**PITANJA, LISTA PROPISA I LITERATURE ZA PISMENI I USMENI ISPIT ZA PRIJEM U RADNI ODNOS NA RADNO MJESTO**

**“Stručni saradnik za ljudske resurse”**

**I PITANJA** (usmeni i pismeni ispit)

1. Uspostava jedinstvenog informacionog sistema visokoškolske ustanove
2. Ažuriranje, potpunost i tačnost podataka iz zbirki podataka u okviru jedinstvenog informacionog sistema visokoškolske ustanove
3. Baze podataka i evidencije
4. Sadržaj zbirke podataka o nastavnom procesu i naučnoistraživačkom radu
5. Sadržaj zbirke podataka o zaposlenicima i angažovanim licima
6. Dinamički plan potreba za raspisivanje konkursa za izbor u zvanje
7. Angažman na drugoj organizacionoj jedinici u okviru iste visokoškolske ustanove
8. Angažman na drugoj visokoškolskoj ustanovi
9. Uvjeti za zaključivanje ugovora o radu
10. Ugovor o radu na neodređeno i određeno vrijeme
11. Odsustva sa rada koja se ne smatraju prekidom ugovora o radu
12. Sadržaj zaključenog ugovora o radu
13. Rad izvan prostorija poslodavca
14. Radno-pravni status direktora
15. Prijava na obavezno osiguranje
16. Prijem pripravnika
17. Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa
18. Prekovremeni rad
19. Preraspodjela radnog vremena
20. Obaveza vođenja evidencija
21. Naknada štete
22. Neopravdani razlozi za otkaz
23. Otkaz radnika bez obaveze poštivanja otkaznog roka
24. Rok za otkaz ugovora o radu bez poštivanja otkaznog roka
25. Saglasnost za otkaz sindikalnom povjereniku
26. Prava radnika u slučaju nezakonitog otkaza
27. Zaštita prava iz radnog odnosa
28. Statusna promjena poslodavca
29. Kolektivni ugovori
30. Reprezentativnost sindikata i udruženja poslodavaca
31. Kojim propisom se utvrđuje reforma visokog obrazovanja
32. Osnovni principi i standardi za sticanje visokog obrazovanja u Bosni i Hercegovini
33. Pravni subjektivitet visokoškolske ustanove i institucionalna autonomija
34. Princip nepovredivosti objekata visokoškolske ustanove
35. Tijela visokoškolske ustanove i organizacionih jedinica
36. Djelatnost univerziteta/organizacionih jedinica
37. Kako je uređena struktura univerziteta
38. Usklađivanje statusa Univerziteta i organizacionih jedinica
39. Djelokrug rada generalnog sekretara Univerziteta u Sarajevu
40. Koji su odbora Univerziteta u Sarajevu
41. Nadležnost Odbora za normativna pitanja
42. Kojim aktom se regulira status stručnog, administrativno-tehničkog i pomoćno-tehničkog osoblja Univerziteta u Sarajevu
43. Šta obuhvata funkcionalna integracija Univerziteta u Sarajevu
44. Unutrašnja organizacija univerziteta je određena
45. Koordinacija poslova unutar Univerziteta/organizacionih jedinica
46. Postupak izbora u naučnonastavna i umjetničkonastavna zvanja
47. Ugovor o djelu
48. Načela upravnog postupka
49. Nadležnost u upravnom postupku
50. Komuniciranje organa i stranaka u upravnom postupku
51. Rješenje u upravnom postupku
52. Zaključak u upravnom postupku
53. Redovni pravni lijekovi u upravnom postupku
54. Vanredni pravni lijekovi u upravnom postupku
55. Rad drugostepenog organa po žalbi
56. Statutom Univerziteta u Sarajevu definisano je supsidijarna primjena relevantnih propisa koja podrazumijeva
57. Univerzitet u okviru upravljačke/organizacijske, finansijske, akademske autonomije i autonomije zapošljavanja integrira funkcije svojih organizacionih jedinica i putem svojih tijela osigurava njihovo jedinstveno i usklađeno djelovanje?
58. Od kada je Univerzitet u Sarajevu akreditirana visokoškolska ustanova
59. U skladu sa čime se djelatnosti Univerziteta razvrstavaju
60. Koliko organizacionih jedinica djeluje unutar Univerziteta
61. Koliko je podorganizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu
62. Prijedlog za dobijanje statusa pridružene članice Univerziteta
63. Struktura Senata
64. Struktura Upravnog odbora
65. Odgovornost rukovodioca visokoškolske ustanove
66. Stručna i savjetodavna tijela Univerziteta
67. Univerzitet u Sarajevu je organiziran unutar vijeća grupacija nauka/umjetnosti iz područja
68. Imenovanje Savjeta za nauku
69. Osnovna plaća akademskog osoblja
70. Dodaci na osnovnu plaću akademskog osoblja
71. Opći principi sistema radnih odnosa
72. Obrazovanje, osposobljavanje i usavršavanje za rad
73. Plaća i naknade plaća
74. Izumi, predmeti industrijskog dizajna i tehnička unapređenja radnika
75. Radno vrijeme
76. Odmori i odsustva
77. Koordinacija poslova unutar Univerziteta/organizacionih jedinica
78. Racionalizacija ljudskih resursa
79. Princip racionaliziranog i funkcionalnog korištenja ljudskih resursa unutar Univerziteta
80. Zasnivanje radnog odnosa sa akademskim i naučnoistraživačkim osobljem
81. Zaštita na radu
82. Sloboda udruživanja
83. Pravo na participaciju radnika
84. Evidencija na radnom mjestu
85. Funkcionalni dodaci na plaću
86. Nadzor i primjena Kolektivnog ugovora za djelatnost visokog obrazovanja
87. Službeni akti i vrste
88. U okviru kancelarijskog i arhivskog poslovanja vode se sljedeće evidencije
89. Prijem stranaka u prostorijama UNSA
90. Prijem akata
91. Otvaranje pošte
92. Propisi pečata i štambilja
93. Knjige evidencija u kancelarijskom poslovanju
94. Vraćanje riješenih predmeta Pisarnici
95. Sastavni dijelovi službenog akta
96. Otpremanje pošte
97. Arhiviranje i čuvanje
98. Zaštita registraturne i arhivske građe
99. Lista kategorija registraturne građe s rokovima čuvanja, odabiranje arhivske građe i izdvajanje bezvrijedne registraturne građe
100. Podaci o radnicima i drugim licima angažovanim na radu
101. Zastupanje i predstavljanje
102. Opći akti Univerziteta/organizacionih jedinica
103. Poslovna tajna
104. Tumačenje Statuta
105. Postupak prijema u radni odnos
106. Izuzeci kod prijema u radni odnos
107. Javni oglas
108. Komisija za postupak prijema u radni odnos
109. Poništenje Javnog oglasa
110. Principi naučnoistraživačke djelatnosti
111. Podrška naučnoistraživačkoj djelatnosti
112. Nosioci naučnoistraživačke djelatnosti i postupak osnivanja
113. Naučnoistraživačko osoblje
114. Načelo efikasnosti u pravu
115. Podnesci
116. Dostavljanje pismena
117. Dostavnica
118. Uslovi za izbor u naučnonastavna zvanja
119. Konkurs za izbor u akademska zvanja
120. Ljekarski pregled osoblja
121. Zaštita prava akademskog i drugog osoblja
122. Učesnici obligacionih odnosa
123. Nastanak obaveza
124. Zaključenje ugovora
125. Mane volje
126. Forma ugovora
127. Rok
128. Ništavi ugovori
129. Postupak i način podnošenja prijava za upis u Jedinstveni sistem registracije, kontrole i naplate doprinosa koji se vodi u Poreznoj upravi Federacije Bosne i Hercegovine
130. Prava iz penzijskog i invalidskog osiguranja
131. Osiguranici na obavezno penzijsko i invalidsko osiguranje
132. Penzijski staž
133. Ostvarivanje i korištenje prava iz penzijskog osiguranja
134. Sredstva za ostvarivanje prava iz penzijskog i invalidskog osiguranja
135. Naknada štete iz penzijskog i invalidskog osiguranja
136. Očekivanja, zadaci, odgovornosti i obaveze vezane za predmetno radno mjesto
137. Dosadašnji rad, iskustvo i dodatna znanja
138. Komunikacijske vještine
139. Individualni i timski rad
140. Rješavanje složenih situacija
141. Doprinos poslu
142. Rad i rokovi za izvršavanje poslova
143. Razlozi odluke za prijavu ma objavljeno radno mjesto
144. Opća informiranost o radnom mjestu na koje se prijavljujte
145. Fokusiranje na rezultate i ishode

**II PROPISI**

Propisi BiH

1. Okvirni zakon o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini

<https://www.unsa.ba/o-univerzitetu/propisi>

Propisi FBiH

1. Zakon o radu (“Službene novine FBiH“, broj 26/16, 89/18)

<http://www.pufbih.ba/v1/public/upload/zakoni/f0787-zakon-o-radu-precisceni-tekst.pdf>

1. Zakon o penzijskom i invalidskom osiguranju (“Službene novine FBiH“, broj 13/18)

<https://www.fzmiopio.ba/images/obrasci/zakonopio.pdf>

<https://media.rec.ba/2019/12/Presuda-Ustavnog-suda-Zakon-o-PIO.pdf>

1. Zakon o upravnom postupku (“Službene novine Federacije BiH”, broj 2/98 i 48/99)

<https://www.paragraf.ba/propisi/fbih/zakon-o-upravnom-postupku.html>

1. Zakon o obligacionim odnosima ("Sl. list SFRJ", br. 29/1978, 39/1985, 45/1989 - odluka USJ i 57/1989, "Sl. list RBiH", br. 2/1992, 13/1993 i 13/1994 i "Sl. novine FBiH", br. 29/2003 i 42/2011)

<https://www.paragraf.ba/propisi/fbih/zakon-o-obligacionim-odnosima.html>

1. Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 92/16)

<http://www.fuzip.gov.ba/bundles/websitenews/gallery/files/111/150271341231_Pravilnik_o_sadr%C5%BEaju_i_na%C4%8Dinu_vo%C4%91enja_evidencije_o_radnicima_i_drugim_licima_anga%C5%BEovanim_na_radu_(_Sl_novine_FBiH_,_broj__92_16).pdf>

1. Pravilnik o podnošenju prijava za upis i promjene upisa u jedinstveni sistem registracije, kontrole i naplate doprinosa („Službene novine Federacije BiH“, br. 73/09, 38/10, 77/10, 9/11, 1/13, 83/14, 1/15, 48/16, 25/17, 53/19),

<http://www.pufbih.ba/v1/zakon/lista/Z5/pravilnici>

Propisi Kantona Sarajevo

1. Zakon o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17, 35/20, 40/20 i 39/21)

<https://www.unsa.ba/o-univerzitetu/propisi/zakon-o-visokom-obrazovanju-kantona-sarajevo>

1. Zakon o naučnoistraživačkoj djelatnosti (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 26/16)

<https://www.unsa.ba/o-univerzitetu/propisi/zakon-o-naucnoistrazivackoj-djelatnosti>

1. Uredba o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 19/21)

<https://www.unsa.ba/o-univerzitetu/propisi/uredba-o-postupku-prijema-u-radni-odnos-u-javnom-sektoru-na-teritoriji>

1. Kolektivni ugovor za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 13/21)

<https://www.unsa.ba/index.php/o-univerzitetu/propisi/kolektivni-ugovor-za-djelatnost-visokog-obrazovanja-i-nauke-na-univerzitetu>

Propisi UNSA

1. Statut Univerziteta u Sarajevu (Broj: 01-1093-3-1/18 od 28.11.2019. godine)

<https://www.unsa.ba/o-univerzitetu/propisi/statut-univerziteta-u-sarajevu-0>

1. Jedinstveni pravilnik o radu Univerziteta u Sarajevu (broj: 02-89/19 od 19.9.2019. godine)

<https://www.unsa.ba/o-univerzitetu/propisi/jedinstveni-pravilnik-o-radu-sa-pravilnikom-o-unutrasnjoj-organizaciji-i-0>

1. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Rektorata i podorganizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu (Broj: 02-106/19 od 28. 11. 2019. godine)

<https://www.unsa.ba/index.php/o-univerzitetu/propisi/pravilnik-o-unutrasnjoj-organizaciji-i-sistematizaciji-radnih-mjesta>

1. Pravilnik o kancelarijskom i arhivskom poslovanju Univerziteta u Sarajevu (Broj: 02- 2895/16 od 12. 04. 2016. godine)

<https://www.unsa.ba/index.php/o-univerzitetu/propisi/pravilnik-o-kancelarijskom-i-arhivskom-poslovanju-univerziteta-u-sarajevu>

1. Jedinstveni pravilnik o plaćama i naknadama osoblja Univerziteta u Sarajevu (broj: 02-677/16, 02-5139/17)

<https://www.unsa.ba/index.php/o-univerzitetu/propisi/jedinstveni-pravilnik-o-placama-i-naknadama-osoblja-univerziteta-u-sarajevu>

<https://www.unsa.ba/index.php/o-univerzitetu/propisi/pravilnik-o-izmjenama-i-dopunama-jedinstvenog-pravilnika-o-placama-i>

Objavljeno dana 28. 2. 2022. godine

**\*\*\***

***(Objava Javnog oglasa 2.3.2022. godine)***