Radno iskustvo	4 godine na istim ili sličnim poslovima
Dodatna specifična znanja	Poznavanje engleskog jezika, poznavanje rada na računaru
Broj izvršilaca	2
OPIS POSLOVA I ZADATAKA	
- u saradnji sa prodekanom za nastavu učestvuje u pripremi informacija o studijskim programima i planu upisa, - učestvuje u pripremi, obradi podataka i provođenju konkursa za upis studenata, - u saradnji sa prodekanom za utvrđuje prijedlog rasporeda nastave, - vodi evidenciju o izdatim diplomama, duplikatima diploma i ostalih javnih isprava, - izdaje potvrde, uvjerenja i druge isprave iz evidencije studentske službe, - vodi evidenciju studenata dobitnika posebnih priznanja Univerziteta i Akademije, - vodi evidenciju gostujućih studenata i u vezi sa tim izdaje potrebene dokumente, - izrađuje sve izvještaje iz domena rada studentske službe na zahtjev relevantnih institucija,	

3/4

- obavlja i druge poslove iz djelokruga studentskih pitanja po nalogu dekana, sekretara i prodekana za nastavu,
- prima dokumentaciju za upis studenata,
- vrši klasifikaciju i pregled prispjele dokumentacije za upis,
- obavlja poslove upisa i ovjere školske godine odnosno semestra svih ciklusa studija,
- vodi svu evidenciju o studentima: matičnu knjigu studenata svih ciklusa studija, abecedni registar studenata, individualne dosije i drugu propisanu evidenciju o studentima,
- vrši upis studenata u ISSS sistem,
- kreira bazu podataka za ISSS sistem (nastavni plan svih ciklusa, podaci o profesorima, ispitnim rokovima),
- kontrolira elektroničku obradu popisa ocjena položenih ispita,
- prima, obrađuje i šalje u dalji postupak zahtjeve studenata (prijelaz, mirovanje statusa, ponovno sticanje statusa i sl.),
- raspisuje ispitne robove te obavještava studente putem oglasne ploče, ISSS aplikacije i web stranice,
- prima prijavnice i provjerava pravo polaganja ispita (za studente izvan ISSS aplikacije),
- obavlja kontrolu personalnih dosijea studenata prije odbrane završnih radova;
- obavlja poslove vezane za prijavu i odbranu završnih radova na svim ciklusima studija,
- obavlja poslove pripreme za štampanje diploma i promociju studenata svih ciklusa studija,
- vodi evidenciju gostujućih studenata, kao i studenata na razmjeni na drugim akademijama u okviru Erasmus+ i drugih programa, i u vezi sa tim izdaje potrebene dokumente,
- vodi evidenciju o izdatim diplomama, duplikatima diploma i ostalih javnih isprava,
- izdaje potvrde, uvjerenja i druge isprave iz evidencije studentske službe,
- vodi evidenciju studenata dobitnika posebnih priznanja Univerziteta i fakulteta,
- za svoj rad odgovara dekanu i sekretaru Akademije.

*Radno mjesto višeg stručnog saradnika predstavlja napredovanje iz pozicije stručnog saradnika, te se broj izvršilaca ovog radnog mjesta ne ubraja u ukupan broj izvršilaca.

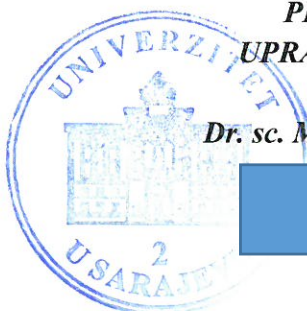
Član 2.

Pravilnik o dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu – Muzičke akademije stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen na oglasnoj ploči, te web stranici Univerziteta u Sarajevu – Muzičke akademije.

PREDSJEDNIK

UPRAVNOG ODBORA

Dr. sc. Murat Ramadanović



Broj: 02-12-3-1/23

Datum: 11. 04 2023. godine

3/19

**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-12-4/23

Sarajevo, 11. 04. 2023. godine

Na osnovu člana 59. stav (2) tačka b) Zakona o visokom obrazovanju („Sl. novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/22), te članom 55. stav Statuta Univerziteta u Sarajevu i članom 36. stav (1) Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu i uz Mišljenje odbora za normativna pitanja Univerziteta u Sarajevu broj: 0105-3056-4/23 od 27. 03. 2023. godine, a na prijedlog Vijeća Univerziteta u Sarajevu – Poljoprivredno – prehrambenog fakulteta broj: 01-6-382/2023 od 06. 03. 2023. godine, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu je, na 14. redovnoj sjednici održanoj elektronskim putem dana 11. 04. 2023. godine, *d o n i o*

O D L U K U**I**

Donosi se Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu – Poljoprivredno – prehrambenog fakulteta.

II

Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika iz tačke I. čini sastavni dio ove Odluke.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Dr. sc. Murat Ramadanović

Dostaviti:

- Univerzitetu u Sarajevu – Poljoprivredno – prehrambenom fakultetu
- Predsjedniku i članovima UO UNSA
- Rektor
- U dokumentaciju UO UNSA
- Generalnom sekretaru
- Web stranica
- Arhivi

3/4

Na osnovu člana 118. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“ broj: 26/16 i 89/18), člana 59. stav (2) tačka b) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 36/22), člana 55. stav (1) tačka b), u skladu sa članom 117. stav (2) Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu - Poljoprivredno – prehrambenom fakultetu broj: 02-18-19-1/21 od 20.05.2021. godine, na prijedlog Vijeća Univerziteta u Sarajevu – Poljoprivredno – prehrambenog fakulteta broj: 01-6-382/2023 od 06. 03. 2023. godine, uz prethodno Mišljenje odbora za normativna pitanja Univerziteta u Sarajevu broj: 0105-3056-4/23 od 27. 03. 2023. godine, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu na 14. sjednici održanoj 11. 04. 2023. godine, *donio je*

**PRAVILNIK
O IZMJENI I DOPUNI PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ
ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA NA UNIVERZITETU U
SARAJEVU – POLJOPRIVREDNO – PREHRAMBENOM FAKULTETU**

Član 1.

U članu 81. stav (1) tačka b) mjenja se i glasi: Viši asistent (sa doktoratom) Dosadašnja tačka b) postaje tačka c).

U stavu (2) iza riječi Viši asistent dodaje se: i Viši asistent (sa doktoratom).

Član 2.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Univerziteta u Sarajevu - Poljoprivredno-prehrambenog fakulteta stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Dr. sc. Murat Ramadanović

Broj: 02-12-4-1/23

Datum: 11. 04 2023. godine



Handwritten signature in blue ink.



-UPRAVNI ODBOR-

Broj: 02-12-9/23

Sarajevo, 11. 04. 2023. godine

Na osnovu člana 59. Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo („Sl. novine Kantona Sarajevo“, broj 36/22), člana 55. Statuta Univerziteta u Sarajevu i člana 37. stav (1) Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa Zahtjevom dekana Univerziteta u Sarajevu - Mašinskog fakulteta, broj: 0101- 2782/23 od 15. 03. 2023. godine, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu na 14. redovnoj sjednici održanoj elektronskim putem dana 11. 04. 2023. godine, donio je *s l j e d e ć u*

ODLUKU**I**

Daje se **saglasnost** dekanu Univerziteta u Sarajevu - Mašinskog fakulteta za zaključenje Ugovoru o saradnji na poslovima certifikovanja vozila između Centra za automobilsko inženjerstvo d.o.o. Banja Luka, kao nosilac Konzorcijuma za obavljanje administrativnih i tehničkih poslova u oblasti sertifikovanja, čiji članovi Konzorcijuma su: Centar motor d.o.o. Siroki Brijeg, Informacioni Inženjering Sirius 2010 d.o.o. Banja Luka i Centar za cestovni promet d.o.o. Sarajevo i Univerziteta u Sarajevu - Mašinskog fakulteta.

II

Ugovora iz tačke I ove odluke zaključuje se na određeno vrijeme i vrijedi do 04. 08. 2032.godine.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Upravnom odboru je dana 15. 03. 2023. godine dostavljen Zahtjev dekana Univerziteta u Sarajevu - Mašinskog fakulteta za davanje saglasnosti za zaključenje Ugovoru o saradnji na poslovima certifikovanja vozila između Centra za automobilsko inženjerstvo d.o.o. Banja Luka, kao nosilac Konzorcijuma za obavljanje administrativnih i tehničkih poslova u oblasti sertifikovanja, čiji članovi Konzorcijuma su: Centar motor d.o.o. Široki Brijeg, Informacioni Inženjering Sirius 2010 d.o.o. Banja Luka i Centar za cestovni promet d.o.o. Sarajevo i Univerziteta u Sarajevu - Mašinskog fakulteta.

Iz predmetne dokumentacije proizlazi da ukupna procjenjena vrijednost ugovora za predmetni ugovorni period prelazi iznos od 100.000,00 KM, stoga Upravni odbor daje saglasnost dekanu Univerziteta u Sarajevu - Mašinskog fakulteta za zaključenje ugovora.

U odnosu na naznačeno, Upravni odbor je u skladu sa članom 59. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 36/22) i članom 55. Statuta Univerziteta u Sarajevu, odlučio kao u dispozitivu.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Dr. sc. Murat Ramadlanović



Dostaviti:

- Dekanu Univerziteta u Sarajevu – Mašinskog fakulteta
- Univerzitetu u Sarajevu – Mašinskom fakultetu
- Predsjedniku i članovima Upravnog odbora
- Generalnom sekretaru
- U dokumentaciju Upravnog odbora
- Arhivi

Univerzitet u Sarajevu – Obala Kulina bana 7/II, 71000 Sarajevo – Bosna i Hercegovina
Telefon: ++387(33)226-378; ++387(33)668-250 - fax: ++387(33)226-379

<http://www.unsa.ba>
[email: javnost@unsa.ba](mailto:javnost@unsa.ba)

2/4

**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-12-10/23.

Sarajevo, 11. 04. 2023. godine

Na osnovu člana 59. Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo („Sl. novine Kantona Sarajevo“, broj 36/22), člana 55. Statuta Univerziteta u Sarajevu i člana 37. stav (1) Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa Zahtjevom dekana Univerziteta u Sarajevu - Mašinskog fakulteta, broj: 0101- 2782/23 od 15. 03. 2023. godine, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu na 14. redovnoj sjednici održanoj elektronskim putem dana 11. 04. 2023. godine, donio je *s l j e d e ć u*

ODLUKU**I**

Daje se **saglasnost** dekanu Univerziteta u Sarajevu - Mašinskog fakulteta za zaključenje Ugovoru o saradnji na poslovima homologacije vozila, dijelova, uređaja i opreme vozila između Centra motor d.o.o. Široki Brijeg, kao nositelj Konzorcija za obavljanje poslova u oblasti homologacije vozila, dijelova uređaja i opreme vozila, čiji članovi, odnosno Konzorti su: Centar za automobilsko inženjerstvo d.o.o. Banja Luka, Informacioni Inženjering Sirius 2010 d.o.o. Banja Luka i Centar za cestovni promet d.o.o. Sarajevo i Univerziteta u Sarajevu - Mašinskog fakulteta.

II

Ugovora iz tačke I ove odluke zaključuje se na određeno vrijeme i vrijedi do 04. 08. 2032. godine.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Upravnom odboru je dana 15. 03. 2023. godine dostavljen Zahtjev dekana Univerziteta u Sarajevu - Mašinskog fakulteta za davanje saglasnosti za zaključenje Ugovoru o saradnji na poslovima homologacije vozila, dijelova, uređaja i opreme vozila između Centra motor d.o.o. Široki Brijeg, kao nositelj Konzorcija za obavljanje poslova u oblasti homologacije vozila, dijelova uređaja i opreme vozila, čiji članovi, odnosno Konzorti su: Centar za automobilsko inženjerstvo d.o.o. Banja Luka, Informacioni Inženjering Sirius 2010 d.o.o. Banja Luka i Centar za cestovni promet d.o.o. Sarajevo i Univerziteta u Sarajevu - Mašinskog fakulteta.

Iz predmetne dokumentacije proizlazi da ukupna procijenjena vrijednost ugovora za predmetni ugovorni period prelazi iznos od 100.000,00 KM, stoga Upravni odbor daje saglasnost dekanu Univerziteta u Sarajevu - Mašinskog fakulteta za zaključenje ugovora.

U odnosu na naznačeno, Upravni odbor je u skladu sa članom 59. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 36/22) i članom 55. Statuta Univerziteta u Sarajevu, odlučio kao u dispozitivu.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Dr. sc. Murat Ramadanović



Dostaviti:

- Dekanu Univerziteta u Sarajevu – Mašinskog fakulteta
- Univerzitetu u Sarajevu – Mašinskom fakultetu
- Predsjedniku i članovima Upravnog odbora
- Generalnom sekretaru
- U dokumentaciju Upravnog odbora
- Arhivi

24

**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-12-11/23

Sarajevo, 11. 04. 2023. godine

Na osnovu člana 59. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/22), člana 55. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članom 3. tačka b) i članom 10. stav (3) Pravilnika o zakupu prostora na Univerziteta u Sarajevu (prečišćeni tekst) broj: 02-10-9-1/21 od 18. 03. 2021. godine i članom 37. stav (1) Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu, na 14. redovnoj sjednici održanoj elektronskim putem dana 11. 04. 2022. godine, donio je *s l j e d e ć u*

ODLUKU**I**

Daje se **saglasnost** za zaključenje Ugovora o zakupu poslovnog prostora u okviru članice, Univerziteta u Sarajevu – Pravnog fakulteta u kojem se na strani zakupodavca - javlja Univerzitet u Sarajevu, a na strani zakupoprimca - **Automatic servis d.o.o.**

II

Predmet zakupa su dijelovi poslovnih prostora namijenjeni za postavljanje samouslužnih automata za tople i hladne napitke i samouslužnih aparata sa konditorskim proizvodima – i to u prizemlju površine od 0,44 m², na prvom spratu površine do 0,35 m² i na trećem spratu površine 0,59 m², a koji se nalaze unutar zgrade **Univerziteta u Sarajevu – Pravnog fakulteta** na adresi ul. Obala Kulina bana br. 7.

III

Mjesečna zakupnina prema Ugovoru iz tačke I ove Odluke iznosi 198,00 KM po m², bez PDV- a.

IV

Ugovor o zakupu poslovnog prostora iz tačke I ove Odluke se zaključuje na period od 3 (tri) godine, počevši od datuma potpisivanja predmetnog Ugovora.

V

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Upravnom odboru Univerziteta u Sarajevu je, posredstvom Centralne komisije za poslovne prostore Univerziteta u Sarajevu, rektor Univerziteta u Sarajevu dostavio Izvještaj o izboru najpovoljnijeg ponuđača i Prijedlog Ugovora o zakupu poslovnih prostora u okviru članice –

Univerziteta u Sarajevu – Pravnog fakulteta u kojem se na strani zakupodavca javlja Univerzitet u Sarajevu, a na strani zakupoprimca Automatic servis d.o.o.

Predmet zakupa su dijelovi poslovnih prostora namijenjeni za postavljanje samouslužnih automata za tople i hladne napitke i samouslužnih aparata sa konditorskim proizvodima – i to u prizemlju površine od 0,44 m², na prvom spratu površine do 0,35 m² i na trećem spratu površine 0,59 m² unutar objekta Univerziteta u Sarajevu – Pravnog fakulteta, na adresi ul. Obala Kulina bana br. 7. Period na koji se zaključuje predmetni Ugovor je u trajanju od 3 (tri) godine.

Imenovani ponuđač je izabran na osnovu Prijedloga Komisije za zakup poslovnih prostora Univerziteta u Sarajevu – Pravnog fakulteta, datog na Zapisnik o provedenom postupku po osnovu Javnog oglasa od 10. 02. 2023. godine o davanju u zakup poslovnih prostora Fakulteta, evidentiranog pod brojem: 01-341/23 od 28. 02. 2023. godine.

Cijeneći prijedlog Komisije za poslovne prostore Univerziteta u Sarajevu – Pravnog fakulteta, a postupajući u skladu sa odredbama Pravilnika o zakupu prostora na Univerziteta u Sarajevu (prečišćeni tekst), kojim se utvrđuje da komisija za poslove prostore članice dostavlja svoj prijedlog Centralnoj komisiji za poslovne prostore Univerziteta u Sarajevu, na prijedlog iste rektor Univerziteta u Sarajevu je donio Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

U odnosu na naznačeno, prije zaključivanja Ugovora o zakupu poslovnog prostora između Univerziteta i odabranog ponuđača, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu daje saglasnost na predmetni ugovor.

Cijeneći navedeno, donesena je odluka kao u dispozitivu.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Dr. sc. Murat Ramadanović

Dostaviti:

- Rektor
- Univerzitetu u Sarajevu – Pravnom fakultetu
- Centralnoj komisiji za zakup prostora UNSA
- Predsjedniku i članovima UO UNSA
- Internom revizoru
- Generalnom sekretaru
- Služba za računovodstvo i finansije UNSA
- U dokumentaciju Upravnog odbora UNSA
- a/a



**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-12-12/23

Sarajevo, 11. 04. 2023. godine

Na osnovu člana 59. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/22), člana 55. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članom 3. tačka b) i članom 10. stav (3) Pravilnika o zakupu prostora na Univerziteta u Sarajevu (prečišćeni tekst) broj: 02-10-9-1/21 od 18. 03. 2021. godine i članom 37. stav (1) Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu, na 14. redovnoj sjednici održanoj elektronskim putem dana 11. 04. 2022. godine, donio je *s l j e d e ć u*

ODLUKU**I**

Daje se **saglasnost** za zaključenje Ugovora o zakupu poslovnog prostora u okviru članice, Univerziteta u Sarajevu – Šumarskog fakulteta u kojem se na strani zakupodavca - javlja Univerzitet u Sarajevu, a na strani zakupoprimca – **Asocijacija kablovskih operatera i distributera mrežnih usluga u BiH (AKOP BiH)**.

II

Predmet zakupa je poslovni prostor površine 17,00 m², a koji se nalaze unutar zgrade **Univerziteta u Sarajevu – Šumarskog fakulteta**, na adresi ul. Zagrebačka br. 20.

III

Mjesečna zakupnina prema Ugovoru iz tačke I ove Odluke iznosi 18,00 KM po m², bez PDV-a + troškovi komunalnih režija (struja, voda, grijanje i sl.).

IV

Ugovor o zakupu poslovnog prostora iz tačke I ove Odluke se zaključuje na period od 3 (tri) godine, počevši od datuma potpisivanja predmetnog Ugovora.

V

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Upravnom odboru Univerziteta u Sarajevu je, posredstvom Centralne komisije za poslovne prostore Univerziteta u Sarajevu, rektor Univerziteta u Sarajevu dostavio Izvještaj o izboru najpovoljnijeg ponuđača i Prijedlog Ugovora o zakupu poslovnih prostora u okviru članice – Univerziteta u Sarajevu – Šumarskog fakulteta u kojem se na strani zakupodavca javlja

Univerzitet u Sarajevu, a na strani zakupoprimca Asocijacija kablovskih operatera i distributera mrežnih usluga u BiH (AKOP BiH).

Predmet zakupa je poslovni prostor površine 17,00 m², a koji se nalaze unutar zgrade Univerziteta u Sarajevu – Šumarskog fakulteta, na adresi ul. Zagrebačka br. 20. Period na koji se zaključuje predmetni Ugovor je u trajanju od 3 (tri) godine.

Imenovani ponuđač je izabran na osnovu Prijedloga Komisije za zakup poslovnih prostora Univerziteta u Sarajevu – Šumarskog fakulteta, datog na Zapisnik o otvaranju ponuda prispjelih po javnom oglasu o dodjeli poslovnog prostora u zakup, evidentiran pod brojem: 01/1-768/23 od 15. 03. 2023. godine.

Cijeneći prijedlog Komisije za poslovne prostore Univerziteta u Sarajevu – Šumarskog fakulteta, a postupajući u skladu sa odredbama Pravilnika o zakupu prostora na Univerziteta u Sarajevu (prečišćeni tekst), kojim se utvrđuje da komisija za poslove prostore članice dostavlja svoj prijedlog Centralnoj komisiji za poslovne prostore Univerziteta u Sarajevu, na prijedlog iste rektor Univerziteta u Sarajevu je donio Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

U odnosu na naznačeno, prije zaključivanja Ugovora o zakupu poslovnog prostora između Univerziteta i odabranog ponuđača, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu daje saglasnost na predmetni ugovor.

Cijeneći navedeno, donesena je odluka kao u dispozitivu.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Dr. sc. Murat Ramadanović

Dostaviti:

- Rektor
- Univerzitetu u Sarajevu – Šumarskom fakultetu
- Centralnoj komisiji za zakup prostora UNSA
- Predsjedniku i članovima UO UNSA
- Internom revizoru
- Generalnom sekretaru
- Služba za računovodstvo i finansije UNSA
- U dokumentaciju Upravnog odbora UNSA
- a/a



**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-12-13/23

Sarajevo, 11. 04. 2023. godine

Na osnovu člana 59. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/22), člana 55. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članom 3. tačka b) i članom 10. stav (3) Pravilnika o zakupu prostora na Univerziteta u Sarajevu (prečišćeni tekst) broj: 02-10-9-1/21 od 18. 03. 2021. godine i članom 37. stav (1) Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu, na 14. redovnoj sjednici održanoj elektronskim putem dana 11. 04. 2022. godine, donio je *s l j e d e ć u*

ODLUKU**I**

Daje se **saglasnost** za zaključenje Ugovora o zakupu poslovnog prostora u okviru članice, Univerziteta u Sarajevu – Šumarskog fakulteta u kojem se na strani zakupodavca - javlja Univerzitet u Sarajevu, a na strani zakupoprimca – **N.I.G.D. DNEVNE NEZAVISNE novine d.o.o.**

II

Predmet zakupa je poslovni prostori površine 12,46 m², koji se nalaze unutar zgrade **Univerziteta u Sarajevu – Šumarskog fakulteta** na adresi ul. Zagrebačka br. 20.

III

Mjesečna zakupnina prema Ugovoru iz tačke I ove Odluke iznosi 11,00 KM po m² bez PDV-a + troškovi komunalnih usluga (struja, voda, grijanje i sl.).

IV

Ugovor o zakupu poslovnog prostora iz tačke I ove Odluke se zaključuje na period od 3 (tri) godine, počevši od datuma potpisivanja predmetnog Ugovora.

V

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Upravnom odboru Univerziteta u Sarajevu je, posredstvom Centralne komisije za poslovne prostore Univerziteta u Sarajevu, rektor Univerziteta u Sarajevu dostavio Izvještaj o izboru najpovoljnijeg ponuđača i Prijedlog Ugovora o zakupu poslovnog prostora u okviru članice – Univerziteta u Sarajevu – Šumarskog fakulteta u kojem se na strani zakupodavca javlja

Univerzitet u Sarajevu, a na strani zakupoprimca N.I.G.D. DNEVNE NEZAVISNE novine d.o.o.

Predmet zakupa je poslovni prostori površine 12,46 m², koji se nalaze unutar zgrade Univerziteta u Sarajevu – Šumarskog fakulteta na adresi ul. Zagrebačka br. 20. Period na koji se zaključuje predmetni Ugovor je u trajanju od 3 (tri) godine.

Imenovani ponuđač je izabran na osnovu Prijedloga Komisije za zakup poslovnih prostora Univerziteta u Sarajevu – Šumarskog fakulteta, datog na Zapisnik o otvaranju ponuda prispjelih po javnom oglasu o dodjeli poslovnog prostora u zakup, evidentiran pod brojem: 01/1-766/23 od 15. 03. 2023. godine.

Cijeneći prijedlog Komisije za poslovne prostore Univerziteta u Sarajevu – Šumarskog fakulteta, a postupajući u skladu sa odredbama Pravilnika o zakupu prostora na Univerziteta u Sarajevu (prečišćeni tekst), kojim se utvrđuje da komisija za poslove prostore članice dostavlja svoj prijedlog Centralnoj komisiji za poslovne prostore Univerziteta u Sarajevu, na prijedlog iste rektor Univerziteta u Sarajevu je donio Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

U odnosu na naznačeno, prije zaključivanja Ugovora o zakupu poslovnog prostora između Univerziteta i odabranog ponuđača, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu daje saglasnost na predmetni ugovor.

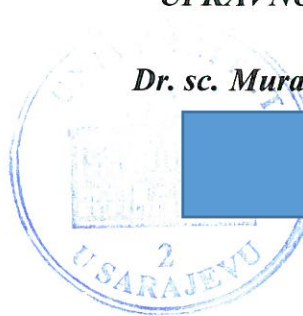
Cijeneći navedeno, donesena je odluka kao u dispozitivu.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Dr. sc. Murat Ramadanović

Dostaviti:

- Rektor
- Univerzitetu u Sarajevu – Šumarskom fakultetu
- Centralnoj komisiji za zakup prostora UNSA
- Predsjedniku i članovima UO UNSA
- Internom revizoru
- Generalnom sekretaru
- Služba za računovodstvo i finansije UNSA
- U dokumentaciju Upravnog odbora UNSA
- a/a



Handwritten signature

**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-12-14/23

Sarajevo, 11. 04. 2023. godine

Na osnovu člana 59. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/22), člana 55. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članom 3. tačka b) i članom 10. stav (3) Pravilnika o zakupu prostora na Univerziteta u Sarajevu (prečišćeni tekst) broj: 02-10-9-1/21 od 18. 03. 2021. godine i članom 37. stav (1) Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu, na 14. redovnoj sjednici održanoj elektronskim putem dana 11. 04. 2022. godine, donio je *s l j e d e ć u*

ODLUKU**I**

Daje se **saglasnost** za zaključenje Ugovora o zakupu poslovnog prostora u okviru članice, Univerziteta u Sarajevu – Šumarskog fakulteta u kojem se na strani zakupodavca - javlja Univerzitet u Sarajevu, a na strani zakupoprimca – **Udruženje inženjera i tehničara šumarstva federacije Bosne i Hercegovine (UŠIT FBiH)**.

II

Predmet zakupa je poslovni prostori površine 12,38 m², koji se nalaze unutar zgrade **Univerziteta u Sarajevu – Šumarskog fakulteta** na adresi ul. Zagrebačka br. 20.

III

Mjesečna zakupnina prema Ugovoru iz tačke I ove Odluke iznosi 8,00 KM po m² bez PDV-a + troškovi komunalnih usluga (struja, voda, grijanje i sl.).

IV

Ugovor o zakupu poslovnog prostora iz tačke I ove Odluke se zaključuje na period od 3 (tri) godine, počevši od datuma potpisivanja predmetnog Ugovora.

V

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Upravnom odboru Univerziteta u Sarajevu je, posredstvom Centralne komisije za poslovne prostore Univerziteta u Sarajevu, rektor Univerziteta u Sarajevu dostavio Izvještaj o izboru najpovoljnijeg ponuđača i Prijedlog Ugovora o zakupu poslovnog prostora u okviru članice – Univerziteta u Sarajevu – Šumarskog fakulteta u kojem se na strani zakupodavca javlja

Univerzitet u Sarajevu, a na strani zakupoprimca Udruženje inženjera i tehničara šumarstva federacije Bosne i Hercegovine (UŠIT FBiH).

Predmet zakupa je poslovni prostori površine 12,38 m², koji se nalaze unutar zgrade Univerziteta u Sarajevu – Šumarskog fakulteta na adresi ul. Zagrebačka br. 20. Period na koji se zaključuje predmetni Ugovor je u trajanju od 3 (tri) godine.

Imenovani ponuđač je izabran na osnovu Prijedloga Komisije za zakup poslovnih prostora Univerziteta u Sarajevu – Šumarskog fakulteta, datog na Zapisnik o otvaranju ponuda prispjelih po javnom oglasu o dodjeli poslovnog prostora u zakup, evidentiran pod brojem: 01/1-767/23 od 15. 03. 2023. godine.

Cijeneći prijedlog Komisije za poslovne prostore Univerziteta u Sarajevu – Šumarskog fakulteta, a postupajući u skladu sa odredbama Pravilnika o zakupu prostora na Univerziteta u Sarajevu (prečišćeni tekst), kojim se utvrđuje da komisija za poslove prostore članice dostavlja svoj prijedlog Centralnoj komisiji za poslovne prostore Univerziteta u Sarajevu, na prijedlog iste rektor Univerziteta u Sarajevu je donio Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

U odnosu na naznačeno, prije zaključivanja Ugovora o zakupu poslovnog prostora između Univerziteta i odabranog ponuđača, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu daje saglasnost na predmetni ugovor.

Cijeneći navedeno, donesena je odluka kao u dispozitivu.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Dr. sc. Murat Ramadanović

Dostaviti:

- Rektor
- Univerzitetu u Sarajevu – Šumarskom fakultetu
- Centralnoj komisiji za zakup prostora UNSA
- Predsjedniku i članovima UO UNSA
- Internom revizoru
- Generalnom sekretaru
- Služba za računovodstvo i finansije UNSA
- U dokumentaciju Upravnog odbora UNSA
- a/a



Handwritten signature in blue ink.

**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-12-15/23

Sarajevo, 11. 04. 2023. godine

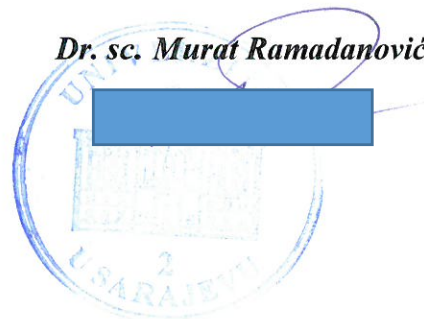
Na osnovu člana 59. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/22), člana 55. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članom 37. stav (1) Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa Inicijativnom za korekciju visine mjesečnog najma/zakupnine za objekat „Čavle“ – Igman i prostora bifea na Univerzitetu u Sarajevu – Šumarskom fakultetu, broj: 01-778/23 od 15. 03. 2023. godine, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu, na 14. redovnoj sjednici održanoj dana 11. 04. 2022. godine, donio je *s l j e d e ć i*

Z A K L J U Č A K

1. Odbija se *Inicijativu za korekciju visine mjesečnog najma/zakupnine za objekat „Čavle“ – Igman i prostora bifea na Univerzitetu u Sarajevu – Šumarskom fakultetu, broj: 01-778/23 od 15. 03. 2023. godine*, jer prema važećim pravilima kojima se tretira ta oblast nije data mogućnost korekcije cijene, u slučajevima kad se nakon javnog oglašavanja ne prijavi ni jedan ponuđač.
2. Prema važećim pravilima, ako se poslovni prostor ne dodijeli ni nakon ponovnog oglašavanja, može se neposrednom pogodbom zaključiti ugovor o zakupu prostora, ali *ne na iznos ispod tržišne cijene* koja je utvrđena odlukom, u zavisnosti od vrste poslovne djelatnosti i pripadnosti određenoj poslovnoj zoni, općine na čijem području se nalazi poslovni prostor.
3. Ističe se da je u prethodnom period u izuzetnim slučajevima uvažavao zahtjeve za korekciju cijene, samo u periodu vanrednih okolnosti – vrijeme pandemije/epidemije i da u konkretnom predmetu to nije slučaj, te da nema osnova za korekciju visine mjesečnog najma/zakupnine.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Dr. sc. Murat Ramadanović



Dostaviti:

- Rukovodiocu Univerziteta u Sarajevu – Šumarskog fakulteta
- Rektor
- Predsjedniku i članovima UO UNSA
- Generalnom sekretaru
- Izvršnom direktoru
- U dokumentaciju UO UNSA
- Arhivi

3/10

**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-12-16/23

Sarajevo, 11. 04. 2023. godine

Na osnovu člana 59. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 36/22), člana 55. Statuta Univerziteta u Sarajevu, člana 37. stav (2) Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa obavezom utvrđenom članom 3. stav (2) Odluke Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu broj: 02-32-4/23 od 20. 12. 2022. godine, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu je, na 14. redovnoj sjednici održanoj elektronskim putem dana 11. 04. 2023. godine, donio *s l j e d e ć i*

ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Informaciju prof. dr. Nihada Fejzića, direktora Centra za interdisciplinarnu studiju „prof. dr. Zdravko Grebo“ Univerziteta u Sarajevu o pregledu aktivnosti na programu ERMA - *Evropski regionalni magistarski program iz ljudskih prava i demokratije u jugoistočnoj Evropi* od 22. februara 2023. godine, sa Planom trošenja sredstava za period decembar 2022. – mart 2023. godine (planirano/ostvareno).
2. Informacija i tromjesečni plan trošenja sredstava iz tačke 1. ovog zaključka čini sastavni dio ovog Zaključka.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Dr. sc. Murat Ramadanović

Dostaviti:

- Rektor Univerziteta u Sarajevu
- Direktor Centra za interdisciplinarnu studiju „prof. dr. Zdravko Grebo“ Univerziteta u Sarajevu
- Predsjedniku i članovima Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu
- Generalnom sekretaru Univerziteta u Sarajevu
- Izvršnom direktoru Univerziteta u Sarajevu
- ⊖ U dokumentaciju Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu
- Arhivi

Univerzitet u Sarajevu – Obala Kulina bana 7/II, 71000 Sarajevo – Bosna i Hercegovina
Telefon: ++387(33)226-378; ++387(33)668-250 - fax: ++387(33)226-379

<http://www.unsa.ba>
[email: javnost@unsa.ba](mailto:javnost@unsa.ba)

**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-12-17/23

Sarajevo, 11. 04. 2023. godine

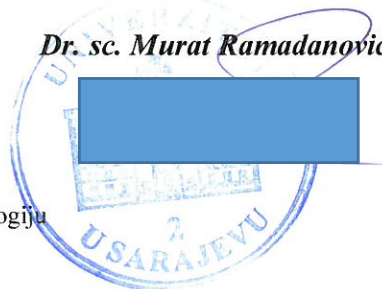
Na osnovu člana 59., a u vezi sa članom 121. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 36/22) i člana 37. stav (2) Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu, u vezi sa Odlukom Vijeća Univerziteta u Sarajevu – Instituta za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju o izmjeni Dinamičkog plana potreba za raspisivanje konkursa za izbor u zvanje u akademskoj 2022/2023. godine, broj: 108-1/23 od 20. 03. 2023. godine, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu je, na 14. redovnoj sjednici održanoj elektronskim putem dana 11. 04. 2023. godine, donio *s l j e d e ć i*

Z A K L J U Č A K

1. Prima se k znanju Izmjena Dinamičkog plana potreba za raspisivanje konkursa za izbor u zvanja na Univerzitetu u Sarajevu – Institutu za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju za studijsku 2022/2023. godinu, utvrđena Odlukom Vijeća Univerziteta u Sarajevu – Instituta za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju, broj: 108-1/23 od 20. 03. 2023. godine.
2. Izmjena Dinamičkog plana potreba za raspisivanje konkursa za izbor u zvanja iz tačke 1. ovog zaključka čini sastavni dio ovog zaključka.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Dr. sc. Murat Ramadanović



Dostaviti:

- Rektor Univerziteta u Sarajevu
- Univerzitetu u Sarajevu – Institutu za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju
- Predsjedniku i članovima Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu
- Generalnom sekretaru Univerziteta u Sarajevu
- Službi za ljudske resurse Univerziteta u Sarajevu
- U dokumentaciju Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu
- Arhivi

Univerzitet u Sarajevu – Obala Kulina bana 7/II, 71000 Sarajevo – Bosna i Hercegovina

Telefon: ++387(33)226-378; ++387(33)668-250 - fax: ++387(33)226-379

<http://www.unsa.ba>

[email: javnost@unsa.ba](mailto:javnost@unsa.ba)