

## **INSTRUKCIJE ZA IZVJEŠTAVANJE PO PROJEKTIMA FMON-a**

Kompletnu dokumentaciju za izvještavanje po projektima koje su-finansira Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke (FMON) potrebno je dostaviti u Rektorat Univerziteta u Sarajevu (Službi za naučnoistraživački/umjetničkoistraživački rad) **u 2 primjerka**.

### **1. Naučnoistraživački i istraživačko-razvojni projekti**

Obavezna dokumentacija za izvještavanje uključuje:

- A) Narativni izvještaj;
- B) Finansijski izvještaj uz dokaze o utrošku sredstava:
  - kopije fiskalnih računa, faktura i/ili ugovora o djelu za sve robe i usluge;
  - dokazi o plaćanju (kopije bankovnih izvoda ili naloga za plaćanje/virmanu, te AUG obrasca u slučaju ugovora o djelu).

### **2. Interni poziv UNSA za raspodjelu sredstava FMON**

Obavezna dokumentacija za izvještavanje uključuje:

- A) Kratak opisni izvještaj o realizaciji projekta;
- B) Finansijski izvještaj uz dokaze o utrošku sredstava:
  - kopije fiskalnih računa, faktura i/ili ugovora o djelu za sve robe i usluge;
  - dokazi o plaćanju (kopije bankovnih izvoda ili naloga za plaćanje/virmanu, te AUG obrasca u slučaju ugovora o djelu).

**U slučaju provođenja postupaka javnih nabavki, obavezno je uz izvještaj dostaviti dokumentaciju kako slijedi:**

- kopija Odluke o pokretanju postupka javne nabavke;
- kopija Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača i dodjeli ugovora;
- kopija Ugovora o nabavci robe/usluge/radova;
- kopija Obavještenja o dodjeli ugovora/Izvještaja o provedenom postupku javne nabavke iz sistema elektronskih javnih nabavki;
- kopija fakture za isporučenu robu/izvršene usluge/izvedene radove sa dokazom da je roba isporučena/usluge izvršene/radovi izvedeni (npr. potpisana otpremnica, zapisnik o primopredaji).

Za dodatne informacije možete kontaktirati Službu za naučnoistraživački/umjetničkoistraživački rad na broj telefona 033/565-123.