



- SENAT -

Broj: 01-9-82/22

Sarajevo, 29. 06. 2022. godine

Na osnovu člana 130. Zakona o visokom obrazovanju („*Službene novine Kantona Sarajevo*“, broj: 33/17, 35/20, 40/20 i 39/21) i člana 59. Statuta Univerziteta u Sarajevu, na prijedlog Službe za naučnoistraživački rad Univerziteta u Sarajevu broj: 0101-6994/22 od 15. 06. 2022. godine, uz prethodno Mišljenje Odbora za normativna pitanja broj: 0105-7215-6/22 od 27. 06. 2022. godine, Senat je na 48. redovnoj sjednici održanoj 29. 06. 2022. godine, donio

**O D L U K U**

**O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UPRAVLJANJU PROJEKTIMA NA UNIVERZITETU U SARAJEVU**

**I**

U Pravilniku o upravljanju projektima na Univerzitetu u Sarajevu broj: 01-23-6/20 od 28. 10. 2020. godine, vrše se izmjene i dopune, kako slijedi:

- **U poglavljju II – dodaje se novi član koji glasi:**

*„Član 4.*

*(Prijava i izbor projekata u slučaju ograničenja broja prijava)*

*(1) U slučaju da je pravilima konkursa, odnosno objavljenog poziva za prijavu projekata, ograničen broj projektnih prijava koje može dostaviti jedno pravno lice, odluku/mišljenje o izboru projektnih prijedloga ispred Univerziteta u Sarajevu kao pravnog lica, donose tijela Univerziteta u Sarajevu i tijela organizacionih jedinica, u okviru svojih nadležnosti, osim ukoliko nije drugačije propisano pravilima konkretnog poziva za prijavu projekata.*

*(2) U zavisnosti od naučne/umjetničke oblasti objavljenog poziva, odluku/mišljenje iz stava (1) ovog člana, tijela Univerziteta u Sarajevu i tijela organizacionih jedinica donose na nivou organizacione jedinice, vijeća naučne/umjetničke grupacije iz naučne/umjetničke oblasti iz koje je poziv, vijeća više naučnih/umjetničkih grupacija u slučaju mogućnosti prijave na više naučnih/umjetničkih oblasti.*

*(3) O pitanjima izbora projektnih prijava iz stava (1) ovog člana,, tijela Univerziteta u Sarajevu i tijela organizacionih jedinica odlučuju po potrebi putem ad hoc tijela, pri čemu je neophodno poštivati rokove i dinamiku za prijavu projekata.“*

Postojeći član 4 postaje član 5, a članovi 6 do 32 postaju članovi 7 do 33

- **U članu 5. (Tim za provedbu projekta) stav (6), koji glasi:**

„(6) Ukoliko postoji potreba, a u skladu sa planom i programom aktivnosti projekta, voditelj projekta može predložiti imenovanje dodatnih članova tima projekta uz poštivanje procedure iz ovog člana Pravilnika.“,

mijenja se i glasi:

„(6) *Ukoliko postoji potreba, a u skladu sa planom i programom aktivnosti projekta, voditelj projekta može predložiti imenovanje dodatnih ili izmjene postojećih članova tima projekta uz poštivanje procedure iz ovog člana Pravilnika, koristeći Obrazac P3.*“

- **U članu 7. (Sredstva za finansiranje projekata) stav (3), koji glasi:**

„(3) Po prilivu sredstava na račun Univerziteta, informacija o prilivu se upućuje voditelju projekta i sredstva se registruju u finansijskom sistemu od strane Pomoćnog obračunskog centra (POC), a prema pripadajućim šiframa projekata i odgovarajućim budžetskim organizacijama.“

mijenja se i glasi:

„(3) *Po prilivu sredstava na račun Univerziteta, informacija o prilivu se upućuje rektoru/rukovodiocu organizacione jedinice i voditelju projekta, a sredstva se alociraju/prebacuju na organizacionu jedinicu odgovornu za implementaciju projekta, te registruju u Finansijskom informacionom sistemu Univerziteta od strane Pomoćnog obračunskog centra (POC), a prema pripadajućim šiframa projekata i odgovarajućim budžetskim organizacijama.*“

- **U članu 7. (Sredstva za finansiranje projekata) dodaju se novi stavovi (4) i (5) koji glase:**

„(4) *Realizacija sredstava na organizacionoj jedinici vrši se u skladu sa ovlaštenjima, pravima i odgovornostima rukovodilaca organizacionih jedinica, te odlukom Rektora Univerziteta.*

„(5) *U izuzetnim slučajevima, voditelj projekta može tražiti alokaciju ili prenos sredstava projekta sa budžetske organizacije organizacione jedinice na budžetsku organizaciju Rektorat Univerziteta u skladu sa članom 26 ovog Pravilnika, te realizirati sredstva putem Rektorata Univerziteta, a po odobrenju Rektora Univerziteta.*“

- **U članu 10. (Pred-finansiranje, su-finansiranje i završno finansiranje) stav (6), koji glasi:**

„(6) U skladu sa vrstom projekta i planom realizacije budžeta koji uključuje i angažiranje jedinstvenih službi Univerziteta koje podržavaju upravljanje projektima, voditelji projekata su obavezni alocirati minimalno 2% od ukupnog budžeta projekta za Univerzitet.“,

mijenja se i glasi:

„(6) *U skladu sa vrstom projekta i planom realizacije budžeta koji uključuje i angažiranje jedinstvenih službi Univerziteta koje podržavaju upravljanje projektima, voditelji projekata su obavezni najkasnije prije podnošenja finalnog projektnog izvještaja, alocirati minimalno 2% od ukupnog budžeta projekta za Univerzitet, putem zahtjeva za prenos/alokaciju sredstava (Obrazac P7).*“

- **U članu 10. (Pred-finansiranje, su-finansiranje i završno finansiranje) dodaje se novi stav (7), koji glasi:**

„(7) Ukoliko se projekat u cijelosti realizira putem organizacione jedinice, 2% od ukupnog budžeta projekta alocira se za potrebe službi organizacione jedinice.“

Postojeći stav (7) postaje stav (8).

- **U članu 13. (Visina i isplata naknade za članove projektnog tima) stav (3), koji glasi:**

„(3) Radi pripreme odgovarajućeg ugovora iz člana 12. stav (2) ovog Pravilnika ili odluke o isplati sredstava iz projekta koju potpisuje rektor/dekan/direktor ovisno o tome ko je potpisnik ugovora, voditelj projekta je dužan da nadležnoj službi Univerziteta ili organizacione jedinice dostavi sljedeću dokumentaciju:

- a) zahtjev za isplatu na obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika (Obrazac P5);
- b) pojedinačne izvještaje o izvršenom poslu na obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika (Obrazac P6);
- c) osnov ili kalkulaciju za obračun naknade;
- d) evidenciju o broju radnih sati na projektu.“,

mijenja se i glasi:

„(3) Radi pripreme odgovarajućeg ugovora iz člana 12. stav (2) ovog Pravilnika ili odluke o isplati sredstava iz projekta koju potpisuje rektor/dekan/direktor ovisno o tome ko je potpisnik ugovora ili ovlašteno lice, voditelj projekta je dužan da nadležnoj službi Univerziteta ili organizacione jedinice dostavi sljedeću dokumentaciju:

- a) zahtjev za isplatu na obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika (Obrazac P5);
- b) pojedinačne izvještaje o izvršenom poslu na obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika (Obrazac P6);
- c) osnov ili kalkulaciju za obračun naknade;
- d) evidenciju o broju radnih sati na projektu.“

- **U članu 27. (Dostavljanje izvještaja i provjera namjenskog utroška sredstava) stav (1), koji glasi:**

„(1) Voditelj projekta dužan je da nadležnoj službi Univerziteta/organizacione jedinice blagovremeno (najkasnije 15 dana prije roka za slanje izvještaja) dostavi izvještaje u potrebnom broju primjeraka od kojih Univerzitet/organizaciona jedinica zadržava jedan.“

mijenja se i glasi:

„(1) Voditelj projekta dužan je da nadležnoj službi Univerziteta/organizacione jedinice blagovremeno (najkasnije 15 dana prije roka za slanje izvještaja) putem obrasca koji je sastavni dio ovog Pravilnika (Obrazac P8) dostavi izvještaje u potrebnom broju primjeraka od kojih Univerzitet/organizaciona jedinica zadržava jedan.“

## II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja uz obavezu Službe za naučnoistraživački rad da sačini prečišćeni tekst Pravilnika o upravljanju projektima na Univerzitetu u Sarajevu.

### *O b r a z l o ž e n j e*

Predložene izmjene i dopune Pravilnika o upravljanju projektima na Univerzitetu u Sarajevu broj: 01-23-6/20 od 28. 10. 2020. godine su nastale na osnovu ukazane potrebe nakon više od godinu dana primjene navedenog Pravilnika, te nakon statusne promjene Univerziteta u Sarajevu koja je nastupila 01. 07. 2021. godine, a imaju za cilj bržu realizaciju zahtjeva u skladu sa projektnim aktivnostima, kao i efikasnije upravljanje projektima na Univerzitetu u Sarajevu.

Uz prethodno mišljenje vijeća grupacija nauka/umjetnosti od 20. i 21. 06. 2022. godine i Odbora za normativna pitanja od 27. 06. 2022. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je donio odluku kao u dispozitivu.

Bi

**R E K T O R**

*Ahmedović*  
Prof. dr. Rifat Škrijelj



Dostavljeno:

- Organizacionim jedinicama UNSA
- Službi za NIR
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi