

**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-19/20.

Sarajevo, 14. 04. 2020. godine

Na osnovu člana 129. stav (2) alineja f), te člana člana 55. Statuta Univerziteta u Sarajevu i člana 36. stav (1) Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu, na 21. elektronskoj sjednici, održanoj dana 14. 04. 2020. godine, donio je *s l i j e d e ć u*

ODLUKU**I**

Usvaja se Izvještaj o radu sa finansijskim poslovanjem Univerziteta u Sarajevu za 2019. godinu i prosljeđuje se Vladi i Skupštini Kantona Sarajevo na nadležno odlučivanje.

II

Sastavni dio ove Odluke je Izvještaj o radu sa finansijskim poslovanjem Univerziteta u Sarajevu za 2019. godinu sa Izvještajem Internog revizora o provedenom nadzoru o finansijskim procesima na Univerzitetu u Sarajevu i organizacionim jedinicama za 2019. godinu.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Na osnovu člana 129. stava (2). alineja f) Rektor Univerziteta u Sarajevu, u ostavljenom roku, je putem Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu, podnio Izvještaj o radu sa finansijskim poslovanjem Univerziteta u Sarajevu za 2019. godinu, čiji je sastavni dio nalaz Internog revizora o provedenom nadzoru o finansijskim procesima na Univerzitetu u Sarajevu i organizacionim jedinicama za 2019. godinu.

U odnosu na prethodno razmatranje Izvještaja o radu sa finansijskim poslovanjem Univerziteta u Sarajevu za 2019. godinu od strane tijela Univerziteta odnosno savjetodavnih tijela Univerziteta, a u skladu sa utvrđenim nadležnostima, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu konstatuje da je na predmetni izvještaj Odbor za finansije Univerziteta u Sarajevu na 7. redovnoj sjednici održanoj dana 02. 04. 2020. godine dao mišljenje, nakon čega je isti prihvaćen na sjednici Senata Univerziteta u Sarajevu održanoj dana 06. 04. 2020. godine. Na osnovu naprijed navedenog, donosi se odluka kao u dispozitivu.

PREDSJEDNIK**UPRAVNOG ODBORA**
Dr. sci. Murat Ramadanović

Dostaviti:

- Rektor UNSA
- Vladi Kantona Sarajevo, putem Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade KS
- Skupštini Kantona Sarajevo
- Organizacionim jedinicama UNSA
- Predsjedniku i članovima UO UNSA
- Predsjedniku Odbora za finansije UNSA
- Službi za računovodstvo i finansije UNSA
- Službi za pravne poslove UNSA
- U dokumentaciju UO UNSA
- a/a

**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-19-1/20.

Sarajevo, 14. 04. 2020. godine

Na osnovu člana 129. stav (2). tačka f) a u vezi sa članom 160. stav (6) Zakona o visokom obrazovanju („Sl. novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 55 Statuta Univerziteta u Sarajevu, te na osnovu Odluke Senata Univerziteta u Sarajevu broj: 01-7-3/20 od 06. 04. 2020. godine, a postupajući u skladu sa Zaključcima Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu broj: 02-88-2/19 od 19. 09. 2019. godine, uz prethodno Mišljenje Odbora za finansije Univerziteta u Sarajevu od 13. 04. 2020. godine, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu, na 21. elektronskoj sjednici održanoj 14. 04. 2020. godine, donio *s l i j e d e ć u*

ODLUKU**I**

Usvaja se Izvještaj Interne revizije o provedenom nadzoru o finansijskim procesima na Univerzitetu u Sarajevu i organizacionim jedinicama za period 01. 01. do 31. 12. 2019. godine, koji čini sastavni dio ove odluke.

II

Izvještaj iz tačke I ove odluke sastavni je dio Izvještaja o radu sa finansijskim poslovanjem Univerziteta u Sarajevu za period 01. 01. do 31. 12. 2019. godine.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Dr. sci. Murat Ramadanović

Dostaviti:

- Rektor UNSA
- Vladi Kantona Sarajevo, putem Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade KS
- Skupštini Kantona Sarajevo
- Organizacionim jedinicama UNSA
- ☞ Predsjedniku i članovima UO UNSA
- Predsjedniku Odbora za finansije UNSA
- Službi za računovodstvo i finansije UNSA
- Službi za pravne poslove UNSA
- U dokumentaciju UO UNSA
- a/a



Jedinica za internu reviziju Univerziteta u Sarajevu

tel: +387 33 565 117

Broj: IR-05/20

IZVJEŠTAJ (N A L A Z)

INTERNE REVIZIJE

***O PROVEDENOM NADZORU O FINANSIJSKIM PROCESIMA NA UNIVERZITETU U SARAJEVU I ORGANIZACIONIM
JEDINICAMA ZA PERIOD I-XII 2019 godine***

Sarajevo, april 2020. godine

SADRŽAJ:

A. SAŽETAK.....	4
I. UVOD.....	4
II. ZAKLJUČAK	5
 B. DETALJAN IZVJEŠTAJ	10
I. UVOD.....	10
II. PREDMET I CILJ REVIZIJE	11
III. FINANSIJSKO UPRAVLJANJE I KONTROLA NA UNIVERZITETU (SISTEM INTERNIH KONTROLA).....	12
IV. JEDINICA INTERNE REVIZIJE.....	12
V. KLJUČNI SEGMENTI POSLOVANJA UNIVERZITETA.....	15
(1) Finansijski plan - budžet.....	15
(2) Upravljanja stalnim sredstvima	17
(3) Projekti	18
(4) Sticanje (obračun i uplata) i raspodjela sredstava u Fond za razvoj Univerziteta.....	19
(5) Javne nabavke Univerziteta sa organizacionim jedinicama	23
(6) Primanja zaposlenih:	25
 VI. GODIŠNJI POPIS I FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI UNIVERZITETA SA ORGANIZACIONIM JEDINICAMA	26
1. Godišnji popis imovine i obaveza Univerziteta sa OJ.....	26
2. Finansijski izvještaji Univerziteta sa organizacionim jedinicama	30
3. Obrasci i njihova analiza.....	34
 VII. NALAZ I ZAKLJUČNO MIŠLJENJE	36



1. Rektor Univerziteta u Sarajevu, prof. dr. Rifat Škrijelj,

2. Predsjedniku članovima Upravnog Odbora Univerziteta u Sarajevu.

- elektronskom poštom

- putem dostavne knjige

Naziv revizorskog projekta: *Izveštaj (Nalaz) Interne revizije o provedenom nadzoru o finansijskim procesima na Univerzitetu u Sarajevu i organizacionim jedinicama.*

Pravni okvir:

- Zakon o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 33/17),
- Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru FBiH („Službene novine FBiH“, broj 47/08),
- Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o internoj reviziji u javnom sektoru FBiH („Službene novine FBiH“, broj 101/16),
- Zakon o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj 83/09),
- Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH („Sl. nov. FBiH“ broj, 38/16),
- Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službene glasnik BiH“, broj 39/14),
- Pravilnik o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH („Službene novine FBiH“, broj 6/17),
- Zakon o budžetima u Federaciji BiH („Službenim novinama Federacije BiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18 i 11/19),
- Zakon o trezoru („Službene novine Federacije BiH“, broj 26/16),
- Zakon o radu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16 i 89/18),
- Uredba o računovodstvu budžeta u Federaciji BiH, („Službene novine Federacije BiH“, broj 30/14),
- Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 69/14, 14/15 i 4/16),
- Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 30/14, 69/14, 14/15, 4/16 i 19/18),
- Jedinstveni Pravilnik o plaćama i naknadama osoblja Univerziteta u Sarajevu (Odluka Upravnog odbora, broj: 02-7921-1/15 od 29.12.2015. godine),
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Jedinstvenog pravilnika o plaćama i naknadama osoblja Univerziteta u Sarajevu (Odluka Upravnog odbora, broj 02-5139/17 od 27.07.2017. godine),
- Pravilnik o radu Univerziteta u Sarajevu, broj 01-2871/17 od 26.04.2017. godine,
- Pravilnik o ostvarivanju i raspolaganju vanbudžetnim prihodima Univerziteta u Sarajevu („Sl. nov. KS“, broj 7/16),
- Kolektivni ugovor za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 42/18),
- Dopuna Kolektivnog ugovora za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 9/19).

A) SAŽETAK

I. UVOD

U skladu sa članom 160. stav (2) Zakona o visokom obrazovanju, Upravni odbor usvaja i donosi smjernice za uspostavu jedinstvenih internih procedura po kojima se odvijaju finansijski tokovi u okviru Univerziteta i organizacionih jedinica nad čijom primjenom i poštivanjem nadzor vrši interna revizija.

Nalaz interne revizije o provedenom nadzoru koji usvaja Upravni odbor predstavlja sastavni dio godišnjeg izvještaja o radu sa finansijskim poslovanjem Univerziteta. Aktivnosti interne revizije su određene Pravilnikom o radu Jedinice za internu reviziju, Metodologijom i drugim propisima koje je donijela Centralna harmonizacijska jedinica Federalnog ministarstva finansija (CHJ FBiH), Kodeksom profesionalne etike, te Međunarodnim okvirom za profesionalnu praksu interne revizije.

Revizijske aktivnosti su obavljene u mjesecu januaru, februaru, martu i aprilu 2020. godine. Reviziju je obavio Rukovodilac jedinice za internu reviziju Univerziteta u Sarajevu sa organizacionim jedinicama.

Glavni cilj je da nalaz interne revizije utvrdi normativnu usklađenost, odnosno primjenu u praksi važećih propisa (zakona, pravilnika, uredbi i internih akata) o finansijskim procesima (tokovima) na Univerzitetu i njegovim organizacionim jedinicama u skladu sa Zakonom o Visokom obrazovanju Kantona Sarajevo (ZoVO KS). U skladu sa navedenim cilj je provjeriti i preispitati procese izrade godišnjeg izvještaja o radu sa finansijskim poslovanjem Univerziteta i organizacionih jedinica. Revizija je fokusirana na funkcionisanje računovodstvenog sistema Univerziteta u Sarajevu sa organizacionim jedinicama i uspostavljene interne kontrole. Pored navedenog, cilj je i sačiniti analizu i poseban osvrt na bilansne pozicije i rezultate poslovanja predmetnog perioda u mjeri u kojoj su obuhvaćene informacije i pokazatelji vezane za rezultate poslovanja za period 01.01.-31.12.2019. godine.

Uz finansijske izvještaje, budžetski korisnici su dužni dostaviti i bruto bilans u elektronskoj formi.

Godišnji finansijski izvještaji moraju biti ovjereni potpisom i pečatom certificiranog računovođe, potpisani od strane ovlaštenog predstavnika budžetskog korisnika i ovjereni pečatom budžetskog korisnika-podnosioca.

Imajući u vidu da proces integracije do dana pisanja ovog izvještaja nije okončan, ovaj Izvještaj je ograničen na aktivnosti koje je potrebno provesti u cilju potpune integracije Univerziteta. U očitivanju Rukovodstva Univerziteta se navodi da „Odlukom vijeća Medicinski fakultet neće izvršiti postupak brisanja u sudskom registru niti upis u sudski registar kao OJ bez statusa pravne osobe, od juna 2019 godine, kojom je zaustavljen proces preregistracije(integracije Univerziteta) na općinskom sudu u Sarajevu“.

Izvještaj u skladu sa Zakonom o Visokom obrazovanju predstavlja Nalaz interne revizije (*o provedenom nadzoru o finansijskim procesima na Univerzitetu i njegovim organizacionim jedinicama za period I-XII 2019 godine) i čini sastavni dio Godišnjeg izvještaja o radu sa finansijskim poslovanjem Univerziteta u Sarajevu namijenjen je Rektor, Upravnom odboru, Vladi i Skupštini Kantona Sarajevo i ne prihvatamo nikakvu odgovornost prema trećim licima, jer Izvještaj nije sačinjen niti namijenjen za bilo kakvu drugu svrhu.

Pitanja koja se obrađuju u ovom izvještaju su samo ona pitanja koja smo uočili u toku obavljanja Interne revizije, te ne predstavljaju nužno sveobuhvatan izvještaj koji uključuje sve slabosti koje eventualno postoje ili sva poboljšanja koja bi eventualno mogla biti potrebna. Zbog ograničenja vremena i resursa, revizijom nismo obuhvatili sve aspekte predmetne oblasti.

II. ZAKLJUČAK

Univerzitet u Sarajevu ima status javne visokoškolske ustanove i obavlja svoju djelatnost primarno u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo, Zakonom o naučno-istraživačkoj djelatnosti i Statutom Univerziteta.

a) Osnovne napomene o Jedinici interne revizije

Funkciju interne revizije na Univerzitetu obavlja Jedinica za internu reviziju koja je uspostavljena u skladu sa Zakonom o internoj reviziji i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH. U skladu sa članom 160. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 33/17) u cilju stvaranja preduslova za osiguranje transparentnosti i zakonitosti finansijskih procesa na Univerzitetu te stvaranja pretpostavki za integraciju procesa i službi, uspostavlja se jedinstvena Interna revizija odnosno Jedinica za internu reviziju čiji zadatak je da u skladu sa zakonskim nadležnostima obavlja poslove Interne revizije na Univerzitetu.

U izvještajima o obavljenim revizijama davane su preporuke za otklanjanje slabosti i uočenih nepravilnosti koje je svojim zaključkom usvojio Upravni odbor. **Od 19. (devetnaest) preporuka potpuno su realizovane 4. preporuke ili 21,05 % (od preostalih 19); djelimično su realizovane 3. preporuke ili 15,79 %; realizacija u toku je za 9 . preporuka ili 47,38 % ; nije realizovano 3. preporuke ili 15,79 %.**

b) Finansijsko upravljanje i kontrole na Univerzitetu (sistem internih kontrola)

U pogledu ostvarenja programskih ciljeva rada, Rukovodstvo Univerziteta je odgovorno za uspostavu funkcionalnog sistema interne kontrole u cilju ekonomičnog, efikasnog i efektivnog trošenja javnih sredstava. Faktor koji najviše utiče na funkcionalnost istog je povoljno kontrolno okruženje, koje prvenstveno dolazi do izražaja kroz organizacijsku strukturu, način rukovođenja i poštovanja postojećih zakonskih propisa.

U skladu sa članom 12. Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH, a u vezi člana 7. stav 1. Pravilnika o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u FBiH, Rektor Univerziteta je donio Odluku broj: 0101-1758/19 od 22.02.2019. godine o imenovanju Tima za koordinaciju finansijskog upravljanja i kontrole (FUK). Univerzitet u Sarajevu je Odlukom Rektora broj: 0101-12854/19 od 23.12. 2019. godine, imenovao prorektora za finansije za glavnog koordinatora Univerziteta za finansijsko upravljanje i kontrolu (FUK) kao i Tim

za operativnu koordinaciju FUK-a Rektorata sa svim organizacionim jedinicama Univerziteta. Također, ovom Odlukom Rektora zaduženi su rukovodioci organizacionih jedinica Univerziteta da odrede svog predstavnika odgovornog za FUK. Glavni koordinator za FUK i Tim za operativnu koordinaciju FUK-a odgovorni su Rektoratu kao rukovodiocu korisnika javnih sredstava za aktivnosti: pružanje savjeta i podrška rukovodiocu korisnika javnih sredstava o načinu, uspostavljanju provođenja i razvoja FUK-a, koordinaciju samoprocjene i izrade izvještavanja o funkcionisanju sistema FUK-a, koordinaciju izrade internih akata iz budžetskog ciklusa, saradnja sa CHJ FMF itd.

U skladu sa članom 14. Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine i članom 10. Pravilnika o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine, sve organizacione jedinice Univerziteta dostavile su popunjen obrazac „Godišnji izvještaj o funkcioniranju sistema finansijskog upravljanja i kontrole – GI FUK” za 2019. godinu, koji je putem Rektorata upućen nadležnom ministarstvu.

c) Ključni segmenti poslovanja Univerziteta sa organizacionim jedinicama

Integracija Univerziteta je proces koji još traje, a nije okončan, stoga smo u ovom Izvještaju (Nalaz) ovim obuhvatili ključne segmente sa osvrtom na naše preporuke koje su date u cilju integracije. Interna revizija se referisala na više oblasti koje su bile predmetom revizije sa nalazima kako slijedi:

- 1. Finansijski plan ,***
- 2. Upravljanja stalnim sredstvima,***
- 3. Projekti koji se realizuju putem Univerziteta i njegovih organizacionih jedinica,***
- 4. Sticanje (obračun i uplata) i raspodjela sredstava Fonda za razvoj Univerziteta u Sarajevu,***
- 5. Javne nabavke Univerziteta sa organizacionim jedinicama,***
- 6. Primanja zaposlenih.***

Obavljenim revizijama u navedenim oblastima utvrdili smo da je ostvaren napredak u realizaciji preporuka Interne revizije što je uticalo na poboljšanja u segmentima poslovanja obuhvaćenim predmetom revizije.

U skladu članom 156. Zakona o visokom obrazovanju, Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakonom o trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine, Univerzitet svoje finansijsko poslovanje vrši preko Jedinstvenog računa trezora Kantona Sarajevo, čime je ostvaren značajan napredak u procesu integracije Univerziteta. Međutim, pored utvrđenih poboljšanja evidentne su određene slabosti koje je potrebno otkloniti te cijeli sistem unaprijediti. Po našem mišljenju potrebno je u što kraćem roku intezivirati aktivnosti u cilju potpune integracije Univerziteta u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju KS.

d) Godišnji popis i finansijski izvještaji Univerziteta sa organizacionim jedinicama (01.01 do 31.12. 2019)

Osnovni cilj redovnog godišnjeg popisa jeste utvrđivanje stvarnog stanja sredstava i obaveza i njegovo usaglašavanje sa stanjem u poslovnim knjigama. Popisom se izvršava provjera ispravnosti, realnosti iskazanih stanja i istovremeno kontrola zaduženja odgovornih osoba kojima je imovina Univerziteta povjerena na čuvanje i

raspolaganje. Uvidom i kontrolom dostavljene dokumentacije smatramo da nije postupljeno u skladu sa članom 25. stav 1. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH, članom 18. Uredbe o računovodstvu budžeta u FBiH i članom 67. Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH, Pravilnikom i Uputstvom o popisu Imovine i obaveza Univerziteta u Sarajevu, stoga nije moguće potvrditi da Izvještaj o izvršenom popisu za 2019-tu kao i rezultati popisa za integrisani Univerzitet predstavljaju stvarno stanje, a iz razloga i kako je to navedeno u poglavlju – 1. Godišnji popis imovine i obaveza Univerziteta sa OJ.

Prema Obavještenju Federalnog ministarstva finansija broj: 04-45-1-223/20 od 10.01. 2020 godine, o izradi i predaji finansijskih izvještaja po Godišnjem obračunu za period I-XII 2019 godine, Obveznici izrade i predaje godišnjih finansijskih izvještaja su i budžetski korisnici Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, gradova i općina kao i vanbudžetski fondovi. Budžetski korisnici iz člana 2. Zakona o budžetima u Federaciji BiH (Sl.nov.FBiH br.2/13,9/14, 13/14,8/15,91/15,102/15,106/16,5/18,11/19 i 99/1) podnose i svoje godišnje izvještaje propisane u skladu sa odredbama člana 19. Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u F BiH (Sl. nov. FBiH br, 69/14,14/15, 4/16 i 19/18)

Obveznici sastavljanja i predaje finansijskih izvještaja za 2019 godinu su dužni da postupaju u skladu sa Objašnjenjem o izradi i predaji Finansijskih izvještaja po godišnjem obračunu za period I-XII 2019 godine broj :04-45-1-223/20 od 10.01. 2020 godine, koje je izradilo Federalno ministarstvo finansija.

Skrećemo pažnju, da prema članu 143. ZoVO „Univerzitet ima svojstvo pravnog lica“, da prema članu 159. tačka (3) ZoVO je „obavezan izraditi finansijske izvještaje u skladu sa Zakonom o budžetima Federacije Bosne i Hercegovine i Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta Federacije Bosne i Hercegovine“, kao i u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Univerzitet u obavezi sačinjavanja i predaje ovjerenih finansijskih izvještaja. Greške, propusti i slabosti mogu značajno uticati na fer i objektivno prikazivanje finansijskog položaja Univerziteta sa organizacionim jedinicama.

Obzirom da zaključno sa 31.12.2019 g. nije ispoštovana odluka Skupštine Kantona Sarajevo (Sl. nov. K.S. broj, 28/18) o pripajanju fakulteta, akademija i instituta Javne ustanove Univerzitet u Sarajevu sa svojstvom pravnog lica javnoj ustanovi Univerzitet u Sarajevu u okviru kojeg nastavljaju sa radom kao organizacione jedinice bez svojstva pravnog lica. Shodno tome nije sačinjen i predat u nadležnu FIA Godišnji obračun za Univerzitet kao jedno pravno lice. Organizacione jedinice Univerziteta su na dan 31.12.2019 imale svojstvo samostalnog pravnog lica te su u skladu sa ZoRR sačinile i predale finansijske izvještaje. Internom revizijom je utvrđeno da su finansijski izvještaji OJ urađeni na propisanim obrascima, ovjereni od strane certificiranog računovođe i potpisani od odgovorne osobe.



Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Univerziteta u Sarajevu, odnosno rukovodioci organizacionih jedinica Univerziteta su odgovorni za izradu i fer prezentaciju svojih finansijskih izvještaja u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja, koji je definisan Zakonom o budžetima u F BiH, Zakonom o računovodstvu i reviziji u F BiH, Uredbom o računovodstvu budžeta u F BiH, Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u F BiH i Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u F BiH. Odgovornost podrazumijeva i kreiranje i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže značajne pogrešne iskaze usljed prevare ili greške.

Osnov za Nalaz i zaključno mišljenje

1. U skladu članom 156. Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo, odnosno sa Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakonom o trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine, Univerzitet sa organizacionim jedinicama od februara (13.02.)2019 godine posluje putem Jedinstvenog računa trezora Kantona Sarajevo, što je značajan pomak u procesu integracije Univerziteta u Sarajevu,
2. Prelaskom na poslovanje putem jedinstvenog računa trezora Kantona Sarajevo KS i potpisivanjem Kolektivnog ugovora isključene su mogućnosti različitog obračuna plaće Univerziteta u Sarajevu sa organizacionim jedinicama,
3. Univerzitet u Sarajevu je Odlukom Rektora broj: 0101-12854/19 od 23.12. 2019. godine, imenovao prorektora za finansije za glavnog koordinatora Univerziteta za finansijsko upravljanje i kontrolu (FUK) kao i Tim za operativnu koordinaciju FUK-a Rektorata sa svim organizacionim jedinicama Univerziteta,
4. Aktivnosti u vezi novog Pravilnika o ostvarivanju i raspolaganju vanbudžetskim prihodima Univerziteta u Sarajevu ukazuju da će se ova materija urediti uvažavajući novi oblik i način poslovanja Univerziteta,
5. Dostavljeni dokazi i informacije po pitanju realizacije preporuka ukazuju da je postignut napredak što je uticalo na poboljšanja u segmentima poslovanja obuhvaćenim predmetom revizije. Za dio preporuka nisu poznati efekti poduzetih aktivnosti te će biti predmetom buduće dodatne revizorske pažnje.

Međutim konstatujemo:

1. Od 31. organizacione jedinice Univerziteta u Sarajevu, jedna OJ (Medicinski fakultet Univerziteta) nije dostavio godišnji popis imovine i obaveza za 2019 godinu, da četiri(4) organizacione jedinice Univerziteta nisu dostavile traženu dopunu dokumentacije, te da osam(8) organizacionih jedinica Univerziteta, iako su dostavile naknadno djelimično ili potpuno traženu dopunu dokumentaciju i dalje postoje određena odstupanja dostavljenog stanja po popisu (stvarnog stanja) i po bruto bilansu (knjigovodstvenog stanja),
2. Imajući u vidu naprijed navedeno (pod 1) smatramo da nije postupljeno u skladu sa članom 25. stav 1. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH, članom 18. Uredbe o računovodstvu budžeta u FBiH i članom 67. Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH, Pravilnikom i Uputstvom o popisu imovine i obaveza Univerziteta

u Sarajevu , stoga nije moguće potvrditi da Izvještaj o izvršenom popisu za 2019-tu kao i rezultati popisa za integrisani Univerzitet predstavljaju stvarno stanje

3. Iako je donesen Pravilnik o JN Univerziteta čija primjena započinje nakon brisanja subjektiviteta OJ kod nadležnog sudskog registra , odnosno gubitka statusa ugovornog organa u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH, nemože se konstatovati da je u cjelosti ispoštovan član 162. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju, kojim je Univerzitet obavezan uspostaviti, razviti i finansirati jedinstveni sistem javnih nabavki.
4. Obzirom da zaključno sa 31.12.2019 g. nije ispoštovana odluka Skupštine Kantona Sarajevo (Sl. nov. K.S. broj, 28/18) o pripajanju fakulteta, akademija i instituta Javne ustanove Univerzitet u Sarajevu sa svojstvom pravnog lica javnoj ustanovi Univerzitet u Sarajevu u okviru kojeg nastavljaju sa radom kao organizacione jedinice bez svojstva pravnog lica. Shodno tome nije sačinjen i predat u nadležnu FIA Godišnji obračun za Univerzitet kao jedno pravno lice. U očitivanju Rukovodstva Univerziteta se navodi da „Odlukom vijeća Medicinski fakultet neće izvršiti postupak brisanja u sudskom registru niti upis u sudski registar kao OJ bez statusa pravne osobe, od juna 2019 godine, kojom je zaustavljen proces preregistracije(integracijeUniverziteta)na općinskom sudu u Sarajevu“.
5. Nije u potpunosti izvršena funkcionalna integracija ekonomsko-finansijskih, administrativno-pravnih, studijsko-analitičkih, stručno-operativnih, informaciono-dokumentacionih i drugih poslova koji se odvijaju na Univerzitetu odnosno svim organizacionim jedinicama Univerziteta.

Nalaz i Zaključno mišljenje

U skladu članom 156. Zakona o visokom obrazovanju, Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakonom o trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine, Univerzitet svoje finansijsko poslovanje vrši preko Jedinstvenog računa trezora Kantona Sarajevo, čime je ostvaren značajan napredak u procesu integracije Univerziteta. Upravni odbor Univerziteta je dana 27.11.2019 godine usvojio Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u rektoratu i podorganizacionim jedinicama Univerziteta.

Ostvaren je napredak u realizaciji preporuka Interne revizije što je uticalo na poboljšanja u segmentima poslovanja obuhvaćenim predmetom revizije.

Međutim, pored utvrđenih poboljšanja evidentne su slabosti koje se prije svega odnose na: sistem internih kontrola na Univerzitetu (FUK), nepotpun godišnji popis imovine i obaveza, uspostavljeni računovodstveni sistem koji po našem mišljenju, u posmatranom periodu, nije adekvatno odgovorio postavljenim zadacima u pogledu potrebnih kontrola, evidentiranja, iskazivanja bilansnih pozicija i izvještavanja po istom. I pored aktivnosti za nabavku i implementaciji jedinstvenog finansijsko – računovodstvenog informacionog (FIS) sistema i značajnog napretka prelaskom na poslovanje putem Jedinstvenog računa trezora Kantona Sarajevo KS i potpisivanjem Kolektivnog ugovora evidentno je da su potrebna unapređenja u predmetnoj oblasti .

Na osnovu svega naprijed navedenog smatramo da je u 2019-oj godini postignut određeni napredak u uspostavi jedinstvenih internih procedura po kojima se odvijaju finansijski tokovi u okviru Univerziteta i organizacionih jedinica, međutim nije u potpunosti izvršena funkcionalna integracija ekonomsko-finansijskih, administrativno-pravnih, studijsko-analitičkih, stručno-operativnih, informaciono-dokumentacionih i drugih poslova koji se odvijaju na Univerzitetu odnosno svim organizacionim jedinicama Univerziteta. Po našem mišljenju potrebno je intezivirati aktivnosti u cilju potpune integracije Univerziteta u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju KS.

Svrha sažetka pregleda je da ukratko iznese Nalaz revizije prezentiran u detaljnom revizijskom izvještaju. Da bi se steklo potpuno razumijevanje nalaza i datih preporuka, potrebno je pročitati cjelokupan izvještaj.

B. DETALJNI IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI

I. UVOD

Univerzitet u Sarajevu (u daljem tekstu: Univerzitet) osnovan je 1949. godine od strane Skupštine NR BiH u skladu sa Zakonom o Univerzitetu. Prava osnivača nad Univerzitetom u Sarajevu preuzeo je Kanton Sarajevo 1999. godine na osnovu Zakona o visokom obrazovanju. Univerzitet ima status javne visokoškolske ustanove i upisan je u sudski registar Kantonalnog suda u Sarajevu i registar visokoškolskih ustanova Kantona Sarajevo kod Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo. Obavlja svoju djelatnost u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo, Zakonom o naučno-istraživačkoj djelatnosti i Statutom Univerziteta.

Univerzitet obavlja svoju djelatnost u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 33/17), Zakonom o naučno-istraživačkoj djelatnosti ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 26/16) i Statutom Univerziteta.

Prava osnivača nad Univerzitetom u Sarajevu preuzeo je Kanton Sarajevo na osnovu Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 17/99).

Naziv Univerziteta je „Univerzitet u Sarajevu“.

Sjedište Univerziteta je u Sarajevu, Obala Kulina bana 7/II.

Univerzitet u Sarajevu ima status javne visokoškolske ustanove upisane u sudski registar Kantonalnog suda u Sarajevu i registar visokoškolskih ustanova Kantona Sarajevo kod Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo (KS). Univerzitet u Sarajevu je u partnerskim odnosima sa više od stotinu Univerziteta iz cijelog svijeta. Osnovni cilj svih aktivnosti Univerziteta jeste podizanje kvaliteta studija, otvorenost i dostupnost svim studentima, profesorima i saradnicima da svojim sposobnostima doprinesu razvoju edukacije, nauke i stručnosti. Prema Zakonu o visokom obrazovanju, Univerzitet je autonomna akreditirana i licencirana visokoškolska ustanova koja se bavi nastavnim, naučno-nastavnim, umjetničkim, umjetničko-nastavnim i naučnoistraživačkim radom, koja nudi akademske stepene sva tri ciklusa studija i realizira najmanje pet različitih nastavnih programa iz najmanje tri naučne oblasti - prirodne nauke, tehničke nauke, biomedicina i zdravstvo, biotehničke nauke, društvene nauke i humanističke nauke, sa ciljevima koji uključuju unapređenje visokog obrazovanja, odnosno naučni, kulturni,

društveni i ekonomski razvoj Bosne i Hercegovine i Kantona, promociju demokratskog, građanskog društva, postizanje najviših standarda nastave i naučnoistraživačkog i stručnog rada u skladu sa zakonom.

U skladu sa Zakonom i Statutom, organi i tijela Univerziteta su: 1. Upravni odbor; 2. Senat; 3. Rektor i 4. Druga stručna i savjetodavna tijela (vijeća grupacija nauka/umjetnosti i Univerzitetski odbori).

Univerzitet u Sarajevu je velika i složena organizacija u čijoj misli je da kroz nastavu i istraživanje educira kvalitetne, sposobne, kreativne i međunarodno kompetentne kadrove u svim oblastima od interesa za Bosnu i Hercegovinu, koji će profesionalno i kvalitetno izvršavati zahtjevne zadatke moderne privrede u evropskom i svjetskom političkom, ekonomskom, društvenom i kulturološkom okruženju.

Opredjeljenje Univerziteta je da bude autonomna akademska zajednica nastavnika istraživača, umjetnika i studenata, inkorporirana u međunarodnu univerzitetsku i akademsku zajednicu. Univerzitet nastoji kontinuirano jačati svoju ulogu odgovorne institucije unutar društvene zajednice u kojoj djeluje, te osigurati ulogu prepoznatljivog središta naučnog i umjetničkog rada, koje okuplja timove domaćih i međunarodnih stručnjaka i umjetnika oko projekata relevantnih u domaćem, regionalnom, te širem društvenom kontekstu i okruženju. Organizacija i djelatnost Univerziteta u Sarajevu, kao javne visokoškolske ustanove u Kantonu Sarajevo, propisani su Okvirnim zakonom o visokom obrazovanju BiH, Zakonom o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo i Statutom Univerziteta.

II.PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet:

Predmet interne revizije je nalaz o provedenom nadzoru nad primjenom i poštivanjem jedinstvenih internih procedura po kojima se odvijaju finansijski tokovi u okviru Univerziteta i organizacionih jedinica koje usvaja Upravni odbor. Predmetom revizije je obuhvaćeno i funkcionisanje računovodstvenog sistema Univerziteta i uspostavljene interne kontrole prilikom izrade godišnjeg obračuna o finansijskom poslovanju Univerziteta. Revizijom smo u mjeri u kojoj je to bilo potrebno, obuhvatili informacije i pokazatelje vezane za rezultate poslovanja za period 01.01.- 31.12.2019. godine.

Cilj i obim revizije:

Glavni cilj interne revizije je utvrditi normativnu usklađenost, odnosno primjenu u praksi važećih propisa (zakona, pravilnika, uredbi i internih akata) o finansijskim procesima (tokovima) na Univerzitetu i njegovim organizacionim jedinicama u skladu sa Zakonom o Visokom obrazovanju KS. U skladu sa navedenim cilj je provjeriti i preispitati procese izrade godišnjeg obračuna o poslovanju, odnosno funkcionisanja računovodstvenog sistema. Cilj je sačiniti i analizu i dati poseban osvrt na bilansne pozicije i rezultate poslovanja predmetnog

perioda u mjeri u kojoj su obuhvaćene informacije i pokazatelji vezane za rezultate poslovanja za navedeni period.

Imajući u vidu da proces integracije do dana pisanja ovog izvještaja nije okončan, ovaj izvještaj je ograničen na aktivnosti koje je potrebno provesti u cilju potpune integracije Univerziteta.

III . FINANSIJSKO UPRAVLJANJE I KONTROLE NA UNIVERZITETU (SISTEM INTERNIH KONTROLA)

U pogledu ostvarenja programskih ciljeva rada, Rukovodstvo Univerziteta je odgovorno za uspostavu funkcionalnog sistema interne kontrole u cilju ekonomičnog, efikasnog i efektivnog trošenja javnih sredstava. Faktor koji najviše utiče na funkcionalnost istog je povoljno kontrolno okruženje, koje prvenstveno dolazi do izražaja kroz organizacijsku strukturu, način rukovođenja i poštovanja postojećih zakonskih propisa.

U skladu sa članom 12. Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH, a u vezi člana 7. stav 1. Pravilnika o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u FBiH, Rektor Univerziteta je donio Odluku broj: 0101-1758/19 od 22.02.2019. godine o imenovanju Tima za koordinaciju finansijskog upravljanja i kontrole (FUK). Univerzitet u Sarajevu je Odlukom Rektora broj: 0101-12854/19 od 23.12. 2019. godine, imenovao prorektora za finansije za glavnog koordinatora Univerziteta za finansijsko upravljanje i kontrolu (FUK) kao i Tim za operativnu koordinaciju FUK-a Rektorata sa svim organizacionim jedinicama Univerziteta. Također, ovom Odlukom Rektora, zaduženi su rukovodioci organizacionih jedinica Univerziteta da odrede svog predstavnika odgovornog za FUK. Glavni koordinator za FUK i Tim za operativnu koordinaciju FUK-a odgovorni su Rektoratu kao rukovodiocu korisnika javnih sredstava za aktivnosti: pružanje savjeta i podrška rukovodiocu korisnika javnih sredstava o načinu, uspostavljanju provođenja i razvoja FUK-a, koordinaciju samoprocjene i izrade Izvještavanja o funkcionisanju sistema FUK-a, koordinaciju izrade internih akata iz budžetskog ciklusa, saradnja sa CHJ FMF itd .

U skladu sa članom 14. Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine i članom 10. Pravilnika o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine, sve organizacione jedinice Univerziteta dostavile su popunjen obrazac „Godišnji izvještaj o funkcioniranju sistema finansijskog upravljanja i kontrole – GI FUK” za 2019. godinu, koji je putem Rektorata upućen nadležnom ministarstvu.

Po našem mišljenju je potrebno intezivirati aktivnosti u skladu sa navedenim propisima, provoditi aktivnosti i zadatke iz donešene Odluke Rektora Univerziteta.

IV. JEDINICA ZA INTERNU REVIZIJU

a) Osnovne napomene o Jedinici interne revizije

Interna revizija je nezavisno, objektivno uvjeravanje i konsultantska aktivnost kreirana sa ciljem da se doda vrijednost i unaprijedi poslovanje organizacije. Pomaže organizaciji da ostvari svoje ciljeve osiguravajući

sistematičan, discipliniran pristup ocjeni i poboljšanju efikasnosti upravljanja rizikom, kontrolama i procesima upravljanja.

Funkciju interne revizije na Univerzitetu obavlja Jedinica za internu reviziju koja je uspostavljena u skladu sa Zakonom o internoj reviziji i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH.

U skladu sa članom 160. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 33/17) u cilju stvaranja preduslova za osiguranje transparentnosti i zakonitosti finansijskih procesa na Univerzitetu, te stvaranja pretpostavki za integraciju procesa i službi, uspostavlja se jedinstvena interna revizija odnosno Jedinica za internu reviziju čiji zadatak je da *u skladu sa zakonskim nadležnostima obavlja poslove Interne revizije na Univerzitetu.*

Na osnovu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o internoj reviziji Federacije Bosne i Hercegovine (Sl.nov.FBiH broj 101/16), Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o uslovima za obavljanje poslova Interne revizije u Javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine (Sl.nov.FBiH broj 48/17), Centralna harmonizacijska jedinica Federalnog ministarstva finansija (CHJ FMF), je dopisom broj: 10-14-7-3143/18 od 17.05. 2018 godine utvrdila da je dostavljeni „*Prijedlog izmjena i dopuna Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Univerziteta za internu reviziju usklađen sa Mišljenjem Centralne harmonizacijske jedinice Federalnog ministarstva finansija*“, odnosno važećom regulativom za oblast interne revizije u javnom sektoru u Federaciji BiH.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sistematizovana četiri (4) radna mjesta (Rukovodilac interne revizije i tri interna revizora). U toku 2019. godine poslove Interne revizije na Univerzitetu je obavljao jedan interni revizor- Rukovodilac interne revizije. *Imajući u vidu značaj i potrebe Interne revizije potrebno je što hitnije popuniti Jedinicu interne revizije planiranim osobljem (Interni revizori) u skladu sa Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u F BiH kako bi se u potpunosti uspostavila Jedinice interne revizije u skladu sa Zakonom o internoj reviziji Federacije BiH .*

Upravni Odbor je 30.11.2015.godine usvojio Pravilnik o radu Interne revizije. Jedinica za Internu reviziju ima potpisanu Povelju o Internoj reviziji koja je dostavljena CHJ FMF. Jedinica za internu reviziju odgovorna je za obavljanje Interne revizije svih organizacionih jedinica, programa, aktivnosti i postupaka na Univerzitetu u Sarajevu. Pored planom predviđenih revizija, Jedinica interne revizije obavlja zadatke po zahtjevu Rektora i Upravnog Odbora. Ovi revizorski angažmani predstavljaju Izveštaje o obavljenim revizijama, Mišljenja, stavove informacije i slično. Također treba naglasiti revizorske angažmane i djelovanje Interne revizije u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i Pravilnikom o ostvarivanju i raspolaganju vanbudžetskih prihoda Univerziteta u Sarajevu te u skladu sa navedenim i Zahtjeve resornog ministarstva. Interna revizija, shodno Zakonu o visokom obrazovanju KS, za svoj rad odgovara Upravnom odboru.

Upravni odbor donio je Odluke o usvajanju za Trogodišnje (Strateški plan) i Godišnje (Operativni plan) planiranje poslova i radnih zadataka/projekata interne revizije. Također Upravni odbor je usvojio Godišnji izvještaj o radu Interne revizije, te je CHJ FMF dostavljen Godišnji izvještaj interne revizije Univerziteta u Sarajevu u propisanoj formi (Obrazac GI IR).

b) Realizacija preporuka Interne revizije

U skladu sa međunarodnim standardom interne revizije 2500 - *Praćenje napretka, (Follow up)* je proces pomoću kojeg interni revizori ocjenjuju adekvatnost, efektivnost i blagovremenost radnji preduzetih od strane Uprave (rukovodstva) u pogledu saopštenih konstatacija i preporuka, uključujući i one date od strane eksternih revizora i drugih lica. Ovaj proces takođe uključuje utvrđivanje da li su više rukovodstvo i/ili odbor preuzeli rizik nepreduzimanja korektivnih radnji vezano uz saopštene konstatacije.

Na Univerzitetu u Sarajevu i njegovim organizacionim jedinicama sistem praćenja napretka obuhvata :

- Revizije provođenja preporuka datih u izvještajima interne revizije,
- Izvještaji i programi mjera i aktivnosti rukovodstva i stručnih službi sačinjeni u skladu sa izvještajima i nalazima interne revizije.

Na osnovu Izvještaja interne revizije o praćenju napretka i realizaciji preporuka kao i na osnovu dostavljenih dokaza o izvršenju, može se konstatovati da je tokom 2019 godine postignut napredak u realizaciji preporuka interne revizije sa stanjem na dan 30.12.2019. godine.

Donesen je Zaključak Upravnog odbora broj: 02-10-7/20 od 20.02. 2020 godine, „Usvaja se Izvještaj o postignutom napretku u realizaciji preporuka Jedinice za internu reviziju Univerziteta u Sarajevu zaključno sa 31.12. 2019 godine “....) te je istovremeno naloženo da „ Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu obavezuje rektora i rukovodioc organizacionih jedinica Univerziteta u sarajevu da realizuju preostale zaključke i preporuke iz tačke 1. ovog Zaključka... „ kao i „Zadužuje se Jedinica za interne revizije Univerziteta u Sarajevu da prati implementaciju usvojenih zaključaka i preporuka iz tačke 1. ovog zaključka i o tome u pisanoj formi redovno izvještava Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu“:

Do sačinjavanja ovog Izvještaja sa danom 31.12.2019 godine predloženi su dokazi i informacije koji nas uvjeravaju da je postignut određeni napredak u vezi implementacije preporuka. Nakon obavljenog uvida i razmatranja za Univerzitet sa organizacionim jedinicama možemo konstatovati sljedeće:

Od **19. preporuka** (100 %), sa danom 31.12. 2019 godine, registar preporuka ima sljedeći status:

1. potpuno realizovane su 4. preporuke ili 21,05 % (od preostalih 19),
2. djelimično realizovane 3. preporuke ili 15,79 %,
3. realizacija u toku za 9. preporuka ili 47,37 %, ,
4. nisu realizovane 3. preporuke ili 15,79 %.

Revizijom smo konstatovali da su i dalje prisutni nedostaci i rizici koje smo u mjeri u kojoj je to bilo potrebno redefinisali i preporuke prilagodili u skladu sa potrebama integrisanog Univerziteta, a što je ključna intencija

(novog) Zakona o visokom obrazovanju u KS. u skladu sa navedenim u Izvještaju o realizaciji preporuka definisali smo 19. preporuka sa konstatovanim nedostacima i slabostima, grupisanih po oblastima koje po našem mišljenju predstavljaju ključne segmente poslovanja integrisanog univerziteta. Potrebno je da se preciziraju nosioci aktivnosti kao i krajnji rokovi izvršenja po svakoj preporuci, uz obavezu redovnog izvještavanja i dostavljanja dokaza Internoj reviziji i Rukovodstvu Univerziteta.

Iako su poduzete određene aktivnosti, nisu doneseni svi potrebni akti i pravila integrisanog Univerziteta niti su uspostavljene jedinstvene službe za funkcionalnu integraciju ekonomsko-finansijskih, administrativno-pravnih, studijsko-analitičkih, stručno-operativnih, informaciono-dokumentacionih i drugih poslova koji se odvijaju na Univerzitetu odnosno svim organizacionim jedinicama Univerziteta. ***Očekujemo da će se nastaviti započeti procesi i dosljedno provesti preporuke Interne revizije kako bi se postigla potpuna integritetnost Univerziteta sa organizacionim jedinicama.***

V. KLJUČNI SEGMENTI POSLOVANJA UNIVERZITETA SA ORGANIZACIONIM JEDINICAMA

Integracija Univerziteta je proces koji nije okončan, još traje, stoga smo u ovom Izvještaju (Nalaz) obuhvatili ključne segmente sa osvrtom na naše preporuke koje su date u cilju integracije.

Interna revizija se referisala na više oblasti koje su bile predmetom revizije sa nalazima kako slijedi:

1. Finansijski plan-budžet

Svi prihodi i rashodi u jednoj kalendarskoj godini propisuju se Finansijskim planom na nivou integrisanog Univerziteta koji na prijedlog Senata usvaja Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu.

Organizacione jedinice Univerziteta planiraju i sačinjavaju pojedinačne planove za javnu nabavku i pojedinačne finansijske godišnje planove, iste dostavljaju Univerzitetu-Rektoratu na osnovu kojih se sačinjava Zbirni plan javnih nabavki, odnosno Zbirni godišnji finansijski plan, koji nakon saglasnosti Odbora za finansije i Senata usvaja Upravni odbor Univerziteta.

Finansijskim planom Univerziteta planiran je Budžet/finansijski plan za 2019 godinu, Ukupni rashodi i izdaci (izmjene i dopune budžeta KS za 2019 g) u iznosu od **195.066.542,00 KM**. Strukturu budžeta čine: budžetska sredstva - izvor 10, od **125.775.847 KM**, od toga iz prihoda korisnika iznos je **68.264.695 KM**, kojeg čine (vlastita sredstva-izvor 20. od 48.226.419 KM, donacije-izvor 40. od 752.283 KM i transferi-izvor 50. od 19.285.993 KM), namjenska sredstva - izvor 30 u iznosu od **26.000 KM** i primici - izvor 60. od **1.000.000 KM**.

Zaključno sa 31. decembrom 2019. godine Budžet Univerziteta iznosio je 195.066.542 KM. Konačni Budžet Univerziteta u Sarajevu za 2019. godinu po pojedinim organizacionim jedinicama Univerziteta u Sarajevu i izvorima finansiranja dat je u narednoj tabeli:



R.b r	UNIVERZITET I OJ	Ukupno	Budžetska sredstva - 10	Vlastiti izvori - 20	Donacije - 40	Transfer - 50	Namjensk a sredstva - 30	Primici - 60
1	Rektorat Univerziteta	14.268.503	5.673.730	2.424.100	77.396	5.093.277	0	1.000.000
2	Akademija likovnih umjetnosti	3.841.780	3.705.230	69.000	40.550	27.000	0	0
3	Akademija scenskih umjetnosti	3.737.935	3.343.505	309.430	0	85.000	0	0
4	Arhitektonski fakultet	5.139.791	3.504.315	1.470.754	20.000	144.722	0	0
5	Ekonomski fakultet	10.375.211	7.773.750	2.049.344	189.240	362.877	0	0
6	Elektrotehnički fakultet	7.131.307	5.135.731	1.660.230	0	335.346	0	0
7	Fakultet islamskih nauka	2.127.017	2.127.017	0	0	0	0	0
8	Fakultet sporta i tjelesnog odgoja	5.688.930	2.852.306	762.824	0	2.073.800	0	0
9	Fakultet za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije	3.985.056	2.810.329	693.164	50.358	431.205	0	0
10	Fakultet političkih nauka	6.020.571	4.734.072	784.017	0	502.482	0	0
11	Fakultet za saobraćaj i komunikacije	3.395.876	1.676.763	1.386.728	0	332.385	0	0
12	Fakultet zdravstvenih studija	5.090.750	2.256.467	2.830.283	4.000	0	0	0
13	Farmaceutski fakultet	5.358.426	3.184.304	1.786.193	17.000	370.929	0	0
14	Filozofski fakultet	15.154.578	12.083.080	2.894.420	0	177.078	0	0
15	Građevinski fakultet	4.948.538	3.721.316	1.114.966	0	112.256	0	0
16	Katolički bogoslovni fakultet	1.078.213	1.078.213	0	0	0	0	0
17	Mašinski fakultet	10.001.823	5.598.663	3.069.846	36.676	1.296.638	0	0
18	Medicinski fakultet	15.896.616	9.923.189	5.588.845	5.000	379.582	0	0
19	Muzička akademija	3.743.449	3.339.194	322.200	60.100	21.955	0	0
20	Poljoprivredno- prehrambeni fakultet	9.457.997	5.423.694	2.953.052	100	1.081.151	0	0
21	Pravni fakultet	4.000.456	3.163.701	519.200	26.100	291.455	0	0
22	Prirodno-matematički fakultet	10.580.402	9.292.256	861.859	71.923	328.364	26.000	0
23	Pedagoški fakultet	3.305.026	2.964.605	316.204	0	24.217	0	0
24	Stomatološki fakultet sa klinikama	19.156.705	4.995.375	9.346.778	0	4.814.552	0	0
25	Šumarski fakultet	4.990.808	2.927.791	1.922.807	40.000	100.210	0	0

26	Veterinarski fakultet	9.945.136	7.122.448	2.348.447	0	474.241	0	0
27	Institut za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju	1.889.179	1.325.098	392.776	76.650	94.655	0	0
28	Institut za historiju	1.346.592	1.222.152	3.500	1.790	119.150	0	0
29	Institut za istraživanje zločina protiv čovječnosti i međunarodnog prava	1.567.950	1.167.895	314.662	21.400	63.993	0	0
30	Institut za jezik	752.162	655.695	27.627	7.000	61.840	0	0
31	Orijentalni institut	1.089.759	993.963	3.163	7.000	85.633	0	0
UKUPNO		195.066.542	125.775.847	48.226.419	752.283	19.285.993	26.000	1.000.000

Način planiranja nije propisan procedurom. Svojevremeno smo dali preporuku da se *** sačini prijedlog Jedinstvene metodologije za izradu Zbirnog finansijskog plana integriranog Univerziteta**. Rukovodstvo u svom očitovanju navodi i smatra da izrada nekog posebnog, novog akta, koji bi jednoznačno preuzimao odredbe iz važećih propisa bi bilo suvišno, te je upitno da li bi uopće dobili pozitivno mišljenje Ministarstva finansija KS obzirom na specifičnu narav poslovanja putem jedinstvenog računa trezora Kantona Sarajevo kao posebnih nadležnosti koje pomenuto Ministarstvo ima. Međutim, smatramo da postojanje jedinstvene metodologije za izradu zbirnog finansijskog plana je u potpunosti u skladu sa Zakonom o Visokom obrazovanju KS, **kojim se predviđa donošenje jedinstvenih internih procedura po kojima se odvijaju finansijski tokovi u okviru Univerziteta i organizacionih jedinica**. Podrazumjeva se da bi predložena metodologija obuhvatila i sublimirala obavezujuće odredbe akata navedenih u odgovoru rukovodstva.

Naše je mišljenje da je potrebno sačiniti navedeni akt i realizirati datu preporuku. Navedeno naglašavamo jer je Jedinsveno planiranje jedno od ključnih procesa integracije.

2. Upravljanja stalnim sredstvima

Proces integracije Univerziteta podrazumjeva prenos imovine sa organizacionih jedinica Univerziteta (OJ); (fakulteti, akademije, instituti) na Univerzitet, kao jedno pravno lice. Navedena aktivnost zahtjeva sve potrebne pravne radnje uključivo registracija kod nadležnih sudova. Prethodno provedenim revizijama smo utvrdili da organizacione jedinice Univerziteta nemaju identičnu politiku vrednovanja nekretnina (revalorizacija), odnosno neujednačeno primjenjuju MRS 16 - Nekretnine, postrojenja i oprema i MRS 36 - Umanjenje vrijednosti sredstava (test na umanjeње), što rezultira neujednačenoj vrijednosti zgrada/objekata i zemljišta. Potpisanim ugovorima o zakupu Univerzitet je doveden u pravnu nesigurnost sa aspekta tretmana poreza i što za posljedicu može imati rizike za eventualnu štetu Univerzitetu. Nekretnine nemaju tačno utvrđen pravni status, odnosno nemaju usklađene podatke o posjedovnom i Z.K. izvadku. Nije iskazana vrijednost zemljišta, nije riješen status za zgrade organizacionih jedinica. Sa ciljem unaprijeđenja u predmetnoj oblasti date su preporuke Interne revizije.

Dostavljeni dokazi i informacije po pitanju realizacije preporuka iz predmetne oblasti ukazuju da je postignut značajan napredak. Na prijedlog Senata Univerziteta, 25.01.2019. godine, Upravni odbor Univerziteta je usvojio Pravilnik o zakupu prostora na Univerzitetu u Sarajevu. Svojim odredbama, Pravilnik uvodi i definira rad Komisije za izdavanje prostora, zadatke administrativnih službi, te sam proces zakupa prostora Univerziteta. Novim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Rektorata i podorganizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu na Rektoratu je predviđeno formiranje Službe za upravljanje imovinom Univerziteta. Zadatak Službe je da uspostavi mehanizme i osigura upravljanje imovinom, kontrolu i nadzor nad upravljanjem prvenstveno nekretninama, odnosno brigu, praćenja i odgovornosti za ukupni životni vijek trajanja, kao i ukupnog stanje nekretnina Univerziteta. Aktivnostima Univerzitetskog tele-informatičkog centra – UTIC-a priređeno je posebno softversko rješenje (ref. preporuka: aplikativnu baza podataka) za Registar nekretnina Univerziteta u skladu sa odredbama Zakona o visokom obrazovanju KS. Dana 18.07.2019. godine formirana je posebna Komisije za izradu smjernica i politike vrednovanja nekretnina Univerziteta u Sarajevu čiji je opis poslova i zadataka sastavni dio Odluke o njenom formiranju.

Cijenimo pozitivnim pokrenute aktivnosti u realizaciji preporuka (od 4 preporuke, za dvije je realizacija u toku odnosno, a dvije su djelimično realizovane). **Obzirom na značajnost predmetne materije kao i činjenicu da, preporuke nisu u potpunosti provedene ova će oblast biti predmetom kontinuirane buduće revizorske pažnje i izvještavanja prema Rukovodstvu i Upravnom odboru Univerziteta.**

3. Projekti koji se realizuju putem Univerziteta i njegovih organizacionih jedinica

U cilju unaprijeđenja u oblasti obrazovanja međunarodne i domaće organizacije/institucije dodjeljuje sredstva za realizaciju određenih projekata, a koji se realizuju putem Univerziteta i njegovih organizacionih jedinica. Za realizaciju projekta se zaključuju odgovarajući ugovori sa pravnim licima i ugovori o djelu i autorskom djelu sa fizičkim licima između Univerziteta kao naručioca posla (u osnovi posrednika za realizaciju projekta) i izvršioca posla (lica angažovana na realizaciji posla).

Podsjećamo da je po osnovu međunarodnih projekata, Univerzitet - Rektorat u ime svoje podorganizacione jedinice Centar za ljudska prava (u daljem tekstu: CLJP) na knjigovodstvenoj kartici (konto 0200004 do 0200006 - dugoročni plasmani) je evidentirao iznos od 207.944,00 KM kao nedostajuća sredstava (sredstva iz projekata koja nisu opravdana prema nalazu vanjskih revizora koja datiraju iz perioda od 2011.godine do 2014. godine.

Upravni odbor Univerziteta je na svojoj 2. redovnoj sjednici održanoj dana 25.02. 2014. godine donio Zaključak broj.02-38-848/14 kojim se zadužuje Rektor Univerziteta da izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja projekata koje implementira Centar za ljudska prava Univerziteta u Sarajevu za period januar 2011-novembar 2013 godine proslijedi Kantonalnom tužilaštvu na nadležno postupanje. Proces utvrđivanja odgovornosti je u toku. U izvještaju Centralne popisne komisije Rektorata UNSA je konstatovano da se povodom istog vodi **krivični postupak** u Kantonalnom tužilaštvu Sarajevo (dostavljeno: Naredba za dostavljanje informacija i dokumentacije broj: T09 O KTK 0061750 16 od 22. 01. 2018. godine, upućena od strane Kantonalnog tužilaštva KS prema Univerzitetu u Sarajevu, a koja se vodi protiv fizičkog lica).

U cilju unaprijeđenja u predmetnoj oblasti a u skladu sa procesima integracije dali smo preporuke koje su pretočene u zaključke Upravnog odbora i to: *ustanova Jedinstvenog registara svih Ugovora o djelu i autorskom djelu, Donijeti uputstvo / instrukciju o vođenju projekata, uputstvo o sadržini dokumentacije za pravdanje nastalih troškova projekta, instrukciju o načinu vođenja „računovodstva projekta“ kao dijela računovodstvenog sistema pravnog lica i njegove kompatibilnosti sa integrisanim računovodstvom Univerziteta.*

Dostavljeni dokazi i informacije po pitanju realizacije preporuka iz predmetne oblasti ukazuju da je postignut napredak.

Služba za pravne i opće poslove vodi Registar svih ugovora o djelu i autorskom djelu. Predviđeno je da će jedinstven finansijski informacioni sistem Univerziteta, koji je u procesu nabavke, imati poseban modul "ugovora" koji će biti jedinstven za sve OJ i koji će omogućiti pregled ugovora svih OJ sa jednog mjesta. Priređen Pravilnik o upravljanju projektima na Univerzitetu u Sarajevu. Ugovori se sačinjavaju i potpisuju pored engleskog jezika i na jednom od domaćih jezika (bosanski/hrvatski/srpski)

Cijenimo pozitivnim pokrenute aktivnosti i ostvareni napredak u realizaciji preporuka (od 5 preporuka 2 su realizovane a kod 3 je realizacija u toku).

Iako su pokrenute značajne aktivnosti, preporuke nisu u potpunosti realizovane. Ova oblast će biti predmetom kontinuirane buduće revizorske pažnje i izvještavanja prema Rukovodstvu i Upravnom odboru Univerziteta.

4. Sticanje (obračun i uplata) i raspodjela sredstava Fonda za razvoj Univerziteta sa rganizacionim jedinicama

Pravilnikom o ostvarivanju i raspolaganju vanbudžetskim prihodima Univerziteta u Sarajevu (" Službene novine Kantona Sarajevo", broj:7/16), članom 11. do 21. ovog Pravilnika propisano je da se obračun za uplatu sredstava u Fond za razvoj Univerziteta raspoređuje 10 % od priliva/prihoda.

Plan i dinamiku utroška sredstava Fonda za razvoj Univerziteta izrađuje Odbor Fonda koji daje prijedlog Senatu, a Senat utvrđuje prijedlog utroška sredstava. Upravni odbor na prijedlog Senata donosi godišnji plan trošenja sredstava iz Fonda za razvoj kojim će se odrediti visina, izdvajanja u svaku od namjena iz člana 10 stav (6) ovog člana Pravilnika , kao i kriterije za raspodjelu sredstava.

Odluku o pojedinačnim iznosima sredstava koja se dodjeljuju aplikantima na osnovu provedenog konkursa donosi Odbor. Sredstva Fonda za razvoj Univerziteta koja se ne utroše na osnovu provedene konkursne procedure prenose se u narednu godinu.

Plan i dinamika utroška sredstava Fonda za razvoj donosi se najkasnije mjesec dana prije raspisivanja konkursa (član 10. tačka 14. stav 15. i 16. Pravilnika) i isti predstavlja javni dokument i oglašava se na web stranici Univerziteta i web sranicama organizacionih jedinica. Odbor Fonda u skladu sa Pravilnikom (član 10. tačka 14. stav d), f) i h) donosi prvostepenu odluku kojom se nakon razmatranja pristiglih prijava na raspisani konkurs utvrđuju

pojedinačni iznosi dodijeljenih sredstava, podnosi izvještaj Senatu i Upravnom odboru nakon realizacije konkursa za dodjelu sredstava, te izrađuje uputstva za pripremu prijave na konkurs.

Na osnovu raspoložive dokumentacije konstatujemo da je iznos sredstava **572.596,79 KM** dana 13.02. 2019 godine (Izvod br 9.) prenešen sa posebnog računa Fonda na Depozitni račun za prikupljanje javnih prihoda Kantona Sarajevo, a da je saldo posebnog računa Fonda, (broj računa 1610000008965042), **na dan 13.02. 2019 godine nula (0,00) KM.**

U narednoj tabeli dajemo Pregled (za *OJ koje su dostavile podatke*) vanbudžetskih priliva/prihoda, osnovice, obaveze, umanjjenja osnovice, obračunate o obaveza, uplaćenih i isplaćenih iznosa sredstava Fonda po godinama:

Red broj	Godina	Obračunati van. prilivi/prihodi = osnovica	Obaveza	Umanjenjena osnovica	Obračunata osnovica	Obračunata (umanjena) obaveza	Uplaćeni iznos u Fond za godinu	Neuplaćeni iznos u odnosu na obavezu	Neuplaćeni iznos u odnosu na obračunatu obavezu
1	2	3	4 (3*10%)	5	6 (3-5)	7 (6*10%)	8	9(4-8)	10 (7-8)
2	2016	27.015.931	2.701.593	9.853.321	17.162.610	1.716.261	1.539.595	1.161.998	176.666
3	2017	27.019.722	2.701.972	7.263.687	19.756.035	1.975.604	866.449	1.835.523	1.109.155
4	2018	27.100.372	2.710.037	8.116.457	18.983.915	1.898.392	244.894	2.465.143	1.653.498
5	*2019	15.955.155	1.595.516	4.188.764	11.766.391	1.176.639	0	1.517.916	1.099.039
UKUPNO		97.091.180	9.709.118	29.422.229	67.668.951	6.766.895	2.650.938	7.058.180	4.115.957

*Napomena: podatke za 2019 godinu nisu dostavili Medicinski i Elektrotehnički fakultet i pregled ne sadrži podatke tih fakulteta za 2019-tu godinu

Zapažanja:

Na osnovu dostavljene dokumentacije (obračuni, kartice, odluke, izvodi) konstatujemo sljedeće:

1. Ukupno obračunati vanbudžetski prilivi /prihodi za period (primjena Pravilnika) od 18.02. 2016 - 31- 31. 12. 2019 godine iznose **97.091.180 KM,**
2. Ukupna obaveza (10 % od priliva/prihoda) za Fond za period od 18.02. 2016 - 31- 31. 12. 2019 godine iznosi **9.709.118 KM,**
3. Ukupno umanjjenjena osnovica za period od 18.02. 2016 - 31- 31. 12. 2019 godine iznosi **29.422.229 KM,**
4. Ukupno obračunata (umanjena) osnovica za period od 18.02. 2016 - 31. 12.2019 godine iznosi **67.668.951 KM,**
5. Ukupno obračunata (umanjena)obaveza za period od 18.02. 2016 - 31. 12. 2019 godine iznosi **6.766.895 KM,**
6. Ukupne uplate u Fond za razvoj za period od 18.02. 2016 - 31. 12. 2019 godine iznose **2.650.938 KM,**
7. Neuplaćeni iznos u odnosu na obavezu za period od 18.02. 2016 - 31. 12. 2019 godine iznosi **7.058.180 KM,**

8. Neuplaćeni iznos u odnosu na obračunatu (umanjenu) obavezu za period od 18.02. 2016 - 31. 12. 2019 godine iznosi **4.115.957 KM.**

U nastavku dajemo zbirni pregled obračunatih obavaza (po godinama), uplaćenih i isplaćenih sredstava Fonda za razvoj u periodu od 18.02. 2016. do 31.12. 2019. godine:

Re br	Godina	Obračunata (umanjena) obaveza	Uplaćeni iznos u Fond za godinu	Isplaćena sredstva iz Fonda u godini				Ukupno isplate	Povrat sredstava u Fond	Stanje novčanih sredstava Fonda za razvoj na dan 31. 12. 2019
				u 2016	u 2017	u 2018	u 2019			
1	2	3	4	5	6	7	8	9(5 do 8)	10	11 (4-9+10)
2	2016	1.716.261	1.539.595	0	0	1.500.579	0	1.500.579	0	39.016
3	2017	1.975.604	866.449	0	0	0	0	0	0	866.449
4	2018	1.898.392	244.894	0	0	262.271	0	262.271	0	- 17.377
5	**2019	1.176.639	0	0	0	0	295.943	295.943	* 3.930	- 292.014
UKUPNO		6.766.895	2.650.937	0	0	1.762.850	295.943	2.058.793	3.930	596.074

* 3.930- povrat uplaćenih sredstava

** podaci nisu cjeloviti za 2019 g. (Medicinski i Elektrotehnički fakulteti nisu dostavili podatke)

Zapažanja:

Na osnovu dostavljene dokumentacije (obračuni, kartice, odluke, izvodi, ugovori, fakture) konstatujemo sljedeće:

Ukupne isplate sa računa Fonda za period od 18.02. 2016 - 31. 12. 2019 godine iznose **2.058.793 KM**, a iste se sastoje od:

- isplaćenih sredstva po odobrenim projektima u 2018.godini za 2016.godinu (prema Odluci) od **1.500.579,00 KM**,
- isplata u 2018 godini od **262.271,00 KM**, a odnose se na isplate po odlukama za rad Studentskog parlamenta, isplate za fakture: Clarivate Analytics, Philadelphia i za Ebsco Information Servyces, naknada za rad članovima Fonda i komisija,
- isplata u **2019 godini** godine u iznosu od **295.943,00 KM** , odnose za Clarivate Analytics USLLC, EEBSO Information Servyces, Inopl Elsevier Regional Account Suppo sa provizijima i Ugovore o djelu.

U narednoj tabeli dajemo Pregled stanja sredstava Fonda za period od 01.01- 31.12. 2019 (do 13.02. 2019, do prelaska na Jedinstveni račun trezora i nakon 13.02.- do 31.12. 2019 godine):

Stanje sredstava Fonda na dan 01.01. 2019	Uplate u Fond od 01.01 do 13.02. 2019	Povrat sredstava u Fond	Isplate iz Fonda do prelaska na Trezor	Prenos sredstava sa računa Fonda na JRT	Uplata u Fond nakon prelaska na Trezor (15.05 i 17.10. 2019)	Isplata za Ugovore o djelu nakon prelaska na Trezor	Stanje sredstava Fonda po kartici POC-a na dan 31.12.2019.
--	---	-------------------------------	---	--	--	---	---

1	2	3	4	5(1+2-+3-4)	6	7	8 (5+6-7)
602.626	259.605	3.930	293.564	572.597	25.856	2.379	596.074

Zapažanja:

Na osnovu dostavljene dokumentacije (izvodi, kartica POC-a, fakture, ugovori i sl.) konstatujemo sljedeće:

1. Stanje novčanih sredstava na dan 01.01.2019 godine iznosi **602.626 KM**,
2. Stanje uplata za period od 01.01 do 13.02. 2019 godine na račun Fonda za razvoj iznosi **259.605 KM**, a odnose se na sljedeće uplate po godinama za organizacione jedinice:
 - za 2017. godinu za: (Univerzitet-Rektorat - 90.000 KM i Akademija scenskih umjetnosti - 7.662,00 KM);
 - za 2018 godinu (Institut za jezik -950,84 KM, Poljoprivredno prehrambeni fakultet – 41.122,83 KM, Fakultet zdravstvenih studija - 103.642,00 KM, Akademije likovnih umjetnosti - 16.180,00 KM i Orientalni institut 47,00 KM);
3. Povrat doznačenih sredstava (Institut za jezik), u Fond za razvoj iznosi **3.930, 03 KM** (Izvod br 1. od 16.01. 2019).
4. Stanje isplata od **293.564 KM** (izvod br 3. od 29.01. 2019), odnose se za Clarivate Analytics USLLC, EEBSCO Information Servyces, Inopl Elsevier Regional Account Suppo sa provizijima,
5. Stanje uplata od **25.856 KM**, nakon prelaska JRT (13.02.2019) odnosi se za uplatu obračunatih obaveza kod sljedećih organizacionih jedinica:
 - Fakulteta islamskih nauka (15.05. 2019 godine) izvršena je uplata u iznosu od **25.127 KM**,
 - Katoličog bogoslovnog fakulteta (17.10. 2019) u iznosu od **728,90 KM**,
6. Stanje isplata od **2.379 KM** (25. 05. i 27.05. 2019) odnose se na isplate po Ugovorima o djelu,
7. Stanje sredstava Fonda sa 31.12. 2019. Godini po kartici iz POC-a iznosi **596.074,01 KM**.

Upravni odbor Univerziteta donio je Zaključak broj: 02-10-15/20 na 24. redovnoj sjednici održanoj 20.02. 2020 godine „Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu je razmatrajući Izvještaj Interne revizije o provedenoj analizi o sticanju i raspolaganju sredstvima Fonda za razvoj Univerziteta zaključeno sa danom 31. 12. 2019. godine, broj: IR -03/20 od 31. 01. 2020. godine, zaključio da je neophodno zatražiti saglasnost Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo da se pri izradi Godišnjeg izvještaja o radu sa finansijskim poslovanje Univerziteta u Sarajevu za 2019. godinu, segmenti na bilasnoj poziciji Fonda za razvoj Univerziteta u Sarajevu budu izuzeti slijedom činjenica da je Univerzitet u Sarajevu 2019. godine prešao na trezorsko poslovanje, te da je Vlada Kantona Sarajevo donijela Uredbu o utvrđivanju vlastitih prihoda, načina i rokova raspodjele („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 51/16), te Uredbu o izmjeni i dopunama Uredbe o utvrđivanju vlastitih prihoda, načina i rokova raspodjele („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 24/18) i Uredbu o izmjeni Uredbe o utvrđivanju vlastitih prihoda, načina i rokova raspodjele, kojim je pitanje sticanja i raspolaganja vlastitih prihoda regulisano na drugačiji način u odnosu na Pravilnik o ostvarivanju i raspolaganju vanbudžetskim prihodima Univerziteta u Sarajevu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 7/16) – (u daljem tekstu: Pravilnik).

Do pisanja ovog izvještaja nismo upoznati sa stavom (odgovorom na upit) Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo.

5. Javne nabavke Univerziteta sa organizacionim jedinicama

Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu je na 13. redovnoj sjednici održanoj 25. 01. 2019. godine donio Odluku o donošenju Pravilnika o javnim nabavkama (JN) roba, usluga i radova Univerziteta u Sarajevu, broj: 02-17/19, čija primjena započinje nakon brisanja pravnog subjektiviteta organizacionih jedinica kod nadležnog sudskog registra, odnosno gubitka statusa ugovornog organa u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH. Na osnovu iskazanih potreba organizacionih jedinica Univerziteta, na prijedlog Senata Upravni odbor usvojio je Plan javnih nabavki Univerziteta za 2019. godinu. U skladu sa potrebama tokom 2019. godine, OJ su vršile izmjene i dopune plana nabavki prvenstveno uzimajući u obzir promjene godišnjeg plana dinamike rashoda iskazanih na mjesečnom nivou u skladu sa Zakonom i drugim općim aktima. Sve izmijene i dopune plana javnih nabavki odobrio je Upravni odbor Univerziteta i objavljene su na internet stranici Univerziteta i organizacionih jedinica.

Shodno članu 162. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju, Univerzitet je obavezan uspostaviti, razviti i finansirati **jedinstveni sistem javnih nabavki** za robe, usluge i radove na način kojim se stvaraju pretpostavke za efikasno zadovoljavanje zajedničkih funkcija od značaja za sve (pristup akademskim bazama podataka, nabavka informatičkih softvera i opreme, nabavka potrošnog materijala i drugo).

Interna revizija je dala preporuku koja je pretočena u Zaključak Upravnog odbora broj, 02-8383/17, „*da rukovodioci organizacionih jedinica rukovodstvu Univerziteta i Upravnom odboru dostavljaju kvartalni izvještaj sa obrazloženjem o razlozima nedostavljanja izvještaja kao i kraće obrazloženje o nepokretanju odobrenih postupaka javnih nabavki*“.

Skrećemo pažnju da je Interna revizija dala preporuku da se sačinjavaju i dostavljaju Rukovodstvu i Upravnom odboru Univerziteta *kvartalni izvještaji o realizaciji i provedbi Godišnjeg plana javnih nabavki a koja se pravovremeno (ažurno) ne provodi, kod svih OJ (*Napomena)*, što obavezuje Internu reviziju da prati implemenatciju ove preporuke i izvještava Rukovodstvo i Upravni odbor Univerziteta.

Na osnovu dostavljene dokumentacije Interna revizija je konstatovala da planirana sredstva JN za 2019 godinu (Odluka o usvajanju plana 28.02.2019) iznose **26.432.589 KM**, ukupno izmjene i dopune od marta do 31. decembra 2019 g iznose **2.223.370 KM**, a ukupno planirana sredstva sa uključenim svim izmjenama i dopunama planova iznose (31.12. 2019) **28.655.959 KM**.

U nastavku izlaganja dajemo Pregled planiranih sredstva JN sa uključenim svim izmjenama i dopunama planova JN (31.12. 2019) ukupno za Univerzitat sa organizacionim jedinicama i pojedinačno po organizacionim jedinicama.

a) Pregled za Univerzitet

PLANIRANA SREDSTVA SA UKLJUČENIM SVIM IZMJENAMA I DOPUNAMA PLANOVA JN (31.12. 2019)				
R. br.	Univerzitet sa organizacionim jedinicama	Planirana sredstva (JN) - Odluka Upravnog odbora o usvajanju plana 28.02.2019.	Ukupno izmjene i dopune plana JN od 01. marta do 31. decembra 2019. g	Ukupno planirana sredstva JN sa uključenim svim izmjenama i dopunama planova JN
1	2	3	4	5 (3+4)
UKUPNO		26.432.589	2.223.370	28.655.959

b) Pojedinačni pregled JN po OJ :

R. br.	Organizaciona Jedinica	Planirana sredstva za JN u 2019. po Odlukama Upravnog Odbora	Realizovana sredstva za JN u 2019.	Broj pokrenutih postupaka	Broj nepokrenutih postupaka	Broj okončanih postupaka	Broj žalbi	Odstupanje	% realizacije
1	Akademija likovnih umjetnosti	253.000	74.008	116	9	116	0	178.992	29,3
2	Akademija scenskih umjetnosti	185.284	84.816	11	0	11	1	100.468	45,8
3	Arhitektonski fakultet	149.000	75.720	11	11	10	0	73.280	50,8
4	Ekonomski fakultet	800.809	498.924	51	6	48	0	301.885	62,3
5	Elektrotehnički fakultet	527.500	190.096	31	22	30	0	337.404	36,0
6	Fakultet političkih nauka *	293.800	0	0	0	0	0	293.800	0,0
7	Fakultet sporta i tjelesnog odgoja	605.400	102.397	43	26	43	0	503.003	16,9
8	Fakultet za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije	582.820	78.121	29	46	15	2	504.699	13,4
9	Fakultet za saobraćaj i komunikacije	449.079	274.200	12	12	9	0	174.879	61,1
10	Fakultet zdravstvenih studija	3.527.525	169.386	28	11	30	0	3.358.139	4,8
11	Farmaceutski fakultet	425.160	44.397	36	1	18	0	380.763	10,4
12	Filozofski fakultet	852.042	327.085	15	10	15	1	524.957	38,4
13	Građevinski fakultet	1.349.000	162.054	67	0	67	0	1.186.946	12,0
14	Institut za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju	425.462	291.163	38	6	32	0	134.299	68,4
15	Institut za historiju	81.820	12.020	6	0	6	0	69.800	14,7
16	Institut za istraživanje zločina protiv čovječnosti i međunarodnog prava	114.284	45.229	9	0	9	0	69.055	39,6
17	Institut za jezik	64.500	20.892	0	0	0	0	43.608	32,4
18	Mašinski fakultet	1.240.159	838.498	263	1	253	4	401.661	67,6
19	Medicinski fakultet	5.278.000	1.240.416	78	20	72	2	4.037.584	23,5
20	Muzička akademija	256.200	129.691	22	24	22	0	126.509	50,6
21	Orijentalni institut	84.906	41.307	29	7	29	0	43.599	48,6
22	Pedagoški fakultet *	81.341	0	0	0	0	0	81.341	0,0
23	Poljoprivredno-prehrambeni fakultet	748.100	69.812	71	5	71	0	678.288	9,3
24	Pravni fakultet	289.750	98.787	4	5	4	0	190.963	34,1
25	Prirodno-matematički	484.875	169.367	49	6	50	2	315.508	34,9

	fakultet								
26	Rektorat Univerziteta	3.856.345	1.587.123	179	0	158	4	2.269.222	41,2
27	Stomatološki fakultet sa klinikama	4.177.644	2.390.123	67	37	60	1	1.787.521	57,2
28	Šumarski fakultet	345.835	297.925	58	8	50	1	47.910	86,1
29	Veterinarski fakultet	1.126.319	990.335	453	12	453	0	135.984	87,9
UKUPNO:		28.655.959	10.303.892	1.776	285	1.681	18	18.352.067	35,96

*Napomena: Na osnovu uvida u Izvještaj JN - Fakultet političkih nauka nije dostavio podatke, a Pedagoški fakultet nema realizovanih JN.

Zapažanja:

Iz navedenog pregleda konstatujemo da ukupna realizacija Plana javnih nabavki Univerziteta sa organizacionim jedinicama iznosi **35,96 %**, a kreće se u značajnom rasponu (od **4,8 %** - Fakultet zdravstvenih studija; 9,3%- Poljoprivredno- prehrambenog fakulteta ili 10,4% - Farmaceutski fakultet; do 86,2 % - Šumarski odnosno **87,9 %** - Veterinarski fakultet). Prema dostavljenoj dokumentaciji na Pedagoškom fakultetu Univerziteta u Sarajevu nije bilo realizovanih JN u 2019 godini, a za Fakultet Političkih nauka podaci o realizaciji sredstava JN nisu dostavljeni.

Skrećemo pažnju, da Univerzitet sa organizacionim jedinicama ima nizak stepena realizacije plana JN (35.96%), i značajan broj direktnih sporazuma(1.685).

6.Primanja zaposlenih:

U skladu sa članom 69. stav (1) Pravilnika o radu Univerziteta u Sarajevu broj: 01-2871/17 od 26.04.2017. godine za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu, radnik ima pravo na plaću, naknadu plaće i druga primanja primjenom osnova i mjerila utvrđenih Jedinstvenim pravilnikom o plaćama i naknadama osoblja Univerziteta u Sarajevu, Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom. Obračun plaća na Univerzitetu vrši se na osnovu Kolektivnog ugovora za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj:42/18) i Dopunom Kolektivnog ugovora za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu „Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 9/19 od 28.02.2019. godine sa primjenom od 01.01.2019. godine. Osnovica i koeficijent za obračun plaća zaposlenicima Univerziteta sa organizacionim jedinicama, utvrđeni su Kolektivnim ugovorom za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj:42/18) s tim što se usklađivanje osnovice vrši u skladu sa članom 15. Kolektivnog ugovora za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu. U Kolektivnom ugovoru za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu član 14. tačka (5) propisano je da „ Podaci o plaćama zaposlenika Univerziteta su javni“.

U prethodno obavljenim revizijama iz ove oblasti (prije početka primjene Kolektivnog ugovora) internom revizijom smo utvrdili neujednačenost i raznolikost po pitanju obračuna i isplate primanja na Univerzitetu i njegovim OJ. Za uočene slabosti nedostatke smo svojevremeno dali 7 (sedam) preporuka. **Prelaskom na**

poslovanje putem jedinstvenog računa trezora Kantona Sarajevo KS i potpisivanjem Kolektivnog ugovora isključene su mogućnosti različitog obračuna plaće, te su prestali su razlozi za date preporuke, i iste isključene iz Registra datih preporuka.

U 2019-toj godini po zahtjevu Upravnog odbora Interna revizija je obavila reviziju iz oblasti primanja zaposlenih za organizacionu jedinicu Univerziteta- Fakultet za Saobraćaj i komunikacije.

Obavljenom revizijom i uvidom u platne liste zaposlenika organizacione jedinice Fakulteta za Saobraćaj i komunikacije, po osnovu Kolektivnog ugovora za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj:42/18) konstatovali smo određene slabosti, te dali tri preporuke.

Obračun plaća na Univerzitetu vrši zajednički softver, na koji Rukovodstvo i odgovorna lica ove organizacione jedinice Univerziteta ne može samostalno uticati (može biti samo pokretač aktivnosti). Rukovodstvo ove organizacione jedinice je poduzelo sve aktivnosti na poštivanju primjene Kolektivnog ugovora i aktuelnog Jedinstvenog pravilnika o plaćama zaposlenika Univerziteta.

Interna revizija smatra da i pored značajnog napretka prelaskom na poslovanje putem Jedinstvenog računa trezora Kantona Sarajevo KS i potpisivanjem Kolektivnog ugovora da su potrebna unapređenja u predmetnoj oblasti.

VI. GODIŠNJI POPIS I FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI UNIVERZITETA SA ORGANIZACIONIM JEDINICAMA

1. Godišnji popis imovine i obaveza Univerziteta sa OJ

Osnovni cilj redovnog godišnjeg popisa jeste utvrđivanje stvarnog stanja sredstava i obaveza i njegovo usaglašavanje sa stanjem u poslovnim knjigama. Popisom se izvršava provjera ispravnosti, realnosti iskazanih stanja i istovremeno kontrola zaduženja odgovornih osoba kojima je imovina Univerziteta povjerena na čuvanje i raspolaganje.

Odlukom Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu broj 02-88-3/19 od 19. 09. 2019. godine, Odlukom o izmjeni navedene Odluke broj 02-113-1-2/19 od 19. 12. 2019. godine i Odlukom Rektora Univerziteta u Sarajevu broj, 0101-10653/19 od 20.11.2020. godine imenovana je Centralna popisna komisija Univerziteta u Sarajevu za 2019. godinu.

Uvođenjem Jedinstvene metodologije izvještavanja o popisu imovine i obaveza evidentna su **poboljšanja** tako što se u službama za računovodstvo i finansije izvršilo unificiranje i zajednička forma, i obavezni elementi izvještaja popisnih komisija i elaborata Centralne popisne komisije. Pravno lice je dužno da na početku poslovanja kao i najmanje jednom godišnje sa stanjem na dan kada se završava poslovna godina ili neki drugi obračunski

period, određen u skladu sa ovim zakonom, izvrši popis imovine i obaveza sa ciljem da se utvrdi njihovo stvarno stanje, te da se u poslovnim knjigama izvrši usklađivanje *stvarnog stanja sa knjigovodstvenim stanjem*.

Podsjećamo, da je Centralna popisna komisija po obavljenom popisu sačinila Izvještaj koji je razmatran i usvojen na sjednici Upravnog odbora održanoj 20.02.2020. godine i konstatovala sljedeće:

1. *Obavezu dostavljanja izvještaja o godišnjem popisu za 2019. godinu je imalo 29 organizacionih jedinica UNSA.*
2. *Medicinski fakultet nije dostavio izvještaj o popisu za 2019. godinu.*
3. *Od pristiglih i obrađenih 28 izvještaja organizacionih jedinica UNSA, 19 izvještaja ima odstupanja stvarnog (popisnog) stanja od stanja u bruto bilansu (knjigovodstvenog stanja).*

Obzirom na navedeno CPK UNS- a je u **Zaključnom mišljenju predložila Upravnom odboru:**

- a. *Da Upravni odbor Univerziteta usvoji pojedinačne prijedloge za svaku organizacionu jedinicu UNSA, te da iste zaključno sa 20. 02. 2020. godine dostavi Vladi KS na usvajanje, a u skladu sa Odgovorom Ministarstva finansija KS broj 08-14-40015-7 na upit Rektora UNSA za produženje roka za dostavljanje izvještaja o popisu UNSA za 2019. godinu.*
- b. *Da se nakon provedenog knjiženja identificiranih razlika (viškova, manjkova, otpisa, razgraničenja, internih transakcija, ostalih ispravki) organizacionih jedinica UNSA u GOC-u Ministarstva finansija KS sačine i dostave konačni bruto bilansi svim organizacionim jedinicama UNSA od strane POC-a UNSA do 21. 02. 2020. godine u skladu sa gore pomenutim odgovorom.*
- c. *Da organizacione jedinice na osnovu konačnih bruto bilansa dostavljenih iz POC-a usaglasе konačne popisne Tabele 1-7 (stvarna stanja), koje trebaju biti kompatibilne sa ovim bruto bilansom (knjigovodstvena stanja), te da potpisane i ovjerene Tabele 1-7, bruto bilanse i preglede nekretnina (u skladu sa dostavljenim tabelama od strane Interne revizije) dostave CPK UNS-a i rukovodiocu jedinice za internu reviziju UNS-a do 24.02.2020. godine.*

Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu je na svojoj 24. redovnoj sjednici (20. 02. 2020. godine), donio Odluku:

- I. *Usvaja se Izvještaj Centralne popisne komisije Univerziteta u Sarajevu za 2019. godinu, broj: 0101-2284/20 od 19. 02. 2020. godine,*
- II. *Prihvata Zaključno mišljenje Centralne popisne komisije Univerziteta u Sarajevu konstatirane u izvještaju,*
- III. *Zadužuje se Pomoćni operativni centar za visoko obrazovanje Univerziteta u Sarajevu da u saradnji sa službama za računovodstvo i finansije organizacionih jedinica implementiraju usvojeno zaključno mišljenje iz Izvještaja i o tome u pisanoj formi izvijeste Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu.*

Također u Obrazloženju Odluke Upravnog odbora je navedeno „U okviru predmetnog Izvještaja, Centralna popisna komisija je konstatirala da je obavezu dostavljanja izvještaja o sprovođenju godišnjeg popisa imovine,

obaveza i potraživanja za 2019. godinu imalo 29 organizacionih jedinica, a da je 28 organizacionih jedinica izradilo i dostavilo izvještaje Centralnoj popisnoj komisiji Univerziteta u Sarajevu, izuzev Medicinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu.

Od pristiglih i obrađenih 28 izvještaja o popisu organizacionih jedinica, njih 19 ima odstupanja stvarnog (popisnog) stanja od stanja u bruto bilansu (knjigovodstvenog stanja), te s tim u vezi predložene su sljedeće:

- da se nakon provedenog knjiženja identificiranih razlika (viškova, manjkova, otpisa, razgraničenja, internih transakcija, ostalih ispravki) organizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu u GOC-u Ministarstva finansija KS sačine i dostave konačni bruto bilansi svim organizacionim jedinicama Univerziteta u Sarajevu od strane Pomoćnog operativnog centra za visoko obrazovanje Univerziteta u Sarajevu do 21. 02. 2020. godine.
- da organizacione jedinice na osnovu konačnih bruto bilansa dostavljenih iz Pomoćnog operativnog centra za visoko obrazovanje Univerziteta u Sarajevu usaglasе konačne popisne Tabele 1 - 7 (stvarna stanja), koje trebaju biti kompatibilne sa ovim bruto bilansom (knjigovodstvena stanja), te da potpisane i ovjerene Tabele 1 – 7, bruto bilanse i preglede nekretnina (u skladu sa dostavljenim tabelama od strane Interne revizije) dostave CPK UNS i Rukovodiocu jedinice za internu reviziju Univerziteta u Sarajevu do 24. 02. 2020. godine.

Izvještaj CPK UNSA je zaključno sa 11.03.2020. godine izmijenjen i dopunjen u skladu Odlukom Upravnog odbora od 20.02.2020. godine. **Napominjemo**, da je Preliminarni izvještaj korigovan zbog činjenice da su za 2019. godinu bila prisutna određena odstupanja dostavljenog stanja po popisu (stvarnog stanja) od stanja po bruto bilansu (knjigovodstvenog stanja), naročito u dijelu potraživanja i obaveza, s obzirom na činjenicu da se proces usklađivanja interne evidencije organizacionih jedinica sa evidencijom u POC-u UNSA i GOC-u u Ministarstvu finansija KS do sačinjavanja pomenutog izvještaja nije u potpunosti završio. Na osnovu Odluke Upravnog odbora od 20.02.2020 godine, uz **obavezu OJ UNSA da dostave konačne korigovane Tabele 1-7 sa konačnim Bruto bilansom CPK UNSA** je dana 11.03.2020. godine po dostavljenoj dokumentaciji sačinila izmijenjeni - dopunjeni, Korigovani izvještaj o popisu i isti je dostavljen Rukovodstvu, Upravnom odboru Univerziteta i Rukovodiocu Jedinice za Internu reviziju.

U Korigovanom izvještaju CPK UNS-a je prihvatila sve izvještaje centralnih popisnih komisija organizacionih jedinica Univerziteta i dala „*Prijedlog da se zaduže popisne komisije organizacionih jedinica da nastave rad na usaglašavanju knjigovodstvenog stanja prema popisnom (stvarnom) stanju i da o tome što prije, a najkasnije u roku od 3 radna dana, izvijeste Rukovodstvo i Upravni odbor, te Rukovodioca Jedinice za internu reviziju*“.

Sa danom **02.04. 2020.** godine Internoj reviziji dostavljena je dopunska dokumentacija koja je trebala da se dostavi“*najkasnije u roku od 3 radna dana...*“, od 11.03. 2020 , sa usaglašenim knjigovodstvenim stanjima prema popisnom (stvarnom) stanju.

Na osnovu uvida u dostavljenu dopunu dokumentacije organizacionih jedinica Univerziteta Interna revizija je konstatovala:

1. **Medicinski fakultet Univerziteta nije dostavio Izvještaj o popisu za 2019. godinu,**
2. **Da četiri (4) organizacione jedinice Univerziteta sa danom 02.04. 2020 godine, nisu dostavile traženu dopunu dokumentacije, i dalje konstatujemo neslaganja popisnog (stvarnog) i knjigovodstvenog stanja nisu ispravljena, a odnosi se na:**
 1. **Pravni fakultet,**
 2. **Fakultet političkih nauka,**
 3. **Filozofski fakultet,**
 4. **Orijentalni institut.**
3. **Da osam (8) organizacionih jedinica Univerziteta, iako su dostavile naknadno (nakon isteka svih rokova), do 02.04. 2020, djelimično ili potpuno traženu dopunu dokumentaciju i dalje postoje određena odstupanja dostavljenog stanja po popisu (stvarnog stanja) unešenog u Tabele 1-7 od knjigovodstvenog i bruto bilansu a odnosi se na:**
 1. **Farmaceutski fakultet,**
 2. **Fakultet sporta i tjelesnog odgoja,**
 3. **Akademija scenskih umjetnosti,**
 4. **Fakultet za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije,**
 5. **Pedagoški fakultet,**
 6. **Elektrotehnički fakultet,**
 7. **Institut za historiju,**
 8. **Šumarski fakultet.**

Kod **Pravnog fakulteta i Fakulteta kriminalističkih nauka** nije dosljedno primjenjivalo Uputstvo o radu popisnih komisija i obavljanju popisa sredstava, potraživanja i obaveza za 2019. godinu i Pravilnik o kriterijima za rashodovanje, otpis, knjiženje viškova i manjkova stalnih sredstava i sitnog inventara i otpis potraživanja. Popisne liste- propisani obrasci nisu adekvatno popunjeni i ne prate narativni dio izvještaja o popisu; ne postoji usklađenost između popisnih lista – propisanih obrazaca i Tabela 1-7, čime se onemogućava uvid u stvarno stanje imovine i obaveza po popisu.

Imajući u vidu naprijed navedeno kao i činjenicu da jedna OJ jedinica nije dostavila Izvještaj o izvršenom popisu smatramo da nije postupljeno u skladu sa članom 25. stav 1. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH, članom 18. Uredbe o računovodstvu budžeta u FBiH i članom 67. Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH, Pravilnikom i Uputstvom o popisu imovine i obaveza Univerziteta u Sarajevu, stoga nije moguće potvrditi da Izvještaj o izvršenom popisu za 2019-tu kao i rezultati popisa za integrisani Univerzitet predstavljaju stvarno stanje.

2. Finansijski izvještaji Univerziteta sa organizacionim jedinicama

Prema **Obavještenju Federalnog ministarstva finansija broj: 04-45-1-223/20 od 10.01. 2020 godine**, o izradi i predaji finansijskih izvještaja po Godišnjem obračunu za period I-XII 2019 godine, „Obveznici izrade i predaje godišnjih finansijskih izvještaja su i budžetski korisnici Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, gradova i općina kao i vanbudžetski fondovi. Budžetski korisnici iz člana 2. Zakona o budžetima u Federaciji BiH (Sl.nov.FBiH br.2/13,9/14, 13/14,8/15,91/15,102/15,106/16,5/18,11/19 i 99/1) podnose i svoje godišnje izvještaje propisane u skladu sa odredbama člana 19. Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u F BiH (Sl. nov. FBiH br, 69/14,14/15 , 4/16 i 19/18) a koji se sastoje od:

- Računovodstvenih izvještaja budžetskih korisnika i
- analize iskaza (tekstualni dio).

Obrasci za godišnje izvještaje Budžeta , budžetskih korisnika su:

- Račun prihoda i rashoda (obrazac PR),
- Bilans stanja (obrazac BS),
- Izvještaj o novčanim tokovima(obrazac NT),
- Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju(obrazac KIF),
- Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta(obrazac GIB),
- Godišnji izvještaj o investicijama(obrazac INV-01),
- Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih,
- Izvještaj o obračunatoj i uplaćenju naknadi za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća i
- Izvještaj o ostalim finansijskim podacima(obrasci A,B i C)“.

Uz finansijske izvještaje, budžetski korisnici su dužni dostaviti i bruto bilans u elektronskoj formi.

Godišnji finansijski izvještaji moraju biti ovjereni potpisom i pečatom certificiranog računovođe, potpisani od strane ovlaštenog predstavnika budžetskog korisnika i ovjereni pečatom budžetskog korisnika-podnosioca.

Također, prema **Uputstvu Ministarstva finansija KS, o izradi i predaji Godišnjeg obračuna za 2019 godinu broj: 08-11-1784-1/20 od 24.01. 2020 godine** „ Svi budžetski korisnici KS dužni su da sastave sljedeće iskaze za 2019 godinu(član 19 i 21 Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u F BiH (Sl. nov. FBiH br, 69/14,14/15 , 4/16 i 19/18) i to:

- Bilans stanja,
- Račun prihoda i rashoda,
- Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju,
- Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih,
- Godišnji izvještaj o investicijama za 2019 godinu(INV-01),
- Iskaz o ostalim finansijskim podacima,

- Zabilješke uz Godišnji obračun,
- Analiza iskaza (tekstualnog dijela)

Obveznici sastavljanja i predaje finansijskih izvještaja za 2019 godinu su dužni da postupaju u skladu sa Objašnjenjem o izradi i predaji Finansijskih izvještaja po godišnjem obračunu za period I-XII 2019 godine broj :04-45-1-223/20 od 10.01. 2020 godine, koje je izradilo Federalno ministarstvo finansija.

Pored navedenih obrazaca , budžetski korisnici koji imaju vlatite žiro-račune sastavljaju Godišnji iskaz o izvršenju Budžeta i Iskaz o novčanim tokovima.

U skladu sa članom 159.Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj:33/17), „Univerzitet je obavezan izraditi finansijske izvještaje u skladu sa Zakonom o budžetima Federacije Bosne i Hercegovine i Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta Federacije Bosne i Hercegovine“. Također, prema Zakonu o računovodstvu i reviziji (Službene novine F BiH br 83/09), „Pravna lica finansijske izvještaje sastavljaju i prezentiraju za poslovnu godinu i to za period od 1. januara. do 31. decembra tekuće godine sa usporedivim podacima za prethodnu godinu.....“. Prema članu 143. ZoVO „Univerzitet ima svojstvo pravnog lica“, članu 159. tačka (3) ZoVO je „obavezan izraditi finansijske izvještaje u skladu sa Zakonom o budžetima Federacije Bosne i Hercegovine i Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta Federacije Bosne i Hercegovine“. Univerzitet ima svojstvo pravnog lica te da je u skladu sa navedenim Zakonom u obavezi sačinjavanja i predaje ovjerenih finansijskih izvještaja.

Organizacione jedinice Univerziteta na dan 31.12.2019. g, još uvijek imaju status nezavisnih pravnih lica koje su shodno tome, a u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH obavezne sačinjavati svoje finansijske izvještaje, te iste predati u zakonom predviđenom roku nadležnoj agenciji (FIA). Internom revizijom je utvrđeno da su finansijski izvještaji organizacionih jedinica Univerziteta urađeni na propisanim obrascima, ovjereni od strane certificiranog računovođe i potpisani od odgovorne osobe, rukovodioca organizacione jedinice Univerziteta.

2.1. Prihodi , primici i finansiranje

Internoj reviziji je dostavljen Izvještaja o finansijskom poslovanju Univerziteta za period 01.01- 31.12. 2019 godine , sačinjen od rukovodstva Univerziteta. Uvidom u Pregled Godišnjeg obračuna za 2019. godinu za Univerzitet u Sarajevu konstatujemo da isti sadrži cjeline:

- prihodi, primici i finansiranje,
- iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju,
- rashodi i izdaci,
- bilanse stanja po organizacionim jedinicama,
- razgraničeni prihodi, donacije i vlastita sredstava po organizacionim jedinicama,

Prema ovom izvještaju Interna revizija konstatuje da su ukupno ostvareni prihodi i primici Univerziteta izvršeni u iznosu 43.868.585 KM.

Podsjećamo da je Finansijskim planom Univerziteta planiran Budžet/finansijski plan za 2019 godinu, (Izmjene i dopune budžeta KS za 2019 g) u iznosu od **195.066.542,00 KM**. Strukturu budžeta čine: budžetska sredstva - izvor 10. od **125.775.847 KM**, od toga iz prihoda korisnika iznos je **68.264.695 KM**, kojeg čine (vlastita sredstva-izvor 20. od 48.226.419 KM, donacije-izvor 40. od 752.283 KM i transferi-izvor 50. od 19.285.993 KM), namjenska sredstva - izvor 30 u iznosu od **26.000 KM** i primici - izvor 60. od **1.000.000 KM**.

2.2. Rashodi i izdaci

Interna revizija konstatuje da su ukupni rashodi i izdaci Univerziteta u periodu od 01.01. do 31.12.2019. godine, izvršeni u iznosu od 148.492.661 KM, odnosno 76,30 % od plana Budžeta Univerziteta u Sarajevu za 2019. godinu. Izvršenje rashoda posmatra se u četiri osnovne kategorije:

- 1) tekući rashodi (plaće, naknade i doprinosi, izdaci za materijal i usluge, tekući transferi i drugi tekući rashodi, izdaci za kamate) izvršeni su u iznosu od 140.602.680 KM;
- 2) kapitalni izdaci (nabavka stalnih sredstava i kapitalni transferi) izvršeni su u iznosu 7.446.672 KM;
- 3) ostale isplate (sredstva za pozajmljivanje i ostala domaća pozajmljivanja) u posmatranom periodu nije bilo izvršenja;
- 4) otplata duga (vanjski i unutarnji dug, otplate domaćeg pozajmljivanja) izvršeni su u iznosu od 443.309 KM.

Ukupni Tekući rashodi (Plaće, naknade i doprinosi, izdaci za materijal i usluge, tekući transferi i drugi tekući rashodi, izdaci za kamate) u posmatranom periodu izvršeni su u iznosu od 140.602.680 KM.

2.2.1. Plate i naknade troškova zaposlenih

Obračun plaća na Univerzitetu vrši se na osnovu Kolektivnog ugovora za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj:42/18).

Dopuna Kolektivnog ugovora za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu „Službene novine Kantona Sarajevo“, broj:9/19 od 28.02.2019. godine sa primjenom od 01.01.2019. godine.

Osnovica i koeficijent za obračun plaća zaposlenicima Univerziteta utvrđeni su Kolektivnim ugovorom za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj:42/18) s tim što se usklađivanje osnovice vrši u skladu sa članom 15. Kolektivnog ugovora za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu.

U Kolektivnom ugovoru za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu član 14. tačka (5) propisano je da „Podaci o plaćama zaposlenika Univerziteta su javni“.

U periodu 01.01.do 31.12.2019. godine plate i naknade troškova zaposlenih Univerziteta sa OJ su izvršene za 2.667 zaposlena u ukupnom izvršenju od **108.246.110 KM** ili 90,20 % od plana Budžeta Univerziteta u Sarajevu za 2019. godinu.

Plate i naknade troškova zaposlenih Univerziteta i organizacionih jedinica Univerziteta obuhvaćenih uzorkom su

iskazane u sljedećim iznosima:

Rektorat 3.474.300 , što čini 91,8 % ukupno izvršenja finansijskog plana Rektorata za 2019. godinu.

Ekonomski fakultet 6.711.070 KM , što čini 99,7 % ukupno izvršenja finansijskog plana Fakulteta za 2019 godinu, a iste su u odnosu na prethodnu godinu veće za 138,7 %.

Stomatološki fakultet 8.145.495 KM , što čini 78,8 % ukupno izvršenja finansijskog plana Fakulteta za 2019 godinu, a iste su u odnosu na prethodnu godinu veće za 132,7 %.

Fakultet političkih nauka 4.106.360 KM , što čini 91,3 % ukupno izvršenja finansijskog plana Fakulteta za 2019 godinu, a iste su u odnosu na prethodnu godinu veće za 123,4 %.

Filozofski fakultet 11.020.176 KM , što čini 95,1 % ukupno izvršenja finansijskog plana Fakulteta za 2019 godinu, a iste su u odnosu na prethodnu godinu veće za 130,7 %.

Medicinski fakultet 8.840.892 KM , što čini 89,4 % ukupno izvršenja finansijskog plana Fakulteta za 2019 godinu, a iste su u odnosu na prethodnu godinu veće za 102,7 %.

Fakultet sporta i tjelesnog odgoja 2.422.571 KM , što čini 92,4 % ukupno izvršenja finansijskog plana Fakulteta za 2019 godinu, a iste su u odnosu na prethodnu godinu veće za 146,4 %.

Šumarski fakultet 2.620.706 KM , što čini 83,7 % ukupno izvršenja finansijskog plana Fakulteta za 2019 godinu, a iste su u odnosu na prethodnu godinu veće za 154,5 %.

Fakultet za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije 2.446.981 KM , što čini 95,3 % ukupno izvršenja finansijskog plana Fakulteta za 2019 godinu, a iste su u odnosu na prethodnu godinu veće za 134 %.

Fakultet zdravstvenih studija 1.851.250 , što čini 95,4 % ukupno izvršenja finansijskog plana Fakulteta za 2019 godinu, a iste su u odnosu na prethodnu godinu veće za 118,3 %.

Prirodno- matematički fakultet 7.994.032 , što čini 95,4 % ukupno izvršenja finansijskog plana Fakulteta za 2019 godinu, a iste su u odnosu na prethodnu godinu veće za 144,6 %.

Mašinski fakultet 4.784.459 KM, što čini 86,2 % ukupno izvršenja finansijskog plana Fakulteta za 2019 godinu, a iste su u odnosu na prethodnu godinu veće za 153,3 %.

Farmaceutski fakultet 2.631.023 , što čini 75,7 % ukupno izvršenja finansijskog plana Fakulteta za 2019 godinu.

Veterinarski fakultet 6.209.987 KM, što čini 92,3 % ukupno izvršenja finansijskog plana Fakulteta za 2019 godinu, a iste su u odnosu na prethodnu godinu veće za 146 %.

Elektrotehnički fakultet 4.255.482 KM, što čini 91,2 % ukupno izvršenja finansijskog plana Fakulteta za 2019 godinu, a iste su u odnosu na prethodnu godinu veće za 113 %.

Poljoprivrednoo- prehrambeni fakultet 4.681.928 KM, što čini 83,7 % ukupno izvršenja finansijskog plana Fakulteta za 2019 godinu, a iste su u odnosu na prethodnu godinu veće za 149,6 %.

Fakultet za saobraćaj i komunikacije 1.529.586 KM, što čini 95,5 % ukupno izvršenja finansijskog plana Fakulteta za 2019 godinu, a iste su u odnosu na prethodnu godinu veće za 145,5 %.

2.2.2. Izdaci za metrijal, stan inventar i usluge

U finansijskom izvještaju Univerziteta iskazani su u iznosu *Izdaci za metrijal, stan inventar i usluge* od 17.552.324 KM. U strukturi navedenih izdataka, najveći su izdaci za ugovorene usluge 9.918.686 KM, izdaci za energiju 2.681.182 KM, nabavka materijala i sitnog inventara 1.464.819 KM, putni troškovi 957.163 KM i izdaci za tekuće održavanje 925.020 KM.

2.2.3. Tekući transferi i drugi tekući rashodi

Tekući transferi i drugi tekući rashodi Univerziteta iskazani su u iznosu od 4.158.646 KM i u odnosu na plan 5.130.054 KM ostvareni i su manje za 971.408 KM ili 18,9 %. U strukturi transfera najveći se iznos odnosi na Tekući transferi neprofitnim organizacijama od 3.184.687 KM, ili izvršenje 98,8 % od planiranog.

2.2.4. Izdaci za nabavku stalnih sredstava

U finansijskom izvještaju Univerziteta Izdaci za nabavku stalnih sredstava iskazani su u iznosu od 7.446.672 KM i u odnosu na planiranih 20.595.208 KM ostvareni su 36,2 %. Na nabavku opreme se odnosi 5.034.182 KM, Rekonstrukciju i investiciono održavanje 1.751.996 KM, nabavku stalnih sredstava u obliku prava 640.128 KM.

3. Obrasci i njihova analiza

Prema članu 19. Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Federaciji BiH, godišnji izvještaji sastoje se od:

- a) računovodstvenih izvještaja budžetskih korisnika i
- b) analize iskaza (tekstualnog dijela).

Služba za računovodstvo i finansije Rektorata Univerziteta je dostavila Obrasce organizacionih jedinica Univerziteta, na osnovu kojih je Interna revizija sačinila (skraćeni/zbirni i pojedinačni) **Pregled bilansnih pozicija organizacionih jedinica Univerziteta** za period od 01.01- 31.12.2019 godine, (Prilog: Tabela 1).

U nastavku dajemo **pregled zbira bilansnih pozicija OJ Univerziteta**, za period od 01.01- 31.12.2019 godine. koji je sačinjen na osnovu ovjerenih obrazaca izvještaja organizacionih jedinica Univerziteta, a koje je Služba za računovodstvo i finansije Rektorata Univerziteta dostavila Internoj reviziji:

PREGLED BILANSNIH POZICIJA PO ORGANIZACIONIM JEDINICAMA UNIVERZITETA ZA PERIOD 01.01- 31.12. 2019														TABELA 1.	
R.b.	ORGANIZACIONA JEDINICA UNIVERZITETA	BUDŽET	OSTVARENI PRINOSI	OSTVARENI RASHODI	VIŠAK RASHODA NAD PRINOSIMA	PRIMICI OD PRODAJE STALNIH SREDSTAVA	IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA	NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA	UKUPAN DEFICIT/SUPCIT	PRIMICI OD FINANSIJSKIH IMOVINE	IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU	NETO POVEĆANJE/ SMANJENJE FINANSIJSKE IMOVINE	NETO ZADUŽIVANJE (NETO OPLATE DUGOVA)	UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT	
1	2	3	4	5	6=5-4	7	8	9=8-7	10=6-9	11	12	13=11-12	14	15=10+13+14	
	UKUPNO (1-11)	195.066.541	43.905.807	140.602.682	- 96.695.775		7.390.375	7.590.375	- 101.286.150	43.969	-	41.969	- 416.670	- 104.650.651	

Zapažanja:

Uvidom u dostavljene Obrasce Izvještaja organizacionih jedinica Univerziteta „Razlika prihoda i rashoda“ (obrazac PR) koji su dostavljeni od Službe za računovodstvo i finansije rektorata Univerziteta zaključno sa 02.04. 2020 godine konstatujemo da su RASHODI I PRIHODI iskazani pojedinačno kako je prikazano u Tabeli 1.

Skrećemo pažnju, da u skladu sa članom 143. ZoVO „Univerzitet ima svojstvo pravnog lica“, član 159. tačka (3) Zakona je „obavezan izraditi finansijske izvještaje u skladu sa Zakonom o budžetima Federacije Bosne i Hercegovine i Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta Federacije Bosne i Hercegovine“. Greške, propusti i slabosti mogu značajno uticati na fer i objektivno prikazivanje finansijskog položaja Univerziteta sa organizacionim jedinicama.

Uvidom u dostavljene Izvještaje organizacionih jedinica Univerziteta -obrazac „ Bilans stanja“ (obrazac BS) koji su dostavljeni od Službe za računovodstvo i finansije rektorata Univerziteta zaključno sa 02.04. 2020 godine konstatujemo da su bilansne pozicije aktive i pasive iskazane pojedinačno kako je prikazano u Tabeli 2.

Bilans stanja na dan 31.12.2019. godine na nivou Univerziteta Sarajevo koji je sačinjen na osnovu dostavljenih propisanih obrazaca OJ a koji su potpisani i ovjereni i predati u FI-u dat je u sljedećem pregledu:

AKTIVA			-u KM-
Red. br.	Opis	Iznos	
1.	NOVČANA SREDSTVA	207.285	
2.	KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA	3.363.454	
3.	KRATKOROČNI PLASMANI	8.757	
4.	FINANSIJSKI I OBRAČUNSKI ODNOSI SA DRUGIM PRAVNIM LICIMA	8.207.961	
5.	*Konto 160.000	*40.153.003	
6.	ZALIHE	610.130	
7.	KRATKOROČNA RAZGRANIČENJA	1.784.755	
8.	STALNA SREDSTVA	318.862.800	
9.	DUGOROČNI PLASMANI	591.014	
10.	VRIJEDNOSNI PAPIRI	18.775	
11.	DUGOROČNA RAZGRANIČENJA	84.127	
UKUPNO AKTIVA (1-11)		373.892.060	

PASIVA

Red. br.	Opis	Iznos
1.	KRATKOROČNE TEKUĆE OBAVEZE	6.161.572
2.	KRATKOROČNI KREDITI I ZAJMOVI	0,00
3.	OBAVEZE PREMA ZAPOSLENIM	10.890.725

4.	FINANSIJAKI I OBRAČUNSKI ODNOSI SA DRUGIM POV. JED	7.693.733
5.	KRATKOROČNA RAZGRANIČENJA	32.797.961
6.	DUGOROČNI KREDITI I ZAJMOVI	1.105.812
7.	OSTALE DUGOROČNE OBAVEZE	0,00
8.	DUGOROČNA RAZGRANIČENJA	0,00
9.	IZVORI STALNIH SREDSTAVA	318.813.568
10.	OSTALI IZVORI SREDSTAVA	651.479
11.	IZVORI SREDSTAVA REZERVI	0,00
12.	NERASPOREĐENI VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA	1.240.629
13.	NERASPOREĐENI VIŠAK RASHODA NAD PRIHODIMA	-5.463.423
UKUPNO PASIVA (1-10)		373.892.060

Skrećemo pažnju, da gore iskazana stanja su knjigovodstvena stanja i *odstupaju* od popisnih (stvarnog) stanja, a što je obrazloženo u poglavlju „Godišnjeg popisa imovine i obaveza“.

Obzirom da zaključno sa 31.12.2019 g. nije ispoštovana odluka Skupštine Kantona Sarajevo (Sl. nov. K.S. broj, 28/18) o pripajanju fakulteta, akademija i instituta Javne ustanove Univerzitet u Sarajevu sa svojstvom pravnog lica javnoj ustanovi Univerzitet u Sarajevu u okviru kojeg nastavljaju sa radom kao organizacione jedinice bez svojstva pravnog lica. Shodno tome nije sačinjen i predat u nadležnu FIA Godišnji obračun za Univerzitet kao jedno pravno lice. Organizacione jedinice Univerziteta su na dan 31.12.2019 imale svojstvo samostalnog pravnog lica te su u skladu sa ZoRR sačinile i predale finansijske izvještaje. Internom revizijom je utvrđeno da su finansijski izvještaji OJ urađeni na propisanim obrascima, ovjereni od strane certificiranog računovođe i potpisani od odgovorne osobe.

VI. NALAZ I ZAKLJUČNO MIŠLJENJE

1. Nalazi

U skladu sa odredbama Zakona o visokom obrazovanju KS („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj:33/17), Skupština razmatra i usvaja Godišnji izvještaj o radu sa finansijskim poslovanjem Univerziteta. Univerzitet je obavezan izraditi finansijske izvještaje u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Zakonom o budžetima Federacije Bosne i Hercegovine i Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta Federacije Bosne i Hercegovine

Upravni odbor usvaja i donosi smjernice za uspostavu jedinstvenih internih procedura po kojima se odvijaju finansijski tokovi u okviru Univerziteta i organizacionih jedinica nad čijom primjenom i poštivanjem nadzor vrši interna revizija, a u skladu sa članom 160. stav (2) Zakona o visokom obrazovanju.

Shodno odredbama Statuta, u skladu sa članom 160.tačka (7) Zakona o visokom obrazovanju, Univerzitet je obavezan kroz ustanovljavanje jedinstvenih službi izvršiti funkcionalnu integraciju ekonomsko-finansijskih, administrativno-pravnih, studijsko-analitičkih, stručno-operativnih, informaciono-dokumentacionih i drugih poslova koji se odvijaju na Univerzitetu odnosno svim organizacionim jedinicama Univerziteta.

Sistem internih kontrola- Stanje razvoja finansijskog upravljanja i kontrole

U pogledu sistema internih kontrola i usklađenosti sa propisima iz FUK-a utvrđeno je da je Univerzitet poduzeo značajne aktivnosti s ciljem uspostave funkcionalnog sistema internih kontrola u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru i Standardima interne kontrole u javnom sektoru u FBiH.

Interna revizija Univerziteta

Funkciju interne revizije na Univerzitetu obavlja Jedinica za internu reviziju koja je uspostavljena u skladu sa Zakonom o internoj reviziji i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH, Zakona o visokom obrazovanju i Statutom Univerziteta .

Skrećemo pažnju, da proces potpunog konstituisanja interne revizije u skladu sa naprijed navedenim nije okončan. U internoj reviziji je trenutno samo jedan zaposlenik- Rukovodilac jedinice, što za posljedicu ima značajno ograničenje u radu u pogledu potrebnih resursa i obima provedenih aktivnosti. Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru FBiH je propisano da Rukovodilac jedinice za internu reviziju prati implementaciju preporuka interne revizije kako bi ocijenio da li je revidirana organizacija poduzela korektivne aktivnosti i da li je postigla željene rezultate . Skrećemo pažnju da se internoj reviziji ne dostavljaju blagovremeno dokazi o izvršenju preporuka i druge potrebne informacije , što značajno otežava rad interne revizije.

Ključni segmenti poslovanja integrisanog Univerziteta

U ovom izvještaju obavili smo pregled te se referirali na šest (6) oblasti koje su bile predmet interne revizije u proteklom periodu, a koje po našem mišljenju predstavljaju ključne segmente poslovanja integrisanog Univerziteta. Pregled smo izvršili za sljedeće oblasti:

- (a) Planiranje (izrada finansijskog plana-budžeta)*
- (b) Upravljanje stalnim sredstvima,*
- (c) Projekti za koje Međunarodne i domaće organizacije u cilju unaprijeđenja u oblasti naučnoistraživačkog/umjetničkoistraživačkog rada i obrazovanja dodjeljuje sredstva za realizaciju,*
- (d) Obračun i uplata sredstava u Fond za razvoj Univerziteta u Sarajevu,*
- (e) Javne nabavke Univerziteta sa organizacionim jedinicama, i*
- (f) Primanja zaposlenih*

Obavljenim revizijama u navedenim oblastima utvrdili smo da je ostvaren napredak u realizaciji preporuka Interne revizije što je uticalo na poboljšanja u segmentima poslovanja obuhvaćenim predmetom revizije.

U skladu članom 156. Zakona o visokom obrazovanju, Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakonom o trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine, Univerzitet svoje finansijsko poslovanje vrši preko Jedinstvenog računa trezora Kantona Sarajevo, čime je ostvaren značajan napredak u procesu integracije Univerziteta. Upravni odbor Univerziteta je dana 27.11.2019 godine usvojio Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u rektoratu i podorganizacionim jedinicama Univerziteta.

Međutim, pored utvrđenih poboljšanja evidentne su određene slabosti koje je potrebno otkloniti te cijeli sistem unaprijediti. Po našem mišljenju potrebno je u što kraćem roku intezivirati aktivnosti u cilju potpune integracije Univerziteta u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju KS.

Godišnji popis i finansijski izvještaji

Izvršili smo pregled obavljenog godišnjeg popisa i dostavljenih nerevidiranih finansijskih izvještaja. Pravno lice je dužno da na početku poslovanja kao i najmanje jednom godišnje sa stanjem na dan kada se završava poslovna godina ili neki drugi obračunski period, određen u skladu sa zakonom ZoRR, izvrši popis imovine i obaveza sa ciljem da se utvrdi njihovo stvarno stanje, te da se u poslovnim knjigama izvrši usklađivanje stvarnog stanja sa knjigovodstvenim stanjem. Uvidom i kontrolom smatramo da nije postupljeno u skladu sa članom 25. stav 1. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH, članom 18. Uredbe o računovodstvu budžeta u FBiH i članom 67. Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH, Pravilnikom i Uputstvom o popisu imovine i obaveza Univerziteta u Sarajevu, stoga nije moguće potvrditi da Izvještaj o Izvršenom popisu za 2019-tu kao i rezultati popisa za integrirani Univerzitet predstavljaju stvarno stanje, a iz razloga i kako je to navedeno u prethodnom izlaganju u poglavlju – 1. Godišnji popis imovine i obaveza Univerziteta sa OJ.

Revizijom je utvrđeno da zaključno sa 31.12.2019 g. nije ispoštovana odluka Skupštine Kantona Sarajevo (Sl. nov. K.S. broj, 28/18) o pripajanju fakulteta, akademija i instituta Javne ustanove Univerzitet u Sarajevu sa svojstvom pravnog lica javnoj ustanovi Univerzitet u Sarajevu u okviru kojeg nastavljaju sa radom kao organizacione jedinice bez svojstva pravnog lica. Shodno tome nije sačinjen i predat u nadležnu FIA Godišnji obračun za Univerzitet kao jedno pravno lice. Organizacione jedinice Univerziteta su na dan 31.12.2019 imale svojstvo samostalnog pravnog lica te su u skladu sa ZoRR sačinile i predale finansijske izvještaje. Internom revizijom je utvrđeno da su finansijski izvještaji OJ urađeni na propisanim obrascima, ovjereni od strane certificiranog računovođe i potpisani od odgovorne osobe.

ZAKLJUČNO MIŠLJENJE:

Na osnovu svega naprijed navedenog smatramo da je u 2019-oj godini postignut određeni napredak u uspostavi jedinstvenih internih procedura po kojima se odvijaju finansijski tokovi u okviru Univerziteta i organizacionih jedinica, međutim nije u potpunosti izvršena funkcionalna integracija ekonomsko-finansijskih, administrativno-pravnih, studijsko-analitičkih, stručno-operativnih, informaciono-dokumentacionih i drugih poslova koji se odvijaju na Univerzitetu odnosno svim organizacionim jedinicama Univerziteta. Po našem mišljenju potrebno je intezivirati aktivnosti u cilju potpune integracije Univerziteta u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju KS.

Prilozi:

TABELA 1. – Pregled budžeta, prihoda i rashoda prema izvještajima OJ

TABELA 2. - Bilans stanja OJ za period I-XII 2019.

Sarajevo, april 2020. godine

Rukovodilac jedinice za internu reviziju


Ekrem Čagalj

PREGLED BILANSNIH PODACIA PO ORGANIZACIONIM JEDINICAMA UNIVERZITETA ZA PERIOD 01.01. 31. 12. 2019														
TABELA 1.														
R.B.	ORGANIZACIONA JEDINICA UNIVERZITETA	BUDŽET	OSTVARENI PRINCIP	OSTVARENI RASHODI	VIŠAK RASHODA ILOD PRIDODI	PRINCIP OD PRODAJE STALNIH SREDSTAVA	IZDACIJA ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA	NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA	UKUPAN DEFICIT/SURŠIT	PRINCIP OD FINANSIJSKE IMOVINE	IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU	NETO POVEĆANJE(S) MANJENJE(S) FINANSIJSKE IMOVINE	NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLAĆE DUGOVA)	UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I GRUPACIJA Društvenih nauka														
1.	Pravni fakultet	4.000.458	1.299.631	3.708.911	2.050.280	-	119.086	119.086	2.169.316	-	-	-	-	2.169.316
2.	Ekonomski fakultet	10.375.211	3.866.734	9.598.440	5.532.705	-	56.675	56.675	5.589.381	-	-	-	416.670	6.006.051
3.	Fakultet političkih nauka	6.020.571	1.605.757	5.160.746	3.554.009	-	37.053	37.053	3.591.062	26.755	-	26.755	-	3.564.307
4.	Fakultet kriminalističkih nauka	3.985.056	813.649	3.018.117	2.204.468	-	1.299	1.299	2.205.767	15.214	-	15.214	-	2.190.553
5.	Institut za istraž. zloč. protiv čovječ. i med.prava	1.567.950	41.120	1.187.058	1.140.938	-	-	-	1.140.938	-	-	-	-	1.140.938
II GRUPACIJA Medicinskih nauka														
6.	Medicinski fakultet	15.886.616	3.887.518	10.544.588	6.684.070	-	758.412	758.412	7.412.482	-	-	-	-	7.412.482
7.	Stomatološki fakultet sa klinika	10.156.705	8.474.949	9.720.662	1.243.713	-	1.364.565	1.364.565	2.610.278	-	-	-	-	2.610.278
8.	Veterinarski fakultet	9.945.136	2.015.398	8.164.662	6.249.294	-	297.962	297.962	6.547.256	-	-	-	-	6.547.256
9.	Farmaceutski fakultet	5.298.426	1.032.292	3.351.410	2.219.118	-	49.147	49.147	2.268.265	-	-	-	-	2.268.265
10.	Fakultet zdravstvenih studija	5.090.750	1.721.871	2.550.879	1.319.008	-	117.826	117.826	1.446.834	-	-	-	-	1.446.834
III GRUPACIJA Humanističkih nauka														
11.	Filozofski fakultet	15.154.578	2.271.465	12.781.482	10.590.017	-	928.135	928.135	10.888.152	-	-	-	-	10.888.152
12.	Fakultet za sport i tjelesni odgoj	5.685.930	1.305.814	2.908.074	1.602.260	-	1.009.375	1.009.375	2.611.635	-	-	-	-	2.611.635
13.	Fakultet islamskih nauka	2.127.017	1.850	2.119.310	2.117.460	-	-	-	2.117.460	-	-	-	-	2.117.460
14.	Katolički bogoslovni fakultet	1.078.213	6.740	1.089.043	1.082.103	-	-	-	1.082.103	-	-	-	-	1.082.103
15.	Pedagoški fakultet	3.305.026	453.167	2.961.550	2.508.423	-	12.645	12.645	2.521.088	-	-	-	-	2.521.088
16.	Institut za jezik	753.162	21.647	654.227	632.540	-	-	-	632.540	-	-	-	-	632.540
17.	Institut za historiju	1.346.592	13.234	1.190.759	1.177.505	-	2.710	2.710	1.180.215	-	-	-	-	1.180.215
18.	Orientalni institut	1.089.759	30.030	979.059	949.069	-	14.432	14.432	963.501	-	-	-	-	963.501
IV GRUPACIJA Tehničkih nauka														
19.	Arhitektonski fakultet	5.119.791	881.590	3.630.473	2.748.323	-	91.269	91.269	2.840.192	-	-	-	-	2.840.192
20.	Fakultet za strobačau i komunikacije	3.395.876	1.077.945	1.998.457	910.512	-	248.923	248.923	1.379.435	-	-	-	-	1.379.435
21.	Gradjevinski fakultet	4.548.538	980.422	4.172.990	3.192.568	-	77.745	77.745	3.270.313	-	-	-	-	3.270.313
22.	Elektrotehnički fakultet	7.131.307	1.739.554	5.395.657	3.626.103	-	34.505	34.505	3.660.608	-	-	-	-	3.660.608
23.	Mašinski fakultet	10.001.823	1.609.576	6.133.130	4.259.554	-	398.021	398.021	4.927.575	-	-	-	-	4.927.575
V GRUPACIJA Prirodno-matematičkih i biotehničkih nauka														
24.	Prirodno-matematički fakultet	10.580.402	1.515.340	9.514.755	7.999.415	-	95.503	95.503	8.095.318	-	-	-	-	8.095.318
25.	Poljoprivredno-prehrambeni fakultet	9.457.997	976.139	5.590.950	4.954.811	-	166.039	166.039	5.120.890	-	-	-	-	5.120.890
26.	Šumarski fakultet	4.590.808	943.833	3.279.724	2.335.891	-	124.590	124.590	2.460.481	-	-	-	-	2.460.481
27.	Institut za genetičko inženierstvo i biotehn.	1.889.179	236.238	1.424.631	1.489.399	-	77.822	77.822	1.257.215	-	-	-	-	1.257.215
VI GRUPACIJA Umjetnosti														
28.	Muzička akademija	3.743.449	365.015	3.458.915	3.093.900	-	67.473	67.473	3.161.373	-	-	-	-	3.161.373
29.	Akademija likovnih umjetnosti	3.841.780	187.524	3.060.716	3.491.254	-	39.157	39.157	3.532.411	-	-	-	-	3.532.411
30.	Akademija scenskih umjetnosti	3.737.935	136.564	3.299.036	3.162.472	-	146.742	146.742	3.310.714	-	-	-	-	3.310.714
31.	Univerzitet - rektorat	14.268.503	5.000.361	7.660.119	2.655.753	-	1.851.414	1.851.414	4.511.172	-	-	-	-	4.511.172
UKUPNO (1-31)		195.066.542	48.906.807	140.682.682	96.685.775	-	7.590.375	7.590.375	104.286.150	41.969	-	41.969	416.670	104.660.851

BIJELI STANAK NA DAN 31.12.2014. GODINE

TABELA 2

BILANS STAVNA NA DAN 31.12.2015. GODINE																								
TABELA 2																								
R. BR.	ORGANIZACIJSKA JEDINICA UNIMETNOSTI	AKTIVA										PASIVA										UKUPNO		
		NOVAČKA SREBNA	KATKOČKI POTROŠAKA	KATKOČKI PLATVANI	10000	FINANSIRANJE I OBL. OBL. SA D. I.	MAŠ. I M. I.	KATKOČKI	STAN. I S. I.	PLATVANI	FINANSIRANJE I OBL. OBL. SA D. I.	MAŠ. I M. I.	KATKOČKI	OSTALE DUŠKOČKE OBL. OBL. SA D. I.	DUŠKOČKI KREMIT. I KREMIT. II	FINANSIRANJE I OBL. OBL. SA D. I.	MAŠ. I M. I.	UKUPNO	OSTALE DUŠKOČKE OBL. OBL. SA D. I.	DUŠKOČKI KREMIT. I KREMIT. II	FINANSIRANJE I OBL. OBL. SA D. I.		MAŠ. I M. I.	UKUPNO
1	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
35	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
36	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
37	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
39	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
40	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
41	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
43	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
44	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
45	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
46	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
47	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
48	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
49	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
50	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
51	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
52	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
53	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
54	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
55	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
56	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
57	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
59	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
60	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
61	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
62	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
63	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
64	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
65	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
66	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
67	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
68	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
69	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
70	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
71	GRUPAČA DRUŠTVENI M. I.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
72	PRIVATNI PRAVITEL *	0	0	0	0	0	0	0	0	0														

* U slučaju dodatnih podataka, podaci se prikazuju u dodatnim tablicama.

**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-19-2/20

Sarajevo, 14. 04. 2020. godine

Na osnovu člana 129. stava (2). tačke e). Zakona o visokom obrazovanju ("Sl. novine Kantona Sarajevo", broj: 33/17), člana 55. Statuta Univerziteta u Sarajevu i člana 36. stav (1) Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu, a na prijedlog Senata Univerziteta u Sarajevu od 25. 03. 2020. godine i u skladu sa Mišljenjem Odbora za finansije Univerziteta u Sarajevu, broj: 0105-3716-1/20 od 23. 03. 2020. godine, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu je na svojoj 21. elektronskoj sjednici održanoj dana 14. 04. 2020. godine, d o n i o

O D L U K U

1. Usvaja se Zbirni Finansijski plan integrisanog Univerziteta u Sarajevu za 2020. godinu, te isti čini sastavni dio ove Odluke.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Uvažavajući obaveze iz Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo i Statuta Univerziteta u Sarajevu kojim je utvrđeno da svi prihodi i rashodi u jednoj kalendarskoj godini budu utvrđeni finansijskim planom za tu godinu, kao i da Univerzitet koristi budžetska i vanbudžetska sredstva u okviru finansijskog plana, Upravni odbor je raspravljajući o prijedlogu Finansijskog plana integrisanog Univerziteta u Sarajevu koji je utvrdio Senat Univerziteta u Sarajevu, konstatovao da iskazane pozicije u prijedlogu Finansijskog plana Univerziteta u Sarajevu za 2020. godinu, predstavljaju nužan i izbalansiran okvir kao i poziciju visokog obrazovanja u Budžetu Kantona Sarajevo za 2020. godinu, a čiju realizaciju treba kontinuirano pratiti i u slučaju potrebe na vrijeme rebalansirati. U vezi sa naprijed navedenim Upravni odbor je donio odluku kao u dispozitivu.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Dr. sc. Murat Ramadanović

Dostaviti:

- Rektor UNSA
- Ministarstvu za obrazovanje, nauku i mlade KS
- Organizacionim jedinicama UNSA
- Predsjedniku i članovima UO UNSA
- Internom revizoru
- Izvršnom direktoru
- Generalnom sekretaru
- Službi za računovodstvo i finansije
- U dokumentaciju UO UNSA
- a/a

UNIVERZITET U SARAJEVU



**BUDŽET
UNIVERZITETA U SARAJEVU ZA 2020. GODINU**

Sarajevo, mart 2020

SADRŽAJ

UVOD	3
-------------------	----------

ZBIRNI PREGLED PLANIRANIH RASHODA I IZDATAKA PREMA IZVORIMA FINANSIRANJA U 2020.GODINI.....	7
--	----------

PREGLED PLANIRANIH UKUPNIH RASHODA I IZDATAKA PREMA IZVORIMA FINANSIRANJA I ORGANIZACIONIM JEDINICAMA UNIVERZITETA U SARAJEVU U 2020. GODINI.....	8-38
--	-------------

UVOD

Univerzitet obavlja svoju djelatnost u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 33/17), Zakonom o naučno-istraživačkoj djelatnosti ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 26/16) i Statutom Univerziteta. Univerzitet ima svojstvo pravnog lica i upisan je u sudski registar Kantonalnog suda u Sarajevu, i registar visokoškolskih ustanova Kantona Sarajevo kod Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade KS.

Prava osnivača nad Univerzitetom u Sarajevu preuzeo je Kanton Sarajevo na osnovu Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 17/99).

U svom sastavu Univerzitet danas ima:

A) 25 Fakulteta i akademija

1. Akademija likovnih umjetnosti
2. Akademija scenskih umjetnosti
3. Arhitektonski fakultet
4. Ekonomski fakultet
5. Elektrotehnički fakultet
6. Fakultet sporta i tjelesnog odgoja
7. Fakultet za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije
8. Fakultet političkih nauka
9. Farmaceutski fakultet
10. Filozofski fakultet
11. Građevinski fakultet
12. Mašinski fakultet
13. Medicinski fakultet
14. Muzička akademija
15. Poljoprivredno-prehrambeni fakultet
16. Pravni fakultet
17. Prirodno-matematički fakultet
18. Fakultet za saobraćaj i komunikacije
19. Stomatološki fakultet sa klinikama
20. Šumarski fakultet
21. Veterinarski fakultet
22. Pedagoški fakultet
23. Fakultet zdravstvenih studija
24. Fakultet islamskih studija
25. Katolički bogoslovni fakultet

B) 5 Naučnih instituta

1. Institut za istoriju
2. Orijentalni institut
3. Institut za jezik
4. Institut za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju

5. Institut za istraživanje zločina protiv čovječnosti i međunarodnog prava

C) 3 Pridružene članice

1. Fakultet za upravu

D) Ostale članice:

1. Studentski parlament

2. Studentski eFM radio

3. Studentski centar

4. Akademski kulturni centar Univerziteta u Sarajevu (AKCUS)

5. Univerzitetsko sportsko društvo "Bosna"

U sastav Univerziteta u Sarajevu, u okviru Rektorata, ulaze i druge jedinice Univerziteta, i to:

- Univerzitetski tele-informatički centar
- Centar za ljudska prava
- Centar za interdisciplinarne studije
- Centar za istraživanje i razvoj Univerziteta u Sarajevu
- Biblioteka Univerziteta
- Direkcija za izgradnju i održavanje Kampusa Univerziteta

Univerzitet u Sarajevu je u partnerskim odnosima sa više od stotinu Univerziteta iz cijelog svijeta.

Osnovni cilj svih aktivnosti Univerziteta jeste podizanje kvaliteta studija, otvorenost i dostupnost svim studentima, profesorima i saradnicima da svojim sposobnostima doprinesu razvoju edukacije, nauke i stručnosti.

Univerzitet u Sarajevu je veliki sistem po broju zaposlenih na svim fakultetima i po broju studenata. Aktivnosti Univerziteta obavljaju se u sjedištu Univerziteta na adresi Obala Kulina Bana 7/II.

Menadžment Univerziteta je u sastavu:

Rektor Univerziteta: Prof. dr. Rifat Škrijelj

Prorektori

Prof. dr. Maida Čohodar Husić, prorektorica za kvalitet
Prof. dr. Aida Hodžić, prorektorica za nastavu i studentska pitanja
Prof. dr. Sanja Burić, prorektor za umjetnost, kulturu i sport
Prof. dr. Aleksandra Nikolić, prorektorica za međunarodnu saradnju
Prof. dr. Dženana Husremović, prorektor za naučnoistraživački/umjetničkoistraživački rad
Prof. dr. Tarik Zaimović, prorektor za finansije
Rijana Jusufbegović, student prorektor

Upravni odbor

Dr. Murat Ramadanović, predsjednik
Prof. dr. Dijana Avdić, član
Prof. dr. Kasim Bajrović, član
Prof. dr. Abidin Deljanin, član
Prof. dr. Jasminka Gradašćević-Sijerčić, član
Sifet Kukuruz, dipl. iur., član
Acc. prof. dr. Dejan Milošević, član
Dr. Mersiha Slipičević, član
Sandra Začinović, dipl. ing., član
Prof. dr. Lidija Zvačko, član
Mirsad Kadić, predstavnik studenata, član

Budžet Univerziteta u Sarajevu za 2020. godinu sačinjen je na osnovu prijedloga pojedinačnih budžetskih zahtijeva članica Univerziteta u Sarajevu i usvojen na 22. radnoj sjednici Skupštine Kantona Sarajevo održane 11.03.2020. godine.

Svi iznosi su iskazani u KM.

Ukupni Budžet Univerziteta u Sarajevu za 2020. godinu iznosi 164.793.702 KM

Struktura Budžeta Univerziteta u Sarajevu za 2020. godini prema izvorima finansiranja je slijedeća:

- Ukupna planirana budžetska sredstva iznose 126.019.559 KM
- Ukupna planirana sredstva iz vlastitih prihoda iznose 25.897.037 KM
- Ukupna planirana sredstva iz donacija iznose 649. 400 KM
- Ukupna planirana sredstva iz transfera iznose 11.523.956 KM
- Ukupna planirana sredstva iz namjesnih sredstava iznose 3.750 KM
- Ukupna planirana sredstva iz primitaka iznose 700.000 KM

Ukupan planirani broj zaposlenih 2.821.

[illegible]

Red. broj	Svrha	Oznaka	Naziv	Opis	Izvor 10				Izvor 20				Izvor 30				Izvor 40				Izvor 50				Izvor 60				Izvor 70				Izvor 80				Izvor 90				Izvor 100				Izvor 110				Izvor 120				Izvor 130				Izvor 140				Izvor 150				Izvor 160				Izvor 170				Izvor 180				Izvor 190				Izvor 200				Izvor 210				Izvor 220				Izvor 230				Izvor 240				Izvor 250				Izvor 260				Izvor 270				Izvor 280				Izvor 290				Izvor 300				Izvor 310				Izvor 320				Izvor 330				Izvor 340				Izvor 350				Izvor 360				Izvor 370				Izvor 380				Izvor 390				Izvor 400				Izvor 410				Izvor 420				Izvor 430				Izvor 440				Izvor 450				Izvor 460				Izvor 470				Izvor 480				Izvor 490				Izvor 500				Izvor 510				Izvor 520				Izvor 530				Izvor 540				Izvor 550				Izvor 560				Izvor 570				Izvor 580				Izvor 590				Izvor 600				Izvor 610				Izvor 620				Izvor 630				Izvor 640				Izvor 650				Izvor 660				Izvor 670				Izvor 680				Izvor 690				Izvor 700				Izvor 710				Izvor 720				Izvor 730				Izvor 740				Izvor 750				Izvor 760				Izvor 770				Izvor 780				Izvor 790				Izvor 800				Izvor 810				Izvor 820				Izvor 830				Izvor 840				Izvor 850				Izvor 860				Izvor 870				Izvor 880				Izvor 890				Izvor 900				Izvor 910				Izvor 920				Izvor 930				Izvor 940				Izvor 950				Izvor 960				Izvor 970				Izvor 980				Izvor 990				Izvor 1000				Izvor 1010				Izvor 1020				Izvor 1030				Izvor 1040				Izvor 1050				Izvor 1060				Izvor 1070				Izvor 1080				Izvor 1090				Izvor 1100				Izvor 1110				Izvor 1120				Izvor 1130				Izvor 1140				Izvor 1150				Izvor 1160				Izvor 1170				Izvor 1180				Izvor 1190				Izvor 1200				Izvor 1210				Izvor 1220				Izvor 1230				Izvor 1240				Izvor 1250				Izvor 1260				Izvor 1270				Izvor 1280				Izvor 1290				Izvor 1300				Izvor 1310				Izvor 1320				Izvor 1330				Izvor 1340				Izvor 1350				Izvor 1360				Izvor 1370				Izvor 1380				Izvor 1390				Izvor 1400				Izvor 1410				Izvor 1420				Izvor 1430				Izvor 1440				Izvor 1450				Izvor 1460				Izvor 1470				Izvor 1480				Izvor 1490				Izvor 1500				Izvor 1510				Izvor 1520				Izvor 1530				Izvor 1540				Izvor 1550				Izvor 1560				Izvor 1570				Izvor 1580				Izvor 1590				Izvor 1600				Izvor 1610				Izvor 1620				Izvor 1630				Izvor 1640				Izvor 1650				Izvor 1660				Izvor 1670				Izvor 1680				Izvor 1690				Izvor 1700				Izvor 1710				Izvor 1720				Izvor 1730				Izvor 1740				Izvor 1750				Izvor 1760				Izvor 1770				Izvor 1780				Izvor 1790				Izvor 1800				Izvor 1810				Izvor 1820				Izvor 1830				Izvor 1840				Izvor 1850				Izvor 1860				Izvor 1870				Izvor 1880				Izvor 1890				Izvor 1900				Izvor 1910				Izvor 1920				Izvor 1930				Izvor 1940				Izvor 1950				Izvor 1960				Izvor 1970				Izvor 1980				Izvor 1990				Izvor 2000				Izvor 2010				Izvor 2020				Izvor 2030				Izvor 2040				Izvor 2050				Izvor 2060				Izvor 2070				Izvor 2080				Izvor 2090				Izvor 2100				Izvor 2110				Izvor 2120				Izvor 2130				Izvor 2140				Izvor 2150				Izvor 2160				Izvor 2170				Izvor 2180				Izvor 2190				Izvor 2200				Izvor 2210				Izvor 2220				Izvor 2230				Izvor 2240				Izvor 2250				Izvor 2260				Izvor 2270				Izvor 2280				Izvor 2290				Izvor 2300				Izvor 2310				Izvor 2320				Izvor 2330				Izvor 2340				Izvor 2350				Izvor 2360				Izvor 2370				Izvor 2380				Izvor 2390				Izvor 2400				Izvor 2410				Izvor 2420				Izvor 2430				Izvor 2440				Izvor 2450				Izvor 2460				Izvor 2470				Izvor 2480				Izvor 2490				Izvor 2500				Izvor 2510				Izvor 2520				Izvor 2530				Izvor 2540				Izvor 2550				Izvor 2560				Izvor 2570				Izvor 2580				Izvor 2590				Izvor 2600				Izvor 2610				Izvor 2620				Izvor 2630				Izvor 2640				Izvor 2650				Izvor 2660				Izvor 2670				Izvor 2680				Izvor 2690				Izvor 2700				Izvor 2710				Izvor 2720				Izvor 2730				Izvor 2740				Izvor 2750				Izvor 2760				Izvor 2770				Izvor 2780				Izvor 2790				Izvor 2800				Izvor 2810				Izvor 2820				Izvor 2830				Izvor 2840				Izvor 2850				Izvor 2860				Izvor 2870				Izvor 2880				Izvor 2890				Izvor 2900				Izvor 2910				Izvor 2920				Izvor 2930				Izvor 2940				Izvor 2950				Izvor 2960				Izvor 2970				Izvor 2980				Izvor 2990				Izvor 3000				Izvor 3010				Izvor 3020				Izvor 3030				Izvor 3040				Izvor 3050				Izvor 3060				Izvor 3070				Izvor 3080				Izvor 3090				Izvor 3100				Izvor 3110				Izvor 3120				Izvor 3130				Izvor 3140				Izvor 3150				Izvor 3160				Izvor 3170				Izvor 3180				Izvor 3190				Izvor 3200				Izvor 3210				Izvor 3220				Izvor 3230				Izvor 3240				Izvor 3250				Izvor 3260				Izvor 3270				Izvor 3280				Izvor 3290				Izvor 3300				Izvor 3310				Izvor 3320				Izvor 3330				Izvor 3340				Izvor 3350				Izvor 3360				Izvor 3370				Izvor 3380				Izvor 3390				Izvor 3400				Izvor 3410				Izvor 3420				Izvor 3430				Izvor 3440				Izvor 3450				Izvor 3460				Izvor 3470				Izvor 3480				Izvor 3490				Izvor 3500				Izvor 3510				Izvor 3520				Izvor 3530				Izvor 3540				Izvor 3550				Izvor 3560				Izvor 3570				Izvor 3580				Izvor 3590				Izvor 3600				Izvor 3610				Izvor 3620				Izvor 3630				Izvor 3640				Izvor 3650				Izvor 3660				Izvor 3670				Izvor 3680				Izvor 3690				Izvor 3700				Izvor 3710				Izvor 3720				Izvor 3730				Izvor 3740				Izvor 3750				Izvor 3760				Izvor 3770				Izvor 3780				Izvor 3790				Izvor 3800				Izvor 3810				Izvor 3820				Izvor 3830				Izvor 3840				Izvor 3850				Izvor 3860				Izvor 3870				Izvor 3880				Izvor 3890				Izvor 3900				Izvor 3910				Izvor 3920				Izvor 3930				Izvor 3940				Izvor 3950				Izvor 3960				Izvor 3970				Izvor 3980				Izvor 3990				Izvor 4000				Izvor 4010				Izvor 4020				Izvor 4030				Izvor 4040				Izvor 4050				Izvor 4060				Izvor 4070				Izvor 4080				Izvor 4090				Izvor 4100				Izvor 4110				Izvor 4120				Izvor 4130				Izvor 4140				Izvor 4150				Izvor 4160				Izvor 4170				Izvor 4180				Izvor 4190				Izvor 4200				Izvor 4210				Izvor 4220				Izvor 4230				Izvor 4240				Izvor 4250				Izvor 4260				Izvor 4270				Izvor 4280				Izvor 4290				Izvor 4300				Izvor 4310				Izvor 4320				Izvor 4330				Izvor 4340				Izvor 4350				Izvor 4360				Izvor 4370				Izvor 4380				Izvor 4390				Izvor 4400				Izvor 4410				Izvor 4420				Izvor 4430				Izvor 4440				Izvor 4450				Izvor 4460				Izvor 4470				Izvor 4480				Izvor 4490				Izvor 4500				Izvor 4510				Izvor 4520				Izvor 4530				Izvor 4540				Izvor 4550				Izvor 4560				Izvor 4570				Izvor 4580				Izvor 4590				Izvor 4600				Izvor 4610				Izvor 4620				Izvor 4630				Izvor 4640				Izvor 4650				Izvor 4660				Izvor 4670				Izvor 4680				Izvor 4690				Izvor 4700				Izvor 4710				Izvor 4720				Izvor 4730				Izvor 4740				Izvor 4750				Izvor 4760				Izvor 4770				Izvor 4780				Izvor 4790				Izvor 4800				Izvor 4810				Izvor 4820				Izvor 4830				Izvor 4840				Izvor 4850				Izvor 4860				Izvor 4870				Izvor 4880				Izvor 4890				Izvor 4900				Izvor 4910				Izvor 4920				Izvor 4930				Izvor 4940				Izvor 4950				Izvor 4960				Izvor 4970				Izvor 4980				Izvor 4990				Izvor 5000				Izvor 5010				Izvor 5020				Izvor 5030				Izvor 5040				Izvor 5050				Izvor 5060				Izvor 5070				Izvor 5080				Izvor 5090				Izvor 5100				Izvor 5110				Izvor 5120				Izvor 5130				Izvor 5140				Izvor 5150				Izvor 5160				Izvor 5170				Izvor 5180				Izvor 5190				Izvor 5200				Izvor 5210				Izvor 5220				Izvor 5230				Izvor 5240				Izvor 5250				Izvor 5260				Izvor 5270				Izvor 5280				Izvor 5290				Izvor 5300				Izvor 5310				Izvor 5320				Izvor 5330				Izvor 5340				Izvor 5350				Izvor 5360				Izvor 5370				Izvor 5380				Izvor 5390				Izvor 5400				Izvor 5410				Izvor 5420				Izvor 5430				Izvor 5440				Izvor 5450				Izvor 5460				Izvor 5470				Izvor 5480				Izvor 5490				Izvor 5500				Izvor 5510				Izvor 5520				Izvor 5530				Izvor 5540				Izvor 5550				Izvor 5560				Izvor 5570				Izvor 5580				Izvor 5590				Izvor 5600				Izvor 5610				Izvor 5620				Izvor 5630				Izvor 5640				Izvor 5650				Izvor 5660				Izvor 5670				Izvor 5680				Izvor 5690				Izvor 5700				Izvor 5710				Izvor 5720				Izvor 5730				Izvor 5740				Izvor 5750				Izvor 5760				Izvor 5770				Izvor 5780				Izvor 5790				Izvor 5800				Izvor 5810				Izvor 5820				Izvor 5830				Izvor 5840				Izvor 5850				Izvor 5860				Izvor 5870				Izvor 5880				Izvor 5890				Izvor 5900				Izvor 5910				Izvor 5920				Izvor 5930				Izvor 5940				Izvor 5950				Izvor 5960				Izvor 5970				Izvor 5980				Izvor 5990				Izvor 6000				Izvor 6010				Izvor 6020				Izvor 6030				Izvor 6040				Izvor 6050				Izvor 6060				Izvor 6070				Izvor 6080				Izvor 6090				Izvor 6100				Izvor 6110				Izvor 6120				Izvor 6130				Izvor 6140				Izvor 6150				Izvor 6160				Izvor 6170				Izvor 6180				Izvor 6190				Izvor 6200				Izvor 6210				Izvor 6220				Izvor 6230				Izvor 6240				Izvor 6250				Izvor 6260				Izvor 6270				Izvor 6280				Izvor 6290				Izvor 6300				Izvor 6310				Izvor 6320				Izvor 6330				Izvor 6340				Izvor 6350				Izvor 6360				Izvor 6370				Izvor 6380				Izvor 6390				Izvor 6400				Izvor 6410				Izvor 6420				Izvor 6430				Izvor 6440				Izvor 6450				Izvor 6460				Izvor 6470				Izvor 6480				Izvor 6490				Izvor 6500				Izvor 6510				Izvor 6520				Izvor 6530				Izvor 6540				Izvor 6550				Izvor 6560				Izvor 6570				Izvor 6580				Izvor 6590				Izvor 6600				Izvor 6610				Izvor 6620				Izvor 6630				Izvor 6640				Izvor 6650				Izvor 6660				Izvor 6670				Izvor 6680				Izvor 6690				Izvor 6700				Izvor 6710				Izvor 6720				Izvor 6730				Izvor 6740				Izvor 6750				Izvor 6760				Izvor 6770				Izvor 6780				Izvor 6790				Izvor 6800				Izvor 6810				Izvor 6820				Izvor 6830				Izvor 6840				Izvor 6850				Izvor 6860				Izvor 6870				Izvor 6880				Izvor 6890				Izvor 6900				Izvor 6910				Izvor 6920				Izvor 6930				Izvor 6940				Izvor 6950				Izvor 6960				Izvor 6970				Izvor 6980				Izvor 6990				Izvor 7000				Izvor 7010				Izvor 7020				Izvor 7030				Izvor 7040				Izvor 7050				Izvor 7060				Izvor 7070				Izvor 7080				Izvor 7090				Izvor 7100				Izvor 7110				Izvor 7120				Izvor 7130				Izvor 7140				Izvor 7150				Izvor 7160				Izvor 7170				Izvor 7180				Izvor 7190				Izvor 7200				Izvor 7210				Izvor 7220				Izvor 7230				Izvor 7240				Izvor 7250				Izvor 7260				Izvor 7270				Izvor 7280				Izvor 7290				Izvor 7300				Izvor 7310				Izvor 7320				Izvor 7330				Izvor 7340				Izvor 7350				Izvor 7360				Izvor 7370				Izvor 7380				Izvor 7390				Izvor 7400				Izvor 7410				Izvor 7420				Izvor 7430				Izvor 7440				Izvor 7450				Izvor 7460				Izvor 7470				Izvor 7480				Izvor 7490				Izvor 7500				Izvor 7510				Izvor 7520				Izvor 7530				Izvor 7540				Izvor 7550				Izvor 7560				Izvor 7570				Izvor 7580				Izvor 7590				Izvor 7600				Izvor 7610				Izvor 7620				Izvor 7630				Izvor 7640				Izvor 7650				Izvor 7660				Izvor 7670				Izvor 7680				Izvor 7690				Izvor 7700				Izvor 7710				Izvor 7720				Izvor 7730				Izvor 7740				Izvor 7750				Izvor 7760				Izvor 7770			
-----------	-------	--------	-------	------	----------	--	--	--	----------	--	--	--	----------	--	--	--	----------	--	--	--	----------	--	--	--	----------	--	--	--	----------	--	--	--	----------	--	--	--	----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	-----------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--	------------	--	--	--

[illegible]

Red. Glava	Pod. Org. kod	Elon. kod	Stat. oznaka	Funkcija	OPIS	Budžet Kantona Sarajeva za 2024. godinu	Ukupno prihodi	Ukupno rashodi	Ukupno saldo	Ukupno prihodi	Ukupno rashodi	Ukupno saldo	Ukupno prihodi	Ukupno rashodi	Ukupno saldo	Ukupno prihodi	Ukupno rashodi	Ukupno saldo
21	04	0004	21040004			1 (2+3+7+8)	2	3 (4+5+6)	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Univerzitet u Sarajevu - Arhitektonski fakultet																		
UKUPNO TEKUĆI IZDAJICI ORGANIZACIJSKI RASHODI (61.100+63.200+65.41.000)																		
21	04	0004	21040004	611100	Plaća i naknade troškova zaposlenih	3.144.455	3.144.455	0	0	0	0	0	0	0	0	3.144.455	3.144.455	0
21	04	0004	21040004	611101	Bruto plaća i naknade plaća	3.144.455	3.144.455	0	0	0	0	0	0	0	0	3.144.455	3.144.455	0
21	04	0004	21040004	611200	Naknade troškova zaposlenih	2.850.000	2.850.000	0	0	0	0	0	0	0	0	2.850.000	2.850.000	0
21	04	0004	21040004	611201	Naknade troškova zaposlenih	294.455	294.455	0	0	0	0	0	0	0	0	294.455	294.455	0
21	04	0004	21040004	611202	Naknade troškova prevoza na posao i s posla	35.000	35.000	0	0	0	0	0	0	0	0	35.000	35.000	0
21	04	0004	21040004	611203	Naknade za topli obrok	151.305	151.305	0	0	0	0	0	0	0	0	151.305	151.305	0
21	04	0004	21040004	611204	Naknade za regije za godišnji odmor	36.450	36.450	0	0	0	0	0	0	0	0	36.450	36.450	0
21	04	0004	21040004	611205	Otpremnine zbog odlaska u penziju	56.700	56.700	0	0	0	0	0	0	0	0	56.700	56.700	0
21	04	0004	21040004	611206	Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti	15.000	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	15.000	0
21	04	0004	21040004	612000	Deprecijal poslodavca i ostali doprinosi	303.500	303.500	0	0	0	0	0	0	0	0	303.500	303.500	0
21	04	0004	21040004	612001	Doprinosi poslodavca	303.500	303.500	0	0	0	0	0	0	0	0	303.500	303.500	0
21	04	0004	21040004	613000	Punji troškovi	332.800	332.800	0	0	0	0	0	0	0	0	332.800	332.800	0
21	04	0004	21040004	613001	Izdaci za energiju	25.000	25.000	0	0	0	0	0	0	0	0	25.000	25.000	0
21	04	0004	21040004	613002	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	90.000	90.000	0	0	0	0	0	0	0	0	90.000	90.000	0
21	04	0004	21040004	613003	Nabavka materijala i sirovinu	25.000	25.000	0	0	0	0	0	0	0	0	25.000	25.000	0
21	04	0004	21040004	613004	Izdaci za usluge prevoza i goriva	2.000	2.000	0	0	0	0	0	0	0	0	2.000	2.000	0
21	04	0004	21040004	613005	Ulagivanje imovine, oprema i nametajna imovina	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	0
21	04	0004	21040004	613006	Izdaci za tekuće održavanje	35.000	35.000	0	0	0	0	0	0	0	0	35.000	35.000	0
21	04	0004	21040004	613007	Izdaci za osiguranje, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	8.000	8.000	0	0	0	0	0	0	0	0	8.000	8.000	0
21	04	0004	21040004	613008	Ugovorene i druge posebne usluge	122.700	122.700	0	0	0	0	0	0	0	0	122.700	122.700	0
21	04	0004	21040004	613009	Ugovorene i druge posebne usluge	109.200	109.200	0	0	0	0	0	0	0	0	109.200	109.200	0
21	04	0004	21040004	613010	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	10.000	0
21	04	0004	21040004	613011	Posebna naknada za podizanje rehabilitacije i zapošljavanje osoba sa invaliditetom	3.500	3.500	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500	3.500	0
UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI (62.000)																		
21	04	0004	21040004	620000	TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI TEKUĆI RASHODI	2.000	2.000	0	0	0	0	0	0	0	0	2.000	2.000	0
21	04	0004	21040004	620001	Tekuci transferi pojedincima	1.000	1.000	0	0	0	0	0	0	0	0	1.000	1.000	0
21	04	0004	21040004	620002	Drugi tekući rashodi	1.000	1.000	0	0	0	0	0	0	0	0	1.000	1.000	0
UKUPNO NAKNADA ZA STALNI RASHODI (63.100)																		
21	04	0004	21040004	631000	Izdaci za nabavu stalnih sredstava	90.000	90.000	0	0	0	0	0	0	0	0	90.000	90.000	0
21	04	0004	21040004	631001	Nabavka opreme	30.000	30.000	0	0	0	0	0	0	0	0	30.000	30.000	0
21	04	0004	21040004	631002	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	60.000	60.000	0	0	0	0	0	0	0	0	60.000	60.000	0
UKUPNO ZA: Univerzitet u Sarajevu - Arhitektonski fakultet																		
Broj zaposlenih						80	80	0	0	0	0	0	0	0	0	80	80	0
REKAPITULACIJA PO FUNKCIJAMA																		
UKUPNO						3.872.755	3.872.755	0	0	0	0	0	0	0	0	3.872.755	3.872.755	0
604F - Visoko obrazovanje						3.872.755	3.872.755	0	0	0	0	0	0	0	0	3.872.755	3.872.755	0

Raz	Ostava	Pos. broj	Org. kod.	Elon. kod.	Sub-entiteta	Funkcija	Opis	Budžet Kantona Sarajeva za 2022. godinu	Izvor 10 (budžetska sredstva)	Odstup iz prethodne godine	Izvor 20 (vlasništvo)	Izvor 40 (doprinosi)	Izvor 50 (transferti)	Izvor 30 (nabavna sredstva)	Izvor 80 (primici)	Projekcija Budžeta KS za 2021. g.	Projekcija Budžeta KS za 2022. g.	
21	04	0007	21040007				Univerzitet u Sarajevu - Fakultet islamskih nauka	1 (2+3+7+8)	2	3 (4+5+6)	4	5	6	7	8	9	10	
							B) UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI (8+1000)	2.127.017	2.127.017	0	0	0	0	0	0	0	2.127.017	2.127.017
21	04	0007	21040007	614000			TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI TEKUĆI RASHODI	2.127.017	2.127.017	0	0	0	0	0	0	0	2.127.017	2.127.017
21	04	0007	21040007	614300		094F	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	2.127.017	2.127.017	0	0	0	0	0	0	0	2.127.017	2.127.017
							UKUPNO za: Univerzitet u Sarajevu - Fakultet islamskih nauka	2.127.017	2.127.017	0	0	0	0	0	0	0	2.127.017	2.127.017
							Broj zaposlenih	481	481							481	481	
NEKAPITULACIJA PO FUNKCIJAMA								Budžet Kantona Sarajeva za 2022. godinu	Izvor 10 (budžetska sredstva)	Odstup iz prethodne godine	Izvor 20 (vlasništvo)	Izvor 40 (doprinosi)	Izvor 50 (transferti)	Izvor 30 (nabavna sredstva)	Izvor 80 (primici)	Projekcija Budžeta KS za 2021. g.	Projekcija Budžeta KS za 2022. g.	
							1 (2+3+7+8)	2	3 (4+5+6)	4	5	6	7	8	9	10		
							094F - Višestruko obrazovanje	2.127.017	2.127.017	0	0	0	0	0	0	0	2.127.017	2.127.017
							UKUPNO	2.127.017	2.127.017	0	0	0	0	0	0	0	2.127.017	2.127.017

[illegible]

Raz	Glava	Podr. jed	Org. kod	Ekst. kod	Sub-analitička	Funkcija	Opis	Budžet Kantona Sarajevo za 2022. godinu	Izvor 10 (poslovna sredstva)	Od toga iz prihoda kontingenta	Izvor 30 (vlasni)	Izvor 40 (doprinosi)	Izvor 50 (prilici)	Izvor 60 (prilici)	Izvor 80 (prilici)	Projekcija Budžeta KS za 2021. g.	Projekcija Budžeta KS za 2022. g.	
1 (2+3+7+8)								2	3 (4+5+6)	4	5	6	7	8	9	10		
21	04	0011	21040011				Univerzitet u Sarajevu - Fakultet za saobraćaj i komunikacije	1.891.152	1.891.152	188.389	188.389	0	38.389	0	0	1.891.152	1.891.152	
UKUPNO TEKUĆI BUDŽET OPISNE KATEGORIJE (611000-612000)								1.891.152	1.891.152	188.389	188.389	0	38.389	0	0	0	1.891.152	1.891.152
21	04	0011	21040011	611000			Plaće i naknade troškova zaposlenih	1.481.643	1.481.643	0	0	0	0	0	0	1.481.643	1.481.643	
21	04	0011	21040011	611100		094F	Izdaci plaća i naknade plaća	1.350.205	1.350.205	0	0	0	0	0	0	1.350.205	1.350.205	
21	04	0011	21040011	611200			Naknade troškova zaposlenih	131.438	131.438	0	0	0	0	0	0	131.438	131.438	
21	04	0011	21040011	611200	LD0051	094F	Naknade troškova prevoza na posao i s posla	21.571	21.571	0	0	0	0	0	0	21.571	21.571	
21	04	0011	21040011	611200	LD0052	094F	Naknade za topli obrok	71.650	71.650	0	0	0	0	0	0	71.650	71.650	
21	04	0011	21040011	611200	LD0053	094F	Naknade za regresa za godišnji odmor	16.717	16.717	0	0	0	0	0	0	16.717	16.717	
21	04	0011	21040011	611200	LD0054	094F	Opremnine zbog odlaska u penziju	11.500	11.500	0	0	0	0	0	0	11.500	11.500	
21	04	0011	21040011	611200	LD0055	094F	Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	10.000	10.000	
21	04	0011	21040011	612000			Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	142.000	142.000	0	0	0	0	0	0	142.000	142.000	
21	04	0011	21040011	612100		094F	Doprinosi poslodavca	142.000	142.000	0	0	0	0	0	0	142.000	142.000	
21	04	0011	21040011	613000			Izdaci za materijal, stari inventar i usluge	257.509	79.126	188.389	150.000	0	38.389	0	0	267.899	267.899	
21	04	0011	21040011	613100		094F	Puni troškovi	9.505	0	9.505	0	0	9.505	0	0	9.505	9.505	
21	04	0011	21040011	613200		094F	Izdaci za energiju	45.000	45.000	0	0	0	0	0	0	45.000	45.000	
21	04	0011	21040011	613300		094F	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	14.500	14.500	0	0	0	0	0	0	14.500	14.500	
21	04	0011	21040011	613700		094F	Izdaci za tekuće održavanje	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	10.000	10.000	
21	04	0011	21040011	613900			Ugovorene i druge posebne usluge	188.504	9.520	178.984	150.000	0	28.984	0	0	188.504	188.504	
21	04	0011	21040011	613900		094F	Ugovorene i druge posebne usluge	178.894	0	178.894	150.000	0	28.894	0	0	178.894	178.894	
21	04	0011	21040011	613900	LDK021	094F	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	4.810	4.810	0	0	0	0	0	0	4.810	4.810	
21	04	0011	21040011	613900	LDK022	094F	Posebna naknada za podizanje rehabilitacije i zapošljavanje osoba sa invaliditetom	4.810	4.810	0	0	0	0	0	0	4.810	4.810	
UKUPNO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (621000)								100.000	100.000	0	100.000	0	0	0	0	100.000	100.000	
21	04	0011	21040011	621000			Izdaci za nabavku stalnih sredstava	100.000	100.000	0	100.000	0	0	0	0	100.000	100.000	
21	04	0011	21040011	621600		094F	Rekonstrukcije i investicijsko održavanje	100.000	100.000	0	100.000	0	0	0	0	100.000	100.000	
UKUPNO ZA UNIVERZITET U SARAJEVU - FAKULTET ZA SAOBRAĆAJ I KOMUNIKACIJE								1.991.152	1.991.152	188.389	188.389	0	0	0	0	1.991.152	1.991.152	
Broj zaposlenih								40	40							40	40	
REKAPITULACIJA PO FUNKCIJAMA								1 (2+3+7+8)	2	3 (4+5+6)	4	5	6	7	8	9	10	
094F - Višakto obrazovanje								1.891.152	1.702.763	188.389	188.389	0	38.389	0	0	0	1.891.152	1.891.152
UKUPNO								1.991.152	1.702.763	188.389	188.389	0	38.389	0	0	0	1.991.152	1.991.152

[illegible]

Raz	Glava	Podglava	Org. kod	Ekon. kod	Subanaliza	Funkcija	Opis	Budžet Kartona: Sadržajno za 2020. godinu	Izvor 40 (prihodna sredstva)	Od toga iz prihoda (iznos)	Izvor 30 (prihodna sredstva)	Izvor 40 (prihodna sredstva)	Izvor 30 (prihodna sredstva)	Izvor 40 (prihodna sredstva)	Izvor 30 (prihodna sredstva)	Projekcija Budžeta NS za 2022. g.	
								1 (2+3+7+8)	2	3 (4+5+6)	4	5	6	7	8	9	10
21	04	0016	21040016				Univerzitet u Sarajevu - Katolički bogoslovni fakultet										
							II UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI (614000)	1.078.213	1.078.213	0	0	0	0	0	0	1.078.213	1.078.213
21	04	0016	21040016	614000			TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI TEKUĆI RASHODI										
21	04	0016	21040016	614300			Tekućih transferi neprofitnim organizacijama	1.078.213	1.078.213	0	0	0	0	0	0	1.078.213	1.078.213
						094F	Ukupno za: Univerzitet u Sarajevu - Katolički bogoslovni fakultet	1.078.213	1.078.213	0	0	0	0	0	0	1.078.213	1.078.213
							Broj zaposlenih	25	25							25	25
							REKAPITULACIJA PO FUNKCIJAMA										
							Budžet Kartona: Sadržajno za 2020. godinu										
							1 (2+3+7+8)	2	3 (4+5+6)	4	5	6	7	8	9	10	
							094F - Visoko obrazovanje	1.078.213	1.078.213	0	0	0	0	0	0	1.078.213	1.078.213
							UKUPNO	1.078.213	1.078.213	0	0	0	0	0	0	1.078.213	1.078.213

Raz	Glava	Poz. jed	Org. kod	Ekst. kod	Buk. analitič	Funkcija	OPIS	Budžet Kantona Sarajevo za 2020. godinu	Izvor 10 (budžetska sredstva)	Od toga iz prihoda komunalne funkcije	Izvor 30 (municipalna sredstva)	Izvor 50 (tržišni prihodi)	Izvor 60 (doprinosi)	Izvor 70 (doprinosi)	Izvor 80 (doprinosi)	Projekcija Budžeta KS za 2021. g.	Projekcija Budžeta KS za 2022. g.
21	04	0019	21040019				Unutrašnje u Sarajevu - Muzejna zbiranica	1 (2+3+7+8)	2	3 (4+5+6)	4	5	6	7	8	9	10
							I. UKUPNO TEKUĆI IZ ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA (611000-812000-813000)	3.428.070	3.331.070	97.000	59.000	0	0	0	0	3.428.070	3.428.070
	21	04	0019	21040019	811000		Ploče i naknade troškova zaposlenih	2.820.070	2.820.070	0	0	0	0	0	0	2.820.070	2.820.070
	21	04	0019	21040019	811200	094F	Bruto plaća i naknade plaća	2.659.570	2.659.570	0	0	0	0	0	0	2.659.570	2.659.570
	21	04	0019	21040019	811200	094F	Naknade troškova zaposlenih	210.000	210.000	0	0	0	0	0	0	210.000	210.000
	21	04	0019	21040019	811200	094F	Naknade troškova prevoza (ta posao i s posla)	39.000	39.000	0	0	0	0	0	0	39.000	39.000
	21	04	0019	21040019	811200	094F	Naknade za topli obrok	131.000	131.000	0	0	0	0	0	0	131.000	131.000
	21	04	0019	21040019	811200	094F	Naknade za regije za godišnji odmor	30.500	30.500	0	0	0	0	0	0	30.500	30.500
	21	04	0019	21040019	811200	094F	Naknade za stambeni i drugi troškovi	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	10.000	10.000
	21	04	0019	21040019	811200	094F	Doprinosi poslodavca	280.000	280.000	0	0	0	0	0	0	280.000	280.000
	21	04	0019	21040019	811200	094F	Doprinosi poslodavca	323.000	323.000	97.000	59.000	0	0	0	0	323.000	323.000
	21	04	0019	21040019	813000	094F	Izdaci za materijal, stari inventar i usluge	21.000	21.000	0	0	0	0	0	0	21.000	21.000
	21	04	0019	21040019	813000	094F	Punni troškovi	22.000	22.000	0	0	0	0	0	0	22.000	22.000
	21	04	0019	21040019	813000	094F	Izdaci za energiju	15.000	15.000	0	0	0	0	0	0	15.000	15.000
	21	04	0019	21040019	813000	094F	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	10.000	10.000
	21	04	0019	21040019	813000	094F	Nabavka materijala i sitnog inventara	2.000	2.000	0	0	0	0	0	0	2.000	2.000
	21	04	0019	21040019	813000	094F	Izdaci za usluge prevoza i goriva	2.000	2.000	0	0	0	0	0	0	2.000	2.000
	21	04	0019	21040019	813000	094F	Unapređivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	30.000	30.000	0	0	0	0	0	0	30.000	30.000
	21	04	0019	21040019	813000	094F	Izdaci za osiguranje, bankarskih usluga i usluge planiranih prometa	9.000	9.000	0	0	0	0	0	0	9.000	9.000
	21	04	0019	21040019	813000	094F	Ugovorene i druge posebne usluge	217.000	164.800	53.000	30.000	23.000	0	0	0	217.000	217.000
	21	04	0019	21040019	813000	094F	Ugovorene i druge posebne usluge	203.000	150.000	53.000	30.000	23.000	0	0	0	203.000	203.000
	21	04	0019	21040019	813000	094F	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	7.000	7.000	0	0	0	0	0	0	7.000	7.000
	21	04	0019	21040019	813000	094F	Posebna naknada za postizanje rehabilitacije i zapošljavanje osoba sa invaliditetom	7.000	7.000	0	0	0	0	0	0	7.000	7.000
							II. UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI (612000)	500	500	500	0	0	0	0	0	500	500
	21	04	0019	21040019	814000		TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI TEKUĆI RASHODI	800	800	0	0	0	0	0	0	800	800
	21	04	0019	21040019	814200	094F	Tekuć transferi pojedincima	200	200	0	0	0	0	0	0	200	200
	21	04	0019	21040019	814300	094F	Tekuć transferi neprofitnim organizacijama	100	100	0	0	0	0	0	0	100	100
	21	04	0019	21040019	814800	094F	Drugi tekući rashodi	200	200	0	0	0	0	0	0	200	200
							III. UKUPNO RASHODI ZA ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE (611000-812000-813000)	50.200	50.200	50.200	0	0	0	0	0	50.200	50.200
	21	04	0019	21040019	821000		Izdaci za nabavu stalnih sredstava	50.200	50.200	0	0	0	0	0	0	50.200	50.200
	21	04	0019	21040019	821300	094F	Nabavka opreme	50.100	50.100	0	0	0	0	0	0	50.100	50.100
	21	04	0019	21040019	821600	094F	Rekonstrukcije i investiciono održavanje	100	100	0	0	0	0	0	0	100	100
							UKUPNO RASHODI ZA ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE (611000-812000-813000)	3.478.270	3.381.270	147.200	59.000	88.300	0	0	0	3.478.270	3.478.270
							Broj zaposlenih	65	65							65	65
							NEKAPITULACIJA PO FUNKCIJAMA										
							Budžet Kantona Sarajevo za 2020. godinu	1 (2+3+7+8)	2	3 (4+5+6)	4	5	6	7	8	9	10
							094F - Visoko obrazovanje	3.478.270	3.331.070	147.200	59.000	88.300	0	0	0	3.478.270	3.478.270
							UKUPNO	3.478.270	3.331.070	147.200	59.000	88.300	0	0	0	3.478.270	3.478.270

Raz	Glava	Pov. broj	Proj. broj	Sub. kod	Pozicija	Opis	Budžet Kantona Sarajeva za 2020. godinu	Izvor 10 (budžetska sredstva)	Od toga iz prihod. korisnika	Izvor 20 (budžet) (Vrijedn.)	Izvor 40 (budžet) (Vrijedn.)	Izvor 60 (budžet) (Vrijedn.)	Izvor 80 (budžet) (Vrijedn.)	Projekcija Budžeta KS za 2021. g.	Projekcija Budžeta KS za 2022. g.
Z1	04	0028	21040028			Univerzitet u Sarajevu - Institut za historiju (1 (2+3+7+8))	1.333.124	1.333.036	35.088	3.000	0	32.086	0	1.338.124	1.338.124
						UKUPNO: VEŠTAČKI IZDAŠKI ODRŽAVANJE (1 (2+3+7+8)+613000)									
						Ploče i naknade troškova zaposlenih	1.127.141	1.127.141	6.000	0	0	6.000	0	1.127.141	1.127.141
						Bruto plaće i naknade plaća	1.030.573	1.030.573	6.000	0	0	6.000	0	1.030.573	1.030.573
						Naknade troškova zaposlenih	90.568	90.568	0	0	0	0	0	90.568	90.568
						Naknade troškova prevoza na posao i posla	15.200	15.200	0	0	0	0	0	15.200	15.200
						Naknade za topli obrok	56.628	56.628	0	0	0	0	0	56.628	56.628
						Naknade za regres za godišnji odmor	12.740	12.740	0	0	0	0	0	12.740	12.740
						Opremljena zbog odcijeka u penziju	6.000	6.000	0	0	0	0	0	6.000	6.000
						Doprinosi poslodavca	106.084	106.084	700	0	0	700	0	106.084	106.084
						Doprinosi poslodavca	106.084	106.084	700	0	0	700	0	106.084	106.084
						Izdatci za materijal, sličan inventar i usluga	164.919	164.919	3.000	0	0	3.000	0	164.919	164.919
						Puni troškovi	17.000	17.000	0	0	0	0	0	17.000	17.000
						Izdatci za energiju	7.000	7.000	0	0	0	0	0	7.000	7.000
						Izdatci za komunikaciju i komunalna usluga	6.000	6.000	0	0	0	0	0	6.000	6.000
						Nabavka materijala i sličnog inventara	6.000	6.000	1.000	0	0	1.000	0	6.000	6.000
						Izdatci za usluge prevoza i goriva	100	100	0	0	0	0	0	100	100
						Unajmljivanje imovine, upisane i imaterijalne imovine	500	500	0	0	0	0	0	500	500
						Izdatci za faktura održavanje	900	900	0	0	0	0	0	900	900
						Izdatci za osiguranje, bankarskih usluga i usluga planovnog prometa	2.000	2.000	0	0	0	0	0	2.000	2.000
						Ugovorene i druge posebne usluga	65.419	65.419	9.886	3.000	0	6.886	0	65.419	65.419
						Ugovorene i druge posebne usluga	62.119	62.119	9.886	3.000	0	6.886	0	62.119	62.119
						Posebna naknada na dobosad za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	3.300	3.300	0	0	0	0	0	3.300	3.300
						UKUPNO: NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (613000)	5.000	5.000	0	0	0	0	0	5.000	5.000
						Izdatci za nabavku stalnih sredstava	5.000	5.000	0	0	0	0	0	5.000	5.000
						Nabavka opreme	5.000	5.000	0	0	0	0	0	5.000	5.000
						UKUPNO: za Univerzitet u Sarajevu - Institut za historiju	1.343.124	1.343.036	40.088	3.000	0	37.086	0	1.343.124	1.343.124
						[Broj zaposlenih]	26	26						26	26
						Budžet Kantona Sarajeva za 2020. godinu	1.343.124	1.343.036	40.088	3.000	0	37.086	0	1.343.124	1.343.124
						UKUPNO	1.343.124	1.343.036	40.088	3.000	0	37.086	0	1.343.124	1.343.124

36

[illegible]

**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-19-3/20

Sarajevo, 14. 04. 2020. godine

Na osnovu člana 17. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj: 39/14), člana 129. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17), člana 55. Statuta Univerziteta u Sarajevu i člana 36.stav (1) Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu, na prijedlog Senata Univerziteta u Sarajevu broj: 01-5-103/20 od 25. 03. 2020. godine, a u skladu sa usvojenim Budžetom Univerziteta u Sarajevu/organizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu za 2020. godinu i Mišljenjem Odbora a finansije Univerziteta u Sarajevu broj: 0105-3716-2/20 od 23. 03. 2020. godine, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu, na 21. elektronskoj sjednici, održanoj 14. 04. 2020. godine, *d o n i o j e*

ODLUKU

**o usvajanju Plana javnih nabavki integrisanog Univerziteta u Sarajevu
za 2020. godinu**

Član 1.**(Predmet odluke)**

Usvaja se Plan javnih nabavki integrisanog Univerziteta u Sarajevu za 2020. godinu u ukupnom iznosu od **21.363.767,78 KM bez PDV-a**, koji sadrži Plan javnih nabavki Univerziteta u Sarajevu i planove javnih nabavki organizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu u ukupnim iznosima kako slijedi:

	UNIVERZITET/FAKULTET/AKADEMIJA/INSTITUT	Ukupan iznos robe-usluge- radovi KM bez PDV-a
1.	Univerzitet u Sarajevu (Rektorat i centri)	2.928.560,00
2.	Univerzitet u Sarajevu - Akademija likovnih umjetnosti	252.500,00
3.	Univerzitet u Sarajevu – Akademija scenskih umjetnosti	238.803,33
4.	Univerzitet u Sarajevu – Arhitektonski fakultet	269.000,00
5.	Univerzitet u Sarajevu – Ekonomski fakultet	894.765,81
6.	Univerzitet u Sarajevu – Elektrotehnički fakultet	887.500,00
7.	Univerzitet u Sarajevu – Fakultet političkih nauka	348.500,00
8.	Univerzitet u Sarajevu – Fakultet sporta i tjelesnog odgoja	229.000,00
9.	Univerzitet u Sarajevu – Fakultet za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije	597.430,00
10.	Univerzitet u Sarajevu – Fakultet za saobraćaj i komunikacije	395.400,00
11.	Univerzitet u Sarajevu – Fakultet zdravstvenih studija	3.440.360,00
12.	Univerzitet u Sarajevu – Farmaceutski fakultet	266.800,00
13.	Univerzitet u Sarajevu – Filozofski fakultet	392.058,00

14.	Univerzitet u Sarajevu – Građevinski fakultet	1.129.000,00
15.	Univerzitet u Sarajevu – Mašinski fakultet	1.155.400,00
16.	Univerzitet u Sarajevu – Muzička akademija	142.740,00
17.	Univerzitet u Sarajevu – Pedagoški fakultet	75.373,00
18.	Univerzitet u Sarajevu – Poljoprivredno-prehrambeni fakultet	915.400,00
19.	Univerzitet u Sarajevu – Pravni fakultet	120.950,00
20.	Univerzitet u Sarajevu – Prirodno-matematički fakultet	602.840,00
21.	Univerzitet u Sarajevu – Stomatološki fakultet sa klinikama	3.842.994,00
22.	Univerzitet u Sarajevu – Šumarski fakultet	481.795,06
23.	Univerzitet u Sarajevu – Veterinarski fakultet	1.134.346,58
24.	Univerzitet u Sarajevu – Institut za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju	434.008,00
25.	Univerzitet u Sarajevu – Institut za historiju	40.220,00
26.	Univerzitet u Sarajevu – Institut za istraživanje zločina protiv čovječnosti i međunarodnog prava	120.028,00
27.	Univerzitet u Sarajevu – Institut za jezik	23.500,00
28.	Univerzitet u Sarajevu – Orijentalni institut	54.346,00

Član 2.

(Sastavni dio odluke o usvajanju plana javnih nabavki)

Sastavni dio ove Odluke o usvajanju Plana javnih nabavki integrisanog Univerziteta u Sarajevu za 2020. godinu čine Plan javnih nabavki Univerziteta u Sarajevu i planovi javnih nabavki organizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu, koji obuhvataju nabavku roba, usluga i radova, te sadrže podatke o predmetu nabavke, oznake iz jedinstvenog rječnika javnih nabavki, procijenjenu vrijednost nabavki, vrstu postupka, okvirno vrijeme pokretanja postupka nabavki i zaključenja ugovora i podatke o izvoru finansiranja.

Član 3.

(Pokretanje postupka javne nabavke)

(1) Postupak javne nabavke predviđene planom nabavki pokreće se donošenjem odluke o pokretanju postupka u pisanom obliku, koja obavezno sadrži elemente utvrđene članom 18. stav (1) Zakona o javnim nabavkama.

(2) Ovlašćuje se rektor Univerziteta u Sarajevu/rukovodilac organizacione jedinice, da za svaku stavku predviđenu u planu javnih nabavki Univerziteta u Sarajevu/organizacione jedinice donese odluku iz stava (1) ovog člana, te po uspješnom okončanju postupka nabavke donese odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača, zaključi ugovor o javnoj nabavci i potpisuje svu finansijsku dokumentaciju u cilju izvršenja ugovorenih obaveza ili da donese odluku o poništenju postupka i odluku o pokretanju ponovnog postupka pod uslovima utvrđenim Zakonom o javnim nabavkama BiH.

Član 4.

(Obaveza postupanja u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima)

Obavezuju se rektor Univerziteta u Sarajevu/rukovodilac organizacione jedinice da postupak javne nabavke provodi u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa zakonom.

ku

Član 5.
(Objavljivanje plana javnih nabavki)

Univerzitet u Sarajevu/organizaciona jedinica objavljuje svoj plan javnih nabavki za 2020. godinu na svojoj internet stranici u roku koji je utvrđen Zakonom o javnim nabavkama.

Član 6.
(Izmjena ili dopuna plana javnih nabavki)

(1) Plan javnih nabavki Univerziteta u Sarajevu/organizacione jedinice se može tokom budžetske godine izmijeniti ili dopuniti u skladu sa obezbijedenim finansijskim sredstvima.

(2) Pod izmjenom plana javnih nabavki se podrazumijeva brisanje planiranog predmeta nabavke, izmjena planiranog predmeta nabavke, izmjena vrste postupka nabavke, procijenjene vrijednosti ili vremena pokretanja postupka nabavke.

(3) Pod dopunom plana javnih nabavki se podrazumijeva planiranje novog predmeta nabavke u slučaju nastanka potrebe za nabavkom roba, usluga ili radova koji se nisu mogli predvidjeti u vrijeme donošenja plana javnih nabavki.

(4) Posebnu odluku o izmjeni ili dopuni plana javnih nabavki za nabavke, čija pojedinačna procijenjena vrijednost ne prelazi iznos utvrđen Statutom za čije korištenje je ovlašten rektor Univerziteta u Sarajevu/rukovodilac organizacione jedinice, donosi rektor Univerziteta u Sarajevu/rukovodilac organizacione jedinice.

(5) Posebnu odluku o izmjeni ili dopuni plana javnih nabavki za nabavke, čija pojedinačna procijenjena vrijednost prelazi iznos utvrđen Statutom za čije korištenje je ovlašten rektor Univerziteta u Sarajevu/rukovodilac organizacione jedinice, na njihov prijedlog, donosi Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu.

(6) Posebna odluka iz stava (4) i (5) ovog člana mora sadržati obrazloženje o neophodnosti i osnovanosti izmjene plana nabavki, odnosno dopune plana sa nabavkama koje se nisu mogle predvidjeti u vrijeme donošenja plana, pod uslovom da su za te namjene obezbijedena finansijska sredstva.

(7) Univerzitet u Sarajevu/organizaciona jedinica je obavezan/obavezna svaku izmjenju ili dopunu plana javnih nabavki objaviti na svojoj internetskoj stranici, odmah po donošenju odluke o izmjeni ili dopuni plana javnih nabavki.

Član 7.
(Izvještavanje)

Univerzitet u Sarajevu/organizaciona jedinica je obavezan/obavezna dostaviti Upravnom odboru Univerziteta u Sarajevu izvještaj o izvršenju plana javnih nabavki za 2020. godinu, u koji trebaju biti uključene i sve izmjene i dopune plana javnih nabavki.

Član 8.
(Završne odredbe)

(1) Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. 01. 2020. godine.

h

(2) Ova Odluka će biti objavljena na internetskoj stranici Univerziteta u Sarajevu/organizzazione jedinice zajedno sa planom javnih nabavki.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Dr. sc. Murat Ramadanović



Dostaviti:

- Rektor Univerziteta u Sarajevu
- Rukovodiocima organizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu
- Predsjedniku i članovima Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu
- Internom revizoru
- Izvršnom direktoru
- Generalnom sekretaru
- Službi za računovodstvo i finansije Univerziteta u Sarajevu
- Službi za javne nabavke Univerziteta u Sarajevu
- Službi za plan, analizu i investicije Univerziteta u Sarajevu
- U dokumentaciju Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu
- Arhivi

Univerzitet u Sarajevu – Obala Kulina bana 7/II, 71000 Sarajevo – Bosna i Hercegovina

Telefon: ++387(33)226-378; ++387(33)668-250 - fax: ++387(33)226-379

<http://www.unsa.ba>

OBRAZLOŽENJE

PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje Odluke o usvajanju Plana javnih nabavki Univerziteta u Sarajevu za 2020. godinu sadržan je u odredbama:

-člana 17. stav (1) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14), kojim je utvrđeno da ugovorni organ može započeti postupak javne nabavke ako je nabavka predviđena u planu nabavki ili kada ugovorni organ donese posebnu odluku o pokretanju postupka javne nabavke;

-člana 18. stav (1) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14), kojim je utvrđeno da ugovorni organ pokreće postupak javne nabavke donošenjem odluke ili rješenja u pisanom obliku koje obavezno sadrži: zakonski osnov za provođenje postupka javne nabavke, predmet javne nabavke, procijenjenu vrijednost javne nabavke, podatke o izvoru-načinu finansiranja i vrsti postupka javne nabavke.

-člana 129. stav (2) tačka i) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), kojim je utvrđena nadležnost Upravnog odbora da odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa kojim može raspolagati rektor, i koji je utvrđen statutom visokoškolske ustanove;

-člana 55. stav (1) tačka j) Statuta Univerziteta u Sarajevu, kojim je utvrđena nadležnost Upravnog odbora da odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa od 100.000,00 KM;

OBRAZLOŽENJE PRAVNIH RJEŠENJA SADRŽANIH U PRIJEDLOGU ODLUKE

Odredbom člana 1. i člana 2. odluke je usvojen Plan javnih nabavki integrisanog Univerziteta u Sarajevu za 2020. godinu, koji čine Plan javnih nabavki Univerziteta u Sarajevu i planovi javnih nabavki organizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu.

Odredbom člana 3. odluke je regulisan način pokretanja postupka javne nabavke. Članom 18. stav (1) Zakona o javnim nabavkama BiH je utvrđeno da ugovorni organ pokreće postupak javne nabavke donošenjem odluke u pisanom obliku koje obavezno sadrži: zakonski osnov za provođenje postupka javne nabavke, predmet javne nabavke, procijenjenu vrijednost javne nabavke, podatke o izvoru-načinu finansiranja i vrsti postupka javne nabavke.

U prijedlogu odluke član 3. predloženo da Upravni odbor ovlašćuje rektora/rukovodioca organizacione jedinice da za svaku stavku predviđenu u planu javnih nabavki Univerziteta u Sarajevu/organizacione jedinice donese odluku iz stava (1) ovog člana, te po uspješnom okončanju postupka nabavke donese odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača, zaključi ugovor o javnoj nabavci i potpisuje svu finansijsku dokumentaciju u cilju izvršenja ugovorenih obaveza ili da donese odluku o poništenju postupka i odluku o pokretanju ponovnog postupka pod uslovima utvrđenim Zakonom o javnim nabavkama BiH.

Odredbom člana 4. odluke je utvrđena obaveza rektora/rukovodioca organizacione jedinice da postupak javne nabavke provodi u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa zakonom.

Odredbom člana 5. odluke je utvrđena obaveza Univerziteta/organizacione jedinice da objavi plan javnih nabavki za 2020. godinu na svojoj internetskoj stranici u roku koji je utvrđen Zakonom o javnim nabavkama.

24

Odredbom člana 6. odluke je regulisano pitanje izmijena ili dopuna Plana javnih nabavki Univerziteta/organizacije jedinice tokom budžetske godine, te nadležnost za donošenje odluke o izmjeni ili dopuni plana javnih nabavki.

Odredbom člana 7. odluke je regulisano pitanje izvještavanja Upravnom odboru.

Odredbom člana 8. odluke je regulisano pitanje stupanja na snagu odluke.

PRILOZI

ZAKON O JAVNIM NABAVKAMA („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Član 17.

(Uslovi za početak postupka javne nabavke)

- (1) Ugovorni organ može započeti postupak javne nabavke ako je nabavka predviđena u planu nabavki ili kada ugovorni organ donese posebnu odluku o pokretanju postupka javne nabavke.
- (2) Ugovorni organ mora objaviti plan nabavki čija je vrijednost veća od vrijednosti utvrđenih u članu 14. stav (1) ovog zakona na svojoj internetskoj stranici, i to najkasnije u roku od 60 dana od dana usvajanja budžeta, odnosno finansijskog plana.
- (3) Ako se ugovor dodjeljuje na period duži od jedne godine, obaveze koje dospijevaju u narednim godinama moraju biti ugovorene u iznosima predviđenim propisima kojima se uređuje izvršenje budžeta ili finansijskog plana za svaku godinu posebno.

Član 18.

(Odluka o pokretanju postupka javne nabavke)

- (1) Ugovorni organ pokreće postupak javne nabavke donošenjem odluke ili rješenja u pisanom obliku koje obavezno sadrži:
 - a) zakonski osnov za provođenje postupka javne nabavke;
 - b) predmet javne nabavke;
 - c) procijenjenu vrijednost javne nabavke;
 - d) podatke o izvoru-načinu finansiranja;
 - e) vrstu postupka javne nabavke.
- (2) U slučaju izuzeća od primjene iz člana 10. ovog zakona ili za dodjelu ugovora o nabavci usluga iz Aneksa II. Dio B, ugovorni organ dužan je donijeti odluku koja, osim zakonske osnove za izuzeće od primjene ovog zakona, sadrži osnovne elemente iz stava (1) tač. b), c) i d) ovog člana.

ZAKON O VISOKOM OBRAZOVANJU **(„Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17)**

Član 129.

(Nadležnost upravnog odbora)

- 1) Za poslovanje visokoškolske ustanove odgovoran je upravni odbor.
- (2) Upravni odbor obavlja poslove utvrđene zakonom i statutom visokoškolske ustanove, a naročito:
 - a) daje mišljenje o statutu visokoškolske ustanove;
 - b) donosi pravilnik o radu visokoškolske ustanove, rektorata I organizacionih jedinica te druge opće akte u skladu sa zakonom i statutom visokoškolske ustanove;
 - c) utvrđuje planove finansiranja i razvoja visokoškolske ustanove;
 - d) donosi godišnji program rada visokoškolske ustanove, na bprijedlog senata visokoškolske ustanove i prati njegovu realizaciju;
 - e) usvaja finansijski plan;
 - f) usvaja šestomjesečni i godišnji izvještaj o radu sa finansijskim poslovanjem;

- g) usmjerava, kontroliše i ocjenjuje rad rukovodioca visokoškolske ustanove/organizacione jedinice u domenu finansijskog poslovanja i preduzima potrebne mjere i aktivnosti da bi se osigurala zakonitost finansijskog i ukupnog poslovanja visokoškolske ustanove;
 - h) rješava pitanja koja regulišu odnos visokoškolske ustanove i osnivača;
 - i) odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa kojim može raspolagati rukovodilac visokoškolske ustanove/organizacione jedinice, a koji je utvrđen statutom visokoškolske ustanove;
 - j) odlučuje o prigovoru odnosno žalbama zaposlenika na odluketijela visokoškolske ustanove/organizacione jedinice koji su u prvom stepenu odlučivali o pravima, obavezama odgovornostima zaposlenika iz radnog odnosa;
 - k) podnosi osnivaču šestomjesečni i godišnji izvještaj o radu sa izvještajem o finansijskom poslovanju visokoškolske ustanove;
 - l) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, aktom osnivanja i statutom visokoškolske ustanove.
-

STATUT UNIVERZITETA U SARAJEVU

Član 55.

(Nadležnosti Upravnog odbora)

Nadležnosti Upravnog odbora su:

- a) daje mišljenje o Statutu Univerziteta,
- b) donosi pravilnik o radu Univerziteta/Rektorata i organizacionih jedinica na način predviđen zakonom i ovim statutom,
- c) donosi i druge opće akte u skladu sa zakonom i ovim statutom,
- d) donosi odluku o osnivanju drugih pravnih lica u skladu sa zakonom i ovim statutom,
- e) utvrđuje planove finansiranja i razvoja Univerziteta,
- f) donosi godišnji program rada Univerziteta na prijedlog Senata i prati njegovu realizaciju,
- g) utvrđuje budžet/finansijski plan te šestomjesečni i godišnji izvještaj o radu sa finansijskim programom na prijedlog Senata u skladu sa zakonom,
- h) usmjerava, kontrolira i ocjenjuje rad rektora/rukovodioca organizacione jedinice u domenu finansijskog poslovanja i preduzima potrebne mjere i aktivnosti da bi se osigurala zakonitost finansijskog i ukupnog poslovanja Univerziteta,
- i) rješava sva pitanja koja reguliraju odnos Univerziteta i osnivača,
- j) odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa od 100.000,00 KM,
- k) odlučuje o prigovoru/žalbama zaposlenika na odluke tijela Univerziteta/organizacione jedinice koja su u prvom stepenu odlučivala o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenika iz radnog odnosa,
- l) osnivaču podnosi šestomjesečni i godišnji izvještaj o radu sa izvještajem o finansijskom poslovanju Univerziteta,
- m) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim statutom.

**- UPRAVNI ODBOR -**

Broj: 02-19-4/20

Sarajevo, 14. 04. 2020. godine

Na osnovu člana 129. stava (2). tačka j) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 55. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi Zahtjev za zaštitu prava podnosioca dr. Dženana Jahića na Odluku Vijeća Fakulteta sporta i tjelesnog odgoja Univerziteta u Sarajevu, broj: 01-828/20 od 04. 03. 2020. godine, kojom se odbija zahtjev za raspisivanje konkursa za izbor u zvanje docenta na predmetima Anatomija čovjeka, Fiziologija sporta, Sportska medicina, broj: 223/2020 od 09. 03. 2020. godine (zaveden pod brojem: 0101-3484/20 od 16. 03. 2020. godine), Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu je na 21. elektronskoj sjednici održanoj 14. 04. 2020. godine, donio s l i j e d e ć i

ZAKLJUČAK

Odgada se za narednu elektronsku sjednicu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu razmatranje Zahtjeva za zaštitu prava podnosioca dr. Dženana Jahića na Odluku Vijeća Fakulteta sporta i tjelesnog odgoja Univerziteta u Sarajevu, broj: 01-828/20 od 04. 03. 2020. godine, kojom se odbija zahtjev za raspisivanje konkursa za izbor u zvanje docenta na predmetima Anatomija čovjeka, Fiziologija sporta, Sportska medicina, broj: 223/2020 od 09. 03. 2020. godine (zaveden pod brojem: 0101-3484/20 od 16. 03. 2020. godine).

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA***Dr. sc. Murat Ramadanović*

Dostaviti:

- Podnosiocu Zahtjeva putem organizacione jedinice
- Dekanu Fakulteta sporta i tjelesnog odgoja UNSA
- Predsjedniku članovima UO
- Rektor UNSA
- Generalnom sekretaru
- U dokumentaciju UO
- a/a

**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-19-5/20

Sarajevo, 14. 04. 2020. godine

Na osnovu člana 129. Zakona o visokom obrazovanju („Sl. novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17), člana 55. Statuta Univerziteta u Sarajevu i člana 36. stav (1) Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu, na 21. elektronskoj sjednici održanoj dana 14. 04. 2020. godine, donio je *s l j e d e ć u*

ODLUKU**I**

Daje se saglasnost rektoru Univerziteta u Sarajevu prof. dr. Rifatu Škrijelju za zaključenje Sporazuma o partnerstvu u okviru realizacije Erasmus+ programa pod nazivom „Capacity-Building project in the field of Higher Education (E+CBHE)“ (Razvoj master kurikuluma iz ekološkog monitoringa i bioindikacija kopnenih voda na visokoškolskim ustanovama u regionu Zapadnog Balkana - **ECOBIA**S), broj projekta: 609967-EPP-1-2019-1-RS-EPPKA2-CBHE-JP, između Univerziteta u Novom Sadu (koordinator projekta - Leading partner), kojeg u svrhu potpisivanja Sporazuma predstavlja prof. dr. Dejan Jakšić i Univerziteta u Sarajevu kao projekt partnera (korisnika).

II

Sredstva koja su Budžetom projekta planirana Univerzitetu u Sarajevu će se unijeti u Finansijski plan Univerziteta u Sarajevu.

III

Ovlašćuje se rektor Univerziteta u Sarajevu za implementaciju Sporazuma, navedenog u tački 1. ove Odluke, putem Prirodno-matematičkog fakulteta Univerziteta u Sarajevu, uz obavezu kvartalnog izvještavanja Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu o implementaciji Sporazuma.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Na osnovu dostavljene dokumentacije od strane Univerziteta u Novom Sadu o Erasmus+ programu pod nazivom „Capacity-Building project in the field of Higher Education (E+CBHE)“ (Razvoj master kurikuluma iz ekološkog monitoringa i bioindikacija kopnenih voda na visokoškolskim ustanovama u regionu Zapadnog Balkana - **ECOBIA**S), konstatirano je da navedeni projekat kao koordinator projekta (Leading partner) provodi Univerzitet u Novom Sadu, Republika Srbija, a da se Univerzitet u Sarajevu javlja kao projekt partner, odnosno korisnik, koji će provoditi projekat putem Prirodno-matematičkog fakulteta Univerziteta u Sarajevu.

Sporazumom o partnerstvu koordinator i korisnici se obavezuju na provedbu programa rada koji je predmet ovog Sporazuma, a koji potpada pod Grant ugovor broj: 2019-1991/001-001 zaključen između koordinadora i Izvršne agencija za obrazovanje, medije i kulturu. Predmet Sporazuma o partnerstvu i srodnih programa rada su detaljno opisani u aneksima Grant ugovora. Odgovarajući

uslovi i odredbe Grant ugovora, pripadajući prilozi i smjernice su sastavni dio Sporazuma i imaju prednost nad njim.

Projekt provodi konzorcij od 11 partnera/korisnika: Univerzitet u Novom Sadu, Univerzitet u Nišu, Sveučilište u Zagrebu, Universitaet Duisburg-Essen, Univerzitet Donja Gorica – Podgorica, University of Mostar, Internacionalni univerzitet Travnik u Travniku, Javna ustanova Univerzitet u Tuzli, Univerzitet u Sarajevu, Univerzitet u Banjaluci, Univerzitet u Istočnom Sarajevu.

Glavni cilj projekta je uspostavljanje regionalne akademske mreže u oblasti EMaV, razvoj i ažuriranje ECOBIAS – NET internet platforme, analiza partnerskih zemalja u pogledu znanja/vještina/prakse u oblasti EMaV, analiza postojećih kurikuluma iz oblasti EMaV i programskim i partnerskim zemljama i osiguranje kvalitete u tom segmentu.

Ukupan budžet projekta iznosi 953.004,00 EUR (slovima: devetstotinapedesettri i četiri EUR-a), Univerzitetu u Sarajevu su Budžetom projekta odobrena sredstva u iznosu od 121.827,00 EUR (slovima: stotinudvadesetjedinahiljadaosamstotinadvadesetsedam EUR-a), koja će se unijeti u Finansijski plan Univerziteta u Sarajevu. U skladu sa navedenim, Upravni odbor je donio odluku kao u dispozitivu.

***PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA***

Dr. sc. Murat Ramadanović

Dostaviti:

- Prirodno-matematičkom fakultetu UNSA
- Rektor u UNSA
- Predsjedniku i članovima UO UNSA
- Internom revizoru
- Izvršnom direktoru
- Generalnom sekretaru
- Službi za računovodstvo i finansije UNSA
- Služba za NIR UNSA
- Administrativni sekretar, Lejla Dizdarević
- U dokumentaciju Upravnog odbora UNSA
- a/a



**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-19-6/20.

Sarajevo, 14. 04. 2020. godine

Na osnovu člana 129, a u vezi sa članom 103. stav (3). Zakona o visokom obrazovanju („Sl. novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 55. Statuta Univerziteta u Sarajevu, kao i člana 36. stav (2). Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa Odlukom Vijeća Medicinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu o usvajanju Revidiranog dinamičkog plana potreba za raspisivanje konkursa na Medicinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu u studijskoj 2019/2020. godini, broj: 01-4-TK-1610/20 od 27. 02. 2020. godine, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu je, na 21. elektronskoj sjednici održanoj dana 14. 04. 2020. godine, donio *s l i j e d e*
ć i

Z A K L J U Č A K

1. Prima se k znanju dopuna Dinamičkog plana potreba za raspisivanje konkursa za izbor u zvanja na Medicinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu za studijsku 2019/2020. godinu, utvrđena Odlukom Vijeća Medicinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu o usvajanju Revidiranog/dopunjenog dinamičkog plana potreba za raspisivanje konkursa na Medicinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu u studijskoj 2019/2020. godini, broj: 01-4-TK-1610/20 od 27. 02. 2020. godine.
2. Dopuna Dinamičkog plana potreba za raspisivanje konkursa za izbor u zvanja iz tačke 1. ovog Zaključka čini sastavni dio ovog Zaključka.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA***Dr. sc. Murat Ramadanović*

Dostaviti:

- Medicinskom fakultetu UNSA
- Rektor
- Predsjedniku i članovima UO UNSA
- Generalnom sekretaru
- Službi za plan i analizu UNSA
- U dokumentaciju UO UNSA
- Arhivi

REVIDIRANI DINAMIČKI PLAN POTREBA ZA RASPISIVANJE KONKURSA ZA IZBOR U ZVANJE 2019/2020

U SKLADU SA ČANOM 103.STAV3.Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajeva“, broj:33/17)

„Organizaciona jedinica je obavezna prije početka studijske godine sačiniti i dostaviti rukovodilcu i upravnom odboru visokoškolske ustanove dinamički plan potreba za raspisivanje konkursa za izbor u zvanje“

Tabela 1. Angažman stranih državljana

	Ime i prezime	Naučna oblast/predmet	Akademsko zvanje	Godina rođenja	Radna dozvola (od-datum) ili Sporazum	Ugovor od/do Način finansiranja
1	-	-	-	-	-	-

Tabela 2. 1. KONKURSI ZA UPRAŽNJENA I ODOBRENA RADNA MJESTA PO ODLASKU NASTAVNIKA U PENZIJU/PRESTANKA RADNOG VREMENA

	Akademsko osoblje	Raspisano radno mjesto (datum)	Realizovan konkurs	Saglasnost Vlade (Zaključak)
1	Npr.penzionisan prof. dr....., redovni profesor Penzija sa 30.09. 2018.	Npr.DA/NE datum raspisanog konkursa 01. 10. 2018.	DA/NE	Način finansiranja (vlastita sredstva/iz budžeta KS) Broj: od
1.	Docent, za naučnu oblast/predmet Oftalmologija – 2 izvršioca, sa pola radnog vremena, prema izračunatom opterećenju) (razlozi promjene nastavne potrebe: sporazumni prekid ugovora sa prof. dr. Jasminom Alajbegović-Halimić u toku akademске 2018/19. godine, istek izbornog perioda doc. dr. Raifu Serdareviću 24. 06. 2020. godine, te duže bolovanje na kojem se nalazi prof. dr. Emina Alimanović-Halilović, šef Katedre za oftalmologiju)	NE	NE	Novo upošljavanje (prema izračunatom nastavnom opterećenju) Način finansiranja (iz budžeta KS)

**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-19-7/20.

Sarajevo, 14. 04. 2020. godine

Na osnovu člana 129. Zakona o visokom obrazovanju („Sl. novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i 55. Statuta Univerziteta u Sarajevu, kao i člana 36. stav (2). Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu, a postupajući prema utvrđenim kratkoročnim mjerama Ministarstva privrede Kantona Sarajevo objavljenom dana 09. 04. 2020. godine na stranici Vlade Kantona Sarajevo, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu je, na 21. elektronskoj sjednici održanoj dana 14. 04. 2020. godine, donio *s l i j e d e ć i*

Z A K L J U Č A K

1. Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu konstatira da je Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo utvrdio obavezu provođenja kratkoročnih mjera na području Kantona Sarajevo u cilju ublažavanja negativnih ekonomskih posljedica nastalih uslijed pandemije, a istim se nalaže da se privrednim subjektima kojima je naredbom štabova Civilne zaštite zabranjen rad, obustavi naplata zakupnina poslovnih prostora od 01. aprila 2020. godine, sve do prestanka naredbe o zabrani rada, uz napomenu da se mjere odnose na one kojima je zakupodavac Kanton Sarajevo, Grad Sarajevo ili neka od općina sa teritorija Kantona Sarajevo.
2. Postupajući prema utvrđenim mjerama iz tačke 1. kao i u skladu sa odredbom člana 14. stav (1). Pravilnika o zakupu prostora na Univerzitetu u Sarajevu, kojim je utvrđeno da se cijena zakupnine određuje i prema odlukama općina na čijem području se nalazi poslovni prostor Upravni odbor sugeriše da se privrednim subjektima kojima je naredbom štabova Civilne zaštite zabranjen rad, obustavi naplata zakupnina poslovnih prostora od 01. aprila 2020. godine, pa sve do prestanka naredbe o zabrani rada.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Dr. sc. Murat Ramadanović

Dostaviti:

- Centralnoj komisiji za poslovne prostore UNSA
- Organizacionim jedinicama UNSA
- Rektor
- Predsjedniku i članovima UO UNSA
- Generalnom sekretaru
- Službi za plan i analizu UNSA
- U dokumentaciju UO UNSA
- Arhivi

