**ZAHTJEV ZA PRENOS/ALOKACIJU SREDSTAVA IZ PROJEKTA**

|  |
| --- |
| Opći podaci o projektu  |
| Naziv, broj i vrsta projekta: |  |
| Ukupan budžet projekta za UNSA: |  |
| Naziv organizacione jedinice: |  |
| Ime i prezime voditelja projekta u ime (pod)organizacione jedinice UNSA:  |  |
| Datum priliva sredstava iz kojih se vrši prenos: |  |
| Izvršiti prenos/alokaciju sredstava:  | Sa budžetske organizacije:  |
| Na budžetsku organizaciju:  |
| Iznos:  |
| Ekonomska kategorija: |
| Šifra projekta (7 karaktera):  |
| Budžetska stavka:  |

|  |
| --- |
| Obrazloženje |
| Svrha prenosa sredstava:  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Potpisi** | **Datum** |
| Voditelj projekta: | *Ime i prezime* | *potpis* |  |
| Prorektor/dekan/direktor OJ:  | *Ime i prezime* | *potpis* |  |
| Šef Službe za računovodstvo i finansije UNSA/OJ:  | *Ime i prezime* | *potpis* |  |
| Pečat: |  |  |  |

*Napomena za Protokol UNSA: Popunjen obrazac potrebno je putem Protokola UNSA dostaviti:*

* *Službi za naučnoistraživački rad u slučaju projekata u okviru programa HE i drugih istraživačkih projekata,*
* *Centru za istraživanje i razvoj u slučaju Erasmus+ i svih drugih projekata.*

*NAPOMENA: Potpisan obrazac potrebno je dostaviti na Protokol UNSA, nakon čega se upućuje na potpis rukovodiocu Službe za računovodstvo i finansije, te Službi za pravne poslove radi izrade odgovarajućeg pravnog akta.*