



Broj: 01-24-28/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 33/17), članova 29, 31. i 32. Zakona o naučnoistraživačkoj djelatnosti („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 26/16) i člana 59 tačka 1. Statuta Univerziteta u Sarajevu, te postupajući po rješenju Kantonalne uprave za inspekcijske poslove broj: UP-1-14-12-38-09196/19-12/02-004 od 11.06.2019. godine, i Rješenju broj: UP-1-14-12-38-03746/19-12/02-003 od 11.06.2019. godine Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, donio

ODLUKU O IZBORU U ISTRAŽIVAČKO ZVANJE

I

Lamija Hatibović, MA bira se u zvanje stručnog saradnika na Orijentalnom institutu Univerziteta u Sarajevu.

II

Lamija Hatibović, MA zaključit će ugovor o radu sa Orijentalnim institutom Univerziteta u Sarajevu na određeno vrijeme na period od četiri godine.

III

Ova odluka je konačna i stupa na snagu danom donošenja, a prestaje da važi odluka Senata Univerziteta broj: 01-818/18 od 27.06.2018. godine.

Obrazloženje:

Vijeće Orijentalnog instituta Univerziteta u Sarajevu na osnovu Rješenja Kantonalne uprave za inspekcijske poslove broj: UP-1-14-12-38-03746/19-12/02-003 od 11.06.2019. godine je dostavilo Izvještaj Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u naučna/istraživačka zvanja sa sjednice održane 05. 07. 2019. godine, kojim je utvrdilo pozitivan prijedlog odluke o izboru Lamije Hatibović u zvanje stručnog saradnika bibliotekar. Na sjednici grupacije humanističkih nauka je konstatovano da se izbor u istraživačka zvanja ne može vezivati za radno mjesto bibliotekar, nego isključivo za radno mjesto stručnog saradnika koje podliježe proceduri izbora po Zakonu o naučnoistraživačkoj djelatnosti („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 26/16). Shodno zaključku grupacije humanističkih nauka, kao i Rješenju Kantonalne uprave za inspekcijske poslove broj: UP-1-14-12-38-09196/19-12/02-004 od 11.06.2019. godine, i Rješenju broj: UP-1-14-12-38-03746/19-12/02-003 od 11.06.2019. godine Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine donio odluku da se predložena kandidatkinja izabere u zvanje stručnog saradnika. Ovom odlukom se vrši ispravka Izvještaja komisije sa prijedlogom za izbor na način da se riječ „bibliotekar“ briše.

Postupak izbora naučnog/istraživačkog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama člana 32. Zakona o naučnoistraživačkoj djelatnosti i člana 189. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.



- SENAT -

Broj: 01-24-51/19

Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu pravosnažne presude Općinskog suda u Sarajevu broj: 65 0 P 091167 16 P 2 od 31.05.2017. godine (potvrđena presudom Kantonalnog suda u Sarajevu broj: 65 0 Rs 091167 17 Rsž 2 od 07.11.2017. godine) kojom je poništena Odluka Nastavno-umjetničkog vijeća Muzičke akademije broj: 02-1-1179/2.2/08 od 24.12.2008. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je po osnovu prijedloga odluke Vijeća Muzičke akademije broj: 02-1-667/2-19 od 26.06.2019. godine, člana 108., a u vezi sa članovima 95. i 98. Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo – prečišćeni tekst („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 9/07), te postupajući po Rješenju o izvršenju broj: 65 0 I 687451 18 I od 03.04.2018. godine, na 33. sjednici održanoj 17.07.2019. godine, donio

O D L U K U
O SAGLASNOSTI NA IZBOR U ZVANJE
DOCENTA

I

Daje se saglasnost na izbor doc.spec. Emira Nuhanovića u zvanje docenta za predmet Kamerna muzika za duvače na Muzičkoj akademiji Univerziteta u Sarajevu.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a izvršiće je Umjetničko-nastavno vijeće Muzičke akademije Univerziteta u Sarajevu.

REKTOR


prof.dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

-Imenovanom putem Muzičke akademije

-Muzičkoj akademiji

Arhivi x 2



Broj: 01-24-43/19

Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu člana 130. stav 2. tačka k) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. tačka l) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio

O D L U K U
O IZBORU U ZVANJE DOCENTA

I

U zvanje docenta za oblast *teologija (fundamentalna teologija)* na Katoličkom bogoslovnom fakultetu Univerziteta u Sarajevu bira se dr. Hrvoje Kalem.

II

Dr. Hrvoje Kalem zaključit će ugovor o radu sa Katoličkim bogoslovnim fakultetom Univerziteta u Sarajevu na određeno vrijeme na period od pet godina.

III

Odluka o izboru u zvanje stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Vijeće Katoličkog bogoslovnog fakulteta Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u zvanja na sjednici održanoj 01.07.2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o izboru dr. Hrvoja Kalema u zvanje docenta za oblast *teologija (fundamentalna teologija)*. Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije humanističkih nauka od 09.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predloženi kandidat izabere u zvanje docenta za oblast *teologija (fundamentalna teologija)*.

Postupak izbora akademskog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama čl. 94. Zakona o visokom obrazovanju i čl. 189 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

REKTOR

prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Izabranom putem Katoličkog bogoslovnog fakulteta
- Katoličkom bogoslovnom fakultetu
- Službi za plan i analizu
- Arhivi x 2



Broj: 01-24-50/19

Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu člana 130. stav 2. tačka k) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. tačka I) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio

O D L U K U
O IZBORU U ZVANJE REDOVNOG PROFESORA

I

U zvanje redovnog profesora za predmete: Klavir obavezni predmet struke I-X na Muzičkoj akademiji Univerziteta u Sarajevu bira se mr. Emina Begić.

II

Mr. Emina Begić zaključit će ugovor o radu sa Muzičkom akademijom Univerziteta u Sarajevu na neodređeno vrijeme.

III

Odluka o izboru u zvanje stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Vijeće Muzičke akademije Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u zvanja na sjednici održanoj 04.07.2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o izboru mr. Emine Begić u zvanje redovnog profesora za predmete: Klavir obavezni predmet struke I-X. Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije umjetnosti od 09.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predložena kandidatkinja izabere u zvanje redovnog profesora za predmete: Klavir obavezni predmet struke I-X.

Postupak izbora akademskog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama čl. 94. Zakona o visokom obrazovanju i čl. 189 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

20. REKTOR

prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Izabranoj putem Muzičke akademije
- Muzičkoj akademiji
- Službi za plan i analizu

Arhivi x 2



Broj: 01-24-56/19
Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu člana 130. stav 2. tačka k) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. tačka l) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio

O D L U K U
O IZBORU U ZVANJE VANREDNOG PROFESORA

I

U zvanje vanrednog profesora za oblast *kliničke nauke veterinarske medicine* na Veterinarskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu bira se dr. Muhamed Katica.

II

Dr. Muhamed Katica zaključit će ugovor o radu sa Veterinarskim fakultetom Univerziteta u Sarajevu na određeno vrijeme na period od šest godina.

III

Odluka o izboru u zvanje stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Vijeće Veterinarskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u zvanja na sjednici održanoj 03.07.2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o izboru dr. Muhameda Katice u zvanje vanrednog profesora za oblast *kliničke nauke veterinarske medicine*. Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije medicinskih nauka od 10.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predloženi kandidat izabere u zvanje vanrednog profesora za oblast *kliničke nauke veterinarske medicine*.

Postupak izbora akademskog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama čl. 94. Zakona o visokom obrazovanju i čl. 189 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

REKTOR

prof. dr. Rifat Skrijelj

Dostavljeno:

- Izabranom putem Veterinarskog fakulteta

- Veterinarskom fakultetu

- Službi za plan i analizu

Arhivi x 2



Broj: 01-24-44/19

Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu člana 130. stav 2. tačka k) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. tačka l) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio

O D L U K U
O IZBORU U ZVANJE DOCENTA

I

U zvanje docenta za oblast *teologija (filozofija)* na Katoličkom bogoslovnom fakultetu Univerziteta u Sarajevu bira se dr. Oliver Jurišić.

II

Dr. Oliver Jurišić zaključit će ugovor o radu sa Katoličkim bogoslovnim fakultetom Univerziteta u Sarajevu na određeno vrijeme na period od pet godina.

III

Odluka o izboru u zvanje stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Vijeće Katoličkog bogoslovnog fakulteta Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u zvanja na sjednici održanoj 01.07.2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o izboru dr. Olivera Jurišića u zvanje docenta za oblast *teologija (filozofija)*. Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije humanističkih nauka od 09.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predloženi kandidat izabere u zvanje docenta za oblast *teologija (filozofija)*. Postupak izbora akademskog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama čl. 94. Zakona o visokom obrazovanju i čl. 189 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

R E K T O R

prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Izabranom putem Katoličkog bogoslovnog fakulteta
- Katoličkom bogoslovnom fakultetu

- Službi za plan i analizu

Arhivi x 2



Broj: 01-24-37/19

Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu člana 130. stav 2. tačka k) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. tačka l) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio

O D L U K U
O IZBORU U ZVANJE REDOVNOG PROFESORA

I

U zvanje redovnog profesora za predmete Krivično procesno pravo 1 i Krivično procesno pravo 2 na Fakultetu za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije Univerziteta u Sarajevu bira se dr. Haris Halilović.

II

Dr. Haris Halilović zaključit će ugovor o radu sa Fakultetom za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije Univerziteta u Sarajevu na neodređeno vrijeme.

III

Odluka o izboru u zvanje stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Vijeće Fakulteta za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u zvanja na sjednici održanoj 02.07.2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o izboru dr. Harisa Halilovića u zvanje redovnog profesora za predmete Krivično procesno pravo 1 i Krivično procesno pravo 2. Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije društvenih nauka od 08.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predloženi kandidat izabere u zvanje redovnog profesora za predmete Krivično procesno pravo 1 i Krivično procesno pravo 2.

Postupak izbora akademskog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama čl. 94. Zakona o visokom obrazovanju i čl. 189 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

REKTOR

prof. dr. Rifat Škrihelj

Dostavljeno:

- Izabranom putem Fakulteta za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije
- Fakultetu za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije
- Službi za plan i analizu

Arhivi x 2



Broj: 01-24-32/19

Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu člana 130. stav 2. tačka k) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. tačka l) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019.godine donio

O D L U K U
O IZBORU U ZVANJE VIŠEG ASISTENTA

I

U zvanje višeg asistenta za oblast *teorija i historija arhitekture i zaštita graditeljskog naslijeđa* na Arhitektonskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu bira se Lejla Kahrović Handžić, MA-dipl.ing.arh.

II

Lejla Kahrović Handžić, MA-dipl.ing.arh zaključit će ugovor o radu sa Arhitektonskim fakultetom Univerziteta u Sarajevu na određeno vrijeme na period od pet godina.

III

Odluka o izboru u zvanje stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Vijeće Arhitektonskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u zvanja na sjednici održanoj 27.06.2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o izboru Lejle Kahrović Handžić, MA-dipl.ing.arh u zvanje višeg asistenta za oblast *teorija i historija arhitekture i zaštita graditeljskog naslijeđa*. Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije tehničkih nauka od 09.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predložena kandidatkinja izabere u zvanje višeg asistenta za oblast *teorija i historija arhitekture i zaštita graditeljskog naslijeđa*.

Postupak izbora akademskog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama čl. 94. Zakona o visokom obrazovanju i čl.189 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

REKTOR

prof.dr. Rifat Skrifelj

Dostavljeno:

-Izabranoj putem Arhitektonskog fakulteta

-Arhitektonskom fakultetu

-Službi za plan i analizu

Arhivi x 2



Broj: 01-24-33/19
Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu člana 130. stav 2. tačka k) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. tačka l) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio

**ODLUKU
O IZBORU U ISTO ZVANJE DOCENTA**

I

U zvanje docenta za oblast *urbanizam i prostorno planiranje* na Arhitektonskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu ponovno se bira dr. Pavle Krstić.

II

Dr. Pavle Krstić zaključit će ugovor o radu sa Arhitektonskim fakultetom Univerziteta u Sarajevu na određeno vrijeme na period od pet godina.

III

Odluka o izboru u zvanje stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Vijeće Arhitektonskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u zvanja na sjednici održanoj 27.06.2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o ponovnom izboru dr. Pavla Krstića u zvanje docenta za oblast *urbanizam i prostorno planiranje*. Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije tehničkih nauka od 09.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predloženi kandidat ponovo izabere u zvanje docenta za oblast *urbanizam i prostorno planiranje*.

Postupak izbora akademskog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama čl. 94. Zakona o visokom obrazovanju i čl. 189 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

REKTOR


prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Izabranom putem Arhitektonskog fakulteta
- Arhitektonskom fakultetu
- Službi za plan i analizu
- Arhivi x 2



Broj: 01-24-35/19
Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu člana 130. stav 2. tačka k) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. tačka l) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio

O D L U K U
O IZBORU U ZVANJE VANREDNOG PROFESORA

I

U zvanje vanrednog profesora za oblast *računovodstvo i revizija* na Ekonomskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu bira se dr. Ševala Isaković-Kaplan.

II

Dr. Ševala Isaković-Kaplan zaključit će ugovor o radu sa Ekonomskim fakultetom Univerziteta u Sarajevu na određeno vrijeme na period od šest godina.

III

Odluka o izboru u zvanje stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Vijeće Ekonomskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u zvanja na sjednici održanoj 11.07.2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o izboru dr. Ševala Isaković-Kaplan u zvanje vanrednog profesora za oblast *računovodstvo i revizija*. Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije društvenih nauka od 16.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predložena kandidatkinja izabere u zvanje vanrednog profesora za oblast *računovodstvo i revizija*.

Postupak izbora akademskog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama čl. 94. Zakona o visokom obrazovanju i čl. 189 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

R E K T O R

prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Izabranoj putem Ekonomskog fakulteta
- Ekonomskom fakultetu
- Službi za plan i analizu
- Arhivi x 2



Broj: 01-24-34/19

Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu člana 130. stav 2. tačka k) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. tačka l) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio

O D L U K U
O IZBORU U ZVANJE DOCENTA

I

U zvanje docenta za oblast *računovodstvo i revizija* na Ekonomskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu bira se dr. Benina Veledar.

II

Dr. Benina Veledar zaključit će ugovor o radu sa Ekonomskim fakultetom Univerziteta u Sarajevu na određeno vrijeme na period od pet godina.

III

Odluka o izboru u zvanje stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Vijeće Ekonomskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u zvanja na sjednici održanoj 11.07.2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o izboru dr. Benine Veledar u zvanje docenta za oblast *računovodstvo i revizija*. Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije društvenih nauka od 16.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predložena kandidatkinja izabere u zvanje docenta za oblast *računovodstvo i revizija*. Postupak izbora akademskog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama čl. 94. Zakona o visokom obrazovanju i čl. 189 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

REKTOR

[Signature]
prof.dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

-Izabranoj putem Ekonomskog fakulteta

-Ekonomskom fakultetu

-Službi za plan i analizu

Arhivi x 2





Broj: 01-24-41/19

Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu člana 130. stav 2. tačka k) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. tačka l) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio

O D L U K U O IZBORU U ISTO ZVANJE DOCENTA

I

U zvanje docenta za oblast *anglistika: Engleski jezik, lingvistika* (predmeti: Morfologija, Pregled engleske gramatike, Historija engleskog jezika/IP Historija engleskog jezika, Varijante engleskog jezika, IP Kognitivna lingvistika) na Filozofskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu ponovno se bira dr. Nataša Stojaković.

II

Dr. Nataša Stojaković zaključit će ugovor o radu sa Filozofskim fakultetom Univerziteta u Sarajevu na određeno vrijeme na period od pet godina.

III

Odluka o izboru u zvanje stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Vijeće Filozofskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u zvanja na sjednici održanoj 28.06.2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o ponovnom izboru dr. Nataše Stojaković u zvanje docenta za oblast *anglistika: Engleski jezik, lingvistika* (predmeti: Morfologija, Pregled engleske gramatike, Historija engleskog jezika/IP Historija engleskog jezika, Varijante engleskog jezika, IP Kognitivna lingvistika). Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije humanističkih nauka od 09.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predložena kandidatkinja ponovo izabere u zvanje docenta za oblast *anglistika: Engleski jezik, lingvistika* (predmeti: Morfologija, Pregled engleske gramatike, Historija engleskog jezika/IP Historija engleskog jezika, Varijante engleskog jezika, IP Kognitivna lingvistika).

Postupak izbora akademskog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama čl. 94. Zakona o visokom obrazovanju i čl. 189 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

REKTOR

prof. dr. Rifat Škrijelj

Univerzitet u Sarajevu – Obala Kulina bana 7/II, 71000 Sarajevo – Bosna i Hercegovina

Telefon: ++387(33)226-378; ++387(33)668-250 - fax: ++387(33)226-379

<http://www.unsa.ba>

[email: javnost@unsa.ba](mailto:javnost@unsa.ba)



Broj: 01-24-47/19
Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu člana 130. stav 2. tačka k) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. tačka l) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio

O D L U K U
O IZBORU U ZVANJE REDOVNOG PROFESORA

I

U zvanje redovnog profesora za oblast *neurologija* na Medicinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu bira se dr. Enra Mehmedika-Suljić.

II

Dr. Enra Mehmedika-Suljić zaključit će ugovor o radu sa Medicinskim fakultetom Univerziteta u Sarajevu na neodređeno vrijeme.

III

Odluka o izboru u zvanje stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Vijeće Medicinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u zvanja na sjednici održanoj 04.07.2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o izboru dr. Enre Mehmedika-Suljić u zvanje redovnog profesora za oblast *neurologija*. Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije medicinskih nauka od 10.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predložena kandidatkinja izabere u zvanje redovnog profesora za oblast *neurologija*. Postupak izbora akademskog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama čl. 94. Zakona o visokom obrazovanju i čl. 189 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

R E K T O R

prof.dr. Rifat Skrijelj

Dostavljeno:

- Izabranoj putem Medicinskog fakulteta
- Medicinskom fakultetu
- Službi za plan i analizu
- Arhivi x 2



Broj: 01-24-47/19
Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu člana 130. stav 2. tačka k) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. tačka l) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio

O D L U K U
O IZBORU U ZVANJE REDOVNOG PROFESORA

I

U zvanje redovnog profesora za oblast *neurologija* na Medicinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu bira se dr. Enra Mehmedika-Suljić.

II

Dr. Enra Mehmedika-Suljić zaključit će ugovor o radu sa Medicinskim fakultetom Univerziteta u Sarajevu na neodređeno vrijeme.

III

Odluka o izboru u zvanje stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Vijeće Medicinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u zvanja na sjednici održanoj 04.07.2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o izboru dr. Enre Mehmedika-Suljić u zvanje redovnog profesora za oblast *neurologija*. Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije medicinskih nauka od 10.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predložena kandidatkinja izabere u zvanje redovnog profesora za oblast *neurologija*. Postupak izbora akademskog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama čl. 94. Zakona o visokom obrazovanju i čl. 189 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

REKTOR

[Signature]
prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Izabranoj putem Medicinskog fakulteta
- Medicinskom fakultetu
- Službi za plan i analizu
- Arhivi x 2



Broj: 01-24-46/19
Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu člana 130. stav 2. tačka k) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. tačka I) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019.godine donio

O D L U K U
O IZBORU U ZVANJE VANREDNOG PROFESORA

I

U zvanje vanrednog profesora za oblast *porodična/obiteljska medicina* na Medicinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu bira se dr. Amira Skopljak.

II

Dr. Amira Skopljak zaključit će ugovor o radu sa Medicinskim fakultetom Univerziteta u Sarajevu na određeno vrijeme na period od šest godina.

III

Odluka o izboru u zvanje stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Vijeće Medicinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u zvanja na sjednici održanoj 04.07.2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o izboru dr. Amire Skopljak u zvanje vanrednog profesora za oblast *porodična/obiteljska medicina*. Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije medicinskih nauka od 10.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predložena kandidatkinja izabere u zvanje vanrednog profesora za oblast *porodična/obiteljska medicina*.

Postupak izbora akademskog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama čl. 94. Zakona o visokom obrazovanju i čl.189 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

REKTOR

prof.dr. Rifat Skrijelj

Dostavljeno:

- Izabranoj putem Medicinskog fakulteta
- Medicinskom fakultetu
- Službi za plan i analizu
- Arhivi x 2



Broj: 01-24-46/19
Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu člana 130. stav 2. tačka k) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. tačka l) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio

O D L U K U
O IZBORU U ZVANJE VANREDNOG PROFESORA

I

U zvanje vanrednog profesora za oblast *porodična/obiteljska medicina* na Medicinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu bira se dr. Amira Skopljak.

II

Dr. Amira Skopljak zaključit će ugovor o radu sa Medicinskim fakultetom Univerziteta u Sarajevu na određeno vrijeme na period od šest godina.

III

Odluka o izboru u zvanje stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Vijeće Medicinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u zvanja na sjednici održanoj 04.07.2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o izboru dr. Amire Skopljak u zvanje vanrednog profesora za oblast *porodična/obiteljska medicina*. Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije medicinskih nauka od 10.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predložena kandidatkinja izabere u zvanje vanrednog profesora za oblast *porodična/obiteljska medicina*.

Postupak izbora akademskog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama čl. 94. Zakona o visokom obrazovanju i čl. 189 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

R E K T O R

prof. dr. Rifat Skrijelj

Dostavljeno:

- Izabranoj putem Medicinskog fakulteta
- Medicinskom fakultetu
- Službi za plan i analizu
- Arhivi x 2



Broj: 01-24-49/19

Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu člana 130. stav 2. tačka k) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. tačka l) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019.godine donio

O D L U K U
O IZBORU U ZVANJE VANREDNOG PROFESORA

I

U zvanje vanrednog profesora za oblast *porodična/obiteljska medicina* na Medicinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu bira se dr. Zaim Jatić.

II

Dr. Zaim Jatić zaključit će ugovor o radu sa Medicinskim fakultetom Univerziteta u Sarajevu na određeno vrijeme na period od šest godina.

III

Odluka o izboru u zvanje stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Vijeće Medicinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u zvanja na sjednici održanoj 04.07.2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o izboru dr. Zaima Jatića u zvanje vanrednog profesora za oblast *porodična/obiteljska medicina*. Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije medicinskih nauka od 10.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predloženi kandidat izabere u zvanje vanrednog profesora za oblast *porodična/obiteljska medicina*.

Postupak izbora akademskog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama čl. 94. Zakona o visokom obrazovanju i čl.189 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

REKTOR

prof.dr. Rifat Skrijelj

Dostavljeno:

- Izabranom putem Medicinskog fakulteta
- Medicinskom fakultetu
- Službi za plan i analizu
- Arhivi x 2



Broj: 01-24-49/19

Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu člana 130. stav 2. tačka k) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. tačka l) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019.godine donio

O D L U K U
O IZBORU U ZVANJE VANREDNOG PROFESORA

I

U zvanje vanrednog profesora za oblast *porodična/obiteljska medicina* na Medicinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu bira se dr. Zaim Jatić.

II

Dr. Zaim Jatić zaključit će ugovor o radu sa Medicinskim fakultetom Univerziteta u Sarajevu na određeno vrijeme na period od šest godina.

III

Odluka o izboru u zvanje stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Vijeće Medicinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u zvanja na sjednici održanoj 04.07.2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o izboru dr. Zaima Jatića u zvanje vanrednog profesora za oblast *porodična/obiteljska medicina*. Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije medicinskih nauka od 10.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predloženi kandidat izabere u zvanje vanrednog profesora za oblast *porodična/obiteljska medicina*.

Postupak izbora akademskog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama čl. 94. Zakona o visokom obrazovanju i čl.189 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

REKTOR

prof. dr. Rifat Skrijeelj

Dostavljeno:

- Izabranom putem Medicinskog fakulteta
- Medicinskom fakultetu
- Službi za plan i analizu
- Arhivi x 2



Broj: 01-24-48/19
Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu člana 130. stav 2. tačka k) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. tačka I) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio

O D L U K U
O IZBORU U ZVANJE VANREDNOG PROFESORA

I

U zvanje vanrednog profesora za oblast *patološka fiziologija* na Medicinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu bira se dr. Esad Pepić.

II

Dr. Esad Pepić zaključit će ugovor o radu sa Medicinskim fakultetom Univerziteta u Sarajevu na određeno vrijeme na period od šest godina.

III

Odluka o izboru u zvanje stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Vijeće Medicinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u zvanja na sjednici održanoj 04.07.2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o izboru dr. Esada Pepića u zvanje vanrednog profesora za oblast *patološka fiziologija*. Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije medicinskih nauka od 10.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predloženi kandidat izabere u zvanje vanrednog profesora za oblast *patološka fiziologija*. Postupak izbora akademskog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama čl. 94. Zakona o visokom obrazovanju i čl. 189 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

REKTOR

prof. dr. Rifat Škrjelj

Dostavljeno:

- Izabranom putem Medicinskog fakulteta
- Medicinskom fakultetu
- Službi za plan i analizu
- Arhivi x 2



Broj: 01-24-48/19

Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu člana 130. stav 2. tačka k) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. tačka I) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019.godine donio

O D L U K U
O IZBORU U ZVANJE VANREDNOG PROFESORA

I

U zvanje vanrednog profesora za oblast *patološka fiziologija* na Medicinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu bira se dr. Esad Pepić.

II

Dr. Esad Pepić zaključit će ugovor o radu sa Medicinskim fakultetom Univerziteta u Sarajevu na određeno vrijeme na period od šest godina.

III

Odluka o izboru u zvanje stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Vijeće Medicinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u zvanja na sjednici održanoj 04.07.2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o izboru dr. Esada Pepića u zvanje vanrednog profesora za oblast *patološka fiziologija*. Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije medicinskih nauka od 10.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predloženi kandidat izabere u zvanje vanrednog profesora za oblast *patološka fiziologija*. Postupak izbora akademskog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama čl. 94. Zakona o visokom obrazovanju i čl.189 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

REKTOR


prof.dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Izabranom putem Medicinskog fakulteta
- Medicinskom fakultetu
- Službi za plan i analizu
- Arhivi x 2



Broj: 01-24-36/19
Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu člana 130. stav 2. tačka k) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. tačka l) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio

O D L U K U
O IZBORU U ZVANJE VANREDNOG PROFESORA

I

U zvanje vanrednog profesora za oblast *elektroenergetika* na Elektrotehničkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu bira se dr. Samir Avdaković.

II

Dr. Samir Avdaković zaključit će ugovor o radu sa Elektrotehničkim fakultetom Univerziteta u Sarajevu na određeno vrijeme na period od šest godina.

III

Odluka o izboru u zvanje stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

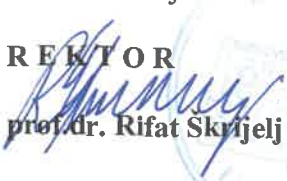
Vijeće Elektrotehničkog fakulteta Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u zvanja na sjednici održanoj 01.07.2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o izboru dr. Samira Avdakovića u zvanje vanrednog profesora za oblast *elektroenergetika*. Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije tehničkih nauka od 09.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predloženi kandidat izabere u zvanje vanrednog profesora za oblast *elektroenergetika*. Postupak izbora akademskog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama čl. 94. Zakona o visokom obrazovanju i čl. 189 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

REKTOR


prof. dr. Rifat Skrifelj

Dostavljeno:

- Izabranom putem Elektrotehničkog fakulteta
- Elektrotehničkom fakultetu
- Službi za plan i analizu
- Arhivi x 2



Broj: 01-24-40/19

Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu člana 130. stav 2. tačka k) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. tačka l) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019.godine donio

O D L U K U
O IZBORU U ISTO ZVANJE DOCENTA

I

U zvanje docenta za oblast *opća arheologija* (predmet: Osnove etnologije) na Filozofskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu ponovno se bira dr. Aiša Softić.

II

Dr. Aiša Softić zaključit će ugovor o radu sa Filozofskim fakultetom Univerziteta u Sarajevu na određeno vrijeme na period od pet godina.

III

Odluka o izboru u zvanje stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Vijeće Filozofskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u zvanja na sjednici održanoj 28.06.2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o ponovnom izboru dr. Aiše Softić u zvanje docenta za oblast *opća arheologija* (predmet: Osnove etnologije). Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije humanističkih nauka od 09.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predložena kandidatkinja ponovo izabere u zvanje docenta za oblast *opća arheologija* (predmet: Osnove etnologije).

Postupak izbora akademskog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama čl. 94. Zakona o visokom obrazovanju i čl.189 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

REKTOR

prof.dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Izabranoj putem Filozofskog fakulteta
- Filozofskom fakultetu
- Službi za plan i analizu
- Arhivi x 2



Broj: 01-24-54/19

Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu člana 130. stav 2. tačka k) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. tačka l) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio

O D L U K U
O IZBORU U ZVANJE VANREDNOG PROFESORA

I

U zvanje vanrednog profesora za oblast *kliničke nauke veterinarske medicine* na Veterinarskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu bira se dr. Amer Alić.

II

Dr. Amer Alić zaključit će ugovor o radu sa Veterinarskim fakultetom Univerziteta u Sarajevu na određeno vrijeme na period od šest godina.

III

Odluka o izboru u zvanje stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Vijeće Veterinarskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u zvanja na sjednici održanoj 03.07.2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o izboru dr. Amera Alića u zvanje vanrednog profesora za oblast *kliničke nauke veterinarske medicine*. Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije medicinskih nauka od 10.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predloženi kandidat izabere u zvanje vanrednog profesora za oblast *kliničke nauke veterinarske medicine*.

Postupak izbora akademskog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama čl. 94. Zakona o visokom obrazovanju i čl. 189 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

REKTOR

prof. dr. Rifat Škrjelj

Dostavljeno:

- Izabranom putem Veterinarskog fakulteta

- Veterinarskom fakultetu

- Službi za plan i analizu

Arhivi x 2



Broj: 01-24-53/19

Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu člana 130. stav 2. tačka k) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. tačka l) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio

O D L U K U
O IZBORU U ZVANJE DOCENTA

I

U zvanje docenta za oblasti *botanika* i *ekologija* na Prirodno-matematičkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu bira se dr. Ermin Mašić.

II

Dr. Ermin Mašić zaključit će ugovor o radu sa Prirodno-matematičkim fakultetom Univerziteta u Sarajevu na određeno vrijeme na period od pet godina.

III

Odluka o izboru u zvanje stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Vijeće Prirodno-matematičkog fakulteta Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u zvanja na sjednici održanoj 01.07.2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o izboru dr. Ermina Mašića u zvanje docenta za oblasti *botanika* i *ekologija*. Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije prirodno-matematičkih i biotehničkih nauka od 08.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predloženi kandidat izabere u zvanje docenta za oblasti *botanika* i *ekologija*. Postupak izbora akademskog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama čl. 94. Zakona o visokom obrazovanju i čl. 189 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

REKTOR

prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Izabranom putem Prirodno-matematičkog fakulteta
- Prirodno-matematičkom fakultetu
- Službi za plan i analizu

Arhivi x 2



Broj: 01-24-52/19

Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu člana 130. stav 2. tačka k) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. tačka l) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio

**ODLUKU
O IZBORU U ZVANJE VANREDNOG PROFESORA**

I

U zvanje vanrednog profesora za oblast *akvakultura* na Poljoprivredno-prehrambenom fakultetu Univerziteta u Sarajevu bira se dr. Samir Muhamedagić.

II

Dr. Samir Muhamedagić zaključit će ugovor o radu sa Poljoprivredno-prehrambenim fakultetom Univerziteta u Sarajevu na određeno vrijeme na period od šest godina.

III

Odluka o izboru u zvanje stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Vijeće Poljoprivredno-prehrambenog fakulteta Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u zvanja na sjednici održanoj 01.07.2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o izboru dr. Samira Muhamedagića u zvanje vanrednog profesora za oblast *akvakultura*. Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije prirodno-matematičkih i biotehničkih nauka od 08.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predloženi kandidat izabere u zvanje vanrednog profesora za oblast *akvakultura*.

Postupak izbora akademskog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama čl. 94. Zakona o visokom obrazovanju i čl. 189 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

REKTOR

prof. dr. Rifat Skrijelj

Dostavljeno:

- Izabranom putem Poljoprivredno-prehrambenog fakulteta

- Poljoprivredno-prehrambenom fakultetu

- Službi za plan i analizu

Arhivi x 2



Broj: 01-24-39/19

Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu člana 130. stav 2. tačka k) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. tačka l) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio

O D L U K U **O IZBORU U ZVANJE REDOVNOG PROFESORA**

I

U zvanje redovnog profesora za oblast *nacionalna umjetnost modernog i savremenog doba* (predmeti: Umjetnost BiH u 20. stoljeću, Izvori bosanskohercegovačke moderne u evropskom kontekstu, Savremene teme bosanskohercegovačke umjetnosti i regionalni kontekst), *umjetnost novog vijeka* (predmet: Umjetnost 19. stoljeća), *moderna i savremena umjetnost* (predmeti: Izvori moderne umjetnosti, IP Izvori moderne umjetnosti) na Filozofskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu bira se dr. Aida Abadžić-Hodžić.

II

Dr. Aida Abadžić-Hodžić zaključit će ugovor o radu sa Filozofskim fakultetom Univerziteta u Sarajevu na neodređeno vrijeme.

III

Odluka o izboru u zvanje stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Vijeće Filozofskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u zvanja na sjednici održanoj 28.06.2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o izboru dr. Aide Abadžić-Hodžić u zvanje redovnog profesora za oblast *nacionalna umjetnost modernog i savremenog doba* (predmeti: Umjetnost BiH u 20. stoljeću, Izvori bosanskohercegovačke moderne u evropskom kontekstu, Savremene teme bosanskohercegovačke umjetnosti i regionalni kontekst), *umjetnost novog vijeka* (predmet: Umjetnost 19. stoljeća), *moderna i savremena umjetnost* (predmeti: Izvori moderne umjetnosti, IP Izvori moderne umjetnosti). Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije humanističkih nauka od 09.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predložena kandidatkinja izabere u zvanje redovnog profesora za oblast *nacionalna umjetnost modernog i savremenog doba* (predmeti: Umjetnost BiH u 20. stoljeću, Izvori bosanskohercegovačke moderne u evropskom kontekstu, Savremene teme bosanskohercegovačke umjetnosti i regionalni kontekst), *umjetnost novog vijeka* (predmet: Umjetnost 19. stoljeća), *moderna i savremena umjetnost* (predmeti: Izvori moderne umjetnosti, IP Izvori moderne umjetnosti).

Postupak izbora akademskog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama čl. 94. Zakona o visokom obrazovanju i čl. 189 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.



Broj: 01-24-42/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 33/17), članova 29, 31. i 32. Zakona o naučnoistraživačkoj djelatnosti („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 26/16) i člana 59 tačka 1. Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, donio

O D L U K U O IZBORU U NAUČNO ZVANJE

I

Dr. Adaleta Durmić-Pašić bira se u zvanje naučnog savjetnika za oblast *genetičko inženjerstvo i biotehnologija* na Institutu za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju Univerziteta u Sarajevu.

II

Dr. Adaleta Durmić-Pašić zaključit će ugovor o radu sa Institutom za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju Univerziteta u Sarajevu na neodređeno vrijeme.

III

Ova odluka je konačna i stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e:

Vijeće Instituta za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u naučna zvanja na sjednici održanoj 02. 07. 2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o izboru dr. Adaleta Durmić-Pašić u zvanje naučnog savjetnika za oblast *genetičko inženjerstvo i biotehnologija*. Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije prirodno-matematičkih i biotehničkih nauka od 08. 07. 2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine donio odluku da se predložena kandidatkinja izabere u zvanje naučnog savjetnika za oblast *genetičko inženjerstvo i biotehnologija*. Postupak izbora naučnog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama člana 32. Zakona o naučnoistraživačkoj djelatnosti i člana 189. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Škyjelić

Dostavljeno:

- Izabranoj putem Instituta za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju
- Institutu za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju Službi za plan i analizu
- Arhivi x2



Broj: 01-24-42/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 33/17), članova 29, 31. i 32. Zakona o naučnoistraživačkoj djelatnosti („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 26/16) i člana 59 tačka 1. Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, donio

O D L U K U O IZBORU U NAUČNO ZVANJE

I

Dr. Adaleta Durmić-Pašić bira se u zvanje naučnog savjetnika za oblast *genetičko inženjerstvo i biotehnologija* na Institutu za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju Univerziteta u Sarajevu.

II

Dr. Adaleta Durmić-Pašić zaključit će ugovor o radu sa Institutom za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju Univerziteta u Sarajevu na neodređeno vrijeme.

III

Ova odluka je konačna i stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e:

Vijeće Instituta za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u naučna zvanja na sjednici održanoj 02. 07. 2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o izboru dr. Adaleta Durmić-Pašić u zvanje naučnog savjetnika za oblast *genetičko inženjerstvo i biotehnologija*. Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije prirodno-matematičkih i biotehničkih nauka od 08. 07. 2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine donio odluku da se predložena kandidatkinja izabere u zvanje naučnog savjetnika za oblast *genetičko inženjerstvo i biotehnologija*. Postupak izbora naučnog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama člana 32. Zakona o naučnoistraživačkoj djelatnosti i člana 189. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Izabranoj putem Instituta za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju
- Institutu za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju Službi za plan i analizu
- Arhivi x2



Broj: 01-24-31/19

Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu člana 130. stav 2. tačka k) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. tačka l) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio

O D L U K U
O IZBORU U ZVANJE DOCENTA

I

U zvanje docenta za oblast *grafički dizajn* na Akademiji likovnih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu bira se mr. Sandro Drinovac.

II

Mr. Sandro Drinovac zaključit će ugovor o radu sa Akademijom likovnih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu na određeno vrijeme na period od pet godina.

III

Odluka o izboru u zvanje stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Vijeće Akademije likovnih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu na osnovu Izvještaja Komisije za pripremanje prijedloga za izbor u zvanja na sjednici održanoj 12.07.2019. godine utvrdilo je pozitivan prijedlog odluke o izboru mr. Sandre Drinovca u zvanje docenta za oblast *grafički dizajn*. Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije umjetnosti od 09.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predloženi kandidat izabere u zvanje docenta za oblast *grafički dizajn*.

Postupak izbora akademskog osoblja završava se zasnivanjem radnog odnosa na način utvrđen u odredbama čl. 94. Zakona o visokom obrazovanju i čl. 189 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Na osnovu naznačenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.

REKTOR

prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Izabranom putem Akademije likovnih umjetnosti
- Akademiji likovnih umjetnosti
- Službi za plan i analizu
- Arhivi x 2

**-SENAT-**

Broj: 01-24-57/19

Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu članova 94. stav (5) i 130. Zakona o visokom obrazovanju („Sl. novine Kantona Sarajevo“, broj 33/17), i člana 193. stav (3) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio

O D L U K U
O PRODUŽENJU ROKA ZA IZBOR U ZVANJE

I

Usvaja se prijedlog odluke Fakulteta za saobraćaj i komunikacije Univerziteta u Sarajevu broj: 01-1532/19 od 02.07.2019. godine o produženju roka za izbor Adise Hasković, MA u zvanju višeg asistenta na predmetima: Teorija signala i komunikacija, Informacijske mreže, Simulacije u komunikacijama i Teorija komunikacijskih tokova.

II

Odluka Fakulteta za saobraćaj i komunikacije Univerziteta u Sarajevu broj: 01-1532/19 od 02.07.2019. godine čini sastavni dio ove Odluke.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Vijeće Fakulteta za saobraćaj i komunikacije Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine utvrdilo prijedlog kojim se produžava izbor u zvanju višeg asistenta Adisi Hasković, MA, a na osnovu vremena provedenog aktivnim učešćem u projektima prekogranične saradnje: EASYCONNECTING i CARICA, a koji su realizirani u periodu (2013-2016). Nakon pozitivnog mišljenja Grupacije tehničkih nauka od 09.07.2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je na sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio odluku da se predloženoj kandidatkinji produži izbor u zvanju višeg asistenta, radi nesmetanog odvijanja nastavnog procesa.

20 REKTOR

prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

-Fakultetu za saobraćaj i komunikacije

-Imenovanoj putem Fakulteta za saobraćaj i komunikacije

Arhivi x 2

**-SENAT-**

Broj: 01-24-58/19

Sarajevo, 17.07.2019. godine

Na osnovu članova 94. stav (5) i 130. Zakona o visokom obrazovanju („Sl.novine Kantona Sarajevo“, broj 33/17), i člana 193. stav (3) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio

O D L U K U
O PRODUŽENJU ROKA ZA IZBOR U ZVANJE

I

Usvaja se prijedlog Vijeća Fakulteta za saobraćaj i komunikacije o produženju roka za izbor dr. Ahmeda Ahmića u zvanju docenta na oblasti *cestovni saobraćaj*.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Fakultet za saobraćaj i komunikacije Univerziteta u Sarajevu je dana 16.07.2019. godine dostavio dopis Univerzitetu u Sarajevu kojim se traži poništenje odluke o ponovnom izboru dr. Ahmeda Ahmića u zvanje docenta za oblast *cestovni saobraćaj*, a zbog kako je navedeno naknadno uočene proceduralne greške, odnosno konkurs za izbor u zvanje je trajao manje od 15 dana kako je to predviđeno članom 202. stav (1) alineja f) Statuta Univerziteta u Sarajevu. Obzirom da je Senat Univerziteta cijenio da kandidat koji je biran nije uticao niti je mogao uticati na konkursnu proceduru Senat Univerziteta je donio odluku da se navedenom kandidatu produžava izborni period do okončanja nove konkursne procedure a radi nesmetanog odvijanja nastavnog procesa.

za REKTOR

prof.dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Fakultetu za saobraćaj i komunikacije
- Imenovanom putem Fakulteta za saobraćaj i komunikacije
- Arhivi x 2

**- SENAT -**

Broj: 01-24-109/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. i člana 103. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), i člana 59. tačka k) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *d o n i o slijedeću*

O D L U K U**I**

Daje se **saglasnost** Arhitektonskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu na raspisivanje konkursa za izbor akademskog osoblja, kako slijedi:

- Saradnik u zvanju asistenta za oblast Arhitektonsko projektovanje - 1 izvršilac sa punim radnim vremenom
- Saradnik u zvanju asistenta za oblast Prostorno i grafičko prikazivanje - 1 izvršilac sa punim radnim vremenom

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a izvršit će je Arhitektonski fakultet Univerziteta u Sarajevu.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Škvielj

Dostaviti:

- Arhitektonskom fakultetu
 - Službi za HR
 - U dokumentaciju Senata
- a/a





- SENAT -

Broj: 01-24-114/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. i člana 103. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), i člana 59. tačka k) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *d o n i o slijedeću*

ODLUKU

I

Daje se *saglasnost* Fakultetu za saobraćaj i komunikacije Univerziteta u Sarajevu na raspisivanje konkursa za izbor akademskog osoblja, kako slijedi:

- Nastavnik u zvanju vanrednog profesora za oblast Komunikacijske tehnologije – 1 izvršilac sa radnim vremenom do 20%
- Nastavnik u zvanje docenta za oblast Cestovni saobraćaj - 1 izvršilac sa punim radnim vremenom
- Saradnik u zvanju asistent za oblast Željeznički saobraćaj – 1 izvršilac sa punim radnim vremenom

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a izvršit će je Fakultet za saobraćaj i komunikacije Univerziteta u Sarajevu.

REKTOR


Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostaviti:

- Fakultetu za saobraćaj i komunikacije
- Službi za HR
- U dokumentaciju Senata
- a/a



**- SENAT -**

Broj: 01-24-113/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. i člana 103. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), i člana 59. tačka k) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *d o n i o slijedeću*

ODLUKU**I**

Daje se **saglasnost** Fakultetu političkih nauka Univerziteta u Sarajevu na raspisivanje konkursa za izbor akademskog osoblja, kako slijedi:

- Nastavnik u zvanju docenta za oblast sociologija – 1 izvršilac sa punim radnim vremenom

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a izvršit će je Fakultet političkih nauka Univerziteta u Sarajevu.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Skrijelj

Dostaviti:

- Fakultetu političkih nauka
- Službi za HR
- U dokumentaciju Senata
- a/a





- SENAT -

Broj: 01-24-119/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. i člana 103. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), i člana 59. tačka k) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *d o n i o slijedeću*

ODLUKU

I

Daje se **saglasnost** Elektrotehničkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu na raspisivanje konkursa za izbor akademskog osoblja, kako slijedi:

- Nastavnik u zvanju vanredni profesor za oblast Računarstvo i informatika – 1 izvršilac sa punim radnim vremenom
- Nastavnik u zvanju vanredni profesor za oblast Automatika i elektronika – 1 izvršilac sa punim radnim vremenom
- Saradnik u zvanju asistenta za oblast Automatika i elektronika – 2 izvršioca sa punim radnim vremenom
- Saradnik u zvanju asistenta za oblast Elektroenergetika – 3 izvršioca sa punim radnim vremenom
- Saradnik u zvanju asistenta za oblast Računarstvo i informatika – 8 izvršilaca sa punim radnim vremenom

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a izvršit će je Elektrotehnički fakultet Univerziteta u Sarajevu.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Škrijelj



Dostaviti:

- Elektrotehničkom fakultetu
- Službi za HR
- U dokumentaciju Senata
- a/a

Univerzitet u Sarajevu – Obala Kulina bana 7/II, 71000 Sarajevo – Bosna i Hercegovina
Telefon: ++387(33)226-378; ++387(33)668-250 - fax: ++387(33)226-379

<http://www.unsa.ba>
email: javnost@unsa.ba

**- SENAT -**

Broj: 01-24-110/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. i člana 103. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), i člana 59. tačka k) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *d o n i o slijedeću*

ODLUKU**I**

Daje se *saglasnost* Akademiji scenskih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu na raspisivanje konkursa za izbor akademskog osoblja, kako slijedi:

- Raspisivanje konkursa za izbor redovnog profesora za predmet Gluma (I-X), 1. izvršilac puno radno vrijeme;
- Raspisivanje konkursa za izbor redovnog profesora za predmet Glas (I-X), 1. izvršilac, puno radno vrijeme;
- Raspisivanje konkursa za izbor docenta za oblast Produkcija, 1. izvršilac, puno radno vrijeme.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a izvršit će je Akademija scenskih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Skrljelj



Dostaviti:

- Akademiji scenskih umjetnosti
- Službi za HR
- U dokumentaciju Senata
- ☞ a/a

**- SENAT -**

Broj: 01-24-117/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. i člana 103. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), i člana 59. tačka k) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *d o n i o slijedeću*

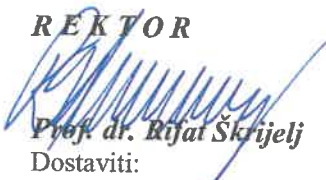
ODLUKU**I**

Daje se **saglasnost** Katoličkom bogoslovnom fakultetu Univerziteta u Sarajevu na raspisivanje konkursa za izbor akademskog osoblja, kako slijedi:

- Nastavnik u zvanje docenta na Katedri patrologije i kršćanskog nauka i Katedri kanonskog prava (jedan izvršitelj, puno radno vrijeme)
- Nastavnik u zvanje docenta na Katedri kanonskog prava (jedan izvršitelj, puno radno vrijeme)

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a izvršit će je Katolički bogoslovni fakultet Univerziteta u Sarajevu.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostaviti:

- Katoličkom bogoslovnom fakultetu
 - Službi za HR
 - U dokumentaciju Senata
- ☞ a/a





- SENAT -

Broj: 01-25/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. i člana 103. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), i člana 59. tačka k) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *d o n i o slijedeću*

ODLUKU

I

Daje se **saglasnost** Pedagoškom fakultetu Univerziteta u Sarajevu na raspisivanje konkursa za izbor akademskog osoblja, kako slijedi:

- Nastavnik u zvanju vanrednog profesora za naučnu oblast Metodika nastave poznavanja prirode i društva, 1 izvršilac - puno radno vrijeme
- Nastavnik u zvanju docenta za naučnu oblast Surdoaudiologija, 1 izvršilac - puno radno vrijeme
- Nastavnik u zvanju docenta za naučnu oblast Intelektualne i razvojne teškoće, 1 izvršilac puno radno vrijeme
- Nastavnik u zvanju docenta za naučnu oblast Logopedija, 1 izvršilac - puno radno vrijeme
- Saradnik u zvanju asistenta za nastavne predmete: Matematika, Matematika I, II, III, Metodika nastave matematike I, II, III, Metodika razvoja matematskih pojmova I, II, III, 1 izvršilac - puno radno vrijeme
- Saradnik u zvanju asistenta za naučnu oblast Intelektualne i razvojne teškoće, 1 izvršilac - puno radno vrijeme

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a izvršit će je Pedagoški fakultet Univerziteta u Sarajevu.

Za REKTOR

Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostaviti:

- Pedagoškom fakultetu
- Službi za HR
- ☒ U dokumentaciju Senata
- a/a

**- SENAT -**

Broj: 01-24-116/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. i člana 103. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), i člana 59. tačka k) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *d o n i o slijedeću*

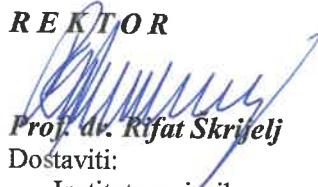
ODLUKU**I**

Daje se **saglasnost** Institutu za jezik Univerziteta u Sarajevu na raspisivanje konkursa za izbor akademskog osoblja, kako slijedi:

- Naučni saradnik za oblast lingvistika – bosanski, hrvatski i srpski jezik – 1 izvršilac

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a izvršit će je Institut za jezik Univerziteta u Sarajevu.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Skrifelj

Dostaviti:

- Institutu za jezik
 - Službi za HR
 - U dokumentaciju Senata
- ✶ a/a



**- SENAT -**

Broj: 01-24-111/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. i člana 103. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), i člana 59. tačka k) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *d o n i o slijedeću*

ODLUKU**I**

Daje se **saglasnost** Filozofskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu na raspisivanje konkursa za izbor akademskog osoblja, kako slijedi:

- Nastavnik u zvanju docenta ZA PODRUČJE: SOCIOLOGIJA, (OBLAST): DRUŠTVENE NAUKE, POLJE: SOCIOLOGIJA, GRANA: POSEBNE SOCIOLOGIJE, (predmeti): Sociologija religije, Sociologija kulture II; GRANA: TEORIJSKA I HISTORIJSKA SOCIOLOGIJA, (predmeti): Uvod u sociologiju, Sociološki pravci i predstavnici, na Odsjeku za sociologiju Filozofskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a izvršit će je Filozofski fakultet Univerziteta u Sarajevu.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Skerijelj

Dostaviti:

- Filozofskom fakultetu
 - Službi za HR
 - U dokumentaciju Senata
- a/a



**- SENAT -**

Broj: 01-24-109/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. i člana 103. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), i člana 59. tačka k) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *d o n i o slijedeću*

ODLUKU**I**

Daje se **saglasnost** Arhitektonskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu na raspisivanje konkursa za izbor akademskog osoblja, kako slijedi:

- Saradnik u zvanju asistenta za oblast Arhitektonsko projektovanje - 1 izvršilac sa punim radnim vremenom
- Saradnik u zvanju asistenta za oblast Prostorno i grafičko prikazivanje - 1 izvršilac sa punim radnim vremenom

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a izvršit će je Arhitektonski fakultet Univerziteta u Sarajevu.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostaviti:

- Arhitektonskom fakultetu
- Službi za HR
- U dokumentaciju Senata
- a/a

**- SENAT -**

Broj: 01-24-111/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. i člana 103. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), i člana 59. tačka k) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *d o n i o slijedeću*

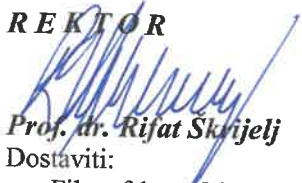
ODLUKU**I**

Daje se **saglasnost** Filozofskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu na raspisivanje konkursa za izbor akademskog osoblja, kako slijedi:

- Nastavnik u zvanju docenta ZA PODRUČJE: SOCIOLOGIJA, (OBLAST): DRUŠTVENE NAUKE, POLJE: SOCIOLOGIJA, GRANA: POSEBNE SOCIOLOGIJE, (predmeti): Sociologija religije, Sociologija kulture II; GRANA: TEORIJSKA I HISTORIJSKA SOCIOLOGIJA, (predmeti): Uvod u sociologiju, Sociološki pravci i predstavnici, na Odsjeku za sociologiju Filozofskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a izvršit će je Filozofski fakultet Univerziteta u Sarajevu.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Skvirić

Dostaviti:

- Filozofskom fakultetu
- Službi za HR
- U dokumentaciju Senata
- ☐ a/a



**- SENAT -**

Broj: 01-24-119/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. i člana 103. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), i člana 59. tačka k) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *d o n i o* slijedeću

ODLUKU**I**

Daje se **saglasnost** Elektrotehničkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu na raspisivanje konkursa za izbor akademskog osoblja, kako slijedi:

- Nastavnik u zvanju vanredni profesor za oblast Računarstvo i informatika – 1 izvršilac sa punim radnim vremenom
- Nastavnik u zvanju vanredni profesor za oblast Automatika i elektronika – 1 izvršilac sa punim radnim vremenom
- Saradnik u zvanju asistenta za oblast Automatika i elektronika – 2 izvršioca sa punim radnim vremenom
- Saradnik u zvanju asistenta za oblast Elektroenergetika – 3 izvršioca sa punim radnim vremenom
- Saradnik u zvanju asistenta za oblast Računarstvo i informatika – 8 izvršilaca sa punim radnim vremenom

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a izvršit će je Elektrotehnički fakultet Univerziteta u Sarajevu.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostaviti:

- Elektrotehničkom fakultetu
- Službi za HR
- U dokumentaciju Senata
- a/a

Univerzitet u Sarajevu – Obala Kulina bana 7/II, 71000 Sarajevo – Bosna i Hercegovina
Telefon: ++387(33)226-378; ++387(33)668-250 - fax: ++387(33)226-379

<http://www.unsa.ba>
email: javnost@unsa.ba



- SENAT -

Broj: 01-24-117/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. i člana 103. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), i člana 59. tačka k) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *d o n i o slijedeću*

ODLUKU

I

Daje se **saglasnost** Katoličkom bogoslovnom fakultetu Univerziteta u Sarajevu na raspisivanje konkursa za izbor akademskog osoblja, kako slijedi:

- Nastavnik u zvanje docenta na Katedri patrologije i kršćanskog nauka i Katedri kanonskog prava (jedan izvršitelj, puno radno vrijeme)
- Nastavnik u zvanje docenta na Katedri kanonskog prava (jedan izvršitelj, puno radno vrijeme)

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a izvršit će je Katolički bogoslovni fakultet Univerziteta u Sarajevu.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Škrifelj

Dostaviti:

- Katoličkom bogoslovnom fakultetu
- Službi za HR
- U dokumentaciju Senata
- a/a



**- SENAT -**

Broj: 01-24-115/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. i člana 103. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), i člana 59. tačka k) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *d o n i o slijedeću*

ODLUKU**I**

Daje se **saglasnost** Institutu za historiju Univerziteta u Sarajevu na raspisivanje konkursa za izbor akademskog osoblja, kako slijedi:

- Viši stručni saradnik za oblast starije historije (osmanski period) – 1 izvršilac
- Viši stručni saradnik za oblast moderne historije – 1 izvršilac.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a izvršit će je Institut za historiju Univerziteta u Sarajevu.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostaviti:

- Institutu za historiju
- Službi za HR
- ⑥ U dokumentaciju Senata
- a/a



**- SENAT -**

Broj: 01-24-116/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. i člana 103. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), i člana 59. tačka k) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *d o n i o slijedeću*

ODLUKU**I**

Daje se **saglasnost** Institutu za jezik Univerziteta u Sarajevu na raspisivanje konkursa za izbor akademskog osoblja, kako slijedi:

- Naučni saradnik za oblast lingvistika – bosanski, hrvatski i srpski jezik – 1 izvršilac

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a izvršit će je Institut za jezik Univerziteta u Sarajevu.

REKTOR**Prof. dr. Rifat Skrijelj**

Dostaviti:

- Institutu za jezik
- Službi za HR
- U dokumentaciju Senata
- a/a



**- SENAT -**

Broj: 01-24-112/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. i člana 103. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), i člana 59. tačka k) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *d o n i o slijedeću*

ODLUKU**I**

Daje se **saglasnost** Fakultetu islamskih nauka Univerziteta u Sarajevu na raspisivanje konkursa za izbor akademskog osoblja, kako slijedi:

- Nastavnik u zvanju vanrednog profesora za oblast *fikh* (šerijatsko pravo), jedan izvršilac puno radno vrijeme
- Nastavnik u zvanju redovnog profesora za oblast Pedagogija, jedan izvršilac puno radno vrijeme,
- Nastavnik u zvanju docenta za naučnu oblast Islamska civilizacija, jedan izvršilac puno radno vrijeme;
- Nastavnik u zvanju docenta za naučnu oblast Fikh, jedan izvršilac puno radno vrijeme;
- Nastavnik u zvanju docenta za naučnu oblast Akaid, tesavvuf i uporedne religije, jedan izvršilac puno radno vrijeme;
- Saradnik u zvanju Viši asistent za naučnu oblast Islamska civilizacija, jedan izvršilac puno radno vrijeme;
- Saradnik u zvanju asistent za naučnu oblast filologija Kur'ana, jedan izvršilac puno radno vrijeme
- Saradnik u zvanju asistent za naučnu oblast Fikh, jedan izvršilac puno radno vrijeme;

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a izvršit će je Fakultet islamskih nauka Univerziteta u Sarajevu.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostaviti:

- Fakultetu islamskih nauka
- Službi za HR
- U dokumentaciju Senata
- a/a



**-SENAT -**

Broj: 01-24-119/19.

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. i članom 103. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju („Sl. novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17), člana 59. tačka k) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj dana 17. 07. 2019. godine, donio *s l i j e d e ć u*

ODLUKU**I.**

Daje se **saglasnost** Elektrotehnikom fakultetu Univerziteta u Sarajevu na raspisivanje konkursa za izbor akademskog osoblja, kako slijedi:

Nastavnik u zvanju vanrednog profesora za naučnu oblast Računarstvo i informatika – 1 izvršilac sa punim radnim vremenom;

Nastavnik u zvanju redovnog profesora za naučnu oblast Automatika i elektronika – 1 izvršilac sa punim radnim vremenom;

Saradnik u zvanju asistenta za naučnu oblast Automatika i elektronika – 2 izvršioca sa punim radnim vremenom;

Saradnik u zvanju asistent za naučnu oblast Elektroenergetika – 3 izvršioca sa punim radnim vremenom;

Saradnik u zvanju asistent za naučnu oblast Računarstvo i informatika – 8 izvršioca sa punim radnim vremenom;

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a izvršit će je Elektrotehnički fakultet Univerziteta u Sarajevu.

**REKTOR****Prof. dr. Rifat Škrijelj****Dostaviti:**

- Elektrotehnički fakultet UNSA
- Služba za HR
-  Dokumentacija Senata
- a/a

**-SENAT -**

Broj: 01-24-118/19.

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. i članom 103. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju („Sl. novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17), člana 59. tačka k) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj dana 17. 07. 2019. godine, donio *s l i j e d e ć u*

ODLUKU**I.**

Daje se **saglasnost** Mašinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu na raspisivanje konkursa za izbor akademskog osoblja, kako slijedi:

Nastavnik u zvanju docenta za naučnu oblast Energetika i KGH tehnika – 1 izvršilac sa nepunim radnim vremenom (20%);

Saradnik u zvanju viši asistent za naučnu oblast Industrijski inženjering i menadžment – 2 izvršioca, puno radno vrijeme;

Saradnik u zvanju asistent za naučnu oblast Tehnologije obrade drveta – 1 izvršilac, puno radno vrijeme.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a izvršit će je Mašinski fakultet Univerziteta u Sarajevu.

**REKTOR****Prof. dr. Rifat Skrtelj**

Dostaviti:

- Mašinski fakultet UNSA
- Služba za HR
- ☒ Dokumentacija Senata
- a/a



- SENAT -

Broj: 01-24-110/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. i člana 103. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), i člana 59. tačka k) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *d o n i o slijedeću*

ODLUKU

I

Daje se *saglasnost* Akademiji scenskih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu na raspisivanje konkursa za izbor akademskog osoblja, kako slijedi:

- Raspisivanje konkursa za izbor redovnog profesora za predmet Gluma (I-X), 1. izvršilac puno radno vrijeme;
- Raspisivanje konkursa za izbor redovnog profesora za predmet Glas (I-X), 1. izvršilac, puno radno vrijeme;
- Raspisivanje konkursa za izbor docenta za oblast Produkcija, 1. izvršilac, puno radno vrijeme.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a izvršit će je Akademija scenskih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Skrijelj



Dostaviti:

- Akademiji scenskih umjetnosti
- Službi za HR
- U dokumentaciju Senata
- a/a

**- SENAT -**

Broj: 01-24-112/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. i člana 103. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), i člana 59. tačka k) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *d o n i o slijedeću*

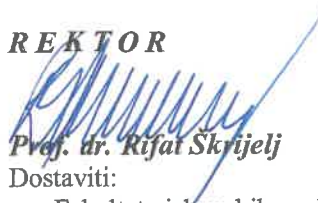
ODLUKU**I**

Daje se **saglasnost** Fakultetu islamskih nauka Univerziteta u Sarajevu na raspisivanje konkursa za izbor akademskog osoblja, kako slijedi:

- Nastavnik u zvanju vanrednog profesora za oblast *fikh* (šerijatsko pravo), jedan izvršilac puno radno vrijeme
- Nastavnik u zvanju redovnog profesora za oblast Pedagogija, jedan izvršilac puno radno vrijeme,
- Nastavnik u zvanju docenta za naučnu oblast Islamska civilizacija, jedan izvršilac puno radno vrijeme;
- Nastavnik u zvanju docenta za naučnu oblast Fikh, jedan izvršilac puno radno vrijeme;
- Nastavnik u zvanju docenta za naučnu oblast Akaid, tesavvuf i uporedne religije, jedan izvršilac puno radno vrijeme;
- Saradnik u zvanju Viši asistent za naučnu oblast Islamska civilizacija, jedan izvršilac puno radno vrijeme;
- Saradnik u zvanju asistent za naučnu oblast filologija Kur'ana, jedan izvršilac puno radno vrijeme
- Saradnik u zvanju asistent za naučnu oblast Fikh, jedan izvršilac puno radno vrijeme;

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a izvršit će je Fakultet islamskih nauka Univerziteta u Sarajevu.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostaviti:

- Fakultetu islamskih nauka
 - Službi za HR
 - U dokumentaciju Senata
- a/a



**- SENAT -**

Broj: 01-24-7/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu članova 50. i 130. stav (2) tačka g) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), člana 59. tačka g) i člana 138. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa odredbama člana 3. stav (3) Pravilnika o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu, uz prethodno Mišljenje Službe za nastavu od 09. 07. 2019. godine i Odluku Odbora za upravljanje kvalitetom od 11. 07. 2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *donio slijedeću*

ODLUKU**I**

Usvajaju se izmjene i dopune Nastavnog plana i programa na integriranom studiju Dentalne medicine na bosanskom/hrvatskom/srpskom jeziku i Nastavnog plana i programa na integriranom studiju Dentalne medicine na engleskom jeziku na Stomatološkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu za studijsku 2019/2020. godinu.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Stomatološkom fakultetu
- Službi za nastavu
- ☒ U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-13-4/19

Sarajevo, 17.07. 2019. godine

Na osnovu članova 50. i 130. stav (2) tačka g) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), člana 59. tačka g) i člana 138. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa odredbama člana 3. stav (3) Pravilnika o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu, uz prethodno Mišljenje Službe za nastavu od 10. 07. 2019. godine i Odluku Odbora za upravljanje kvalitetom od 11. 07. 2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *donio slijedeću*

ODLUKU**I**

Usvajaju se izmjene i dopune Nastavnog plana i programa specijalističkog studija Veterinarska medicina i javno zdravstvo na Veterinarskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu za studijsku 2019/2020. godinu.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR**Prof. dr. Rifat Škrijelj**

Dostavljeno:

- Veterinarskom fakultetu
- Službi za nastavu
- ① - U dokumentaciju Senata
- Arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-12/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu članova 50, 130. stav (2) tačka g) i 180. stav (10) Zakona o visokom obrazovanju („*Službene novine Kantona Sarajevo*“ broj: 33/17), člana 59. tačka g) i člana 138. Statuta Univerziteta u Sarajevu, u vezi sa odredbama člana 3. stav (3) Pravilnika o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu, na Prijedlog Vijeća Filozofskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu broj: 02-01/213 od 28. 06. 2019. godine, uz prethodno Mišljenje Službe za nastavu od 08. 07. 2019. godine i Odluke Odbora za upravljanje kvalitetom od 11. 07. 2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *donio slijedeću*

ODLUKU**I**

Usvajaju se izmjene i dopune nastavnih planova i programa prvog i drugog ciklusa studija na svim odsjecima/katedrama Filozofskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu, kako slijedi:

- Odsjek za bosanski, hrvatski i srpski jezik
- Odsjek za filozofiju
- Odsjek za germanistiku
- Odsjek za slavistiku
- Odsjek za historiju (Katedra za arheologiju i Katedra za historiju umjetnosti)
- Odsjek za romanistiku
- Odsjek za komparativnu književnost i bibliotekarstvo
- Odsjek za orijentalnu filologiju
- Odsjek za književnost naroda Bosne i Hercegovine
- Odsjek za anglistiku
- Odsjek za pedagogiju
- Odsjek za psihologiju
- Odsjek za sociologiju.

II

U skladu sa članom 180. stav (10) Zakona o visokom obrazovanju („*Službene novine Kantona Sarajevo*“ broj: 33/17) i prijedlozima izmjena i dopuna nastavnih planova i programa prvog i drugog ciklusa studija na svim odsjecima/katedrama Filozofskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu, prihvata se ekvivalencija izvršenih izbora u akademska zvanja, jer je izmjenama i dopunama nastavnih planova i programa prvog i drugog ciklusa studija na svim odsjecima/katedrama Filozofskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu došlo do izmjene naziva nastavnih predmeta i naučnih oblasti.

III

Nalaže se Vijeću Filozofskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu da donese konačne, pojedinačne odluke o ekvivalenciji izvršenih izbora u skladu sa izmjenama i dopunama nastavnih planova i programa prvog i drugog ciklusa studija na svim odsjecima/katedrama Filozofskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu i ovom odlukom.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje se od studijske 2019/2020. godine.

20 **REKTOR**

Prof. dr. Rifat Škrijelj



Dostavljeno:

- Filozofskom fakultetu
- Službi za nastavu
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-13/19

Sarajevo, 17.07. 2019. godine

Na osnovu članova 50. i 130. stav (2) tačka g) Zakona o visokom obrazovanju („*Službene novine Kantona Sarajevo*“ broj: 33/17), člana 59. tačka g) i člana 138. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa odredbama člana 3. stav (3) Pravilnika o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *donio slijedeću*

ODLUKU**I**

Usvajaju se izmjene i dopune Nastavnog plana i programa Sociologija (nastavnički smjer) i Sigurnosne i mirnovne studije na prvom ciklusu studija Fakulteta političkih nauka Univerziteta u Sarajevu za studijsku 2019/2020. godinu.

II

Obavezuje se Fakultet političkih nauka Univerziteta u Sarajevu da provede proceduru usvajanja izmjena i dopuna nastavnih planova i programa u skladu sa Pravilnikom o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu.

III

Obavezuje se Fakultet političkih nauka Univerziteta u Sarajevu da dostavi Ministarstvu za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo dokaz o usklađenosti izmjena i dopuna nastavnih planova i programa iz tačke I ove odluke (nastavnički odsjek) sa Uputstvom o zastupljenosti nastavnih sadržaja iz psihološko-pedagoške i metodičko-didaktičke grupe nastavnih predmeta u studijskim programima nastavničkih usmjerenja („*Službene novine Kantona Sarajevo*“, broj: 31/18 i 12/19).

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, uz obavezu pribavljanja mišljenja Službe za nastavu i studentska pitanja i mišljenja Odbora za upravljanje kvalitetom te dobijanja Mišljenja Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Fakultetu političkih nauka
- Službi za nastavu
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-1/19

Sarajevo, 17.07. 2019. godine

Na osnovu članova 50. i 130. stav (2) tačka g) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), člana 59. tačka g) i člana 138. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa odredbama člana 3. stav (3) Pravilnika o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu, uz prethodno Mišljenje Službe za nastavu od 04.07. 2019. godine i Odluku Odbora za upravljanje kvalitetom od 11. 07. 2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *donio slijedeću*

O D L U K U**I**

Usvajaju se izmjene i dopune Nastavnog plana i programa sadržajno integriranog studijskog programa nastavničkog odsjeka, te izmjene i dopune nastavnog plana i programa Grafički dizajn na prvom ciklusu studija na Akademiji likovnih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu za studijsku 2019/2020. godinu.

II

Obavezuje se Akademija likovnih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu da dostavi Ministarstvu za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo dokaz o usklađenosti izmjena i dopuna nastavnih planova i programa iz tačke I ove odluke (nastavnički odsjek) sa Uputstvom o zastupljenosti nastavnih sadržaja iz psihološko-pedagoške i metodičko-didaktičke grupe nastavnih predmeta u studijskim programima nastavničkih usmjerenja („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 31/18 i 12/19).

III

Ova odluka stupa na snagu po dobivanju mišljenja Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo o usklađenosti izmjena i dopuna nastavnih planova i programa iz tačke I ove odluke sa Uputstvom o zastupljenosti nastavnih sadržaja iz psihološko-pedagoške i metodičko-didaktičke grupe nastavnih predmeta u studijskim programima nastavničkih usmjerenja („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 31/18 i 12/19).

**REKTOR****Prof. dr. Rifat Škrijelj**

Dostavljeno:

- Akademiji likovnih umjetnosti
- Službi za nastavu
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-5/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu članova 50. i 130. stav (2) tačka g) Zakona o visokom obrazovanju („*Službene novine Kantona Sarajevo*“ broj: 33/17), člana 59. tačka g) i člana 138. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa odredbama člana 3. stav (3) Pravilnika o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu, uz prethodno Mišljenje Službe za nastavu od 10. 07. 2019. godine i Odluku Odbora za upravljanje kvalitetom od 11. 07. 2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *donio slijedeću*

ODLUKU**I**

Usvajaju se izmjene i dopune Nastavnog plana i programa Međureligijski studiji i izgradnja mira na Fakultetu islamskih nauka i Katoličkom bogoslovnom fakultetu Univerziteta u Sarajevu za studijsku 2019/2020. godinu.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Katoličkom-bogoslovnom fakultetu
- Fakultetu islamskih nauka
-  Službi za nastavu
-  U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-3/19

Sarajevo, 17.07. 2019. godine

Na osnovu članova 50. i 130. stav (2) tačka g) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), člana 59. tačka g) i člana 138. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa odredbama člana 3. stav (3) Pravilnika o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu, uz prethodno Mišljenje Službe za nastavu od 03. 07. 2019. godine i Odluku Odbora za upravljanje kvalitetom od 11. 07. 2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *donio slijedeću*

ODLUKU**I**

Usvajaju se izmjene i dopune Nastavnog plana i programa Islamske nauke i religijske pedagogije, Imami, hatibi i muallime i Islamska teologija na prvom ciklusu studija, te nastavnog plana i programa Master u islamskim studijama na drugom ciklusu studija Fakulteta islamskih nauka Univerziteta u Sarajevu za studijsku 2019/2020. godinu.

II

Obavezuje se Fakultet islamskih nauka Univerziteta u Sarajevu da dostavi Ministarstvu za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo dokaz o usklađenosti izmjena i dopuna nastavnih planova i programa iz tačke I ove odluke (nastavnički odsjek) sa Uputstvom o zastupljenosti nastavnih sadržaja iz psihološko-pedagoške i metodičko-didaktičke grupe nastavnih predmeta u studijskim programima nastavničkih usmjerenja („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 31/18 i 12/19).

III

Ova odluka stupa na snagu po dobivanju mišljenja Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo o usklađenosti izmjena i dopuna nastavnih planova i programa iz tačke I ove odluke sa Uputstvom o zastupljenosti nastavnih sadržaja iz psihološko-pedagoške i metodičko-didaktičke grupe nastavnih predmeta u studijskim programima nastavničkih usmjerenja („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 31/18 i 12/19).

**REKTOR****Prof. dr. Rifat Skrijelj**

Dostavljeno:

- Fakultetu islamskih nauka
- Službi za nastavu
- ② U dokumentaciju Senata
- Arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-2/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu članova 50. i 130. stav (2) tačka g) Zakona o visokom obrazovanju („*Službene novine Kantona Sarajevo*“ broj: 33/17), člana 59. tačka g) i člana 138. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa odredbama člana 3. stav (3) Pravilnika o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu, uz prethodno Mišljenje Službe za nastavu od 28. 06. 2019. godine i Odluku Odbora za upravljanje kvalitetom od 11. 07. 2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *donio slijedeću*

ODLUKU**I**

Usvajaju se izmjene i dopune Nastavnog plana i programa prvog i drugog ciklusa studija: Gluma, Režija, Produkcija i menadžment u oblasti scenskih umjetnosti, te na prvom ciklusu studija: Dramaturgija i Režija AV umjetnost na Akademiji scenskih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu za studijsku 2019/2020. godinu.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

**REKTOR**
Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Akademiji scenskih umjetnosti
- Službi za nastavu
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-13-1/19

Sarajevo, 17.07. 2019. godine

Na osnovu članova 50. i 130. stav (2) tačka g) Zakona o visokom obrazovanju („*Službene novine Kantona Sarajevo*“ broj: 33/17), člana 59. tačka g) i člana 138. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa odredbama člana 3. stav (3) Pravilnika o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *donio sljedeću*

ODLUKU**I**

Usvajaju se izmjene i dopune Nastavnog plana i programa na doktorskom studiju iz književnosti Književnost i kultura, doktorskom studiju Savremena sociologija i globalizacijski procesi, doktorskom studiju iz Psihologije na trećem ciklusu studija na Filozofskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu za studijsku 2019/2020. godinu.

II

Obavezuje se Filozofski fakultet Univerziteta u Sarajevu da provede proceduru usvajanja izmjena i dopuna nastavnih planova i programa u skladu sa Pravilnikom o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, uz obavezu pribavljanja mišljenja Službe za nastavu i studentska pitanja i mišljenje Odbora za upravljanje kvalitetom.

**REKTOR****Prof. dr. Rifat Škrijelj**

Dostavljeno:

- Filozofskom fakultetu
- Službi za nastavu
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-11/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu članova 50. i 130. stav (2) tačka g) Zakona o visokom obrazovanju („*Službene novine Kantona Sarajevo*“ broj: 33/17), člana 59. tačka g) i člana 138. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa odredbama člana 3. stav (3) Pravilnika o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu, uz prethodno Mišljenje Službe za nastavu od 28. 06. 2019. godine i Odluku Odbora za upravljanje kvalitetom od 11. 07. 2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *donio slijedeću*

O D L U K U**I**

Usvajaju se izmjene i dopune Nastavnog plana i programa na trećem ciklusu studija Doktorski studij iz filozofije Filozofija i evropski identitet na Filozofskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu za studijsku 2019/2020. godinu.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Filozofskom fakultetu
- Službi za nastavu
- ⊖ U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-13-1/19

Sarajevo, 17.07. 2019. godine

Na osnovu članova 50. i 130. stav (2) tačka g) Zakona o visokom obrazovanju („*Službene novine Kantona Sarajevo*“ broj: 33/17), člana 59. tačka g) i člana 138. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa odredbama člana 3. stav (3) Pravilnika o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *donio slijedeću*

ODLUKU**I**

Usvajaju se izmjene i dopune Nastavnog plana i programa na doktorskom studiju iz književnosti Književnost i kultura, doktorskom studiju Savremena sociologija i globalizacijski procesi, doktorskom studiju iz Psihologije na trećem ciklusu studija na Filozofskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu za studijsku 2019/2020. godinu.

II

Obavezuje se Filozofski fakultet Univerziteta u Sarajevu da provede proceduru usvajanja izmjena i dopuna nastavnih planova i programa u skladu sa Pravilnikom o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, uz obavezu pribavljanja mišljenja Službe za nastavu i studentska pitanja i mišljenje Odbora za upravljanje kvalitetom.

**REKTOR****Prof. dr. Rifat Škrijelj**

Dostavljeno:

- Filozofskom fakultetu
- Službi za nastavu
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-13-2 /19

Sarajevo, 17.07. 2019. godine

Na osnovu članova 50. i 130. stav (2) tačka g) Zakona o visokom obrazovanju („*Službene novine Kantona Sarajevo*“ broj: 33/17), člana 59. tačka g) i člana 138. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa odredbama člana 3. stav (3) Pravilnika o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *donio slijedeću*

O D L U K U**I**

Usvajaju se izmjene i dopune Nastavnog plana i programa Doktorskog studija iz oblasti ekonomije i Doktorskog studija iz oblasti Menadžmenta na trećem ciklusu studija na Ekonomskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu za studijsku 2019/2020. godinu.

II

Obavezuje se Ekonomski fakultet Univerziteta u Sarajevu da provede proceduru usvajanja izmjena i dopuna nastavnih planova i programa u skladu sa Pravilnikom o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, uz obavezu pribavljanja mišljenja Službe za nastavu i studentska pitanja i mišljenja Odbora za upravljanje kvalitetom.

 **REKTOR**

Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Ekonomskom fakultetu
- Službi za nastavu
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-13-3/19

Sarajevo, 17.07. 2019. godine

Na osnovu članova 50. i 130. stav (2) tačka g) Zakona o visokom obrazovanju („*Službene novine Kantona Sarajevo*“ broj: 33/17), člana 59. tačka g) i člana 138. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa odredbama člana 3. stav (3) Pravilnika o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *donio slijedeću*

O D L U K U**I**

Usvajaju se izmjene i dopune Nastavnog plana i programa na studiju Uprava na prvom ciklusu studija, studijima Uprava, Poslovna uprava i Javne nabavke u upravi na drugom ciklusu studija i studija Uprava na trećem ciklusu studija na pridruženoj članici Fakultetu za upravu Univerziteta u Sarajevu za studijsku 2019/2020. godinu.

II

Obavezuje se pridružena članica Fakultet za upravu Univerziteta u Sarajevu da provede proceduru usvajanja izmjena i dopuna nastavnih planova i programa u skladu sa Pravilnikom o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, uz obavezu pribavljanja mišljenja Službe za nastavu i studentska pitanja i mišljenja Odbora za upravljanje kvalitetom.

**REKTOR****Prof. dr. Rifat Škrijelj**

Dostavljeno:

- Fakultetu za upravu
- Službi za nastavu
- ☒ U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-2/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

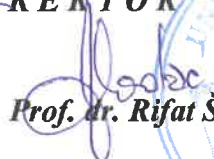
Na osnovu članova 50. i 130. stav (2) tačka g) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), člana 59. tačka g) i člana 138. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa odredbama člana 3. stav (3) Pravilnika o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu, uz prethodno Mišljenje Službe za nastavu od 28. 06. 2019. godine i Odluku Odbora za upravljanje kvalitetom od 11. 07. 2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *donio slijedeću*

ODLUKU**I**

Usvajaju se izmjene i dopune Nastavnog plana i programa prvog i drugog ciklusa studija: Gluma, Režija, Produkcija i menadžment u oblasti scenskih umjetnosti, te na prvom ciklusu studija: Dramaturgija i Režija AV umjetnost na Akademiji scenskih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu za studijsku 2019/2020. godinu.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Akademiji scenskih umjetnosti
- Službi za nastavu
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-3/19

Sarajevo, 17.07. 2019. godine

Na osnovu članova 50. i 130. stav (2) tačka g) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), člana 59. tačka g) i člana 138. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa odredbama člana 3. stav (3) Pravilnika o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu, uz prethodno Mišljenje Službe za nastavu od 03. 07. 2019. godine i Odluku Odbora za upravljanje kvalitetom od 11. 07. 2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *donio slijedeću*

O D L U K U**I**

Usvajaju se izmjene i dopune Nastavnog plana i programa Islamske nauke i religijske pedagogije, Imami, hatibi i muallime i Islamska teologija na prvom ciklusu studija, te nastavnog plana i programa Master u islamskim studijama na drugom ciklusu studija Fakulteta islamskih nauka Univerziteta u Sarajevu za studijsku 2019/2020. godinu.

II

Obavezuje se Fakultet islamskih nauka Univerziteta u Sarajevu da dostavi Ministarstvu za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo dokaz o usklađenosti izmjena i dopuna nastavnih planova i programa iz tačke I ove odluke (nastavnički odsjek) sa Uputstvom o zastupljenosti nastavnih sadržaja iz psihološko-pedagoške i metodičko-didaktičke grupe nastavnih predmeta u studijskim programima nastavničkih usmjerenja („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 31/18 i 12/19).

III

Ova odluka stupa na snagu po dobivanju mišljenja Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo o usklađenosti izmjena i dopuna nastavnih planova i programa iz tačke I ove odluke sa Uputstvom o zastupljenosti nastavnih sadržaja iz psihološko-pedagoške i metodičko-didaktičke grupe nastavnih predmeta u studijskim programima nastavničkih usmjerenja („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 31/18 i 12/19).

**REKTOR****Prof. dr. Rifat Škrijelj**

Dostavljeno:

- Fakultetu islamskih nauka
- Službi za nastavu
- ☒ U dokumentaciju Senata
- Arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-10/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu članova 50. i 130. stav (2) tačka g) Zakona o visokom obrazovanju („*Službene novine Kantona Sarajevo*“ broj: 33/17), člana 59. tačka g) i člana 138. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa odredbama člana 3. stav (3) Pravilnika o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu, uz prethodno Mišljenje Službe za nastavu od 05. 07. 2019. godine i Odluku Odbora za upravljanje kvalitetom od 11. 07. 2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *donio slijedeću*

ODLUKU**I**

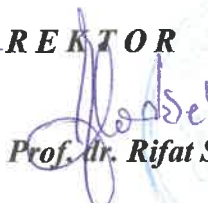
Usvajaju se izmjene i dopune Nastavnog plana i programa uz prethodno mišljenje Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo, na Odsjeku za geografiju (nastavnički smjer) na prvom i drugom ciklusu studija, Odsjeku za matematiku (matematika i informatika – nastavnički smjer) i (matematika – nastavnički smjer) na prvom ciklusu studija, Matematika (nastavnički smjer) na drugom ciklusu studija, Odsjeku za biologiju (nastavnički smjer) na prvom i drugom ciklusu studija, Odsjeku za fiziku (nastavnički smjer) na sadržajno integriranom studiju „Fizika u obrazovanju“ i Odsjeku za hemiju (nastavnički smjer) na integriranom studiju za studijsku 2019/2020. godinu.

II

Usvaja se izmjena i dopuna Nastavnog plana i programa Odsjeka za biologiju (nastavnički smjer) za izborni predmet „Herbarizacija“ na prvom ciklusu studija za studijsku 2019/2020. godinu.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Prirodnomatematičkom fakultetu
- Službi za nastavu
- ☒ U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-9/19

Sarajevo, 17.07. 2019. godine

Na osnovu članova 50. i 130. stav (2) tačka g) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), člana 59. tačka g) i člana 138. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa odredbama člana 3. stav (3) Pravilnika o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu, uz prethodno Mišljenje Službe za nastavu od 10. 07. 2019. godine i Odluku Odbora za upravljanje kvalitetom od 11. 07. 2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *donio slijedeću*

ODLUKU**I**

Usvajaju se izmjene i dopune Nastavnog plana i programa sadržajno integriranih studija na Odsjeku za rehabilitaciju i edukaciju, Odsjeku za kulturu življenja i tehnički odgoj, Odsjeku za predškolski odgoj i Odsjeku za razrednu nastavu Pedagoškog fakulteta Univerziteta u Sarajevu za studijsku 2019/2020. godinu.

II

Obavezuje se Pedagoški fakultet Univerziteta u Sarajevu da dostavi Ministarstvu za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo dokaz o usklađenosti izmjena i dopuna nastavnih planova i programa iz tačke I ove odluke (nastavnički odsjek) sa Uputstvom o zastupljenosti nastavnih sadržaja iz psihološko-pedagoške i metodičko-didaktičke grupe nastavnih predmeta u studijskim programima nastavničkih usmjerenja („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 31/18 i 12/19).

III

Ova odluka stupa na snagu po dobivanju mišljenja Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo o usklađenosti izmjena i dopuna nastavnih planova i programa iz tačke I ove odluke sa Uputstvom o zastupljenosti nastavnih sadržaja iz psihološko-pedagoške i metodičko-didaktičke grupe nastavnih predmeta u studijskim programima nastavničkih usmjerenja („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 31/18 i 12/19).

**REKTOR****Prof. dr. Rifat Škrijelj**

Dostavljeno:

- Pedagoški fakultet
- Službi za nastavu
- ☉ U dokumentaciju Senata
- Arhivi



**- SENAT -**

Broj: 01-24-1/19

Sarajevo, 17.07. 2019. godine

Na osnovu članova 50. i 130. stav (2) tačka g) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), člana 59. tačka g) i člana 138. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa odredbama člana 3. stav (3) Pravilnika o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu, uz prethodno Mišljenje Službe za nastavu od 04.07. 2019. godine i Odluku Odbora za upravljanje kvalitetom od 11. 07. 2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *donio slijedeću*

ODLUKU**I**

Usvajaju se izmjene i dopune Nastavnog plana i programa sadržajno integriranog studijskog programa nastavničkog odsjeka, te izmjene i dopune nastavnog plana i programa Grafički dizajn na prvom ciklusu studija na Akademiji likovnih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu za studijsku 2019/2020. godinu.

II

Obavezuje se Akademija likovnih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu da dostavi Ministarstvu za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo dokaz o usklađenosti izmjena i dopuna nastavnih planova i programa iz tačke I ove odluke (nastavnički odsjek) sa Uputstvom o zastupljenosti nastavnih sadržaja iz psihološko-pedagoške i metodičko-didaktičke grupe nastavnih predmeta u studijskim programima nastavničkih usmjerenja („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 31/18 i 12/19).

III

Ova odluka stupa na snagu po dobivanju mišljenja Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo o usklađenosti izmjena i dopuna nastavnih planova i programa iz tačke I ove odluke sa Uputstvom o zastupljenosti nastavnih sadržaja iz psihološko-pedagoške i metodičko-didaktičke grupe nastavnih predmeta u studijskim programima nastavničkih usmjerenja („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 31/18 i 12/19).

REKTOR**Prof. dr. Rifat Škrijelj**

Dostavljeno:

- Akademiji likovnih umjetnosti
- Službi za nastavu
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-6/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu članova 50. i 130. stav (2) tačka g) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), člana 59. tačka g) i člana 138. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa odredbama člana 3. stav (3) Pravilnika o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu, uz prethodno Mišljenje Službe za nastavu od 10. 07. 2019. godine i Odluku Odbora za upravljanje kvalitetom od 11. 07. 2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *donio slijedeću*

ODLUKU**I**

Usvajaju se izmjene i dopune Nastavnog plana i programa na smjeru Odbrambene tehnologije na prvom i drugom ciklusu studija, te na smjerovima Okolinsko inženjerstvo i Procesno inženjerstvo na prvom i drugom ciklusu studija na Mašinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu za studijsku 2019/2020. godinu.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Mašinskom fakultetu
- Službi za nastavu
- ⊙ U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-4/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu članova 50. i 130. stav (2) tačka g) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), člana 59. tačka g) i člana 138. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa odredbama člana 3. stav (3) Pravilnika o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu, uz prethodno Mišljenje Službe za nastavu od 10. 07. 2019. godine i Odluku Odbora za upravljanje kvalitetom od 11. 07. 2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *donio slijedeću*

ODLUKU**I**

Usvajaju se izmjene i dopune Nastavnog plana i programa na integriranom ciklusu studija Filozofsko-teološki studij na Katoličkom bogoslovnom fakultetu Univerziteta u Sarajevu za studijsku 2019/2020. godinu.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

za REKTOR
Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Katoličkom-bogoslovnom fakultetu
- Službi za nastavu
- ☉ U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-13/19

Sarajevo, 17.07. 2019. godine

Na osnovu članova 50. i 130. stav (2) tačka g) Zakona o visokom obrazovanju („*Službene novine Kantona Sarajevo*“ broj: 33/17), člana 59. tačka g) i člana 138. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa odredbama člana 3. stav (3) Pravilnika o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *donio slijedeću*

ODLUKU**I**

Usvajaju se izmjene i dopune Nastavnog plana i programa Sociologija (nastavnički smjer) i Sigurnosne i mirnovne studije na prvom ciklusu studija Fakulteta političkih nauka Univerziteta u Sarajevu za studijsku 2019/2020. godinu.

II

Obavezuje se Fakultet političkih nauka Univerziteta u Sarajevu da provede proceduru usvajanja izmjena i dopuna nastavnih planova i programa u skladu sa Pravilnikom o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu.

III

Obavezuje se Fakultet političkih nauka Univerziteta u Sarajevu da dostavi Ministarstvu za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo dokaz o usklađenosti izmjena i dopuna nastavnih planova i programa iz tačke I ove odluke (nastavnički odsjek) sa Uputstvom o zastupljenosti nastavnih sadržaja iz psihološko-pedagoške i metodičko-didaktičke grupe nastavnih predmeta u studijskim programima nastavničkih usmjerenja („*Službene novine Kantona Sarajevo*“, broj: 31/18 i 12/19).

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, uz obavezu pribavljanja mišljenja Službe za nastavu i studentska pitanja i mišljenja Odbora za upravljanje kvalitetom te dobijanja Mišljenja Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Fakultetu političkih nauka
- Službi za nastavu
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-8/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu članova 50. i 130. stav (2) tačka g) Zakona o visokom obrazovanju („*Službene novine Kantona Sarajevo*“ broj: 33/17), člana 59. tačka g) i člana 138. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa odredbama člana 3. stav (3) Pravilnika o postupku predlaganja, ocjene, usvajanja novih i izmjena postojećih studijskih programa i nastavnih planova i programa na Univerzitetu u Sarajevu, uz prethodno Mišljenje Službe za nastavu od 09. 07. 2019. godine i Odluku Odbora za upravljanje kvalitetom od 11. 07. 2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *donio slijedeću*

ODLUKU**I**

Usvajaju se izmjene i dopune Nastavnog plana i programa na prvom i drugom ciklusu studija za usmjerenje Cestovni saobraćaj, usmjerenje Željeznički saobraćaj, usmjerenje Zrakoplovni saobraćaj, usmjerenje Komunikacijske tehnologije, usmjerenje Kompjuterske i informacijske tehnologije, usmjerenje Poštanske tehnologije na Fakultetu za saobraćaj i komunikacije Univerziteta u Sarajevu za studijsku 2019/2020. godinu.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Za **REKTOR***Prof. dr. Rifat Škrijelj*

Dostavljeno:

- Fakultetu za saobraćaj i komunikacije
- Službi za nastavu
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-70/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa odredbama članova 59, 36, 40, 41, 42. i 43. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je, na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu doktorske disertacije kandidata kandidata Nermina Zijadića, MA pod naslovom PRILOG IZUČAVANJU SISTEMA UPRAVLJANJA I EKSPLOATACIJE MANEVARSKIH POVRŠINA NA AERODROMIMA, u sljedećem sastavu:

1. Dr. Samir Čaušević, redovni profesor, predsjednik
2. Dr. Fadila Kiso, redovni profesor, mentor i član
3. Dr. Osman Lindov, redovni profesor, član
4. Dr. Abidin Deljanin, redovni profesor, član
5. Dr. Muharem Šabić, vanredni profesor, član

II

Navedena Komisija je odgovorna Fakultetu za saobraćaj i komunikacije Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke II ove Odluke.

Podneseni izvještaj iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti** Vijeću Fakulteta najkasnije u roku od 45 dana od dana obrazovanja Komisije.

20 **REKTOR**

Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostaviti:

- Fakultetu za saobraćaj i komunikacije
- u dokumentaciju
- arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-59/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članom 49. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je, na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O PRIHVATANJU IZVJEŠTAJA KOMISIJE O TOKU I REZULTATU ODBRANE
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Prihvata se Izvještaj Komisije o toku i rezultatu odbrane doktorske disertacije kandidata mr. Admira Avdagića pod naslovom **MODELI PROCJENE ZAPREMINE STABLA I STRUKTURE DRVNIH PROIZVODA BUKVE KAO NAUČNO UPORIŠTE ZA GAZDOVANJE ŽUMAMA U KANTONU 10.**

II

Ovu odluku dostaviti Šumarskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Skrijelj



Dostavljeno:

- Šumarskom fakultetu
- Arhivi
- a/a



- SENAT -

Broj: 01-24-61/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članom 49. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je, na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O PRIHVATANJU IZVJEŠTAJA KOMISIJE O TOKU I REZULTATU ODBRANE
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Prihvata se Izvještaj Komisije o toku i rezultatu odbrane doktorske disertacije kandidata Enija Kaljića, MA pod naslovom POBOLJŠANJE FLEKSIBILNOSTI PODATKOVNE RAVNI U SOFTVERSKI DEFINISANIM MREŽAMA PRIMJENOM PARADIGME DUBOKE MREŽNE PROGRAMABILNOSTI

II

Ovu odluku dostaviti Elektrotehničkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Elektrotehničkom fakultetu
- Arhivi
- a/a



- SENAT -

Broj: 01-24-60/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članom 49. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je, na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O PRIHVATANJU IZVJEŠTAJA KOMISIJE O TOKU I REZULTATU ODBRANE
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Prihvata se Izvještaj Komisije o toku i rezultatu odbrane doktorske disertacije kandidata Amele Pilav, MA pod naslovom „Komparativna analiza efikasnosti PowerPlex 16 i PowerPlex Fusion multipleks STR lokusa u procesu humane forenzičke individualizacije ”

II

Ovu odluku dostaviti Prirodno-matematičkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Škrijelj



Dostavljeno:

- Prirodno-matematičkom fakultetu
- Arhivi
- a/a

**- SENAT -**

Broj: 01-24-81/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članovima 36. i 37. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU USLOVA KANDIDATA I
PODOBNOSTI TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu uslova kandidata mr. Amila Pečenkovića i podobnosti teme doktorske disertacije pod naslovom "O Lebesgueovim konstantama i izvodu na nekim ultrametričkim prostorima", u slijedećem sastavu:

1. Dr. Senada Kalabušić, redovni profesor – predsjednik,
2. Dr. Muharem Avdispahić, redovni profesor – mentor i član,
3. Dr. Nacima Memić, vanredni profesor – mentor i član,
4. Dr. Almasa Odžak, vanredni profesor – član i
5. Dr. Zenan Šabanac, docent, član

Navedena Komisija je odgovorna Prirodno-matematičkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

II

Zadatak Komisije je da, prema uslovima predviđenim Zakonom, utvrdi da li kandidat iz tačke I ispunjava uslove za sticanje doktorata nauka i da li je prijavljena tema disertacije podobna za samostalni rad.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke I ove Odluke.

Podnošenje izvještaja iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti** Vijeću Fakulteta **najkasnije u roku od 30 dana** od dana obrazovanja Komisije.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostaviti:

- Prirodno-matematičkom fakultetu
- u dokumentaciju
- arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-86/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članovima 36. i 37. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU USLOVA KANDIDATA I
PODOBNOSTI TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu uslova kandidata Emina Beše, MA i podobnosti teme doktorske disertacije pod naslovom „Neimark-Sackerova bifurkacija i stabilnost određene klase *host-parasitoid* modela“, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Mehmed Nurkanović, redovni profesor Prirodno-matematičkog fakulteta Univerziteta u Tuzli - predsjednik,
2. Dr. Esmir Pilav, redovni profesor – mentor i član,
3. Dr. Senada Kalabušić, redovni profesor – mentor i član,
4. Dr. Mirela Garić-Demirović, vanredni profesor – član i
5. Dr. Midhat Mehuljić, docent, član

Navedena Komisija je odgovorna Prirodno-matematičkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

II

Zadatak Komisije je da, prema uslovima predviđenim Zakonom, utvrdi da li kandidat iz tačke I ispunjava uslove za sticanje doktorata nauka i da li je prijavljena tema disertacije podobna za samostalni rad.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke I ove Odluke.

Podnošenje izvještaja iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti** Vijeću Fakulteta **najkasnije u roku od 30 dana** od dana obrazovanja Komisije.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostaviti:

- Prirodno-matematičkom fakultetu
- u dokumentaciju
- arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-103/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa odredbama člana 44. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o slijedeću

ODLUKU**I**

Verificira se Izvještaj Komisije za ocjenu uslova kandidata Jelene Knežević i podobnosti teme doktorske disertacije pod naslovom „Efekti rada šumskih zglobnih traktora Ecotrac 55V i Ecotrac 120V u zavisnosti od najvažnijih uticajnih faktora“, koji je usvojen od strane Vijeća Šumarskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu.

II

Odobrava se rad na doktorskoj disertaciji pod nazivom „Efekti rada šumskih zglobnih traktora Ecotrac 55V i Ecotrac 120V u zavisnosti od najvažnijih uticajnih faktora“, kandidata Jelene Knežević.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

**REKTOR**
Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Šumarskom fakultetu
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-77/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa članovima 36., 40., 41., 42., i 43. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA ODBRANU
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za odbranu doktorske disertacije kandidata Emira Karavelića, dipl.ing.građ. pod naslovom UPOTREBA STOHAŠTIČKE GALJERKINOVE METODE KONAČNIH ELEMENATA U PROBLEMIMA IDENTIFIKACIJE PARAMETARA MODELA LOMA HETEROGENIH MATERIJALA, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Samir Dolarević, redovni profesor, predsjednik
2. Dr. Azra Kurtović, vanredni profesor, mentor i član
3. Dr. Adnan Ibrahimbegović, redovni profesor, mentor i član
4. Dr. Ivica Kožar, redovni profesor Građevinskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci, član
5. Dr. Hermann Matthies, redovni profesor Tehničkog Univerziteta Braunschweig, Njemačka, član
6. Dr. Nikolaos Limnios, redovni profesor Tehničkog Univerziteta u Campiègne-u, Francuska, član
7. Dr. Željana Nikolić, redovni profesor Sveučilišta u Splitu
8. Dr. Josè LuisPèrez Aparicio, redovni profesor Politehničkog univerziteta Valencia, Španija

II

Navedena Komisija je odgovorna Građevinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu Sarajevu.

III

Zadatak Komisije je da, na osnovu izvještaja Komisije o prihvatanju korigovane radne verzije projekta doktorske disertacije obavi proceduru odbrane doktorske disertacije kandidata iz tačke I.

IV

Ovu odluku dostaviti Građevinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu gdje će se odrediti vrijeme i mjesto odbrane, te izvršiti obavještanje javnosti putem oglasne table Fakulteta i Univerziteta i saopćenjem u medijima o javnoj odbrani doktorske disertacije.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Škrijelj

Univerzitet u Sarajevu – Obala Kulina bana 7/II, 71000 Sarajevo – Bosna i Hercegovina
Telefon: ++387(33)226-378; ++387(33)668-250 - fax: ++387(33)226-379

<http://www.unsa.ba>
[email: javnost@unsa.ba](mailto:javnost@unsa.ba)



- SENAT -

Broj: 01-24-85/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članovima 36. i 37. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU USLOVA KANDIDATA I
PODOBNOСТИ TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu uslova kandidata Dževada Krdžalića, dipl.inž. geod. i podobnosti teme doktorske disertacije pod naslovom RAZVOJ OPTIMALNOG MODELA ZA TRANSFORMACIJU KOORDINATA IZMEĐU REFERENTNIH OKVIRA U BOSNI I HERCEGOVINI, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Džanina Omićević, docent - predsjednik,
2. Dr. Medžida Mulić, vanredni profesor – mentor i član,
3. Dr. Esad Vrce, docent - član.

Navedena Komisija je odgovorna Građevinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

II

Zadatak Komisije je da, prema uslovima predviđenim Zakonom, utvrdi da li kandidat iz tačke I ispunjava uslove za sticanje doktorata nauka i da li je prijavljena tema disertacije podobna za samostalni rad.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke I ove Odluke.

Podnošenje izvještaja iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti** Vijeću Fakulteta **najkasnije u roku od 30 dana** od dana obrazovanja Komisije.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Škričelj

Dostaviti:

- Građevinskom fakultetu
- u dokumentaciju
- arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-67/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa odredbama članova 59, 36, 40, 41, 42. i 43. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je, na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu radne verzije doktorske disertacije kandidata Emine Hajdo dipl.ing.građ. pod naslovom ANALIZA ULTIMNOG OPTEREĆENJA ČELIČNIH KONSTRUKCIJA UZIMAJUĆI U OBZIR GEOMETRIJSKE NELINEARNOSTI I OMEKŠANJE MATERIJALA, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Esad Mešić, redovni profesor, predsjednik
2. Dr. Adnan Ibrahimbegović, redovni profesor, mentor i član
3. Dr. Samir Dolarević, redovni profesor, član

II

Navedena Komisija je odgovorna Građevinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke II ove Odluke.

Podneseni izvještaj iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti** Vijeću Fakulteta najkasnije u roku od 45 dana od dana obrazovanja Komisije.

REKTOR*Prof. dr. Rijad Škrijelj*

Dostaviti:

- Građevinskom fakultetu
- u dokumentaciju
- arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-76/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa članovima 36., 40., 41., 42., i 43. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA ODBRANU
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za odbranu doktorske disertacije kandidata Emine Hadžalić, dipl.ing.građ. pod naslovom ANALIZA UTICAJA PORNOG PRITISKA NA MEHANIZME LOMA KONSTRUKTIVNIH SISTEMA, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Muhamed Zlatar, profesor emeritus, predsjednik
2. Dr. Samir Dolarević, redovni profesor, mentor i član
3. Dr. Adnan Ibrahimbegović, redovni profesor, mentor i član
4. Dr. Željana Nikolić, redovni profesor Sveučilišta u Splitu
5. Dr. José Luis Pérez Aparicio, redovni profesor Politehničkog univerziteta Valencia, Španija
6. Dr. Abdellatif Ouashine, redovni profesor Tehničkog Univerziteta u Campiègne-u, Francuska, član
7. Dr. Ivica Kožar, redovni profesor Građevinskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci, član
8. Dr. Hermann Matthies, redovni profesor Tehničkog Univerziteta Braunschweig, Njemačka, član

II

Navedena Komisija je odgovorna Građevinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu Sarajevu.

III

Zadatak Komisije je da, na osnovu izvještaja Komisije o prihvatanju korigovane radne verzije projekta doktorske disertacije obavi proceduru odbrane doktorske disertacije kandidata iz tačke I.

IV

Ovu odluku dostaviti Građevinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu gdje će se odrediti vrijeme i mjesto odbrane, te izvršiti obavještanje javnosti putem oglasne table Fakulteta i Univerziteta i saopćenjem u medijima o javnoj odbrani doktorske disertacije.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Škrijelj

Univerzitet u Sarajevu – Obala Kulina bana 7/II, 71000 Sarajevo – Bosna i Hercegovina
Telefon: ++387(33)226-378; ++387(33)668-250 - fax: ++387(33)226-379

<http://www.unsa.ba>
[email: javnost@unsa.ba](mailto:javnost@unsa.ba)



- SENAT -

Broj: 01-24-27/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa odredbama člana 44. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o slijedeću

ODLUKU

I

Verificira se Izvještaj Komisije za ocjenu uslova kandidata Adnana Muslije i podobnosti teme doktorske disertacije pod naslovom APLIKACIJA PRINCIPA DOBROG UPRAVLJANJA DRŽAVNOM UPRAVOM U FUNKCIJI UNAPREĐENJA DIREKTNIH STRANIH INVESTICIJA KAO FAKTORA EKONOMSKOG RAZVOJA SA OSVRTOM NA BOSNU I HERCEGOVINU, koji je usvojen od strane Vijeća Fakulteta za upravu – pridružene članice Univerziteta u Sarajevu.

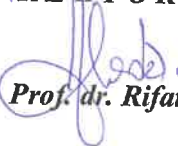
II

Odobrava se rad na doktorskoj disertaciji pod nazivom APLIKACIJA PRINCIPA DOBROG UPRAVLJANJA DRŽAVNOM UPRAVOM U FUNKCIJI UNAPREĐENJA DIREKTNIH STRANIH INVESTICIJA KAO FAKTORA EKONOMSKOG RAZVOJA SA OSVRTOM NA BOSNU I HERCEGOVINU, kandidata Adnana Muslije.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

 **REKTOR**

 **Prof. dr. Rifat Škrijelj**



Dostavljeno:

- Fakultetu za upravu
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-63/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa odredbama članova 59, 36, 40, 41, 42. i 43. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je, na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu radne verzije doktorske disertacije kandidata kandidata mr. Adema Abdića pod naslovom UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZICIMA PREDUZEĆA: KONCEPTUALNI OKVIR I EMPIRIJSKA ANALIZA NA PRIMJERU PREDUZEĆA IZ BOSNE I HERCEGOVINE, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Džafer Alibegović, vanredni profesor, predsjednik
2. Dr. Adnan Rovčanin, redovni profesor, član
3. Dr. Sabina Silajdžić, vanredni profesor, član
4. Dr. Emira Kozarević, vanredni profesor Ekonomskog fakulteta Univerziteta u Tuzli, član
5. Dr. Merima Balavac, docent, član

II

Navedena Komisija je odgovorna Ekonomskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke II ove Odluke.

Podneseni izvještaj iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti** Vijeću Fakulteta najkasnije u roku od 45 dana od dana obrazovanja Komisije.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Skrijelj

Dostaviti:

- Ekonomskom fakultetu
- u dokumentaciju
- arhivi





- SENAT -

Broj: 01-24-67/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa odredbama članova 59, 36, 40, 41, 42. i 43. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je, na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu radne verzije doktorske disertacije kandidata kandidata Emine Hajdo dipl.ing.građ. pod naslovom ANALIZA ULTIMNOG OPTEREĆENJA ČELIČNIH KONSTRUKCIJA UZIMAJUĆI U OBZIR GEOMETRIJSKE NELINEARNOSTI I OMEKŠANJE MATERIJALA, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Esad Mešić, redovni profesor, predsjednik
2. Dr. Adnan Ibrahimbegović, redovni profesor, mentor i član
3. Dr. Samir Dolarević, redovni profesor, član

II

Navedena Komisija je odgovorna Građevinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke II ove Odluke.

Podneseni izvještaj iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti** Vijeću Fakulteta najkasnije u roku od 45 dana od dana obrazovanja Komisije.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Skrifelj

Dostaviti:

- Građevinskom fakultetu
- u dokumentaciju
- arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-85/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članovima 36. i 37. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU USLOVA KANDIDATA I
PODOBNOSTI TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu uslova kandidata Dževada Krdžalića, dipl.inž. geod. i podobnosti teme doktorske disertacije pod naslovom RAZVOJ OPTIMALNOG MODELA ZA TRANSFORMACIJU KOORDINATA IZMEĐU REFERENTNIH OKVIRA U BOSNI I HERCEGOVINI, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Džanina Omičević, docent - predsjednik,
2. Dr. Medžida Mulić, vanredni profesor – mentor i član,
3. Dr. Esad Vrce, docent - član.

Navedena Komisija je odgovorna Građevinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

II

Zadatak Komisije je da, prema uslovima predviđenim Zakonom, utvrdi da li kandidat iz tačke I ispunjava uslove za sticanje doktorata nauka i da li je prijavljena tema disertacije podobna za samostalni rad.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke I ove Odluke.

Podnošenje izvještaja iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti Vijeću Fakulteta najkasnije u roku od 30 dana** od dana obrazovanja Komisije.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Skrljelić

Dostaviti:

- Građevinskom fakultetu
- u dokumentaciju
- arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-76/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa članovima 36., 40., 41., 42., i 43. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA ODBRANU
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za odbranu doktorske disertacije kandidata Emine Hadžalić, dipl.ing.građ. pod naslovom ANALIZA UTICAJA PORNOG PRITISKA NA MEHANIZME LOMA KONSTRUKTIVNIH SISTEMA, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Muhamed Zlatar, profesor emeritus, predsjednik
2. Dr. Samir Dolarević, redovni profesor, mentor i član
3. Dr. Adnan Ibrahimbegović, redovni profesor, mentor i član
4. Dr. Željana Nikolić, redovni profesor Sveučilišta u Splitu
5. Dr. José Luis Pérez Aparicio, redovni profesor Politehničkog univerziteta Valencia, Španija
6. Dr. Abdellatif Ouashine, redovni profesor Tehničkog Univerziteta u Campiègne-u, Francuska, član
7. Dr. Ivica Kožar, redovni profesor Građevinskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci, član
8. Dr. Hermann Matthies, redovni profesor Tehničkog Univerziteta Braunschweig, Njemačka, član

II

Navedena Komisija je odgovorna Građevinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu Sarajevu.

III

Zadatak Komisije je da, na osnovu izvještaja Komisije o prihvatanju korigovane radne verzije projekta doktorske disertacije obavi proceduru odbrane doktorske disertacije kandidata iz tačke I.

IV

Ovu odluku dostaviti Građevinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu gdje će se odrediti vrijeme i mjesto odbrane, te izvršiti obavještanje javnosti putem oglasne table Fakulteta i Univerziteta i saopćenjem u medijima o javnoj odbrani doktorske disertacije.

REKTOR

Prof. dr. Rifut Skrijelj

Univerzitet u Sarajevu – Obala Kulina bana 7/II, 71000 Sarajevo – Bosna i Hercegovina
Telefon: ++387(33)226-378; ++387(33)668-250 - fax: ++387(33)226-379

<http://www.unsa.ba>
[email: javnost@unsa.ba](mailto:javnost@unsa.ba)

**- SENAT -**

Broj: 01-24-77/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa članovima 36., 40., 41., 42., i 43. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA ODBRANU
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za odbranu doktorske disertacije kandidata Emira Karavelića, dipl.ing.građ. pod naslovom UPOTREBA STOHAŠTIČKE GALJERKINOVE METODE KONAČNIH ELEMENATA U PROBLEMIMA IDENTIFIKACIJE PARAMETARA MODELA LOMA HETEROGENIH MATERIJALA, u sljedećem sastavu:

1. Dr. Samir Dolarević, redovni profesor, predsjednik
2. Dr. Azra Kurtović, vanredni profesor, mentor i član
3. Dr. Adnan Ibrahimbegović, redovni profesor, mentor i član
4. Dr. Ivica Kožar, redovni profesor Građevinskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci, član
5. Dr. Hermann Matthies, redovni profesor Tehničkog Univerziteta Braunschweig, Njemačka, član
6. Dr. Nikolaos Limnios, redovni profesor Tehničkog Univerziteta u Campiègne-u, Francuska, član
7. Dr. Željana Nikolić, redovni profesor Sveučilišta u Splitu
8. Dr. Josè LuisPèrez Aparicio, redovni profesor Politehničkog univerziteta Valencia, Španija

II

Navedena Komisija je odgovorna Građevinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu Sarajevu.

III

Zadatak Komisije je da, na osnovu izvještaja Komisije o prihvatanju korigovane radne verzije projekta doktorske disertacije obavi proceduru odbrane doktorske disertacije kandidata iz tačke I.

IV

Ovu odluku dostaviti Građevinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu gdje će se odrediti vrijeme i mjesto odbrane, te izvršiti obavješćavanje javnosti putem oglasne table Fakulteta i Univerziteta i saopćenjem u medijima o javnoj odbrani doktorske disertacije.

REKTOR*Prof. dr. Rifat Škrijelj*



- SENAT -

Broj: 01-24-62/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članom 49. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je, na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O PRIHVATANJU IZVJEŠTAJA KOMISIJE O TOKU I REZULTATU ODBRANE
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Prihvata se Izvještaj Komisije o toku i rezultatu odbrane doktorske disertacije kandidata mr. Šejle Cerić pod naslovom ODNOS NIVOVA TKIVNE EKSPRESIJE VASKULARNOG ENDOTELIJALNOG FAKTORA RASTA I NEOANGIOGENEZE KOD PAPILARNOG I FOLIKULARNOG KARCINOMA ŠTITNE ŽLIJEZDE

II

Ovu odluku dostaviti Medicinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Škrjelj



Dostavljeno:

- Medicinskom fakultetu
- Arhivi

☉ a/a

**- SENAT -**

Broj: 01-24-88/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članovima 36. i 37. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, **d o n i o**

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU USLOVA KANDIDATA I
PODOBNOSTI TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu uslova kandidata Franje Šarčevića, MA i podobnosti teme doktorske disertacije pod naslovom „Calculus of functors for r -immersions“ („Kalkulus funktora za r -imerzije“), u slijedećem sastavu:

1. Dr. Muharem Avdispahić, redovni profesor - predsjednik,
2. Dr. Ismar Volić, redovni profesor na Wellesley College, SAD – mentor i član,
3. Dr. Manuela Muzika-Dizdarević, docent - član.

Navedena Komisija je odgovorna Prirodno-matematičkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

II

Zadatak Komisije je da, prema uslovima predviđenim Zakonom, utvrdi da li kandidat iz tačke I ispunjava uslove za sticanje doktorata nauka i da li je prijavljena tema disertacije podobna za samostalni rad.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke I ove Odluke.

Podnošenje izvještaja iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti Vijeću Fakulteta najkasnije u roku od 30 dana** od dana obrazovanja Komisije.

REKTOR*Prof. dr. Rifat Skrijelj*

Dostaviti:

- Prirodno-matematičkom fakultetu
- u dokumentaciju
- arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-68/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa odredbama članova 59, 36, 40, 41, 42. i 43. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je, na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu doktorske disertacije kandidata kandidata mr. Marka Runjića pod naslovom **UTJECAJ ANTROPOGENIZACIJE NA OSOBINE TLA POD VINOGRADIMA I MASLINICIMA NA OTOKU HVARU**, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Jasminka Žurovec, redovni profesor, predsjednik
2. Dr. Hamid Čustović, redovni profesor, član
3. Dr. Melisa Ljuša, vanredni profesor, član
4. Dr. Emira Hukić, docent, zamjenski član

II

Navedena Komisija je odgovorna Poljoprivredno-prehrambenom fakultetu Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke II ove Odluke.

Podneseni izvještaj iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti** Vijeću Fakulteta najkasnije u roku od 45 dana od dana obrazovanja Komisije.

REKTOR*Prof. dr. Rifat Škrijelj*

Dostaviti:

- Poljoprivredno-prehrambenom fakultetu
- u dokumentaciju
- arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-75/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa članovima 36., 40., 41., 42., i 43. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA ODBRANU
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za odbranu doktorske disertacije kandidata mr. Ante Dodiga pod naslovom **RELATIONSHIP BETWEEN MACROECONOMIC INDICATORS AND CAPITAL MARKETS PERFORMANCE IN SELECTED SEE COUNTRIES**, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Džafer Alibegović, vanredni profesor, predsjednik
2. Dr. Kemal Kozarić, redovni profesor, član
3. Dr. Dejan Šoškić, redovni profesor, član
4. Dr. Azra Zaimović, vanredni profesor, član
5. Dr. Seleno Begović, docent, član

II

Navedena Komisija je odgovorna Ekonomskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu Sarajevu.

III

Zadatak Komisije je da, na osnovu izvještaja Komisije o prihvatanju korigovane radne verzije projekta doktorske disertacije obavi proceduru odbrane doktorske disertacije kandidata iz tačke I.

IV

Ovu odluku dostaviti Ekonomskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu gdje će se odrediti vrijeme i mjesto odbrane, te izvršiti obavještanje javnosti putem oglasne table Fakulteta i Univerziteta i saopćenjem u medijima o javnoj odbrani doktorske disertacije.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostaviti:

- Ekonomskom fakultetu
- u dokumentaciju
- arhivi



**- SENAT -**

Broj: 01-24-79/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa članovima 36., 40., 41., 42., i 43. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA ODBRANU
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za odbranu doktorske disertacije kandidata mr. Nedžada Hadžiomerovića, pod naslovom GLOMERULARNA CIRKULACIJA REPTILSKOG I SISARSKOG TIP A NEFRONA KOD KOKOŠI, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Amela Katica, redovni profesor, predsjednik
2. Dr. Rizah Avdić, redovni profesor, mentor i član
3. Dr. Faruk Tandir, docent, član
4. Dr. Nadžida Mlaćo, vanredni profesor, zamjenski član

II

Navedena Komisija je odgovorna Veterinarskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu Sarajevu.

III

Zadatak Komisije je da, na osnovu izvještaja Komisije o prihvatanju korigovane radne verzije projekta doktorske disertacije obavi proceduru odbrane doktorske disertacije kandidata iz tačke I.

IV

Ovu odluku dostaviti Veterinarskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu gdje će se odrediti vrijeme i mjesto odbrane, te izvršiti obavještanje javnosti putem oglasne table Fakulteta i Univerziteta i saopćenjem u medijima o javnoj odbrani doktorske disertacije.

REKTOR*Prof. dr. Rifat Škrijelj*

Dostaviti:

- Veterinarskom fakultetu
- u dokumentaciju
- arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-71/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa odredbama članova 59, 36, 40, 41, 42. i 43. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je, na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu doktorske disertacije kandidata kandidata mr. Sanje Gladanac pod naslovom NEPOŽELJNI NA PODRUČJU BOSNE I HERCEGOVINE ZA VRIJEME UPRAVE NEZAVISNE DRŽAVE HRVATSKE, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Edin Radušić, vanredni profesor, predsjednik
2. Dr. Zijad Šehić, redovni profesor, član
3. Dr. Amir Duranović, docent, član

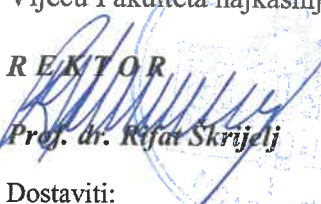
II

Navedena Komisija je odgovorna Filozofskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke II ove Odluke.

Podneseni izvještaj iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti** Vijeću Fakulteta najkasnije u roku od 45 dana od dana obrazovanja Komisije.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Skrijelj

Dostaviti:

- Filozofskom fakultetu
- u dokumentaciju
- arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-72/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa odredbama članova 59, 36, 40, 41, 42. i 43. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je, na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu radne verzije doktorske disertacije kandidata mr. Senke Majetić pod naslovom **SOCIOLINGVISTIČKA ANALIZA ASINHRONE KOMUNIKACIJE S CILJEM IDENTIFIKOVANJA RODNIH RAZLIKA U UPOTREBI JEZIKA**, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Asim Mujkić, redovni profesor, predsjednik,
2. Dr. Amira Sadiković, vanredni profesor, član
3. Dr. Ugo Vlasisavljević, redovni profesor, član

II

Navedena Komisija je odgovorna Centru za interdisciplinarne studije Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Centra za interdisciplinarne studije iz tačke II ove Odluke.

Podneseni izvještaj iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti** Vijeću Centra za interdisciplinarne studije najkasnije u roku od 45 dana od dana obrazovanja Komisije.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostaviti:

- Centru za interdisciplinarne studije
- u dokumentaciju
- arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-69/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa odredbama članova 59, 36, 40, 41, 42. i 43. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je, na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu radne verzije doktorske disertacije kandidata kandidata Midhata Čauševića, MA pod naslovom DRUŠTVENI STATUS PORODICE U BOSNI I HERCEGOVINI U POSTDEJTONSKOM PERIODU, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Jusuf Žiga, profesor emeritus, predsjednik
2. Dr. Adib Dozić, redovni profesor na Filozofskom fakultetu Univerziteta u Tuzli, član
3. Dr. Dželal Ibraković, redovni profesor, član

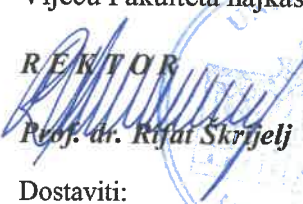
II

Navedena Komisija je odgovorna Fakultetu političkih nauka Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke II ove Odluke.

Podneseni izvještaj iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti** Vijeću Fakulteta najkasnije u roku od 45 dana od dana obrazovanja Komisije.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Skrgelj

Dostaviti:

- Fakultetu političkih nauka
- u dokumentaciju
- arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-80/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa članovima 36., 40., 41., 42., i 43. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA ODBRANU
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za odbranu doktorske disertacije kandidata Samira Forića, MA pod naslovom STRATEGIJE PROFESIONALIZACIJE U PROCESU INSTITUCIONALIZACIJE PRAVA U BOSNI I HERCEGOVINI NAKON DAYTONSKOG MIROVNOG SPORAZUMA, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Dželal Ibraković, redovni profesor, predsjednik
2. Dr. Nijaz Musabegović, profesor emeritus, mentor i član
3. Dr. Mehmed Hadžić, vanredni profesor, član
4. Dr. Dino Abazović, redovni profesor, zamjenski član

II

Navedena Komisija je odgovorna Fakultetu političkih nauka Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu Sarajevu.

III

Zadatak Komisije je da, na osnovu izvještaja Komisije o prihvatanju korigovane radne verzije projekta doktorske disertacije obavi proceduru odbrane doktorske disertacije kandidata iz tačke I.

IV

Ovu odluku dostaviti Fakultetu političkih nauka Univerziteta u Sarajevu gdje će se odrediti vrijeme i mjesto odbrane, te izvršiti obavještanje javnosti putem oglasne table Fakulteta i Univerziteta i saopćenjem u medijima o javnoj odbrani doktorske disertacije.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Skrijo

Dostaviti:

- Fakultetu političkih nauka
- u dokumentaciju
- arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-90/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članovima 36. i 37. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU USLOVA KANDIDATA I
PODOBNOSTI TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu uslova kandidata mr. Halima Alibašića i podobnosti teme doktorske disertacije pod naslovom BOSANSKOHERCEGOVAČKA DIJASPORA U NJEMAČKOJ – KOMUNIKOLOŠKI ASPEKT, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Šemso Tucaković, profesor emeritus - predsjednik,
2. Dr. Fahira Fejzić-Čengić, redovni profesor - član,
3. Dr. Mustafa Sefo, docent - član.

Navedena Komisija je odgovorna Fakultetu političkih nauka Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

II

Zadatak Komisije je da, prema uslovima predviđenim Zakonom, utvrdi da li kandidat iz tačke I ispunjava uslove za sticanje doktorata nauka i da li je prijavljena tema disertacije podobna za samostalni rad.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke I ove Odluke.

Podnošenje izvještaja iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti Vijeću Fakulteta najkasnije u roku od 30 dana** od dana obrazovanja Komisije.

REKTOR*Prof. dr. Rifat Škrijelj*

Dostaviti:

- Fakultetu političkih nauka
- u dokumentaciju
- arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-97/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa odredbama člana 44. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o slijedeću

ODLUKU**I**

Verificira se Izvještaj Komisije za ocjenu uslova kandidata mr. Almira Marića i podobnosti teme doktorske disertacije pod naslovom GEOMETRIJSKI BAZIRANO STOHAISTIČKO MODELIRANJE RADIO KANALA ZASNOVANO NA VIŠEDIMENZIONALNOM PRISTUPU, koji je usvojen od strane Vijeća Elektrotehničkog fakulteta Univerziteta u Sarajevu.

II

Odobrava se rad na doktorskoj disertaciji pod nazivom GEOMETRIJSKI BAZIRANO STOHAISTIČKO MODELIRANJE RADIO KANALA ZASNOVANO NA VIŠEDIMENZIONALNOM PRISTUPU, kandidata mr. Almira Marića.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR*Prof. dr. Rifat Škrijelj*

Dostavljeno:

- Elektrotehničkom fakultetu
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-96/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa odredbama člana 44. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o slijedeću

ODLUKU**I**

Verificira se Izvještaj Komisije za ocjenu uslova kandidata mr. Alena Mujčinovića i podobnosti teme doktorske disertacije pod naslovom **UTICAJ JAVNIH POLITIKA NA KVALITET POSLOVANJA PROIZVOĐAČA LJEKOVITOG I AROMATIČNOG BILJA U BOSNI I HERCEGOVINI**, koji je usvojen od strane Vijeća Poljoprivredno-prehrambenog fakulteta Univerziteta u Sarajevu.

II

Odobrava se rad na doktorskoj disertaciji pod nazivom **UTICAJ JAVNIH POLITIKA NA KVALITET POSLOVANJA PROIZVOĐAČA LJEKOVITOG I AROMATIČNOG BILJA U BOSNI I HERCEGOVINI**, kandidata mr. Alena Mujčinovića.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Poljoprivredno-prehrambenom fakultetu
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-98/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa odredbama člana 44. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o slijedeću

O D L U K U**I**

Verificira se Izvještaj Komisije za ocjenu uslova kandidata mr. Almira Salihbegovića i podobnosti teme doktorske disertacije pod naslovom **ROBUSNO UPRAVLJANJE NELINEARNIM SISTEMIMA ZASNOVANO NA KLIZNIM REŽIMIMA I KOMPENZATORIMA POREMEĆAJA**, koji je usvojen od strane Vijeća Elektrotehničkog fakulteta Univerziteta u Sarajevu.

II

Odobrava se rad na doktorskoj disertaciji pod nazivom **ROBUSNO UPRAVLJANJE NELINEARNIM SISTEMIMA ZASNOVANO NA KLIZNIM REŽIMIMA I KOMPENZATORIMA POREMEĆAJA**, kandidata mr. Almira Salihbegovića.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Elektrotehničkom fakultetu
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-99/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa odredbama člana 44. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o slijedeću

O D L U K U**I**

Verificira se Izvještaj Komisije za ocjenu uslova kandidata Amila Mehića, MA i podobnosti teme doktorske disertacije pod naslovom „Uticaj savremenih društveno-geografskih procesa na razvoj obrazovanja u Federaciji Bosne i Hercegovine“, koji je usvojen od strane Vijeća Prirodno-matematičkog fakulteta Univerziteta u Sarajevu.

II

Odobrava se rad na doktorskoj disertaciji pod nazivom „Uticaj savremenih društveno-geografskih procesa na razvoj obrazovanja u Federaciji Bosne i Hercegovine“, kandidata Amila Mehića, MA.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR*Prof. dr. Rifat Škrijelj*

Dostavljeno:

- Prirodno-matematičkom fakultetu
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-95/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa odredbama člana 44. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o slijedeću

O D L U K U**I**

Verificira se Izvještaj Komisije za ocjenu uslova kandidata Adise Hasković, MA i podobnosti teme doktorske disertacije pod naslovom „*Modeliranje saobraćaja u bežičnim senzorskim mrežama primjenom stohastičke geometrije i višedimenzionalnih Markovljevih lanaca*“, koji je usvojen od strane Vijeća Fakulteta za saobraćaj i komunikacije Univerziteta u Sarajevu.

II

Odobrava se rad na doktorskoj disertaciji pod nazivom „*Modeliranje saobraćaja u bežičnim senzorskim mrežama primjenom stohastičke geometrije i višedimenzionalnih Markovljevih lanaca*“, kandidata Adise Hasković, MA.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Fakultetu za saobraćaj i komunikacije
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-104/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa odredbama člana 44. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o slijedeću

O D L U K U**I**

Verificira se Izvještaj Komisije za ocjenu uslova kandidata Samedina Kadića, MA i podobnosti teme doktorske disertacije pod naslovom RAZUMIJEVANJE POJMOVA „ZKANJE“ I „VJEROVANJE“ U IBN TUFAYLOVOM DJELU HAYY IBN YAQZĀN: POVIJEST RECEPCIJE, koji je usvojen od strane Vijeća Fakulteta islamskih nauka Univerziteta u Sarajevu.

II

Odobrava se rad na doktorskoj disertaciji pod nazivom RAZUMIJEVANJE POJMOVA „ZKANJE“ I „VJEROVANJE“ U IBN TUFAYLOVOM DJELU HAYY IBN YAQZĀN: POVIJEST RECEPCIJE, kandidata Samedina Kadića, MA.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR*Prof. dr. Rifat Škrjelj*

Dostavljeno:

- Fakultetu islamskih nauka
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-78/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa članovima 36., 40., 41., 42., i 43. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA ODBRANU
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za odbranu doktorske disertacije kandidata Harisa Islamčevića, MA pod naslovom „Fenomen Nove misli i analiza njenog prisustva u vjerovanju muslimana Sanskog Mosta“, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Adnan Silajdžić, redovni profesor, predsjednik
2. Dr. Enes Karić, redovni profesor, član i
3. Dr. Samir Beglerović, vanredni profesor, mentor i član

II

Navedena Komisija je odgovorna Fakultetu islamskih nauka Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu Sarajevu.

III

Zadatak Komisije je da, na osnovu izvještaja Komisije o prihvatanju korigovane radne verzije projekta doktorske disertacije obavi proceduru odbrane doktorske disertacije kandidata iz tačke I.

IV

Ovu odluku dostaviti Fakultetu islamskih nauka Univerziteta u Sarajevu gdje će se odrediti vrijeme i mjesto odbrane, te izvršiti obavještanje javnosti putem oglasne table Fakulteta i Univerziteta i saopćenjem u medijima o javnoj odbrani doktorske disertacije.

REKTOR*Prof. dr. Rifat Skrijelj*

Dostaviti:

- Fakultetu islamskih nauka
- u dokumentaciju
- arhivi



- SENAT –

Broj: 01-24-100/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa odredbama člana 44. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o slijedeću

ODLUKU

I

Verificira se Izvještaj Komisije za ocjenu uslova kandidata Belme Memić, MA i podobnosti teme doktorske disertacije pod naslovom „*Prijedlog hijerarhijskog sistemskog okvira za zeleni IoT*“, koji je usvojen od strane Vijeća Fakulteta za saobraćaj i komunikacije Univerziteta u Sarajevu.

II

Odobrava se rad na doktorskoj disertaciji pod nazivom „*Prijedlog hijerarhijskog sistemskog okvira za zeleni IoT*“, kandidata Belme Memić, MA.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Škrijelj



Dostavljeno:

- Fakultetu za saobraćaj i komunikacije
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-102/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa odredbama člana 44. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o slijedeću

O D L U K U**I**

Verificira se Izvještaj Komisije za ocjenu uslova kandidata Ermina Muharemovića, MA i podobnosti teme doktorske disertacije pod naslovom *“Menadžment troškova tehnoloških faza organizacije preuzimanja i dostave pošiljaka baziran na outsourcing modelu”*, koji je usvojen od strane Vijeća Fakulteta za saobraćaj i komunikacije Univerziteta u Sarajevu.

II

Odobrava se rad na doktorskoj disertaciji pod nazivom *“Menadžment troškova tehnoloških faza organizacije preuzimanja i dostave pošiljaka baziran na outsourcing modelu”*, kandidata Ermina Muharemovića, MA.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Fakultetu za saobraćaj i komunikacije
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-74/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa članovima 36., 40., 41., 42., i 43. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA ODBRANU
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za odbranu doktorske disertacije kandidata Alema Čolakovića, MA pod naslovom „Modeliranje IoT sistema kao faktor osiguranja QoS performansi“, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Jasmina Baraković Husić, vanredni profesor, predsjednik
2. Dr. Samir Čaušević, redovni profesor, mentor i član
3. Dr. Bakir Karahodža, docent, član

II

Navedena Komisija je odgovorna Fakultetu za saobraćaj i komunikacije Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu Sarajevu.

III

Zadatak Komisije je da, na osnovu izvještaja Komisije o prihvatanju korigovane radne verzije projekta doktorske disertacije obavi proceduru odbrane doktorske disertacije kandidata iz tačke I.

IV

Ovu odluku dostaviti Fakultetu za saobraćaj i komunikacije Univerziteta u Sarajevu gdje će se odrediti vrijeme i mjesto odbrane, te izvršiti obavještanje javnosti putem oglasne table Fakulteta i Univerziteta i saopćenjem u medijima o javnoj odbrani doktorske disertacije.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostaviti:

- Fakultetu za saobraćaj i komunikacije
- u dokumentaciju
- arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-93/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članovima 36. i 37. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU USLOVA KANDIDATA I
PODOBNOSTI TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu uslova kandidata Refika Begića i podobnosti teme doktorske disertacije pod naslovom ORGANIZACIONI KARAKTER RUKOVOĐENJA I ODLUČIVANJA U ORGANIMA DRŽAVNE UPRAVE FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Edin Ramić, vanredni profesor - predsjednik,
2. Dr. Ljubinko Mitrović, vanredni profesor – mentor i član,
3. Dr. Merima Tanović, docent - član.

Navedena Komisija je odgovorna Fakultetu za upravu – pridruženoj članici Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

II

Zadatak Komisije je da, prema uslovima predviđenim Zakonom, utvrdi da li kandidat iz tačke I ispunjava uslove za sticanje doktorata nauka i da li je prijavljena tema disertacije podobna za samostalni rad.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke I ove Odluke. Podnošenje izvještaja iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti Vijeću Fakulteta najkasnije u roku od 30 dana** od dana obrazovanja Komisije.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Skrijelj

Dostaviti:

- Fakultetu za upravu – pridruženoj članici
- u dokumentaciju
- arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-73/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa odredbama članova 59, 36, 40, 41, 42. i 43. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je, na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu doktorske disertacije kandidata kandidata Suade Kuljaninović pod naslovom KORUPCIJA I NJEN UTICAJ NA ZAKONITOST RADA ORGANA UPRAVE U BOSNI I HERCEGOVINI, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Edin Ramić, vanredni profesor, predsjednik
2. Dr. Zenaid Đelmo, redovni profesor, mentor i član
3. Dr. Amel Delić, docent, član

II

Navedena Komisija je odgovorna Fakultetu za upravu – pridruženoj članici Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke II ove Odluke.

Podneseni izvještaj iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti** Vijeću Fakulteta najkasnije u roku od 45 dana od dana obrazovanja Komisije.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Skrijelj

Dostaviti:

- Fakultetu za upravu – pridruženoj članici
- u dokumentaciju
- arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-87/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članovima 36. i 37. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU USLOVA KANDIDATA I
PODOBNOSTI TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu uslova kandidata Emine Boškailo, MA i podobnosti teme doktorske disertacije pod naslovom „Hemijska karakterizacija i biološka aktivnost eteričnog ulja gorske metvice (*Clinopodium nepeta* (L.) Kuntze)“, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Danijela Vidic, vanredni profesor - predsjednik,
2. Dr. Huriya Džudžević-Čančar, vanredni profesor – mentor i član,
3. Dr. Anesa Jerković-Mujkić, redovni profesor - član.

Navedena Komisija je odgovorna Prirodno-matematičkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

II

Zadatak Komisije je da, prema uslovima predviđenim Zakonom, utvrdi da li kandidat iz tačke I ispunjava uslove za sticanje doktorata nauka i da li je prijavljena tema disertacije podobna za samostalni rad.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke I ove Odluke. Podnošenje izvještaja iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti Vijeću Fakulteta najkasnije u roku od 30 dana** od dana obrazovanja Komisije.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Skrijelj

Dostaviti:

- Prirodno-matematičkom fakultetu
- u dokumentaciju
- arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-26/19
Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa odredbama članova 59, 36, 40, 41, 42. i 43. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je, na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu radne verzije doktorske disertacije kandidata kandidata mr. Amele Kreho pod naslovom MALE DRŽAVE U SVJETSKOJ POLITICI, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Nerzuk Ćurak, redovni profesor, predsjednik
2. Dr. Esad Zgodić, profesor emeritus, mentor i član
3. Dr. Elvis Fejzić, vanredni profesor, član

II

Navedena Komisija je odgovorna Fakultetu političkih nauka Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke II ove Odluke.

Podneseni izvještaj iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti** Vijeću Fakulteta najkasnije u roku od 45 dana od dana obrazovanja Komisije.

Za **REKTOR**

Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostaviti.

- Fakultetu političkih nauka
- u dokumentaciju
- arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-94/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članovima 36. i 37. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU USLOVA KANDIDATA I
PODOBNOSTI TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu uslova kandidata Zlatana Hadžića, MA i podobnosti teme doktorske disertacije pod naslovom **IZRAELSKO-PALESTINSKI KONFLIKT U KONTEKSTU (GEO)POLITIKE EMOCIJA**, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Nerzuk Ćurak, redovni profesor - predsjednik,
2. Dr. Vlado Azinović, redovni profesor - član,
3. Dr. Sead Turčalo, vanredni profesor - član.

Navedena Komisija je odgovorna Fakultetu političkih nauka Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

II

Zadatak Komisije je da, prema uslovima predviđenim Zakonom, utvrdi da li kandidat iz tačke I ispunjava uslove za sticanje doktorata nauka i da li je prijavljena tema disertacije podobna za samostalni rad.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke I ove Odluke.

Podnošenje izvještaja iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti** Vijeću Fakulteta **najkasnije u roku od 30 dana** od dana obrazovanja Komisije.

REKTOR*Prof. dr. Rifat Skrifelj*

Dostaviti:

- Fakultetu političkih nauka
- u dokumentaciju
- arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-82/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članovima 36. i 37. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU USLOVA KANDIDATA I
PODOBNOSTI TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu uslova kandidata Damira Bevande, MA i podobnosti teme doktorske disertacije pod naslovom **UTJECAJ ETNIČKIH PREDRASUDA NA RADIKALIZACIJU KOJA MOŽE VODITI TERORIZMU U BOSNI I HERCEGOVINI**, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Vlado Azinović, redovni profesor - predsjednik,
2. Dr. Izet Beridan, redovni profesor - član,
3. Dr. Nerzuk Ćurak, redovni profesor - član.

Navedena Komisija je odgovorna Fakultetu političkih nauka Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

II

Zadatak Komisije je da, prema uslovima predviđenim Zakonom, utvrdi da li kandidat iz tačke I ispunjava uslove za sticanje doktorata nauka i da li je prijavljena tema disertacije podobna za samostalni rad.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke I ove Odluke.

Podnošenje izvještaja iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti** Vijeću Fakulteta **najkasnije u roku od 30 dana** od dana obrazovanja Komisije.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Skrijeelj

Dostaviti:

- Fakultetu političkih nauka
- u dokumentaciju
- arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-89/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članovima 36. i 37. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU USLOVA KANDIDATA I
PODOBNOSTI TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu uslova kandidata Glorije Alić, MA i podobnosti teme doktorske disertacije pod naslovom SUDSKA ISTINA U PROCESIMA SUOČAVANJA S PROŠLOŠĆU I IZGRADNJE MIRA U BOSNI I HERCEGOVINI, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Zarije Seizović, redovni profesor - predsjednik,
2. Dr. Izet Beridan, redovni profesor - član,
3. Dr. Goran Šimić, vanredni profesor - član.

Navedena Komisija je odgovorna Fakultetu političkih nauka Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

II

Zadatak Komisije je da, prema uslovima predviđenim Zakonom, utvrdi da li kandidat iz tačke I ispunjava uslove za sticanje doktorata nauka i da li je prijavljena tema disertacije podobna za samostalni rad.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke I ove Odluke.

Podnošenje izvještaja iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti** Vijeću Fakulteta **najkasnije u roku od 30 dana** od dana obrazovanja Komisije.

R E K T O R

Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostaviti:

- Fakultetu političkih nauka
- u dokumentaciju
- arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-66/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa odredbama članova 59, 36, 40, 41, 42. i 43. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je, na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu doktorske disertacije kandidata kandidata mr. Edine Šertović pod naslovom **UTICAJ OMJERA KRAVLJEG I SOJNOG MLIJEKA, PROBIOTIČKIH KULTURA I VOĆNIH KONCENTRATA NA KVALITATIVNE ASPEKTE VOĆNO FERMENTIRANIH NAPITAKA**, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Enisa Osmanković-Miklićanin, redovni profesor, predsjednik
2. Dr. Zlatan Sarić, redovni profesor, mentor i član
3. Dr. Rajka Božanić, redovni profesor Prehrambeno– biotehnološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, član
5. Dr. Miroljub Barać, redovni profesor Poljoprivrednog fakulteta Univerziteta u Beogradu, član

II

Navedena Komisija je odgovorna Poljoprivredno-prehrambenom fakultetu Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke II ove Odluke.

Podneseni izvještaj iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti** Vijeću Fakulteta najkasnije u roku od 45 dana od dana obrazovanja Komisije.

REKTOR*Prof. dr. Rifat Škrijelj*

Dostaviti:

- Poljoprivredno-prehrambenom fakultetu
- u dokumentaciju
- arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-64/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa odredbama članova 59, 36, 40, 41, 42. i 43. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je, na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu doktorske disertacije kandidata kandidata Amera Smajkića, MA pod naslovom *"Univerzalni algoritam proračuna toka gasa i porasta pritiska u komorama VN prekidača"*, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Hamid Zildžo, redovni profesor, predsjednik
2. Dr. Mirsad Kapetanović, redovni profesor, član
3. Dr. Emir Sokić, docent, član

II

Navedena Komisija je odgovorna Elektrotehničkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke II ove Odluke.

Podneseni izvještaj iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti** Vijeću Fakulteta najkasnije u roku od 45 dana od dana obrazovanja Komisije.

REKTOR*Prof. dr. Rifat Škrijelj*

Dostaviti:

- Elektrotehničkom fakultetu
- u dokumentaciju
- arhivi



**- SENAT -**

Broj: 01-24-65/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa odredbama članova 59, 36, 40, 41, 42. i 43. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je, na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu doktorske disertacije kandidata kandidata Dejana Bešlije, MA pod naslovom ISTRAŽIVANJE PORASTA PRITISKA I PROGARANJA KUĆIŠTA U METALOM OKLOPLJENIM POSTROJENJIMA USLIJED DJELOVANJA UNUTRAŠNJEG LUKA, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Hamid Zildžo, redovni profesor, predsjednik
2. Dr. Mirsad Kapetanović, redovni profesor, član
3. Dr. Zijad Bajramović, vanredni profesor, član

II

Navedena Komisija je odgovorna Elektrotehničkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke II ove Odluke.

Podneseni izvještaj iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti** Vijeću Fakulteta najkasnije u roku od 45 dana od dana obrazovanja Komisije.

REKTOR*Prof. dr. Rifat Skrijelj*

Dostaviti:

- Elektrotehničkom fakultetu
- u dokumentaciju
- arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-84/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članovima 36. i 37. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU USLOVA KANDIDATA I
PODOBNOSTI TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu uslova kandidata Denisa Bobara, MA i podobnosti teme doktorske disertacije pod naslovom „Sadržaj teških metala u ribama vještačkih jezera rijeke Neretve različitog hranidbenog ponašanja“, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Jasna Huremović, redovni profesor - predsjednik,
2. Dr. Mustafa Memić, redovni profesor – mentor i član,
3. Dr. Enad Korjenić, redovni profesor - član.

Navedena Komisija je odgovorna Prirodno-matematičkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

II

Zadatak Komisije je da, prema uslovima predviđenim Zakonom, utvrdi da li kandidat iz tačke I ispunjava uslove za sticanje doktorata nauka i da li je prijavljena tema disertacije podobna za samostalni rad.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke I ove Odluke.

Podnošenje izvještaja iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti** Vijeću Fakulteta **najkasnije u roku od 30 dana** od dana obrazovanja Komisije.

REKTOR*Prof. dr. Rifat Škrijelj*

Dostaviti:

- Prirodno-matematičkom fakultetu
- u dokumentaciju
- arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-83/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članovima 36. i 37. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU USLOVA KANDIDATA I
PODOBNOSTI TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu uslova kandidata Dejana Kasapović, MA i podobnosti teme doktorske disertacije pod naslovom „Ispitivanje uticaja ekstrakta maline (*Rubus idaeus* L.) na korozijske karakteristike bakra i njegovih legura“, u sljedećem sastavu:

1. Dr. Sanjin Gutić, docent - predsjednik,
2. Dr. Fehim Korać, vanredni profesor – mentor i član,
3. Dr. Lejla Klepo, docent - član.

Navedena Komisija je odgovorna Prirodno-matematičkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

II

Zadatak Komisije je da, prema uslovima predviđenim Zakonom, utvrdi da li kandidat iz tačke I ispunjava uslove za sticanje doktorata nauka i da li je prijavljena tema disertacije podobna za samostalni rad.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke I ove Odluke.

Podnošenje izvještaja iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti** Vijeću Fakulteta **najkasnije u roku od 30 dana** od dana obrazovanja Komisije.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Skrijelj

Dostaviti:

- Prirodno-matematičkom fakultetu
- u dokumentaciju
- arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-91/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članovima 36. i 37. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU USLOVA KANDIDATA I
PODOBNOSTI TEME DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu uslova kandidata mr. Mahire Memišević i podobnosti teme doktorske disertacije pod naslovom „*Novi kompleksi bakra sa azometinskim ligandima i heterobazama: sinteza, struktura i SAR studija*”, u slijedećem sastavu:

1. Dr. Emir Turkušić, redovni profesor - predsjednik,
2. Dr. Emira Kahrović, redovni profesor – mentor i član,
3. Dr. Ismet Tahirović, redovni profesor - član.

Navedena Komisija je odgovorna Prirodno-matematičkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

II

Zadatak Komisije je da, prema uslovima predviđenim Zakonom, utvrdi da li kandidat iz tačke I ispunjava uslove za sticanje doktorata nauka i da li je prijavljena tema disertacije podobna za samostalni rad.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke I ove Odluke.

Podnošenje izvještaja iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti Vijeću Fakulteta najkasnije u roku od 30 dana** od dana obrazovanja Komisije.

REKTOR*Prof. dr. Rifat Škrijelj*

Dostaviti:

- Prirodno-matematičkom fakultetu
- u dokumentaciju
- arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-1/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. tačka m) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa odredbama članova 59, 36, 40, 41, 42. i 43. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je, na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o

O D L U K U
O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA OCJENU
DOKTORSKE DISERTACIJE

I

Obrazuje se Komisija za ocjenu doktorske disertacije kandidata kandidata mr. Faruka Zejnullahija pod naslovom „*Teorija brojeva u nastavi matematike za nadarene učenike: funkcija najveći cijeli dio*“, u sljedećem sastavu:

1. Dr. Almasa Odžak, vanredni profesor, predsjednik
2. Dr. Muharem Avdispahić, redovni profesor, mentor i član
3. Dr. Hasnija Nurković, vanredni profesor, član
5. Dr. Dženan Gušić, vanredni profesor, zamjenski član

II

Navedena Komisija je odgovorna Prirodno-matematičkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu i Univerzitetu u Sarajevu.

III

Nakon obavljenog zadatka, Komisija je dužna sačiniti i podnijeti svoj izvještaj, sa odgovarajućim prijedlozima, Vijeću Fakulteta iz tačke II ove Odluke.

Podneseni izvještaj iz prethodnog stava **ima se smatrati hitnim**, odnosno **mora se podnijeti** Vijeću Fakulteta najkasnije u roku od 45 dana od dana obrazovanja Komisije.

REKTOR*Prof. dr. Rifat Škrijelj*

Dostaviti:

- Prirodno-matematičkom fakultetu
- u dokumentaciju
- arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-106/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. i u vezi sa članom 83. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), članova 59. i 129. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članom 6. i 23. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, donio *s l i j e d e ć u*

ODLUKU**I**

Daje se **saglasnost** Centru za interdisciplinarne studije Univerziteta u Sarajevu na raspisivanje Konkursa za upis kandidata na treći ciklus studija GLOBALNE STUDIJE u studijskoj 2019/2020.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR*Prof. dr. Rifat Škrijelj*

Dostaviti:

- Centar za interdisciplinarne studije UNSA
- Ministarstvu za obrazovanje, nauku i mlade KS (putem Službe za nastavu)
- Službi za nastavu
- ☉ U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-108/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. i u vezi sa članom 83. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), članova 59. i 129. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članom 6. i 23. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, donio *s l i j e d e ć u*

ODLUKU**I**

Daje se **saglasnost** Mašinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu na raspisivanje Konkursa za upis kandidata na treći ciklus doktorski studij na Mašinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu u studijskoj 2019/2020 za studijske programe MEHANIKA I MAŠINSKE KONSTRUKCIJE.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR*Prof. dr. Rifat Škrijelj*

Dostaviti:

- Mašinskom fakultetu UNSA
- Ministarstvu za obrazovanje, nauku i mlade KS (putem Službe za nastavu)
- Službi za nastavu
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-107/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. i u vezi sa članom 83. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), članova 59. i 129. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članom 6. i 23. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, donio *s l i j e d e ć u*

ODLUKU**I**

Daje se *saglasnost* Elektrotehničkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu na raspisivanje Konkursa za upis kandidata na treći ciklus doktorski studij na Elektrotehničkom fakultetu u Sarajevu, u studijskoj 2019/2020. godini.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostaviti:

- Elektrotehničkom fakultetu UNSA
- Ministarstvu za obrazovanje, nauku i mlade KS (putem Službe za nastavu)
- Službi za nastavu
- ☞ U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-105/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17), člana 59. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članom 28. Pravila studiranja za treći ciklus studija na Univerzitetu u Sarajevu, Senat je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, donio *s l i j e d e ć u*

ODLUKU**I**

Prihvata se Izvještaj za upis u prvu godinu trećeg ciklusa studija iz PEDAGOGIJE – TEORIJE I ISTRAŽIVANJA KREATIVNOG ODGOJA I OBRAZOVANJA.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostaviti:

- Filozofski fakultet
- Službi za nastavu
- ☞ U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-18/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 80. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17), a u skladu sa članom 17. stav 1. tačka (f) i 130. Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat je, na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, **d o n i o** slijedeću

ODLUKU**I**

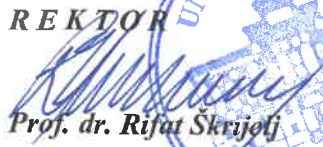
Daje se **saglasnost** na zahtjev Stomatološkog fakulteta sa klinikama Univerziteta u Sarajevu za proširenje Plana upisa studenata u prvu godinu integrisanog studija za 14 kandidata na teret budžeta Kantona Sarajevo u studijskoj 2019/2020. godini, u skladu sa Standardima i normativima za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

II

Sastavni dio ove Odluke je zahtjev Stomatološkog fakulteta sa klinikama Univerziteta u Sarajevu broj: 01-3-63-25/19 od 08. 07. 2019. godine.

III

Ova Odluka dostavlja se putem Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo, Vladi Kantona Sarajevo, na dalje postupanje.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Skrijević

Dostavljeno:

- Ministarstvu za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo
- Stomatološkom fakultetu sa klinikama
- Službi za nastavu
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi

UNIVERZITET U SARAJEVU
STOMATOLOŠKI
FAKULTET
SARAJEVO
BOSNA I HERCEGOVINA



UNIVERSITY OF SARAJEVO
SCHOOL OF DENTISTRY
SARAJEVO
BOSNIA AND
HERZEGOVINA

mor. Hodić

Dekan
387 33 44 32 69
Fax: ++ 387 33 44 33 95
e-mail: dentalschool@sf.unsa.ba
Adresa: Bolnička 4a, Sarajevo 71000
Bosna i Hercegovina

Dean's Tel: Tel.: ++
Phone: ++ 387 33 44 32 69
Fax: ++ 387 33 44 33 95
e-mail: dentalschool@sf.unsa.ba
Address: Bolnička 4a, Sarajevo 71000
Bosnia & Herzegovina

Broj: 01-2-63-25/19
Sarajevo, 08.07.2019. godine

VLADA KANTONA SARAJEVO
Ul. reisa Džemaludina Čauševića 1

HITNO!

putem
Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo
ul. Reisa Džemaludina Čauševića 1

i
Univerziteta u Sarajevu
Obala Kulina bana 7/II

015-6344/19

PREDMET: Zahtjev za proširenje kvote za upis u statusu redovnog studenta na teret budžeta KS,
traži se;

Poštovani,

Obraćamo Vam se sa zahtjevom za proširenje kvote za upis u statusu redovnog studenta na teret budžeta Kantona Sarajevo iz slijedećih razloga;

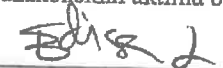
Nakon završene konkursne procedure za upis u prvu godinu integriranog studija na Stomatološkom fakultetu sa klinkama Univerziteta u Sarajevu u studijskoj 2019/2020 godini, u prvom prijavnom roku prijavilo se ukupno 263 kandidata. Od toga, prvi kandidat ima ostvarenih 109 bodova, a preostala 53 kandidata su ostvarili maksimalan broj bodova (105).

Obzirom da odobrena kvota u statusu redovnih studenata od strane Vlade Kantona Sarajevo iznosi 40, a da mi imamo ukupno 54 kandidata sa maksimalnim brojem bodova, molimo Vas za saglasnost za proširenje kvote za upis u statusu redovnog studenta na teret budžeta Kantona Sarajevo samo za kandidate koji su ostvarili maksimalan broj bodova.

Obzirom da je rok za objavu preliminarne liste kandidata za upis najkasnije dva dana nakon isteka roka za podnošenje prijave, koji rok ističe na dan 09.07.2019. godine, molimo Vas za hitan odgovor.

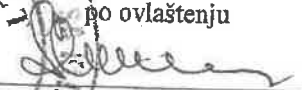
S poštovanjem,

Pripremio/la i za uskl. sa zakonskim
i podzakonskim aktima odg.:


Edisa Lišić, dipl.iur
Sekretar Fakulteta



DEKAN
po ovlaštenju


dr. sci. Sadeta Šečić



- SENAT -

Broj: 01-24-16/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 80. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17), a u skladu sa članom 17. stav 1. tačka (f) i 130. Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat je, na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o sljedeću

ODLUKU

I

Daje se **saglasnost** na zahtjev Filozofskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu za proširenje Plana upisa studenata u prvu godinu prvog ciklusa studija u studijskoj 2019/2020. godini i to na odsjeku za Pedagogiju 30 studenata u statusu redovnog samofinansirajućeg studija.

II

Sastavni dio ove Odluke je zahtjev Filozofskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu broj: 01/761 od 16. 07. 2019. godine.

III

Ova Odluka dostavlja se putem Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo, Vladi Kantona Sarajevo, na dalje postupanje.

REKTOR


Prof. dr. Rifat Škrjelj

Dostavljeno:

- Ministarstvu za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo
- Filozofskom fakultetu
- Službi za nastavu
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi





UNIVERZITET U SARAJEVU
UNIVERSITY OF SARAJEVO

FILOZOFSKI FAKULTET U SARAJEVU
FACULTY OF PHILOSOPHY IN SARAJEVO

71000 Sarajevo, Franje Račkog br. 1.
Bosna i Hercegovina
Poštanski pretinac br. 347
Račun Raiffeisenbank: 1610000018190033
Telefoni: ++ 387 33 20 36 43; ++ 387 33 20 45 99;
++ 387 33 25 31 00; ++ 387 33 20 35 50
Dekan: ++ 387 33 25 32 00;
Sekretar: ++ 387 33 25 32 02
Fax: ++ 387 33 66 78 73
E-mail: dekanat@ff.unsa.ba

Broj: 09/761
Sarajevo, 16.07.2019.

UNIVERZITETU U SARAJEVU
SENATU UNIVERZITETA

MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU I MLADE KANTONA SARAJEVO

PREDMET: Proširenje upisnih kvota za upis u I godinu I ciklusa studija studijske 2019/2020. godine – traži se

Poštovani,

U skladu sa Instrukcijom Univerziteta u Sarajevu za postupanje u slučaju prijedloga proširenja upisnih kvota, broj: 0101-6405/19 od 11. 7. 2019. godine, Vijeće Filozofskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu na sjednici održanoj 12. 7. 2019. godine donijelo je konačne rang-liste za upis kandidata u I godinu I ciklusa studija studijske 2019/2020. godine.

Cijeneći zainteresovanost kandidata i podnesene prijave za upis, kadrovske i prostorne uslove fakulteta kao i obezbjeđenju pedagoških standarda za izvođenje nastavnonaučnog procesa, Vijeće Fakulteta moli Senat Univerziteta i Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo da se prošire upisne kvote kako slijedi:

Odsjek za pedagogiju

30 mjesta troškove studija snose sami studenti.

S poštovanjem,

DEKAN FAKULTETA
Prof. dr. Muhamed Dželilović

**- SENAT -**

Broj: 01-24-15/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 80. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17), a u skladu sa članom 17. stav 1. tačka (f) i 130. Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat je, na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o slijedeću

ODLUKU**I**

Daje se **saglasnost** na zahtjev Elektrotehničkog fakulteta Univerziteta u Sarajevu za proširenje Plana upisa studenata u prvu godinu prvog ciklusa studija u studijskoj 2019/2020. godini i to na odsjeku za Računarstvo i informatiku 1 student u statusu redovnog studija.

II

Sastavni dio ove Odluke je zahtjev Elektrotehničkog fakulteta Univerziteta u Sarajevu broj: 01-3205/19 od 10. 07. 2019. godine.

III

Ova Odluka dostavlja se putem Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo, Vladi Kantona Sarajevo, na dalje postupanje.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Skrijelj

Dostavljeno:

- Ministarstvu za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo
- Elektrotehničkom fakultetu
- Službi za nastavu
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi

UNIVERZITET U SARAJEVU
ELEKTROTEHNIČKI FAKULTET U SARAJEVU

Broj: 01-3205/19
Sarajevo, 10.07.2019. godine

Na osnovu člana 135. stav (3) Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 33/17), člana 104. stav (2) Statuta Univerziteta u Sarajevu (broj: 01-1093-3-1/18 od 28.11.2018. godine), Odluke Vijeća Elektrotehničkog fakulteta u Sarajevu (broj: 01-3001/19 od 01.07.2019. godine) i Izvještaja Komisije za prijem i upis studenata u prvu godinu prvog ciklusa studija i prvu godinu stručnog studija "Razvoj softvera", na Elektrotehničkom fakultetu u Sarajevu, u studijskoj 2019/2020. godini (broj: 01-3188/19 od 09.07.2019. godine), Vijeće Elektrotehničkog fakulteta u Sarajevu na 2. vanrednoj sjednici održanoj 10.07.2019. godine, donosi

ODLUKU

I

Predlaže se Senatu Univerziteta u Sarajevu da donese odluku o proširenju odobrenog Plana upisa za upis u prvu godinu prvog ciklusa studija na Elektrotehničkom fakultetu u Sarajevu, u studijskoj 2019/2020. godini, kako slijedi:

- Odsjek za računarstvo i informatiku, dodaje se jedno mjesto u statusu redovnog studenta – troškove studija snosi osnivač.

II

Odluka se dostavlja Senatu Univerziteta u Sarajevu na daljnje postupanje i odlučivanje.

Obrazloženje

Odlukom Vijeća Elektrotehničkog fakulteta u Sarajevu (broj: 01-3001/19 od 01.07.2019. godine) utvrđeno je da se od obaveze polaganja prijemnog ispita za upis u prvu godinu prvog ciklusa studija na Elektrotehničkom fakultetu u Sarajevu, oslobađaju kandidati – učesnici međunarodnih olimpijada iz matematike, fizike i informatike i to: International Mathematical Olympiad (IMO), International Physics Olympiad (IphO) i International Olympiad in Informatics (IOI). Predmetna odluka je dostavljena Ministarstvu za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo, kao predstavniku osnivača na odobrenje, uz istovremeno davanje saglasnosti da se ovi kandidati upisuju u prvu godinu prvog ciklusa studija, u statusu redovnog studenta – troškove studija snosi osnivač (uz proširenje odobrene upisne kvote na ime ovih kandidata).

S obzirom da se na konkurs za upis u prvu godinu prvog ciklusa studija u studijskoj 2019/2020. godini, prijavio jedan kandidat – učesnik Međunarodne olimpijade iz fizike, bilo je neophodno donijeti odluku kao u dispozitivu.

DEKAN

Prof. dr. Jasmin Velagić

Dostaviti:

1. Senat Univerziteta u Sarajevu
2. Studentska služba
3. Uz zapisnik
4. a/a

**- SENAT -**

Broj: 01-24-14/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 80. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17), a u skladu sa članom 17. stav 1. tačka (f) i 130. Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat je, na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o slijedeću

ODLUKU**I**

Daje se **saglasnost** na zahtjev Ekonomskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu za proširenje Plana upisa studenata u prvu godinu prvog ciklusa studija u studijskoj 2019/2020. godini i to na odsjeku za Ekonomiju 7 studenata u statusu redovnog studija, te na odsjeku Menadžment – engleski jezik 7 studenata u statusu redovnog studija.

II

Sastavni dio ove Odluke je zahtjev Ekonomskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu od 16. 07. 2019. godine.

III

Ova Odluka dostavlja se putem Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo, Vladi Kantona Sarajevo, na dalje postupanje.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Skrijelj

Dostavljeno:

- Ministarstvu za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo
- Ekonomskom fakultetu
- Službi za nastavu
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi



Ekonomski fakultet u Sarajevu

Broj:
Sarajevo, 16. 07. 2019. godine

UNIVERZITET U SARAJEVU REKTORAT

Predmet: *Zahtjev za proširenje upisnih kvota u prvu godinu prvog ciklusa na Ekonomskom fakultetu u školskoj 2019/2020. godini*

Poštovani,

Molimo da odobrite proširenje upisnih kvota u prvu godinu prvog ciklusa na Ekonomskom fakultetu u školskoj 2019/2020. godini, kako slijedi:

- **Odsjek Ekonomija**
 - o Redovan studij 7 kandidata
- **Odsjek Menadžment – engleski jezik**
 - o Redovan studij 7 kandidata

Proširenje kvota se zahtijeva obzirom da su kandidati, za koje se traži proširenje kvota, položili prijemni ispit. Pošto se proširenje odnosi na upis u redovan studij, proširenje kvota za navedeni broj studenata ne predstavlja dodatno opterećenje za budžet Kantona Sarajevo.

S poštovanjem,

DEKANESA FAKULTETA

Prof. dr. Jasmina Selimović



**- SENAT -**

Broj: 01-24-17/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 80. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17), a u skladu sa članom 17. stav 1. tačka (f) i 130. Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat je, na 33. sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, d o n i o sljedeću

ODLUKU**I**

Daje se **saglasnost** na zahtjev Fakulteta zdravstvenih studija Univerziteta u Sarajevu za proširenje Plana upisa studenata u prvu godinu prvog ciklusa studija u studijskoj 2019/2020. godini.

II

Sastavni dio ove Odluke je zahtjev Fakulteta zdravstvenih studija Univerziteta u Sarajevu broj: 02-1-1015/19 od 16. 07. 2019. godine.

III

Ova Odluka dostavlja se putem Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo, Vladi Kantona Sarajevo, na dalje postupanje.

Obrazloženje:

Fakultet zdravstvenih studija se obratio Univerzitetu u Sarajevu sa zahtjevom za dodatno proširenje upisne kvote, obzirom na veliko interesovanje za studijske smjerove na Fakultetu zdravstvenih studija. Razmatrajući zahtjev Fakulteta zdravstvenih studija Senat Univerziteta je konstatirao da je potrebno udovoljiti uvjetima koji su izneseni u zahtjevu Fakulteta zdravstvenih studija kako bi se upisali svi kandidati koji imaju uvjete potrebne za upis. S tim u vezi Senat Univerziteta apelira da se od strane Rektora i Vlade Kantona Sarajevo iznađu adekvatna rješenja u cilju ispunjenja dostavljenih uvjeta kao i da se vodi računa o upisnoj politici odnosno iznalasku rješenja o upisu kandidata na Univerzitet u Sarajevu.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Skvijić

Dostavljeno:

- Ministarstvu za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo
- Fakultetu zdravstvenih studija
- Službi za nastavu
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi



Broj: 02-1-1015 /19
Datum: 16.07.2019.

UNIVERZITET U SARAJEVU

- Upravni odbor
- SENAT
- Rektor, prof. dr. Rifat Škrijelj

PREDMET: Proširenje upisne kvote u akademskoj 2019/2020. godini

Poštovani,

Fakultet zdravstvenih studija je, u skladu sa svojim prostornim i materijalnim kapacitetima, tražio odobrenje kvote od 15 studenata u statusu redovnog, budžetski finansiranog studija/ za svaki od 5 studija Fakulteta i 15 studenata u statusu redovnog, samofinansirajućeg studija/ za svaki od 5 studija Fakulteta. U skladu sa zahtjevom, odobrena je kvota i raspisan je Konkurs za upis na Univerzitetu u Sarajevu za akademsku 2019/2020. godinu.

Ukazujemo da je za Fakultet zdravstvenih studija od osnivanja konstantno raslo interesovanje.

Interesovanje kandidata nije izostalo ni u postupku realizacije Konkursa za upis studenata u I godinu I ciklusa studija za akademsku 2019/2020. godinu, pa je Fakultet zaprimio ukupno 582 prijave za ponuđenih 150 mjesta.

Dana 15.07.2019. godine, Vijeće Fakulteta zdravstvenih studija je na svojoj redovnoj sjednici usvojilo Konačnu rang-listu kandidata za upis na I ciklus studija, te je razmatralo mogućnost proširenja kvote za upis.

Jednoglasno je donesen sljedeći **ZAKLJUČAK**:

Fakultet zdravstvenih studija će upisati dodatni broj studenata, odnosno tražiti povećanje upisne kvote u statusu redovnog samofinansirajućeg studija sa odobrenom cijenom studija od 3.000,00 KM ukoliko Upravni odbor, Senat i Rektor Univerziteta u Sarajevu daju podršku, a Vlada Kantona Sarajevo odobri sljedeće:

1. Obezbjedenje prostornih kapaciteta za održavanje nastavnog procesa, a koji će se odnositi na tačno utvrđene učionice, laboratorije i amfiteatre, čija bi prostorna udaljenost dozvoljavala nesmetano odvijanje nastavnog procesa.
2. Do 20 % dodatka na platu za rad preko opterećenja za sve uposlenike Fakulteta, a iz sredstava Budžeta Kantona Sarajevo.
3. Isplatu ugovorenih usluga za akademsku 2019/2020. godinu iz Budžeta Kantona Sarajevo.

Fakultet zdravstvenih studija Univerziteta u Sarajevu raspolaže izuzetno kvalitetnim kadrom, kako na Fakultetu tako i u naučno-nastavnoj i nastavnim bazama koji je sposoban iznijeti nastavni proces sa dodatnim brojem studenata i na taj način dati šansu svim zainteresovanim mladim ljudima za nastavak školovanja.

Ovom prilikom želimo naglasiti i potrebu za otvaranjem pregovora i zaključivanjem ugovora sa Kliničkim centrom Univerziteta u Sarajevu u cilju realizacije kliničkih vježbi, a što je u skladu sa čl. 151. stav (3) Zakona o visokom obrazovanju (Sl. novine KS 33/17).

S poštovanjem,

Dekan

Prof. dr. Arzija



Dokument pripremljen



**- SENAT -**

Broj: 01-24-19/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 36. tačka p) Zakona o visokom obrazovanju (*"Službene novine Kantona Sarajevo"*, broj: 33/17), člana 9. Zakona o bibliotečkoj djelatnosti Kantona Sarajevo (*"Službene novine Kantona Sarajevo"*, broj: 4/99) i člana 96. f) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u skladu sa odredbama Poslovnika o radu Izdavačkog savjeta Senat je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, *d o n i o*

O D L U K U
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA IZDAVANJE
UNIVERZITETSKOG IZDANJA

I

Daje se **saglasnost** da se Udžbenik „Kanalno kodiranje-algebarski blok kodovi“, autori: prof. dr. Narcis Behlilović, prof.dr. Alen Begović i Nina Slamnik-Kriještorac (Elektrotehnički fakultet), izda kao univerzitetsko izdanje.

II

Autori se obavezuju da dostavi dovoljan broj besplatnih primjeraka (minimalno 12 primjeraka) i to:

Univerzitetu u Sarajevu 2 (dva) besplatna primjerka i

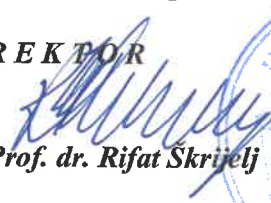
Nacionalnoj i univerzitetskoj biblioteci u Sarajevu 10 (deset) besplatnih primjeraka, radi ispunjenja obaveza dostave besplatnih primjeraka štampanog materijala nadležnim organizacijama.

III

U slučaju neispunjenja obaveze iz prethodnog člana, u roku od 10 (deset) mjeseci od dana stupanja na snagu ove odluke, ova suglasnost će biti povučena.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Elektrotehnički fakultet
- Autorima
- Izdavačkom savjetu
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-29/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17) i člana 59. Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, donio *s l i j e d e ć u*

ODLUKU**I**

Daje se *saglasnost* na potpisivanje Memoranduma o razumijevanju između Univerziteta u Sarajevu i Univerziteta u Napulju, Italija.

II

Memorandum o razumijevanju iz tačke I ove Odluke potpisat će, u ime Univerziteta u Sarajevu, prof. dr. Rifat Škrijelj, rektor Univerziteta u Sarajevu.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR

Dostavljeno:

- Rektor Univerziteta u Sarajevu
- Službi za međunarodnu saradnju x2
- ☐ U dokumentaciju Senata
- Arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-30/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17) i člana 59. Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, donio *s l i j e d e ć u*

ODLUKU

I

Daje se *saglasnost* na potpisivanje Memoranduma o razumijevanju između Univerziteta u Sarajevu i Tehnološkog univerziteta u Compiegnu, Francuska.

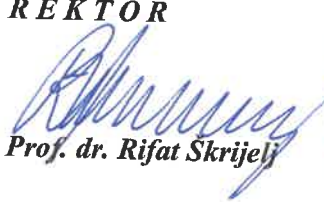
II

Memorandum o razumijevanju iz tačke I ove Odluke potpisat će, u ime Univerziteta u Sarajevu, prof. dr. Rifat Škrijelj, rektor Univerziteta u Sarajevu.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR


Prof. dr. Rifat Škrijelj



Dostavljeno:

- Rektor Univerziteta u Sarajevu
- Službi za međunarodnu saradnju x2
- ⊖ U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-21/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu članova 130. i 160. stav (8) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članom 100. stav (3) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. redovnoj sjednici od 17. 07. 2019. godine, donio slijedeću

ODLUKU**I**

Utvrđuje se Prijedlog Jedinstvenog pravilnika o radu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, koji čini sastavni dio ove Odluke.

II

Prijedlog iz tačke I ove Odluke dostavlja se na prethodno Mišljenje Ministarstvu za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo.

III

Po okončanju aktivnosti iz tačke II ove Odluke, Prijedlog Jedinstvenog pravilnika o radu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, dostavlja se Upravnom odboru Univerziteta u Sarajevu na konačno odlučivanje.

REKTOR*Prof. dr. Rifat Škrijelj*

Dostavljeno:

- Ministarstvu za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo
- Upravnom odboru Univerziteta u Sarajevu
- Sindikatu Univerziteta u Sarajevu
- ⑦ U dokumentaciju Senata
- Arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-20/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. i člana 175. stav (6) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. redovnoj sjednici od 17. 07. 2019. godine, donio slijedeću

ODLUKU

I

Utvrđuje se Prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o zakupu prostora na Univerzitetu u Sarajevu, koji čini sastavni dio ove Odluke.

II

Prijedlog iz tačke I ove Odluke dostavlja se Upravnom odboru Univerziteta u Sarajevu na konačno odlučivanje.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Škrjelj



Dostavljeno:

- Upravnom odboru Univerziteta u Sarajevu
- ⊙ U dokumentaciju Senata
- Arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-25/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. stav (2) tačka c) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 33/17) i člana 59. tačka c) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat je na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, donio slijedeću

ODLUKU**I**

Prihvata se Izvještaj o radu Univerziteta u Sarajevu za period 01. 01. do 30. 06. 2019. godine, koji čini sastavni dio ove odluke.

II

Izvještaj iz člana I ove odluke upućuje se Upravnom odboru Univerziteta u Sarajevu, na usvajanje.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Upravnom odboru UNSA
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**-SENAT -**

Broj: 01-24-26/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17), članova 59. i 248. Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat je na svojoj 33. redovnoj sjednici održanoj 17.07.2019. godine donio slijedeću:

ODLUKU**I**

Utvrđuje se prijedlog Izmjena i dopuna budžeta/ finansijskog plana Univerziteta u Sarajevu za 2019. godinu, koji čini sastavni dio ove Odluke.

II

Prijedlog Izmjena i dopuna budžeta/finansijskog plana Univerziteta u Sarajevu za 2019. godinu upućuje se Upravnom odboru Univerziteta u Sarajevu na usvajanje.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

**REKTOR**

Prof.dr. Rifat Skrijelj

Dostaviti:

- Upravnom odboru UNSA
- ⊖ U dokumentaciju Senata UNSA
- Arhivi.



- SENAT -

Broj: 01-24-22/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu članova 130, a u vezi sa članovima 158. stav (4) i 182. stav (1) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i člana 59. Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa članom 252. stav (2) Statuta Univerziteta u Sarajevu i odredbi Kolektivnog ugovora za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 42/18 i 9/19), Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. redovnoj sjednici od 17. 07. 2019. godine, donio slijedeću

ODLUKU

I

Utvrđuje se Prijedlog Jedinostvenog Pravilnika o plaćama i naknadama osoblja Univerziteta u Sarajevu, koji čini sastavni dio ove Odluke.

II

Prijedlog iz tačke I ove Odluke dostavlja se na prethodnu saglasnost Vladi Kantona Sarajevo.

III

Po okončanju aktivnosti iz tačke II ove Odluke, Prijedlog Jedinostvenog Pravilnika o plaćama i naknadama osoblja Univerziteta u Sarajevu, dostavlja se Upravnom odboru Univerziteta u Sarajevu na konačno odlučivanje.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Skrijelj



Dostavljeno:

- Vladi Kantona Sarajevo putem Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo
- Upravnom odboru Univerziteta u Sarajevu
- Ⓢ U dokumentaciju Senata
- Sindikatu Univerziteta u Sarajevu
- Arhivi

fp



- SENAT -

Broj: 01-24-121/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17) i člana 59. Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, donio *s l i j e d e ć u*

ODLUKU

I

Usvaja se Politika upravljanja intelektualnim vlasništvom na Univerzitetu u Sarajevu.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Škrijelj



Dostavljeno:

- Služba za NIR
- ① U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**- SENAT -**

Broj: 01-24-24/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. redovnoj sjednici od 17. 07. 2019. godine, donio slijedeći

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuju se nacrti teksta pravilnika, kako slijedi:

- Pravilnik o korištenju vlastitih prihoda Univerziteta u Sarajevu
- Pravilnik o upravljanju projektima na Univerzitetu u Sarajevu
- Pravilnik/Poslovnik o postupku izdavanja i štampanja javnih isprava na Univerzitetu u Sarajevu i postupku i načinu vođenja i čuvanja matičnih knjiga i ostalih vrsta evidencija

2. Javna rasprava održat će se na svim organizacionim jedinicama Univerziteta u Sarajevu i trajat će 60 dana.

3. Ovlašćuju se stručne službe Univerziteta u Sarajevu da nakon provedene javne rasprave, sačine prijedloge teksta pravilnika koji sadrže primjedbe, prijedloge i mišljenja iznesena u javnoj raspravi, kao i obrazloženja razloga zbog kojih pojedine primjedbe, prijedlozi i mišljenja nisu prihvaćeni u pripremi pravilnika iz tačke 1. ovog zaključka.

4. Nakon okončanja aktivnosti iz tačke 3. ovog zaključka, prijedlozi pravilnika će se proslijediti Senatu Univerziteta u Sarajevu, na razmatranje i odlučivanje.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Skrijelj



Dostavljeno:

- ☒ Organizacionim jedinicama UNSA
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-24/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 59. Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta u Sarajevu je na 33. redovnoj sjednici od 17. 07. 2019. godine, donio sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuju se nacrti teksta pravilnika, kako slijedi:

- Pravilnik o korištenju vlastitih prihoda Univerziteta u Sarajevu
- Pravilnik o upravljanju projektima na Univerzitetu u Sarajevu
- Pravilnik/Poslovnik o postupku izdavanja i štampanja javnih isprava na Univerzitetu u Sarajevu i postupku i načinu vođenja i čuvanja matičnih knjiga i ostalih vrsta evidencija

2. Javna rasprava održat će se na svim organizacionim jedinicama Univerziteta u Sarajevu i trajat će 60 dana.

3. Ovlašćuju se stručne službe Univerziteta u Sarajevu da nakon provedene javne rasprave, sačine prijedloge teksta pravilnika koji sadrže primjedbe, prijedloge i mišljenja iznesena u javnoj raspravi, kao i obrazloženja razloga zbog kojih pojedine primjedbe, prijedlozi i mišljenja nisu prihvaćeni u pripremi pravilnika iz tačke 1. ovog zaključka.

4. Nakon okončanja aktivnosti iz tačke 3. ovog zaključka, prijedlozi pravilnika će se proslijediti Senatu Univerziteta u Sarajevu, na razmatranje i odlučivanje.

2. REKTOR

Prof. dr. Rifat Škrijelj



Dostavljeno:

- Organizacionim jedinicama UNSA
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi



- SENAT -

Broj: 01-24-120/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17) i člana 59. Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, donio *s l i j e d e ć u*

ODLUKU**I**

Prihvataju se mišljenja Odbora za normativna pitanja u vezi sa:

- Prijedlogom Pravilnika o korištenju vlastitih prihoda Univerziteta u Sarajevu,
- Inoviranim tekstom Jedinstvenog pravilnika o plaćama i naknadama osoblja Univerziteta u Sarajevu,
- Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o zakupu prostora na Univerzitetu u Sarajevu,
- Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu,
- Prijedlogom jedinstvenog pravilnika o radu Univerziteta u Sarajevu,
- Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Rektorata i podorganizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu i pojedinačnih prijedloga pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica.

II

Sastavni dio ove odluke su mišljenja Odbora za normativna pitanja navedena u tački I.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR**Prof. dr. Rifat Škrijelj**

Dostavljeno:

- Rektor Univerziteta u Sarajevu
- Upravnom odboru
- U dokumentaciju ONP-a
- U dokumentaciju Senata
- ☞ Arhivi

ODBOR ZA NORMATIVNA PITANJA

UNIVERZITETA U SARAJEVU

Broj: 0105-6563/19

Sarajevo, 16. 07. 2019. Godine

Senatu Univerziteta u Sarajevu

Rektoru Univerziteta u Sarajevu - prof. dr Rifat Škrijelj

PREDMET: Mišljenje Odbora za normativna pitanja u pogledu inoviranog teksta Jedinственог pravilnika o plaćama i naknadama osoblja Univerziteta u Sarajevu

Na osnovu čl. 88 Statuta Univerziteta u Sarajevu Odbor za normativna pitanja je, na svojoj 5. sjednici održanoj 15. 07. 2019. godine, razmatrao inovirani tekst Jedinственог pravilnika o plaćama i naknadama osoblja Univerziteta u Sarajevu i daje slijedeće

MIŠLJENJE

Imajući uvidu odredbe člana člana 182. stav (1), a u vezi sa članom 158. stav (4) Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 33/17), članova 75. - 83. Zakona o radu FBiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 26/16 i 89/18), odredbe Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 17/19), odredbe člana 5. Kolektivnog ugovora za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 42/18) i člana 252. stav (2) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Odbor za normativna pitanja daje generalnu sugestiju da inoviranim Prijedlogom Pravilnika nisu na adekvatan način razgraničena budžetska sredstva od vlastitih sredstava koja su regulisana drugim općim aktima, te da je bilo potrebno predvidjeti poseban odjeljak/dio koji će regulisati način isplate naknade iz ostvarenih vlastitih prihoda.

Odredbe člana 2. tačka f) alineja 4. su u koliziji i nisu usklađene sa odredbama člana 4. stav (1) i (2) i članom 7.

Član 5. stav (4) je potrebno redefinirati na način da isti glasi: „Osnovna plaća se obračunava u skladu sa ovim pravilnikom i Kolektivnim ugovorom, a svi ostali dodaci utvrđuju se rješenjem rektora/prorektora/dekana/direktora.“

U pogledu člana 6. stav (4) Odbor za normativna pitanja predlaže da se u tabeli za nenastavno osoblje - Viši samostalni referent/Viši laborant (VŠS), Samostalni referent (SSS/IV + godine radnog iskustva na UNSA), Viši referent/Laborant/Knjžničar (SSS/IV) i Referent (SSS/III), izbriše i ne navodi stručna sprema za pobrojana radna mjesta obzirom da je ovo regulisano i predviđeno pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

U pogledu člana 21. primjedba se odnosi na terminološku određenost pojma „naknada“. Naime, ovakvo terminološko određenje nije u skladu sa članom 2. tačka f) gdje se govori o „dodacima na plaću“, te je u tom smislu potrebno napraviti distinkciju između ovih pojmova. Također, Odbor je mišljenja da se u okviru člana 21. treba predvidjeti i stav koji bi predvidio obavezu da se za svaki studij na trećem ciklusu izradi adekvatan finansijski plan koji će predvidjeti sve troškove, naknade i dodatke. Kao prethodno pitanje je potrebno riješiti status doktoralnog studija u smislu da li je naknada za izvođenje nastave i mentorstvo veže i plaća po osnovu Ugovora o djelu a ne kao dodatak na plaću jer instituti naknade i dodatka su sadržajno različiti.

Odbor za normativna pitanja daje sugestiju u pogledu člana 24. da se precizira na koji način će se izvršiti isplata naknade po osnovu učešća u projektima.

U pogledu člana 31. Odbor konstatuje da je plaćeno odsustvo regulisano Zakonom o radu, Kolektivnim ugovorom za oblast visokog obrazovanja Kantona Sarajevo, Jedinstvenim pravilnikom o radu, te smatra da je pitanje plaćenog odsustva nepotrebno regulisati ovim pravilnikom jer bi u suprotnom došlo do kolizije sa odredbama Zakona o radu i odredbama Jedinstvenog pravilnika o radu.

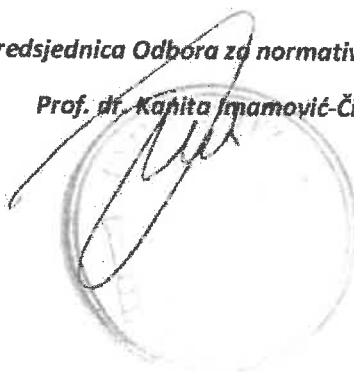
U članu 33. Stav (2) Pravilnika potrebno je ispraviti tehničku grešku na način da umjesto: „... saglasno članu 36. ovog Pravilnika.“, treba navesti: „...saglasno članu 35. ovog Pravilnika.“.

Odbor za normativna pitanja je stave da član 38. precizno ne reguliše na koji način se plaća angažirana osoba koja dolazi sa druge visokoškolske ustanove ili institucije (javni dužnosnici) u odnosu na angažirane osobe koje dolaze sa druge organizacione jedinice Univerziteta u Sarajevu.

U dijelu Prelazne i završne odredbe u članu 40. postoji kolizija između odredbi stava (3) i stava (4), naime pozitivni zakonski propisi omogućuju plaćanje po osnovu ugovora o djelu što je isključeno ukoliko se usko tumači pomenuti stav (4) navedenog člana.

Predsjednica Odbora za normativna pitanja

Prof. dr. Kahita Imamović-Čizmić



ODBOR ZA NORMATIVNA PITANJA

UNIVERZITETA U SARAJEVU

Broj: 0105-653-1/19

Sarajevo, 16. 07. 2019. godine

Senatu Univerziteta u Sarajevu

Rektoru Univerziteta u Sarajevu - prof. dr Rifat Škrijelj

PREDMET: Mišljenje Odbora za normativna pitanja u pogledu Prijedloga Pravilnika o korištenju vlastitih prihoda Univerziteta u Sarajevu

Na osnovu čl. 88 Statuta Univerziteta u Sarajevu Odbor za normativna pitanja je, na svojoj 5. sjednici održanoj 15. 07. 2019. godine, razmatrao Prijedlog Pravilnika o korištenju vlastitih prihoda Univerziteta u Sarajevu i daje sljedeće

MIŠLJENJE

Analizirajući preambulu predmetnog pravilnika u kojoj su kao osnov za njegovo donošenje navedene odredbe člana 129. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17), a u vezi sa članom 7. stav (1) Uredbe o utvrđivanju vlastitih prihoda, načina i rokova raspodjele („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 51/16, 24/18), odredbe člana 5. Kolektivnog ugovora za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 42/18), te članovi 248.-252. Statuta Univerziteta u Sarajevu, Odbor za normativna pitanja konstatuje da je kao pravni osnov za donošenje neophodno navesti i odredbe Pravilnika o ostvarivanju i raspolaganju vanbudžetskim prihodima Univerziteta u Sarajevu („Službene novine Kantona Sarajevo“: broj: 7/16, 37/17).

Odbor za normativna pitanja smatra da se član 5. Prijedloga Pravilnika treba harmonizirati sa članom 5. Kolektivnog ugovora za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu. Također, potrebno je brisati odredbu tačke j) člana 5. jer se ovo ima smatrati imovinom Kantona Sarajevo. Neophodno je uskladiti i član 5. Prijedloga Pravilnika sa odredbama Uredbe o utvrđivanju vlastitih prihoda, načina i rokova raspodjele („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 51/16 i 24/18) i odredbama Kolektivnog ugovora za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu.

Nadalje, Odredba člana 6. Stav (1) tačka a) su u koliziji sa odredbama člana 11. stav (1) tačka a) Pravilnika o ostvarivanju i raspolaganju vanbudžetskim prihodima Univerziteta u Sarajevu, koji je predvidio da se u Fond za razvoj Univerziteta u Sarajevu izdvaja 10% prihoda od participacija studenata u troškovima studija i školarina, te ostalih prihoda po osnovu sudjelovanja studenata u troškovima studija na I i II ciklusu studija i integrisanom studiju I i II ciklusa studija. Također, Odbor je mišljenja da odredbom člana 6. stav (1) tačka b) nije precizirana svrha u koju se uplaćuje predviđenih 2%. te da je u stavu (4) istog člana potrebno iza riječi “međunarodnih” dodati riječi “i domaćih”.



Predsjednica Odbora za normativna pitanja

Prof. dr. Kanika Imamović-Čizmić

ODBOR ZA NORMATIVNA PITANJA

UNIVERZITETA U SARAJEVU

Broj: 0105-*6763-1*/19

Sarajevo, 16. 07. 2019. godine

Senatu Univerziteta u Sarajevu

Rektoru Univerziteta u Sarajevu - prof. dr Rifat Škrijelj

PREDMET: Mišljenje Odbora za normativna pitanja Univerziteta u Sarajevu u pogledu Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o zakupu prostora na Univerzitetu u Sarajevu

Na osnovu člana 88. stav (2) Statuta Univerziteta u Sarajevu Odbor za normativna pitanja je, na svojoj 6. redovnoj sjednici održanoj 15. 07. 2019. godine, razmatrao Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o zakupu prostora na Univerzitetu u Sarajevu (u daljnjem tekstu Pravilnik) i daje slijedeće

MIŠLENJE

Nakon procjene i analize pravnog osnova za donošenje kao i teksta Pravilnika, Odbor za normativna pitanja zauzima stav da je isti u skladu sa odredbama Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 33/17), Statuta Univerziteta u Sarajevu broj: 01-1093-3/18 od 28. 11. 2018. godine i Pravilnika o zakupu prostora na Univerzitetu u Sarajevu broj: 02-18-1/19 od 25. 01. 2019. godine.



Predsjednica Odbora za normativna pitanja

Prof. dr. Kanina Isamović-Čizmić

**ODBOR ZA NORMATIVNA PITANJA
UNIVERZITETA U SARAJEVU**

Broj: 0105-~~6277~~ /19

Sarajevo, 08. 07. 2019. Godine

**Senatu Univerziteta u Sarajevu
Rektoru Univerziteta u Sarajevu - prof. dr Rifat Škrijelj**

PREDMET: Mišljenje Odbora za normativna pitanja Univerziteta u Sarajevu u pogledu Prijedloga Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu

Na osnovu člana 88. stav (2) Statuta Univerziteta u Sarajevu Odbor za normativna pitanja je, na svojoj 5. redovnoj sjednici održanoj 06. 06. 2019. godine, razmatrao Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu i daje slijedeće

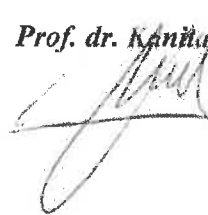
MIŠLJENJE

Imajući u vidu odredbe člana 118. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16 i 89/18), člana 160. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17), člana 99. i člana 100. stav Statuta Univerziteta u Sarajevu broj: 01-1093-3/18 od 28. 11. 2018. godine te Dopis Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade br. 11/05-38-1774/19 od 04.03. 2019. godine o dostavljanju inoviranog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji na Univerzitetu u Sarajevu Odbor za normativna pitanja je *analizirao unutrašnju organizaciju Univerziteta, rukovođenje i organizaciju rada na Univerzitetu, te sistematizaciju radnih mjesta i pojedinačna radna mjesta sa aspekta poslova i zadataka koji se obavljaju u okviru djelatnosti Univerziteta i uslova za zasnivanje radnog odnosa i konstatuje da se Prijedlogom Pravilnika osigurava unutrašnja organizacija koja će udovoljiti kriterijima racionalizacije, ekonomičnosti, vertikalne i horizontalne prohodnosti u obimu koji je neophodan za postojanje funkcionalne integracije na Univerzitetu. Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu stvorene su pretpostavke za organizaciju rada koja omogućava koordinaciju pri obavljanju rukovodnih, nastavnih, naučnih, istraživačkih, umjetničkih, stručnih i drugih poslova u izvršavanju obaveza utvrđenih Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Univerziteta.*

Stoga, Odbor za normativna pitanja zauzima stav da je Prijedlogom pravilnika utvrđena unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta u okviru Univerziteta, prema načelu funkcionalnosti te da je isti u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i Statutom Univerziteta u Sarajevu broj: 01-1093-3/18 od 28. 11. 2018.

Predsjednica Odbora za normativna pitanja

Prof. dr. Kanika Imamović-Čizmić



**ODBOR ZA NORMATIVNA PITANJA
UNIVERZITETA U SARAJEVU**

Broj: 0105-~~6277~~-7/19

Sarajevo, 08. 07. 2019. godine

**Senatu Univerziteta u Sarajevu
Rektoru Univerziteta u Sarajevu - prof. dr Rifat Škrijelj**

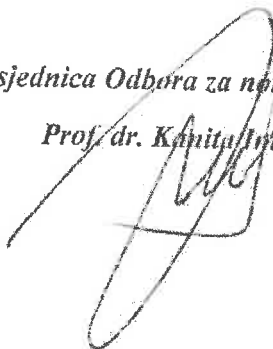
PREDMET: Mišljenje Odbora za normativna pitanja u pogledu Prijedloga jedinstvenog pravilnika o radu Univerziteta u Sarajevu

Na osnovu člana 88. stav (2) Statuta Univerziteta u Sarajevu Odbor za normativna pitanja je, na svojoj sjednici održanoj 06. 06. 2019. godine, razmatrao Prijedloga Jedinstvenog pravilnika o radu Univerziteta u Sarajevu i daje sljedeće

MIŠLJENJE

Imajući u vidu odredbe člana 118. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16 i 89/18), člana 160. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) Prijedlogom Jedinstvenog Pravilnika o radu Univerziteta stvorene pretpostavke za ostvarivanja prava i obaveza Univerziteta kao poslodavca s jedne strane i radnika s druge strane u cilju realizacije racionalizacije, ekonomičnosti, odnosno Prijedlog pravilnika ispunjava uslove u odnosu na primjenu zakonskog principa funkcionalne integracije.

*Predsjednica Odbora za normativna pitanja
Prof. dr. Kapita Imamović-Čizmić*



ODBOR ZA NORMATIVNA PITANJA

UNIVERZITETA U SARAJEVU

Broj: 0105-638/19

Sarajevo, 09. 07. 2019. godine

Senatu Univerziteta u Sarajevu

Rektoru Univerziteta u Sarajevu - prof. dr Rifat Škrijelj

PREDMET: Mišljenje Odbora za normativna pitanja u pogledu Prijedloga Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Rektorata i podorganizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu i pojedinačnih prijedloga pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica

Na osnovu člana 88. Stav (2) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa Dopisom Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo, broj: 11/05-38-1774/19 od 04.03. 2019. godine, Odbor za normativna pitanja je, na svojoj sjednici održanoj 26. 04. 2019. godine, razmatrao Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Rektorata I podorganizacionih jedinica i pojedinačne prijedloge pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica i daje slijedeće

MIŠLJENJE

1. POLAZNI OSNOV

- a) Dana 12. 04. 2019. godine Odbor za normativna pitanja Univerziteta u Sarajevu (u daljem tekstu Odbor) je shodno nadležnostima utvrđenim članom 88. Statuta Univerziteta u Sarajevu zaprimio i analizirao usklađenost Prijedloga Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Rektorata i podorganizacionih jedinica i pojedinačne prijedloge pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica. U pristiglim materijalima koji su razmatrani na 2. sjednici Odbora za normativna pitanja pod tačkom 5. dnevnog reda konstatovano je da Medicinski fakultet nije dostavio Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, te je uočen nedostatak koji se odnosi na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Fakulteta za saobraćaj i komunikacije. Navedeni Pravilnik se razlikuje u formi u odnosu na ostale prijedloge pravilnika. Naime, u sadržajnom smislu Pravilnik je zasnovan na zakonskim i podzakonskim aktima koji su prestali da važe i ustanovilo se da je isti datiran iz 2015.

godine. S tim u vezi, Odbor za normativna pitanja je cijenio da nije svrsishodno analizirati usklađenost istoga sa važećim normativnim aktima. Pored navedenog, Odbor za normativna pitanja je kontaktirao Fakultet za saobraćaj i komunikacije u svrhu prikupljanja potrebnih informacija za davanje mišljenja, ali tražene informacije nikad nisu dostavljene. U trenutku kada je Odbor počeo sa analizom dostavljenih prijedloga pravilnika vršila se procjena usklađenosti sa članom 160. Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 33/17), Kolektivnim ugovorom za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 42/18), te Jedinstvenim pravilnikom o radu Univerziteta u Sarajevu i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Univerziteta u Sarajevu na koje je Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo dalo Mišljenje s rezervom, broj: 11/05-38-1774-1/19 od 24.01.2019.godine. U međuvremenu Univerzitet je izradio inovirane Prijedloge Jedinstvenog pravilnika o radu na Univerzitetu u Sarajevu i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu. Odbor za normativna pitanja je uradio komparaciju prijedloga inoviranih pravilnika i gore pomenutih pravilnika na koje je Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo dalo Mišljenje s rezervom u smislu odredaba relevantnih za procjenu usklađenosti i zadovoljavanja zakonskog principa funkcionalne integracije u smislu člana 99. i člana 100. Statuta Univerziteta u Sarajevu i utvrdio da ne postoje odstupanja koja bi uticala na valjanost Mišljenja na prijedloge pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Rektoratu i podorganizacionim jedinicama, kao i prijedloge pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na organizacionim jedinicama.

- b) Imajući u vidu član 99. i član 100. Statuta Univerziteta u Sarajevu,¹ sadržaj Dopisa Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade br.11/05-38-1774/19 od 04. 03. 2019. godine u razmatranju Prijedloga Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Rektorata i podorganizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu i pojedinačnih prijedloga pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica pri analizi dostavljenih prijedloga pravilnika Odbor za normativna pitanja je procjenjivao slijedeće:

1. Da li se unutrašnjom organizacijom i sistematizacijom radnih mjesta organizacionih jedinica i Rektorata obezbijedila saradnja između tijela Univerziteta, službi Univerziteta i službi organizacionih jedinica u segmentu:

¹ Shodno polaznom osnovu pod a) člana 8 i člana 9 inoviranog Prijedloga Jedinstvenog pravilnika o radu Univerziteta u Sarajevu, te sadržaj člana 31. inoviranog Prijedloga Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu regulišu pitanje funkcionalne integracije i obaveze donošenja pojedinih pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu.

- Ekonomsko-finansijskih
 - Administrativno pravnih
 - Studijsko-analitičkih
 - Stručno-operativnih poslova
 - Informaciono-dokumentacijskih poslova
2. Da li su pravilnicima utvrđena jedinstvena radna mjesta u okviru odgovarajućih službi sa unificiranim zadacima te poslovima, te da li su utvrđeni unificirani uvjeti za zasnivanje radnog odnosa na tim radnim mjestima.
- c) Imajući u vidu član 9. i član 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 17/19), Odbor za normativna pitanja je razmatrao organizacijsku strukturu utvrđenu prijedlozima pravilnika u kontekstu:
1. Broja radnika u studentskim službama prema broju upisanih studenata na organizacionim jedinicama,
 2. Broja radnika na održavanju higijene koji se određuje prema ukupnoj površini organizacionih jedinica i Rektorata,
 3. Broja radnika u bibliotekama.
 4. Broja radnika za obavljanje stručnih i administrativno - tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova koji može biti maksimalno 12% od ukupnog broja nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu.

Odbor za normativna pitanja je pri analizi pojedinačnih pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Rektorata i pojedinih organizacionih jedinica uzeo u obzir da su procedure njihovog usklađivanja završene prije nego što su Standardi i normativi za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo stupili na snagu.

- d) Imajući u vidu član 2. Jedinstvenog pravilnika o radu na Univerzitetu u Sarajevu² pri analizi pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Odbor je kao polaznu premisu u procjeni pojedinih radnih mjesta u okviru odgovarajućih službi predviđenih Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Rektoratu i podorganizacionim jedinicama kao i prijedlozima pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica za pretpostavku uzeo poštivanje stečenih prava radnika.

² Isto je regulirano članom 3. i članom 9. stav (5) inoviranog Prijedloga Jedinstvenog pravilnika o radu na Univerzitetu u Sarajevu.

2. MIŠLJENJE O PRIJEDLOGU PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA REKTORATA I PODORGANIZACIONIH JEDINICA UNIVERZITETA

2.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Rektorata Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i Prijedlog Pravilnika je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

U pogledu organizacijske strukture predviđeno je da Rektorat čine:

- stručne službe,
- drugi organizacioni oblici u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo i Statutom Univerziteta.

Poslove rukovođenja na Univerzitetu vrše: rektor, prorektori, generalni sekretar, rukovodioci/direktori podorganizacionih jedinica. Prijedlogom Pravilnika predviđeno je i radno mjesto rukovodioca Jedinice za internu reviziju koja se uspostavlja i djeluje kao posebna podorganizaciona jedinica, te radno mjesto izvršnog direktora.

Prijedlogom Pravilnika u Rektoratu, vodeći računa o osiguranju pune funkcionalne integracije ekonomsko-analičkih, stručno-pravnih, stručno-operativnih, informaciono-dokumentacionih, administrativno tehničkih i drugih poslova koji se obavljaju na Univerzitetu i njegovim organizacionim jedinicama, uspostavljaju se sljedeće stručne službe:

- a) kabinet rektora Univerziteta objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef kabineta (1 izvršilac), stručni savjetnik za djelatnost visokog obrazovanja (1 izvršilac), stručni saradnik - poslovni sekretar (1 izvršilac), viši stručni saradnik - poslovni sekretar (nije naveden broj izvršilaca), samostalni referent - tehnički sekretar (1 izvršilac), stručni saradnik za odnose s javnošću (1 izvršilac), viši stručni saradnik za odnose s javnošću (1 izvršilac), stručni saradnik lektor (1 izvršilac), viši stručni saradnik lektor (1 izvršilac), stručni saradnik prevodilac (1 izvršilac) i viši referent - vozač (1 izvršilac).
- b) služba za pravne poslove objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik za pravne poslove (7 izvršilaca), viši stručni saradnik za pravne poslove (7 izvršilaca), stručni saradnik za pravne i administrativne poslove (1 izvršilac).
- c) služba za računovodstvo i finansije objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik za računovodstvo i finansije (4 izvršioca), viši stručni saradnik za računovodstvo i finansije (4 izvršioca).
- d) pomoćni operativni centar za visoko obrazovanje (u daljnjem tekstu POC) objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: rukovodilac Jedinice POC (1 izvršilac), stručni saradnik za obračun plaća (2 izvršioca), viši stručni saradnik za obračun plaća (2

- izvršioca), samostalni referent za obračun plaća (2 izvršioca), stručni saradnik za obračun spoljnih saradnika i naknada po ostalim ugovorima, projektima, KUF i KIF, poslove blagajne (8 izvršioca), viši stručni saradnik za obračun spoljnih saradnika i naknada po ostalim ugovorima, projektima, KUF i KIF, poslove blagajne (8 izvršioca).
- e) služba za javne nabavke objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik za javne nabavke (5 izvršilaca), viši stručni saradnik za javne nabavke (5 izvršilaca).
- f) U okviru resora nastave djeluju Služba za nastavu i dva Ureda: Ured za podršku studentima i Ured za profesionalni razvoj nastavnog i profesionalnog osoblja
- služba za nastavu i studentska pitanja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik za unapređenje nastavnog procesa (1 izvršilac), viši stručni saradnik za unapređenje nastavnog procesa (1 izvršilac), stručni saradnik za unapređenje nastavnog procesa (2 izvršioca), viši stručni saradnik za unapređenje nastavnog procesa (2 izvršioca), stručni saradnik za koordinaciju i praćenje nastavnog procesa (1 izvršilac), viši stručni saradnik za koordinaciju i praćenje nastavnog procesa (1 izvršilac), stručni saradnik za studentska pitanja (1 izvršilac), viši stručni saradnik za stručna pitanja (1 izvršilac), stručni saradnik za cjeloživotno učenje (1 izvršilac), viši stručni saradnik za cjeloživotno učenje (1 izvršilac)
 - Ured za podršku studentima objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: rukovodilac Ureda (1 izvršilac), stručni saradnik za podršku studentima (4 izvršioca).
 - Ured za profesionalni razvoj nastavnog i profesionalnog osoblja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: rukovodilac Ureda (1 izvršilac), viši stručni saradnik za profesionalni razvoj nastavnog i profesionalnog osoblja (1 izvršilac), stručni saradnik za profesionalni razvoj nastavnog i profesionalnog osoblja (1 izvršilac), stručni saradnik za profesionalni razvoj nastavnog osoblja (1 izvršilac), stručni saradnik za profesionalni razvoj profesionalnog osoblja (1 izvršilac).
- g) služba za naučnoistraživački rad objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik za NIR (3 izvršioca), viši stručni saradnik za NIR (3 izvršioca).
- h) služba za umjetnost, umjetničkoistraživački rad, kulturu i sport objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik za umjetnost, kulturu i sport (2 izvršioca)
- i) služba za osiguranje kvaliteta objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik za sistem kvaliteta (5 izvršilaca), viši stručni saradnik za sistem kvaliteta (5 izvršilaca)

- j) služba za međunarodnu saradnju objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik za međunarodnu saradnju (4 izvršioca), viši stručni saradnik za međunarodnu saradnju (4 izvršioca)
- k) služba za ljudske resurse objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik za ljudske resurse (2 izvršioca), viši stručni saradnik za ljudske resurse (2 izvršioca)
- l) služba za opće poslove objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik za matičnu evidenciju radnika (1 izvršilac), viši stručni saradnik za matičnu evidenciju radnika (1 izvršilac), samostalni referent/ekonom (2 izvršioca), samostalni referent za protokol i arhivu (2 izvršioca), viši referent kurir (1 izvršilac), viši referent portir (1/2 izvršilac - polovina punog radnog vremena), spremačica (6 izvršilaca)
- m) služba za plan i analizu objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik za plan i analizu (2 izvršioca), viši stručni saradnik za plan i analizu (2 izvršioca)
- n) služba za izdavačku djelatnost objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik za izdavačku djelatnost (3 izvršioca), viši stručni saradnik za izdavačku djelatnost (3 izvršioca)
- o) Jedinica za internu reviziju objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: rukovodilac Jedinice (1 izvršilac), Interni revizor (3 izvršioca)

Također, Prijedlogom Pravilnika predviđene su i slijedeće podorganizacione jedinice Univerziteta i to:

1. Biblioteka Univerziteta u Sarajevu objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: direktor Biblioteke (1 izvršilac), stručni saradnik-bibliotekar (3 izvršioca), viši stručni saradnik - bibliotekar (3 izvršioca)
2. Centar za interdisciplinarne studije objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: direktor Centra (1 izvršilac), stručni saradnik za edukativne programe – koordinator (2 izvršioca), stručni saradnik za edukativne programe (4 izvršioca), stručni saradnik (2 izvršioca), stručni saradnik za administrativne poslove (1 izvršilac), stručni saradnik-projekt menadžer (1 izvršilac)
3. Centar za istraživanje i razvoj Univerziteta objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: direktor Centra (1 izvršilac), viši stručni saradnik za istraživanje i razvoj (2 izvršioca), viši stručni saradnik za transfer tehnologija i intelektualno vlasništvo (2 izvršioca), Viši stručni saradnik za projekte i finansijski menadžment (2 izvršioca), Stručni saradnik za projekte i projektni menadžment (5 izvršilaca)
4. Centar za ljudska prava objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: direktor Centra (1 izvršilac), stručni saradnik za programe i projekte (1 izvršilac), viši stručni

saradnik za programe i projekte (1 izvršilac), stručni saradnik za programe i projekte (1 izvršilac), viši stručni saradnik za programe i projekte (1 izvršilac), stručni saradnik za bibliotečko-informacijske poslove (1 izvršilac), viši stručni saradnik za bibliotečko-informacijske poslove (1 izvršilac), stručni saradnik za obrazovanje (1 izvršilac), viši stručni saradnik za obrazovanje (1 izvršilac), stručni saradnik za istraživanje i razvoj (1 izvršilac), viši stručni saradnik za istraživanje i razvoj (1 izvršilac), stručni saradnik za administrativno-finansijske poslove (1 izvršilac)

5. Direkcija za izgradnju i održavanje Kampusa Univerziteta objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: direktor Direkcije (1 izvršilac), stručni saradnik za izgradnju i održavanje (3 izvršioca), viši stručni saradnik za izgradnju i održavanje (3 izvršioca), stručni saradnik za pravne poslove (3 izvršioca), viši stručni saradnik za pravne poslove (3 izvršioca)

- U okviru Direkcije djeluje Služba za obezbjeđenje i održavanje Kampusa koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik obezbjeđenja (1 izvršilac), stručni saradnik održavanja (1 izvršilac), samostalni referent/ obezbjeđenja (7 izvršilaca), samostalni referent/održavanje (5 izvršilaca)

6. Univerzitetski tele-informatički centar objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: direktor Centra (1 izvršilac), stručni savjetnik-projektant informacionih sistema-IKT (1 izvršilac), viši stručni saradnik-IT project menadžer-IKT (1 izvršilac), stručni savjetnik-projektant mrežnih sistema-IKT (1 izvršilac), stručni savjetnik-projektant DNS servisa-IKT (1 izvršilac), stručni savjetnik-viši sistem administrator-IKT (1 izvršilac), viši stručni saradnik-viši sistem administrator-IKT (1 izvršilac), stručni savjetnik-viši administrator baza podataka (1 izvršilac), stručni savjetnik-viši administrator sigurnosti-IKT (1 izvršilac), stručni savjetnik-sofver inženjer-IKT (2 izvršioca), viši stručni saradnik-sofver inženjer-IKT (2 izvršioca), stručni saradnik-programer-IKT (4 izvršioca), stručni saradnik-administrator mreže-IKT (1 izvršilac), stručni saradnik-administrator servisa (2 izvršioca), stručni saradnik-administrator DNS servisa (1 izvršilac), stručni saradnik-sistem administrator-IKT (1 izvršilac), referent – informatičar (2 izvršioca), referent za administraciju domene (1 izvršilac), referent za podršku korisnicima usluga akademske mreže (1 izvršilac), stručni saradnik za IT edukaciju, seminare i obuku – IKT (1 izvršilac), viši samostalni/referent za podršku korisnicima (2 izvršioca), stručni savjetnik za informacizaciju – IKT (1 izvršilac), stručni savjetnik za administrativne poslove (1 izvršilac), viši stručni saradnik-koordinator projekta (1 izvršilac), stručni saradnik za ekonomsko-finansijske i administrativne poslove (1 izvršilac), stručni saradnik za pravne poslove – administraciju domena (1 izvršilac)

Nazivi radnih mjesta su usklađeni sa Zakonom, Statutom, Kolektivnim ugovorom i aktima Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo, broj: 11-05-38-sl./18 od 29.10.2018. godine i 11/05-38-1774-2/19 od 04.03.2019. godine.

U skladu sa prethodno navedenim Prijedlogom Pravilnika u Rektoratu i podorganizacionim jedinicama utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- u Biblioteci – 7 /sedam/;
- na održavanju higijene – 6 /šest/;
- Prijedlogom Pravilnika za obavljanje stručnih i administrativno - tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova predviđeno je ukupno 251 izvršilaca. U ovaj broj nije uračunato ukupno sedam lica koja se biraju na mandatni period, a koji obavljaju rukovodeće poslove i to: rektor (1 izvršilac) i prorektori (6 izvršilaca)

U vezi sa naprijed navedenim, a oslonom na gore navedene akte (Zakon, Statut, Kolektivni ugovor kao i akte Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo) možemo istaći slijedeće:

Generalni zaključak da organizaciona struktura u smislu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru stručnih službi Rektorata i podorganizacionih jedinica Univerziteta nije u suprotnosti sa načelima funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

3. MIŠLJENJE O PRIJEDLOGU PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA ORGANIZACIONIH JEDINICA

Prijedlozi pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na organizacionim jedinicama utvrđeni su na osnovu člana 160. stav (9) Zakona o visokom obrazovanju (Službene novine Kantona Sarajevo br.33/17), člana 28. stav (3) tačka e) Statuta Univerziteta u Sarajevu br. 01-1093-3/18 od 14.12.2018 godine, člana 112. Jedinstvenog pravilnika o radu Univerziteta u Sarajevu i člana 31. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu.

GRUPACIJA DRUŠTVENIH NAUKA

3.1 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Pravnom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.1.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Pravnom fakultetu Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i Prijedlog Pravilnika je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena su tijela fakulteta i podorganizacione jedinice:

- tijela fakulteta (Nastavno-naučno vijeće, Kolegij, Vijeće doktorskog studija, Odbori i komisije kao stalna i povremena tijela za izvršavanje određenih zadataka na Fakultetu)
- podorganizacione jedinice naučno-nastavne i naučno-istraživačke (katedre, instituti i centri), dekanat te Biblioteka.

Fakultetom rukovodi dekan i prodekani (za finansije, naučnoistraživački rad, nastavu i studentska pitanja te za međunarodnu sarajnu). Prijedlogom Pravilnika je predviđen i student prodekan.

Prijedlogom pravilnika utvrđeno je radno mjesto Sekretar fakulteta, sekretar Centra za naučnoistraživački rad te stručni saradnik u Institutu.

Biblioteka je podorganizaciona jedinica koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: rukovodioc biblioteke, viši stručni saradnik u biblioteci, viši samostalni referent, samostalni referent.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su slijedeće službe u okviru organizacione jedinice:

- a) *Služba za opće i pravne poslove* poslove koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: viši stručni saradnik za pravne i personalne poslove, viši samostalni referent - administrativni sekretar u dekanatu; stručni saradnik za informatiku, referent - domar, referent – kurir, viši referent - radnik na obezbjeđenju te pomoćni radnik na održavanju higijene objekta i opreme.

- b) *Služba za računovodstvo i finansije* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe za računovodstvo i finansije viši stručni saradnik -finansijski knjigovođa, stručni saradnik za poslove javnih nabavki, samostalni referent za blagajničko poslovanje, Stručni saradnik za robno i materijalno knjigovodstvo.
- c) *Služba za nastavu* koja objedinjuje poslove i zadatke na radnim mjestima: Šef službe za nastavu, Viši stručni saradnik za studentska pitanja II i III ciklusa studija, Stručni saradnik za rad sa studentima II i III ciklusa studija, Viši stručni saradnik za studentska pitanja I ciklusa studija, Stručni saradnik za rad sa studentima I ciklusa studija.

Ostale stručne službe u smislu člana 24. stav (2)³ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu nisu utvrđene u Prijedlogu Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Pravnog fakulteta Univerziteta u Sarajevu. Poslove javnih nabavki obavlja referent za javne nabavke i Komsija za javne nabavke kao tijelo fakulteta. Poslove i zadatke iz oblasti upravljanja i osiguranja kvalitete vrši Odbor za osiguranje kvalitete, prodekan za nastavu i studentska pitanja tako da Pravilnikom nije definirano posebno radno mjesto referenta za pitanje kvalitete. Informaciono-dokumentacione poslove obavlja stručni saradnik za informatiku.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- u Studentskoj službi - 8 /osam/;
- u Biblioteci – 4 /četiri/;
- na održavanju higijene – 7 /sedam/;
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno - tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% u odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa Standardima i normativima s tim da je Prijedlogom Pravilnika predviđeno 15 radnih mjesta sa 22 izvršioca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Pravni fakultet iznosi 4368 m², a Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 2240 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u pogledu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela Pravnog fakulteta zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

³ U inoviranom Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

3.2 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Fakultetu za Kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije Univerziteta u Sarajevu

3.2.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Fakulteta za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije Univerziteta u Sarajevu nije u formalno-pravnom smislu ispravno naveden pravni osnov za njegovo donošenje iz razloga što nije navedena nadležnost Nastavno-naučnog vijeća za utvrđivanja prijedloga Pravilnika što je prva faza u postupku donošenja ovog akta. Odbor je zanemario ovu formalno-pravnu pogrešku i analizirao akt uzimajući stvarno stanje tj. da se radi o Prijedlogu Pravilnika koje je usvojilo Nastavno-naučno vijeće.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena su tijela i podorganizacione jedinice:

- podorganizacione jedinice naučnonastavne i naučnoistraživačke podorganizacione jedinice i dekanat koji objedinjuje, usmjerava i prati nastavnonaučni, naučnoistraživački i stručni rad katedri, Instituta, stručnih službi Fakulteta i Biblioteke kao posebne podorganizacione jedinice.
- fakultetom rukovodi dekan i prodekani (za finansije, naučnoistraživački rad, nastavu i studentska pitanja i međunarodnu saradnju). Pravilnikom je predviđen i student prodekan.

Prijedlogom Pravilnika predviđeno je radno mjesto sekretar Fakulteta, sekretar Instituta za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije i stručni saradnik u Institutu.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su slijedeće službe kao podorganizacione jedinice u okviru organizacione jedinice

- a) *Služba za pravne i opšte poslove* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe, stručni saradnik u dekanatu, viši referent za protokol i arhivu, viši stručni saradnik za organizaciju i sigurnost informacijskih tehnologija, viši referent za informacionu tehnologiju, viši referent – domar, referent – vozač/kurir, pomoćni radnik – spremačica, viši referent – portir.
- b) *Služba za računovodstvo i finansije* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe, viši referent za postupak javnih nabavki, viši referent za finansije i poslove likvidature, referent – ekonom

- c) Služba za nastavu i rad sa studentima koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe, viši stručni saradnik za prvi ciklus studija i integrisani studij, Viši stručni saradnik za drugi i treći ciklus studija, viši stručni saradnik za nastavu, viši referent za rad sa studentima, viši referent za nastavu.
- d) Biblioteka koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima bibliotekar i knjižničar.

Ostale stručne službe u smislu člana 24. stav (2)⁴ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Fakulteta za kriminalistiku kriminologiju i sigurnosne studije Univerziteta u Sarajevu nisu utvrđene. Poslove javnih nabavki obavlja referent za postupak javnih nabavki i Komsija za javne nabavke kao tijelo fakulteta. Poslove i zadatke iz oblasti upravljanja i osiguranja kvalitete vrši Šef pravne službe. Informaciono-dokumentacione poslove obavlja viši stručni saradnik za organizaciju i sigurnost informacijskih tehnologija i viši referent za informacionu tehnologiju.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- u Studentskoj službi - 6 /šest/;
- u Biblioteci – 2 /dva/;
- na održavanju higijene – 4 /četiri/;
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno- tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa Standardima i normativima s tim da su Prijedlogom pravilnika predviđena 14 radnih mjesta sa 16 izvršilaca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Fakultet za kriminalistiku kriminologiju i sigurnosne studije iznosi 3586,16 m², a Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 807 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u pogledu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela Fakulteta za kriminalistiku kriminologiju i sigurnosne studije Univerziteta u Sarajevu zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

⁴ U inoviranom Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

3.3 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Ekonomskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.3.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Ekonomskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i Prijedlog Pravilnika je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su:

- podorganizacione jedinice (katedre, poslovna akademija, stručne službe i uredi i centri)
- fakultetom rukovodi dekan i prodekani (za finansije, za nastavu i međunarodnu saradnju, za naučnoistraživački rad, doktorski studij i projekte i prodekan za studentska i normativna pitanja).

Prijedlogom pravilnika je predviđen student prodekan.

Prijedlogom pravilnika je predviđen sekretar Fakulteta, šef za internu reviziju i poslovni katedrski šef.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su slijedeće službe kao podorganizacione jedinice u okviru organizacione jedinice:

- a) Služba za rad sa studentima i planiranje nastave objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe, viši stručni saradnik za rad sa studentima i planiranje nastave, viši samostalni referent za rad sa studentima i planiranje nastave i samostalni referent za rad sa studentima i planiranje nastave
- b) Služba biblioteke (Bibliotečki informacioni centar - BIC), objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe, viši stručni saradnik - bibliotekar, viši referent - knjižničar, i referent službe biblioteke
- c) *Služba za ekonomsko - finansijske poslove* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe, viši stručni saradnik - glavni računovođa, viši stručni saradnik za budžetske, finansijsko-računovodstvene, blagajničke poslove i likvidaturu, samostalni referent za računovodstveno - finansijske poslove, samostalni referent - ekonom prodavač, materijalno finansijsko poslovanje, referent za pružanje usluga kopiranje.
- d) Služba za pravne i personalne poslove koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe, viši stručni saradnik za pravne i personalne poslove poslove, samostalni referent za personalne poslove i javne nabavke.
- e) *Služba za opšte poslove* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe, samostalni referent za prijem i otpemu pošte, viši samostalni referent - tehnički sekretar u dekanatu, referent recepcionar, referent noćni čuvar za obezbjeđenje objekta, referent za kurirske poslove, viši samostalni referent za poslove infrastrukturnog

održavanja, referent - rukovalac telefonske centrale, referent - rukovalac grijanja, referent - domar, NK radnik - higijeničar.

- f) *Služba za razvoj i održavanje informacionog sistema Fakulteta* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe, viši stručni saradnik – sistem inženjer, viši samostalni referent za razvoj i održavanje IS, samostalni referent – tehničar na održavanju IS,
- g) *Služba za izdavačku djelatnost* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: viši samostalni referent Izdavačke djelatnosti
- h) *Ured za kvalitet* koji objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Ureda, viši stručni saradnik – EOQ menadžer kvalitete u Uredu za kvalitet
- i) *Ured za odnose sa javnošću (PR)* kojim upravlja šef ureda.
- j) *Poslovna akademija*: rukovodilac Poslovne akademije, viši stručni saradnik za engleski jezik, stručni saradnik - sekretar poslovne akademije
- k) *Centri Fakulteta obavljaju sve stručne, administrativno - tehničke, poslove podrške i druge poslove koji se obavljaju u cilju ostvarenja uspješne djelatnosti Fakulteta, a u okviru definisane djelatnosti pojedinog centra kako slijedi:*
 - 1. Centar za menadžment i informacione tehnologije (MIT Centar),
 - 2. Centar za podršku DL studiju,
 - 3. Centar za međunarodnu saradnju (CMS),
 - 4. Centar za razvoj nastavnog osoblja (CRNO),
 - 5. Centar za razvoj karijere studenata (CRKS),
 - 6. Centar za preduzetništvo i upravljanje znanje (CPUZ),
 - 7. Centar za islamsku ekonomiju, bankarstvo i finansije (CIEBF),
 - 8. Centar za poslovno pravo,
 - 9. Centar za transfer tehnologija (Technology Transfer Office)/Centar za podršku poduzetnicama.

U Centrima su predviđena rukovodeća mjesta šefova (9), viši stručni saradnik (5) i samostalni referent - tehnički sekretar (1).

Ostale stručne službe u smislu člana 24. stav (2)⁵ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ekonomskog fakultet Univerziteta u Sarajevu nisu predviđene.

⁵ U inoviranom Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

Poslove javnih nabavki obavlja samostalni referent za personalne poslove i javne nabavke i Komisija za javne nabavke kao tijelo fakulteta. Poslove i zadatke iz oblasti upravljanja i osiguranja kvalitete vrši Ured za kvalitet. Informaciono-dokumentacione poslove obavlja Služba za razvoj i održavanje informacionog sistema u saradnji sa Centrom za menadžment i informacione tehnologije Centrom za podršku DL studiju.

Iz Prijedloga Pravilnika nije vidljivo koliko je predviđeno izvršilaca za pojedina radna mjesta ali je članom 11. predviđeno da će se broj izvršilaca iz reda nenastavnog osoblja za obavljanje poslova u studentskim službama, bibliotekama i na poslovima održavanja čistoće utvrditi na osnovu Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- u Studentskoj službi - Zatečeno (nije precizirano Pravilnikom) - 10 /deset/;
- u Biblioteci – Zatečeno (nije precizirano Pravilnikom) - 5 /pet/;
- na održavanju higijene – Zatečeno (nije precizirano Pravilnikom) - 10 /deset/;
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno- tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa Standardima i normativima s tim da su Prijedlogom pravilnika predviđena 48 radna mjesta bez preciziranih podataka o broju izvršilaca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) površina prostora koji koristi Ekonomski fakultet iznosi 10340 m², a Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 3649 studenta što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u pogledu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela Ekonomskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu. Međutim, zbog činjenice da Prijedlogom pravilnika nije predviđen broj radnih mjesta u pojedinim službama Odbor za normativna pitanja je na isti dao Mišljenje s rezervom.

3.4 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Fakultetu političkih nauka Univerziteta u Sarajevu

3.4.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Fakultetu političkih nauka u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i Prijedlog Pravilnika je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena su tijela i podorganizacione jedinice:

- Podorganizacione jedinice: nastavno-naučni rad – odsjeke, naučno istraživački rad - Institut za društvena istraživanja, biblioteka i podorganizaciona jedinica za stručne, administrativno-tehničke i pomoćno-tehničke poslove.
- Fakultetom rukovodi dekan i prodekan (prodekan za nastavu, prodekan za naučnoistraživački rad i prodekan za međunarodnu saradnju).

Prijedlogom Pravilnika predviđeno je radno mjesto sekretar Fakulteta, viši stručni saradnik u dekanatu i viši stručni saradnik za kvalitet.

U podorganizacionoj jedinici za stručne, administrativne-tehničke i pomoćno-tehničke poslove organizovane su sljedeće službe:

- a) *Služba za nastavu i rad sa studentima poslove koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima:* šef službe, viši stručni saradnik za nastavu, viši stručni saradnik za postdiplomske i doktorske studije, viši stručni saradnik za I i II ciklus studija, stručni saradnik za obavljanje IKT poslova.
- b) *Služba za računovodstveno-finansijske poslove koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima:* šef službe, viši samostalni referent za finansijske i poslove liquidacije,
- c) *Služba za pravne, kadrovske i pomoćno-tehničke poslove koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima:* viši stručni saradnik za arhivsko i kancelarijsko poslovanje, viši stručni saradnik za pravne, kadrovske i administrativne poslove, samostalni referent za vođenje protokola i kurirske poslove, samostalni referent za poslove nabavke roba i usluga, održavanje opreme i objekta, dnevni i noćni portir, referent za poslove kopiranja i održavanje reda, spremačica – higijeničar.
- d) *Institut za društvena istraživanja koji objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima* viši stručni saradnik za administrativne poslove.
- e) *Biblioteka koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima:* bibliotekar – šef Biblioteke, bibliotekar, knjižničar.

Prijedlogom je utvrđeno radno mjesto Sekretar fakulteta.

Ostale stručne službe, u smislu člana 24. stav (2)⁶ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, Fakultet Političkih nauka Univerziteta u Sarajevu nije utvrdio u Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta. Poslove javnih nabavki obavlja samostalni referent za personalne poslove i javne nabavke sekretar fakulteta viši stručni saradnik za pravne, kadrovske i administrativne poslove i viši stručni saradnik za arhivsko i kancelarijsko poslovanje. Poslove i zadatke iz oblasti upravljanja

⁶ U inoviranom Prijedlogu pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

i osiguranja kvalitete vrši stručni saradnik za kvalitet. Informaciono-dokumentacione poslove obavlja stručni saradnik za obavljanje IKT poslova.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- u Studentskoj službi - 8 /osam/;
- u Biblioteci - 3 /tri/;
- na održavanju higijene - 6 /šest/;
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno- tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% u odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa Standardima i normativima s tim da su Prijedlogom pravilnika predviđena 12 radnih mjesta sa 15 izvršilaca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) površina prostora koji koristi Fakultet političkih nauka iznosi 4712,18 m², a Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 2681 studenta što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u pogledu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela Fakulteta političkih nauka zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu

3.5 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Fakulteta sporta i tjelesnog odgoja Univerziteta u Sarajevu

3.5.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Fakultetu sporta i tjelesnog odgoja Univerziteta u Sarajevu nije u formalno-pravnom smislu ispravno naveden pravni osnov za njegovo donošenje iz razloga što nije navedena nadležnost Nastavno-naučnog vijeća za utvrđivanja Prijedloga Pravilnika što je prva faza u postupku donošenja ovog akta. Odbor je zanemario ovu formalno-pravnu pogrešku i analizirao akt uzimajući stvarno stanje tj. da se radi o Prijedlogu Pravilnika koje je usvojilo Nastavno-naučno vijeće.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena su tijela i podorganizacione jedinice:

- podorganizacione jedinice (katedre, Institut za sport, Centar za cjeloživotno učenje i biblioteka.)
- fakultetom rukovodi dekan i prodekan (za finansije, nastavu, nauku imeđunarodnu saradnju, za osiguranje kvaliteta). Prijedlogom Pravilnika je predviđen student prodekan.

Prijedlogom Pravilnika je utvrđeno radno mjesto sekretar fakulteta.

Prijedlogom Pravilnika je utvrđena biblioteka kao podorganizaciona jedinica koja obuhvata poslove stručnog saradnika bibliotekara.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su slijedeće službe kao podorganizacione jedinice u okviru organizacione jedinice:

- a) *Služba za pravne i opće poslove* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima šef službe za pravne i opće poslove, viši referent za administrativno – tehničke poslove, Stručni saradnik – za menadžment paper sisteme, administraciju, protokol i arhivu.
- b) *Služba za međunarodnu saradnju i osiguranje kvaliteta*, koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima rukovodilac kancelarije za međunarodnu saradnju stručni saradnik za međunarodnu saradnju, stručni saradnik za informacione tehnologije i audio-vizuelnu opremu,
- c) *Služba za nastavu i studentske poslove*, koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima šef službe za nastavu i studentske poslove, stručni saradnik za II i III ciklus studija, viši referent za dodiplomski studij i I ciklus studija.
- d) *Služba za računovodstvo i finansije* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima šef službe za računovodstvo i finansije, viši samostalni referent - Ekonom, Stručni saradnik - likvidator-blagajnik.
- e) *Služba za pomoćno - tehničke poslove* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima šef službe za pomoćno - tehničke poslove, referent za upravljanje energetskim sistemima fakulteta, pomoćni radnik - domar- kotlovničar, referent- recepcioner, pomoćni radnik – Higijeničar, pomoćni radnik – serviser, pomoćni radnik.

Ostale stručne službe u smislu člana 24. stav (2)⁷ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Fakulteta sporta i tjelesnog odgoja nije utvrdio. Poslove javnih nabavki obavlja viši samostalni referent – Ekonom. Poslove i zadatke iz oblasti upravljanja i osiguranja kvalitete prodekan za osiguranje kvaliteta, Odbor za osiguranje kvaliteta i stručni saradnik za međunarodnu saradnju. Informaciono - dokumentacione poslove obavlja stručni saradnik za informacione tehnologije i audio-vizuelnu opremu.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- u Studentskoj službi - 3 /tri/;
- u Biblioteci - 1 /jedan/;
- na održavanju higijene - 8 /osam/;

⁷ U inoviranom Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno - tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa Standardima i normativima s tim da su Prijedlogom Pravilnika predviđena 15 radnih mjesta sa 19 izvršilaca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) površina prostora koji koristi Fakultet sporta i tjelesnog odgoja iznosi 7778,02 m², a Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 329 studenta što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela Fakulteta zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu član 99 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

3.6 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Instituta za istraživanje zločina protiv čovječnosti i međunarodnog prava Univerziteta u Sarajevu

3.6.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Instituta za istraživanje zločina protiv čovječnosti i međunarodnog prava Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i Prijedlog Pravilnika je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su:

- podorganizacione jedinice (tri odjela i jedan centar)
- institutom rukovodi direktor i pomoćnici direktora.

Prijedlogom Pravilnika je predviđen Sekretar Instituta.

Prijedlogom Pravilnika utvrđeni su slijedeći odjeli i centar kao podorganizacione jedinice u okviru organizacione jedinice:

- Odjel naučnoistraživačkog rada i edukacije* koji objedinjava naučne radnike,
- Odjel analitike, arhive, izdavaštva i muzejske djelatnosti* koji objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: rukovodilac odjela, stručni saradnik za IKT poslove, stručni saradnik za IT podršku, održavanje i DTP, stručni/viši stručni saradnik za poslove analitike, stručni/viši stručni saradnik za baze podataka, stručni/viši stručni saradnik - bibliotekar, stručni/viši stručni saradnik - lektor/kolektor, stručni/viši stručni saradnik - prevodilac engleskog jezika, stručni/viši stručni saradnik za operativne

poslove, stručni/viši stručni saradnik arhivist, viši referent arhivist, stručni/viši stručni saradnik za foto i video dokumentaciju, stručni/viši stručni saradnik operater arhivom,

- c) *Odjel općih poslova* koji objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: sekretar, stručni/viši stručni saradnik za opće, pravne i materijalno - finansijske poslove, stručni saradnik - koordinator NIR-a, stručni saradnik za osiguranje kvaliteta/viši stručni saradnik za osiguranje kvaliteta, viši samostalni referent za obezbjeđenje portir/čuvar, viši referent za poslove održavanja (VKV majstor na održavanju)/ekonom (domar/kurir), viši referent za poslove održavanja Pomoćni radnik čistačica/kafe kuharica,
- d) *Operativno dokumentacioni centar* koji objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: rukovodilac centra, stručni/viši stručni saradnik za korespondenciju i saradnju, stručni saradnik za IKT poslove, stručni/viši stručni saradnik za poslove analitike, stručni/viši stručni saradnik za praćenje suđenja, stručni/viši stručni saradnik - prevodilac engleskog jezika, stručni/viši stručni saradnik za operativno - istraživačke poslove, stručni/viši stručni saradnik za odnose s javnošću.

Ostale stručne službe u smislu čl. 24. stav (2)⁸ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Instituta za istraživanje zločina protiv čovječnosti i međunarodnog prava Univerziteta u Sarajevu nisu predviđene.

Poslove i zadatke javnih nabavki obavlja stručni/viši stručni saradnik za opće, pravne i materijalno - finansijske poslove. Poslove i zadatke iz oblasti upravljanja i osiguranja kvalitete obavlja stručni saradnik za osiguranje kvaliteta/viši stručni saradnik za osiguranje kvaliteta. Informaciono - dokumentacioni poslovi obavljaju se u Odjelu analitike, arhive, izdavaštva i muzejske djelatnosti (radna mjesta: stručni saradnik za IKT poslove, stručni saradnik za IT podršku, održavanje i DTP, stručni/viši stručni saradnik za poslove analitike, stručni/viši stručni saradnik za baze podataka) i Operativno dokumentacionom centru (radna mjesta: stručni saradnik za IKT poslove, stručni/viši stručni saradnik za poslove analitike).

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- u Studentskoj službi - Institut nema studentsku službu;
- u Biblioteci - 4 /četiri/;
- na održavanju higijene - 2 /dva/;
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno- tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa

⁸ U inoviranom Prijedlogu pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav3.

Standardima i normativima s tim da su Prijedlogom pravilnika predviđena 25 radna mjesta sa 28 izvršilaca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) površina prostora koji koristi Institut za istraživanje zločina protiv čovječnosti i međunarodnog prava iznosi 1560 m², a Institut nema studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela Instituta zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu čl. 99. Statuta Univerziteta.

GRUPACIJA HUMANISTIČKIH NAUKA

3.7 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Fakultetu islamskih nauka Univerziteta u Sarajevu

3.7.1 Pravni osnov, struktura tijela službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Fakulteta islamskih nauka Univerziteta u Sarajevu, ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje član 143. i 178. Zakona o visokom obrazovanju (Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 33/17.), član 1. i 2. Ugovora o položaju i djelovanju Fakulteta Islamskih nauka u Sarajevu u sastavu Univerziteta u Sarajevu, član 17. Pravila o ustanovama Islamske zajednice u BiH, član 118. Zakona o radu ("Službene novine FBiH", broj. 26/16, 89/18.), kao i procedura o donošenju navedenog Pravilnika, uz dostavljeno mišljenje Sekretara.

Fakultet ima svojstvo pravnog lica i osnivač je Islamska zajednica u BiH.

Odnos sa Univerzitetom u Sarajevu utvrđen je na osnovu Ugovora Vlade Kantona Sarajevo i Osnivača fakulteta (Islamske zajednice). U Prijedlogu Pravilnika navedena je unutrašnja organizacija tijela Fakulteta (Upravni odbor, Vijeće, dekan, druga stručna tijela, komisije i Odbor).

U Pravilniku su definisane katedre, Centar za Kur'an i sunnet i Biblioteka Fakulteta/katedri.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su nadležnosti i ovlaštenja dekana i prodekana Fakulteta.

Fakultet ima 5 (pet) prodekana: *prodekan za nastavu, prodekan za naučnoistraživački rad, prodekan za međunarodnu saradnju, prodekan za finansije i prodekan za kvalitet* i 1 (jednog) studenta prodekana.

Pravilnikom je utvrđeno mjesto sekretara Fakulteta.

Pravilnikom su utvrđene nadležnosti, ovlaštenja i odgovornosti predsjednika, sekretara Vijeća doktoralnog studija, predsjednika Vijeća postdiplomskog studija, sekretara Vijeća postdiplomskog studija, rukovodioca katedri, sekretara katedri i rukovodioca centara.

Pravilnikom su utvrđena radna mjesta akademskog osoblja sa opisom poslova i odgovornostima, stručnih saradnika u nastavi - 5 izvršioca.

Pravilnikom je predviđena Biblioteka sa 1 izvršiocom.

Zajedničke službe – sekretarijat, čini:

- sekretar- 1 izvršilac;
- stručni saradnik za pravne i administrativne poslove – 1 izvršilac;
- stručni saradnik za ekonomsko - finansijske i tehničke poslove - 1 izvršilac;

Studentska služba, rukovodilac student službe – 1 izvršilac;

- Stručni saradnik u Studentskoj službi - 1 izvršilac.

Tehnička služba

- referent za materijalno poslovanje- ekonom-vozač – 1 izvršilac;
- referent za IKT poslove – 1 izvršilac;
- domar- baštovan – 1 izvršilac;
- operator- 1 izvršilac;
- portir - kurir – 4 izvršioca;
- higijeničar- 3 izvršioca.

Ukupan broj radnih mjesta u nastavi je 29 sa stručnim saradnicima i 17 van nastave zajedno sa sekretarom, bibliotekarom, studentskom službom, obezbjeđenjem zgrade i higijeničarima, od čega na administrativno-stručnim, računovodstveno-finansijskim, pravnim i opštim poslovima- 11 izvršioca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Fakultet islamskih nauka iznosi 2.800 m², a Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 614 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Fakultet nema službe predviđene aktom o sistematizaciji Univerziteta, ali se pojedini poslovi obavljaju u postojećim službama. Nije vidljivo ko obavlja poslove javnih nabavki, kao i poslove osiguranja kvaliteta.

Iz opisa poslova vidljivo je da postoji horizontalna i vertikalna povezanost službi i radnih mjesta unutar Fakulteta, koja je data i kroz tabelarni prikaz, kao i povezanost sa tijelima i službama Univerziteta u Sarajevu, u cilju funkcionalne integracije.

U Pravilniku su dati i šematski prikazi organizacione strukture Fakulteta, nadležnosti i odgovornosti.

Nazivi radnih mjesta kao i osnovni uslovi utvrđeni u Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu našli su mjesta u Pravilniku, ali je pretpostavka da Fakultet ima i druge odgovornosti i obaveze vezane za Osnivača, što je regulisano drugim pravilnicima.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u pogledu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela Fakulteta islamskih nauka zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu, ali je neophodno da se uklone uočeni nedostaci. Stoga, Odbor za normativna pitanja daje Mišljenje s rezervom na predmetni prijedlog pravilnika.

3.8 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Filozofskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.8.1 Pravni osnov, struktura tijela službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Filozofskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje. Prijedlog Pravilnika je donesen prema utvrđenoj proceduri uz dostavljanje mišljenja sekretara Fakulteta, te mišljenja Sindikata Filozofskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu.

U Pravilniku nisu definisana tijela Fakulteta, jer su ista utvrđena Zakonom i Statutom Univerziteta, te je u nizu članova Pravilnika navedeno da je ta materija regulisana Zakonom i Statutom Univerziteta, odnosno drugim aktima Univerziteta u Sarajevu i Fakulteta.

Odredbe o tijelima Fakulteta koja nisu navedena u Zakonu i Statutu kao što je kolegij dekanata, kolegij šefova odsjeka/katedri, te komisije i savjetodavna tijela, već egzistiraju na Fakultetu i mogu se ugraditi u Pravilnik.

U članu 6. Prijedloga Pravilnika utvrđena je unutrašnja organizacija Fakulteta kojom se kroz definisanje podorganizacionih jedinica i poslova koji se obavljaju osigurava djelatnost Fakulteta, u skladu sa Zakonom i Statutom i to:

- a) Nastavno-naučni odsjeci/katedre,
- b) Centar NIRSA,
- c) Dekanat,
- d) Biblioteka,
- e) Unutrašnje podorganizacione jedinice/stručne službe.

Nazivi podorganizacionih jedinica usklađeni su sa terminologijom koja se koristi u Zakonu i Statutu Univerziteta.

U članu 2. i 3. Prijedloga Pravilnika definisano je načelo funkcionalne integracije u pogledu obavljanja osnovnih, dopunski, pratećih i stručnih djelatnosti Fakulteta, odnosno registrovanih matičnih djelatnosti Fakulteta.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena je unutrašnja organizacija Fakulteta koju čine 13 odsjeka i 2 samostalne katedre, te 38 katedri unutar odsjeka, kao i njihove nadležnosti.

Pravilnikom je utvrđen Centar za naučno-istraživački rad i stručne aktivnosti – Centar NIRSA sa:

- a) naučnoistraživačkim institutima: Institut za teorijska, analitička i primijenjena istraživanja u društvenim i humanističkim disciplinama, Institut za arheologiju, Institut za književnost i kulturološke studije;

- b) Centrima: Centar za bosanski, hrvatski i srpski jezik; Centar za jezike; Centar za permanentno usavršavanje i cjeloživotno učenje; Centar za psihološka istraživanja, edukaciju i savjetovanje; Centar za historijska istraživanja;
- c) Centrom za iranističke studije; Znanstveno istraživački inkubator (ZINK);
- d) Laboratoriji: Multimedijalni laboratorij; Jezički laboratorij; Laboratorij za pedagogiju; Laboratorij za psihologiju; Laboratorij za informacijske i bibliotečke nauke; Laboratorij za arheološki praktikum.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je dekanat Fakulteta koji čine: dekan, prodekani i sekretar Fakulteta.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena je Biblioteka Fakulteta, te unutrašnje podorganizacione jedinice – stručne službe Fakulteta.

Prijedlogom Pravilnika radna mjesta se razvrstavaju na:

- a) Radna mjesta rukovođenja i koordinacije procesima i postupcima na fakultetu (dekan, prodekani, sekretar),
- b) Radna mjesta vezana za provođenje nastavno-naučnog i naučnoistraživačkog i stručnog rada na Fakultetu (rukovodilac podorganizacione jedinice – predsjednik vijeća odsjeka/katedre, rukovodilac – voditelj instituta, laboratorija, Centra i rukovodioci unutrašnjih podorganizacionih jedinica – šefovi stručnih službi),
- c) Nastavnička radna mjesta (akademsko osoblje birano u nastavničko i saradničko zvanje),
- d) Naučnoistraživačka radna mjesta (osoblje Fakulteta birano u naučnoistraživačko zvanje),
- e) Stručna radna mjesta u Biblioteci Fakulteta,
- f) Stručna radna mjesta za obavljanje stručnih administrativnih, tehničkih, pomoćnih poslova.

Fakultetom rukovodi dekan Fakulteta.

Prijedlogom Pravilnika predviđena su tri prodekana: prodekan za nastavu i studentska pitanja; prodekan za finansijsko-organizacijske poslove; prodekan za naučno-istraživački rad, međunarodnu akademsku saradnju i izdavaštvo, sa dodatnim opisom poslova u kojima je navedena u okviru funkcionalne integracije saradnja i koordinacija sa prorektorima Univerziteta u Sarajevu.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sekretar Fakulteta koji organizuje, prati, objedinjuje, koordinira i rukovodi radom stručnih službi i Biblioteke, te prati izvršenje odluka i drugih akata i tijela Fakulteta i Univerziteta i daje mišljenja, sarađuje sa generalnim sekretarom Univerziteta u skladu sa Zakonom. Prijedlogom Pravilnika utvrđene su nadležnosti rukovodioca

podorganizacionih jedinica – predsjednika vijeća odsjeka/katedri, voditelja Centra NIRSA, voditelja instituta, centara i laboratorija.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena je Biblioteka Fakulteta koja ima: šefa Biblioteke, 5 bibliotekara i 6 knjižničara od čega je zaposleno 5 knjižničara (ukupno 12).

Biblioteka spada u red specijalnih biblioteka koja se vodi odvojeno za potrebe odsjeka/katedri, ima preko 250.000 naslova za 3500 studenata na I, II, III ciklusu studija.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su sljedeće službe:

- Služba za pravne, personalne i opće poslove,
 - Služba za plan, analizu, finansijsko-računovodstvene i knjigovodstvene poslove,
 - Služba za javne nabavke,
 - Služba za nastavu,
 - Služba za studentske poslove (Studentska služba),
 - Služba za naučnoistraživački rad, međunarodnu akademsku saradnju i izdavaštvo,
 - Služba za osiguranje kvaliteta,
 - Služba za informatičku podršku,
 - Služba za poslove održavanja zgrade, tehničke poslove, održavanje i obezbjeđenje zgrade (Tehnička služba), te su nazivi službi usaglašeni sa nazivima službi Univerziteta u Sarajevu, osim onih službi koje su sam dio Univerziteta u Sarajevu.
- a) U Službi za pravne, personalne i opće poslove predviđena su sljedeća radna mjesta: šef Službe; stručni saradnik; samostalni referent u Uredu dekana; samostalni referent za protokol i arhivu; samostalni referent – administrator; pomoćni radnik - domaćica zgrade i kurir (ukupan broj 6 izvršilaca - zaposleno 5 izvršilaca i isti obavljaju poslove predviđenih radnih mjesta);
- b) U Službi za plan, analizu, finansijsko-računovodstvene i knjigovodstvene poslove, predviđena su sljedeća radna mjesta: šef Službe, samostalni referent bilansista, samostalni referent – knjigovođa, samostalni referent – likvidator; samostalni referent – blagajnik; samostalni referent – ekonom (ukupan broj 6 izvršilaca - zaposlena 3 izvršioca i obavljaju poslove svih radnih mjesta);
- c) U Službi za javne nabavke ima sljedeće radno mjesto: šef Službe, samostalni referent za poslove javnih nabavki (ukupan broj 2 izvršioca - nema usposlenih radnika, poslove obavlja šef Službe računovodstva i šef Pravne službe);
- d) Služba za nastavu ima šefa Službe i 4 viša stručna saradnika za pravne i administrativno-stručne poslove za rad odsjeka/katedri (ukupan broj izvršilaca 5 - poslove obavljaju 4 izvršioca za sve predviđene poslove);

- e) U Službi za studentske poslove (Studentska služba) ima: šef Službe, samostalni referent za dodiplomski studij (3 izvršioca), višeg stručnog saradnika za II ciklus studija (2 izvršioca), višeg stručnog saradnika za III ciklus studija - 1 izvršilac (ukupno 8 izvršilaca - zaposlenih 7 izvršilaca);
- f) U Službi za naučnoistraživački rad, međunarodnu akademsku saradnju i izdavaštvo ima šef Službe, viši stručni saradnik za NIR i MAS, stručnog saradnika u Centru NIRSA (2 izvršioca). Ukupno 4 izvršioca (2 izvršioca po Programu 150+).
- g) Služba za osiguranje kvaliteta ima šefa Službe, višeg stručnog saradnika za kvalitet. Ukupno 2 izvršioca, nema zaposlenih. Poslove vezane za osiguranje kvaliteta obavlja sekretar Fakulteta i šef Službe za pravne poslove;
- h) Služba za informatičku podršku ima šefa Službe, samostalnog referenta – sistem administratora, tehničara informacionih tehnologija – IT. (ukupno 3 izvršioca - zaposlena 2 izvršioca);
- i) Služba za poslove održavanja zgrade, tehničke poslove, održavanje i obezbjeđenje zgrade (Tehnička služba) ima šefa Službe - 1 izvršilac; majstora na održavanju/rukovalac centralnog grijanja - 1 izvršilac; kurir – 1 izvršilac; dnevnog i noćnog portira – 4 izvršioca; recepcionera – 1 izvršilac; spremačica – 10 izvršilaca. Ukupno 18 izvršilaca.

Uslovi za obavljanje pojedinih poslova usaglašeni su sa sistematizacijom Univerziteta u Sarajevu.

Kroz Pravilnik je vidljiva horizontalna i vertikalna povezanost podorganizacionih jedinica Fakulteta i stručnih službi, te funkcionalna integracija i povezanost sa rektorom, prorektorima, generalnim sekretarom i stručnim službama Univerziteta.

Pravilnik Filozofskog fakulteta je donesen prije usvajanja Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Ukupan broj zaposlenih na Fakultetu je 245, uz napomenu da je veći broj odobrenih radnih mjesta (248), a ista nisu popunjena zbog odlaska u penziju nastavnika i saradnika i procesi popunjavanja tih radnih mjesta će se nastaviti.

Ukupan broj predviđenih radnih mjesta sa sekretarom, bibliotekom, studentskom službom, administrativno-stručnim i IK poslovima, tehničkim, računovodstveno-finansijskim, pravnim, opštim, poslovima obezbjeđenja, poslovima čišćenja je 69, a radi 54, od čega je u Biblioteci 11, administrativno-stručnim i IK poslovima, poslovima tehničkim, računovodstveno-finansijskim, pravnim, opštim i poslovima obezbjeđenja 17 radnika sa sekretarom; u Studentskoj službi radi 7 radnika, u Tehničkoj službi sa obezbjeđenjem 8 radnika, i na poslovima čišćenja 10.

Ukupan broj zaposlenih u stručnim i pomoćnim službama je 53 od čega: Biblioteka 11 uposlenika; administrativno stručni poslovi sa sekretarom Fakulteta - 17 uposlenika; studentska služba koja je pozicioniorana prema ciklusima studija - 7 uposlenika; tehnička služba sa

osposobljenjem – 8 uposlenika; poslovi čišćenja - 10 uposlenika. Bitno je napomenuti da Biblioteka Filozofskog fakulteta broji preko 250.000 naslova da je organizovana kroz različite bibliotečke fondove te zadovoljava potrebe istraživanja iz različitih oblasti, grane i polja koja se izučavaju na Fakultetu.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Filozofski fakultet iznosi 7.777 m², ima vlastitu kotlovnicu, smješten je u blizini Institucija BiH, te zahtijeva posebno obezbjeđenje po nalogu tijela i organa Institucija BiH. Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 2.500 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste, odgovornosti i ovlaštenja pojedinih radnih mjesta, u okviru organizacionih jedinica i tijela Filozofskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

3.9 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Institutu za historiju Univerziteta u Sarajevu

3.9.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Institutu za historiju Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov u pogledu Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 33/17) i Zakona o radu ("Službene novine FBiH", broj. 26/16, 89/18), ali nije naveden Zakon o naučnoistraživačkoj djelatnosti ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 26/16), iako su radna mjesta pozicionirana prema istom i nije navedena procedura donošenja, mada je u praksi ispoštovana.

Prijedlogom Pravilnika definisana je djelatnost Instituta prema Zakonu o naučnoistraživačkoj djelatnosti kao i edukativna djelatnost gdje je pretpostavka da se misli na primjenu člana 49. stav (4) Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo.

U unutrašnjoj organizaciji Instituta predviđena su dva sektora: naučnoistraživački i administrativni sektor, kao i poslovi unutar sektora: poslovi rukovođenja, naučni poslovi, istraživački poslovi i stručno, administrativno, tehnički, opći i pomoćni poslovi.

U naučnoistraživačkom sektoru definisana su radna mjesta prema Zakonu o naučnoistraživačkoj djelatnosti sa brojem izvršilaca i nadležnostima, odgovornostima vezanim za naučnoistraživački rad (38 izvršilaca).

Institut ima direktora i sekretara. Uslovi su utvrđeni u skladu sa Zakonom, Statutom Univerziteta i Pravilnikom o sistematizaciji Univerziteta u Sarajevu, i kroz opise poslova vidljiva je funkcionalna integracija sa rektoratom i generalnim sekretarom Univerziteta.

Institut nema definisane službe predviđene sistematizacijom Univerziteta u Sarajevu, ali ima radna mjesta unutar administrativnog sektora: šef računovodstva – 1 izvršilac; tehnički sekretar – 1 izvršilac; kurir – spremačica -2 izvršioca; bibliotekar – 1 izvršilac; bibliotekar saradnik-arhivist – 1 izvršilac.

Iz Pravilnika nije vidljivo kako se obavljaju poslovi javnih nabavki, kao ni poslovi osiguranja kvaliteta.

Ukupan broj zaposlenih u naučnoistraživačkom je 38, a u administrativnom sektoru je 7 sa sekretarom Instituta, od čega Biblioteka 2, administrativno-stručnim i IK poslovima, poslovima tehničkim, računovodstveno-finansijskim, pravnim, opštim poslovima sa sekretarom 3; i na poslovima čišćenja 2.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) površina prostora koji koristi Institut za historiju iznosi 300 m² – Vlada Kantona dodijelila prostor na korištenje – na godinu dana, privremeno rješenje, postojeća oprema i knjige u garažama. Institut nema studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Pravilnik Instituta za historiju je donesen prije usvajanja Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste, odgovornosti i ovlaštenja pojedinih radnih mjesta, u okviru organizacionih jedinica i tijela Instituta za historiju Univerziteta u Sarajevu zadovoljava načelo funkcionalne integracije u pogledu rada direktora i sekretara Instituta u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu, ali je neophodno da se uklone uočeni nedostaci. Stoga Odbor za normativna pitanja daje Mišljenje s rezervom na predmetni prijedlog pravilnika.

3.10 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Institutu za jezik Univerziteta u Sarajevu

3.10.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Institutu za jezik Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i Prijedlog je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom, uz dostavljeno Mišljenje Sekretara.

Prijedlogom Pravilnika definisana je djelatnost Instituta prema Zakonu o naučnoistraživačkoj djelatnosti kao i edukativna djelatnost gdje je pretpostavka da se misli na primjenu člana 49. stav (4) Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo.

Sem toga, navedene su i ostale djelatnosti Instituta.

U unutrašnjoj organizaciji Instituta predviđen je naučnoistraživački sektor sa četiri odjeljenja i administrativno - finansijski sektor sa dvije službe.

Pravilnikom su definisani poslovi upravljanja Institutom (direktor), mada se radi o poslovima rukovođenja. Definisana su radna mjesta vezana za naučne i istraživačke poslove, ovlaštenja i odgovornosti.

U naučnoistraživačkom sektoru definisana su radna mjesta prema Zakonu o naučnoistraživačkoj djelatnosti sa brojem izvršilaca i nadležnostima, odgovornostima vezanim za naučnoistraživački rad (50 izvršilaca).

Institut ima direktora, sekretara i rukovodioca naučnoistraživačkog sektora. Uslovi su utvrđeni u skladu sa Zakonom, Statutom Univerziteta i Pravilnikom o sistematizaciji Univerziteta u Sarajevu, i kroz opise poslova vidljiva je funkcionalna integracija sa rektoratom i generalnim sekretarom Univerziteta.

Institut nema definisane službe predviđene sistematizacijom Univerziteta u Sarajevu, ali ima službe: Služba za računovodstvo, plan i analizu, sa šefom službe – 1 izvršilac; Službu za izdavačku djelatnost, biblioteku i informiranje – 1 izvršilac; bibliotekar – 1 izvršilac; stručni saradnik za izdavačku djelatnost – 1 izvršilac, kao i radna mjesta višeg referenta za administrativno – finansijske poslove – tehnički sekretar – 1 izvršilac; viši referent za IKT poslove – 1 izvršilac; domar/kurir – pomoćni radnik – 1 izvršilac; spremačica- pomoćni radnik – 1 izvršilac.

Pravilnikom su definisana i tijela Instituta, Vijeće i komisije.

U Pravilniku je data šema organizacione strukture, nadležnosti i odgovornosti.

Iz Pravilnika nije vidljivo kako se obavljaju poslovi javnih nabavki, kao ni poslovi osiguranja kvaliteta.

Ukupan broj predviđenih radnih mjesta je naučnoistraživački rad 50 izvršilaca, a u administrativnom sektoru je 9 sa sekretarom Instituta, od čega Biblioteka 1, administrativno-stručnim i IK poslovima, poslovima tehničkim, računovodstveno-finansijskim, pravnim, opštim poslovima 6 i radnik na održavanju higijene 1;

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) površina prostora koji koristi Institut za jezik iznosi 290 m² (dodijeljen Zaključkom Izvršnog vijeća SR BiH 1974. godine na korištenje). Institut nema studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Pravilnik Instituta za jezik je donesen prije usvajanja Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste, odgovornosti i ovlaštenja pojedinih radnih mjesta, u okviru organizacionih jedinica i tijela Instituta za jezik Univerziteta u Sarajevu zadovoljava načelo funkcionalne integracije u pogledu rada direktora i sekretara Instituta u smislu član 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

3.11 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta na Katoličkom bogoslovnom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.11.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta na Katoličkom bogoslovnom fakultetu Univerziteta u Sarajevu, naveden je pravni osnov utvrđen u Zakonu o visokom obrazovanju (Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 33/17.), i članku 104. stav (2) Statuta Univerziteta u Sarajevu, članak 38. i 99. paragrafa 1. i 2. točke g) Statuta Katoličkog bogoslovnog fakulteta Univerziteta u Sarajevu. Fakultet ima svojstvo pravne osobe.

U Prijedlogu Pravilnika navedeno je unutrašnje ustrojstvo jedinica Fakulteta i to: dekanat sa službama (Služba za računovodstvo i financije, Služba za IKT poslove, Studentska služba), odsjeci (5 odsjeka), u čijem sastavu su katedre (14 katedri), znanstveno-nastavni instituti, tajništvo i knjižnica.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su nadležnosti i ovlaštenja dekana, prodekana (prodekana za nastavu, prodekan za znanost i prodekana za razvoj i financije), tajnika, rukovoditelja podorganizacionih jedinica i šefova stručnih službi Fakulteta.

Pravilnikom je utvrđeno mjesto tajnika Fakulteta.

Pravilnikom su utvrđene, nadležnosti, ovlaštenja i odgovornosti voditelja odsjeka, predsjednika katedri, te definisana radna mjesta akademskog osoblja.

Pravilnikom su utvrđene sljedeće službe: studentska služba sa šefom službe (ukupno 4 izvršioca); stručni suradnik za integrisani ciklus studija; stručni suradnik za II ciklus studija; stručni suradnik za III ciklus studija čiji je broj izvršitelja utvrđen prema Standardima i normativima za djelatnost visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo; šef službe za računovodstvo i financije – 1 izvršilac; stručni suradnik za poslove za računovodstvo i financije- 1 izvršilac; služba za IKT poslove - šef službe - 1 izvršilac; samostalni referent za obavljanje IKT poslova – 1 izvršilac; šef voditelj knjižnice – 1 izvršilac; biblioteka (prema standardima); spremčica – pomoćni radnik – 3 izvršioca; portir – pomoćni radnik – 2 izvršioca; domar – pomoćni radnik – 1 izvršilac.

Iz opisa poslova vidljivo je da postoji horizontalna i vertikalna povezanost službi i radnih mjesta unutar Fakulteta, kao i povezanost sa tijelima i službama Univerziteta u Sarajevu, u cilju funkcionalne integracije, ali nedostaje broj izvršilaca u Studentskoj službi i Knjižnici.

Pravilnikom su predviđena radna mjesta u nastavno-naučnom procesu prema Standardima i normativima, a u administrativnom sektoru 17 radnika zajedno sa sekretarom, na finansijsko-računovodstvenim, administrativno-stručnim i IK poslovima, tehničkim poslovima, računovodstveno-finansijskim, pravnim, opštim poslovima, poslovi biblioteke, poslovi studentske službe, pravnim, opštim poslovima, pomoćni poslovi od čega u studentskoj službi 4 radnika, u biblioteci 2 radnika i 3 radnika na održavanju higijene, a ostalih 8 na administrativno-stručnim poslovima.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Katolički bogoslovni fakultet iznosi 1.998 m², a Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 60 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Pravilnik Fakulteta donesen je prije usvajanja Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Nazivi radnih mjesta kao i osnovni uslovi utvrđeni u Pravilniku o sistematizaciji Univerziteta u Sarajevu našle su mjesta u Pravilniku, ali je pretpostavka da Fakultet ima i druge odgovornosti i obaveze vezane za Osnivača, što je regulisano drugim pravilnicima.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u pogledu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela Katoličkog bogoslovnog fakulteta zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

3.12 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Orijentalnom institutu Univerziteta u Sarajevu

3.12.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Orijentalnom institutu Univerziteta u Sarajevu, utvrđen je pravni osnov za njegovo donošenje u pogledu odredaba Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo i Statuta Univerziteta u Sarajevu, ali nema navedenih odredaba Zakona o naučnoistraživačkoj djelatnosti, kao ni odredaba Zakona o radu, a ni propisane procedure, mada je u praksi ona ispoštovana.

Prijedlogom Pravilnika definisana je djelatnost Instituta prema Zakonu o naučnoistraživačkoj djelatnosti kao i edukativna djelatnost gdje je pretpostavka da se misli na primjenu člana 49. stav (4) Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo.

U Pravilniku su definisane i ostale djelatnosti Instituta.

U unutrašnjoj organizaciji Instituta predviđena je uprava Instituta koju čine direktor, pomoćnik direktora i sekretar, odjeljenja (odjeljenje za historiju, odjeljenje za filologiju sa pododjeljenjima, odjeljenje za orijentalno-islamsku kulturu i bliskoistočne studije, odjeljenje za dokumentaciju, revitalizaciju, arhivske i rukopisne građe i bibliotečke poslove sa ukupno 27 radnih mjesta), kao i sekretarijat u kome su definisana radna mjesta: sekretar – 1 izvršilac; šef računovodstva – 1 izvršilac; stručni saradnik u administraciji – 1 izvršilac; kao i stručni saradnik za arhivističke poslove – 1 izvršilac; viši stručni saradnik za arhivističke poslove – 1 izvršilac; stručni saradnik za bibliotečke poslove – 2 izvršioca; viši stručni saradnik za bibliotečke poslove – 1 izvršilac, te pomoćne službe sa radnim mjestima: stručni saradnik za obavljanje IKT poslove – 1 izvršilac, pomoćni radnik za higijeničarske i kurirske poslove – 2 izvršioca.

U naučnoistraživačkom sektoru definisana su radna mjesta prema Zakonu o naučnoistraživačkoj djelatnosti sa brojem izvršilaca i nadležnostima, odgovornostima vezanim za naučnoistraživački rad (24 izvršioca), te direktor i 2 pomoćnika direktora, a na administrativno-stručnim poslovima sa sekretarom 6, 3 u biblioteci i 2 radnika na održavanju higijene.

Pravilnikom su definisana i tijela Instituta, Vijeće i komisije.

U Pravilniku je utvrđena komisija za javne nabavke, Odbor za osiguranje kvaliteta ali nije definisano ko obavlja administrativno – stručne poslove.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) površina prostora koji koristi Orijentalni institut iznosi 600 m² (Kampus Univerziteta). Institut nema studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Pravilnik Orijentalnog instituta donesen je prije usvajanja Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste, odgovornosti i ovlaštenja pojedinih radnih mjesta, u okviru organizacionih jedinica i tijela Orijentalnog instituta Univerziteta u Sarajevu zadovoljava načelo funkcionalne integracije u pogledu rada direktora i sekretara Instituta u smislu član 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu, ali je neophodno da se otkolne uočeni nedostaci. Stoga Odbor za normativna pitanja daje Mišljenje s rezervom na predmetni prijedlog pravilnik.

3.13 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Pedagoškom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.13.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Pedagoškom fakultetu Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i Prijedlog je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena su tijela Fakulteta i to: Vijeće Fakulteta, dekan, Odbor za normativna pitanja, Odbor za upravljanje kvalitetom, Vijeće doktorskog studija, Etički savjet, Izdavački savjet, stalne i povremene komisije, dekanat, te utvrđene nadležnosti istih. U Pravilniku su utvrđeni dekan i tri prodekana (prodekan za nastavu i studentska pitanja, prodekan za naučnoistraživački rad, prodekan za međunarodnu saradnju i kvalitet), te student prodekan.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su podorganizacione jedinice: odsjeci, biblioteka i službe za administrativne i pomoćno-tehničke poslove.

Prijedlogom Pravilnika je utvrđen i sekretar Fakulteta.

Odsjeci: Odsjek za predškolski odgoj, Odsjek za razrednu nastavu, Odsjek za kulturu življenja i tehnički odgoj, Odsjek za edukaciju i rehabilitaciju;

Prijedlogom pravilnika utvrđen su poslovi akademskog osoblja.

Biblioteka 2 izvršioca (šef Biblioteke 1 i bibliotekar-knjižničar 1).

Službe: Studentska služba - 3 izvršioca, od kojih je jedan izvršilac šef Službe 1 izvršilac i 2 izvršioca viši stručni saradnici), Služba za računovodstvo i finansije -2 izvršioca (šef Službe i viši stručni saradnik za računovodstvo i finansije), Služba za pravne i administrativno-stručne poslove – viši stručni saradnik u Dekanatu – 1 izvršilac, stručni saradnik za informacione sisteme i održavanje računarske opreme – 1 izvršilac; Služba za kvalitet, međunarodnu saradnju i naučnoistraživački rad – šef Službe - 1 izvršilac, viši stručni saradnik za međunarodnu saradnju i naučnoistraživački rad – 1 izvršilac; Služba za tehničko održavanje Fakulteta, šef službe – 1 izvršilac, referent - portir- 1 izvršilac, referent u službi obezbjeđenja - portir- 4 izvršioca i laborant – 1 izvršilac, pomoćni radnik za poštu – 1 izvršilac (radi 20 % punog radnog vremena), radnik na održavanju čistoće – 7 izvršilaca.

Poslovi osiguranja kvalitete rade se u Službi za NIR.

Nije vidljivo ko vrši poslove nabavki, ali je uvedeno da se obavljaju i drugi poslovi u skladu sa Zakonom.

Funkcionalna integracija je vidljiva kroz ovlaštenja dekana, sekretara, te prodekana i kroz saradnju sa rektoratom i sa službama Univerziteta.

Pedagoški fakultet nema sve službe predviđene Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Univerziteta u Sarajevu, ali se poslovi obavljaju unutar postojećih službi.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Pedagoški fakultet iznosi 2.751 m², Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 650 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Ukupan broj predviđenih radnih mjesta u nenastavnom osoblju je 34, od čega Biblioteka 2, Studentska služba 3, Poslovi održavanja i higijene 7, i administrativno-stručni i pomoćni poslovi 22.

Pravilnik Pedagoškog fakulteta donesen je prije usvajanja Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste, odgovornosti i ovlaštenja pojedinih radnih mjesta, u okviru organizacionih jedinica i tijela Pedagoškog fakulteta Univerziteta u Sarajevu zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

GRUPACIJA PRIRODNO-MATEMATIČKIH I BIOTEHNIČKIH NAUKA

3.14 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Prirodno-matematičkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.14.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi, te pojedina radna mjesta

Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Prirodno-matematičkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu utvrdilo je Vijeće Fakulteta u zakonom predviđenoj proceduri u okviru svojih nadležnosti utvrđenih članom 135. Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 33/17) i članom 104. Statuta Univerziteta u Sarajevu, te isti uputilo Upravnom odboru Univerziteta u Sarajevu na dalje postupanje.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su podorganizacione jedinice i unutrašnje organizacione jedinice/službe u skladu sa Zakonom i Statutom Univerziteta. Fakultet čini: 5 /pet/ odsjeka (odsjek za matematiku, odsjek za fiziku, odsjek za biologiju, odsjek za hemiju i odsjek za geografiju), Institut za istraživanja u oblastima prirodnih, matematičkih i kompjuterskih nauka, dekanat i biblioteka. U okviru odsjeka postoje sljedeće podorganizacione jedinice: katedre, kabineti, centri i laboratoriji.

Unutar Biblioteke kao posebne unutrašnje jedinice fakulteta utvrđena radna mjesta su Šef Biblioteke i bibliotekar.

U skladu sa članom 19. Prijedloga Pravilnika predviđeno je da su tijela Fakulteta: Vijeće, Dekan i stručne službe. Odbor za normativna pitanja je mišljenja da stručne službe, u skladu sa odredbama Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo i Statuta Univerziteta, ne spadaju u tijela organizacionih jedinica.

U okviru Dekanata djeluju sljedeće službe: Služba za pravne i opće poslove, Služba računovodstva, Studentska služba i Služba za obezbjeđenje i održavanje. Poslove rukovođenja na fakultetu vrše: dekan, prodekani, sekretar, rukovodioci podorganizacionih jedinica i šefovi stručnih službi.

U okviru Službe za pravne i opće poslove utvrđena radna mjesta su: Šef Službe, Stručni saradnik za nastavu i osiguranje kvaliteta, Viši stručni saradnik za projekte i poslove javnih nabavki, Viši stručni saradnik za komercijalne poslove i nabavke, Viši stručni saradnik za kadrovske poslove, Tehnički sekretar u dekanatu, Viši samostalni referent za informatičku podršku i Samostalni referent protokola i arhive.

U okviru Službe računovodstva utvrđena radna mjesta su: Šef Službe, Viši stručni saradnik u Službi računovodstva i Samostalni referent u Službi računovodstva.

U okviru Studentske službe utvrđena radna mjesta su: Šef Službe, Viši stručni saradnik u Studentskoj službi i Samostalni referent u Studentskoj službi.

U okviru Službe za obezbjeđenje i održavanje utvrđena radna mjesta su: Šef Službe, Viši referent za tehničko održavanje kotlovskih postrojenja, Rukovalac kotlovskim postrojenjima-pomoćni radnik, Viši referent za tehničko održavanje elektroinstalacija/elektrotehničar, Vodoinstalater-referent, Kurir-referent, Viši referent za obezbjeđenje, Noćni čuvar-referent, Pomoćni radnik na obezbjeđenju-NK radnik i Spremačica-pomoćni radnik.

Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Prirodno-matematičkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu nisu predviđene služba za javne nabavke, služba za nastavu i služba za osiguranje kvaliteta. Poslove javnih nabavki obavljaju šef Službe za pravne i opće poslove, Viši stručni saradnik za projekte i poslove javnih nabavki i Viši stručni saradnik za komercijalne poslove i nabavke. Poslove vezane za nastavu i osiguranje kvaliteta obavlja Odbor za osiguranje kvaliteta i Stručni saradnik za nastavu i osiguranje kvaliteta. Informaciono-dokumentacione poslove obavlja Viši samostalni referent za informatičku podršku.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- Studentska služba - 3 radna mjesta sa 5 izvršilaca;
- Biblioteka – 2 radna mjesta sa 2 izvršioca;
- Održavanje higijene – 1 radno mjesto sa 15 izvršilaca;
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno- tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova - 27 radnih mjesta sa 56 izvršilaca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Prirodno-matematički fakultet iznosi 14.790 m², a Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 2038 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

S obzirom da je Prirodno-matematički fakultet Univerziteta u Sarajevu jedna od većih organizacionih jedinica koju čini pet odsjeka, njegovim Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta predviđena su specifična radna mjesta i to: viši stručni saradnik za obavljanje stručnih i tehničkih poslova na odsjeku, Viši laborant, Laborant, Pomoćni laborant-referent i Pomoćni laborant – pomoćni radnik, te je ovaj broj radnih mjesta sa brojem izvršilaca pripojen broju radnika za obavljanje stručnih i administrativno- tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova.

Generalni zaključak bi bio da je Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Prirodno-matematičkog fakulteta Univerziteta u Sarajevu donesen u zakonom utvrđenoj proceduri i da je isti usklađen sa Kolektivnim ugovorom za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu u smislu naziva radnih mjesta. Određene službe koje djeluju na Univerzitetu u Sarajevu nisu predviđene prijedlogom pravilnika u smislu člana 24. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih

mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, ali su umjesto toga predviđena odgovarajuća radna mjesta kako bi se osigurala funkcionalna integracija u smislu člana 99. i člana 100. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

3.15 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Šumarskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.15.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi, te pojedina radna mjesta

Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Šumarskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu utvrdilo je Vijeće Fakulteta u zakonom predviđenoj proceduri u okviru svojih nadležnosti utvrđenih članom 135. Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 33/17) i članom 104. Statuta Univerziteta u Sarajevu, te isti uputilo Upravnom odboru Univerziteta u Sarajevu na dalje postupanje.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su sljedeće podorganizacione jedinice fakulteta: odsjeci/katedre, nastavni objekti, Institut za šumarstvo i hortikulturu i opšte službe.

U okviru Šumarskog fakulteta djeluju dva odsjeka i to odsjek šumarstvo i odsjek hortikultura.

Podorganizaciona jedinica opšte službe koja obavlja poslove rukovođenja, pravne, upravno-izvršne, finansijsko-materijalne, opšte i druge poslove u svom sastavu ima sljedeće službe: dekanat, studentska služba, računovodstvena služba, tehnička služba i bibliotečka služba.

Poslove rukovođenja na fakultetu vrše: dekan, prodekani, sekretar, rukovodioci podorganizacionih jedinica i šefovi stručnih službi.

Sistematizirana su radna mjesta nenastavnog osoblja kako slijedi: sekretar fakulteta, šef bibliotečke službe, šef računovodstvene službe, šef studentske službe, viši stručni saradnik za nastavne objekte, viši stručni saradnik, viši stručni saradnik, samostalni viši laborant, viši laborant, samostalni referent za personalne poslove, samostalni referent za arhivu, protokol i opšte poslove, samostalni referent za studentska pitanja, samostalni referent stručno kolegijalnog organa, samostalni referent-blagajnik, samostalni referent-radnik u kopirnici/kurir, viši referent, laborant/tehnički saradnik, knjižničar, referent-domaćin nastavnog objekta, referent-domaćin/vozač, dnevni portir, noćni čuvar i pomoćni radnik-higijeničar.

Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Šumarskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu nisu predviđene služba za javne nabavke, služba za nastavu i služba za osiguranje kvaliteta kao ni služba za pravne poslove kao takva jer se unutar opšte službe obavljaju i pravni poslovi, ali pored radnog mjesta sekretara fakulteta (koje ne pripada nijednoj službi već samoj upravi fakulteta) nije predviđeno nijedno radno mjesto za koje je neophodan radnik pravne struke (diplomirani pravnik/MA prava).

Iz opisa poslova i radnih zadataka pojedinačnih radnih mjesta nije vidljivo u okviru kojeg radnog mjesta se obavljaju poslovi javnih nabavki s tim da je vidljivo da u jednom segmentu javnih nabavki (priprema dokumentacije za izradu plana nabavki i praćenje realizacije odluka

o rezultatima javnih nabavki) učestvuje viši stručni saradnik za nastavne objekte, ali je za to radno mjesto neophodan uslov VSS/240-300 ECTS bodova, dipl.ing/magistar šumarstva, odnosno hortikulture. Informaciono-dokumentacione poslove /administriranje web stranice fakulteta obavlja viši stručni saradnik. Također nije vidljivo ko obavlja poslove vezane za nastavu i osiguranje kvaliteta jer takva služba/odgovarajuće radno mjesto nije predviđena prijedlogom pravilnika.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- Studentska služba – 2 radna mjesta sa 2 izvršioca;
- Biblioteka – 2 radna mjesta sa 2 izvršioca;
- Održavanje higijene – 1 radno mjesto sa 4 izvršioca;
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno- tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova - 18 radnih mjesta sa 22 izvršioca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Šumarski fakultet iznosi 3.600 m², a Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 440 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak je da je Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Šumarskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu donesen u zakonom utvrđenoj proceduri i da je isti usklađen sa Kolektivnim ugovorom za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu u smislu naziva radnih mjesta, ali da isti ne osigurava u potpunosti funkcionalnu integraciju u smislu člana 99. i člana 100. Statuta Univerziteta u Sarajevu jer umjesto nedostajućih službi predviđenih članom 24. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, nisu predviđena odgovarajuća radna mjesta koja bi objedinila radne poslove i zadatke službi koje nedostaju. Stoga Odbor za normativna pitanja daje Mišljenje s rezervom na predmetni prijedlog pravilnika.

3.16 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Poljoprivredno-prehrambenom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.16.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Poljoprivredno-prehrambenom fakultetu Univerziteta u Sarajevu utvrdilo je Vijeće Fakulteta u zakonom predviđenoj proceduri u okviru svojih zakonskih nadležnosti, te isti uputilo Univerzitetu u Sarajevu na dalje postupanje.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su podorganizacione jedinice fakulteta i to:

- Nastavno-naučne podorganizacione jedinice: odsjeci i katedre
- Naučno-istraživačke podorganizacione jedinice: instituti sa laboratorijama, ogledni poligoni i centri
- Stručne podorganizacione jedinice: dekanat sa zajedničkim službama fakulteta i biblioteka

U druge podorganizacione jedinice fakulteta spadaju: dekanat, biblioteka i informatički centar.

U okviru dekanata djeluju sljedeće službe: sekretarijat, računovodstvena služba, pravna služba, studentska služba, služba za cjeloživotno učenje i tehnička služba. Za obavljanje upravno-pravnih, finansijsko-materijalnih, administrativnih, tehničkih i drugih poslova formirane su službe fakulteta čijim radom rukovodi sekretar fakulteta u koordinaciji sa dekanom i prodekanima.

Tijela Fakulteta su: nastavno-naučno vijeće, dekan, kolegij dekana, izdavački savjet, etički savjet, ured za kvalitet, ured za međunarodnu saradnju i naučno-istraživački rad, odbor za bibliotečko informacioni sistem, stalna i privremena stručna i savjetodavna tijela nastavno-naučnog vijeća i dekana i drugi odbori.

Poslove rukovođenja obavlja dekan, a u radu mu pomažu prodekani.

U okviru laboratorija predviđena radna mjesta su: šef laboratorija, samostalni viši laborant i laborant.

Radna mjesta nenastavnog osoblja fakulteta sistematizirana su kako slijedi:

Sekretarijat: sekretar fakulteta;

Računovodstvena služba: šef računovodstvene službe, viši stručni saradnik plana i analize za materijalno-finansijske i knjigovodstvene poslove, viši samostalni referent za knjigovodstvo-knjigovođa, samostalni referent za obračun plaća i drugih primanja uposlenika-blagajnik;

Pravna služba: šef pravne službe, stručni savjetnik za pravne poslove, referent za personalne poslove;

Studentska služba: šef studentske službe, stručni saradnik u studentskoj službi, referent za nastavu izvan sjedišta fakulteta;

Dekanat: viši stručni saradnik-administrativni sekretar u dekanatu, referent za protokol i arhivu;

Biblioteka: bibliotekar, knjižnjičar, stručni saradnik za izdavačku djelatnost;

Tehnička služba: viši stručni saradnik za IT podršku, viši samostalni referent za tehničke poslove, obezbjeđenje i održavanje objekta, samostalni referent za nabavku-ekonom, samostalni referent-vozač, kurir-pomoćni radnik, referent na telefonskoj centrali, noćni portir-pomoćni radnik, dnevni portir-pomoćni radnik, higijeničar- NK radnik;

Specifičnost Fakulteta ogleda se kroz djelovanje naučno-istraživačkog poligona Butmir u kojem su utvrđena sljedeća radna mjesta: rukovodilac nastavno-istraživačkog poligona Butmir, referent na održavanju i upravljanju poljoprivrednom mehanizacijom i pomoćni radnik na poligonu Butmir i službu za cjeloživotno učenje u kojoj su utvrđena sljedeća radna mjesta: stručni saradnik za cjeloživotno učenje, stručni saradnik-administrativni sekretar Ureda za međunarodnu saradnju i naučno-istraživački rad, stručni saradnik za međunarodnu saradnju i koordinaciju projekata i stručni saradnik za naučno-istraživački rad.

U okviru Ureda za kvalitet utvrđena su sljedeća radna mjesta: stručni saradnik-administrativni sekretar Ureda za kvalitet i stručni saradnik za kvalitet.

Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Poljoprivredno-prehrambenom fakultetu Univerziteta u Sarajevu nisu predviđene služba za javne nabavke, služba za nastavu i služba za osiguranje kvaliteta, ali su predviđena radna mjesta koja obavljaju radne poslove i zadatke tih službi. Poslove javnih nabavki obavlja šef pravne službe. Poslove vezane za nastavu i osiguranje kvaliteta obavljaju u koordinaciji ured za kvalitet, prodekan za kvalitet i prodekan za nastavu.

Informaciono-dokumentacione poslove obavlja viši stručni saradnik za IT podršku.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- Studentska služba - 3 radna mjesta sa 4 izvršioca;
- Biblioteka – 3 radna mjesta sa 3 izvršioca;
- Održavanje higijene – 1 radno mjesto sa 8 izvršilaca;
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno- tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova - 27 radnih mjesta sa 33 izvršioca. (u ovaj broj nisu uračunata 3 radna mjesta unutar laboratorija sa 15 izvršilaca s obzirom da su ista i u prijedlogu pravilnika posebno izdvojena).

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Poljoprivredno-prehrambeni fakultet iznosi 3.755,61 m², a Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 668 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak je da je Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Poljoprivredno-prehrambenog fakulteta Univerziteta u Sarajevu donesen u zakonom utvrđenoj proceduri i da je isti usklađen sa Kolektivnim ugovorom za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu u smislu naziva radnih mjesta. Određene službe koje djeluju na Univerzitetu u Sarajevu nisu predviđene prijedlogom njihovog pravilnika u smislu člana 24. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, ali su umjesto toga predviđena odgovarajuća

radna mjesta kako bi se osigurala funkcionalna integracija u smislu člana 99. i člana 100. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

3.17 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Institutu za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju Univerziteta u Sarajevu

3.17.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Institutu za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i isti je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su organizacione jedinice: laboratorije, centri i sekretarijat.

Sekretarijat je podorganizaciona jedinica u okviru koje se obavljaju definisani specifični poslovi za potrebe Instituta i to: računovodstvo i finansije, javne nabavke, planiranje, osiguranje kvaliteta, pravni, kadrovski i opći poslovi, tehnički i pomoćni poslovi.

Poslove rukovođenja u Institutu vrše direktor, šefovi podorganizacionih jedinica i sekretar.

U Institutu poslove i zadatke obavlja naučnoistraživačko i administrativno osoblje.

Radna mjesta naučnog osoblja sistematizirana su kako slijedi: naučni savjetnik, viši naučni saradnik i naučni saradnik.

Radna mjesta istraživačkog osoblja sistematizirana su kako slijedi: stručni savjetnik, viši stručni saradnik i stručni saradnik.

Radna mjesta administrativnog osoblja sistematizirana su kako slijedi: sekretar, samostalni viši laborant, viši laborant, viši stručni saradnik za računovodstvo i finansije, viši samostalni referent za nabavke, stručni saradnik za IKT poslove, bibliotekar, samostalni referent za administrativno-ekonomske poslove, referent za tehničke poslove i pomoćni radnik za poslove održavanja higijene prostora.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- Biblioteka – 1 radno mjesto sa 1 izvršiocom;
- Održavanje higijene – 1 radno mjesto sa 2 izvršioca;
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno- tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova - 8 radnih mjesta sa 8 izvršilaca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Institut iznosi 700 m², bitno je naglasiti da Institut nema studenata što je važan podatak zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Institut nema pojedinačno pravnu službu, računovodstvenu ili službu za javne nabavke, ali u okviru sekretarijata ima predviđena radna mjesta u okviru kojih se obavljaju poslovi nedostajućih službi i na taj način je osigurana funkcionalna integracija. Pošto Institut nema studenata, služba za nastavu i osiguranje fakulteta nije predviđena prijedlogom pravilnika.

Generalni zaključak je da je Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Institutu za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju Univerziteta u Sarajevu donesen u zakonom utvrđenoj proceduri i da je isti usklađen sa Kolektivnim ugovorom za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu u smislu naziva radnih mjesta. Određene službe koje djeluju na Univerzitetu u Sarajevu nisu predviđene prijedlogom njihovog pravilnika u smislu člana 24. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, ali su umjesto toga predviđena odgovarajuća radna mjesta kako bi se osigurala funkcionalna integracija u smislu člana 99. i člana 100. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

GRUPACIJA MEDICINSKIH NAUKA

3.18 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Veterinarskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.18.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Veterinarskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i prijedlog Pravilnika je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena su tijela fakulteta i podorganizacione jedinice:

- tijela fakulteta (Dekan fakulteta, Vijeće Fakulteta, Vijeće doktorskog studija, Vijeće specijalističkog studija, Vijeće postdiplomskog studija, Etički odbor, Kolegij Fakulteta, Kolegij Veterinarskog instituta, Kolegij VKC, Odbor za osiguranje kvaliteta, i druga stručna i savjetodavna tijela.)
- podorganizacione jedinice Veterinarskog fakulteta su: *Katedre, Veterinarski klinički centar* u okviru kojeg djeluju sljedeće klinike: Klinika za unutrašnje bolesti, onkologiju i urgentnu medicinu; Klinika za hirurgiju, anesteziju i reanimaciju; Klinika za porodiljstvo i suzbijanje neplodnosti; Klinika za veterinarsku radiologiju i fizikalnu terapiju; Klinika za ambulantnu službu; Klinika za infektivne bolesti; Klinika za veterinarsku stomatologiju; Centralna klinička apoteka; Centralna klinička laboratorija i Prijemno odjeljenje, te *Veterinarski institut* u okviru kojeg djeluju posebne laboratorije.
- fakultetom rukovodi dekan i prodekani (za nastavu i studentska pitanja, naučnoistraživački rad, međunarodnu saradnju, za finansije, osiguranje kvaliteta i student-prodekan za studentske poslove), sekretar i šefovi podorganizacionih jedinica. Prijedlogom Pravilnika utvrđene su sljedeće službe kao podorganizacione jedinice u okviru organizacione jedinice :
 - a) *Kabinet dekana Fakulteta* koji objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: stručni saradnik za administrativno-tehničke poslove i odnose s javnošću u kabinetu dekana, stručni saradnik za međunarodnu saradnju, stručni saradnik za projekte i cjeloživotno učenje, stručni saradnik za osiguranje kvaliteta i referent-vozač.
 - b) *Služba za studentske poslove* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe za studentske poslove, samostalni referent službe za studentske poslove.
 - c) *Služba za finansijsko-računovodstvene poslove i javne nabavke* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe za finansijsko-računovodstvene poslove, stručni saradnik za knjigovodstvo-knjigovođa, samostalni referent za obračun plaća, naknada i drugih primanja uposlenika-blagajnik, viši stručni saradnik za administrativno-tehničke poslove u skladištu, viši stručni saradnik za plan, analizu,

materijalno-finansijske, knjigovodstvene poslove i poslove interne revizije i kontrole, samostalni referent plana i analize, materijalno-finansijske i knjigovodstvene poslove, viši stručni saradnik za javne nabavke i ekonomske poslove, stručni saradnik za javne nabavke i ekonomske poslove, viši samostalni referent-ekonom.

- d) *Služba za pravne i personalne poslove* koja objedinjuje poslove i zadatke na radnim mjestima : Šef službe pravne i personalne poslove, viši stručni saradnik za pravne i personalne poslove, stručni saradnik za pravne i personalne poslove, samostalni referent protokola i arhive, referent- kurir/dobavljač.
- e) *Služba za bibliotečko-informatičku podršku* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe, bibliotekar, samostalni referent za IT podršku i knjižničar.
- f) *Služba za opće, pomoćne i tehničke poslove.* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe za opće, pomoćne i tehničke poslove, samostalni referent obezbjeđenja, referent-čuvar objekta/portir, referent-operator na kotlovskim postrojenjima, referent-vodoinstalater na održavanju objekta, referent-električar na održavanju elektroinstalacija i elektroaparata, referent-radnik za zidarsko-molarske i stolarsko-tesarske poslove, higijeničar-nekvalificirani radnik.

Prijedlogom pravilnika je utvrđen je i Sekretar fakulteta.

Ostale stručne službe u smislu člana 24. stav (2)⁹ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu nisu utvrđene u Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Veterinarskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu. Ne postoji posebna služba za javne nabavke nego je formirana zajednička Služba za finansijsko-računovodstvene poslove i javne nabavke u okviru koje radne poslove obavljaju viši stručni saradnik za javne nabavke i ekonomske poslove i stručni saradnik za javne nabavke i ekonomske poslove.

Poslove i zadatke iz oblasti upravljanja i osiguranja kvalitete vrši stručni saradnik za osiguranje kvaliteta koji je u službi Kabineta dekana. Poslove i zadatke iz oblasti međunarodne saradnje vrši stručni saradnik za međunarodnu saradnju koji je u službi Kabineta dekana. Poslove i zadatke iz oblasti plana, analize i investicija vrše stručni saradnik za plan, analizu, materijalno-finansijske, knjigovodstvene poslove i poslove interne revizije i kontrole i samostalni referent plana i analize u okviru Službe za finansijsko-računovodstvene poslove i javne nabavke. Ne postoje odvojene službe za nastavu, naučno-istraživački rad i izdavačku djelatnost. Naučno-istraživački rad odvija se kroz Veterinarski institut.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je broj izvršilaca u:

- Studentskoj službi – 3 /tri/

⁹ U inoviranom Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

- Služba za bibliotečko-informatičku podršku – 6 /šest/
- Održavanje higijene – 22 /dvadeset dva/
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno - tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% u odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa Standardima i normativima, s tim da je Prijedlogom Pravilnika predviđeno 76 izvršilaca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Veterinarski fakultet iznosi 11.406,40 m², uz napomenu da ukupna površina Instituta na lokalitetu Stup iznosi 1.536,03 m². Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 573 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela Veterinarskog fakulteta zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

3.19 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Farmaceutskom Fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.19.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Farmaceutskom Fakultetu Univerziteta u Sarajevu nije u formalno-pravnom smislu naveden pravni osnov za njegovo donošenje, odnosno isti uopšte ne sadrži preambulu na osnovu koje se Pravilnik i donosi.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena su tijela fakulteta i podorganizacione jedinice:

- tijela fakulteta (Vijeće, Dekan, Dekanat, Vijeće doktorskog studija, Odbor za osiguranje kvaliteta i Ured za osiguranje kvaliteta.)
- podorganizacione jedinice Farmaceutskog fakulteta su: Katedre, Instituti, Zavodi, Centri, Laboratoriji, Sekretarijat, Finansijsko-računovodstvene službe i Studentska služba/Služba za nastavu).

Fakultetom rukovode dekan, prodekani (za nastavu i studentska pitanja, međunarodnu saradnju i za finansije), sekretari, rukovodioci podorganizacionih jedinica i šefovi stručnih službi.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su slijedeće službe kao podorganizacione jedinice u okviru organizacione jedinice :

- a) *Služba za opšte i pomoćno-tehničke poslove* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: viši stručni saradnik, referent (kurir), referent (radnik na protokolu),

samostalni referent (administrativni tehnički sekretar Fakulteta), samostalni referent (referent za arhivu), referent (portir) i pomoćni radnik (spremačica).

- b) *Kadrovska služba* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: stručni saradnik za pravna i kadrovska pitanja.
- c) *Studentska služba/Služba za nastavu* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef studentske službe/službe za nastavu, samostalni referent (referent studentske službe/službe za nastavu) i stručni saradnik u studentskoj službi/službi za nastavu.
- d) *Jedinica za informatičku podršku / Bibliotečko-informatička služba* koja objedinjuje poslove i zadatke na radnim mjestima : bibliotekar, stručni saradnik (IT administrator).
- e) *Finansijsko-računovodstvena služba* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef računovodstva, viši samostalni referent (knjigovođa), samostalni referent (referent na obračunu i analizi, blagajnik).
- f) *Ured za osiguranje kvaliteta* koji objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: stručni saradnik i stručni saradnik - IT administrator.

Prijedlogom pravilnika je utvrđen i sekretar fakulteta.

Ostale stručne službe u smislu člana 24. stav (2)¹⁰ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu nisu utvrđene u Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Farmaceutskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu. Ne postoji služba za javne nabavke niti posebno imenovan referent ili saradnik za javne nabavke.

Ne postoji posebna služba za međunarodnu saradnju niti je imenovan referent ili saradnik za oblast međunarodne saradnje. Također ne postoji služba niti je imenovan referent iz oblasti plana, analize i investicija. Ne postoje odvojene službe za naučno-istraživački rad i izdavačku djelatnost.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je broj izvršilaca u:

- Studentskoj službi - tri
- Služba za bibliotečko-informatičku podršku - (0,25 i 0,75)
- Održavanje higijene – četiri
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno - tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% u odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa Standardima i normativima, s tim da je Prijedlogom Pravilnika predviđeno 15 izvršilaca.

¹⁰ U inoviranom Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Farmaceutski fakultet iznosi 2.048,62 m², a Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 1010 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela Farmaceutskog fakulteta zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu, ali je neophodno da se uklone uočeni nedostaci. Stoga Odbor za normativna pitanja daje Mišljenje s rezervom na predmetni prijedlog pravilnika.

3.20 Mišljenje na prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Fakultetu zdravstvenih studija Univerziteta u Sarajevu

3.20.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Fakultetu zdravstvenih studija Univerziteta u Sarajevu nije u formalno-pravnom smislu naveden pravni osnov za njegovo donošenje, odnosno isti je donešen prije usvajanja novog Statuta Univerziteta u Sarajevu pozivajući se na odredbe starog Statuta.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena su tijela fakulteta i podorganizacione jedinice:

- tijela fakulteta (Vijeće, Dekan, Vijeće drugog ciklusa studija, Vijeće trećeg ciklusa studija/doktorskog studija i Stalne/privremene komisijem odbori i druga tijela.
- podorganizacione jedinice Fakulteta zdravstvenog studija su: Studij, Ured za kvalitet, Ured za cjeloživotno učenje, Ured za projekte).

Fakultetom rukovode dekan, prodekani (za prvi ciklus studija, za drugi ciklus studija, za treći ciklus studija i nauku, za međunarodnu saradnju, za finansije i razvoj i student-prodekan) i Sekretar Fakulteta.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su slijedeće službe kao podorganizacione jedinice u okviru organizacione jedinice :

- a) *Služba za opće, pravne i nastavno administrativne poslove* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: stručni saradnik za opće i pravne poslove, viši stručni saradnik za nastavno-administrativne poslove, tehnički sekretar/sekretarica, referent za protokol i arhivu.
- b) *Služba za finansijsko-računovodstvene poslove* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe za finansijsko-računovodstvene poslove, viši stručni saradnik za finansijsko-računovodstvene poslove, Računovodstveni referent-blagajnik.

- c) *Studentska služba* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Studentske službe, viši stručni saradnik za studentska pitanja, viši referent za rad sa studentima, referent za rad sa studentima.
- d) *Biblioteka* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: bibliotekar, referent za podršku bibliotekarskih poslova.
- e) *Služba za tehničke poslove i poslove održavanja* koja objedinjuje poslove i zadatke na radnim mjestima : informatičar, portir, radnik na održavanju higijena objekta i opreme i kurir.

Ostale stručne službe u smislu člana 24 stav (2)¹¹ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu nisu utvrđene u Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Fakulteta zdravstvenih studija Univerziteta u Sarajevu. Ne postoji služba za javne nabavke niti posebno imenovan referent ili saradnik za javne nabavke, ali je kroz opis poslova i radnih zadataka navedeno da te poslove obavlja viši stručni saradnik za finansijsko-računovodstvene poslove.

Ne postoji posebna služba za međunarodnu saradnju niti je imenovan referent ili saradnik za oblast međunarodne saradnje. Također ne postoji služba niti je imenovan referent iz oblasti plana, analize i investicija. Ne postoje odvojene službe za naučno-istraživački rad i izdavačku djelatnost.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je broj izvršilaca u:

- Studentskoj službi - 4 /četiri/
- Služba za bibliotečko-informatičku podršku- 3 /tri/
- Održavanje higijene – 2 /dva/
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno - tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% u odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa Standardima i normativima, s tim da je Prijedlogom Pravilnika predviđeno 9 izvršilaca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Fakultet zdravstvenih studija iznosi 493,3 m² (pri čemu većinu površine čini kancelarijski prostor i jedna učionica za izvođenje praktične nastave). Ostatak nastave za studente Fakulteta zdravstvenih studija realizira se na šest različitih lokacija - prostor drugih organizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu). Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 1414 studenata što su važni podaci zbog

¹¹ U inoviranom Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela Fakulteta zdravstvenih studija zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu, ali je neophodno da se uklone uočeni nedostaci. Stoga Odbor za normativna pitanja daje Mišljenje s rezervom na predmetni prijedlog pravilnika.

3.21 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Stomatološkom fakultetu sa klinikama Univerziteta u Sarajevu

3.21.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Stomatološkom fakultetu sa klinikama Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i Prijedlog Pravilnika je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena su tijela fakulteta i podorganizacione jedinice:

- tijela fakulteta (Nastavno-naučno vijeće, Dekan, Kolegij, Vijeće III ciklusa studija, Odbori, Stalne i privremene komisije)
- podorganizacione jedinice Stomatološkog fakulteta sa klinikama su: *Katedre* (Katedra za dentalnu patologiju s endodoncijom, Katedra za oralnu medicinu i parodontologiju, Katedra za oralnu hirurgiju sa dentalnom implantologijom, Katedra za ortodonciju, Katedra za preventivnu stomatologiju i pedodonciju, Katedra za stomatološku protetiku sa dentalnom implantologijom, Katedra za morfologiju zuba, dentalnu antropologiju i forenziku, Katedra za dentalnu radiologiju), *Klinike* (Klinika za ortodonciju, Klinika za preventivnu stomatologiju i pedodonciju, Klinika za dentalnu patologiju s endodoncijom, Klinika za stomatološku protetiku sa dentalnom implantologijom, Klinika za parodontologiju i oralnu medicinu, Klinika za oralnu hirurgiju sa dentalnom implantologijom i Klinika za dentalnu radiologiju, Prijemna ambulanta Klinika, Ambulanta za rad sa djecom sa posebnim potrebama, Ambulanta za dentalnu implantologiju), *Stručne službe* i *Biblioteka*.

Fakultetom rukovodi dekan i Nastavno-naučno vijeće. Dekanu u radu pomažu prodekan (Prodekan za nastavu/prodekan za dodiplomski i integrisani studij I i II ciklusa, prodekan za III ciklus studija, prodekan za međunarodnu saradnju i finansije) i sekretar fakulteta.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su slijedeće službe kao podorganizacione jedinice u okviru organizacione jedinice:

- a) *Služba opštih, pravnih i kadrovskih poslova* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: Šef unutrašnje organizacione jedinice / Šef Službe opštih, pravnih i

kadrovskih poslova, stručni saradnik za pravne poslove, stručni saradnik za kadrovske i opšte poslove, stručni saradnik za upravno-pravne poslove u oblasti nastavno-naučnog procesa, stručni saradnik / tehnički sekretar, samostalni referent za protokol i arhivu, samostalni referent / kurir, referent / vozač.

- b) *Studentska služba* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Studentske službe, te stručni saradnik u studentskoj službi.
- c) *Služba finansija i računovodstva* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe finansija i računovodstva, stručni saradnik / konter bilansista, stručni saradnik za obračun plata i materijalni knjigovođa, samostalni referent obaveza i potraživanja i blagajnik, samostalni referent / magacioner.
- d) *Služba za javne nabavke* koja objedinjuje poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe za javne nabavke, stručni saradnik za javne nabavke i ekonomske poslove.
- e) *Služba informacionih tehnologija* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: rukovodilac IT službe, samostalni referent / administrator mreže i tehnička podrška nastavi.
- f) *Biblioteka* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Biblioteke, samostalni referent / knjižničar.
- g) *Služba održavanja* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: viši samostalni referent / šef Službe, referent / serviser stomatoloških uređaja i opreme, referent / ložać – vodoinstalater, referent / električar, referent / telefonista, pomoćni radnik / radnik na održavanju zelenih površina – pomoćni poslovi, pomoćni radnik / pralja u vešeraju, pomoćni radnik / garderober, pomoćni radnik / spremačica.
- h) *Služba obezbjeđenja* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe, referent / recepcioner, referent za zaštitu na radu, protivpožarnu zaštitu i tehničku podršku, referent / čuvar.

Ostale stručne službe u smislu člana 24. stav (2)¹² Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu nisu utvrđene u Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Stomatološkog fakulteta sa klinikama Univerziteta u Sarajevu.

Poslove i zadatke iz oblasti upravljanja i osiguranja kvalitete vrši stručni saradnik za osiguranje kvaliteta. Poslove i zadatke iz oblasti međunarodne saradnje vrši prodekan za međunarodnu saradnju. Ne postoji služba iz oblasti plana, analize i investicija. Ne postoje odvojene službe za nastavu, naučno-istraživački rad i izdavačku djelatnost.

¹² U inoviranom Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je broj izvršilaca u:

- Studentskoj službi – 3 /tri/
- Biblioteka – 2 /dva/
- Održavanje higijene – 20 /dvadeset/
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno - tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% u odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa Standardima i normativima, s tim da je Prijedlogom Pravilnika predviđeno 241 izvršilac (u ovaj broj su uključeni svi zdravstveni radnici Fakulteta).

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Stomatološki fakultet iznosi 9.772 m², a Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 774 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Napomena: Stomatološki fakultet sa klinikama u Sarajevu je specifična organizaciona jedinica Univerziteta u Sarajevu zbog obavljanja dvostruke djelatnosti, obrazovne i zdravstvene. Obzirom da Fakultet registrovanu djelatnost obavlja u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo i Zakonom o zdravstvenoj zaštiti Kantona Sarajevo, postoje i dva načina finansiranja. Zbog obavljanja poslova na primarnom i sekundarnom nivou zdravstvene djelatnosti, prijedlogom pravilnika o sistematizaciji je utvrđen broj izvršilaca prema stvarnim potrebama, kako pojedinačnih Klinika, tako i pacijenata kojim se pružaju ove vrste usluga.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela Stomatološkog fakulteta sa klinikama zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99 Statuta Univerziteta u Sarajevu, ali je neophodno da se uklone uočeni nedostaci. Stoga Odbor za normativna pitanja daje Mišljenje s rezervom na predmetni prijedlog pravilnika.

GRUPACIJA UMJETNOSTI

3.22 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Muzičkoj akademiji Univerziteta u Sarajevu

3.22.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi, te pojedina radna mjesta

Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Muzičkoj akademiji Univerziteta u Sarajevu utvrdilo je Vijeće Akademije u zakonom predviđenoj proceduri u okviru svojih nadležnosti utvrđenih članom 135. Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 33/17) i članom 104. Statuta Univerziteta u Sarajevu, te isti uputilo Upravnom odboru Univerziteta u Sarajevu na dalje postupanje.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su podorganizacione jedinice i unutrašnje organizacione jedinice/službe u skladu sa Zakonom i Statutom Univerziteta. Akademiju čini: 8 /odsjeka/ odsjeka (odsjek za kompoziciju; odsjek za dirigovanje; odsjek za solo pjevanje; odsjek za klavir, udaraljke, harfu i srodne instrumente; odsjek za gudačke instrumente i gitaru; odsjek za duvačke instrumente i harmoniku; odsjek za muzikologiju i etnomuzikologiju, odsjek za muzičku teoriju i pedagogiju), Institut za muzikologiju, Centar za muzičku edukaciju i Sekretarijat.

Tijela Akademije su: Dekan, Vijeće, Vijeće doktorskog studija, Dekanta, Stručni kolegij, Odbori i komisije.

U okviru Sekretarijata djeluju sljedeće službe: Služba za pravne i opće poslove, Služba za računovodstvo i finansije, Studentska služba, Bibliotečko-informaciona služba i Služba za podršku nastavi. Poslove rukovođenja na fakultetu vrše: dekan, prodekani, sekretar, rukovodioci podorganizacionih jedinica i šefovi stručnih službi.

U okviru Službe za pravne i opće poslove utvrđena radna mjesta su: Stručni saradnik za pravne poslove, Stručni saradnik za odnose sa javnošću i organiziranje javnih manifestacija, Viši samostalni referent-tehnički sekretar, Viši samostalni referent za protokol i arhivu, Pomoćni radnik-domar, Pomoćni radnik-portir, Pomoćni radnik – čistačica.

U okviru Službe za računovodstvo i finansije utvrđena radna mjesta su: Šef računovodstva. Viši stručni saradnik u Službi računovodstva i Samostalni referent u Službi računovodstva.

U okviru Studentske službe utvrđena radna mjesta su: Stručni saradnik u studentskoj službi.

U okviru Bibliotečko-informacione službe utvrđena radna mjesta su: Bibliotekar, Knjižničar, Stručni saradnik za fonoteku, Stručni saradnik za IT.

U okviru Službe za podršku nastavi utvrđena su sljedeća radna mjesta: Stručni saradnik na odsjeku za dirigovanje, Viši samostalni referent-štimer klavira.

Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Muzičkoj akademiji Univerziteta u Sarajevu nisu predviđene služba za javne nabavke, služba za nastavu i služba za osiguranje kvaliteta. Poslove javnih nabavki obavlja Stručni saradnik za pravne

poslove. Poslove vezane za osiguranje kvaliteta obavlja Odbor za osiguranje kvaliteta. Iako je Pravilnikom predviđena Služba za podršku nastavi radna mjesta unutar iste se odnose samo na podršku nastavi u smislu izvođenja određenog praktičnog dijela nastave kao i reparacije klavira.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- u Studentskoj službi - 2 /dva/;
- u Biblioteci – 2 /dva/;
- Spremačica-pomoćni radnik – 2 /dva/;
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno- tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa Standardima i normativima s tim da su Prijedlogom pravilnika predviđena 16 radnih mjesta mjesta sa 18 izvršilaca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Muzička akademija iznosi 1.030 m², a Akademija u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 271 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

S obzirom na specifičnost Muzičke akademije u Sarajevu na istoj su predviđena i radna mjesta koja se odnose na umjetničke saradnike i više umjetničke saradnike (korepetitore) koji su klavirski pratitelji na pojedinim odsjecima. Broj izvršilaca na naprijed navedenim radnim mjestima određuje se prema broju studenata na umjetničkim odsjecima.

Generalni zaključak je da je Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Muzičke akademije Univerziteta u Sarajevu donesen u zakonom utvrđenoj proceduri i da je isti usklađen sa Kolektivnim ugovorom za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu u smislu naziva radnih mjesta. Određene službe koje djeluju na Univerzitetu u Sarajevu nisu predviđene prijedlogom pravilnika u smislu člana 24. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, ali su umjesto toga predviđena odgovarajuća radna mjesta kako bi se osigurala funkcionalna integracija u smislu člana 99. i člana 100. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

3.23 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Akademiji scenskih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu

3.23.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi, te pojedina radna mjesta

Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Akademiji scenskih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu utvrdilo je Vijeće Akademije u zakonom predviđenoj proceduri u okviru svojih nadležnosti utvrđenih članom 135. Zakona o visokom

obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 33/17) i članom 104. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su sljedeće podorganizacione jedinice fakulteta: Odsjeci, Katedre i Otvorena scena obala.

U okviru Akademije scenskih umjetnosti djeluju četiri odsjeka i to: Odsjek za glumu unutar kojeg djeluje Katedra za glumu; Odsjek za režiju/AV- usmjerenje unutar kojeg djeluje Katedra za režiju; Odsjek za dramaturgiju unutar kojeg djeluje Katedra za dramaturgiju; Odsjek za produkciju i menadžment u oblasti scenskih umjetnosti unutar kojeg djeluje Katedra za produkciju i menadžment u oblasti scenskih umjetnosti.

Unutrašnje organizacione jedinice Akademije su: Dekanat, Služba za pravne i opće poslove, Služba za računovodstvo i finansije; Služba za nastavu i studentska pitanja, IT centar, Služba za podršku, Dokumentacioni centar, Služba za tehniku i održavanje.

U okviru Službe za pravne i opće poslove utvrđena radna mjesta su: Viši stručni saradnik za pravne poslove i Viši samostalni referent za administrativne poslove.

U okviru službe za nastavu i studentska pitanja predviđena su sljedeća radna mjesta: Šef službe za nastavu i studentska pitanja i Stručni saradnik za nastavu i kvalitet.

U okviru Službe za računovodstvo i finansije utvrđena radna mjesta su: Šef službe za računovodstvo i finansije i Stručni saradnik za računovodstvene i administrativno-tehničke poslove.

U okviru Službe za podršku utvrđeno radno mjesto je Šef službe za podršku.

U okviru Dokumentacionog centra predviđeno je radno mjesto Šefa dokumentacionog centra.

U okviru IT centra predviđena su radna mjesta Šefa IT centra i Stručnog saradnika za IKT poslove.

U okviru Službe za tehniku i održavanje utvrđena su sljedeća radna mjesta: Samostalni referent za koordinaciju tehnike i održavanja; Samostalni referent za nastavnu produkciju i održavanje; Samostalni referent za podršku tehnici; Samostalni referent za nastavnu produkciju i održavanje grijnog sistema; Radnik na higijeni i održavanju.

Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Akademiji scenskih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu nisu predviđene služba za javne nabavke i služba za osiguranje kvaliteta. Poslove javnih nabavki obavlja Šef službe za računovodstvo i finansije (u domenu kontrole) i Stručni saradnik za računovodstvene i administrativno-tehničke poslove (u domenu provođenja postupaka javnih nabavki). Iako Odbor za kvalitet nije posebno naveden u Prijedlogu Pravilnika, vidljivo je da isti postoji obzirom da je opisom poslova i ranih zadataka radnog mjesta Stručnog saradnika za nastavu predviđeno i obavljanje poslova pravne i administrativne podrške radu Odbora za kvalitet.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- u Studentskoj službi - 2 /dva/;
- u Dokumentacionom centru – 1 /jedan/;
- Spremačica-pomoćni radnik – 3 /tri/;
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno- tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa Standardima i normativima s tim da su Prijedlogom pravilnika predviđena 16 radnih mjesta sa 26 izvršilaca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Akademija scenskih umjetnosti iznosi 1.300 m², a Akademija u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 75 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

S obzirom na specifičnost Akademije scenskih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu na istoj su predviđena i radna mjesta koja se odnose na saradnike u nastavi koji učestvuju u nastavi u smislu praktične pomoći studentima u nastavi. Broj izvršilaca na naprijed navedenom radnom mjesu određuje se prema broju časova vježbi na predmetima na kojima se angažiraju.

Generalni zaključak je da je Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Akademije scenskih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu donesen u zakonom utvrđenoj proceduri i da je isti usklađen sa Kolektivnim ugovorom za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu u smislu naziva radnih mjesta osim kod radnog mjesta Radnik na higijeni i održavanju gdje nije naznačen naziv radnog mjesta iz Kolektivnog ugovora (pomoćni radnik). Određene službe koje djeluju na Univerzitetu u Sarajevu nisu predviđene Prijedlogom pravilnika u smislu člana 24. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, ali su umjesto toga predviđena odgovarajuća radna mjesta kako bi se osigurala funkcionalna integracija u smislu člana 99. i člana 100. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

3.24 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Akademiji likovnih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu

3.24.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Akademiji likovnih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu utvrdilo je Vijeće Akademije u zakonom predviđenoj proceduri u okviru svojih zakonskih nadležnosti, te isti uputilo Univerzitetu u Sarajevu na dalje postupanje.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su podorganizacione jedinice Akademije i to: Dekanat sa pripadajućim službama, Odsjeci/katedre sa pripadajućim radionicama i laboratorijama, Galerija i Biblioteka.

Na Akademiji djeluje 6 odsjeka i to: Nastavnički odsjek, Odsjek slikarstvo, Odsjek kiparstvo, Odsjek grafika, Odsjek grafički dizajn i Odsjek product dizajn, kao i 2 katedre i to: Katedra za teoriju i historiju umjetnosti i Katedra za fotografiju i multimediju koja djeluje unutar Odsjeka grafički dizajn.

U okviru dekanata djeluju sljedeće službe: Služba za studentska pitanja, Služba za računovodstvo i finansije, Služba za informaciono-dokumentacione poslove, administrativno-tehničke i operativno-tehničke poslove i Služba za održavanje

U okviru odsjeka djeluju radionice, atudio i atelje u kojim se ostvaruje likovna praksa i izvođenje tehničko-tehnološkog dijela nastave za sve cikluse studija i sve odsjeke. Na Akademiji djeluju sljedeće radionice, studio i atelje: Tehnološki atelje za likovnu i slikarsku tehnologiju, Kuparske radionice, Radionica product dizajna, Radionica za serigrafiju, Studio za grafiku i druge medije, Studio za multimediju i Atelje Atelje za fotografiju i fotografski laboratorij.

Tijela Akademije su: Dekan, Vijeće, Stručni kolegij i druga stručna i savjetodavna tijela (odbori i komisije).

Radna mjesta nenastavnog osoblja Akademije sistematizirana su kako slijedi: sekretar Akademije, Samostalni referent za tehničke poslove, Viši samostalni referent za administrativne poslove, Samostalni referent za informatičke poslove. Za gore pobrojana radna mjesta navedeno je da su u okviru Dekanata sa pripadajućim službama ali nije naveden naziv službe.

U okviru Službe za studentska pitanja utvrđena su sljedeća radna mjesta: Šef službe za studentska pitanja i Viši stručni saradnik za studentska pitanja.

U okviru Službe za računovodstvo i finansije utvrđena su sljedeća radna mjesta: Šef službe za računovodstvo i finansije i Viši stručni saradnik za računovodstvo i finansije.

Iako je biblioteka navedena kao podorganizaciona jedinica Akademije i nije navedena kao stručna služba u okviru podorganizacione jedinice Dekanat sa pripadajućim službama, u dijelu gdje se sistematiziraju radna mjesta Biblioteka je navedena kao služba u kojoj su utvrđena sljedeća radna mjesta: Bibliotekar i Knjižničar.

Takođe, u uvodnom dijelu je navedeno da radionice i laboratorije djeluju unutar odsjeka te nisu navedene kao posebne stručne službe u dijelu gdje se sistematiziraju radna mjesta navedena je Služba radionice i laboratorije u kojoj su utvrđena sljedeća radna mjesta: Viši laborant, Katedra za fotografiju i multimediju, u sklopu odsjeka za grafički dizajn; Laborant, Odsjek za product dizajn; Stručni saradnik – Odsjek za kiparstvo, Laborant – Odsjek za kiparstvo, Viši stručni saradnik – Odsjek grafika, Stručni saradnik – Odsjek grafika; Laborant – Odsjek grafika.

U okviru službe za tehniku i održavanje utvrđena su sljedeća radna mjesta: Šef službe za tehniku i održavanje, Domar, Viši referent za poslove centrale, Pomoćni radnik na održavanju čistoće i Pomoćni radnik na obezbjeđenju objekta.

Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Akademiji likovnih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu nisu predviđene služba za pravne poslove, služba za javne nabavke i služba za osiguranje kvaliteta. Vezano za obavljanje pravnih poslova vidljivo je da Sekretar Akademije obavlja nadzor nad zakonitošću rada Akademije i kontroliše pravne akte, te izrađuje pojedinačne složenije pravne akte, ali ostaje nejasno ko priprema pojedinačne pravne akte koje sekretar kontroliše. Poslove javnih nabavki obavlja viši stručni saradnik za računovodstvo i finansije. Poslove vezane za osiguranje kvaliteta obavlja Odbor za osiguranje kvaliteta.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- u Studentskoj službi - 2 /dva/;
- u Biblioteci – 2 /dva/;
- Spremačica-pomoćni radnik –7 /sedam/;
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno- tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa Standardima i normativima s tim da su Prijedlogom pravilnika predviđena 22 radna mjesta sa 31 izvršiocom.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Akademija likovnih umjetnosti iznosi 5.000 m², a Akademija u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 295 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak je da je Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Akademiji likovnih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu donesen u zakonom utvrđenoj proceduri i da je isti usklađen sa Kolektivnim ugovorom za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu u smislu naziva radnih mjesta. Određene službe koje djeluju na Univerzitetu u Sarajevu nisu predviđene prijedlogom njihovog pravilnika u smislu člana 24. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, ali su umjesto toga za Službu za javne nabavke i Službu za osiguranje kvaliteta predviđena odgovarajuća radna mjesta odnosno Odbori kako bi se osigurala funkcionalna integracija u smislu člana 99. i člana 100. Statuta Univerziteta u Sarajevu, dok nedostatak Službe za pravne poslove ostavlja prazninu u smislu izrade pojedinačnih pravnih akata budući da Prijedlogom Pravilnika nije utvrđeno ko obavlja takvu vrstu poslova. Također, Odbor za normativna pitanja je mišljenja da izrada Prijedloga

Pravilnika nije pratila osnovne principe nomotehnike, te se iz istoga ne može sa sigurnošću zaključiti šta spada u pojedine stručne službe u okviru dekanata kao podorganizacione jedinice Akademije. Stoga Odbor za normativna pitanja daje Mišljenje s rezervom na predmetni prijedlog pravilnika.

GRUPACIJA TEHNIČKIH NAUKA

3.25 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Arhitektonskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.25.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Arhitektonskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i prijedlog Pravilnika je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su podorganizacione jedinice za obavljanje sljedećih djelatnosti:

- a) naučno-nastavnih, odnosno naučno-istraživačkih,
- b) dekanata i stručnih službi, te
- c) biblioteke.

Radi obavljanja nastavne, naučno-istraživačke i stručne djelatnosti na Fakultetu ustrojene su: katedre i institut kao podorganizacione jedinice Fakulteta. U prijedlogu Pravilnika dat je detaljan popis svih katedri koje su organizirane na Fakultetu, kao i osnovne djelatnosti instituta.

Dekanat i stručne službe Fakulteta se ustrojavaju radi obavljanja zajedničkih poslova iz djelokruga djelatnosti Fakulteta. Dekanat čine dekan, prodekani i sekretar Fakulteta. Dekanu u radu pomažu prodekani: prodekan za nastavu i studentska pitanja, prodekan za međunarodnu saradnju, prodekan za naučno-istraživački rad i prodekan za finansije. Sekretar Fakulteta pomaže u radu dekanu, te koordinira i nadzire rad stručnih službi. Tehnički sekretar u dekanatu obavlja sve administrativne poslove potrebne za nesmetan i uredan rad dekana, prodekana i sekretara Fakulteta.

Zajednički poslovi stručnih službi su: pravni, finansijsko-računovodstveni, poslovi studentske službe, poslovi informatičke službe, opći i pomoćni poslovi na Fakultetu. Stručne službe Fakulteta su:

- a) Služba za opšte, pravne i kadrovske poslove,
- b) Služba za nastavu i studentska pitanja,
- c) Služba ITC - Informatičko-tehnički centar,
- d) Služba za računovodstvene i finansijske poslove,
- e) Služba za poslove obezbjeđenja i održavanja.

Radi obavljanja bibliotečke djelatnosti u skladu sa zakonskim propisima, Prijedlogom Pravilnika ustrojena je fakultetska biblioteka, kao posebna podorganizaciona jedinica Fakulteta. U okviru biblioteke predviđena su dva radna mjesta i to: bibliotekara/stručnog saradnika i referenta u Biblioteci.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su sljedeće službe kao podorganizacione jedinice u okviru organizacione jedinice:

- a) Služba za opšte, pravne i kadrovske poslove sa sljedećim radnim mjestima: sekretar, viši samostalnog referenta za opće i kadrovske poslove, Samostalnog referenta u dekanatu, Višeg referenta za protokol i arhivu, Višeg referenta za otpremu pošte i Višeg referenta u kopirnici;
- b) Služba za nastavu i studentska pitanja sa sljedećim radnim mjestima: šef službe za nastavu i studentska pitanja i samostalni referent za rad sa studentima;
- c) Služba za finansijske i računovodstvene poslove sa sljedećim radnim mjestima: šef službe, samostalni referent i viši samostalni referent za javne nabavke i ekonomske poslove;
- d) Služba za ITC – Informatičko-tehnički centar sa sljedećim radnim mjestima: Rukovodilac službe i Višeg samostalnog referenta za ITC poslove,
- e) Služba obezbjeđenja i održavanja objekta sa sljedećim radnim mjestima: Viši referent za poslove obezbjeđenja i održavanja, Referent na poslovima obezbjeđenja objekta, Viši referent na tehničkom održavanju i pomoćni radnici/ce na održavanju higijene objekta i dvorišta.

Ostale stručne službe u smislu člana 24. stav (2)¹³ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Arhitektonski fakultet Univerziteta u Sarajevu nije utvrdio. Poslove javnih nabavki obavlja viši samostalni referent za javne nabavke i ekonomske poslove.

Poslove i aktivnosti organizacije i mjere za osiguranje kvalitete koje se preduzimaju u skladu sa općim aktima Univerziteta, obavlja vijeće dokorskog studija.

Informaciono-dokumentacioni poslovi /administriranje web stranice fakulteta obavlja Služba ITC - Informatičko-tehnički centar.

Iz prijedloga Pravilnika nije vidljivo ko obavlja poslove vezane za osiguranje kvaliteta (služba/odgovarajuće radno mjesto nije predviđena/o Prijedlogom Pravilnika).

Prijedlogom Pravilnika utvrđeno je broj izvršilaca u:

- Studentskoj službi - 2 /dva/ + šef službe
- Biblioteci – 2 /dva/
- Održavanje higijene – 9 /devet/ - prema potrebi u ovisnosti od standarda vezanih za površine za čišćenje po jednom izvršiocu

¹³ U inoviranom Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja Univerziteta u Sarajevu, s tim da je Prijedlogom Pravilnika predviđeno 16 radnih mjesta sa 21 izvršiocom izvršilaca.

Površina prostora Arhitektonskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu iznosi 7174,5 m², Fakultet u akademskoj 2018/2019. godini ima ukupno upisanih 671 studenta, a što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Primjetna su određena odstupanja u pogledu naziva stručnih službi u odnosu na nazive stručnih službi Rektorata Univerziteta u Sarajevu, kao i jedan broj radnih mjesta koja su rezultat specifičnosti djelatnosti Arhitektonskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela fakulteta u najvećem dijelu zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu, osim u pogledu poslova vezanih za osiguranje kvaliteta. Međutim, zbog činjenice da Prijedlogom Pravilnika nije predviđen broj izvršilaca za pojedina radna mjesta ili je navedena formulacija "prema potrebama" i slično, Odbor za normativna pitanja je na isti dao Mišljenje s rezervom.

3.26 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Elektrotehničkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.26.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Elektrotehničkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i Prijedlog Pravilnika je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena je organizaciona struktura sačinjena od:

- Dekanata,
- Sektora za naučnonastavnu djelatnost,
- Sektora za naučnoistraživačku djelatnost,
- Sektora stručnih službi Fakulteta.

U Prijedlogu Pravilnika dat je detaljan opis djelatnosti i aktivnosti koje se realiziraju u okviru svakog od sektora, te također organizacija radnih mjesta u okviru istih. Radom sektora operativno rukovode odgovarajući prodekani.

Dekanat Fakulteta organizuje i rukovodi radom Fakulteta. Uposlenici dekanata su: dekan, prodekan za nastavu, prodekan za naučnoistraživački rad i međunarodnu saradnju, prodekan za opšte i finansijske poslove i samostalni referent za administrativno-tehničke poslove dekanata.

U okviru Sektora za nastavnu djelatnost sistematizovana su sljedeća radna mjesta: šef odsjeka, nastavnici (redovni profesor, vanredni profesor, docent), saradnici (viši asistent i asistent) i viši laborant.

U okviru Sektora za nastavnonaučnu djelatnost, uspostavljeni su odsjeci kao podorganizacione jedinice Fakulteta.

U okviru Sektora za naučnoistraživačku djelatnost, naučnoistraživački proces se organizuje se i izvodi u istraživačkim laboratorijama, kao podorganizacionim jedinicama. U okviru ovog sektora predviđena je kao organizacijska jedinica Biblioteka.

U okviru Sektora za naučnoistraživačku djelatnost sistematizovana su sljedeća radna mjesta: rukovodilac naučnoistraživačke laboratorije kao podorganizacione jedinice u okviru Fakulteta, stručni saradnik za naučnoistraživački rad i međunarodnu saradnju i bibliotekar.

Broj izvršilaca u Sektoru za naučnoistraživačku djelatnost utvrđuje se prema potrebi, u zavisnosti od broja ugovorenih i aktivnih naučnoistraživačkih projekata.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su sljedeće službe kao podorganizacione jedinice u okviru organizacione jedinice:

- Stručne službe za pravne poslove,
 - Stručne službe finansijske poslove,
 - Stručne službe za studentske poslove,
 - Stručne službe za tehničku podršku,
 - Stručne službe za informaciono-komunikacijske i tehničke (IKT) poslove.
- a) U okviru Službe za pravne poslove sistematizovana su sljedeća radna mjesta: sekretar fakulteta, šef službe, viši stručni saradnik za kadrovske i opšte poslove, viši referent za protokol i arhivu i referent dostave i otpreme pošte.
 - b) U okviru Službe za finansijske poslove sistematizovana su sljedeća radna mjesta: šef službe, viši samostalni referent za finansijsko-računovodstvene poslove i viši referent za poslove blagajne i likvidature.
 - c) U okviru Službe za studentske poslove sistematizovana su sljedeća radna mjesta: šef službe, viši stručni saradnik za studentska pitanja i stručni saradnik za studentska pitanja.
 - d) U okviru Službe za tehničku podršku sistematizovana su sljedeća radna mjesta: šef službe, stručni saradnik za javne nabavke, viši referent - ekonom, domar, portir i spremačica pomoćni radnik ili nekvalificirani radnik.
 - e) U okviru Službe za informaciono-komunikacijske i tehničke (IKT) poslove sistematizovana su sljedeća radna mjesta: šef službe, stručni saradnik za IKT poslove i viši samostalni referent tehničar-operator za održavanje opreme IKT sistema.

Ostale stručne službe u smislu člana 24. stav (2)¹⁴ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Elektrotehnički fakultet Univerziteta u Sarajevu nije utvrdio. Poslove javnih nabavki obavlja stručni saradnik za javne nabavke.

Poslovi koji se odnose na nastavu i osiguranje kvaliteta navedeni su u opisu poslova prodekana za nastavu, koji je ujedno i predsjednik Odbora za osiguranje kvaliteta.

Prijedlogom Pravilnika utvrđeno je broj izvršilaca u:

- Studentskoj službi - 2 /dva/ + šef službe
- Biblioteci – 1 /jedan/
- Održavanje higijene – 5 /pet/
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja Univerziteta u Sarajevu s tim da je Prijedlogom Pravilnika predviđeno 20 radnih mjesta sa 21 izvršiocem.

Površina prostora Elektrotehničkog fakulteta Univerziteta u Sarajevu iznosi 4775,71 m², Fakultet u akademskoj 2018/2019. godini ima ukupno upisanih 1846 studenata (u svim statusima i ciklusima studija), a što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Primjetna su odstupanja u pogledu naziva stručnih službi u odnosu na nazive stručnih službi Rektorata Univerziteta u Sarajevu, kao i jedan broj radnih mjesta koja su rezultat specifičnosti djelatnosti Elektrotehničkog fakulteta Univerziteta u Sarajevu.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela fakulteta u najvećem dijelu zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu. Međutim, zbog činjenice da Prijedlogom Pravilnika nije predviđen broj izvršilaca za pojedina radna mjesta, Odbor za normativna pitanja je na isti dao Mišljenje s rezervom.

3.27 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Građevinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.27.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Građevinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i Prijedlog Pravilnika je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

¹⁴ U inoviranom Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

Prijedlogom Pravilnika utvrđena je podorganizaciona struktura sačinjena od: odsjeka, katedri, dekanata, biblioteke i službi.

U okviru odsjeka i katedri postoje instituti gdje se obavlja visokostručni i stručni rad, te naučnoistraživački, razvojnoistraživački i istraživački rad. Predviđeno je i postojanje laboratorija.

U okviru dekanata putem stručnih službi, obavljaju se stručni, administrativno-tehnički i pomoćno-tehnički poslovi.

Poslove rukovođenja Fakultetom vrše dekan, prodekani, sekretar, rukovodioci odsjeka i katedri, tehnički rukovodilac instituta, tehnički rukovodilac laboratorije i šefovi stručnih službi. U prijedlogu Pravilnika je predviđeno da Fakultet može imati do šest prodekana, uključujući i studenta-prodekana, ali nije naveden naziv prodekana koji trenutno postoje na Fakultetu.

Radom instituta rukovodi tehnički rukovodilac instituta, a radom laboratorije tehnički rukovodilac laboratorije.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su sljedeće službe u okviru organizacione jedinice:

- Služba za pravne i administrativno-stručne poslove,
 - Služba za računovodstvo i finansije,
 - Studentske služba,
 - Služba za tehničko održavanje.
 - Radi obavljanja bibliotečke djelatnosti, kao posebna podorganizaciona jedinica organizirana je Biblioteka Fakulteta.
- a) U okviru Službe za pravne i administrativno-stručne poslove sistematizovana su sljedeća radna mjesta: sekretar fakulteta, viši stručni saradnik za pravne poslove, samostalni referent za IKT poslove, stručni saradnik za IKT poslove, samostalni referent za protokol i arhivu, viši referent/tehnički sekretar i pomoćni radnik za poštu – kurir.
- b) U okviru Službe za računovodstvo i finansije sistematizovana su sljedeća radna mjesta: šef službe, referent za poslove javne nabavke roba, usluga i radova, samostalni referent za računovodstvo i finansije i samostalni referent za blagajničko poslovanje i platni promet.
- c) U okviru Studentske službe sistematizovana su sljedeća radna mjesta: šef službe, stručni saradnik za studentska pitanja i referent za studentske poslove.
- d) U okviru Službe za tehničko održavanje sistematizovana su sljedeća radna mjesta: samostalni referent za održavanje objekta – domar, viši referent za održavanje kotlovskih postrojenja, referent za održavanje objekta – majstor, nekvalificirani radnik na održavanju čistoće, referent za službu obezbjeđenja – portir, nekvalificirani radnici u službi obezbjeđenja.

e) U okviru Biblioteke sistematizovano je radno mjesto bibliotekara.

Ostale stručne službe u smislu člana 24. stav (2)¹⁵ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Građevinski fakultet Univerziteta u Sarajevu nije utvrdio. Poslove javnih nabavki obavlja referent za poslove javne nabavke roba, usluga i radova.

Poslove koji se odnose na osiguranje kvaliteta obavlja Odbor za osiguranje kvaliteta. Informaciono-dokumentacione poslove obavlja samostalni referent za IKT poslove i stručni saradnik za IKT poslove u okviru Službe za pravne i administrativno-stručne poslove.

Prijedlogom Pravilnika utvrđeno je broj izvršilaca u:

- Studentskoj službi - 2 /dva/ + šef službe
- Biblioteci – 1 /jedan/
- Održavanje higijene – 10 /deset/
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja Univerzitetu u Sarajevu s tim da je Prijedlogom pravilnika predviđeno 20 radnih mjesta sa 25 izvršilaca.

Površina prostora Građevinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu iznosi 10.671,15 m², Fakultet u akademskoj 2018/2019. godini ima ukupno upisanih 771 upisanog studenta (u svim statusima i ciklusima studija), a što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Primjetna su određena odstupanja u pogledu naziva stručnih službi u odnosu na nazive stručnih službi Rektorata Univerziteta u Sarajevu, kao i jedan broj radnih mjesta koja su rezultat specifičnosti djelatnosti Građevinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela fakulteta zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu. Međutim, zbog činjenice da Prijedlogom Pravilnika nije predviđen broj izvršilaca za jedno radno mjesto (referent za poslove javne nabavke roba, usluga i radova), Odbor za normativna pitanja je na isti dao Mišljenje s rezervom.

¹⁵ U inoviranom Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

3.28 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Mašinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.28.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Mašinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i prijedlog Pravilnika je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena je odorganizaciona struktura koju čine: dekanat, odsjeci, katedre, centri i druge podorganizacione jedinice radi obavljanja djelatnosti iz nadležnosti Fakulteta. Putem Dekanata organizira se rad i rukovodi radom Fakulteta. U okviru Dekanata, putem stručnih službi, obavljaju se stručni, administrativno-tehnički i pomoćno-tehnički poslovi.

Poslove rukovođenja na Fakultetu vrše: dekan, prodekani, sekretar, šefovi podorganizacionih jedinica i šefovi stručnih službi.

Fakultet je organiziran putem odsjeka kao podorganizacione jedinica fakulteta koja se osniva radi obavljanja djelatnosti visokog obrazovanja, katedre kao osnovne matična podorganizaciona jedinica, na kojoj se realizira nastavni, naučnonastavni, naučnoistraživački rad iz matičnih, naučnih oblasti/polja/područja, smjera koji je ustrojen samo radi obavljanja nastavne djelatnosti iz uže naučne oblasti u okviru katedri ili odsjeka. Centar je podorganizaciona jedinica fakulteta pri odsjeku u kojoj se obavlja naučnoistraživačka i stručna djelatnost. Laboratorija je jedinica u sklopu katedre u kojoj se obavlja naučnonastavni i naučnoistraživački rad i stručna djelatnost. U prijedlogu Pravilnika data je lista odsjeka, katedri, smjerova i laboratorija.

Prijedlogom Pravilnika predviđeno je da Fakultet može imati do pet prodekana i to:

- a) prodekana za nastavu i studentska pitanja,
- b) prodekana za naučnoistraživački rad,
- c) prodekana za međunarodnu saradnju,
- d) prordekana za osiguranje kvaliteta,
- e) prodekana za finansije.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su sljedeće službe u okviru organizacione jedinice:

- Dekanat,
- Studentska službe,
- Služba pravnih i opštih poslova,
- Služba računovodstva,
- Služba biblioteke,

- Ured za osiguranje kvaliteta,
 - Služba održavanja i obezbjeđenja objekta.
- a) U okviru Dekanata sistematizovana su sljedeća radna mjesta: sekretar fakulteta i sekretar dekana.
 - b) U okviru Studentske službe sistematizovana su sljedeća radna mjesta: šef službe i viši referent u studentskoj službi.
 - c) U okviru Službe pravnih i opštih poslova sistematizovana su sljedeća radna mjesta: šef službe, viši stručni saradnik, sistem inženjer za računarsku mrežu i informacijski sistem, viši referent za personalne poslove, viši referent za javne nabavke, viši referent za izdavačku djelatnost, viši administrativni referent i kurir.
 - d) U okviru Službe računovodstva sistematizovana su sljedeća radna mjesta: šef službe, viši samostalni referent za računovodstvene poslove i viši referent za računovodstvene poslove.
 - e) U okviru Službe biblioteke sistematizovana su sljedeća radna mjesta: bibliotekar i knjižničar.
 - f) U okviru Ureda za osiguranje kvaliteta sistematizovano je radno mjesto višeg referenta za osiguranje kvaliteta.
 - g) U okviru Službe održavanja i obezbjeđenja objekta sistematizovana su sljedeća radna mjesta: domar, električar, kotlovnica, stolar, pomoćni radnik, radnik na obezbjeđenju, spremačica I porter – recepcionar.

Ostale stručne službe u smislu člana 24. stav (2)¹⁶ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Mašinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu nije utvrdio. Poslove javnih nabavki obavlja viši referent za javne nabavke.

Poslove koji se odnose na osiguranje kvaliteta obavlja Ured za osiguranje kvaliteta i viši referent za osiguranje kvaliteta. Informaciono-dokumentacione poslove obavlja sistem inženjer za računarsku mrežu i informacijski sistem u okviru Službe pravnih i opštih poslova.

Prijedlogom Pravilnika utvrđeno je broj izvršilaca u:

- Studentskoj službi – 2 /dva/ + šef službe
- Biblioteci – 2 /dva/
- Održavanje higijene – 13 /trinaest/

¹⁶ U inoviranom Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja Univerziteta u Sarajevu s tim da je Prijedlogom Pravilnika predviđeno 21 radno mjesto sa 29 izvršilaca.

Površina prostora Mašinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu iznosi 14.727,46 m² (ukupna korištena površina fakulteta iznosi $A_k = m^2$), dok površina prostora koji se adaptira koja $A_p = 2.197,82 \text{ m}^2$, Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 1184 studenata (u svim statusima i ciklusima studija), a što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Primjetna su odstupanja u pogledu naziva stručnih službi u odnosu na nazive stručnih službi Rektorata Univerziteta u Sarajevu, kao i jedan broj radnih mjesta koja su rezultat specifičnosti djelatnosti Mašinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela fakulteta u najvećem dijelu zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

4. ZAKLJUČNI STAV ODBORA U POGLEDU PRIJEDLOGA PRAVILNIKA I UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA REKTORATA I ORGANIZACIONIH JEDNICA

Imajući u vidu polazni osnov Odbor za normativna pitanja je analizirao dostavljene pojedinačne prijedloge pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica (izuzev Medicinskog fakulteta i Fakulteta za saobraćaj i komunikacije koji nisu dostavili prijedloge pravilnika) i zauzeo generalni stav *da je na Rektoratu i organizacionim jedinicama Univerziteta u Sarajevu prijedlozima pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta predložen takav ustroj službi i tijela koji može zadovoljiti minimum kriterija funkcionalnosti, a koji će obezbijediti saradnju između tijela Univerziteta, službi Univerziteta i službi organizacionih jedinica u segmentu : ekonomsko-finansijskih, administrativno pravnih, studijsko-analitičkih, stručno-operativnih poslova, informaciono-dokumentacijskih poslova jer:*

- u pojedinim prijedlozima pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica nazivi službi nisu određeni na način da prate nazive službi u smislu čl.24 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Univerziteta u Sarajevu,
- u pojedinim prijedlozima pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica nisu predviđene sve službe u smislu čl.24 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Univerziteta u Sarajevu. Međutim, u okviru predviđenih službi postoje predviđena radna mjesta u okviru kojih

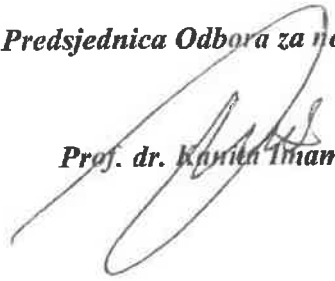
se obavljaju poslovi i zadaci iz domena javnih nabavki, osiguranja kvalitete i sl. Kako bi se osigurala vertikalna kordinacija aktivnosti,

- u pojedinim prijedlozima pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica nije određen broj izvršilaca za pojedina radna mjesta,
- u prijedlozima pravilnika nisu predviđena jedinstvena radna mjesta u smislu opisa poslova zadataka i odgovornosti u okviru odgovarajućih službi niti su unificirani uvjeti za obavljanje poslova na tim radnim mjestima kako bi se omogućila horizontalna prohodnost radnika na čitavom Univerzitetu,
- izrada pojedinih pravilnika nije pratila principe nomotehnike.

Imajući u vidu navedeno, Odbor za normativna pitanja cijeni neophodnim da svaka organizaciona jedinica izvrši korekcije u smislu izmjena i dopuna prijedloga pravilnika kako bi se ispravili utvrđeni nedostaci u cilju ostvarivanja potpune funkcionalne integracije, horizontalne i vertikalne povezanosti poslova i radnih mjesta u kapacitetu koji zadovoljava maksimalni kriterijum funkcionalnosti, te implementiraju zaključke koje na osnovu ovog mišljenja utvrdi Senat Univerziteta i Upravni Odbor Univerziteta.

Predsjednica Odbora za normativna pitanja

Prof. dr. Kamila Imamović-Čizmić



**- SENAT -**

Broj: 01-24-120/19

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 33/17) i člana 59. Statuta Univerziteta u Sarajevu, Senat je, na 33. redovnoj sjednici održanoj 17. 07. 2019. godine, donio *s l i j e d e ć u*

ODLUKU**I**

Prihvataju se mišljenja Odbora za normativna pitanja u vezi sa:

- Prijedlogom Pravilnika o korištenju vlastitih prihoda Univerziteta u Sarajevu,
- Inoviranim tekstom Jedinstvenog pravilnika o plaćama i naknadama osoblja Univerziteta u Sarajevu,
- Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o zakupu prostora na Univerzitetu u Sarajevu,
- Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu,
- Prijedlogom jedinstvenog pravilnika o radu Univerziteta u Sarajevu,
- Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Rektorata i podorganizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu i pojedinačnih prijedloga pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica.

II

Sastavni dio ove odluke su mišljenja Odbora za normativna pitanja navedena u tački I.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR
Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostavljeno:

- Rektor Univerziteta u Sarajevu
- Upravnom odboru
- ☒ U dokumentaciju ONP-a
- ☒ U dokumentaciju Senata
- Arhivi

**ODBOR ZA NORMATIVNA PITANJA
UNIVERZITETA U SARAJEVU**

Broj: 0105-6563/19

Sarajevo, 16. 07. 2019. Godine

**Senatu Univerziteta u Sarajevu
Rektoru Univerziteta u Sarajevu - prof. dr Rifat Škrijelj**

PREDMET: Mišljenje Odbora za normativna pitanja u pogledu inoviranog teksta Jedinstvenog pravilnika o plaćama i naknadama osoblja Univerziteta u Sarajevu

Na osnovu čl. 88 Statuta Univerziteta u Sarajevu Odbor za normativna pitanja je, na svojoj 5. sjednici održanoj 15. 07. 2019. godine, razmatrao inovirani tekst Jedinstvenog pravilnika o plaćama i naknadama osoblja Univerziteta u Sarajevu i daje slijedeće

MIŠLJENJE

Imajući uvidu odredbe člana člana 182. stav (1), a u vezi sa članom 158. stav (4) Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 33/17), članova 75. - 83. Zakona o radu FBiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 26/16 i 89/18), odredbe Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 17/19), odredbe člana 5. Kolektivnog ugovora za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 42/18) i člana 252. stav (2) Statuta Univerziteta u Sarajevu, Odbor za normativna pitanja daje generalnu sugestiju da inoviranim Prijedlogom Pravilnika nisu na adekvatan način razgraničena budžetska sredstva od vlastitih sredstava koja su regulisana drugim općim aktima, te da je bilo potrebno predvidjeti poseban odjeljak/dio koji će regulisati način isplate naknade iz ostvarenih vlastitih prihoda.

Odredbe člana 2. tačka f) alineja 4. su u koliziji i nisu usklađene sa odredbama člana 4. stav (1) i (2) i članom 7.

Član 5. stav (4) je potrebno redefinirati na način da isti glasi: „Osnovna plaća se obračunava u skladu sa ovim pravilnikom i Kolektivnim ugovorom, a svi ostali dodaci utvrđuju se rješenjem rektora/prorektora/dekana/direktora.“

U pogledu člana 6. stav (4) Odbor za normativna pitanja predlaže da se u tabeli za nenastavno osoblje - Viši samostalni referent/Viši laborant (VŠS), Samostalni referent (SSS/IV + godine radnog iskustva na UNSA), Viši referent/Laborant/Knjižničar (SSS/IV) i Referent (SSS/III), izbriše i ne navodi stručna sprema za pobrojana radna mjesta obzirom da je ovo regulisano i predviđeno pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 7. nije usklađen sa odredbama člana 2. tačka f) i članom 4. stav (1) i (2) jer pobraja dodatke na plaću izostavivši dodatak po osnovu realizacije nastavno-naučnog procesa na III ciklusu studija.

U kontekstu člana 10. koji s obzirom na pozitivno-pravne propise adekvatno reguliše pitanje rukovođenja od strane akademskog/naučnoistraživačkog osoblja, Odbor za normativna pitanja je stava da je neophodno u pogledu daljnjih reformi napraviti određene izmjene. Naime, novim ili izmjenama postojećeg Kolektivnog ugovora neophodno je predvidjeti da su generalni sekretar i sekretari organizacionih jedinica rukovodno nenastavno osoblje, shodno utvrđenim ovlaštenjima, odgovornostima i obavezama utvrđenim Zakonom, Statutom i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Rektorata i podorganizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu i pojedinačnih pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica. Uzimajući u obzir da ovo ne prepoznaje Kolektivni ugovor za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu, Odbor za normativna pitanja predlaže da se pokrene inicijativa za izmjenu Kolektivnog ugovora u smislu da se generalni sekretar Univerziteta u Sarajevu i sekretari organizacionih jedinica prepoznaju kao rukovodno nenastavno osoblje.

Odbor za normativna pitanja je mišljenja da je formulacija člana 12. stav (5) diskriminirajuća za nenastavno osoblje uzimajući u obzir formulaciju odredbi iz Kolektivnog ugovora i inoviranog teksta Jedinstvenog pravilnika o plaćama i naknadama osoblja Univerziteta u Sarajevu za nastavno/akademsko osoblje koje ne predviđaju obračunavanje radnog učinka na tromjesečnom ili šestomjesečnom planu. Također, postoji neusklađenost ovih odredbi sa odredbama istog člana u stavu (2) tačka b) gdje se, između ostalog, kaže: „Obim rada zaposlenika utvrđuje se na osnovu svih poslova koje je zaposlenik izvršio u odgovarajućem mjesecu...“. S tim u vezi, Odbor za normativna pitanja predlaže da odredba člana 12. stav (5) glasi: „Radni učinak na osnovu elemenata utvrđenih u stavu (2) i (3) ovog člana vrednuje se kada je ostvaren, a na osnovu rješenja rektora/dekana/direktora. Može biti kolektivni i pojedinačni. Kolektivni radni učinak se vrednuje u situacijama kada se zbog prirode posla ne mogu mjeriti pojedinačni radni učinci“.

Obzirom da Odbor za normativna pitanja nije zaprimio mišljenje Odbora za finansije o ovom pravilniku, u pogledu člana 16. koji predviđa metodologiju izračuna plate Odbor za normativna pitanja konstatira da ne može potvrditi i dati mišljenje da je ovaj član u skladu sa Kolektivnim ugovorom za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu i Standardima i normativima za djelatnost visokog obrazovanja.

Analizirajući odredbe člana 20. inoviranog Prijedloga jedinstvenog pravilnika o plaćama i naknadama osoblja Univerziteta u Sarajevu Odbor za normativna pitanja konstatuje da bi se ovaj član trebao primjenjivati ne samo za nenastavno osoblje već i za nastavno osoblje.

Generalni zaključak u pogledu Poglavlja III - naknade nosiocima aktivnosti na III ciklusu studija, bi bio da postoji kolizija odredaba člana 21., člana 22. i člana 23. sa članom 2. koji ove naknade tretira kao dodatak na plaću. Odredbe ovih članova u smislu obračuna i isplate naknade nisu iskustveno primjenjive u praksi i ne mogu se na jednak način primjeniti na svim organizacionim jedinicama i na sve oblike doktoralnog studija (doktoralni studij međunarodnog karaktera), te prepoznaju samo troškove realizacije nastave i mentorstava isključujući prateće troškove ovog studija.

U pogledu člana 21. primjedba se odnosi na terminološku određenost pojma „naknada“. Naime, ovakvo terminološko određenje nije u skladu sa članom 2. tačka f) gdje se govori o „dodacima na plaću“, te je u tom smislu potrebno napraviti distinkciju između ovih pojmova. Također, Odbor je mišljenja da se u okviru člana 21. treba predvidjeti i stav koji bi predvidio obavezu da se za svaki studij na trećem ciklusu izradi adekvatan finansijski plan koji će predvidjeti sve troškove, naknade i dodatke. Kao prethodno pitanje je potrebno riješiti status doktoralnog studija u smislu da li je naknada za izvođenje nastave i mentorstvo veže i plaća po osnovu Ugovora o djelu a ne kao dodatak na plaću jer instituti naknade i dodatka su sadržajno različiti.

Odbor za normativna pitanja daje sugestiju u pogledu člana 24. da se precizira na koji način će se izvršiti isplata naknade po osnovu učešća u projektima.

U pogledu člana 31. Odbor konstatuje da je plaćeno odsustvo regulisano Zakonom o radu, Kolektivnim ugovorom za oblast visokog obrazovanja Kantona Sarajevo, Jedinstvenim pravilnikom o radu, te smatra da je pitanje plaćenog odsustva nepotrebno regulisati ovim pravilnikom jer bi u suprotnom došlo do kolizije sa odredbama Zakona o radu i odredbama Jedinstvenog pravilnika o radu.

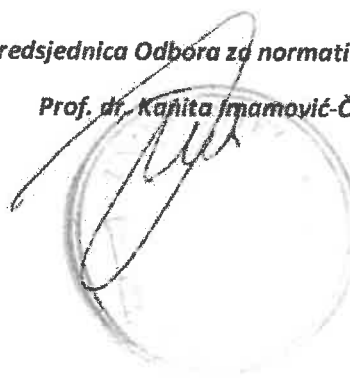
U članu 33. Stav (2) Pravilnika potrebno je ispraviti tehničku grešku na način da umjesto: „... saglasno članu 36. ovog Pravilnika.“, treba navesti: „...saglasno članu 35. ovog Pravilnika.“.

Odbor za normativna pitanja je stave da član 38. precizno ne reguliše na koji način se plaća angažirana osoba koja dolazi sa druge visokoškolske ustanove ili institucije (javni dužnosnici) u odnosu na angažirane osobe koje dolaze sa druge organizacione jedinice Univerziteta u Sarajevu.

U dijelu Prelazne i završne odredbe u članu 40. postoji kolizija između odredbi stava (3) i stava (4), naime pozitivni zakonski propisi omogućuju plaćanje po osnovu ugovora o djelu što je isključeno ukoliko se usko tumači pomenuti stav (4) navedenog člana.

Predsjednica Odbora za normativna pitanja

Prof. dr. Kapita Imamović-Čizmić



**ODBOR ZA NORMATIVNA PITANJA
UNIVERZITETA U SARAJEVU**

Broj: 0105653-1/19

Sarajevo, 16. 07. 2019. godine

**Senatu Univerziteta u Sarajevu
Rektoru Univerziteta u Sarajevu - prof. dr Rifat Škrijelj**

PREDMET: Mišljenje Odbora za normativna pitanja u pogledu Prijedloga Pravilnika o korištenju vlastitih prihoda Univerziteta u Sarajevu

Na osnovu čl. 88 Statuta Univerziteta u Sarajevu Odbor za normativna pitanja je, na svojoj 5. sjednici održanoj 15. 07. 2019. godine, razmatrao Prijedlog Pravilnika o korištenju vlastitih prihoda Univerziteta u Sarajevu i daje sljedeće

MIŠLJENJE

Analizirajući preambulu predmetnog pravilnika u kojoj su kao osnov za njegovo donošenje navedene odredbe člana 129. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17), a u vezi sa članom 7. stav (1) Uredbe o utvrđivanju vlastitih prihoda, načina i rokova raspodjele („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 51/16, 24/18), odredbe člana 5. Kolektivnog ugovora za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 42/18), te članovi 248.-252. Statuta Univerziteta u Sarajevu, Odbor za normativna pitanja konstatuje da je kao pravni osnov za donošenje neophodno navesti i odredbe Pravilnika o ostvarivanju i raspolaganju vanbudžetskim prihodima Univerziteta u Sarajevu („Službene novine Kantona Sarajevo“: broj: 7/16, 37/17).

Odbor za normativna pitanja smatra da se član 5. Prijedloga Pravilnika treba harmonizirati sa članom 5. Kolektivnog ugovora za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu. Također, potrebno je brisati odredbu tačke j) člana 5. jer se ovo ima smatrati imovinom Kantona Sarajevo. Neophodno je uskladiti i član 5. Prijedloga Pravilnika sa odredbama Uredbe o utvrđivanju vlastitih prihoda, načina i rokova raspodjele („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 51/16 i 24/18) i odredbama Kolektivnog ugovora za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu.

Nadalje, Odredba člana 6. Stav (1) tačka a) su u koliziji sa odredbama člana 11. stav (1) tačka a) Pravilnika o ostvarivanju i raspolaganju vanbudžetskim prihodima Univerziteta u Sarajevu, koji je predvidio da se u Fond za razvoj Univerziteta u Sarajevu izdvaja 10% prihoda od participacija studenata u troškovima studija i školarina, te ostalih prihoda po osnovu sudjelovanja studenata u troškovima studija na I i II ciklusu studija i integrisanom studiju I i II ciklusa studija. Također, Odbor je mišljenja da odredbom člana 6. stav (1) tačka b) nije precizirana svrha u koju se uplaćuje predviđenih 2%. te da je u stavu (4) istog člana potrebno iza riječi „međunarodnih“ dodati riječi „i domaćih“.



Predsjednica Odbora za normativna pitanja

Prof. dr. Kanika Imamović-Čizmić

ODBOR ZA NORMATIVNA PITANJA

UNIVERZITETA U SARAJEVU

Broj: 0105-6763-1/19

Sarajevo, 16. 07. 2019. godine

Senatu Univerziteta u Sarajevu

Rektoru Univerziteta u Sarajevu - prof. dr Rifat Škrijelj

PREDMET: Mišljenje Odbora za normativna pitanja Univerziteta u Sarajevu u pogledu Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o zakupu prostora na Univerzitetu u Sarajevu

Na osnovu člana 88. stav (2) Statuta Univerziteta u Sarajevu Odbor za normativna pitanja je, na svojoj 6. redovnoj sjednici održanoj 15. 07. 2019. godine, razmatrao Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o zakupu prostora na Univerzitetu u Sarajevu (u daljnjem tekstu Pravilnik) i daje slijedeće

MIŠLJENJE

Nakon procjene i analize pravnog osnova za donošenje kao i teksta Pravilnika, Odbor za normativna pitanja zauzima stav da je isti u skladu sa odredbama Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 33/17), Statuta Univerziteta u Sarajevu broj: 01-1093-3/18 od 28. 11. 2018. godine i Pravilnika o zakupu prostora na Univerzitetu u Sarajevu broj: 02-18-1/19 od 25. 01. 2019. godine.



Predsjednica Odbora za normativna pitanja

Prof. dr. Kanina Karamović-Čizmić

ODBOR ZA NORMATIVNA PITANJA

UNIVERZITETA U SARAJEVU

Broj: 0105-~~6277~~ /19

Sarajevo, 08. 07. 2019. Godine

Senatu Univerziteta u Sarajevu

Rektoru Univerziteta u Sarajevu - prof. dr Rifat Škrijelj

PREDMET: Mišljenje Odbora za normativna pitanja Univerziteta u Sarajevu u pogledu Prijedloga Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu

Na osnovu člana 88. stav (2) Statuta Univerziteta u Sarajevu Odbor za normativna pitanja je, na svojoj 5. redovnoj sjednici održanoj 06. 06. 2019. godine, razmatrao Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu i daje sljedeće

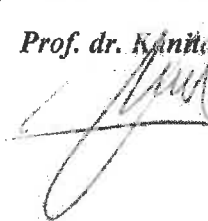
MIŠLJENJE

Imajući u vidu odredbe člana 118. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16 i 89/18), člana 160. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17), člana 99. i člana 100. stav Statuta Univerziteta u Sarajevu broj: 01-1093-3/18 od 28. 11. 2018. godine te Dopis Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade br. 11/05-38-1774/19 od 04.03. 2019. godine o dostavljanju inoviranog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji na Univerzitetu u Sarajevu Odbor za normativna pitanja je *analizirao unutrašnju organizaciju Univerziteta, rukovođenje i organizaciju rada na Univerzitetu, te sistematizaciju radnih mjesta i pojedinačna radna mjesta sa aspekta poslova i zadataka koji se obavljaju u okviru djelatnosti Univerziteta i uslova za zasnivanje radnog odnosa i konstatuje da se Prijedlogom Pravilnika osigurava unutrašnja organizacija koja će udovoljiti kriterijima racionalizacije, ekonomičnosti, vertikalne i horizontalne prohodnosti u obimu koji je neophodan za postojanje funkcionalne integracije na Univerzitetu. Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu stvorene su pretpostavke za organizaciju rada koja omogućava koordinaciju pri obavljanju rukovodnih, nastavnih, naučnih, istraživačkih, umjetničkih, stručnih i drugih poslova u izvršavanju obaveza utvrđenih Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Univerziteta.*

Stoga, Odbor za normativna pitanja zauzima stav da je Prijedlogom pravilnika utvrđena unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta u okviru Univerziteta, prema načelu funkcionalnosti te da je isti u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) i Statutom Univerziteta u Sarajevu broj: 01-1093-3/18 od 28. 11. 2018.

Predsjednica Odbora za normativa pitanja

Prof. dr. Kanita Imamović-Čizmić

A handwritten signature in dark ink, appearing to be 'Kanita', written over a horizontal line.

**ODBOR ZA NORMATIVNA PITANJA
UNIVERZITETA U SARAJEVU**

Broj: 0105-~~6277~~-1/19

Sarajevo, 08. 07. 2019. godine

Senatu Univerziteta u Sarajevu

Rektoru Univerziteta u Sarajevu - prof. dr Rifat Škrijelj

PREDMET: Mišljenje Odbora za normativna pitanja u pogledu Prijedloga jedinstvenog pravilnika o radu Univerziteta u Sarajevu

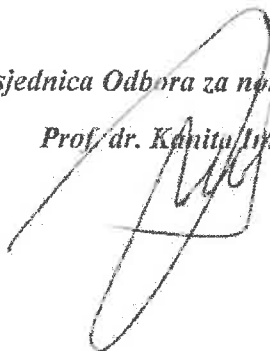
Na osnovu člana 88. stav (2) Statuta Univerziteta u Sarajevu Odbor za normativna pitanja je, na svojoj sjednici održanoj 06. 06. 2019. godine, razmatrao Prijedloga Jedinstvenog pravilnika o radu Univerziteta u Sarajevu i daje sljedeće

MIŠLJENJE

Imajući u vidu odredbe člana 118. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16 i 89/18), člana 160. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17) Prijedlogom Jedinstvenog Pravilnika o radu Univerziteta stvorene pretpostavke za ostvarivanja prava i obaveza Univerziteta kao poslodavca s jedne strane i radnika s druge strane u cilju realizacije racionalizacije, ekonomičnosti, odnosno Prijedlog pravilnika ispunjava uslove u odnosu na primjenu zakonskog principa funkcionalne integracije.

Predsjednica Odbora za normativna pitanja

Prof. dr. Kenita Imamović-Čizmić



ODBOR ZA NORMATIVNA PITANJA

UNIVERZITETA U SARAJEVU

Broj: 0105-638/19

Sarajevo, 09. 07. 2019. godine

Senatu Univerziteta u Sarajevu

Rektoru Univerziteta u Sarajevu - prof. dr Rifat Škrijelj

PREDMET: Mišljenje Odbora za normativna pitanja u pogledu Prijedloga Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Rektorata i podorganizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu i pojedinačnih prijedloga pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica

Na osnovu člana 88. Stav (2) Statuta Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa Dopisom Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo, broj: 11/05-38-1774/19 od 04.03. 2019. godine, Odbor za normativna pitanja je, na svojoj sjednici održanoj 26. 04. 2019. godine, razmatrao Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Rektorata i podorganizacionih jedinica i pojedinačne prijedloge pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica i daje slijedeće

MIŠLJENJE

1. POLAZNI OSNOV

- a) Dana 12. 04. 2019. godine Odbor za normativna pitanja Univerziteta u Sarajevu (u daljem tekstu Odbor) je shodno nadležnostima utvrđenim članom 88. Statuta Univerziteta u Sarajevu zaprimio i analizirao usklađenost Prijedloga Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Rektorata i podorganizacionih jedinica i pojedinačne prijedloge pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica. U pristiglim materijalima koji su razmatrani na 2. sjednici Odbora za normativna pitanja pod tačkom 5. dnevnog reda konstatovano je da Medicinski fakultet nije dostavio Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, te je uočen nedostatak koji se odnosi na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Fakulteta za saobraćaj i komunikacije. Navedeni Pravilnik se razlikuje u formi u odnosu na ostale prijedloge pravilnika. Naime, u sadržajnom smislu Pravilnik je zasnovan na zakonskim i podzakonskim aktima koji su prestali da važe i ustanovilo se da je isti datiran iz 2015.

godine. S tim u vezi, Odbor za normativna pitanja je cijenio da nije svrsishodno analizirati usklađenost istoga sa važećim normativnim aktima. Pored navedenog, Odbor za normativna pitanja je kontaktirao Fakultet za saobraćaj i komunikacije u svrhu prikupljanja potrebnih informacija za davanje mišljenja, ali tražene informacije nikad nisu dostavljene. U trenutku kada je Odbor počeo sa analizom dostavljenih prijedloga pravilnika vršila se procjena usklađenosti sa članom 160. Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 33/17), Kolektivnim ugovorom za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 42/18), te Jedinstvenim pravilnikom o radu Univerziteta u Sarajevu i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Univerziteta u Sarajevu na koje je Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo dalo Mišljenje s rezervom, broj: 11/05-38-1774-1/19 od 24.01.2019.godine. U međuvremenu Univerzitet je izradio inovirane Prijedloge Jedinstvenog pravilnika o radu na Univerzitetu u Sarajevu i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu. Odbor za normativna pitanja je uradio komparaciju prijedloga inoviranih pravilnika i gore pomenutih pravilnika na koje je Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo dalo Mišljenje s rezervom u smislu odredaba relevantnih za procjenu usklađenosti i zadovoljavanja zakonskog principa funkcionalne integracije u smislu člana 99. i člana 100. Statuta Univerziteta u Sarajevu i utvrdio da ne postoje odstupanja koja bi uticala na valjanost Mišljenja na prijedloge pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Rektoratu i podorganizacionim jedinicama, kao i prijedloge pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na organizacionim jedinicama.

- b) Imajući u vidu član 99. i član 100. Statuta Univerziteta u Sarajevu,¹ sadržaj Dopisa Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade br.11/05-38-1774/19 od 04. 03. 2019. godine u razmatranju Prijedloga Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Rektorata i podorganizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu i pojedinačnih prijedloga pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica pri analizi dostavljenih prijedloga pravilnika Odbor za normativna pitanja je procjenjivao slijedeće:

1. Da li se unutrašnjom organizacijom i sistematizacijom radnih mjesta organizacionih jedinica i Rektorata obezbijedila saradnja između tijela Univerziteta, službi Univerziteta i službi organizacionih jedinica u segmentu:

¹ Shodno polaznom osnovu pod a) člana 8 i člana 9 inoviranog Prijedloga Jedinstvenog pravilnika o radu Univerziteta u Sarajevu, te sadržaj člana 31. inoviranog Prijedloga Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu regulišu pitanje funkcionalne integracije i obaveze donošenja pojedinih pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu.

- Ekonomsko-finansijskih
 - Administrativno pravnih
 - Studijsko-analitičkih
 - Stručno-operativnih poslova
 - Informaciono-dokumentacijskih poslova
2. Da li su pravilnicima utvrđena jedinstvena radna mjesta u okviru odgovarajućih službi sa unificiranim zadacima te poslovima, te da li su utvrđeni unificirani uvjeta za zasnivanje radnog odnosa na tim radnim mjestima.
- c) Imajući u vidu član 9. i član 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 17/19), Odbor za normativna pitanja je razmatrao organizacijsku strukturu utvrđenu prijedlozima pravilnika u kontekstu:
1. Broja radnika u studentskim službama prema broju upisanih studenata na organizacionim jedinicama,
 2. Broja radnika na održavanju higijene koji se određuje prema ukupnoj površini organizacionih jedinica i Rektorata,
 3. Broja radnika u bibliotekama.
 4. Broja radnika za obavljanje stručnih i administrativno - tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova koji može biti maksimalno 12% od ukupnog broja nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu.

Odbor za normativna pitanja je pri analizi pojedinačnih pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Rektorata i pojedinih organizacionih jedinica uzeo u obzir da su procedure njihovog usklađivanja završene prije nego što su Standardi i normativi za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo stupili na snagu.

- d) Imajući u vidu član 2. Jedinstvenog pravilnika o radu na Univerzitetu u Sarajevu² pri analizi pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Odbor je kao polaznu premisu u procjeni pojedinih radnih mjesta u okviru odgovarajućih službi predviđenih Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Rektoratu i podorganizacionim jedinicama kao i prijedlozima pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica za pretpostavku uzeo poštivanje stečenih prava radnika.

² Isto je regulirano članom 3. i članom 9. stav (5) inoviranog Prijedloga Jedinstvenog pravilnika o radu na Univerzitetu u Sarajevu.

2. MIŠLJENJE O PRIJEDLOGU PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA REKTORATA I PODORGANIZACIONIH JEDINICA UNIVERZITETA

2.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Rektorata Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i Prijedlog Pravilnika je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

U pogledu organizacijske strukture predviđeno je da Rektorat čine:

- stručne službe,
- drugi organizacioni oblici u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo i Statutom Univerziteta.

Poslove rukovođenja na Univerzitetu vrše: rektor, prorektori, generalni sekretar, rukovodioci/direktori podorganizacionih jedinica. Prijedlogom Pravilnika predviđeno je i radno mjesto rukovodioca Jedinice za internu reviziju koja se uspostavlja i djeluje kao posebna podorganizaciona jedinica, te radno mjesto izvršnog direktora.

Prijedlogom Pravilnika u Rektoratu, vodeći računa o osiguranju pune funkcionalne integracije ekonomsko-analitičkih, stručno-pravnih, stručno-operativnih, informaciono-dokumentacionih, administrativno tehničkih i drugih poslova koji se obavljaju na Univerzitetu i njegovim organizacionim jedinicama, uspostavljaju se sljedeće stručne službe:

- a) kabinet rektora Univerziteta objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef kabineta (1 izvršilac), stručni savjetnik za djelatnost visokog obrazovanja (1 izvršilac), stručni saradnik - poslovni sekretar (1 izvršilac), viši stručni saradnik – poslovni sekretar (nije naveden broj izvršilaca), samostalni referent - tehnički sekretar (1 izvršilac), stručni saradnik za odnose s javnošću (1 izvršilac), viši stručni saradnik za odnose s javnošću (1 izvršilac), stručni saradnik lektor (1 izvršilac), viši stručni saradnik lektor (1 izvršilac), stručni saradnik prevodilac (1 izvršilac) i viši referent - vozač (1 izvršilac).
- b) služba za pravne poslove objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik za pravne poslove (7 izvršilaca), viši stručni saradnik za pravne poslove (7 izvršilaca), stručni saradnik za pravne i administrativne poslove (1 izvršilac).
- c) služba za računovodstvo i finansije objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik za računovodstvo i finansije (4 izvršioca), viši stručni saradnik za računovodstvo i finansije (4 izvršioca).
- d) pomoćni operativni centar za visoko obrazovanje (u daljnjem tekstu POC) objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: rukovodilac Jedinice POC (1 izvršilac), stručni saradnik za obračun plaća (2 izvršioca), viši stručni saradnik za obračun plaća (2

- izvršioca), samostalni referent za obračun plaća (2 izvršioca), stručni saradnik za obračun spoljnih saradnika i naknada po ostalim ugovorima, projektima, KUF i KIF, poslove blagajne (8 izvršioca), viši stručni saradnik za obračun spoljnih saradnika i naknada po ostalim ugovorima, projektima, KUF i KIF, poslove blagajne (8 izvršioca).
- e) služba za javne nabavke objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik za javne nabavke (5 izvršilaca), viši stručni saradnik za javne nabavke (5 izvršilaca).
- f) U okviru resora nastave djeluju Služba za nastavu i dva Ureda: Ured za podršku studentima i Ured za profesionalni razvoj nastavnog i profesionalnog osoblja
- služba za nastavu i studentska pitanja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik za unapređenje nastavnog procesa (1 izvršilac), viši stručni saradnik za unapređenje nastavnog procesa (1 izvršilac), stručni saradnik za unapređenje nastavnog procesa (2 izvršioca), viši stručni saradnik za unapređenje nastavnog procesa (2 izvršioca), stručni saradnik za koordinaciju i praćenje nastavnog procesa (1 izvršilac), viši stručni saradnik za koordinaciju i praćenje nastavnog procesa (1 izvršilac), stručni saradnik za studentska pitanja (1 izvršilac), viši stručni saradnik za stručna pitanja (1 izvršilac), stručni saradnik za cjeloživotno učenje (1 izvršilac), viši stručni saradnik za cjeloživotno učenje (1 izvršilac)
 - Ured za podršku studentima objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: rukovodilac Ureda (1 izvršilac), stručni saradnik za podršku studentima (4 izvršioca).
 - Ured za profesionalni razvoj nastavnog i profesionalnog osoblja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: rukovodilac Ureda (1 izvršilac), viši stručni saradnik za profesionalni razvoj nastavnog i profesionalnog osoblja (1 izvršilac), stručni saradnik za profesionalni razvoj nastavnog i profesionalnog osoblja (1 izvršilac), stručni saradnik za profesionalni razvoj nastavnog osoblja (1 izvršilac), stručni saradnik za profesionalni razvoj profesionalnog osoblja (1 izvršilac).
- g) služba za naučnoistraživački rad objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik za NIR (3 izvršioca), viši stručni saradnik za NIR (3 izvršioca).
- h) služba za umjetnost, umjetničkoistraživački rad, kulturu i sport objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik za umjetnost, kulturu i sport (2 izvršioca)
- i) služba za osiguranje kvaliteta objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik za sistem kvaliteta (5 izvršilaca), viši stručni saradnik za sistem kvaliteta (5 izvršilaca)

- j) služba za međunarodnu saradnju objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik za međunarodnu saradnju (4 izvršioca), viši stručni saradnik za međunarodnu saradnju (4 izvršioca)
- k) služba za ljudske resurse objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik za ljudske resurse (2 izvršioca), viši stručni saradnik za ljudske resurse (2 izvršioca)
- l) služba za opće poslove objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik za matičnu evidenciju radnika (1 izvršilac), viši stručni saradnik za matičnu evidenciju radnika (1 izvršilac), samostalni referent/ekonom (2 izvršioca), samostalni referent za protokol i arhivu (2 izvršioca), viši referent kurir (1 izvršilac), viši referent portir (1/2 izvršilac - polovina punog radnog vremena), spremačica (6 izvršilaca)
- m) služba za plan i analizu objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik za plan i analizu (2 izvršioca), viši stručni saradnik za plan i analizu (2 izvršioca)
- n) služba za izdavačku djelatnost objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik za izdavačku djelatnost (3 izvršioca), viši stručni saradnik za izdavačku djelatnost (3 izvršioca)
- o) Jedinica za internu reviziju objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: rukovodilac Jedinice (1 izvršilac), Interni revizor (3 izvršioca)

Također, Prijedlogom Pravilnika predviđene su i slijedeće podorganizacione jedinice Univerziteta i to:

1. Biblioteka Univerziteta u Sarajevu objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: direktor Biblioteke (1 izvršilac), stručni saradnik-bibliotekar (3 izvršioca), viši stručni saradnik - bibliotekar (3 izvršioca)
2. Centar za interdisciplinarnu studiju objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: direktor Centra (1 izvršilac), stručni saradnik za edukativne programe – koordinator (2 izvršioca), stručni saradnik za edukativne programe (4 izvršioca), stručni saradnik (2 izvršioca), stručni saradnik za administrativne poslove (1 izvršilac), stručni saradnik-projekt menadžer (1 izvršilac)
3. Centar za istraživanje i razvoj Univerziteta objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: direktor Centra (1 izvršilac), viši stručni saradnik za istraživanje i razvoj (2 izvršioca), viši stručni saradnik za transfer tehnologija i intelektualno vlasništvo (2 izvršioca), Viši stručni saradnik za projekte i finansijski menadžment (2 izvršioca), Stručni saradnik za projekte i projektni menadžment (5 izvršilaca)
4. Centar za ljudska prava objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: direktor Centra (1 izvršilac), stručni saradnik za programe i projekte (1 izvršilac), viši stručni

saradnik za programe i projekte (1 izvršilac), stručni saradnik za programe i projekte (1 izvršilac), viši stručni saradnik za programe i projekte (1 izvršilac), stručni saradnik za bibliotečko-informacijske poslove (1 izvršilac), viši stručni saradnik za bibliotečko-informacijske poslove (1 izvršilac), stručni saradnik za obrazovanje (1 izvršilac), viši stručni saradnik za obrazovanje (1 izvršilac), stručni saradnik za istraživanje i razvoj (1 izvršilac), viši stručni saradnik za istraživanje i razvoj (1 izvršilac), stručni saradnik za administrativno-finansijske poslove (1 izvršilac)

5. Direkcija za izgradnju i održavanje Kampusa Univerziteta objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: direktor Direkcije (1 izvršilac), stručni saradnik za izgradnju i održavanje (3 izvršioca), viši stručni saradnik za izgradnju i održavanje (3 izvršioca), stručni saradnik za pravne poslove (3 izvršioca), viši stručni saradnik za pravne poslove (3 izvršioca)

- U okviru Direkcije djeluje Služba za obezbjeđenje i održavanje Kampusa koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe (1 izvršilac), stručni saradnik obezbjeđenja (1 izvršilac), stručni saradnik održavanja (1 izvršilac), samostalni referent/ obezbjeđenja (7 izvršilaca), samostalni referent/održavanje (5 izvršilaca)

6. Univerzitetski tele-informatički centar objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: direktor Centra (1 izvršilac), stručni savjetnik-projektant informacionih sistema-IKT (1 izvršilac), viši stručni saradnik-IT project menadžer-IKT (1 izvršilac), stručni savjetnik-projektant mrežnih sistema-IKT (1 izvršilac), stručni savjetnik-projektant DNS servisa-IKT (1 izvršilac), stručni savjetnik-viši sistem administrator-IKT (1 izvršilac), viši stručni saradnik-viši sistem administrator-IKT (1 izvršilac), stručni savjetnik-viši administrator baza podataka (1 izvršilac), stručni savjetnik-viši administrator sigurnosti-IKT (1 izvršilac), stručni savjetnik-sofтвер inženjer-IKT (2 izvršioca), viši stručni saradnik-sofтвер inženjer-IKT (2 izvršioca), stručni saradnik-programer-IKT (4 izvršioca), stručni saradnik-administrator mreže-IKT (1 izvršilac), stručni saradnik-administrator servisa (2 izvršioca), stručni saradnik-administrator DNS servisa (1 izvršilac), stručni saradnik-sistem administrator-IKT (1 izvršilac), referent – informatičar (2 izvršioca), referent za administraciju domene (1 izvršilac), referent za podršku korisnicima usluga akademske mreže (1 izvršilac), stručni saradnik za IT edukaciju, seminare i obuku – IKT (1 izvršilac), viši samostalni/referent za podršku korisnicima (2 izvršioca), stručni savjetnik za informacizaciju – IKT (1 izvršilac), stručni savjetnik za administrativne poslove (1 izvršilac), viši stručni saradnik-koordinator projekta (1 izvršilac), stručni saradnik za ekonomsko-finansijske i administrativne poslove (1 izvršilac), stručni saradnik za pravne poslove – administraciju domena (1 izvršilac)

Nazivi radnih mjesta su usklađeni sa Zakonom, Statutom, Kolektivnim ugovorom i aktima Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo, broj: 11-05-38-sl./18 od 29.10.2018. godine i 11/05-38-1774-2/19 od 04.03.2019. godine.

U skladu sa prethodno navedenim Prijedlogom Pravilnika u Rektoratu i podorganizacionim jedinicama utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- u Biblioteci – 7 /sedam/;
- na održavanju higijene – 6 /šest/;
- Prijedlogom Pravilnika za obavljanje stručnih i administrativno - tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova predviđeno je ukupno 251 izvršilaca. U ovaj broj nije uračunato ukupno sedam lica koja se biraju na mandatni period, a koji obavljaju rukovodeće poslove i to: rektor (1 izvršilac) i prorektori (6 izvršilaca)

U vezi sa naprijed navedenim, a oslonom na gore navedene akte (Zakon, Statut, Kolektivni ugovor kao i akte Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo) možemo istaći slijedeće:

Generalni zaključak da organizaciona struktura u smislu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru stručnih službi Rektorata i podorganizacionih jedinica Univerziteta nije u suprotnosti sa načelima funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

3. MIŠLJENJE O PRIJEDLOGU PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA ORGANIZACIONIH JEDINICA

Prijedlozi pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na organizacionim jedinicama utvrđeni su na osnovu člana 160. stav (9) Zakona o visokom obrazovanju (Službene novine Kantona Sarajevo br.33/17), člana 28. stav (3) tačka e) Statuta Univerziteta u Sarajevu br. 01-1093-3/18 od 14.12.2018 godine, člana 112. Jedinstvenog pravilnika o radu Univerziteta u Sarajevu i člana 31. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu.

GRUPACIJA DRUŠTVENIH NAUKA

3.1 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Pravnom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.1.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Pravnom fakultetu Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i Prijedlog Pravilnika je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena su tijela fakulteta i podorganizacione jedinice:

- tijela fakulteta (Nastavno-naučno vijeće, Kolegij, Vijeće doktorskog studija, Odbori i komisije kao stalna i povremena tijela za izvršavanje određenih zadataka na Fakultetu)
- podorganizacione jedinice naučno-nastavne i naučno-istraživačke (katedre, instituti i centri), dekanat te Biblioteka.

Fakultetom rukovodi dekan i prodekan (za finansije, naučnoistraživački rad, nastavu i studentska pitanja te za međunarodnu saranju). Prijedlogom Pravilnika je predviđen i student prodekan.

Prijedlogom pravilnika utvrđeno je radno mjesto Sekretar fakulteta, sekretar Centra za naučnoistraživački rad te stručni saradnik u Institutu.

Biblioteka je podorganizaciona jedinica koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: rukovodioc biblioteke, viši stručni saradnik u biblioteci, viši samostalni referent, samostalni referent.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su slijedeće službe u okviru organizacione jedinice:

- a) *Služba za opće i pravne poslove* poslove koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: viši stručni saradnik za pravne i personalne poslove, viši samostalni referent - administrativni sekretar u dekanatu; stručni saradnik za informatiku, referent - domar, referent – kurir, viši referent - radnik na obezbjeđenju te pomoćni radnik na održavanju higijene objekta i opreme.

- b) *Služba za računovodstvo i finansije* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe za računovodstvo i finansije viši stručni saradnik -finansijski knjigovođa, stručni saradnik za poslove javnih nabavki, samostalni referent za blagajničko poslovanje, Stručni saradnik za robno i materijalno knjigovodstvo.
- c) *Služba za nastavu* koja objedinjuje poslove i zadatke na radnim mjestima: Šef službe za nastavu, Viši stručni saradnik za studentska pitanja II i III ciklusa studija, Stručni saradnik za rad sa studentima II i III ciklusa studija, Viši stručni saradnik za studentska pitanja I ciklusa studija, Stručni saradnik za rad sa studentima I ciklusa studija.

Ostale stručne službe u smislu člana 24. stav (2)³ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu nisu utvrđene u Prijedlogu Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Pravnog fakulteta Univerziteta u Sarajevu. Poslove javnih nabavki obavlja referent za javne nabavke i Komsija za javne nabavke kao tijelo fakulteta. Poslove i zadatke iz oblasti upravljanja i osiguranja kvalitete vrši Odbor za osiguranje kvalitete, prodekan za nastavu i studentska pitanja tako da Pravilnikom nije definirano posebno radno mjesto referenta za pitanje kvalitete. Informaciono-dokumentacione poslove obavlja stručni saradnik za informatiku.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- u Studentskoj službi - 8 /osam/;
- u Biblioteci – 4 /četiri/;
- na održavanju higijene – 7 /sedam/;
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno - tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% u odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa Standardima i normativima s tim da je Prijedlogom Pravilnika predviđeno 15 radnih mjesta sa 22 izvršioca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Pravni fakultet iznosi 4368 m², a Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 2240 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u pogledu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela Pravnog fakulteta zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

³ U inoviranom Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

3.2 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Fakultetu za Kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije Univerziteta u Sarajevu

3.2.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Fakulteta za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije Univerziteta u Sarajevu nije u formalno-pravnom smislu ispravno naveden pravni osnov za njegovo donošenje iz razloga što nije navedena nadležnost Nastavno-naučnog vijeća za utvrđivanja prijedloga Pravilnika što je prva faza u postupku donošenja ovog akta. Odbor je zanemario ovu formalno-pravnu pogrešku i analizirao akt uzimajući stvarno stanje tj. da se radi o Prijedlogu Pravilnika koje je usvojilo Nastavno-naučno vijeće.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena su tijela i podorganizacione jedinice:

- podorganizacione jedinice naučnonastavne i naučnoistraživačke podorganizacione jedinice i dekanat koji objedinjuje, usmjerava i prati nastavnonaučni, naučnoistraživački i stručni rad katedri, Instituta, stručnih službi Fakulteta i Biblioteke kao posebne podorganizacione jedinice.
- fakultetom rukovodi dekan i prodekani (za finansije, naučnoistraživački rad, nastavu i studentska pitanja i međunarodnu saradnju). Pravilnikom je predviđen i student prodekan.

Prijedlogom Pravilnika predviđeno je radno mjesto sekretar Fakulteta, sekretar Instituta za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije i stručni saradnik u Institutu.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su slijedeće službe kao podorganizacione jedinice u okviru organizacione jedinice

- a) *Služba za pravne i opšte poslove* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe, stručni saradnik u dekanatu, viši referent za protokol i arhivu, viši stručni saradnik za organizaciju i sigurnost informacijskih tehnologija, viši referent za informacionu tehnologiju, viši referent – domar, referent – vozač/kurir, pomoćni radnik – spremačica, viši referent – portir.
- b) *Služba za računovodstvo i finansije* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe, viši referent za postupak javnih nabavki, viši referent za finansije i poslove likvidature, referent – ekonom

- c) Služba za nastavu i rad sa studentima koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe, viši stručni saradnik za prvi ciklus studija i integrisani studij, Viši stručni saradnik za drugi i treći ciklus studija, viši stručni saradnik za nastavu, viši referent za rad sa studentima, viši referent za nastavu.
- d) Biblioteka koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima bibliotekar i knjižničar.

Ostale stručne službe u smislu člana 24. stav (2)⁴ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Fakulteta za kriminalistiku kriminologiju i sigurnosne studije Univerziteta u Sarajevu nisu utvrđene. Poslove javnih nabavki obavlja referent za postupak javnih nabavki i Komsija za javne nabavke kao tijelo fakulteta. Poslove i zadatke iz oblasti upravljanja i osiguranja kvalitete vrši Šef pravne službe. Informaciono-dokumentacione poslove obavlja viši stručni saradnik za organizaciju i sigurnost informacijskih tehnologija i viši referent za informacionu tehnologiju.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- u Studentskoj službi - 6 /šest/;
- u Biblioteci – 2 /dva/;
- na održavanju higijene – 4 /četiri/;
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno- tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa Standardima i normativima s tim da su Prijedlogom pravilnika predviđena 14 radnih mjesta sa 16 izvršilaca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Fakultet za kriminalistiku kriminologiju i sigurnosne studije iznosi 3586,16 m², a Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 807 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u pogledu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela Fakulteta za kriminalistiku kriminologiju i sigurnosne studije Univerziteta u Sarajevu zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

⁴ U inoviranom Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

3.3 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Ekonomskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.3.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Ekonomskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i Prijedlog Pravilnika je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su:

- podorganizacione jedinice (katedre, poslovna akademija, stručne službe i uredi i centri)
- fakultetom rukovodi dekan i prodekani (za finansije, za nastavu i međunarodnu saradnju, za naučnoistraživački rad, doktorski studij i projekte i prodekan za studentska i normativna pitanja).

Prijedlogom pravilnika je predviđen student prodekan.

Prijedlogom pravilnika je predviđen sekretar Fakulteta, šef za internu reviziju i poslovni katedrski šef.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su slijedeće službe kao podorganizacione jedinice u okviru organizacione jedinice:

- a) Služba za rad sa studentima i planiranje nastave objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe, viši stručni saradnik za rad sa studentima i planiranje nastave, viši samostalni referent za rad sa studentima i planiranje nastave i samostalni referent za rad sa studentima i planiranje nastave
- b) Služba biblioteke (Bibliotečki informacioni centar - BIC), objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe, viši stručni saradnik - bibliotekar, viši referent - knjižničar, i referent službe biblioteke
- c) *Služba za ekonomsko - finansijske poslove* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe, viši stručni saradnik - glavni računovođa, viši stručni saradnik za budžetske, finansijsko-račnovodstvene, blagajničke poslove i likvidaturu, samostalni referent za računovodstveno - finansijske poslove, samostalni referent - ekonom prodavač, materijalno finansijsko poslovanje, referent za pružanje usluga kopiranje.
- d) Služba za pravne i personalne poslove koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe, viši stručni saradnik za pravne i personalne poslove poslove, samostalni referent za personalne poslove i javne nabavke.
- e) *Služba za opšte poslove* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe, samostalni referent za prijem i otpemu pošte, viši samostalni referent - tehnički sekretar u dekanatu, referent recepcionar, referent noćni čuvar za obezbjeđenje objekta, referent za kurirske poslove, viši samostalni referent za poslove infrastrukturnog

održavanja, referent - rukovalac telefonske centrale, referent - rukovalac grijanja, referent - domar, NK radnik - higijeničar.

- f) *Služba za razvoj i održavanje informacionog sistema Fakulteta* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe, viši stručni saradnik – sistem inženjer, viši samostalni referent za razvoj i održavanje IS, samostalni referent – tehničar na održavanju IS,
- g) *Služba za izdavačku djelatnost* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: viši samostalni referent Izdavačke djelatnosti
- h) *Ured za kvalitet* koji objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Ureda, viši stručni saradnik – EOQ menadžer kvalitete u Uredu za kvalitet
- i) *Ured za odnose sa javnošću (PR)* kojim upravlja šef ureda.
- j) *Poslovna akademija*: rukovodilac Poslovne akademije, viši stručni saradnik za engleski jezik, stručni saradnik - sekretar poslovne akademije
- k) *Centri Fakulteta obavljaju sve stručne, administrativno - tehničke, poslove podrške i druge poslove koji se obavljaju u cilju ostvarenja uspješne djelatnosti Fakulteta, a u okviru definisane djelatnosti pojedinog centra kako slijedi:*
 - 1. Centar za menadžment i informacione tehnologije (MIT Centar),
 - 2. Centar za podršku DL studiju,
 - 3. Centar za međunarodnu saradnju (CMS),
 - 4. Centar za razvoj nastavnog osoblja (CRNO),
 - 5. Centar za razvoj karijere studenata (CRKS),
 - 6. Centar za preduzetništvo i upravljanje znanje (CPUZ),
 - 7. Centar za islamsku ekonomiju, bankarstvo i finansije (CIEBF),
 - 8. Centar za poslovno pravo,
 - 9. Centar za transfer tehnologija (Technology Transfer Office)/Centar za podršku poduzetnicama.

U Centrima su predviđena rukovodeća mjesta šefova (9), viši stručni saradika (5) i samostalni referent - tehnički sekretar (1).

Ostale stručne službe u smislu člana 24. stav (2)⁵ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ekonomskog fakultet Univerziteta u Sarajevu nisu predviđene.

⁵ U inoviranom Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

Poslove javnih nabavki obavlja samostalni referent za personalne poslove i javne nabavke i Komsija za javne nabavke kao tijelo fakulteta. Poslove i zadatke iz oblasti upravljanja i osiguranja kvalitete vrši Ured za kvalitet. Informaciono-dokumentacione poslove obavlja Služba za razvoj i održavanje informacionog sistema u saranji sa Centrom za menadžment i informacione tehnologije Centarom za podršku DL studiju.

Iz Prijedloga Pravilnika nije vidljivo koliko je previđeno izvršilaca za pojedina radna mjesta ali je članom 11. predviđeno da će se broj izvršilaca iz reda nenastavnog osoblja za obavljanje poslova u studentskim službama, bibliotekama i na poslovima održavanja čistoće utvrditi na osnovu Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- u Studentskoj službi - Zatečeno (nije precizirano Pravilnikom) - 10 /deset/;
- u Biblioteci – Zatečeno (nije precizirano Pravilnikom) - 5 /pet/;
- na održavanju higijene – Zatečeno (nije precizirano Pravilnikom) - 10 /deset/;
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno- tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa Standardima i normativima s tim da su Prijedlogom pravilnika predviđena 48 radna mjesta bez preciziranih podataka o broju izvršilaca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) površina prostora koji koristi Ekonomski fakultet iznosi 10340 m², a Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 3649 studenta što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u pogledu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela Ekonomskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu. Međutim, zbog činjenice da Prijedlogom pravilnika nije predviđen broj radnih mjesta u pojedinim službama Odbor za normativna pitanja je na isti dao Mišljenje s rezervom.

3.4 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Fakultetu političkih nauka Univerziteta u Sarajevu

3.4.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Fakultetu političkih nauka u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i Prijedlog Pravilnika je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena su tijela i podorganizacione jedinice:

- Podorganizacione jedinice: nastavno-naučni rad – odsjeke, naučno istraživački rad - Institut za društvena istraživanja, biblioteka i podorganizaciona jedinica za stručne, administrativno-tehničke i pomoćno-tehničke poslove.
- Fakultetom rukovodi dekan i prodekan (prodekan za nastavu, prodekan za naučnoistraživački rad i prodekan za međunarodnu saradnju).

Prijedlogom Pravilnika predviđeno je radno mjesto sekretar Fakulteta, viši stručni saradnik u dekanatu i viši stručni saradnik za kvalitet.

U podorganizacionoj jedinici za stručne, administrativne-tehničke i pomoćno-tehničke poslove organizovane su sljedeće službe:

- a) *Služba za nastavu i rad sa studentima poslove koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima:* šef službe, viši stručni saradnik za nastavu, viši stručni saradnik za postdiplomske i doktorske studije, viši stručni saradnik za I i II ciklus studija, stručni saradnik za obavljanje IKT poslova.
- b) *Služba za računovodstveno-finansijske poslove koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima:* šef službe, viši samostalni referent za finansijske i poslove liquidacije,
- c) *Služba za pravne, kadrovske i pomoćno-tehničke poslove koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima:* viši stručni saradnik za arhivsko i kancelarijsko poslovanje, viši stručni saradnik za pravne, kadrovske i administrativne poslove, samostalni referent za vođenje protokola i kurirske poslove, samostalni referent za poslove nabavke roba i usluga, održavanje opreme i objekta, dnevni i noćni portir, referent za poslove kopiranja i održavanje reda, spremačica – higijeničar.
- d) *Institut za društvena istraživanja* koji objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima viši stručni saradnik za administrativne poslove.
- e) *Biblioteka* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: bibliotekar – šef Biblioteke, bibliotekar, knjižničar.

Prijedlogom je utvrđeno radno mjesto Sekretar fakulteta.

Ostale stručne službe, u smislu člana 24. stav (2)⁶ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, Fakultet Političkih nauka Univerziteta u Sarajevu nije utvrdio u Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta. Poslove javnih nabavki obavlja samostalni referent za personalne poslove i javne nabavke sekretar fakulteta viši stručni saradnik za pravne, kadrovske i administrativne poslove i viši stručni saradnik za arhivsko i kancelarijsko poslovanje. Poslove i zadatke iz oblasti upravljanja

⁶ U inoviranom Prijedlogu pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

i osiguranja kvalitete vrši stručni saradnik za kvalitet. Informaciono-dokumentacione poslove obavlja stručni saradnik za obavljanje IKT poslova.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- u Studentskoj službi - 8 /osam/;
- u Biblioteci - 3 /tri/;
- na održavanju higijene - 6 /šest/;
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno- tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% u odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa Standardima i normativima s tim da su Prijedlogom pravilnika predviđena 12 radnih mjesta sa 15 izvršilaca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) površina prostora koji koristi Fakultet političkih nauka iznosi 4712,18 m², a Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 2681 studenta što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u pogledu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela Fakulteta političkih nauka zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu

3.5 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Fakulteta sporta i tjelesnog odgoja Univerziteta u Sarajevu

3.5.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Fakultetu sporta i tjelesnog odgoja Univerziteta u Sarajevu nije u formalno-pravnom smislu ispravno naveden pravni osnov za njegovo donošenje iz razloga što nije navedena nadležnost Nastavno-naučnog vijeća za utvrđivanja Prijedloga Pravilnika što je prva faza u postupku donošenja ovog akta. Odbor je zanemario ovu formalno-pravnu pogrešku i analizirao akt uzimajući stvarno stanje tj. da se radi o Prijedlogu Pravilnika koje je usvojilo Nastavno-naučno vijeće.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena su tijela i podorganizacione jedinice:

- podorganizacione jedinice (katedre, Institut za sport, Centar za cjeloživotno učenje i biblioteka.)
- fakultetom rukovodi dekan i prodekani (za finansije, nastavu, nauku međunarodnu saradnju, za osiguranje kvaliteta). Prijedlogom Pravilnika je predviđen student prodekan.

Prijedlogom Pravilnika je utvrđeno radno mjesto sekretar fakulteta.

Prijedlogom Pravilnika je utvrđena biblioteka kao podorganizaciona jedinica koja obuhvata poslove stručnog saradnika bibliotekara.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su slijedeće službe kao podorganizacione jedinice u okviru organizacione jedinice:

- a) *Služba za pravne i opće poslove* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima šef službe za pravne i opće poslove, viši referent za administrativno – tehničke poslove, Stručni saradnik – za menadžment paper sisteme, administraciju, protokol i arhivu.
- b) *Služba za međunarodnu saradnju i osiguranje kvaliteta*, koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima rukovodilac kancelarije za međunarodnu saradnju stručni saradnik za međunarodnu saradnju, stručni saradnik za informacione tehnologije i audio-vizuelnu opremu,
- c) *Služba za nastavu i studentske poslove*, koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima šef službe za nastavu i studentske poslove, stručni saradnik za II i III ciklus studija, viši referent za dodiplomski studij i I ciklus studija.
- d) *Služba za računovodstvo i finansije* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima šef službe za računovodstvo i finansije, viši samostalni referent - Ekonom, Stručni saradnik - likvidator-blagajnik.
- e) *Služba za pomoćno - tehničke poslove* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima šef službe za pomoćno - tehničke poslove, referent za upravljanje energetskim sistemima fakulteta, pomoćni radnik - domar- kotlovničar, referent- recepcioner, pomoćni radnik – Higijeničar, pomoćni radnik – serviser, pomoćni radnik.

Ostale stručne službe u smislu člana 24. stav (2)⁷ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Fakulteta sporta i tjelesnog odgoja nije utvrdio. Poslove javnih nabavki obavlja viši samostalni referent – Ekonom. Poslove i zadatke iz oblasti upravljanja i osiguranja kvalitete prodekan za osiguranje kvaliteta, Odbor za osiguranje kvaliteta i stručni saradnik za međunarodnu saradnju. Informaciono - dokumentacione poslove obavlja stručni saradnik za informacione tehnologije i audio-vizuelnu opremu.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- u Studentskoj službi - 3 /tri/;
- u Biblioteci - 1 /jedan/;
- na održavanju higijene - 8 /osam/;

⁷ U inoviranom Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno - tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa Standardima i normativima s tim da su Prijedlogom Pravilnika predviđena 15 radnih mjesta sa 19 izvršilaca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) površina prostora koji koristi Fakultet sporta i tjelesnog odgoja iznosi 7778,02 m², a Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 329 studenta što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela Fakulteta zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu član 99 Statuta Univerziteta u Sarajevu.

3.6 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Instituta za istraživanje zločina protiv čovječnosti i međunarodnog prava Univerziteta u Sarajevu

3.6.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Instituta za istraživanje zločina protiv čovječnosti i međunarodnog prava Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i Prijedlog Pravilnika je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su:

- podorganizacione jedinice (tri odjela i jedan centar)
- institutom rukovodi direktor i pomoćnici direktora.

Prijedlogom Pravilnika je predviđen Sekretar Instituta.

Prijedlogom Pravilnika utvrđeni su slijedeći odjeli i centar kao podorganizacione jedinice u okviru organizacione jedinice:

- Odjel naučnoistraživačkog rada i edukacije* koji objedinjava naučne radnike,
- Odjel analitike, arhive, izdavaštva i muzejske djelatnosti* koji objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: rukovodilac odjela, stručni saradnik za IKT poslove, stručni saradnik za IT podršku, održavanje i DTP, stručni/viši stručni saradnik za poslove analitike, stručni/viši stručni saradnik za baze podataka, stručni/viši stručni saradnik - bibliotekar, stručni/viši stručni saradnik - lektor/kolektor, stručni/viši stručni saradnik - prevodilac engleskog jezika, stručni/viši stručni saradnik za operativne

poslove, stručni/viši stručni saradnik arhivist, viši referent arhivist, stručni/viši stručni saradnik za foto i video dokumentaciju, stručni/viši stručni saradnik operater arhivom,

- c) *Odjel općih poslova* koji objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: sekretar, stručni/viši stručni saradnik za opće, pravne i materijalno - finansijske poslove, stručni saradnik - koordinator NIR-a, stručni saradnik za osiguranje kvaliteta/viši stručni saradnik za osiguranje kvaliteta, viši samostalni referent za obezbjeđenje portir/čuvar, viši referent za poslove održavanja (VKV majstor na održavanju)/ekonom (domar/kurir), viši referent za poslove održavanja Pomoćni radnik čistačica/kafe kuharica,
- d) *Operativno dokumentacioni centar* koji objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: rukovodilac centra, stručni/viši stručni saradnik za korespondenciju i saradnju, stručni saradnik za IKT poslove, stručni/viši stručni saradnik za poslove analitike, stručni/viši stručni saradnik za praćenje suđenja, stručni/viši stručni saradnik - prevodilac engleskog jezika, stručni/viši stručni saradnik za operativno - istraživačke poslove, stručni/viši stručni saradnik za odnose s javnošću.

Ostale stručne službe u smislu čl. 24. stav (2)⁸ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Instituta za istraživanje zločina protiv čovječnosti i međunarodnog prava Univerziteta u Sarajevu nisu predviđene.

Poslove i zadatke javnih nabavki obavlja stručni/viši stručni saradnik za opće, pravne i materijalno - finansijske poslove. Poslove i zadatke iz oblasti upravljanja i osiguranja kvalitete obavlja stručni saradnik za osiguranje kvaliteta/viši stručni saradnik za osiguranje kvaliteta. Informaciono - dokumentacioni poslovi obavljaju se u Odjelu analitike, arhive, izdavaštva i muzejske djelatnosti (radna mjesta: stručni saradnik za IKT poslove, stručni saradnik za IT podršku, održavanje i DTP, stručni/viši stručni saradnik za poslove analitike, stručni/viši stručni saradnik za baze podataka) i Operativno dokumentacionom centru (radna mjesta: stručni saradnik za IKT poslove, stručni/viši stručni saradnik za poslove analitike).

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- u Studentskoj službi - Institut nema studentsku službu;
- u Biblioteci - 4 /četiri/;
- na održavanju higijene - 2 /dva/;
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno- tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa

⁸ U inoviranom Prijedlogu pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav3.

Standardima i normativima s tim da su Prijedlogom pravilnika predviđena 25 radna mjesta sa 28 izvršilaca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) površina prostora koji koristi Institut za istraživanje zločina protiv čovječnosti i međunarodnog prava iznosi 1560 m², a Institut nema studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela Instituta zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu čl. 99. Statuta Univerziteta.

GRUPACIJA HUMANISTIČKIH NAUKA

3.7 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Fakultetu islamskih nauka Univerziteta u Sarajevu

3.7.1 Pravni osnov, struktura tijela službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Fakulteta islamskih nauka Univerziteta u Sarajevu, ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje član 143. i 178. Zakona o visokom obrazovanju (Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 33/17.), član 1. i 2. Ugovora o položaju i djelovanju Fakulteta Islamskih nauka u Sarajevu u sastavu Univerziteta u Sarajevu, član 17. Pravila o ustanovama Islamske zajednice u BiH, član 118. Zakona o radu ("Službene novine FBiH", broj. 26/16, 89/18.), kao i procedura o donošenju navedenog Pravilnika, uz dostavljeno mišljenje Sekretara.

Fakultet ima svojstvo pravnog lica i osnivač je Islamska zajednica u BiH.

Odnos sa Univerzitetom u Sarajevu utvrđen je na osnovu Ugovora Vlade Kantona Sarajevo i Osnivača fakulteta (Islamske zajednice). U Prijedlogu Pravilnika navedena je unutrašnja organizacija tijela Fakulteta (Upravni odbor, Vijeće, dekan, druga stručna tijela, komisije i Odbor).

U Pravilniku su definisane katedre, Centar za Kur'an i sunnet i Biblioteka Fakulteta/katedri.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su nadležnosti i ovlaštenja dekana i prodekana Fakulteta.

Fakultet ima 5 (pet) prodekana: *prodekan za nastavu*, *prodekan za naučnoistraživački rad*, *prodekan za međunarodnu saradnju*, *prodekan za finansije* i *prodekan za kvalitet* i 1 (jednog) studenta prodekana.

Pravilnikom je utvrđeno mjesto sekretara Fakulteta.

Pravilnikom su utvrđene nadležnosti, ovlaštenja i odgovornosti predsjednika, sekretara Vijeća doktoralnog studija, predsjednika Vijeća postdiplomskog studija, sekretara Vijeća postdiplomskog studija, rukovodioca katedri, sekretara katedri i rukovodioca centara.

Pravilnikom su utvrđena radna mjesta akademskog osoblja sa opisom poslova i odgovornostima, stručnih saradnika u nastavi - 5 izvršioca.

Pravilnikom je predviđena Biblioteka sa 1 izvršiocom.

Zajedničke službe – sekretarijat, čini:

- sekretar- 1 izvršilac;
- stručni saradnik za pravne i administrativne poslove – 1 izvršilac;
- stručni saradnik za ekonomsko - finansijske i tehničke poslove - 1 izvršilac;

Studentska služba, rukovodilac student službe – 1 izvršilac;

- Stručni saradnik u Studentskoj službi - 1 izvršilac.

Tehnička služba

- referent za materijalno poslovanje- ekonom-vozač – 1 izvršilac;
- referent za IKT poslove – 1 izvršilac;
- domar- baštovan – 1 izvršilac;
- operator- 1 izvršilac;
- portir - kurir – 4 izvršioca;
- higijeničar- 3 izvršioca.

Ukupan broj radnih mjesta u nastavi je 29 sa stručnim saradnicima i 17 van nastave zajedno sa sekretarom, bibliotekarom, studentskom službom, obezbjeđenjem zgrade i higijeničarima, od čega na administrativno-stručnim, računovodstveno-finansijskim, pravnim i opštim poslovima- 11 izvršioca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Fakultet islamskih nauka iznosi 2.800 m², a Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 614 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Fakultet nema službe predviđene aktom o sistematizaciji Univerziteta, ali se pojedini poslovi obavljaju u postojećim službama. Nije vidljivo ko obavlja poslove javnih nabavki, kao i poslove osiguranja kvaliteta.

Iz opisa poslova vidljivo je da postoji horizontalna i vertikalna povezanost službi i radnih mjesta unutar Fakulteta, koja je data i kroz tabelarni prikaz, kao i povezanost sa tijelima i službama Univerziteta u Sarajevu, u cilju funkcionalne integracije.

U Pravilniku su dati i šematski prikazi organizacione strukture Fakulteta, nadležnosti i odgovornosti.

Nazivi radnih mjesta kao i osnovni uslovi utvrđeni u Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu našli su mjesta u Pravilniku, ali je pretpostavka da Fakultet ima i druge odgovornosti i obaveze vezane za Osnivača, što je regulisano drugim pravilnicima.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u pogledu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela Fakulteta islamskih nauka zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu, ali je neophodno da se uklone uočeni nedostaci. Stoga, Odbor za normativna pitanja daje Mišljenje s rezervom na predmetni prijedlog pravilnika.

3.8 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Filozofskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.8.1 Pravni osnov, struktura tijela službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Filozofskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje. Prijedlog Pravilnika je donesen prema utvrđenoj proceduri uz dostavljanje mišljenja sekretara Fakulteta, te mišljenja Sindikata Filozofskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu.

U Pravilniku nisu definisana tijela Fakulteta, jer su ista utvrđena Zakonom i Statutom Univerziteta, te je u nizu članova Pravilnika navedeno da je ta materija regulisana Zakonom i Statutom Univerziteta, odnosno drugim aktima Univerziteta u Sarajevu i Fakulteta.

Odredbe o tijelima Fakulteta koja nisu navedena u Zakonu i Statutu kao što je kolegij dekanata, kolegij šefova odsjeka/katedri, te komisije i savjetodavna tijela, već egzistiraju na Fakultetu i mogu se ugraditi u Pravilnik.

U članu 6. Prijedloga Pravilnika utvrđena je unutrašnja organizacija Fakulteta kojom se kroz definisanje podorganizacionih jedinica i poslova koji se obavljaju osigurava djelatnost Fakulteta, u skladu sa Zakonom i Statutom i to:

- a) Nastavno-naučni odsjeci/katedre,
- b) Centar NIRSA,
- c) Dekanat,
- d) Biblioteka,
- e) Unutrašnje podorganizacione jedinice/stručne službe.

Nazivi podorganizacionih jedinica usklađeni su sa terminologijom koja se koristi u Zakonu i Statutu Univerziteta.

U članu 2. i 3. Prijedloga Pravilnika definisano je načelo funkcionalne integracije u pogledu obavljanja osnovnih, dopunski, pratećih i stručnih djelatnosti Fakulteta, odnosno registrovanih matičnih djelatnosti Fakulteta.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena je unutrašnja organizacija Fakulteta koju čine 13 odsjeka i 2 samostalne katedre, te 38 katedri unutar odsjeka, kao i njihove nadležnosti.

Pravilnikom je utvrđen Centar za naučno-istraživački rad i stručne aktivnosti – Centar NIRSA sa:

- a) naučnoistraživačkim institutima: Institut za teorijska, analitička i primijenjena istraživanja u društvenim i humanističkim disciplinama, Institut za arheologiju, Institut za književnost i kulturološke studije;

- b) Centrima: Centar za bosanski, hrvatski i srpski jezik; Centar za jezike; Centar za permanentno usavršavanje i cjeloživotno učenje; Centar za psihološka istraživanja, edukaciju i savjetovanje; Centar za historijska istraživanja;
- c) Centrom za iranističke studije; Znanstveno istraživački inkubator (ZINK);
- d) Laboratoriji: Multimedijalni laboratorij; Jezički laboratorij; Laboratorij za pedagogiju; Laboratorij za psihologiju; Laboratorij za informacijske i bibliotečke nauke; Laboratorij za arheološki praktikum.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je dekanat Fakulteta koji čine: dekan, prodekani i sekretar Fakulteta.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena je Biblioteka Fakulteta, te unutrašnje podorganizacione jedinice – stručne službe Fakulteta.

Prijedlogom Pravilnika radna mjesta se razvrstavaju na:

- a) Radna mjesta rukovođenja i koordinacije procesima i postupcima na fakultetu (dekan, prodekani, sekretar),
- b) Radna mjesta vezana za provođenje nastavno-naučnog i naučnoistraživačkog i stručnog rada na Fakultetu (rukovodilac podorganizacione jedinice – predsjednik vijeća odsjeka/katedre, rukovodilac – voditelj instituta, laboratorija, Centra i rukovodioci unutrašnjih podorganizacionih jedinica – šefovi stručnih službi),
- c) Nastavnička radna mjesta (akademsko osoblje birano u nastavničko i saradničko zvanje),
- d) Naučnoistraživačka radna mjesta (osoblje Fakulteta birano u naučnoistraživačko zvanje),
- e) Stručna radna mjesta u Biblioteci Fakulteta,
- f) Stručna radna mjesta za obavljanje stručnih administrativnih, tehničkih, pomoćnih poslova.

Fakultetom rukovodi dekan Fakulteta.

Prijedlogom Pravilnika predviđena su tri prodekana: prodekan za nastavu i studentska pitanja; prodekan za finansijsko-organizacijske poslove; prodekan za naučno-istraživački rad, međunarodnu akademsku saradnju i izdavaštvo, sa dodatnim opisom poslova u kojima je navedena u okviru funkcionalne integracije saradnja i koordinacija sa prorektorima Univerziteta u Sarajevu.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sekretar Fakulteta koji organizuje, prati, objedinjuje, koordinira i rukovodi radom stručnih službi i Biblioteke, te prati izvršenje odluka i drugih akata i tijela Fakulteta i Univerziteta i daje mišljenja, sarađuje sa generalnim sekretarom Univerziteta u skladu sa Zakonom. Prijedlogom Pravilnika utvrđene su nadležnosti rukovodioca

podorganizacionih jedinica – predsjednika vijeća odsjeka/katedri, voditelja Centra NIRSA, voditelja instituta, centara i laboratorija.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena je Biblioteka Fakulteta koja ima: šefa Biblioteke, 5 bibliotekara i 6 knjižničara od čega je zaposleno 5 knjižničara (ukupno 12).

Biblioteka spada u red specijalnih biblioteka koja se vodi odvojeno za potrebe odsjeka/katedri, ima preko 250.000 naslova za 3500 studenata na I, II, III ciklusu studija.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su sljedeće službe:

- Služba za pravne, personalne i opće poslove,
- Služba za plan, analizu, finansijsko-računovodstvene i knjigovodstvene poslove,
- Služba za javne nabavke,
- Služba za nastavu,
- Služba za studentske poslove (Studentska služba),
- Služba za naučnoistraživački rad, međunarodnu akademsku saradnju i izdavaštvo,
- Služba za osiguranje kvaliteta,
- Služba za informatičku podršku,
- Služba za poslove održavanja zgrade, tehničke poslove, održavanje i obezbjeđenje zgrade (Tehnička služba), te su nazivi službi usaglašeni sa nazivima službi Univerziteta u Sarajevu, osim onih službi koje su sam dio Univerziteta u Sarajevu.

- a) U Službi za pravne, personalne i opće poslove predviđena su sljedeća radna mjesta: šef Službe; stručni saradnik; samostalni referent u Uredu dekana; samostalni referent za protokol i arhivu; samostalni referent – administrator; pomoćni radnik - domaćica zgrade i kurir (ukupan broj 6 izvršilaca - zaposleno 5 izvršilaca i isti obavljaju poslove predviđenih radnih mjesta);
- b) U Službi za plan, analizu, finansijsko-računovodstvene i knjigovodstvene poslove, predviđena su sljedeća radna mjesta: šef Službe, samostalni referent bilansista, samostalni referent – knjigovođa, samostalni referent – likvidator; samostalni referent – blagajnik; samostalni referent – ekonom (ukupan broj 6 izvršilaca - zaposlena 3 izvršioca i obavljaju poslove svih radnih mjesta);
- c) U Službi za javne nabavke ima sljedeće radno mjesto: šef Službe, samostalni referent za poslove javnih nabavki (ukupan broj 2 izvršioca - nema usposlenih radnika, poslove obavlja šef Službe računovodstva i šef Pravne službe);
- d) Služba za nastavu ima šefa Službe i 4 viša stručna saradnika za pravne i administrativno-stručne poslove za rad odsjeka/katedri (ukupan broj izvršilaca 5 - poslove obavljaju 4 izvršioca za sve predviđene poslove);

- e) U Službi za studentske poslove (Studentska služba) ima: šef Službe, samostalni referent za dodiplomski studij (3 izvršioca), višeg stručnog saradnika za II ciklus studija (2 izvršioca), višeg stručnog saradnika za III ciklus studija - 1 izvršilac (ukupno 8 izvršilaca - zaposlenih 7 izvršilaca);
- f) U Službi za naučnoistraživački rad, međunarodnu akademsku saradnju i izdavaštvo ima šef Službe, viši stručni saradnik za NIR i MAS, stručnog saradnika u Centru NIRSA (2 izvršioca). Ukupno 4 izvršioca (2 izvršioca po Programu 150+).
- g) Služba za osiguranje kvaliteta ima šefa Službe, višeg stručnog saradnika za kvalitet. Ukupno 2 izvršioca, nema zaposlenih. Poslove vezane za osiguranje kvaliteta obavlja sekretar Fakulteta i šef Službe za pravne poslove;
- h) Služba za informatičku podršku ima šefa Službe, samostalnog referenta – sistem administratora, tehničara informacionih tehnologija – IT. (ukupno 3 izvršioca - zaposlena 2 izvršioca);
- i) Služba za poslove održavanja zgrade, tehničke poslove, održavanje i obezbjeđenje zgrade (Tehnička služba) ima šefa Službe - 1 izvršilac; majstora na održavanju/rukovalac centralnog grijanja - 1 izvršilac; kurir – 1 izvršilac; dnevnog i noćnog portira – 4 izvršioca; recepcionera – 1 izvršilac; spremačica – 10 izvršioca. Ukupno 18 izvršilaca.

Uslovi za obavljanje pojedinih poslova usaglašeni su sa sistematizacijom Univerziteta u Sarajevu.

Kroz Pravilnik je vidljiva horizontalna i vertikalna povezanost podorganizacionih jedinica Fakulteta i stručnih službi, te funkcionalna integracija i povezanost sa rektorom, prorektorima, generalnim sekretarom i stručnim službama Univerziteta.

Pravilnik Filozofskog fakulteta je donesen prije usvajanja Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Ukupan broj zaposlenih na Fakultetu je 245, uz napomenu da je veći broj odobrenih radnih mjesta (248), a ista nisu popunjena zbog odlaska u penziju nastavnika i saradnika i procesi popunjavanja tih radnih mjesta će se nastaviti.

Ukupan broj predviđenih radnih mjesta sa sekretarom, bibliotekom, studentskom službom, administrativno-stručnim i IK poslovima, tehničkim, računovodstveno-finansijskim, pravnim, opštim, poslovima obezbjeđenja, poslovima čišćenja je 69, a radi 54, od čega je u Biblioteci 11, administrativno-stručnim i IK poslovima, poslovima tehničkim, računovodstveno-finansijskim, pravnim, opštim i poslovima obezbjeđenja 17 radnika sa sekretarom; u Studentskoj službi radi 7 radnika, u Tehničkoj službi sa obezbjeđenjem 8 radnika, i na poslovima čišćenja 10.

Ukupan broj zaposlenih u stručnim i pomoćnim službama je 53 od čega: Biblioteka 11 uposlenika; administrativno stručni poslovi sa sekretarom Fakulteta - 17 uposlenika; studentska služba koja je pozicioniorana prema ciklusima studija - 7 uposlenika; tehnička služba sa

obezbjedenjem – 8 uposlenika; poslovi čišćenja - 10 uposlenika. Bitno je napomenuti da Biblioteka Filozofskog fakulteta broji preko 250.000 naslova da je organizovana kroz različite bibliotečke fondove te zadovoljava potrebe istraživanja iz različitih oblasti, grane i polja koja se izučavaju na Fakultetu.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Filozofski fakultet iznosi 7.777 m², ima vlastitu kotlovnicu, smješten je u blizini Institucija BiH, te zahtijeva posebno obezbjeđenje po nalogu tijela i organa Institucija BiH. Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 2.500 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste, odgovornosti i ovlaštenja pojedinih radnih mjesta, u okviru organizacionih jedinica i tijela Filozofskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

3.9 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Institutu za historiju Univerziteta u Sarajevu

3.9.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Institutu za historiju Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov u pogledu Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 33/17) i Zakona o radu ("Službene novine FBiH", broj. 26/16, 89/18), ali nije naveden Zakon o naučnoistraživačkoj djelatnosti ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 26/16), iako su radna mjesta pozicionirana prema istom i nije navedena procedura donošenja, mada je u praksi ispoštovana.

Prijedlogom Pravilnika definisana je djelatnost Instituta prema Zakonu o naučnoistraživačkoj djelatnosti kao i edukativna djelatnost gdje je pretpostavka da se misli na primjenu člana 49. stav (4) Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo.

U unutrašnjoj organizaciji Instituta predviđena su dva sektora: naučnoistraživački i administrativni sektor, kao i poslovi unutar sektora: poslovi rukovođenja, naučni poslovi, istraživački poslovi i stručno, administrativno, tehnički, opći i pomoćni poslovi.

U naučnoistraživačkom sektoru definisana su radna mjesta prema Zakonu o naučnoistraživačkoj djelatnosti sa brojem izvršilaca i nadležnostima, odgovornostima vezanim za naučnoistraživački rad (38 izvršilaca).

Institut ima direktora i sekretara. Uslovi su utvrđeni u skladu sa Zakonom, Statutom Univerziteta i Pravilnikom o sistematizaciji Univerziteta u Sarajevu, i kroz opise poslova vidljiva je funkcionalna integracija sa rektoratom i generalnim sekretarom Univerziteta.

Institut nema definisane službe predviđene sistematizacijom Univerziteta u Sarajevu, ali ima radna mjesta unutar administrativnog sektora: šef računovodstva – 1 izvršilac; tehnički sekretar – 1 izvršilac; kurir – spremačica -2 izvršioca; bibliotekar – 1 izvršilac; bibliotekar saradnik-arhivist – 1 izvršilac.

Iz Pravilnika nije vidljivo kako se obavljaju poslovi javnih nabavki, kao ni poslovi osiguranja kvaliteta.

Ukupan broj zaposlenih u naučnoistraživačkom je 38, a u administrativnom sektoru je 7 sa sekretarom Instituta, od čega Biblioteka 2, administrativno-stručnim i IK poslovima, poslovima tehničkim, računovodstveno-fnansijskim, pravnim, opštim poslovima sa sekretarom 3; i na poslovima čišćenja 2.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) površina prostora koji koristi Institut za historiju iznosi 300 m² – Vlada Kantona dodijelila prostor na korištenje – na godinu dana, privremeno rješenje, postojeća oprema i knjige u garažama. Institut nema studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Pravilnik Instituta za historiju je donesen prije usvajanja Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste, odgovornosti i ovlaštenja pojedinih radnih mjesta, u okviru organizacionih jedinica i tijela Instituta za historiju Univerziteta u Sarajevu zadovoljava načelo funkcionalne integracije u pogledu rada direktora i sekretara Instituta u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu, ali je neophodno da se uklone uočeni nedostaci. Stoga Odbor za normativna pitanja daje Mišljenje s rezervom na predmetni prijedlog pravilnika.

3.10 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Institutu za jezik Univerziteta u Sarajevu

3.10.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Institutu za jezik Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i Prijedlog je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom, uz dostavljeno Mišljenje Sekretara.

Prijedlogom Pravilnika definisana je djelatnost Instituta prema Zakonu o naučnoistraživačkoj djelatnosti kao i edukativna djelatnost gdje je pretpostavka da se misli na primjenu člana 49. stav (4) Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo.

Sem toga, navedene su i ostale djelatnosti Instituta.

U unutrašnjoj organizaciji Instituta predviđen je naučnoistraživački sektor sa četiri odjeljenja i administrativno - finansijski sektor sa dvije službe.

Pravilnikom su definisani poslovi upravljanja Institutom (direktor), mada se radi o poslovima rukovođenja. Definisana su radna mjesta vezana za naučne i istraživačke poslove, ovlaštenja i odgovornosti.

U naučnoistraživačkom sektoru definisana su radna mjesta prema Zakonu o naučnoistraživačkoj djelatnosti sa brojem izvršilaca i nadležnostima, odgovornostima vezanim za naučnoistraživački rad (50 izvršilaca).

Institut ima direktora, sekretara i rukovodioca naučnoistraživačkog sektora. Uslovi su utvrđeni u skladu sa Zakonom, Statutom Univerziteta i Pravilnikom o sistematizaciji Univerziteta u Sarajevu, i kroz opise poslova vidljiva je funkcionalna integracija sa rektoratom i generalnim sekretarom Univerziteta.

Institut nema definisane službe predviđene sistematizacijom Univerziteta u Sarajevu, ali ima službe: Služba za računovodstvo, plan i analizu, sa šefom službe – 1 izvršilac; Službu za izdavačku djelatnost, biblioteku i informiranje – 1 izvršilac; bibliotekar – 1 izvršilac; stručni saradnik za izdavačku djelatnost – 1 izvršilac, kao i radna mjesta višeg referenta za administrativno – finansijske poslove – tehnički sekretar – 1 izvršilac; viši referent za IKT poslove – 1 izvršilac; domar/kurir – pomoćni radnik – 1 izvršilac; spremačica- pomoćni radnik – 1 izvršilac.

Pravilnikom su definisana i tijela Instituta, Vijeće i komisije.

U Pravilniku je data šema organizacione strukture, nadležnosti i odgovornosti.

Iz Pravilnika nije vidljivo kako se obavljaju poslovi javnih nabavki, kao ni poslovi osiguranja kvaliteta.

Ukupan broj predviđenih radnih mjesta je naučnoistraživački rad 50 izvršilaca, a u administrativnom sektoru je 9 sa sekretarom Instituta, od čega Biblioteka 1, administrativno-stručnim i IK poslovima, poslovima tehničkim, računovodstveno-finansijskim, pravnim, opštim poslovima 6 i radnik na održavanju higijene 1;

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) površina prostora koji koristi Institut za jezik iznosi 290 m² (dodijeljen Zaključkom Izvršnog vijeća SR BiH 1974. godine na korištenje). Institut nema studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Pravilnik Instituta za jezik je donesen prije usvajanja Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste, odgovornosti i ovlaštenja pojedinih radnih mjesta, u okviru organizacionih jedinica i tijela Instituta za jezik Univerziteta u Sarajevu zadovoljava načelo funkcionalne integracije u pogledu rada direktora i sekretara Instituta u smislu član 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

3.11 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta na Katoličkom bogoslovnom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.11.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta na Katoličkom bogoslovnom fakultetu Univerziteta u Sarajevu, naveden je pravni osnov utvrđen u Zakonu o visokom obrazovanju (Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 33/17.), i članku 104. stav (2) Statuta Univerziteta u Sarajevu, članak 38. i 99. paragrafa 1. i 2. točke g) Statuta Katoličkog bogoslovnog fakulteta Univerziteta u Sarajevu. Fakultet ima svojstvo pravne osobe.

U Prijedlogu Pravilnika navedeno je unutrašnje ustrojstvo jedinica Fakulteta i to: dekanat sa službama (Služba za računovodstvo i financije, Služba za IKT poslove, Studentska služba), odsjeci (5 odsjeka), u čijem sastavu su katedre (14 katedri), znanstveno-nastavni instituti, tajništvo i knjižnica.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su nadležnosti i ovlaštenja dekana, prodekana (prodekana za nastavu, prodekan za znanost i prodekan za razvoj i financije), tajnika, rukovoditelja podorganizacionih jedinica i šefova stručnih službi Fakulteta.

Pravilnikom je utvrđeno mjesto tajnika Fakulteta.

Pravilnikom su utvrđene, nadležnosti, ovlaštenja i odgovornosti voditelja odsjeka, predsjednika katedri, te definisana radna mjesta akademskog osoblja.

Pravilnikom su utvrđene sljedeće službe: studentska služba sa šefom službe (ukupno 4 izvršioca); stručni suradnik za integrisani ciklus studija; stručni suradnik za II ciklus studija; stručni suradnik za III ciklus studija čiji je broj izvršitelja utvrđen prema Standardima i normativima za djelatnost visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo; šef službe za računovodstvo i financije – 1 izvršilac; stručni suradnik za poslove za računovodstvo i financije- 1 izvršilac; služba za IKT poslove - šef službe - 1 izvršilac; samostalni referent za obavljanje IKT poslova – 1 izvršilac; šef voditelj knjižnice – 1 izvršilac; biblioteka (prema standardima); spremčica – pomoćni radnik – 3 izvršioca; portir – pomoćni radnik – 2 izvršioca; domar – pomoćni radnik – 1 izvršilac.

Iz opisa poslova vidljivo je da postoji horizontalna i vertikalna povezanost službi i radnih mjesta unutar Fakulteta, kao i povezanost sa tijelima i službama Univerziteta u Sarajevu, u cilju funkcionalne integracije, ali nedostaje broj izvršilaca u Studentskoj službi i Knjižnici.

Pravilnikom su predviđena radna mjesta u nastavno-naučnom procesu prema Standardima i normativima, a u administrativnom sektoru 17 radnika zajedno sa sekretarom, na finansijsko-računovodstvenim, administrativno-stručnim i IK poslovima, tehničkim poslovima, računovodstveno-finansijskim, pravnim, opštim poslovima, poslovi biblioteke, poslovi studentske službe, pravnim, opštim poslovima, pomoćni poslovi od čega u studentskoj službi 4 radnika, u biblioteci 2 radnika i 3 radnika na održavanju higijene, a ostalih 8 na administrativno-stručnim poslovima.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Katolički bogoslovni fakultet iznosi 1.998 m², a Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 60 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Pravilnik Fakulteta donesen je prije usvajanja Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Nazivi radnih mjesta kao i osnovni uslovi utvrđeni u Pravilniku o sistematizaciji Univerziteta u Sarajevu našle su mjesta u Pravilniku, ali je pretpostavka da Fakultet ima i druge odgovornosti i obaveze vezane za Osnivača, što je regulisano drugim pravilnicima.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u pogledu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela Katoličkog bogoslovnog fakulteta zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

3.12 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Orijentalnom institutu Univerziteta u Sarajevu

3.12.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Orijentalnom institutu Univerziteta u Sarajevu, utvrđen je pravni osnov za njegovo donošenje u pogledu odredaba Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo i Statuta Univerziteta u Sarajevu, ali nema navedenih odredaba Zakona o naučnoistraživačkoj djelatnosti, kao ni odredaba Zakona o radu, a ni propisane procedure, mada je u praksi ona ispoštovana.

Prijedlogom Pravilnika definisana je djelatnost Instituta prema Zakonu o naučnoistraživačkoj djelatnosti kao i edukativna djelatnost gdje je pretpostavka da se misli na primjenu člana 49. stav (4) Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo.

U Pravilniku su definisane i ostale djelatnosti Instituta.

U unutrašnjoj organizaciji Instituta predviđena je uprava Instituta koju čine direktor, pomoćnik direktora i sekretar, odjeljenja (odjeljenje za historiju, odjeljenje za filologiju sa pododjeljenjima, odjeljenje za orijentalno-islamsku kulturu i bliskoistočne studije, odjeljenje za dokumentaciju, revitalizaciju, arhivske i rukopisne građe i bibliotečke poslove sa ukupno 27 radnih mjesta), kao i sekretarijat u kome su definisana radna mjesta: sekretar – 1 izvršilac; šef računovodstva – 1 izvršilac; stručni saradnik u administraciji – 1 izvršilac; kao i stručni saradnik za arhivističke poslove – 1 izvršilac; viši stručni saradnik za arhivističke poslove – 1 izvršilac; stručni saradnik za bibliotečke poslove – 2 izvršioca; viši stručni saradnik za bibliotečke poslove – 1 izvršilac, te pomoćne službe sa radnim mjestima: stručni saradnik za obavljanje IKT poslove – 1 izvršilac, pomoćni radnik za higijeničarske i kurirske poslove – 2 izvršioca.

U naučnoistraživačkom sektoru definisana su radna mjesta prema Zakonu o naučnoistraživačkoj djelatnosti sa brojem izvršilaca i nadležnostima, odgovornostima vezanim za naučnoistraživački rad (24 izvršioca), te direktor i 2 pomoćnika direktora, a na administrativno-stručnim poslovima sa sekretarom 6, 3 u biblioteci i 2 radnika na održavanju higijene.

Pravilnikom su definisana i tijela Instituta, Vijeće i komisije.

U Pravilniku je utvrđena komisija za javne nabavke, Odbor za osiguranje kvaliteta ali nije definisano ko obavlja administrativno – stručne poslove.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) površina prostora koji koristi Orijentalni institut iznosi 600 m² (Kampus Univerziteta). Institut nema studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Pravilnik Orijentalnog instituta donesen je prije usvajanja Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste, odgovornosti i ovlaštenja pojedinih radnih mjesta, u okviru organizacionih jedinica i tijela Orijentalnog instituta Univerziteta u Sarajevu zadovoljava načelo funkcionalne integracije u pogledu rada direktora i sekretara Instituta u smislu član 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu, ali je neophodno da se otkolne uočeni nedostaci. Stoga Odbor za normativna pitanja daje Mišljenje s rezervom na predmetni prijedlog pravilnik.

3.13 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Pedagoškom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.13.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Pedagoškom fakultetu Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i Prijedlog je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena su tijela Fakulteta i to: Vijeće Fakulteta, dekan, Odbor za normativna pitanja, Odbor za upravljanje kvalitetom, Vijeće doktorskog studija, Etički savjet, Izdavački savjet, stalne i povremene komisije, dekanat, te utvrđene nadležnosti istih. U Pravilniku su utvrđeni dekan i tri prodekana (prodekan za nastavu i studentska pitanja, prodekan za naučnoistraživački rad, prodekan za međunarodnu saradnju i kvalitet), te student prodekan.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su podorganizacione jedinice: odsjeci, biblioteka i službe za administrativne i pomoćno-tehničke poslove.

Prijedlogom Pravilnika je utvrđen i sekretar Fakulteta.

Odsjeci: Odsjek za predškolski odgoj, Odsjek za razrednu nastavu, Odsjek za kulturu življenja i tehnički odgoj, Odsjek za edukaciju i rehabilitaciju;

Prijedlogom pravilnika utvrđen su poslovi akademskog osoblja.

Biblioteka 2 izvršioca (šef Biblioteke 1 i bibliotekar-knjižničar 1).

Službe: Studentska služba - 3 izvršioca, od kojih je jedan izvršilac šef Službe 1 izvršilac i 2 izvršioca viši stručni saradnici), Služba za računovodstvo i finansije -2 izvršioca (šef Službe i viši stručni saradnik za računovodstvo i finansije), Služba za pravne i administrativno-stručne poslove – viši stručni saradnik u Dekanatu – 1 izvršilac, stručni saradnik za informacione sisteme i održavanje računarske opreme – 1 izvršilac; Služba za kvalitet, međunarodnu saradnju i naučnoistraživački rad – šef Službe - 1 izvršilac, viši stručni saradnik za međunarodnu saradnju i naučnoistraživački rad – 1 izvršilac; Služba za tehničko održavanje Fakulteta, šef službe – 1 izvršilac, referent - portir- 1 izvršilac, referent u službi obezbjeđenja - portir- 4 izvršioca i laborant – 1 izvršilac, pomoćni radnik za poštu – 1 izvršilac (radi 20 % punog radnog vremena), radnik na održavanju čistoće – 7 izvršilaca.

Poslovi osiguranja kvalitete rade se u Službi za NIR.

Nije vidljivo ko vrši poslove nabavki, ali je uvedeno da se obavljaju i drugi poslovi u skladu sa Zakonom.

Funkcionalna integracija je vidljiva kroz ovlaštenja dekana, sekretara, te prodekana i kroz saradnju sa rektoratom i sa službama Univerziteta.

Pedagoški fakultet nema sve službe predviđene Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Univerziteta u Sarajevu, ali se poslovi obavljaju unutar postojećih službi.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Pedagoški fakultet iznosi 2.751 m², Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 650 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Ukupan broj predviđenih radnih mjesta u nenastavnom osoblju je 34, od čega Biblioteka 2, Studentska služba 3, Poslovi održavanja i higijene 7, i administrativno-stručni i pomoćni poslovi 22.

Pravilnik Pedagoškog fakulteta donesen je prije usvajanja Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste, odgovornosti i ovlaštenja pojedinih radnih mjesta, u okviru organizacionih jedinica i tijela Pedagoškog fakulteta Univerziteta u Sarajevu zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

GRUPACIJA PRIRODNO-MATEMATIČKIH I BIOTEHNIČKIH NAUKA

3.14 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Prirodno-matematičkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.14.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi, te pojedina radna mjesta

Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Prirodno-matematičkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu utvrdilo je Vijeće Fakulteta u zakonom predviđenoj proceduri u okviru svojih nadležnosti utvrđenih članom 135. Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 33/17) i članom 104. Statuta Univerziteta u Sarajevu, te isti uputilo Upravnom odboru Univerziteta u Sarajevu na dalje postupanje.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su podorganizacione jedinice i unutrašnje organizacione jedinice/službe u skladu sa Zakonom i Statutom Univerziteta. Fakultet čini: 5 /pet/ odsjeka (odsjek za matematiku, odsjek za fiziku, odsjek za biologiju, odsjek za hemiju i odsjek za geografiju), Institut za istraživanja u oblastima prirodnih, matematičkih i kompjuterskih nauka, dekanat i biblioteka. U okviru odsjeka postoje sljedeće podorganizacione jedinice: katedre, kabineti, centri i laboratoriji.

Unutar Biblioteke kao posebne unutrašnje jedinice fakulteta utvrđena radna mjesta su Šef Biblioteke i bibliotekar.

U skladu sa članom 19. Prijedloga Pravilnika predviđeno je da su tijela Fakulteta: Vijeće, Dekan i stručne službe. Odbor za normativna pitanja je mišljenja da stručne službe, u skladu sa odredbama Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo i Statuta Univerziteta, ne spadaju u tijela organizacionih jedinica.

U okviru Dekanata djeluju sljedeće službe: Služba za pravne i opće poslove, Služba računovodstva, Studentska služba i Služba za obezbjeđenje i održavanje. Poslove rukovođenja na fakultetu vrše: dekan, prodekani, sekretar, rukovodioci podorganizacionih jedinica i šefovi stručnih službi.

U okviru Službe za pravne i opće poslove utvrđena radna mjesta su: Šef Službe, Stručni saradnik za nastavu i osiguranje kvaliteta, Viši stručni saradnik za projekte i poslove javnih nabavki, Viši stručni saradnik za komercijalne poslove i nabavke, Viši stručni saradnik za kadrovske poslove, Tehnički sekretar u dekanatu, Viši samostalni referent za informatičku podršku i Samostalni referent protokola i arhive.

U okviru Službe računovodstva utvrđena radna mjesta su: Šef Službe, Viši stručni saradnik u Službi računovodstva i Samostalni referent u Službi računovodstva.

U okviru Studentske službe utvrđena radna mjesta su: Šef Službe, Viši stručni saradnik u Studentskoj službi i Samostalni referent u Studentskoj službi.

U okviru Službe za obezbjeđenje i održavanje utvrđena radna mjesta su: Šef Službe, Viši referent za tehničko održavanje kotlovskih postrojenja, Rukovalac kotlovskim postrojenjima-pomoćni radnik, Viši referent za tehničko održavanje elektroinstalacija/elektrotehničar, Vodoinstalater-referent, Kurir-referent, Viši referent za obezbjeđenje, Noćni čuvar-referent, Pomoćni radnik na obezbjeđenju-NK radnik i Spremačica-pomoćni radnik.

Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Prirodno-matematičkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu nisu predviđene služba za javne nabavke, služba za nastavu i služba za osiguranje kvaliteta. Poslove javnih nabavki obavljaju šef Službe za pravne i opće poslove, Viši stručni saradnik za projekte i poslove javnih nabavki i Viši stručni saradnik za komercijalne poslove i nabavke. Poslove vezane za nastavu i osiguranje kvaliteta obavlja Odbor za osiguranje kvaliteta i Stručni saradnik za nastavu i osiguranje kvaliteta. Informaciono-dokumentacione poslove obavlja Viši samostalni referent za informatičku podršku.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- Studentska služba - 3 radna mjesta sa 5 izvršilaca;
- Biblioteka – 2 radna mjesta sa 2 izvršioca;
- Održavanje higijene – 1 radno mjesto sa 15 izvršilaca;
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno- tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova - 27 radnih mjesta sa 56 izvršilaca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Prirodno-matematički fakultet iznosi 14.790 m², a Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 2038 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

S obzirom da je Prirodno-matematički fakultet Univerziteta u Sarajevu jedna od većih organizacionih jedinica koju čini pet odsjeka, njegovim Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta predviđena su specifična radna mjesta i to: viši stručni saradnik za obavljanje stručnih i tehničkih poslova na odsjeku, Viši laborant, Laborant, Pomoćni laborant-referent i Pomoćni laborant – pomoćni radnik, te je ovaj broj radnih mjesta sa brojem izvršilaca pripojen broju radnika za obavljanje stručnih i administrativno- tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova.

Generalni zaključak bi bio da je Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Prirodno-matematičkog fakulteta Univerziteta u Sarajevu donesen u zakonom utvrđenoj proceduri i da je isti usklađen sa Kolektivnim ugovorom za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu u smislu naziva radnih mjesta. Određene službe koje djeluju na Univerzitetu u Sarajevu nisu predviđene prijedlogom pravilnika u smislu člana 24. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih

mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, ali su umjesto toga predviđena odgovarajuća radna mjesta kako bi se osigurala funkcionalna integracija u smislu člana 99. i člana 100. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

3.15 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Šumarskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.15.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi, te pojedina radna mjesta

Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Šumarskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu utvrdilo je Vijeće Fakulteta u zakonom predviđenoj proceduri u okviru svojih nadležnosti utvrđenih članom 135. Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 33/17) i članom 104. Statuta Univerziteta u Sarajevu, te isti uputilo Upravnom odboru Univerziteta u Sarajevu na dalje postupanje.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su sljedeće podorganizacione jedinice fakulteta: odsjeci/katedre, nastavni objekti, Institut za šumarstvo i hortikulturu i opšte službe.

U okviru Šumarskog fakulteta djeluju dva odsjeka i to odsjek šumarstvo i odsjek hortikultura.

Podorganizaciona jedinica opšte službe koja obavlja poslove rukovođenja, pravne, upravno-izvršne, finansijsko-materijalne, opšte i druge poslove u svom sastavu ima sljedeće službe: dekanat, studentska služba, računovodstvena služba, tehnička služba i bibliotečka služba.

Poslove rukovođenja na fakultetu vrše: dekan, prodekani, sekretar, rukovodioci podorganizacionih jedinica i šefovi stručnih službi.

Sistematizirana su radna mjesta nenastavnog osoblja kako slijedi: sekretar fakulteta, šef bibliotečke službe, šef računovodstvene službe, šef studentske službe, viši stručni saradnik za nastavne objekte, viši stručni saradnik, viši stručni saradnik, samostalni viši laborant, viši laborant, samostalni referent za personalne poslove, samostalni referent za arhivu, protokol i opšte poslove, samostalni referent za studentska pitanja, samostalni referent stručno kolegijalnog organa, samostalni referent-blagajnik, samostalni referent-radnik u kopirnici/kurir, viši referent, laborant/tehnički saradnik, knjižničar, referent-domaćin nastavnog objekta, referent-domaćin/vozač, dnevni portir, noćni čuvar i pomoćni radnik-higijeničar.

Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Šumarskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu nisu predviđene služba za javne nabavke, služba za nastavu i služba za osiguranje kvaliteta kao ni služba za pravne poslove kao takva jer se unutar opšte službe obavljaju i pravni poslovi, ali pored radnog mjesta sekretara fakulteta (koje ne pripada nijednoj službi već samoj upravi fakulteta) nije predviđeno nijedno radno mjesto za koje je neophodan radnik pravne struke (diplomirani pravnik/MA prava).

Iz opisa poslova i radnih zadataka pojedinačnih radnih mjesta nije vidljivo u okviru kojeg radnog mjesta se obavljaju poslovi javnih nabavki s tim da je vidljivo da u jednom segmentu javnih nabavki (priprema dokumentacije za izradu plana nabavki i praćenje realizacije odluka

o rezultatima javnih nabavki) učestvuje viši stručni saradnik za nastavne objekte, ali je za to radno mjesto neophodan uslov VSS/240-300 ECTS bodova, dipl.ing/magistar šumarstva, odnosno hortikulture. Informaciono-dokumentacione poslove /administriranje web stranice fakulteta obavlja viši stručni saradnik. Također nije vidljivo ko obavlja poslove vezane za nastavu i osiguranje kvaliteta jer takva služba/odgovarajuće radno mjesto nije predviđena prijedlogom pravilnika.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- Studentska služba – 2 radna mjesta sa 2 izvršioca;
- Biblioteka – 2 radna mjesta sa 2 izvršioca;
- Održavanje higijene – 1 radno mjesto sa 4 izvršioca;
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno- tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova - 18 radnih mjesta sa 22 izvršioca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Šumarski fakultet iznosi 3.600 m², a Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 440 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak je da je Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Šumarskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu donesen u zakonom utvrđenoj proceduri i da je isti usklađen sa Kolektivnim ugovorom za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu u smislu naziva radnih mjesta, ali da isti ne osigurava u potpunosti funkcionalnu integraciju u smislu člana 99. i člana 100. Statuta Univerziteta u Sarajevu jer umjesto nedostajućih službi predviđenih članom 24. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, nisu predviđena odgovarajuća radna mjesta koja bi objedinila radne poslove i zadatke službi koje nedostaju. Stoga Odbor za normativna pitanja daje Mišljenje s rezervom na predmetni prijedlog pravilnika.

3.16 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Poljoprivredno-prehrambenom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.16.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Poljoprivredno-prehrambenom fakultetu Univerziteta u Sarajevu utvrdilo je Vijeće Fakulteta u zakonom predviđenoj proceduri u okviru svojih zakonskih nadležnosti, te isti uputilo Univerzitetu u Sarajevu na dalje postupanje.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su podorganizacione jedinice fakulteta i to:

- Nastavno-naučne podorganizacione jedinice: odsjeci i katedre
- Naučno-istraživačke podorganizacione jedinice: instituti sa laboratorijama, ogledni poligoni i centri
- Stručne podorganizacione jedinice: dekanat sa zajedničkim službama fakulteta i biblioteka

U druge podorganizacione jedinice fakulteta spadaju: dekanat, biblioteka i informatički centar.

U okviru dekanata djeluju sljedeće službe: sekretarijat, računovodstvena služba, pravna služba, studentska služba, služba za cjeloživotno učenje i tehnička služba. Za obavljanje upravno-pravnih, finansijsko-materijalnih, administrativnih, tehničkih i drugih poslova formirane su službe fakulteta čijim radom rukovodi sekretar fakulteta u koordinaciji sa dekanom i prodekanima.

Tijela Fakulteta su: nastavno-naučno vijeće, dekan, kolegij dekana, izdavački savjet, etički savjet, ured za kvalitet, ured za međunarodnu saradnju i naučno-istraživački rad, odbor za bibliotečko informacioni sistem, stalna i privremena stručna i savjetodavna tijela nastavno-naučnog vijeća i dekana i drugi odbori.

Poslove rukovođenja obavlja dekan, a u radu mu pomažu prodekani.

U okviru laboratorija predviđena radna mjesta su: šef laboratorija, samostalni viši laborant i laborant.

Radna mjesta nenastavnog osoblja fakulteta sistematizirana su kako slijedi:

Sekretarijat: sekretar fakulteta;

Računovodstvena služba: šef računovodstvene službe, viši stručni saradnik plana i analize za materijalno-finansijske i knjigovodstvene poslove, viši samostalni referent za knjigovodstvo-knjigovođa, samostalni referent za obračun plaća i drugih primanja uposlenika-blagajnik;

Pravna služba: šef pravne službe, stručni savjetnik za pravne poslove, referent za personalne poslove;

Studentska služba: šef studentske službe, stručni saradnik u studentskoj službi, referent za nastavu izvan sjedišta fakulteta;

Dekanat: viši stručni saradnik-administrativni sekretar u dekanatu, referent za protokol i arhivu;

Biblioteka: bibliotekar, knjižničar, stručni saradnik za izdavačku djelatnost;

Tehnička služba: viši stručni saradnik za IT podršku, viši samostalni referent za tehničke poslove, obezbjeđenje i održavanje objekta, samostalni referent za nabavku-ekonom, samostalni referent-vozač, kurir-pomoćni radnik, referent na telefonskoj centrali, noćni portir-pomoćni radnik, dnevni portir-pomoćni radnik, higijeničar- NK radnik;

Specifičnost Fakulteta ogleda se kroz djelovanje naučno-istraživačkog poligona Butmir u kojem su utvrđena sljedeća radna mjesta: rukovodilac nastavno-istraživačkog poligona Butmir, referent na održavanju i upravljanju poljoprivrednom mehanizacijom i pomoćni radnik na poligonu Butmir i službu za cjeloživotno učenje u kojoj su utvrđena sljedeća radna mjesta: stručni saradnik za cjeloživotno učenje, stručni saradnik-administrativni sekretar Ureda za međunarodnu saradnju i naučno-istraživački rad, stručni saradnik za međunarodnu saradnju i koordinaciju projekata i stručni saradnik za naučno-istraživački rad.

U okviru Ureda za kvalitet utvrđena su sljedeća radna mjesta: stručni saradnik-administrativni sekretar Ureda za kvalitet i stručni saradnik za kvalitet.

Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Poljoprivredno-prehrambenom fakultetu Univerziteta u Sarajevu nisu predviđene služba za javne nabavke, služba za nastavu i služba za osiguranje kvaliteta, ali su predviđena radna mjesta koja obavljaju radne poslove i zadatke tih službi. Poslove javnih nabavki obavlja šef pravne službe. Poslove vezane za nastavu i osiguranje kvaliteta obavljaju u koordinaciji ured za kvalitet, prodekan za kvalitet i prodekan za nastavu.

Informaciono-dokumentacione poslove obavlja viši stručni saradnik za IT podršku.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- Studentska služba - 3 radna mjesta sa 4 izvršioca;
- Biblioteka – 3 radna mjesta sa 3 izvršioca;
- Održavanje higijene – 1 radno mjesto sa 8 izvršilaca;
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno- tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova - 27 radnih mjesta sa 33 izvršioca. (u ovaj broj nisu uračunata 3 radna mjesta unutar laboratorija sa 15 izvršilaca s obzirom da su ista i u prijedlogu pravilnika posebno izdvojena).

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Poljoprivredno-prehrambeni fakultet iznosi 3.755,61 m², a Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 668 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak je da je Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Poljoprivredno-prehrambenog fakulteta Univerziteta u Sarajevu donesen u zakonom utvrđenoj proceduri i da je isti usklađen sa Kolektivnim ugovorom za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu u smislu naziva radnih mjesta. Određene službe koje djeluju na Univerzitetu u Sarajevu nisu predviđene prijedlogom njihovog pravilnika u smislu člana 24. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, ali su umjesto toga predviđena odgovarajuća

radna mjesta kako bi se osigurala funkcionalna integracija u smislu člana 99. i člana 100. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

3.17 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Institutu za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju Univerziteta u Sarajevu

3.17.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Institutu za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i isti je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su organizacione jedinice: laboratorije, centri i sekretarijat.

Sekretarijat je podorganizaciona jedinica u okviru koje se obavljaju definisani specifični poslovi za potrebe Instituta i to: računovodstvo i finansije, javne nabavke, planiranje, osiguranje kvaliteta, pravni, kadrovski i opći poslovi, tehnički i pomoćni poslovi.

Poslove rukovođenja u Institutu vrše direktor, šefovi podorganizacionih jedinica i sekretar.

U Institutu poslove i zadatke obavlja naučnoistraživačko i administrativno osoblje.

Radna mjesta naučnog osoblja sistematizirana su kako slijedi: naučni savjetnik, viši naučni saradnik i naučni saradnik.

Radna mjesta istraživačkog osoblja sistematizirana su kako slijedi: stručni savjetnik, viši stručni saradnik i stručni saradnik.

Radna mjesta administrativnog osoblja sistematizirana su kako slijedi: sekretar, samostalni viši laborant, viši laborant, viši stručni saradnik za računovodstvo i finansije, viši samostalni referent za nabavke, stručni saradnik za IKT poslove, bibliotekar, samostalni referent za administrativno-ekonomske poslove, referent za tehničke poslove i pomoćni radnik za poslove održavanja higijene prostora.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- Biblioteka – 1 radno mjesto sa 1 izvršiocom;
- Održavanje higijene – 1 radno mjesto sa 2 izvršioca;
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno- tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova - 8 radnih mjesta sa 8 izvršilaca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Institut iznosi 700 m², bitno je naglasiti da Institut nema studenata što je važan podatak zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Institut nema pojedinačno pravnu službu, računovodstvenu ili službu za javne nabavke, ali u okviru sekretarijata ima predviđena radna mjesta u okviru kojih se obavljaju poslovi nedostajućih službi i na taj način je osigurana funkcionalna integracija. Pošto Institut nema studenata, služba za nastavu i osiguranje fakulteta nije predviđena prijedlogom pravilnika.

Generalni zaključak je da je Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Institutu za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju Univerziteta u Sarajevu donesen u zakonom utvrđenoj proceduri i da je isti usklađen sa Kolektivnim ugovorom za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu u smislu naziva radnih mjesta. Određene službe koje djeluju na Univerzitetu u Sarajevu nisu predviđene prijedlogom njihovog pravilnika u smislu člana 24. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, ali su umjesto toga predviđena odgovarajuća radna mjesta kako bi se osigurala funkcionalna integracija u smislu člana 99. i člana 100. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

GRUPACIJA MEDICINSKIH NAUKA

3.18 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Veterinarskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.18.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Veterinarskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i prijedlog Pravilnika je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena su tijela fakulteta i podorganizacione jedinice:

- tijela fakulteta (Dekan fakulteta, Vijeće Fakulteta, Vijeće doktorskog studija, Vijeće specijalističkog studija, Vijeće postdiplomskog studija, Etički odbor, Kolegij Fakulteta, Kolegij Veterinarskog instituta, Kolegij VKC, Odbor za osiguranje kvaliteta, i druga stručna i savjetodavna tijela.)
- podorganizacione jedinice Veterinarskog fakulteta su: *Katedre, Veterinarski klinički centar* u okviru kojeg djeluju sljedeće klinike: Klinika za unutrašnje bolesti, onkologiju i urgentnu medicinu; Klinika za hirurgiju, anesteziju i reanimaciju; Klinika za porodiljstvo i suzbijanje neplodnosti; Klinika za veterinarsku radiologiju i fizikalnu terapiju; Klinika za ambulantnu službu; Klinika za infektivne bolesti; Klinika za veterinarsku stomatologiju; Centralna klinička apoteka; Centralna klinička laboratorija i Prijemno odjeljenje, te *Veterinarski institut* u okviru kojeg djeluju posebne laboratorije.
- fakultetom rukovodi dekan i prodekani (za nastavu i studentska pitanja, naučnoistraživački rad, međunarodnu saradnju, za finansije, osiguranje kvaliteta i student-prodekan za studentske poslove), sekretar i šefovi podorganizacionih jedinica. Prijedlogom Pravilnika utvrđene su sljedeće službe kao podorganizacione jedinice u okviru organizacione jedinice :
 - a) *Kabinet dekana Fakulteta* koji objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: stručni saradnik za administrativno-tehničke poslove i odnose s javnošću u kabinetu dekana, stručni saradnik za međunarodnu saradnju, stručni saradnik za projekte i cjeloživotno učenje, stručni saradnik za osiguranje kvaliteta i referent-vozač.
 - b) *Služba za studentske poslove* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe za studentske poslove, samostalni referent službe za studentske poslove.
 - c) *Služba za finansijsko-računovodstvene poslove i javne nabavke* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe za finansijsko-računovodstvene poslove, stručni saradnik za knjigovodstvo-knjigovođa, samostalni referent za obračun plaća, naknada i drugih primanja uposlenika-blagajnik, viši stručni saradnik za administrativno-tehničke poslove u skladištu, viši stručni saradnik za plan, analizu,

materijalno-finansijske, knjigovodstvene poslove i poslove interne revizije i kontrole, samostalni referent plana i analize, materijalno-finansijske i knjigovodstvene poslove, viši stručni saradnik za javne nabavke i ekonomske poslove, stručni saradnik za javne nabavke i ekonomske poslove, viši samostalni referent-ekonom.

- d) *Služba za pravne i personalne poslove* koja objedinjuje poslove i zadatke na radnim mjestima : Šef službe pravne i personalne poslove, viši stručni saradnik za pravne i personalne poslove, stručni saradnik za pravne i personalne poslove, samostalni referent protokola i arhive, referent- kurir/dobavljač.
- e) *Služba za bibliotekečko-informatičku podršku* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe, bibliotekar, samostalni referent za IT podršku i knjižničar.
- f) *Služba za opće, pomoćne i tehničke poslove.* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef službe za opće, pomoćne i tehničke poslove, samostalni referent obezbjeđenja, referent-čuvar objekta/portir, referent-operator na kotlovskim postrojenjima, referent-vodoinstalater na održavanju objekta, referent-električar na održavanju elektroinstalacija i elektroaparata, referent-radnik za zidarsko-molarske i stolarsko-tesarske poslove, higijeničar-nekvalificirani radnik.

Prijedlogom pravilnika je utvrđen je i Sekretar fakulteta.

Ostale stručne službe u smislu člana 24. stav (2)⁹ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu nisu utvrđene u Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Veterinarskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu. Ne postoji posebna služba za javne nabavke nego je formirana zajednička Služba za finansijsko-računovodstvene poslove i javne nabavke u okviru koje radne poslove obavljaju viši stručni saradnik za javne nabavke i ekonomske poslove i stručni saradnik za javne nabavke i ekonomske poslove.

Poslove i zadatke iz oblasti upravljanja i osiguranja kvalitete vrši stručni saradnik za osiguranje kvaliteta koji je u službi Kabineta dekana. Poslove i zadatke iz oblasti međunarodne saradnje vrši stručni saradnik za međunarodnu saradnju koji je u službi Kabineta dekana. Poslove i zadatke iz oblasti plana, analize i investicija vrše stručni saradnik za plan, analizu, materijalno-finansijske, knjigovodstvene poslove i poslove interne revizije i kontrole i samostalni referent plana i analize u okviru Službe za finansijsko-računovodstvene poslove i javne nabavke. Ne postoje odvojene službe za nastavu, naučno-istraživački rad i izdavačku djelatnost. Naučno-istraživački rad odvija se kroz Veterinarski institut.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je broj izvršilaca u:

- Studentskoj službi – 3 /tri/

⁹ U inoviranom Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

- Služba za bibliotečko-informatičku podršku – 6 /šest/
- Održavanje higijene – 22 /dvadeset dva/
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno - tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% u odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa Standardima i normativima, s tim da je Prijedlogom Pravilnika predviđeno 76 izvršilaca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Veterinarski fakultet iznosi 11.406,40 m², uz napomenu da ukupna površina Instituta na lokalitetu Stup iznosi 1.536,03 m². Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 573 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela Veterinarskog fakulteta zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

3.19 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Farmaceutskom Fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.19.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Farmaceutskom Fakultetu Univerziteta u Sarajevu nije u formalno-pravnom smislu naveden pravni osnov za njegovo donošenje, odnosno isti uopšte ne sadrži preambulu na osnovu koje se Pravilnik i donosi.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena su tijela fakulteta i podorganizacione jedinice:

- tijela fakulteta (Vijeće, Dekan, Dekanat, Vijeće doktorskog studija, Odbor za osiguranje kvaliteta i Ured za osiguranje kvaliteta.)
- podorganizacione jedinice Farmaceutskog fakulteta su: Katedre, Instituti, Zavodi, Centri, Laboratoriji, Sekretarijat, Finansijsko-računovodstvene službe i Studentska služba/Služba za nastavu).

Fakultetom rukovode dekan, prodekani (za nastavu i studentska pitanja, međunarodnu saradnju i za finansije), sekretari, rukovodioci podorganizacionih jedinica i šefovi stručnih službi.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su slijedeće službe kao podorganizacione jedinice u okviru organizacione jedinice :

- a) *Služba za opšte i pomoćno-tehničke poslove* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: viši stručni saradnik, referent (kurir), referent (radnik na protokolu),

samostalni referent (administrativni tehnički sekretar Fakulteta), samostalni referent (referent za arhivu), referent (portir) i pomoćni radnik (spremačica).

- b) *Kadrovska služba* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: stručni saradnik za pravna i kadrovska pitanja.
- c) *Studentska služba/Služba za nastavu* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef studentske službe/službe za nastavu, samostalni referent (referent studentske službe/službe za nastavu) i stručni saradnik u studentskoj službi/službi za nastavu.
- d) *Jedinica za informatičku podršku / Bibliotečko-informatička služba* koja objedinjuje poslove i zadatke na radnim mjestima : bibliotekar, stručni saradnik (IT administrator).
- e) *Finansijsko-računovodstvena služba* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef računovodstva, viši samostalni referent (knjigovođa), samostalni referent (referent na obračunu i analizi, blagajnik).
- f) *Ured za osiguranje kvaliteta* koji objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: stručni saradnik i stručni saradnik - IT administrator.

Prijedlogom pravilnika je utvrđen i sekretar fakulteta.

Ostale stručne službe u smislu člana 24. stav (2)¹⁰ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu nisu utvrđene u Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Farmaceutskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu. Ne postoji služba za javne nabavke niti posebno imenovan referent ili saradnik za javne nabavke.

Ne postoji posebna služba za međunarodnu saradnju niti je imenovan referent ili saradnik za oblast međunarodne saradnje. Također ne postoji služba niti je imenovan referent iz oblasti plana, analize i investicija. Ne postoje odvojene službe za naučno-istraživački rad i izdavačku djelatnost.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je broj izvršilaca u:

- Studentskoj službi - tri
- Služba za bibliotečko-informatičku podršku - (0,25 i 0,75)
- Održavanje higijene – četiri
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno - tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% u odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa Standardima i normativima, s tim da je Prijedlogom Pravilnika predviđeno 15 izvršilaca.

¹⁰ U inoviranom Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Farmaceutski fakultet iznosi 2.048,62 m², a Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 1010 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela Farmaceutskog fakulteta zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu, ali je neophodno da se uklone uočeni nedostaci. Stoga Odbor za normativna pitanja daje Mišljenje s rezervom na predmetni prijedlog pravilnika.

3.20 Mišljenje na prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Fakultetu zdravstvenih studija Univerziteta u Sarajevu

3.20.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Fakultetu zdravstvenih studija Univerziteta u Sarajevu nije u formalno-pravnom smislu naveden pravni osnov za njegovo donošenje, odnosno isti je donešen prije usvajanja novog Statuta Univerziteta u Sarajevu pozivajući se na odredbe starog Statuta.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena su tijela fakulteta i podorganizacione jedinice:

- tijela fakulteta (Vijeće, Dekan, Vijeće drugog ciklusa studija, Vijeće trećeg ciklusa studija/doktorskog studija i Stalne/privremene komisijem odbori i druga tijela.
- podorganizacione jedinice Fakulteta zdravstvenog studija su: Studij, Ured za kvalitet, Ured za cjeloživotno učenje, Ured za projekte).

Fakultetom rukovode dekan, prodekani (za prvi ciklus studija, za drugi ciklus studija, za treći ciklus studija i nauku, za međunarodnu saradnju, za finansije i razvoj i student-prodekan) i Sekretar Fakulteta.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su slijedeće službe kao podorganizacione jedinice u okviru organizacione jedinice :

- a) *Služba za opće, pravne i nastavno administrative poslove* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: stručni saradnik za opće i pravne poslove, viši stručni saradnik za nastavno-administrativne poslove, tehnički sekretar/sekretarica, referent za protokol i arhivu.
- b) *Služba za finansijsko-računovodstvene poslove* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe za finansijsko-računovodstvene poslove, viši stručni saradnik za finansijsko-računovodstvene poslove, Računovodstveni referent-blagajnik.

- c) *Studentska služba* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Studentske službe, viši stručni saradnik za studentska pitanja, viši referent za rad sa studentima, referent za rad sa studentima.
- d) *Biblioteka* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: bibliotekar, referent za podršku bibliotekarskih poslova.
- e) *Služba za tehničke poslove i poslove održavanja* koja objedinjuje poslove i zadatke na radnim mjestima : informatičar, portir, radnik na održavanju higijena objekta i opreme i kurir.

Ostale stručne službe u smislu člana 24 stav (2)¹¹ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu nisu utvrđene u Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Fakulteta zdravstvenih studija Univerziteta u Sarajevu. Ne postoji služba za javne nabavke niti posebno imenovan referent ili saradnik za javne nabavke, ali je kroz opis poslova i radnih zadataka navedeno da te poslove obavlja viši stručni saradnik za finansijsko-računovodstvene poslove.

Ne postoji posebna služba za međunarodnu saradnju niti je imenovan referent ili saradnik za oblast međunarodne saradnje. Također ne postoji služba niti je imenovan referent iz oblasti plana, analize i investicija. Ne postoje odvojene službe za naučno-istraživački rad i izdavačku djelatnost.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je broj izvršilaca u:

- Studentskoj službi - 4 /četiri/
- Služba za bibliotečko-informatičku podršku- 3 /tri/
- Održavanje higijene – 2 /dva/
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno - tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% u odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa Standardima i normativima, s tim da je Prijedlogom Pravilnika predviđeno 9 izvršilaca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Fakultet zdravstvenih studija iznosi 493,3 m² (pri čemu većinu površine čini kancelarijski prostor i jedna učionica za izvođenje praktične nastave). Ostatak nastave za studente Fakulteta zdravstvenih studija realizira se na šest različitih lokacija - prostor drugih organizacionih jedinica Univerziteta u Sarajevu). Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 1414 studenata što su važni podaci zbog

¹¹ U inoviranom Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela Fakulteta zdravstvenih studija zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu, ali je neophodno da se uklone uočeni nedostaci. Stoga Odbor za normativna pitanja daje Mišljenje s rezervom na predmetni prijedlog pravilnika.

3.21 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Stomatološkom fakultetu sa klinikama Univerziteta u Sarajevu

3.21.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Stomatološkom fakultetu sa klinikama Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i Prijedlog Pravilnika je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena su tijela fakulteta i podorganizacione jedinice:

- tijela fakulteta (Nastavno-naučno vijeće, Dekan, Kolegij, Vijeće III ciklusa studija, Odbori, Stalne i privremene komisije)
- podorganizacione jedinice Stomatološkog fakulteta sa klinikama su: *Katedre* (Katedra za dentalnu patologiju s endodoncijom, Katedra za oralnu medicinu i parodontologiju, Katedra za oralnu hirurgiju sa dentalnom implantologijom, Katedra za ortodonciju, Katedra za preventivnu stomatologiju i pedodonciju, Katedra za stomatološku protetiku sa dentalnom implantologijom, Katedra za morfologiju zuba, dentalnu antropologiju i forenziku, Katedra za dentalnu radiologiju), *Klinike* (Klinika za ortodonciju, Klinika za preventivnu stomatologiju i pedodonciju, Klinika za dentalnu patologiju s endodoncijom, Klinika za stomatološku protetiku sa dentalnom implantologijom, Klinika za parodontologiju i oralnu medicinu, Klinika za oralnu hirurgiju sa dentalnom implantologijom i Klinika za dentalnu radiologiju, Prijemna ambulanta Klinika, Ambulanta za rad sa djecom sa posebnim potrebama, Ambulanta za dentalnu implantologiju), *Stručne službe i Biblioteka*.

Fakultetom rukovodi dekan i Nastavno-naučno vijeće. Dekanu u radu pomažu prodekani (Prodekan za nastavu/prodekan za dodiplomski i integrisani studij I i II ciklusa, prodekan za III ciklus studija, prodekan za međunarodnu saradnju i finansije) i sekretar fakulteta.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su slijedeće službe kao podorganizacione jedinice u okviru organizacione jedinice:

- a) *Služba opštih, pravnih i kadrovskih poslova* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: Šef unutrašnje organizacione jedinice / Šef Službe opštih, pravnih i

kadrovskih poslova, stručni saradnik za pravne poslove, stručni saradnik za kadrovske i opšte poslove, stručni saradnik za upravno-pravne poslove u oblasti nastavno-naučnog procesa, stručni saradnik / tehnički sekretar, samostalni referent za protokol i arhivu, samostalni referent / kurir, referent / vozač.

- b) *Studentska služba* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Studentske službe, te stručni saradnik u studentskoj službi.
- c) *Služba finansija i računovodstva* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe finansija i računovodstva, stručni saradnik / konter bilansista, stručni saradnik za obračun plata i materijalni knjigovođa, samostalni referent obaveza i potraživanja i blagajnik, samostalni referent / magacioner.
- d) *Služba za javne nabavke* koja objedinjuje poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe za javne nabavke, stručni saradnik za javne nabavke i ekonomske poslove.
- e) *Služba informacionih tehnologija* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: rukovodilac IT službe, samostalni referent / administrator mreže i tehnička podrška nastavi.
- f) *Biblioteka* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Biblioteke, samostalni referent / knjižničar.
- g) *Služba održavanja* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: viši samostalni referent / šef Službe, referent / serviser stomatoloških uređaja i opreme, referent / ložać – vodoinstalater, referent / električar, referent / telefonista, pomoćni radnik / radnik na održavanju zelenih površina – pomoćni poslovi, pomoćni radnik / pralja u vešeraju, pomoćni radnik / garderober, pomoćni radnik / spremačica.
- h) *Služba obezbjeđenja* koja objedinjava poslove i zadatke na radnim mjestima: šef Službe, referent / recepcioner, referent za zaštitu na radu, protivpožarnu zaštitu i tehničku podršku, referent / čuvar.

Ostale stručne službe u smislu člana 24. stav (2)¹² Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu nisu utvrđene u Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Stomatološkog fakulteta sa klinikama Univerziteta u Sarajevu.

Poslove i zadatke iz oblasti upravljanja i osiguranja kvalitete vrši stručni saradnik za osiguranje kvaliteta. Poslove i zadatke iz oblasti međunarodne saradnje vrši prodekan za međunarodnu saradnju. Ne postoji služba iz oblasti plana, analize i investicija. Ne postoje odvojene službe za nastavu, naučno-istraživački rad i izdavačku djelatnost.

¹² U inoviranom Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je broj izvršilaca u:

- Studentskoj službi – 3 /tri/
- Biblioteka – 2 /dva/
- Održavanje higijene – 20 /dvadeset/
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno - tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% u odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa Standardima i normativima, s tim da je Prijedlogom Pravilnika predviđeno 241 izvršilac (u ovaj broj su uključeni svi zdravstveni radnici Fakulteta).

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Stomatološki fakultet iznosi 9.772 m², a Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 774 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Napomena: Stomatološki fakultet sa klinikama u Sarajevu je specifična organizaciona jedinica Univerziteta u Sarajevu zbog obavljanja dvostruke djelatnosti, obrazovne i zdravstvene. Obzirom da Fakultet registrovanu djelatnost obavlja u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo i Zakonom o zdravstvenoj zaštiti Kantona Sarajevo, postoje i dva načina finansiranja. Zbog obavljanja poslova na primarnom i sekundarnom nivou zdravstvene djelatnosti, prijedlogom pravilnika o sistematizaciji je utvrđen broj izvršilaca prema stvarnim potrebama, kako pojedinačnih Klinika, tako i pacijenata kojim se pružaju ove vrste usluga.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela Stomatološkog fakulteta sa klinikama zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99 Statuta Univerziteta u Sarajevu, ali je neophodno da se uklone uočeni nedostaci. Stoga Odbor za normativna pitanja daje Mišljenje s rezervom na predmetni prijedlog pravilnika.

GRUPACIJA UMJETNOSTI

3.22 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Muzičkoj akademiji Univerziteta u Sarajevu

3.22.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi, te pojedina radna mjesta

Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Muzičkoj akademiji Univerziteta u Sarajevu utvrdilo je Vijeće Akademije u zakonom predviđenoj proceduri u okviru svojih nadležnosti utvrđenih članom 135. Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 33/17) i članom 104. Statuta Univerziteta u Sarajevu, te isti uputilo Upravnom odboru Univerziteta u Sarajevu na dalje postupanje.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su podorganizacione jedinice i unutrašnje organizacione jedinice/službe u skladu sa Zakonom i Statutom Univerziteta. Akademiju čini: 8 /odsjeka/ odsjeka (odsjek za kompoziciju; odsjek za dirigovanje; odsjek za solo pjevanje; odsjek za klavir, udaraljke, harfu i srodne instrumente; odsjek za gudačke instrumente i gitaru; odsjek za duvačke instrumente i harmoniku; odsjek za muzikologiju i etnomuzikologiju, odsjek za muzičku teoriju i pedagogiju), Institut za muzikologiju, Centar za muzičku edukaciju i Sekretarijat.

Tijela Akademije su: Dekan, Vijeće, Vijeće doktorskog studija, Dekanta, Stručni kolegij, Odbori i komisije.

U okviru Sekretarijata djeluju sljedeće službe: Služba za pravne i opće poslove, Služba za računovodstvo i finansije, Studentska služba, Bibliotečko-informaciona služba i Služba za podršku nastavi. Poslove rukovođenja na fakultetu vrše: dekan, prodekani, sekretar, rukovodioci podorganizacionih jedinica i šefovi stručnih službi.

U okviru Službe za pravne i opće poslove utvrđena radna mjesta su: Stručni saradnik za pravne poslove, Stručni saradnik za odnose sa javnošću i organiziranje javnih manifestacija, Viši samostalni referent-tehnički sekretar, Viši samostalni referent za protokol i arhivu, Pomoćni radnik-domar, Pomoćni radnik-portir, Pomoćni radnik – čistačica.

U okviru Službe za računovodstvo i finansije utvrđena radna mjesta su: Šef računovodstva. Viši stručni saradnik u Službi računovodstva i Samostalni referent u Službi računovodstva.

U okviru Studentske službe utvrđena radna mjesta su: Stručni saradnik u studentskoj službi.

U okviru Bibliotečko-informacione službe utvrđena radna mjesta su: Bibliotekar, Knjižničar, Stručni saradnik za fonoteku, Stručni saradnik za IT.

U okviru Službe za podršku nastavi utvrđena su sljedeća radna mjesta: Stručni saradnik na odsjeku za dirigovanje, Viši samostalni referent-štimer klavira.

Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Muzičkoj akademiji Univerziteta u Sarajevu nisu predviđene služba za javne nabavke, služba za nastavu i služba za osiguranje kvaliteta. Poslove javnih nabavki obavlja Stručni saradnik za pravne

poslove. Poslove vezane za osiguranje kvaliteta obavlja Odbor za osiguranje kvaliteta. Iako je Pravilnikom predviđena Služba za podršku nastavi radna mjesta unutar iste se odnose samo na podršku nastavi u smislu izvođenja određenog praktičnog dijela nastave kao i reparacije klavira.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- u Studentskoj službi - 2 /dva/;
- u Biblioteci – 2 /dva/;
- Spremačica-pomoćni radnik – 2 /dva/;
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno- tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa Standardima i normativima s tim da su Prijedlogom pravilnika predviđena 16 radnih mjesta mjesta sa 18 izvršilaca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Muzička akademija iznosi 1.030 m², a Akademija u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 271 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

S obzirom na specifičnost Muzičke akademije u Sarajevu na istoj su predviđena i radna mjesta koja se odnose na umjetničke saradnike i više umjetničke saradnike (korepetitore) koji su klavirski pratitelji na pojedinim odsjecima. Broj izvršilaca na naprijed navedenim radnim mjestima određuje se prema broju studenata na umjetničkim odsjecima.

Generalni zaključak je da je Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Muzičke akademije Univerziteta u Sarajevu donesen u zakonom utvrđenoj proceduri i da je isti usklađen sa Kolektivnim ugovorom za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu u smislu naziva radnih mjesta. Određene službe koje djeluju na Univerzitetu u Sarajevu nisu predviđene prijedlogom pravilnika u smislu člana 24. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, ali su umjesto toga predviđena odgovarajuća radna mjesta kako bi se osigurala funkcionalna integracija u smislu člana 99. i člana 100. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

3.23 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Akademiji scenskih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu

3.23.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi, te pojedina radna mjesta

Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Akademiji scenskih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu utvrdilo je Vijeće Akademije u zakonom predviđenoj proceduri u okviru svojih nadležnosti utvrđenih članom 135. Zakona o visokom

obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 33/17) i članom 104. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su sljedeće podorganizacione jedinice fakulteta: Odsjeci, Katedre i Otvorena scena obala.

U okviru Akademije scenskih umjetnosti djeluju četiri odsjeka i to: Odsjek za glumu unutar kojeg djeluje Katedra za glumu; Odsjek za režiju/AV- usmjerenje unutar kojeg djeluje Katedra za režiju; Odsjek za dramaturgiju unutar kojeg djeluje Katedra za dramaturgiju; Odsjek za produkciju i menadžment u oblasti scenskih umjetnosti unutar kojeg djeluje Katedra za produkciju i menadžment u oblasti scenskih umjetnosti.

Unutrašnje organizacione jedinice Akademije su: Dekanat, Služba za pravne i opće poslove, Služba za računovodstvo i finansije; Služba za nastavu i studentska pitanja, IT centar, Služba za podršku, Dokumentacioni centar, Služba za tehniku i održavanje.

U okviru Službe za pravne i opće poslove utvrđena radna mjesta su: Viši stručni saradnik za pravne poslove i Viši samostalni referent za administrativne poslove.

U okviru službe za nastavu i studentska pitanja predviđena su sljedeća radna mjesta: Šef službe za nastavu i studentska pitanja i Stručni saradnik za nastavu i kvalitet.

U okviru Službe za računovodstvo i finansije utvrđena radna mjesta su: Šef službe za računovodstvo i finansije i Stručni saradnik za računovodstvene i administrativno-tehničke poslove.

U okviru Službe za podršku utvrđeno radno mjesto je Šef službe za podršku.

U okviru Dokumentacionog centra predviđeno je radno mjesto Šefa dokumentacionog centra.

U okviru IT centra predviđena su radna mjesta Šefa IT centra i Stručnog saradnika za IKT poslove.

U okviru Službe za tehniku i održavanje utvrđena su sljedeća radna mjesta: Samostalni referent za koordinaciju tehnike i održavanja; Samostalni referent za nastavnu produkciju i održavanje; Samostalni referent za podršku tehnici; Samostalni referent za nastavnu produkciju i održavanje grijnog sistema; Radnik na higijeni i održavanju.

Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Akademiji scenskih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu nisu predviđene služba za javne nabavke i služba za osiguranje kvaliteta. Poslove javnih nabavki obavlja Šef službe za računovodstvo i finansije (u domenu kontrole) i Stručni saradnik za računovodstvene i administrativno-tehničke poslove (u domenu provođenja postupaka javnih nabavki). Iako Odbor za kvalitet nije posebno naveden u Prijedlogu Pravilnika, vidljivo je da isti postoji obzirom da je opisom poslova i ranih zadataka radnog mjesta Stručnog saradnika za nastavu predviđeno i obavljanje poslova pravne i administrativne podrške radu Odbora za kvalitet.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- u Studentskoj službi - 2 /dva/;
- u Dokumentacionom centru – 1 /jedan/;
- Spremačica-pomoćni radnik – 3 /tri/;
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno- tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa Standardima i normativima s tim da su Prijedlogom pravilnika predviđena 16 radnih mjesta sa 26 izvršilaca.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Akademija scenskih umjetnosti iznosi 1.300 m², a Akademija u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 75 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

S obzirom na specifičnost Akademije scenskih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu na istoj su predviđena i radna mjesta koja se odnose na saradnike u nastavi koji učestvuju u nastavi u smislu praktične pomoći studentima u nastavi. Broj izvršilaca na naprijed navedenom radnom mjesu određuje se prema broju časova vježbi na predmetima na kojima se angažiraju.

Generalni zaključak je da je Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Akademije scenskih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu donesen u zakonom utvrđenoj proceduri i da je isti usklađen sa Kolektivnim ugovorom za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu u smislu naziva radnih mjesta osim kod radnog mjesta Radnik na higijeni i održavanju gdje nije naznačen naziv radnog mjesta iz Kolektivnog ugovora (pomoćni radnik). Određene službe koje djeluju na Univerzitetu u Sarajevu nisu predviđene Prijedlogom pravilnika u smislu člana 24. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, ali su umjesto toga predviđena odgovarajuća radna mjesta kako bi se osigurala funkcionalna integracija u smislu člana 99. i člana 100. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

3.24 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Akademiji likovnih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu

3.24.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Akademiji likovnih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu utvrdilo je Vijeće Akademije u zakonom predviđenoj proceduri u okviru svojih zakonskih nadležnosti, te isti uputilo Univerzitetu u Sarajevu na dalje postupanje.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su podorganizacione jedinice Akademije i to: Dekanat sa pripadajućim službama, Odsjeci/katedre sa pripadajućim radionicama i laboratorijama, Galerija i Biblioteka.

Na Akademiji djeluje 6 odsjeka i to: Nastavnički odsjek, Odsjek slikarstvo, Odsjek kiparstvo, Odsjek grafika, Odsjek grafički dizajn i Odsjek product dizajn, kao i 2 katedre i to: Katedra za teoriju i historiju umjetnosti i Katedra za fotografiju i multimediju koja djeluje unutar Odsjeka grafički dizajn.

U okviru dekanata djeluju sljedeće službe: Služba za studentska pitanja, Služba za računovodstvo i finansije, Služba za informaciono-dokumentacione poslove, administrativno-tehničke i operativno-tehničke poslove i Služba za održavanje

U okviru odsjeka djeluju radionica, atudio i atelje u kojim se ostvaruje likovna praksa i izvođenje tehničko-tehnološkog dijela nastave za sve cikluse studija i sve odsjeke. Na Akademiji djeluju sljedeće radionice, studio i atelje: Tehološki atelje za likovnu i slikarsku tehnologiju, Kuparske radionice, Radionica product dizajna, Radionica za serigrafiju, Studio za grafiku i druge medije, Studio za multimediju i Atelje Atelje za fotografiju i fotografski laboratorij.

Tijela Akademije su: Dekan, Vijeće, Stručni kolegij i druga stručna i savjetodavna tijela (odbori i komisije).

Radna mjesta nenastavnog osoblja Akademije sistematizirana su kako slijedi: sekretar Akademije, Samostalni referent za tehničke poslove, Viši samostalni referent za administrativne poslove, Samostalni referent za informatičke poslove. Za gore pobrojana radna mjesta navedeno je da su u okviru Dekanata sa pripadajućim službama ali nije naveden naziv službe.

U okviru Službe za studentska pitanja utvrđena su sljedeća radna mjesta: Šef službe za studentska pitanja i Viši stručni saradnik za studentska pitanja.

U okviru Službe za računovodstvo i finansije utvrđena su sljedeća radna mjesta: Šef službe za računovodstvo i finansije i Viši stručni saradnik za računovodstvo i finansije.

Iako je biblioteka navedena kao podorganizaciona jedinica Akademije i nije navedena kao stručna služba u okviru podorganizacione jedinice Dekanat sa pripadajućim službama, u dijelu gdje se sistematiziraju radna mjesta Biblioteka je navedena kao služba u kojoj su utvrđena sljedeća radna mjesta: Bibliotekar i Knjižničar.

Takođe, u uvodnom dijelu je navedeno da radionice i laboratorije djeluju unutar odsjeka te nisu navedene kao posebne stručne službe u dijelu gdje se sistematiziraju radna mjesta navedena je Služba radionice i laboratorije u kojoj su utvrđena sljedeća radna mjesta: Viši laborant, Katedra za fotografiju i multimediju, u sklopu odsjeka za grafički dizajn; Laborant, Odsjek za product dizajn; Stručni saradnik – Odsjek za kiparstvo, Laborant – Odsjek za kiparstvo, Viši stručni saradnik – Odsjek grafika, Stručni saradnik – Odsjek grafika; Laborant – Odsjek grafika.

U okviru službe za tehniku i održavanje utvrđena su sljedeća radna mjesta: Šef službe za tehniku i održavanje, Domar, Viši referent za poslove centrale, Pomoćni radnik na održavanju čistoće i Pomoćni radnik na obezbjeđenju objekta.

Prijedlogom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Akademiji likovnih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu nisu predviđene služba za pravne poslove, služba za javne nabavke i služba za osiguranje kvaliteta. Vezano za obavljanje pravnih poslova vidljivo je da Sekretar Akademije obavlja nadzor nad zakonitošću rada Akademije i kontroliše pravne akte, te izrađuje pojedinačne složenije pravne akte, ali ostaje nejasno ko priprema pojedinačne pravne akte koje sekretar kontroliše. Poslove javnih nabavki obavlja viši stručni saradnik za računovodstvo i finansije. Poslove vezane za osiguranje kvaliteta obavlja Odbor za osiguranje kvaliteta.

Prijedlogom Pravilnika utvrđen je sljedeći broj izvršilaca:

- u Studentskoj službi - 2 /dva/;
- u Biblioteci – 2 /dva/;
- Spremačica-pomoćni radnik –7 /sedam/;
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno- tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja na Univerzitetu u Sarajevu u skladu sa Standardima i normativima s tim da su Prijedlogom pravilnika predviđena 22 radna mjesta sa 31 izvršiocom.

Parametri pri procjeni gore navedenog broja uposlenih imajući u vidu odredbe navedene u polaznom osnovu c) su površina prostora koji koristi Akademija likovnih umjetnosti iznosi 5.000 m², a Akademija u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 295 studenata što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Generalni zaključak je da je Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Akademiji likovnih umjetnosti Univerziteta u Sarajevu donesen u zakonom utvrđenoj proceduri i da je isti usklađen sa Kolektivnim ugovorom za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu u smislu naziva radnih mjesta. Određene službe koje djeluju na Univerzitetu u Sarajevu nisu predviđene prijedlogom njihovog pravilnika u smislu člana 24. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, ali su umjesto toga za Službu za javne nabavke i Službu za osiguranje kvaliteta predviđena odgovarajuća radna mjesta odnosno Odbori kako bi se osigurala funkcionalna integracija u smislu člana 99. i člana 100. Statuta Univerziteta u Sarajevu, dok nedostatak Službe za pravne poslove ostavlja prazninu u smislu izrade pojedinačnih pravnih akata budući da Prijedlogom Pravilnika nije utvrđeno ko obavlja takvu vrstu poslova. Također, Odbor za normativna pitanja je mišljenja da izrada Prijedloga

Pravilnika nije pratila osnovne principe nomotehnike, te se iz istoga ne može sa sigurnošću zaključiti šta spada u pojedine stručne službe u okviru dekanata kao podorganizacione jedinice Akademije. Stoga Odbor za normativna pitanja daje Mišljenje s rezervom na predmetni prijedlog pravilnika.

GRUPACIJA TEHNIČKIH NAUKA

3.25 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Arhitektonskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.25.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Arhitektonskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i prijedlog Pravilnika je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su podorganizacione jedinice za obavljanje sljedećih djelatnosti:

- a) naučno-nastavnih, odnosno naučno-istraživačkih,
- b) dekanata i stručnih službi, te
- c) biblioteke.

Radi obavljanja nastavne, naučno-istraživačke i stručne djelatnosti na Fakultetu ustrojene su: katedre i institut kao podorganizacione jedinice Fakulteta. U prijedlogu Pravilnika dat je detaljan popis svih katedri koje su organizirane na Fakultetu, kao i osnovne djelatnosti insituta.

Dekanat i stručne službe Fakulteta se ustrojavaju radi obavljanja zajedničkih poslova iz djelokruga djelatnosti Fakulteta. Dekanat čine dekan, prodekani i sekretar Fakulteta. Dekanu u radu pomažu prodekani: prodekan za nastavu i studentska pitanja, prodekan za međunarodnu saradnju, prodekan za naučno-istraživački rad i prodekan za finansije. Sekretar Fakulteta pomaže u radu dekanu, te koordinira i nadzire rad stručnih službi. Tehnički sekretar u dekanatu obavlja sve administrativne poslove potrebne za nesmetan i uredan rad dekana, prodekana i sekretara Fakulteta.

Zajednički poslovi stručnih službi su: pravni, finansijsko-računovodstveni, poslovi studentske službe, poslovi informatičke službe, opći i pomoćni poslovi na Fakultetu. Stručne službe Fakulteta su:

- a) Služba za opšte, pravne i kadrovske poslove,
- b) Služba za nastavu i studentska pitanja,
- c) Služba ITC - Informatičko-tehnički centar,
- d) Služba za računovodstvene i finansijske poslove,
- e) Služba za poslove obezbjeđenja i održavanja.

Radi obavljanja bibliotečke djelatnosti u skladu sa zakonskim propisima, Prijedlogom Pravilnika ustrojena je fakultetska biblioteka, kao posebna podorganizaciona jedinica Fakulteta. U okviru biblioteke predviđena su dva radna mjesta i to: bibliotekara/stručnog saradnika i referenta u Biblioteci.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su sljedeće službe kao podorganizacione jedinice u okviru organizacione jedinice:

- a) Služba za opšte, pravne i kadrovske poslove sa sljedećim radnim mjestima: sekretar, viši samostalnog referenta za opće i kadrovske poslove, Samostalnog referenta u dekanatu, Višeg referent za protokol i arhivu, Višeg referenta za otpremu pošte i Višeg referenta u kopirnici;
- b) Služba za nastavu i studentska pitanja sa sljedećim radnim mjestima: šef službe za nastavu i studentska pitanja i samostalni referent za rad sa studentima;
- c) Služba za finansijske i računovodstvene poslove sa sljedećim radnim mjestima: šef službe, samostalni referent i viši samostalni referent za javne nabavke i ekonomske poslove;
- d) Služba za ITC – Informatičko-tehnički centar sa sljedećim radnim mjestima: Rukovodilac službe i Višeg samostalnog referenta za ITC poslove,
- e) Služba obezbjeđenja i održavanja objekta sa sljedećim radnim mjestima: Viši referent za poslove obezbjeđenja i održavanja, Referent na poslovima obezbjeđenja objekta, Viši referent na tehničkom održavanju i pomoćni radnici/ce na održavanju higijene objekta i dvorišta.

Ostale stručne službe u smislu člana 24. stav (2)¹³ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Arhitektonski fakultet Univerziteta u Sarajevu nije utvrdio. Poslove javnih nabavki obavlja viši samostalni referent za javne nabavke i ekonomske poslove.

Poslove i aktivnosti organizacije i mjere za osiguranje kvalitete koje se preduzimaju u skladu sa općim aktima Univerziteta, obavlja vijeće doktorskog studija.

Informaciono-dokumentacioni poslovi /administriranje web stranice fakulteta obavlja Služba ITC - Informatičko-tehnički centar.

Iz prijedloga Pravilnika nije vidljivo ko obavlja poslove vezane za osiguranje kvaliteta (služba/odgovarajuće radno mjesto nije predviđena/o Prijedlogom Pravilnika).

Prijedlogom Pravilnika utvrđeno je broj izvršilaca u:

- Studentskoj službi - 2 /dva/ + šef službe
- Biblioteci – 2 /dva/
- Održavanje higijene – 9 /devet/ - prema potrebi u ovisnosti od standarda vezanih za površine za čišćenje po jednom izvršiocu

¹³ U inoviranom Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja Univerziteta u Sarajevu, s tim da je Prijedlogom Pravilnika predviđeno 16 radnih mjesta sa 21 izvršiocem izvršilaca.

Površina prostora Arhitektonskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu iznosi 7174,5 m², Fakultet u akademskoj 2018/2019. godini ima ukupno upisanih 671 studenta, a što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Primjetna su određena odstupanja u pogledu naziva stručnih službi u odnosu na nazive stručnih službi Rektorata Univerziteta u Sarajevu, kao i jedan broj radnih mjesta koja su rezultat specifičnosti djelatnosti Arhitektonskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela fakulteta u najvećem dijelu zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu, osim u pogledu poslova vezanih za osiguranje kvaliteta. Međutim, zbog činjenice da Prijedlogom Pravilnika nije predviđen broj izvršilaca za pojedina radna mjesta ili je navedena formulacija “prema potrebama” i slično, Odbor za normativna pitanja je na isti dao Mišljenje s rezervom.

3.26 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Elektrotehničkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.26.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Elektrotehničkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i Prijedlog Pravilnika je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena je organizaciona struktura sačinjena od:

- Dekanata,
- Sektora za naučnonastavnu djelatnost,
- Sektora za naučnoistraživačku djelatnost,
- Sektora stručnih službi Fakulteta.

U Prijedlogu Pravilnika dat je detaljan opis djelatnosti i aktivnosti koje se realiziraju u okviru svakog od sektora, te također organizacija radnih mjesta u okviru istih. Radom sektora operativno rukovode odgovarajući prodekani.

Dekanat Fakulteta organizuje i rukovodi radom Fakulteta. Uposlenici dekanata su: dekan, prodekan za nastavu, prodekan za naučnoistraživački rad i međunarodnu saradnju, prodekan za opšte i finansijske poslove i samostalni referent za administrativno-tehničke poslove dekanata.

U okviru Sektora za nastavnu djelatnost sistematizovana su sljedeća radna mjesta: šef odsjeka, nastavnici (redovni profesor, vanredni profesor, docent), saradnici (viši asistent i asistent) i viši laborant.

U okviru Sektora za nastavnonaučnu djelatnost, uspostavljeni su odsjeci kao podorganizacione jedinice Fakulteta.

U okviru Sektora za naučnoistraživačku djelatnost, naučnoistraživački proces se organizuje se i izvodi u istraživačkim laboratorijama, kao podorganizacionim jedinicama. U okviru ovog sektora predviđena je kao organizacijska jedinica Biblioteka.

U okviru Sektora za naučnoistraživačku djelatnost sistematizovana su sljedeća radna mjesta: rukovodilac naučnoistraživačke laboratorije kao podorganizacione jedinice u okviru Fakulteta, stručni saradnik za naučnoistraživački rad i međunarodnu saradnju i bibliotekar.

Broj izvršilaca u Sektoru za naučnoistraživačku djelatnost utvrđuje se prema potrebi, u zavisnosti od broja ugovorenih i aktivnih naučnoistraživačkih projekata.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su sljedeće službe kao podorganizacione jedinice u okviru organizacione jedinice:

- Stručne službe za pravne poslove,
 - Stručne službe finansijske poslove,
 - Stručne službe za studentske poslove,
 - Stručne službe za tehničku podršku,
 - Stručne službe za informaciono-komunikacijske i tehničke (IKT) poslove.
- a) U okviru Službe za pravne poslove sistematizovana su sljedeća radna mjesta: sekretar fakulteta, šef službe, viši stručni saradnik za kadrovske i opšte poslove, viši referent za protokol i arhivu i referent dostave i otpreme pošte.
 - b) U okviru Službe za finansijske poslove sistematizovana su sljedeća radna mjesta: šef službe, viši samostalni referent za finansijsko-računovodstvene poslove i viši referent za poslove blagajne i likvidature.
 - c) U okviru Službe za studentske poslove sistematizovana su sljedeća radna mjesta: šef službe, viši stručni saradnik za studentska pitanja i stručni saradnik za studentska pitanja.
 - d) U okviru Službe za tehničku podršku sistematizovana su sljedeća radna mjesta: šef službe, stručni saradnik za javne nabavke, viši referent - ekonom, domar, portir i spremačica pomoćni radnik ili nekvalificirani radnik.
 - e) U okviru Službe za informaciono-komunikacijske i tehničke (IKT) poslove sistematizovana su sljedeća radna mjesta: šef službe, stručni saradnik za IKT poslove i viši samostalni referent tehničar-operator za održavanje opreme IKT sistema.

Ostale stručne službe u smislu člana 24. stav (2)¹⁴ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Elektrotehnički fakultet Univerziteta u Sarajevu nije utvrdio. Poslove javnih nabavki obavlja stručni saradnik za javne nabavke.

Poslovi koji se odnose na nastavu i osiguranje kvaliteta navedeni su u opisu poslova prodekana za nastavu, koji je ujedno i predsjednik Odbora za osiguranje kvaliteta.

Prijedlogom Pravilnika utvrđeno je broj izvršilaca u:

- Studentskoj službi - 2 /dva/ + šef službe
- Biblioteci – 1 /jedan/
- Održavanje higijene – 5 /pet/
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja Univerzitetu u Sarajevu s tim da je Prijedlogom Pravilnika predviđeno 20 radnih mjesta sa 21 izvršiocom.

Površina prostora Elektrotehničkog fakulteta Univerziteta u Sarajevu iznosi 4775,71 m², Fakultet u akademskoj 2018/2019. godini ima ukupno upisanih 1846 studenata (u svim statusima i ciklusima studija), a što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Primjetna su odstupanja u pogledu naziva stručnih službi u odnosu na nazive stručnih službi Rektorata Univerziteta u Sarajevu, kao i jedan broj radnih mjesta koja su rezultat specifičnosti djelatnosti Elektrotehničkog fakulteta Univerziteta u Sarajevu.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela fakulteta u najvećem dijelu zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu. Međutim, zbog činjenice da Prijedlogom Pravilnika nije predviđen broj izvršilaca za pojedina radna mjesta, Odbor za normativna pitanja je na isti dao Mišljenje s rezervom.

3.27 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Građevinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.27.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Građevinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i Prijedlog Pravilnika je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

¹⁴ U inoviranom Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

Prijedlogom Pravilnika utvrđena je podorganizaciona struktura sačinjena od: odsjeka, katedri, dekanata, biblioteke i službi.

U okviru odsjeka i katedri postoje instituti gdje se obavlja visokostručni i stručni rad, te naučnoistraživački, razvojnoistraživački i istraživački rad. Predviđeno je i postojanje laboratorija.

U okviru dekanata putem stručnih službi, obavljaju se stručni, administrativno-tehnički i pomoćno-tehnički poslovi.

Poslove rukovođenja Fakultetom vrše dekan, prodekani, sekretar, rukovodioci odsjeka i katedri, tehnički rukovodilac instituta, tehnički rukovodilac laboratorije i šefovi stručnih službi. U prijedlogu Pravilnika je predviđeno da Fakultet može imati do šest prodekana, uključujući i studenta-prodekana, ali nije naveden naziv prodekana koji trenutno postoje na Fakultetu.

Radom instituta rukovodi tehnički rukovodilac instituta, a radom laboratorije tehnički rukovodilac laboratorije.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su sljedeće službe u okviru organizacione jedinice:

- Služba za pravne i administrativno-stručne poslove,
 - Služba za računovodstvo i finansije,
 - Studentske služba,
 - Služba za tehničko održavanje.
 - Radi obavljanja bibliotečke djelatnosti, kao posebna podorganizaciona jedinica organizirana je Biblioteka Fakulteta.
- a) U okviru Službe za pravne i administrativno-stručne poslove sistematizovana su sljedeća radna mjesta: sekretar fakulteta, viši stručni saradnik za pravne poslove, samostalni referent za IKT poslove, stručni saradnik za IKT poslove, samostalni referent za protokol i arhivu, viši referent/tehnički sekretar i pomoćni radnik za poštu – kurir.
- b) U okviru Službe za računovodstvo i finansije sistematizovana su sljedeća radna mjesta: šef službe, referent za poslove javne nabavke roba, usluga i radova, samostalni referent za računovodstvo i finansije i samostalni referent za blagajničko poslovanje i platni promet.
- c) U okviru Studentske službe sistematizovana su sljedeća radna mjesta: šef službe, stručni saradnik za studentska pitanja i referent za studentske poslove.
- d) U okviru Službe za tehničko održavanje sistematizovana su sljedeća radna mjesta: samostalni referent za održavanje objekta – domar, viši referent za održavanje kotlovskih postrojenja, referent za održavanje objekta – majstor, nekvalificirani radnik na održavanju čistoće, referent za službu obezbjeđenja – portir, nekvalificirani radnici u službi obezbjeđenja.

e) U okviru Biblioteke sistematizovano je radno mjesto bibliotekara.

Ostale stručne službe u smislu člana 24. stav (2)¹⁵ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Građevinski fakultet Univerziteta u Sarajevu nije utvrdio. Poslove javnih nabavki obavlja referent za poslove javne nabavke roba, usluga i radova.

Poslove koji se odnose na osiguranje kvaliteta obavlja Odbor za osiguranje kvaliteta. Informaciono-dokumentacione poslove obavlja samostalni referent za IKT poslove i stručni saradnik za IKT poslove u okviru Službe za pravne i administrativno-stručne poslove.

Prijedlogom Pravilnika utvrđeno je broj izvršilaca u:

- Studentskoj službi - 2 /dva/ + šef službe
- Biblioteci – 1 /jedan/
- Održavanje higijene – 10 /deset/
- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja Univerzitetu u Sarajevu s tim da je Prijedlogom pravilnika predviđeno 20 radnih mjesta sa 25 izvršilaca.

Površina prostora Građevinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu iznosi 10.671,15 m², Fakultet u akademskoj 2018/2019. godini ima ukupno upisanih 771 upisanog studenta (u svim statusima i ciklusima studija), a što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Primjetna su određena odstupanja u pogledu naziva stručnih službi u odnosu na nazive stručnih službi Rektorata Univerziteta u Sarajevu, kao i jedan broj radnih mjesta koja su rezultat specifičnosti djelatnosti Građevinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela fakulteta zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu. Međutim, zbog činjenice da Prijedlogom Pravilnika nije predviđen broj izvršilaca za jedno radno mjesto (referent za poslove javne nabavke roba, usluga i radova), Odbor za normativna pitanja je na isti dao Mišljenje s rezervom.

¹⁵ U inoviranom Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

3.28 Mišljenje na Prijedlog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Mašinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu

3.28.1 Pravni osnov, struktura tijela i službi te pojedina radna mjesta

U Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Mašinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu ispravno je naveden pravni osnov za njegovo donošenje i prijedlog Pravilnika je donesen u skladu sa utvrđenom procedurom.

Prijedlogom Pravilnika utvrđena je odorganizaciona struktura koju čine: dekanat, odsjeci, katedre, centri i druge podorganizacione jedinice radi obavljanja djelatnosti iz nadležnosti Fakulteta. Putem Dekanata organizira se rad i rukovodi radom Fakulteta. U okviru Dekanata, putem stručnih službi, obavljaju se stručni, administrativno-tehnički i pomoćno-tehnički poslovi.

Poslove rukovođenja na Fakultetu vrše: dekan, prodekani, sekretar, šefovi podorganizacionih jedinica i šefovi stručnih službi.

Fakultet je organiziran putem odsjeka kao podorganizacione jedinica fakulteta koja se osniva radi obavljanja djelatnosti visokog obrazovanja, katedre kao osnovne matična podorganizaciona jedinica, na kojoj se realizira nastavni, naučnonastavni, naučnoistraživački rad iz matičnih, naučnih oblasti/polja/područja, smjera koji je ustrojen samo radi obavljanja nastavne djelatnosti iz uže naučne oblasti u okviru katedri ili odsjeka. Centar je podorganizaciona jedinica fakulteta pri odsjeku u kojoj se obavlja naučnoistraživačka i stručna djelatnost. Laboratorija je jedinica u sklopu katedre u kojoj se obavlja naučnonastavni i naučnoistraživački rad i stručna djelatnost. U prijedlogu Pravilnika data je lista odsjeka, katedri, smjerova i laboratorija.

Prijedlogom Pravilnika predviđeno je da Fakultet može imati do pet prodekana i to:

- a) prodekana za nastavu i studentska pitanja,
- b) prodekana za naučnoistraživački rad,
- c) prodekana za međunarodnu saradnju,
- d) prordekana za osiguranje kvaliteta,
- e) prodekana za finansije.

Prijedlogom Pravilnika utvrđene su sljedeće službe u okviru organizacione jedinice:

- Dekanat,
- Studentska službe,
- Služba pravnih i opštih poslova,
- Služba računovodstva,
- Služba biblioteke,

- Ured za osiguranje kvaliteta,
 - Služba održavanja i obezbjeđenja objekta.
- a) U okviru Dekanata sistematizovana su sljedeća radna mjesta: sekretar fakulteta i sekretar dekana.
 - b) U okviru Studentske službe sistematizovana su sljedeća radna mjesta: šef službe i viši referent u studentskoj službi.
 - c) U okviru Službe pravnih i opštih poslova sistematizovana su sljedeća radna mjesta: šef službe, viši stručni saradnik, sistem inženjer za računarsku mrežu i informacijski sistem, viši referent za personalne poslove, viši referent za javne nabavke, viši referent za izdavačku djelatnost, viši administrativni referent i kurir.
 - d) U okviru Službe računovodstva sistematizovana su sljedeća radna mjesta: šef službe, viši samostalni referent za računovodstvene poslove i viši referent za računovodstvene poslove.
 - e) U okviru Službe biblioteke sistematizovana su sljedeća radna mjesta: bibliotekar i knjižničar.
 - f) U okviru Ureda za osiguranje kvaliteta sistematizovano je radno mjesto višeg referenta za osiguranje kvaliteta.
 - g) U okviru Službe održavanja i obezbjeđenja objekta sistematizovana su sljedeća radna mjesta: domar, električar, kotlovnika, stolar, pomoćni radnik, radnik na obezbjeđenju, spremačica i porter – recepcionar.

Ostale stručne službe u smislu člana 24. stav (2)¹⁶ Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Mašinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu nije utvrdio. Poslove javnih nabavki obavlja viši referent za javne nabavke.

Poslove koji se odnose na osiguranje kvaliteta obavlja Ured za osiguranje kvaliteta i viši referent za osiguranje kvaliteta. Informaciono-dokumentacione poslove obavlja sistem inženjer za računarsku mrežu i informacijski sistem u okviru Službe pravnih i opštih poslova.

Prijedlogom Pravilnika utvrđeno je broj izvršilaca u:

- Studentskoj službi – 2 /dva/ + šef službe
- Biblioteci – 2 /dva/
- Održavanje higijene – 13 /trinaest/

¹⁶ U inoviranom Prijedlogu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Univerzitetu u Sarajevu je to stav (3).

- Broj radnika za obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova, računovodstveno-finansijskih, pravnih i drugih opštih poslova se utvrđuje u iznosu od 12% odnosu na ukupan broj nastavnog osoblja Univerzitetu u Sarajevu s tim da je Prijedlogom Pravilnika predviđeno 21 radno mjesto sa 29 izvršilaca.

Površina prostora Mašinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu iznosi 14.727,46 m² (ukupna korištena površina fakulteta iznosi $A_k = m^2$), dok površina prostora koji se adaptira koja $A_p = 2.197,82 m^2$, Fakultet u akademskoj 2018/19. godini ima ukupno upisanih 1184 studenata (u svim statusima i ciklusima studija), a što su važni podaci zbog primjene člana 23. Standarda i normativa za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja na području Kantona Sarajevo.

Primjetna su odstupanja u pogledu naziva stručnih službi u odnosu na nazive stručnih službi Rektorata Univerziteta u Sarajevu, kao i jedan broj radnih mjesta koja su rezultat specifičnosti djelatnosti Mašinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu.

Generalni zaključak bi bio da organizaciona struktura u smislu vrste i pojedinih radnih mjesta u okviru pojedinih stručnih službi i tijela fakulteta u najvećem dijelu zadovoljava načelo funkcionalne integracije u smislu člana 99. Statuta Univerziteta u Sarajevu.

4. ZAKLJUČNI STAV ODBORA U POGLEDU PRIJEDLOGA PRAVILNIKA I UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA REKTORATA I ORGANIZACIONIH JEDNICA

Imajući u vidu polazni osnov Odbor za normativna pitanja je analizirao dostavljene pojedinačne prijedloge pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica (izuzev Medicinskog fakulteta i Fakulteta za saobraćaj i komunikacije koji nisu dostavili prijedloge pravilnika) i zauzeo generalni stav *da je na Rektoratu i organizacionim jedinicama Univerziteta u Sarajevu prijedlozima pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta predložen takav ustroj službi i tijela koji može zadovoljiti minimum kriterija funkcionalnosti, a koji će obezbijediti saradnju između tijela Univerziteta, službi Univerziteta i službi organizacionih jedinica u segmentu : ekonomsko-finansijskih, administrativno pravnih, studijsko-analitičkih, stručno-operativnih poslova, informaciono-dokumentacijskih poslova jer:*

- u pojedinim prijedlozima pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica nazivi službi nisu određeni na način da prate nazive službi u smislu čl.24 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Univerziteta u Sarajevu,
- u pojedinim prijedlozima pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica nisu predviđene sve službe u smislu čl.24 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Univerziteta u Sarajevu. Međutim, u okviru predviđenih službi postoje predviđena radna mjesta u okviru kojih

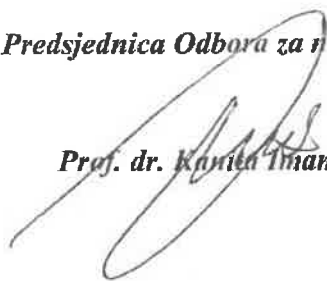
se obavljaju poslovi i zadaci iz domena javnih nabavki, osiguranja kvalitete i sl. Kako bi se osigurala vertikalna koordinacija aktivnosti,

- u pojedinim prijedlozima pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica nije određen broj izvršilaca za pojedina radna mjesta,
- u prijedlozima pravilnika nisu predviđena jedinstvena radna mjesta u smislu opisa poslova zadataka i odgovornosti u okviru odgovarajućih službi niti su unificirani uvjeti za obavljanje poslova na tim radnim mjestima kako bi se omogućila horizontalna prohodnost radnika na čitavom Univerzitetu,
- izrada pojedinih pravilnika nije pratila principe nomotehnike.

Imajući u vidu navedeno, Odbor za normativna pitanja cijeni neophodnim da svaka organizaciona jedinica izvrši korekcije u smislu izmjena i dopuna prijedloga pravilnika kako bi se ispravili utvrđeni nedostaci u cilju ostvarivanja potpune funkcionalne integracije, horizontalne i vertikalne povezanosti poslova i radnih mjesta u kapacitetu koji zadovoljava maksimalni kriterijum funkcionalnosti, te implementiraju zaključke koje na osnovu ovog mišljenja utvrdi Senat Univerziteta i Upravni Odbor Univerziteta.

Predsjednica Odbora za normativna pitanja

Prof. dr. Kamila Imamović-Čizmić





-SENAT -

Broj: 01- ...³¹...../19.

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. Zakona o visokom obrazovanju („Sl. novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17), člana 59. Statuta Univerziteta u Sarajevu, postupajući po Molbi podnosioca Damira Tucakovića dipl.ing.arh. od 19. 04. 2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj dana 17. 07. 2019. godine, donio *s l i j e d e ć u*

ZAKLJUČAK

Senat Univerziteta u Sarajevu prihvata Molbu za oslobađanje od plaćanja naknade za troškove postupka ekvivalencije ranije stečene akademske titule odnosno naučnih i stručnih zvanja upućenu Univerzitetu u Sarajevu putem Arhitektonskog fakulteta od strane podnosioca Damira Tucakovića dipl.ing.arh. (u daljem tekstu: podnosioc molbe).

Naime, podnosioc molbe je u podnesku istakao da pripada kategoriji RVI 60% VI grupe (u prilogu navodu: dostavljeno Rješenje kojim se imenovanom priznaje status RVI), stoga je Senat Univerziteta u Sarajevu cijeneći odredbe člana 4. Zakona o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihove porodice ("Sl. novine Federacije BiH", br. 54/19) zaključio da se po navedenom osnovu isti oslobađa obaveze plaćanja naknade za troškove ranije navedenog postupka.

Dostaviti:

- Rektor Univerziteta u Sarajevu
- Damiru Tucakoviću dipl.ing.arh
- Generalni sekretar
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi



REKTOR

Prof. dr. Rifat Škrijelj



-SENAT -

Broj: 01- 31/19.

Sarajevo, 17. 07. 2019. godine

Na osnovu člana 130. Zakona o visokom obrazovanju („Sl. novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17), člana 59. Statuta Univerziteta u Sarajevu, postupajući po Molbi podnosioca Damira Tucakovića dipl.ing.arh. od 19. 04. 2019. godine, Senat Univerziteta u Sarajevu je, na 33. redovnoj sjednici održanoj dana 17. 07. 2019. godine, donio *s l i j e d e ć u*

ZAKLJUČAK

Senat Univerziteta u Sarajevu prihvata Molbu za oslobađanje od plaćanja naknade za troškove postupka ekvivalencije ranije stečene akademske titule odnosno naučnih i stručnih zvanja upućenu Univerzitetu u Sarajevu putem Arhitektonskog fakulteta od strane podnosioca Damira Tucakovića dipl.ing.arh (u daljem tekstu: podnosioc molbe).

Naime, podnosioc molbe je u podnesku istakao da pripada kategoriji RVI 60% VI grupe (u prilogu navodu: dostavljeno Rješenje kojim se imenovanom priznaje status RVI), stoga je Senat Univerziteta u Sarajevu cijeneći odredbe člana 4. Zakona o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihove porodice ("Sl. novine Federacije BiH", br. 54/19) zaključio da se po navedenom osnovu isti oslobađa obaveze plaćanja naknade za troškove ranije navedenog postupka.

REKTOR

Prof. dr. Rifat Škrijelj

Dostaviti:

- Rektor Univerziteta u Sarajevu
- Damiru Tucakoviću dipl.ing.arh
- Generalni sekretar
- U dokumentaciju Senata
- Arhivi

